

RICHIESTA di ACCESSO DOCUMENTALE

Art. 22 e seguenti della Legge n. 241 del 1990

MODULO A

richiesta di accesso civico ai dati, informazioni o documenti detenuti dalla Volsca Ambiente e Servizi SpA per i quali vige l'obbligo ai sensi del capo V della Legge n. 241 del 1990 (art. 22 e seguenti)

All'Ufficio Protocollo
della VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SpA ⁽¹⁾

Il/la sottoscritto/a..... (cognome) (nome),
nato/a a residente in
Provincia Via/Piazza N.
e-mail Tel.
in qualità di ⁽²⁾

CHIEDE

- prendere visione
- avere copia in carta semplice
- avere copia conforme all'originale
- di ottenere copia su supporto informatico (qualora possibile)

dei seguenti documenti

-
-
-

Nel rispetto di quanto previsto dal capo V della Legge 241/90 e s.m.i., si rappresentano le concrete motivazioni attestanti l'interesse diretto, concreto ed attuale del sottoscritto alla richiesta, e a supporto si allega la seguente documentazione :

-
-
-

Prende atto che :

- la presa visione della documentazione è gratuita

- il rilascio di copia è legato al rimborso dei costi di produzione
- qualora la richiesta risultasse incompleta verrà data comunicazione al richiedente. In tal caso i termini decorreranno dalla presentazione della domanda perfezionata
- entro 30 giorni verrà comunicato l'esito della richiesta di accesso

Indirizzo a cui spedire la suddetta comunicazione⁽³⁾ (indirizzo fisico oppure riferimento di posta elettronica):

Luogo e data

Firma

.....

Si allega la fotocopia della carta di identità ⁽⁴⁾

- (1) La richiesta di accesso civico va presentata alla Società Volsca Ambiente e Servizi SpA attraverso una delle seguenti modalità:
 - tramite posta elettronica al seguente indirizzo: *info@volscambiente.it*
 - tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: *volscaservizispa@legalmail.it*
 - tramite posta ordinaria, al seguente indirizzo: Volsca Ambiente e Servizi SpA , via Troncavia n.ro 6 – 00049 Velletri (RM)
 - a mezzo fax al seguente numero: 06. 96.15.40.21
 - brevi manu direttamente all'Ufficio Protocollo(Via di Troncavia, 6 – Uffici Sede)
- (2) Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica.
- (3) Dalla data di protocollazione dell'istanza decorrono i 30 giorni entro i quali La Volsca Ambiente e Servizi SpA è tenuto ad adempiere a quanto richiesto . Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è subordinato soltanto al rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali Il procedimento di accesso civico deve concludersi con provvedimento espresso e motivato entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza.
- (4) **La trasmissione della carta di identità è da intendersi parte integrante della richiesta di accesso civico. Qualora non venga allegata, la Volsca Ambiente e Servizi SpA si riserva di sollecitarne l'invio facendo decorrere la richiesta di accesso civico dalla data di presentazione del documento d'identità.**

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003)

1. Finalità del trattamento - I dati personali verranno trattati da Volsca Ambiente e Servizi SpA per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento - Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento - In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati - Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato - All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento - Il Titolare del trattamento dei dati è Volsca Ambiente e Servizi SpA con sede in Via Troncavia, 4 - 00049 Velletri. Il Responsabile del trattamento Volsca Ambiente e Servizi SpA con sede in Via Troncavia, 4 - 00049 Velletri