
PROCEDURA APERTA PER IL NOLEGGIO PER 24 MESI CON RISCATTO DI 1 COMPATTATORE NON INFERIORI A 20 MC-CIG 6585379AA8

1 - ENTE APPALTANTE

La Stazione Appaltante procederà ad esperire procedura aperta per il noleggio con riscatto finale di n. 1 compactatore secondo le condizioni indicate nel capitolato d'appalto e nel presente disciplinare

2. OGGETTO

La fornitura prevede il noleggio per 24 mesi di n. 1 COMPATTATORE non inferiore a 20 m³.

Importo a base di appalto: € 100.800 oltre iva

Il corrispettivo fissato con canone mensile deve intendersi comprensivo di :

- noleggio a freddo
- trasporto e attivazione del mezzo sul luogo di utilizzo
- formazione personale
- garanzia per vizi e difetti di produzione e di buon funzionamento per l'intero periodo di fornitura servizio;
- ritiro al termine del periodo di validità contrattuale
- tassa di proprietà più polizze assicurative per RCA, furto, incendio ecc.;

L'importo del canone mensile verrà liquidato mezzo bonifico bancario a 60 gg dalla data di fattura fine mese, con fatture emesse mensilmente. I pagamenti saranno disposti previo accertamento della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prestazioni previste nei documenti contrattuali.

-ACQUISTO

Alla fine del periodo di noleggio sarà facoltà della stazione appaltante esercitare il diritto di acquisto del mezzo in base alle proprie necessità. Tale opzione non vincola la stazione appaltante ad acquistare il bene qualora la stessa ritenesse non conveniente esercitare tale diritto, senza che la ditta aggiudicataria possa trarne alcun motivo di riconoscimenti di maggiori oneri e/o compensi di sorta.

In sede di offerta il fornitore dovrà espressamente indicare il valore residuo dei mezzi nel caso di eventuale acquisto. Tale valore non concorrerà ai fini dell'aggiudicazione e sarà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.

3 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura in oggetto verrà affidato a mezzo di procedura aperta con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163.e sarà a favore del concorrente che avrà offerto il canone di noleggio più basso.

4. TERMINI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI CONSEGNA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34, comma 1, D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. in possesso dell'Iscrizione all'Albo Trasportatori conto terzi, iscrizione nelle White list e in possesso dei requisiti riportati nell'allegato 1 e 1b.

Il termine ultimo per la consegna è fissato in 60 gg dalla aggiudicazione definitiva.

5. OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Ciascun concorrente deve predisporre un plico idoneamente chiuso e controfirmato contenente 3 buste anch'esse controfirmate e sigillate con bolli di ceralacca o simili sui lembi di chiusura a pena di esclusione, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto che le contraddistingue e precisamente:

Busta A Documentazione amministrativa

Busta B Scheda tecnica

Busta C Offerta economica

Il plico deve pervenire entro il 08/03/2016 **ore 13.00** ore mezzo raccomandata AR dei servizi postali di Stato (non farà fede il timbro postale) oppure consegnato a mano anche tramite corriere presso l'Ufficio Protocollo del comune di Velletri, P.zza Cesare Ottaviano Augusto Velletri (Roma).

Sul plico deve essere apposta la dicitura: "Procedura aperta per noleggio 24 mesi con riscatto 2 compattatori." e recante all'esterno:

Denominazione e ragione sociale

Sede legale

Recapito telefonico e fax

Indirizzo e mail

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

L'apertura dei plichi avverrà il giorno 09/03/2016 **ore 09.00** presso la sede legale della Volsca Ambiente e Servizi SpA.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara.

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni e le attestazioni, richieste ai fini della partecipazione alla gara, non possono essere sottoposte ad eccezioni, riserve o condizioni

Nella busta A – Documentazione amministrativa dovrà essere inclusa la seguente documentazione:

A) Dichiarazione di possesso dei requisiti (ALLEGATO 1 e 1b) debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa unitamente a fotocopia di un suo documento di identità in corso di validità, tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta anche dai soggetti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 s.m.i. unitamente a fotocopia di un loro documento di identità in corso di validità

B) Garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006) , pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, prestata con le modalità di cui all'art, 75 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.. Nel caso di presentazione di cauzione provvisoria a mezzo di assegno, lo stesso dovrà essere "circolare", intestato a: Volsca Ambiente e Servizi SpA "NON TRASFERIBILE" . E' ammessa la riduzione della cauzione per il 50% in caso di presentazione del relativo certificato o copia o

dichiarazione attestante il possesso della documentazione rilasciata da organismi accreditati prevista dall'art. 40 co. 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

C) Codice PASSOE

D) Attestazione versamento contributo ANAC

Ai sensi del D.Lgs. 153 del 20/03/2010 art. 79 co. 5 – quinquies, il candidato è obbligato a indicare l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni di cui allo stesso articolo.

Tali dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e devono essere accompagnate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Nella busta "**B – Scheda Tecnica** " devono essere contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

A) Ampia e dettagliata relazione tecnica comprendente i disegni costruttivi, le descrizioni tecniche e descrizione dei materiali utilizzati per la realizzazione dell'attrezzatura di compattazione e dell'autotelaio offerti, le cui caratteristiche dovranno corrispondere a quelle indicate nel capitolato

Eventuali e lievi difformità delle caratteristiche delle attrezzature offerte rispetto alle specifiche tecniche dovranno essere evidenziate chiaramente e potranno essere accettate, purché sia dimostrata dall'Impresa, in modo chiaro ed esauriente, la piena equivalenza tecnica delle soluzioni alternative proposte;

B) **Schemi dei principali impianti** di bordo realizzati sulle attrezzature di compattazione e sugli autotelai offerti ;

C) **Manuale d'uso** per tutti gli apparati e impianti oggetto della fornitura (attrezzatura di compattazione e autotelaio) redatti in lingua italiana;

D) **Copia della dichiarazione di conformità CE**;

E) Copia della certificazione UNI ISO 14001 o EMAS o equivalente (ente di emissione certificazione accreditato SINCERT o equivalente) in corso di validità;

Tali dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e devono essere accompagnate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore

Nella busta "**C - Offerta economica** " dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

1 Offerta economica, formulata compilando il modello di offerta allegato, sottoscritto dal legale rappresentante e accompagnato da **fotocopia del documento di identità del sottoscrittore**.

Non sono ammesse offerte in aumento o indeterminate , condizionate, parziali o plurime.

L'offerta economica consiste nell'indicazione dei prezzi (IVA esclusa), indicati in cifre e lettere (Iva esclusa) come da allegato 2.

In caso di discordanza fra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere saranno presi in considerazione i valori più vantaggiosi per la stazione appaltante.

In caso di sottoscrizione di tutti o parte degli atti e/o dichiarazioni da parte di un procuratore, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale o copia conforme, a pena di esclusione.

Non si darà corso all'apertura del plico che:

- non sarà pervenuto all'Ufficio Protocollo. entro i termini stabiliti;
- non risulti debitamente sigillato sui lembi di chiusura;
- non riporti l'indicazione del mittente o dell'oggetto della gara.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE E IRREGOLARITA'

Ai fini della disposizione di cui all'art. 46 comma 1-bis, del d.lgs. n. 163/2006 determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

- omessa sottoscrizione della documentazione amministrativa e tecnica;
- omessa presentazione e/o omessa sottoscrizione dell'offerta economica;
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte
- mancanza anche di uno degli elementi previsti a pena di esclusione nel presente disciplinare

È fatta salva l'applicazione dell'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. n. 163/2006, pertanto, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all' 1 per mille dell'importo a base di gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Ai sensi e per effetti dell'art. 46, comma 1-ter, del d.lgs. n. 163/2006, le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. 163/2006, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

7. PROCEDURA DI GARA

La gara si terrà in seduta pubblica il **09/03/2016 alle ore 09.00** presso la sede legale della Volsca Ambiente e Servizi S.p.A.

Se non verranno presentate offerte, la gara verrà dichiarata deserta. Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a prodotti con caratteristiche diverse da quelle indicate nel capitolato speciale d'appalto.

La gara avrà inizio all'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, nè il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

La stazione appaltante si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida.

Potranno assistere un massimo di due rappresentanti per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega.

La Stazione appaltante procede tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006. Una volta effettuate le verifiche previste dall'art. 11 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., l'aggiudicazione definitiva verrà comunicata ai non aggiudicatari e contestualmente sarà comunicato lo svincolo della cauzione provvisoria .

Detta cauzione cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi decorsi trenta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario.

Il contratto dovrà essere stipulato entro i termini previsti dal D.Lgs. 163/06 e s.m.i., a decorrere dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

8. RICHIESTA INFORMAZIONI E CHARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmessa alla Volsca Ambiente e Servizi SpA al seguente punto di contatto s.sessa@volscambiente.it entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 03/04/2016

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate nella sezione "Chiarimenti" del sito aziendale www.volscambiente.it, sezione bandi .

In aggiunta alla documentazione, di gara quesiti e chiarimenti sul profilo di committenza saranno anche riportate informazioni relative:

- al calendario delle sedute pubbliche della commissione,
- alle eventuali rettifiche al Bando di gara, che sono pubblicate secondo le modalità di legge.
- a tutte le comunicazioni relative alla presente gara d'appalto.

Pertanto, le imprese sono invitate a consultare il sito di Volsca Ambiente e Servizi S.p.A. per ottenere tutte le informazioni dell'appalto di cui trattasi (rinvio della prima seduta di gara, annullamento della gara, sospensione della gara, comunicazione della nuova data di apertura della documentazione amministrativa oppure della seduta relativa all'apertura delle offerte economiche, esito di gara, ditta aggiudicataria, concorrenti esclusi, rettifiche bando, precisazioni su punti del bando e del disciplinare di gara, etc.).

9. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutte le altre condizioni non previste nel presente disciplinare e nel capitolato speciale, si fa espresso riferimento alle vigenti leggi in materia.

Ai sensi D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha infatti la sola finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento e sarà utilizzata per gli eventuali procedimenti conseguenti sia amministrativi che giudiziali. Titolare del trattamento è Volsca Ambiente e Servizi S.p.A., Via Troncavia 6 00049 Velletri (Rm)

1. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Simona Sessa, tel. 0696154012/14, s.sessa@volscambiente.it

Si allegano:

Capitolato speciale;

All. 1 e 1B Dichiarazione sostitutiva;

All. 2 Schema di offerta economica;