

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASCETTI ARTURO**
Indirizzo **VIA MARIANO PIERONI N. 34 – 00049 VELLETRI – (RM) - ITALIA**
Telefono **[REDACTED]**
Fax e cellulare **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **07/06/1988 AD OGGI SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI RAGIONIERE LIBERO PROFESSIONISTA
ISCRITTO AL N. 36283 DEI REVISORI CONTABILI D.M. 12/04/1995 GAZZETTA N. 31 BIS**
- Tipo di impiego **ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONISTA**
- Principali mansioni e responsabilità **GESTIONE CONTABILITÀ IMPRESE INDIVIDUALI, SOCIETÀ DI PERSONE E DI CAPITALI; ASSISTENZA
TRIBUTARIA; CURATORE FALLIMENTARE; CONSULENTE PER IL TRIBUNALE IN MATERIA CIVILE;
PREDISPOSIZIONE DI PIANI DI RIPARTO; GESTIONE SITUAZIONI DI CRISI AZIENDALI; CONSULENZA IN TEMA
DI FINANZIAMENTI;**
- Date (da – a) **07/06/1988 AD OGGI SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI RAGIONIERE LIBERO PROFESSIONISTA**

Esperienze lavorative

E' STATO
MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEL COMUNE DI LARIANO
MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEL COMUNE DI VALMONTONE
PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEL COMUNE DI CAVE
MEMBRO DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA AMEAG DI PALIANO
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA ITALAPETROLI SPA

E' A TUTT'OGGI
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA PLASSER ITALIANA SRL
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SIRIOFIN SPA
MEMBRO DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA
MEMBRO DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA COPROVI
AMMINISTRATORE UNICO DELLA VELLETRI SERVIZI SPA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazione in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse acquisita nell'ambito professionale (collegi peritali, collegi sindacali, collegi revisori conti nei comuni)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinare persone anche con diverse competenze capacità di lavorare in situazione di stress legate a scadenze anche ravvicinate;

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto applicativo Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word ed Excel.

Buona conoscenza di pacchetti applicativi di contabilità gestionale

Buona capacità di navigazione in Internet.

PATENTE O PATENTI

Automobilista (patente B)

- Date (da – a) Ottobre – Dicembre 2010 – Partecipazione al Corso sul “Diritto Fallimentare”
Partecipa da l 2007 a tutti i master annuali Euroconference
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione contabile, Diritto Fallimentare
- Date (da – a) Ha rispettato il programma di formazione professionale continua previsto dall'ordine di appartenenza
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Roma

Il sottoscritto, Arturo Mascetti, DICHIARA, che le Società nelle quali ricopre la carica di Sindaco Effettivo non svolgono attività in concorrenza con la Vostra.

Velletri, 11/06/2019

Arturo Mascetti

