

---

## **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA CIG 633370203D**

### **1 – OGGETTO**

Il presente Disciplinare di gara, contiene le condizioni, le modalità ed i termini di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione, nonché gli obblighi dell’aggiudicatario per la stipula del contratto avente ad oggetto l’affidamento della “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA,” per le figure indicate nel Capitolato di gara.

L’affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Categoria servizi: 22 – “Servizi di collocamento e reperimento personale” cui all’Allegato II B del d.lgs. 163/2006. - CPV: Oggetto principale: 79620000-6 – Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo.

Il presente appalto riguarda servizi che, rientrando nella categoria generale n. 22 "Servizi di collocamento e reperimento di personale" di cui all'allegato IIB del D.Lgs. 163/2006, ai sensi dell’art. 20 del cit. Decreto, è sottratto alla disciplina dello stesso, con l’eccezione degli artt. 68, 65 e 225.

L’importo posto a base d’asta è il seguente: € 2.259.384, 54 oltre IVA di legge per la durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto o comunque fino all’esaurimento dell’importo complessivo stimato a base di gara.

Criterio di scelta dell’offerta migliore è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.lgs.163/2006.

Volsca Ambiente e Servizi SpA si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o non addivenire all'individuazione dell'impresa migliore offerente, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, sia nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ex art. 81 comma 3 del Dlgs 163/2006 e 89 del D.Lgs 163/2006.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34, comma 1, D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. iscritti nell'apposito Albo delle agenzie per il lavoro ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 276/03 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui al successivo art.4 del presente Disciplinare.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.34, comma 1, lett.d) ed e), anche se non ancora formalmente costituiti, ai sensi dell'art.37, comma 8, D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

Si precisa, inoltre, che:

- è vietata la partecipazione alla presente gara, salvo che non siano costituite fra loro in consorzio o in raggruppamento temporaneo ai fini della partecipazione medesima, di ditte che risultino rispetto ad altri partecipanti in posizione di controllo ai sensi dell'art. 2359 C.C.;
- saranno **esclusi** i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del citato D.Lgs.;
- è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o Consorzio, **pena l'esclusione** dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa; per i consorzi stabili tale divieto si applica solo ai consorziati per i quali il consorzio concorre (D.Lgs. 152/2008)

- nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma, fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento della fornitura, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento.

### **ART 3. – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

#### **3.1 – Richiesta di informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmessa alla Volsca Ambiente e Servizi SpA al seguente punto di contatto [s.sessa@volscambiente.it](mailto:s.sessa@volscambiente.it) entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 11/09/2015

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate nella sezione “Chiarimenti” del sito aziendale [www.volscambiente.it](http://www.volscambiente.it), sezione bandi e gare.

In aggiunta alla documentazione, di gara quesiti e chiarimenti sul profilo di committenza saranno anche riportate informazioni relative:

- al calendario delle sedute pubbliche della commissione,
- alle eventuali rettifiche al Bando di gara, che sono pubblicate secondo le modalità di legge.
- a tutte le comunicazioni relative alla presente gara d'appalto.

**Pertanto, le imprese sono invitate a consultare il sito di Volsca Ambiente e Servizi S.p.A. per ottenere tutte le informazioni dell'appalto di cui trattasi ( rinvio della prima seduta di gara, annullamento della gara, sospensione della gara, comunicazione della nuova data di apertura della documentazione amministrativa oppure della seduta relativa all'apertura delle offerte economiche, esito di gara, ditta aggiudicataria, concorrenti esclusi, rettifiche bando, precisazioni su punti del bando e del disciplinare di gara, etc.).**

#### **3.2. Presentazione dell'offerta**

Ciascuna Agenzia interessata dovrà presentare, nei termini di seguito specificati, un plico sigillato che dovrà riportare esternamente la denominazione dell'offerente e la

dicitura: “OFFERTA PER IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO CIG 633370203D.”.

Il plico dovrà contenere le seguenti buste, tutte sigillate e firmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare all'esterno i dati dell'offerente e le seguenti diciture:

Busta n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Busta n. 2: OFFERTA TECNICA

Busta n. 3: OFFERTA ECONOMICA

### **3.3. - Termine per l'invio dell'offerta**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Volsca Ambiente e Servizi SpA in Via Troncavia 6 – 00049 – Velletri (Rm) entro il **termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 16 Settembre 2015 mediante posta, corriere o recapito diretto.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine ed in altra forma, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

## **4 – CONTENUTO DELL'OFFERTA**

### **4.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta “Documentazione amministrativa”, i partecipanti dovranno, **pena l'esclusione** e quindi il mancato prosieguo, dichiarare il possesso dei requisiti prescritti utilizzando, preferibilmente, il fac-simile di domanda riportato nell'allegato 1 e 1 b al presente disciplinare, sottoscritto dal legale rappresentante

**Nella dichiarazione sostitutiva relativa** alle condizioni di ammissione il concorrente dichiara:

1. l'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, completa delle generalità dei rappresentanti legali e dei direttori tecnici in carica;
2. iscrizione nell'apposito Albo delle agenzie per il lavoro ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 276/03 e s.m.i. Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, l'iscrizione all'Albo dovrà essere posseduta, a pena di esclusione, da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio ordinario.
3. assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;
4. di non essersi avvalsi dei piani di emersione in applicazione della Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
5. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali a favore dei lavoratori, nonché con gli obblighi di versamento dei contributi contrattuali dovuti a E.BI.TEMP e FORMATEMP secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui il concorrente è stabilito;
6. che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
7. di osservare, all'interno della propria impresa, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
8. che non sussistono situazioni previste dalle vigenti norme che precludono la stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
9. di aver preso piena conoscenza del presente disciplinare e degli altri documenti ad esso allegati, ovvero richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
10. di aver preso piena conoscenza del Capitolato Tecnico e che i servizi offerti rispettano tutti i requisiti minimi in esso indicati;
11. di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle

- condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica
12. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione.
  13. di accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni della consistenza e delle modalità operative per la realizzazione del servizio;
  14. di aver realizzato, nel triennio precedente alla data della presente procedura, servizi analoghi per un valore complessivo almeno pari al valore posto a base d'asta. Per servizi analoghi si intendono attività commissionate da Pubblica Amministrazione Centrale e Locale, nonché Imprese, Enti ed Istituzioni, aventi ad oggetto le tipologie di attività di seguito indicate: **Servizi di Somministrazione Lavoro a tempo determinato**
  15. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
  16. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte
  17. di autorizzare espressamente la Volsca Ambiente e Servizi SpA ad effettuare tutte le comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., anche esclusivamente a mezzo fax o PEC al numero/recapito al numero esattamente e specificamente indicato dall'operatore economico

**La busta dovrà contenere altresì:**

1. **due referenze bancarie in originale, emesse da primari istituti di credito, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Agenzia ai fini dell'assunzione del presente appalto ed intestate alla presente Stazione appaltante**

2. cauzione provvisoria prestata, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli, secondo il disposto e le modalità di cui all'art. 75 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 o mediante fideiussione, così come prescritto all'art. 75 comma 3 del citato Decreto, nella misura del 2% dell'importo a base d'asta d'asta, o ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ( per fruire di tale beneficio l'operatore documenta il possesso del requisito nei modi prescritti dalle norme vigenti), contenente **a pena d'esclusione** clausola di: 1) espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; 2) espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; 3) operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 113 del D.Lgs.163/2006, con espresso riferimento alle clausole indicate ai precedenti punti;
3. attestazione di avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, che può essere effettuato, previa iscrizione on-line al "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it))
4. copia del documento attestante l'attribuzione del codice PASSOE da parte dell'AVCPASS

### **3.2. OFFERTA TECNICA**

La Busta "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere l'offerta tecnica con l'indicazione di tutti i dati identificativi della ditta concorrente e dell'oggetto dell'appalto. L'offerta Tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della società o da persona munita dei necessari poteri (in tal caso si dovrà allegare prova documentale del conferimento dei poteri).

Nella relazione Tecnica, dovrà essere riportata una descrizione completa e dettagliata delle attività in cui si articolano i servizi oggetto della presente procedura di gara, da articolarsi come segue:

- a) Affidabilità del sistema organizzativo e di gestione dell'appalto (Individuare nel progetto tutte le modalità organizzative previste per garantire l'affidabilità del servizio e la corretta gestione dell'appalto. Indicare , allegando la relativa documentazione, casi concreti in cui il sistema organizzativo e di gestione proposto è stato applicato )
- b) Qualità e modalità di rendicontazione fatture ( Elencare tutte le voci che andranno a costituire la fattura prestando particolare attenzione alla trasparenza. Allegare schema di fatturazione proposto.)
- c) Processo di selezione e reclutamento del personale (Indicare le modalità attuate per la selezione del personale)
- d) Tempi di messa a disposizione del personale richiesto
- e) In relazione alla valutazione della formazione del personale: progetto formativo specificatamente proposto per il personale somministrato da inserire, con riferimento all'aderenza dei contenuti formativi alle attività richieste ( Presentare per singolo profilo professionale i corsi proposti per la formazione)
- f) Migliorie offerte rispetto a quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto

Si precisa che vi è la possibilità di allegare depliant illustrativi, elementi fotografici e quant'altro possa essere utile ai fini della valutazione dell'offerta.

**L'impresa non dovrà includere nei documenti contenuti nelle buste DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e OFFERTA TECNICA elementi di carattere economico riconducibili all'offerta economica pena l'esclusione.**

### **3.3 OFFERTA ECONOMICA**

L'Offerta Economica dovrà essere redatta secondo il modello allegato (Allegato 2) con specifica indicazione del **Moltiplicatore unico** offerto, in cifre e in lettere. Il moltiplicatore unico deve essere espresso con massimo 3 cifre decimali; nel caso di

---



discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

Detto moltiplicatore, unico per tutti i livelli di inquadramento, sarà applicato ai costi di seguito riportati in tabella. I costi di cui alla tabella comprendono gli oneri retributivi (comprensivi di tutti i ratei per ferie, ex festività sopprese, tredicesima, quattordicesima e trattamento di fine rapporto ed ogni altro diritto derivante al lavoratore e conseguente all'applicazione del Contratto Nazionale Collettivo del Lavoro in essere per i dipendenti dell'Azienda) e oneri contributivi ed assistenziali (INPS, INAIL, EBITEMP, FORMATEMP...).

Il costo di eventuali festività ricadenti nel periodo del contratto sarà fatturato dalla ditta aggiudicataria al verificarsi dell'evento, nel seguente modo:

1. se il lavoratore viene chiamato a prestare la sua attività nei giorni festivi ha diritto, oltre alla normale retribuzione globale di fatto giornaliera, alla retribuzione per le ore di lavoro effettivamente prestate con la maggiorazione per lavoro festivo;
2. se il lavoratore non presta la sua attività nel giorno festivo e la festività coincide con la domenica o con il giorno di riposo settimanale compensativo, al lavoratore che fruisce del giorno di riposo di domenica o del giorno di riposo settimanale compensativo spetta una quota giornaliera di retribuzione globale da aggiungersi al normale trattamento contrattualmente dovuto;
3. se il lavoratore non presta la sua attività nel giorno festivo e la festività **non** coincide con la giornata di domenica o con la giornata di riposo settimanale compensativo, al lavoratore che fruisce del riposo festivo **non spetta** la quota giornaliera di retribuzione globale da aggiungersi a quanto contrattualmente dovuto in quanto per i lavoratori retribuiti in misura fissa è già compresa nel fisso mensile.

		Livelli di inquadramento				
		1	2B	3B	3A	4B
Retribuzione base		1.406,31	1.562,57	1.743,83	1.829,19	1.889,50
Indennità integrativa mensile (per 12 mensilità)		30,00	30,00	30,00	30,00	30,00
E.D.R. (Accordo interconfederale 31/07/92 per 13 mensilità)		10,33	10,33	10,33	10,33	10,33
C.F.T. (Compenso transitorio)		10,00	11,11	12,40	13,00	13,44
<b>TOTALE ELEMENTI</b>		<b>1.456,64</b>	<b>1.614,01</b>	<b>1.796,56</b>	<b>1.882,52</b>	<b>1.943,27</b>
<b>Ratei</b>						
Ratei 13^ (paga base + EDR)		118,05	131,08	146,18	153,29	158,32
Rateo 14^ (paga base)		117,19	130,21	145,32	152,43	157,46
Rateo ferie (26 gg.)	2,1666	120,55	133,57	148,68	155,78	160,81
Rateo ex festività sopresse (2 gg.)	0,1666	9,27	10,27	11,44	11,98	12,37
<b>TOTALE RATEI</b>		<b>365,06</b>	<b>405,13</b>	<b>451,62</b>	<b>473,49</b>	<b>488,96</b>
<b>TOTALE RETRIBUZIONE</b>						
		<b>1.821,70</b>	<b>2.019,14</b>	<b>2.248,18</b>	<b>2.356,01</b>	<b>2.432,23</b>
<b>Contributi</b>						
<i>Imponibile contributivo</i>		1.822,00	2.019,00	2.248,00	2.356,00	2.432,00
Contributi INPS	28,68%	522,55	579,05	644,73	675,70	697,50
ASPI	1,40%	25,51	28,27	31,47	32,98	34,05
Fondo Formazione	4%	72,88	80,76	89,92	94,24	97,28
Ente Bilaterale	0,20%	3,64	4,04	4,50	4,71	4,86
Premio INAIL	6,36%	115,93	128,47	143,04	149,91	154,75
<b>TOTALE CONTRIBUTI</b>		<b>740,51</b>	<b>820,59</b>	<b>913,66</b>	<b>957,54</b>	<b>988,44</b>
<b>Retribuzione utile ai fini del TFR</b>						
<i>Retribuzione utile ai fini del TFR (paga base e 14^)</i>		1.523,50	1.692,78	1.889,15	1.981,62	2.046,96
<b>Rateo TFR</b>		<b>112,85</b>	<b>125,39</b>	<b>139,94</b>	<b>146,79</b>	<b>151,63</b>
<b>COSTO TOTALE MENSILE su cui si applica il moltiplicatore</b>						
		<b>2.675,06</b>	<b>2.965,12</b>	<b>3.301,78</b>	<b>3.460,34</b>	<b>3.572,39</b>
<b>Retribuzione giornaliera</b>						
		102,89	114,04	126,99	133,09	137,40
<b>Retribuzione oraria (per le maggiorazioni del salario accessorio)</b>						
		11,70	13,00	14,51	15,22	15,72
<i>Alcune voci ricorrenti:</i>						
Indennità lavaggio indumenti		0,55	0,55	0,55	0,55	0,55
Indennità domenicale		9,85	9,85	9,85	9,85	9,85

**NB: eventuali voci non previste saranno valutate di concerto con l'azienda utilizzatrice**

**Indicazioni vincolanti per la formulazione dell'offerta economica**

**N.B.: NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE E PERTANTO SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE CON MOLTIPLICATORE PARI O INFERIORI A 1,000.**

L'offerta dovrà avere, pena esclusione, una validità di almeno 180 giorni consecutivi dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte

**NON SARANNO AMMESSE OFFERTE ALTERNATIVE**

**Art. 4 - MODALITA' D'ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La procedura di gara verrà esperita, limitatamente alla fase di ammissione e di apertura della “busta documentazione amministrativa” contenente la documentazione amministrativa per verificare i requisiti di ammissibilità alla gara, da apposito seggio di gara.

La seduta pubblica si terrà, presso la sede legale della Volsca Ambiente e Servizi SpA in data **17/09/2015 ore 09.00.**

Gli operatori economici concorrenti, la cui documentazione amministrativa risulti idonea, saranno ammessi alle successive fasi di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà all'apertura in seduta pubblica dei plichi contenti le offerte tecniche e in seguito, **in sedute riservate**, alla valutazione degli elementi qualitativi.

Successivamente, in data che verrà comunicata ai concorrenti, e dopo che la Commissione Giudicatrice avrà terminato la valutazione dei progetti tecnici di offerta, si darà corso in **seduta pubblica** all'ultima fase di gara con l'apertura della documentazione contenente le offerte economiche.

In tale seduta il seggio di gara, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente, relativamente ai singoli elementi di valutazione tecnico-qualitativa, procederà all'apertura delle offerte economiche, dando lettura:

- Del moltiplicatore unico offerto

Successivamente, il Seggio di gara, procederà all'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo che, sommati ai punteggi attribuiti alla qualità con le modalità più avanti specificate, determineranno l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Presidente dichiarerà quindi chiusa la seduta pubblica.

Durante le sedute pubbliche ogni osservazione e/o dichiarazione che l'operatore economico concorrente intendesse esprimere riguardo alle operazioni di gara, potrà essere messa a verbale solo se espressa dal titolare o rappresentante legale o da altra persona purché munita di apposita delega o procura che sarà acquisita agli atti; in mancanza di delega o procura tali persone possono assistere alla gara senza possibilità di esprimere eventuali osservazioni da mettere a verbale.

#### **ART 5 . MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA**

**L'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa" (Art. 83 D. Lgs 163/2006 Codice contratti pubblici) in base ai seguenti elementi:**

**Punteggio massimo per la migliore offerta rappresentata dal prezzo: Punt**

**aggio 40,00**  
**Punteggio massimo per le migliori caratteristiche tecnico-qualitative riscontrate:**  
**Punt**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio e per la valutazione dell'elemento qualitativo il metodo di calcolo utilizzato sarà quello di cui al punto II, lett. a), n. 4, indicato

---

nell'allegato P al Regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al DPR 5 ottobre 2010 n. 207.

La valutazione afferente la "QUALITÀ DEL SERVIZIO" verrà effettuata collegialmente da parte della Commissione Giudicatrice mediante l'attribuzione discrezionale per ogni singolo parametro dei suddetti elementi, di coefficienti variabili tra "0" e "1", in corrispondenza della performance minima o massima realizzata, secondo i criteri appresso indicati:

Coefficiente 0:	in caso di "inesistenza", emergente dalla documentazione prodotta, di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato;
Coefficiente 0,25:	in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "grave insufficienza" del requisito richiesto;
Coefficiente 0,40:	in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "quasi sufficienza" del requisito richiesto;
Coefficiente 0,50:	in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "sufficienza" del requisito richiesto;
Coefficiente 0,60:	in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "più che sufficienza" del requisito richiesto;
Coefficiente 0,75:	in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "discreta" rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;
Coefficiente 0,80:	in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "più che discreta - quasi buona" rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;
Coefficiente 0,85:	in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "buona" rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;
Coefficiente 0,90:	in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "più che buona

– quasi ottima ” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 1: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “ottima” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Qualora necessario, la commissione può riservarsi anche di utilizzare coefficienti intermedi.

La Commissione procederà, quindi, a trasformare i coefficienti assegnati in punteggi definitivi (moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo realizzabile nel parametro in esame). I punteggi di tutti gli elementi saranno poi sommati fino ad ottenere il punteggio totale attribuito ad ogni concorrente per l’aspetto qualitativo nel suo complesso.

Successivamente all’operatore economico che, in sede di valutazione qualitativa complessiva, avrà ottenuto il punteggio qualità più alto verranno attribuiti 60 punti; i punteggi delle altre ditte saranno riparametrati mediante l’applicazione della seguente formula:

$y = (Q_b * 60) / Q_o$  dove:

$y$  = punti da attribuire all’offerta presa in considerazione;

$Q_o$  = miglior punteggio tecnico-qualitativo assegnato;

$Q_b$  = punteggio tecnico-qualitativo assegnato alla ditta considerata

**L’attribuzione del punteggio relativo all’elemento prezzo (40 punti)** verrà disposta secondo le seguenti modalità: dopo avere assegnato il punteggio massimo al miglior offerente, che avrà offerto il moltiplicatore più basso, saranno attribuiti i punteggi proporzionali agli altri concorrenti con l’applicazione della seguente formula:

$$p = p_M \times \frac{P_m}{P}$$

In cui:

$p$  = punteggio da attribuire all’offerta presa in considerazione

$pM$  = punteggio massimo attribuibile (punti 40)

$P$  = prezzo dell'offerta presa in considerazione

**$P_m$  = prezzo migliore offerta.**

Si procederà, quindi, alla somma dei punteggi conseguiti (punteggio tecnico e punteggio economico) e l'aggiudicazione del servizio avverrà a favore della Società che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dal concorrente aggiudicatario, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

L'Azienda si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio.

Il Contratto, a seguito di aggiudicazione definitiva, dovrà essere sottoscritto dal titolare della Ditta aggiudicataria, dal legale Rappresentante o da altra persona, indicata dalla Società, munita di procura.

L'Azienda provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio tecnico secondo i criteri di seguito riportati:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICO-QUALITATIVI</b>	<b>PUNTEGGIO TECNICO MIN/MAX</b>
a- Affidabilità del sistema organizzativo e di gestione dell'appalto (Individuare nel progetto tutte le modalità organizzative previste per garantire l'affidabilità del servizio e la corretta gestione dell'appalto. Indicare , allegando la relativa documentazione , casi concreti in cui il sistema organizzativo e di gestione proposto è stato applicato)	<b>Max 20</b>
b- Qualità e modalità rendicontazione fatture ( Elencare tutte le voci che andranno a costituire la fattura prestando particolare attenzione alla trasparenza. Allegare schema di fatturazione proposto)	<b>Max 15</b>
c- Processo di selezione e reclutamento del personale (Indicare le modalità attuate per la selezione del personale)	<b>Max 15</b>
d- Tempi di messa a disposizione del personale richiesto: Entro 24 ore dalla richiesta 5 pt, Entro 48 ore dalla richiesta 3 pt, Entro 36 ore dalla richiesta 1 pt	<b>Max 5 punti</b> <b>Entro 24 ore 5 punti</b> <b>Entro 48 ore 3 punti</b> <b>Entro 36 ore 1 punto</b>
e- In relazione alla valutazione della formazione del personale: progetto formativo specificatamente proposto per il personale somministrato da inserire, con riferimento all'aderenza dei contenuti formativi alle attività richieste ( Presentare per singolo profilo professionale i corsi proposti per la formazione)	<b>Max 3</b>
f- Migliorie offerte rispetto a quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto	<b>Max 2</b>

L'Amministrazione si riserva la facoltà, senza che le Ditte possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione, di:

- procedere all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, qualora ne verificasse la convenienza;
- modificare, sospendere, revocare la presente procedura e non procedere all'aggiudicazione del servizio;
- non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio.



## **ART. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE E IRREGOLARITA'**

Ai fini della disposizione di cui all'art. 46 comma 1-bis, del d.lgs. n. 163/2006 determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

- omessa sottoscrizione della documentazione amministrativa e tecnica;
- omessa presentazione e/o omessa sottoscrizione dell'offerta economica;
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte
- mancanza anche di uno degli elementi previsti a pena di esclusione nel presente disciplinare

**È fatta salva l'applicazione dell'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. n. 163/2006, pertanto, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 3 per mille dell'importo a base di gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.**

Ai sensi e per effetti dell'art. 46, comma 1-ter, del d.lgs. n. 163/2006, le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. 163/2006, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

## **ART. 7- AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO E ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

### **7.1. L'aggiudicazione provvisoria**

Concluse le operazioni di gara, si provvederà a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione provvisoria, sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta purchè valida.

Nel caso risultassero due o più offerte con uguale miglior punteggio finale, per l'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio la Commissione Amministrativa attiverà, seduta stante, la procedura prevista dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n.827.

## **7.2. L'aggiudicazione definitiva**

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, l'aggiudicazione definitiva verrà disposta dalla Stazione Appaltante con proprio provvedimento a favore della migliore offerta .

La Stazione Appaltante potrà non aggiudicare l'appalto, previa congrua motivazione, per casi significativi di tutela dell'interesse pubblico quale, a titolo esemplificativo, l'eccessiva onerosità del prezzo indicato nell'offerta risultata aggiudicataria o se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

## **7.3. Garanzia definitiva**

L'esecutore del contratto dovrà costituire una garanzia fideiussoria del 10 % dell'importo contrattuale. La fideiussione bancaria, o la polizza assicurativa, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 40 c. 7 del d.lgs.163/2006.

Volsca Ambiente e Servizi SpA si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicato, entro i termini assegnati, l'Amministrazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente medesimo e si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 20 (venti) giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, Volsca Ambiente e Servizi SpA potrà

rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

#### **ART. 8- ACCESSO AGLI ATTI**

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 79, comma 5-quater del d.lgs. n. 163/2006, nonché ai sensi dell'art. 22 e s.s. della Legge n. 241/1990, nei limiti consentiti dalla legge stessa e secondo quanto previsto dall'art. 13 del d.lgs. n. 163/2006, ai concorrenti che facciano richiesta di accesso nei modi e nei termini disciplinati al successivo articolo.

A norma dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/03, si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura d'appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione degli stessi limitatamente per le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati.

L'accesso agli atti, il diniego o l'esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dagli artt. 13 e 79, commi 4 e 5-quater, del d.lgs. n. 163/2006, e dalla legge n. 241/1990. Qualora il concorrente ritenga che la propria offerta, le giustificazioni della stessa, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre idonea dichiarazione, con espressa indicazione:

- del documento d'offerta e della relativa parte dello stesso che si ritiene contenga segreto tecnico o commerciale, coperto da diritto di privativa (marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);
- delle motivazioni di ciascuna delle parti ritenute contenenti segreto tecnico o commerciale;

Il concorrente dovrà, a tal proposito, allegare la dichiarazione e la documentazione atta a comprovare l'esigenza di tutela e, comunque, l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale ritenuto sussistente.

Sul resto della documentazione tecnica l'Amministrazione appaltante consentirà l'accesso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente sopra richiamata.

Volsca Ambiente e Servizi SpA garantirà comunque l'accesso di quella parte della documentazione che è stata oggetto di analisi per il riscontro dei requisiti minimi

richiesti e di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

## **ART. 9 AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La documentazione amministrativa e tecnica richiesta devono essere presentate in lingua italiana e, nel caso corredate da traduzione autocertificata ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;
- Le dichiarazioni sostitutive devono essere rilasciate nelle forme di cui agli artt. 38 e 46 del d.P.R. n. 445/2000 e rese sotto la responsabilità penale di cui all'art. 76 del d.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Volsca Ambiente e Servizi SpA si riserva la facoltà:
  - di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa anche risarcitoria al riguardo;
  - di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
  - di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze d'interesse pubblico;
  - di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

## **ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

---

S'informa che per la presente gara:

- il Responsabile del Procedimento è Simona Sessa
  - il Direttore dell'esecuzione del contratto è Fabrizio Vitelli
- 

**Allegati:**

- Allegato 1, 1b
- Allegato 2 offerta economica
- Capitolato di gara