CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

CONTRATTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA, RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI COLLEGATI E PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI CONFERIMENTO COMUNALE DI RIFIUTI IN MODO DIFFERENZIATO SITO IN VIA CANCELLIERA KM 2,200.

Con la presente scrittura privata tra:

a) **Ing. Filippo Vittori**, nato a Roma il 07/05/1955, Codice Fiscale VTT FPP 55E07 H501A, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Albano Laziale, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Settore IV, con sede ad Albano Laziale in Piazza della Costituente n. 1, Codice Fiscale. 82011210588, nel prosieguo denominato anche "Comune" o "Ente".

b) **Sig. Mauro MIDEI**, nato a Velletri il 19/10/1963, Codice Fiscale MDI MRA 63R19 L719C, che dichiara di intervenire in questo atto in qualità di Amministratore Delegato della VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A. domiciliato, per la carica, presso la sede della suddetta società sita a Velletri (Roma) in Via Troncavia n. 6, Codice Fiscale e Partita IVA 11211231003, come da visura camerale allegata agli atti, nel prosieguo denominata anche "Affidatario" o "Gestore";

PREMESSO CHE

a) la società VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A. è una società a totale capitale pubblico partecipata dai comuni di Albano Laziale (quota 46,517%), Velletri (quota 46,520%), Anzio (quota 0,963%) e Lariano (quota 6,000%);

b) in relazione alla suddetta società ricorrono le condizioni di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 50/2016;

c) con Delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 25 luglio 2017 e successiva Determina Dirigenziale n. 738 del 31 luglio 2017 è stato disposto l'affidamento diretto *in house providing* alla suddetta società dei servizi in oggetto, per la durata di anni sei, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 5 ed all'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016;

d) si rende necessario stipulare il contratto di servizio relativo all'affidamento disposto con la citata Determina Dirigenziale n. 738/2017;

e) per la stipula del presente contratto non si rende necessario richiedere l'informazione antimafia (art. 83, comma 3, del D. Lgs. n. 159/2011) in quanto la società VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A. è una società a capitale interamente pubblico e controllata da Enti pubblici;

f) con la firma del presente contratto l' Affidatario dichiara di non essere incorso nella sanzione di cui all'art. 53, comma 16 *ter*, del D. Lgs. n. 165/2001 nonché l'insussistenza di rapporti di parentela entro il quarto grado, di convivenza di fatto o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori, il Segretario Generale i Dirigenti e gli incaricati di posizione organizzativa del Comune di Albano Laziale;

g) l'ing. Filippo Vittori, nella qualifica su indicata, con la firma del presente atto, dichiara che in relazione al presente contratto ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

h) lo schema del presente contratto è stato approvato con la citata Delibera del Consiglio Comunale n. 49/2017.

Tutto ciò premesso e considerato fra le parti come sopra costituite si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il Comune affida al Gestore, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto relativo alla "*Gestione del servizio di nettezza urbana, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e servizi collegati e per la gestione del centro di conferimento comunale di rifiuti in modo differenziato sito in via Cancelliera km 2,200*".

2. In particolare l'affidamento riguarda i servizi individuati nel "Disciplinare tecnico e prestazionale" e, quindi:

a) la gestione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani ed assimilati affinché siano privilegiati il recupero e il riciclaggio in ogni fase del ciclo;

b) il trasporto e il trattamento dei rifiuti urbani ed assimilati presso gli impianti autorizzati ai sensi di Legge;

c) lo spazzamento e la pulizia del suolo pubblico o soggetto ad uso pubblico;

d) l'avvio dei rifiuti urbani ed assimilati agli specifici trattamenti;

e) i servizi di informazione e sensibilizzazione;

f) la prestazione di altri servizi integrativi e complementari di igiene urbana;

g) ogni altro servizio aggiuntivo di igiene urbana richiesto dal Comune nei modi previsti dal presente contratto.

3. Le prestazioni oggetto d'appalto, qui indicativamente riportate, comprendono in ogni modo tutto quanto espresso nel "Disciplinare tecnico prestazionale" e nel "Piano Industriale", quest'ultimo redatto dal Gestore, documenti ai quali si rimanda *ad relationem* anche se materialmente non allegati al presente contratto.

4. Il Comune si riserva la facoltà di poter affidare al gestore, in conformità alle

vigenti disposizioni di legge:

a) servizi complementari non compresi nel Disciplinare tecnico prestazionale ma che, a causa di circostanze impreviste, siano diventati necessari per assicurare il servizio all'utenza;

b) nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli già affidati con il presente contratto.

5. Il Comune potrà richiedere al Gestore l'introduzione di variazioni nell'esecuzione dei servizi, anche in relazione ad eventi non previsti e non prevedibili in sede di definizione del presente contratto.

6. Il presente contratto sarà oggetto di adeguamento nel caso siano apportate integrazioni o modifiche ai regolamenti comunali che incidano sulle modalità operative delle prestazioni di servizio e sui relativi costi. In tal caso il Gestore provvederà, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione delle variazioni sopra definite, a redigere apposita relazione contenente la rilevazione dei costi d'erogazione del servizio derivanti dalle modifiche regolamentari introdotte.

7. Il Gestore potrà svolgere, su esplicita richiesta del Comune, ulteriori servizi aggiuntivi di igiene urbana ed ambientale. Gli oneri per lo svolgimento di tali servizi non sono compresi nel corrispettivo dei servizi principali. Il corrispettivo concordato, da erogare a favore della Società, risulterà ad integrazione di quanto previsto per i servizi principali.

8. Il Gestore provvederà, su esplicita richiesta del Comune, all'espletamento di nuovi servizi con carattere continuativo, anche se tali servizi non siano stati inclusi nel presente affidamento. Tali ulteriori servizi saranno eseguiti secondo modalità e corrispettivo da concordarsi tra le parti, sulla base di quanto definito secondo apposito progetto. Salvo casi di particolare urgenza dovuti a circostanze

impreviste ed imprevedibili, il Comune dovrà trasmettere per iscritto al Gestore la propria richiesta per i servizi di cui sopra, almeno quindici giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle prestazioni relative. Tali servizi dovranno essere gestiti secondo modalità da concordare tra il Gestore ed il competente Ufficio Comunale, per mezzo di apposita formalizzazione. Il corrispettivo da erogare a favore del Gestore sarà stabilito tra le parti all'atto dello specifico affidamento di ogni servizio, mediante apposito progetto, ad integrazione di quanto previsto dal presente contratto.

9. Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di apportare modifiche all'oggetto del presente contratto quali, a titolo esemplificativo: l'organizzazione e l'estensione dei servizi, la soppressione di alcuni di essi, la durata degli interventi previsti, le modalità del loro svolgimento, nonché una diversa presenza del personale addetto. In tali casi, il Gestore è obbligato ad accettare ed a svolgere tali modifiche alle medesime condizioni contrattuali fino alla concorrenza, in diminuzione ovvero in aumento, del 20% (venti per cento) dell'ammontare complessivo del presente contratto di appalto. Il Gestore non è obbligato ad accettare richieste di modifiche che comportino una variazione superiore al 20% dell'ammontare complessivo del contratto. Tuttavia, nel caso in cui non si avvalga del proprio diritto alla risoluzione del contratto entro quindici giorni dalla richiesta del Comune, è obbligato ad assoggettarsi alle richieste avanzate dallo stesso Comune.

ART.2. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

1. L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti che, conservati agli atti dell'Ufficio e controfirmati dalle parti, si considerano parte integrante e

sostanziale:

1.1) DUVRI, redatto dal Comune ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008,

1.2) PIANO INDUSTRIALE redatto dall'affidatario ed assunto al protocollo del Comune in data 12 giugno 2017 al n. 29308 e relativi allegati;

1.3) DISCIPLINARE TECNICO E PRESTAZIONALE.

2. I servizi in appalto devono essere eseguiti nel Comune di Albano Laziale.

3. Nell'esecuzione dei servizi affidati il Gestore è obbligato ad osservare le disposizioni del D. Lgs. n. 152/2006 e le misure generali di tutela di cui al D.Lgs n.81/2008; egli resta responsabile anche delle inadempienze degli eventuali subappaltatori/subaffidatari.

4. In caso di accertata inosservanza delle norme di sicurezza, i pagamenti delle relative somme non saranno effettuati.

5. Le gravi e ripetute violazioni dei Piani di Sicurezza, comunque accertate, previa formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

1. L'appalto ha durata di sei anni decorrenti dal 01 agosto 2017 e con scadenza al 31 luglio 2023.

2. Alla scadenza il contratto si intenderà risolto senza che occorra alcun preavviso o disdetta.

3. È vietato il rinnovo tacito del contratto. I contratti stipulati in violazione del predetto divieto sono nulli.

4. Qualora, dopo la scadenza del contratto, fosse necessario, il Gestore, previa richiesta del Comune di Albano Laziale, sarà tenuto alla prosecuzione del servizio, in regime di temporanea "*prorogatio*" nel termine massimo di un anno, senza poter

pretendere, in aggiunta al canone vigente al termine del contratto, indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione o la sostituzione dei mezzi strumentali e delle attrezzature in dotazione.

5. Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non più opportuna la sua prosecuzione (per ogni causa legittima). Il provvedimento di recesso del contratto è notificato per iscritto al Gestore con preavviso di un mese. In tal caso, il Gestore ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato e delle forniture eseguite, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

6. Ai sensi dell'art. 204 del D.lgs. 152/2006, qualora sia istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito, il presente contratto è da intendersi risolto automaticamente e senza necessità di comunicazione alcuna, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore del Gestore, cioè senza alcun onere o spesa a carico del Comune di Albano Laziale.

ART. 4 – PRINCIPI FONDAMENTALI – REGOLAMENTI COMUNALI

1. L'erogazione del servizio si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficacia e efficienza di cui all'allegato 1 alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 e al rispetto di standard di qualità e efficienza quali diritti fondamentali degli utenti, ai sensi dell'art. 2 - comma 2 - del D.lgs. 06 settembre 2005, n. 206 (Codice del consumo, a norma dell'articolo 7 della L. 29 luglio 2003, n. 229).

2. Al fine di conseguire la migliore tutela ambientale ed igienico-sanitaria e nel rispetto degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità nelle modalità di esecuzione dei servizi affidati, le prestazioni oggetto del presente contratto devono

essere organizzate dal Gestore nel rispetto dei regolamenti comunali relativi alla gestione dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani e dei regolamenti comunali di Polizia Urbana, nonché di ogni altro regolamento avente attinenza con i servizi oggetto del presente contratto, emessi e/o da emettere con le successive modifiche che dovessero intervenire anche nel corso dell'appalto.

ART. 5 – OBIETTIVI

1. Con il presente affidamento, il Comune si prefigge di raggiungere i seguenti obiettivi:

a) garantire l'equilibrio economico finanziario della gestione dei rifiuti urbani;

b) contribuire a dare attuazione alla gerarchia dei rifiuti definita dall'art. 179 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e s. m. e i. (Norme in materia ambientale),

c) erogare un servizio rispondente ai criteri di efficacia, efficienza, economicità, trasparenza, fattibilità tecnica e economica, nel rispetto delle norme vigenti in materia di partecipazione e di accesso alle informazioni ambientali, come prescritto dall'art. 178 del D.lgs. 152/2006;

d) curare con attenzione e diligenza le necessità degli utenti, instaurando con gli stessi una comunicazione costante e costruttiva;

e) cooperare alla salvaguardia dell'ambiente e alla tutela della salute pubblica;

f) ridurre lo spreco di risorse e la quantità di rifiuti urbani prodotti;

g) ridurre la quantità di rifiuti urbani da avviare alle operazioni di smaltimento;

h) ridurre il più possibile la presenza di rifiuti urbani recuperabili tra i rifiuti urbani da avviare alle operazioni di smaltimento;

i) migliorare la qualità dei rifiuti urbani conferiti alle operazioni di recupero;

j) ridurre all'essenziale il posizionamento sul suolo pubblico di contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani;

k) assicurare la pulizia del suolo pubblico o soggetto a uso pubblico;

l) migliorare il decoro urbano;

m) ridurre le discariche abusive e l'abbandono di rifiuti;

n) incrementare per quanto possibile, attesa la durata del presente contratto la percentuale di rifiuti raccolti in modo differenziato, precisando che per il calcolo della percentuale di raccolta differenziata va applicata la formula indicata dalla normativa vigente della Regione Lazio approvata con DGR n.501 del 04/08/2016.

3. I predetti obiettivi sono funzionali al processo di miglioramento continuo del servizio e al raggiungimento e al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario della gestione. L'operato del Gestore deve essere costantemente organizzato per il loro conseguimento.

ART. 6 – OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI

1. Il contratto ha per oggetto servizi pubblici locali essenziali che costituiscono attività di pubblico interesse disciplinata dalla parte quarta del D.lgs. 152/2006 e s. m.i. .

2. L'erogazione dei servizi non può essere interrotta né sospesa dal Gestore per alcun motivo, salvo cause di forza maggiore, nei casi previsti dalla legge o su disposizione delle Autorità competenti per motivi di ordine e sicurezza pubblici. L'erogazione del servizio, comunque, deve essere ripristinata al più presto.

3. In ogni altro caso di interruzione o di sospensione, il Comune può sostituirsi al Gestore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, senza necessità di ulteriori atti di diffida, con rivalsa su di esso per le spese sostenute. Per l'esecuzione d'ufficio, il Comune può avvalersi di soggetti terzi, nel rispetto della vigente normativa.

4. Nel caso di astensione dal lavoro per sciopero del personale, il Gestore deve garantire le prestazioni indispensabili come previsto dalla Legge 12 giugno 1990,

n. 146 e s. m. e i. (“Norme sull’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell’attuazione della legge”).

5. Ove la regolare erogazione dei servizi possa venire interrotta o turbata da lavori, attività o eventi posti in essere dal Comune o da altri soggetti, pubblici o privati, su sua specifica autorizzazione, o al Comune formalmente comunicati, quest’ultimo si impegna a informare il Gestore tempestivamente e, comunque, almeno cinque giorni prima dell’inizio, fornendo tutti gli elementi necessari a effettuare le modifiche temporanee alla programmazione dei servizi. Il termine di cui al presente comma non decorre nei casi in cui l’intervento del Comune dipenda da motivi di forza maggiore o da eventi imprevedibili.

6. Le riduzioni o sospensioni dei servizi di cui al presente articolo sono preventivamente comunicate tra le parti via posta elettronica certificata e, ove possibile, all’utenza, per consentire l’adozione di tutti gli interventi che si rendessero necessari. Ove la comunicazione preventiva risultasse particolarmente onerosa o impossibile, le parti si devono comunque informare tempestivamente. Le comunicazioni devono contenere gli elementi di valutazione degli eventuali danni economici subiti, pena l’invalidità delle pretese di eventuale indennizzo in sede di monitoraggio del contratto.

ART. 7 – OBBLIGHI DEL COMUNE

1. Il Comune si impegna a:

a) sostenere e favorire l’attività del Gestore attraverso la collaborazione dei propri Uffici amministrativi, tecnici e finanziari;

b) trasmettere tempestivamente al Gestore i piani e i programmi di sviluppo urbanistico relativi ai nuovi insediamenti sia abitativi sia produttivi al fine di

consentire la progettazione e gli investimenti necessari per il potenziamento o l'estensione dei servizi;

c) identificare le aree per la eventuale realizzazione delle strutture necessarie all'espletamento dei servizi, quali, per esempio, centri di raccolta, stazioni di trasferimento, impianti di trattamento;

d) tenere aggiornato il regolamento sulla gestione dei servizi di cui all'art. 198, comma 2, del D.lgs. 152/2006 e s. m. e i. sulla base dell'evoluzione normativa e delle nuove esigenze organizzative dei servizi

e) tenere aggiornato il Regolamento sulla applicazione della TARI sulla base della evoluzione normativa ed in coerenza con gli obiettivi del servizio affidato.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DEL GESTORE

1. Il Gestore è responsabile:

a) del perfetto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto;

b) civilmente e penalmente dei danni a chiunque causati nell'esecuzione del contratto. A tale proposito, il Gestore deve tenere sollevato e indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno e responsabilità che derivasse a terzi in dipendenza o conseguenza del contratto e risarcire al Comune stesso gli eventuali danni che a esso derivassero in dipendenza o in conseguenza della gestione.

2. Oltre a quanto previsto in altre clausole del contratto, il Gestore è tenuto a:

a) applicare la normativa in materia di gestione dei rifiuti (comunitaria, nazionale, regionale e locale);

b) applicare al personale il contratto collettivo nazionale di lavoro del settore dell'igiene ambientale in applicazione dell'art. 20 della L.R. 24/01/2014 n.1;

c) adempiere tutti gli obblighi imposti a carico del datore di lavoro a favore del personale dipendente dalla vigente normativa e dal contratto collettivo nazionale di

lavoro in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, sicurezza, solidarietà paritetica, di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

d) adempiere gli obblighi fiscali, assicurativi, previdenziali e assistenziali previsti dalla legge;

e) adottare tutte le precauzioni e i provvedimenti per evitare danni alle persone, alle cose e all'ambiente;

f) fornire al Comune ogni informazione di carattere tecnico, economico e finanziario sulle prestazioni e ogni altro dato utile per la presentazione della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti di cui all'art. 189 del D.lgs. 152/2006 e s. m. e i. e per la predisposizione del prelievo tributario per il finanziamento della gestione dei rifiuti urbani, secondo la normativa vigente nel corso del contratto;

g) stipulare una o più polizze assicurative per le responsabilità verso terzi, verso i prestatori di lavoro, da circolazione di autoveicoli, da inquinamento in quanto la gestione delle prestazioni oggetto dell'affidamento è esercitata a completo rischio e pericolo del Gestore e sotto la sua piena e esclusiva responsabilità secondo le vigenti norme del codice civile. In particolare, il Gestore deve stipulare almeno le polizze assicurative riferite alle seguenti responsabilità:

g.1) verso terzi (RCT). La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) per i quali il Gestore sia chiamato a rispondere civilmente da terzi. La copertura assicurativa deve essere riferita ai danni causati, nell'esecuzione del presente affidamento, a persone (siano esse o no addette alle prestazioni), cose, animali e estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze del Gestore, parteciperanno all'esecuzione del contratto. Il massimale della polizza per responsabilità civile

verso terzi non deve essere inferiore a euro 5.000.000,00 (cinque milioni/00) per ogni sinistro;

g.2) verso il Comune. La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) subiti dal Comune a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del presente affidamento. La polizza deve prevedere anche la copertura dei danni (capitale, interessi, spese) alle cose date in consegna e custodia al Gestore compresi quelli conseguenti a incendio e furto. Il massimale per tale responsabilità non deve essere inferiore a euro 2.000.000,00 (due milioni/00) per ogni sinistro;

g.3) verso prestatori di lavoro (RCO). La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) per gli infortuni subiti dal personale utilizzato nell'esecuzione del presente affidamento e essere estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze del Gestore, parteciperanno all'esecuzione del presente affidamento. Il massimale della polizza per responsabilità civile verso prestatori di lavoro non deve essere inferiore a euro 5.000.000,00 (cinque milioni/00);

g.4) per inquinamento. La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni da inquinamento (capitale, interessi e spese), per i quali il Gestore sia chiamato a rispondere, causati nell'esecuzione del presente affidamento. Ai fini della presente disposizione, per danni da inquinamento si intendono quelli conseguenti a contaminazione dell'acqua, dell'aria, del suolo, congiuntamente o disgiuntamente, derivanti dalla dispersione di sostanze di qualsiasi natura. La copertura assicurativa deve essere estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze del Gestore, parteciperanno all'esecuzione del

presente affidamento. Il massimale della polizza per responsabilità civile per inquinamento non deve essere inferiore a euro 3.000.000,00 (tre milioni/00).

3. Il Gestore resta unico e esclusivo responsabile dei maggiori danni non coperti dai suddetti massimali. Tutti i massimali assicurativi devono essere rivalutati annualmente in base all'indice FOI dell'ISTAT.

ART. 9 – STRUTTURE PER IL RICOVERO MEZZI E ATTREZZATURE; CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE.

1. Il Gestore al momento dell'avvio dell'esecuzione del contratto deve possedere tutti i mezzi per l'esecuzione dei servizi appaltati e idoneo ricovero. A tale scopo l'amministrazione può mettere a disposizione lo spazio esterno alla Piattaforma ecologica e, qualora l'affidatario non trovasse conveniente lo spazio dedicato al ricovero potrà su autorizzazione dell'Ente, eseguire le opere opportune a rendere l'area più protetta e idonea al rimessaggio dei mezzi.

2. Sono a carico del gestore le spese relative alla manutenzione ordinaria. Per quanto concerne la manutenzione straordinaria saranno a carico del Comune (da verificare di concerto con il Gestore del servizio) del centro comunale di raccolta.

3. Il gestore non potrà comunque apportare alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione ai locali e aree messi a disposizione e alla loro destinazione d'uso o agli impianti esistenti senza il preventivo consenso scritto dell'Ente;

4. Il gestore è tenuto ad eseguire a proprie spese tutte le riparazioni conseguenti a danni provocati da sua negligenza nell'uso dell'immobile e delle apparecchiature ivi esistenti, nonché le piccole riparazioni e manutenzioni di cui all'art. 1609 c.c., in esse rientrano, per patto espresso, quelle inerenti le parti degli impianti igienico sanitari, elettrico, idrico, del gas, dell'acqua calda di pertinenza esclusiva dell'immobile dato in concessione, nonché le riparazioni alle condutture idrauliche

di scarico e le conseguenti opere di ripristino e inoltre la manutenzione periodica degli infissi esterni ed interni

ART. 10 – RENDICONTAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

1. Il Gestore deve consegnare al Comune:

a) ogni tre mesi, una relazione sui costi della gestione dettagliati secondo le voci di spesa indicate nell'Allegato 1 al D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 ("Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani");

b) entro il 30 settembre di ogni anno:

b.1) ai sensi dell'art. 1, comma 683, della L. 27 dicembre 2013, n. 147 ("Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"), il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Il predetto piano finanziario deve essere articolato come previsto dall'art. 8 del D.P.R. 158/1999

b.2) il programma degli investimenti con l'indicazione del cronoprogramma degli interventi e della richiesta di eventuali contributi pubblici;

b.3) il piano previsionale annuale e triennale delle attività contenente il piano industriale, il piano economico finanziario di breve e medio periodo e il piano del fabbisogno di personale.

ART. 11 – CORRISPETTIVO

1. Il corrispettivo dell'affidamento, ai valori attuali, è di euro € 30.736.095,00 (euro trentamilionisettecentotrentaseimilanovantacinque/00), oltre IVA, compresi i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenti, pari ad € 20.400,00 (euro ventimilaquattrocento/00), oltre IVA, come stimati nel DUVRI. Tale corrispettivo contrattuale corrisponde, ai valori attuali, ad un corrispettivo annuo di € 5.122.682,50 (euro/anno cinquemilionicentoventiduemilaseicentottanta-

due/50), oltre IVA, di cui €/anno 3.400,00 (euro/anno tremilaquattrocento/00) per costi finalizzati all'eliminazione dei rischi legati alle attività interferenti, come stimati nel DUVRI.

2. I pagamenti verranno disposti previo accertamento delle prestazioni effettuate, in termini di qualità e quantità, rispetto a quanto previsto. In caso di singoli inadempimenti si provvederà a stralciare dal canone mensile, anche parzialmente, gli importi relativi agli inadempimenti stessi.

3. In caso di ritardo dei pagamenti, resta fermo quanto previsto dal D.Lgs 9 ottobre 2002 n. 231, così come modificato dal D. Lgs. n. 192/2012.

4. Prima del pagamento delle prestazioni effettuate l'Ente verificherà la regolarità del versamento dei contributi da parte del Gestore e degli eventuali subappaltatori tramite il D.U.R.C, il quale verrà acquisito d'ufficio.

5. Le fatture emesse a seguito della sottoscrizione del presente contratto, dovranno essere intestate a: Comune di Albano Laziale, P.zza Costituente n. 1, 00041 Albano Laziale (RM).

6. La liquidazione di ciascuna delle fatture trasmesse dal Gestore dovrà avvenire, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge n. 136 del 2010, mediante bonifico bancario (o postale), ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il Gestore è obbligato a comunicare al Comune i riferimenti del conto corrente bancario (o postale) dedicato al presente affidamento nonché, tempestivamente, eventuali variazioni dello stesso che dovessero intervenire nel corso della vigenza del presente contratto.

7. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 136 del 2010, il Gestore è obbligato ad indicare le persone delegate ad operare sul conto corrente bancario (o postale) di cui al comma precedente nonché, tempestivamente, eventuali variazioni

che dovessero intervenire nel corso di vigenza del presente contratto.

8. Al Gestore verrà corrisposto, in aggiunta al corrispettivo dell'appalto come sopra determinato, quota parte dei ricavi derivanti dalla vendita dei materiali recuperati ai consorzi di filiera laddove le predette erogazioni fossero conseguenti alla classificazione dei rifiuti nella fascia o categoria di qualità più elevata rispetto a quella attuale, risultante da attestazione proveniente dagli Enti erogatori, per un importo pari al 50% della differenza tra la categoria di qualità più elevata e la categoria immediatamente inferiore. Sarà compito del Gestore operare al meglio la separazione e la purificazione per ottimizzare i ricavi. Il pagamento di tale premialità sarà effettuato solo ed esclusivamente a seguito dell'effettiva erogazione del contributo a favore del Comune.

ART. 12 – CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI

1. Il Gestore deve elaborare la carta della qualità dei servizi secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 461, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 e dalla Legge regionale 5 marzo 2012, n. 6 (Norme per la tutela dei consumatori e degli utenti).

2. Il Gestore deve dare la massima pubblicità e diffusione alla carta dei servizi.

ART. 13 – MONITORAGGIO DEL CONTRATTO

1. II Comune svolge un monitoraggio costante sull'andamento dei servizi.

2. Tale monitoraggio riguarda:

a) l'equilibrio economico finanziario della gestione;

b) la qualità erogata e la qualità percepita dagli utenti;

c) il rispetto degli obiettivi e degli impegni contrattuali.

3. Il Comune monitora costantemente, con la partecipazione delle associazioni dei consumatori, il rispetto dei parametri qualitativi e quantitativi fissati nel

contratto e nella carta della qualità dei servizi. Al monitoraggio possono contribuire anche i singoli cittadini attraverso osservazioni e proposte.

4. Nel caso che le istanze sul rispetto dei predetti parametri contrattuali e sulla carta della qualità dei servizi siano presentate dai soggetti interessati direttamente al Gestore, il Gestore medesimo ne dà tempestiva notizia al Comune.

6. Il Gestore è tenuto a conformarsi alle determinazioni assunte dal Comune in esito all'attività di monitoraggio.

ART. 14 – CODICE DI COMPORTAMENTO – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

1. Nello svolgimento della propria attività, il personale incaricato dovrà comportarsi con correttezza, educazione e senso di responsabilità, sia nei confronti degli utenti che dei dipendenti comunali con i quali si troverà a collaborare.

2. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Albano Laziale, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 219/2013 e successivi aggiornamenti, il Gestore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del presente contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono consegnati in copia contestualmente alla sottoscrizione.

3. Il Gestore è tenuto ad applicare il protocollo di legalità approvato con delibera di G.C. n. 4 del 28/01/2016 e successivi aggiornamenti.

ART. 15 – VIGILANZA SUI SERVIZI

1. Il Comune può, in qualsiasi momento, disporre e effettuare sopralluoghi, verifiche, visite e ispezioni nei luoghi ove vengono svolti i servizi, ivi compresi la sede operativa e gli impianti. A tal fine, il Comune ha il solo obbligo della preventiva comunicazione e indicazione al Gestore dell'incaricato degli atti in questione.

2. Gli atti di cui al comma 1 possono essere svolti dal Comune con proprio personale o attraverso soggetti terzi appositamente incaricati.

ART. 16 – PENALITÀ

1. Il Comune si riserva di applicare all'Affidatario le penalità previste dal Titolo V del Disciplinare Tecnico, con particolare riguardo all'art. 36 le cui disposizioni si intendono qui integralmente richiamate e trascritte.

2. Al Gestore possono essere contestate contemporaneamente più infrazioni.

3. La violazione degli obblighi contrattuali sarà contestata al Gestore per iscritto, anche a mezzo telefax, con l'indicazione della penalità applicabile e con l'invito a far pervenire, entro sette giorni dalla ricezione, eventuali giustificazioni a discarico. La giustificazione, presentata entro il temine indicato, potrà essere accolta con la revoca della contestazione, oppure respinta con la comminazione della penale, ad insindacabile giudizio del Comune. In caso di mancata presentazione della giustificazione entro il termine indicato, sarà applicata dal Comune la penale a carico del Gestore senza ulteriori comunicazioni.

4. Congiuntamente alla contestazione dell'inadempienza sarà assegnato un termine congruo e perentorio al Gestore per l'adempimento degli obblighi contrattuali: tale termine sarà stabilito congiuntamente dal Direttore dell'esecuzione del contratto e dal Responsabile del procedimento tenuto conto della mole dei servizi da eseguire.

5. Qualora il Gestore non ottemperi nel termine assegnato, il Comune ha la facoltà di fare eseguire d'ufficio, in danno della Società appaltatrice, i servizi necessari, anche avvalendosi di imprese esterne, con addebito integrale delle spese al Gestore, maggiorate del 15% (quindici per cento) per oneri di amministrazione.

6. Al fine di evitare contestazioni di eventuali inadempimenti, il Gestore ha l'obbligo di segnalare immediatamente o comunque nel corso della giornata di riferimento al Direttore dell'esecuzione del contratto circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possono pregiudicarne il regolare svolgimento.

7. In caso di recidiva le infrazioni comporteranno l'applicazione delle penali di cui sopra in misura doppia.

8. Gli importi relativi alle penali, cosi come eventuali spese per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti o male effettuati, saranno trattenuti in sede di liquidazione della prima fattura utile o, a scelta del Comune, tramite escussione della polizza garanzia definitiva.

9. Al Gestore sarà comunicato mensilmente un riepilogo delle penali irrogatele ed il relativo importo verrà trattenuto al primo pagamento utile successivo.

10. Il Gestore sarà in ogni caso tenuto al risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato dall'inadempimento realizzato.

11. Ulteriori sanzioni verranno applicate inoltre al Gestore anche per le irregolarità commesse dal proprio personale dipendente nonché per il comportamento indisciplinato nonché scorretto, nello svolgimento delle proprie mansioni, del suddetto personale dipendente (ad esempio, operatori ecologici) nei confronti degli utenti e/o cittadini, purché debitamente documentato.

ART. 17 – SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

1. Per ciò che concerne la materia di sicurezza e salute sul luogo del lavoro, il Gestore si assume tutte le responsabilità derivanti dagli obblighi previsti, in particolare da quelli derivanti dal DUVRI e dal proprio DVR.

2. I costi relativi alla sicurezza dovuti ai rischi specifici propri dell'attività e dei lavoratori, sono a carico del Gestore.

3. Il Gestore deve adottare tutte le iniziative atte al riconoscimento dei lavoratori dipendenti di tutti gli obblighi ad essa derivanti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

4. Il gestore è soggetto, durante l'esecuzione dei servizi, a tutte le prescrizioni in tema di tutela dei lavoratori, dei fornitori e dei subappaltatori (artt. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e 35 comma 28 Legge n. 248/06).

ART. 18 – RECESSO CONTRATTUALE

1. Il Comune potrà recedere dal Contratto nei seguenti casi:

a) qualora sia stato depositato contro il gestore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali;

b) qualora il legale rappresentante o il responsabile tecnico del Gestore siano condannati, con sentenza anche non passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

c) nelle ipotesi di recesso descritte nel presente articolo, il gestore avrà diritto al pagamento da parte dell'Ente dei servizi effettivamente prestati fino alla data di efficacia del recesso stesso, secondo i corrispettivi e le condizioni previste nel presente contratto, rinunciando sin d'ora a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa ed indennizzo per mancato guadagno, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo

1671 c.c..

ART. 19 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione potrà avvalersi della risoluzione anche nei casi sotto indicati:

a) mancata assunzione, da parte del Gestore, dei servizi previsti;

b) venir meno da parte del Gestore dei requisiti minimi per lo svolgimento dei servizi affidati, come previsti dalla legge;

c) gravi irregolarità o deficienze da parte del Gestore riscontrate nello svolgimento dei servizi in appalto che abbiano arrecato o possano arrecare danni all'Ente, qualora non siano state eliminate nei modi e termini prefissati dall'Ente nelle lettere di contestazione;

d) impedimento da parte del Gestore, in qualsiasi modo, del potere di controllo dell'Ente;

e) ritardata inosservanza nel tempo delle prescrizioni fornite per iscritto dall'Ente relativamente alle modalità di esecuzione dei servizi da parte del Gestore;

f) sospensione del servizio per oltre 48 ore, eccetto che per cause di forza maggiore;

g) qualora il Gestore risulti insolvente, anche verso i dipendenti o gli Istituti Assicurativi, o colpevole di frode;

h) per cessione totale o parziale del contratto in subappalto da parte del Gestore a terzi per servizi differenti rispetto a quanto indicato nel disciplinare;

i) inadeguatezza e negligenza nell'esecuzione dei servizi da parte del Gestore, tali da determinare rischi igienico sanitari e/o ambientali ritenuti gravi o da arrecare danni all'Ente ed alla popolazione, qualora debitamente accertate e contestate non siano state eliminate nei modi e termini prefissati dal Comune o

dall’unione dei Comuni nelle lettere di contestazione;

j) miscelazione dei materiali di raccolta differenziata con il secco indifferenziato da parte del Gestore;

k) gravi o ripetute violazioni del Documento di Valutazione Rischi e del DUVRI da parte del Gestore;

l) grave violazione degli obblighi facenti capo al Gestore per quanto previsto dal presente Contratto nella prosecuzione del servizio;

m) raggiungimento da parte del Gestore del limite massimo complessivo delle penali pari al 10% dell’importo contrattuale netto annuo;

n) mancata osservanza, da parte dei propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di condotta previsti dal D.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” in Gazzetta Ufficiale n. 129 del 04.06.2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune, consultabile sul sito della trasparenza del Comune di Albano Laziale;

o) violazione dell'obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

2. Qualora si verifichino i casi sopra citati, il Comune potrà esercitare il diritto di risolvere il contratto previa apposita diffida ad adempiere da comunicare con raccomandata A.R./PEC all’altra parte, indicando puntualmente l’inadempimento e concedendo un termine per l’adempimento pari ad almeno 15 (quindici) giorni solari.

3. Salvo il caso fortuito o la forza maggiore, il contratto si risolve qualora la parte inadempiente non cessi entro il termine assegnatole il proprio comportamento

inadempiente, ovvero non dimostri che l'inadempimento contestato dipenda da cause alla medesima non imputabili.

4. La parte diffidata può presentare le proprie controdeduzioni entro il termine di 10 (dieci) giorni solari decorrenti dalla data di ricezione dell'atto di contestazione degli addebiti.

5. Al Gestore spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto e non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

6. Sia l'Ente sia il Gestore potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 del codice civile.

7. Si procede, inoltre, alla risoluzione del contratto qualora nei confronti del Gestore sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al decreto legislativo 6.9.2011 n. 159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi dell'Ente appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro. In tali casi il Responsabile del procedimento propone all'Ente , in relazione allo stato dell'esecuzione dei servizi e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità dell'intervento, di procedere alla risoluzione del contratto.

8. In caso di risoluzione del contratto o di revoca del servizio, il Gestore sarà tenuto, su espressa volontà comunale, a continuare la gestione, alle medesime condizioni in essere al momento della determinazione comunale, per un periodo massimo di mesi sei.

9. Si ribadisce, infine, che il Comune si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto e senza che il Gestore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e/o rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui l'ATO rifiuti competente di zona individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.Lgs. 152/2006 Codice dell'Ambiente e successiva normativa attuativa regionale, il Gestore Unico per l'eventuale subentro nella gestione dei servizi oggetto del presente contratto. Resta salva la facoltà dell'ATO nel subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

ART. 20 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEI CREDITI - SUBAPPALTO

1. Al Gestore è fatto divieto di cedere a terzi, in tutto o in parte, il presente contratto. Tuttavia, al fine di ottimizzare le attività ai principi di economicità, efficienza ed efficacia, è possibile affidare a terzi singole attività o servizi, nel rispetto delle normative nazionali e comunitarie in materia di appalti, mediante l'istituto del subappalto disciplinato dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

2. L'affidamento di attività o specifici servizi è ammesso solo in caso di analitica dimostrazione di convenienza da parte del Gestore e previa consultazione delle organizzazioni sindacali aziendali.

3. La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è disciplinata dall'art. 106, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 21 – CAUZIONE DEFINITIVA

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva), ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante "polizza assicurativa" numero 01.000025765 del 02 ottobre 2017, rilasciata dalla

società S2C S.p.A. di Roma, per l'importo di € 1.229.443,80 (unmilioneduecento-ventinovemilaquattrocentoquarantatre/80), pari al 4,00 % dell'importo del presente contratto, usufruendo dei benefici di riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del medesimo D. Lgs. n. 50/2016.

2. La garanzia dovrà essere integrata ogni volta che il Comune dovesse procedere alla sua escussione anche parziale, ai sensi del presente contratto.

3. La garanzia è valida fino all'emissione delle verifiche di conformità o, comunque, fino all'avvenuto decorso di dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dall'apposito verbale.

4. Tale garanzia sarà svincolata secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

ART. 22 - CONTENZIOSO

1. Le controversie insorte tra il Comune e il Gestore sull'interpretazione e sull'esecuzione del contratto, non risolte con accordo bonario, sono di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria, escludendo fin d'ora qualsiasi intervento di arbitrato. Il Foro competente per qualsiasi controversia derivante dal presente contratto è quello di Velletri (Rm).

ART. 23 – DOMICILIO DELL'AFFIDATARIO

1. A tutti gli effetti di legge per il presente contratto l'Affidatario elegge il proprio domicilio in Albano Laziale, Piazza della Costituente n. 1, nella sede dell'Amministrazione Comunale.

ART. 24 - SPESE, IMPOSTE E TASSE

1. Tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti al presente contratto e conseguenti, anche se non richiamate espressamente in esso (quali quelle di bollo, di segreteria, di scritturazione, di quietanze ed di diritti fissi) sono a totale carico del Gestore,

senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

2. Restano di pertinenza del Comune l'imposta sul valore aggiunto (IVA), se dovuta.

ART. 25 - ALTRE DISPOSIZIONI - RINVIO

1. Il presente atto è stipulato in forma di scrittura privata in conformità alle disposizione del punto 6 della Delibera di C.C. n. 49/2017. Esso, pertanto, sarà soggetto a registrazione in caso d'uso.

2. Le parti dichiarano espressamente inapplicabili le disposizioni in materia di risoluzione contrattuale previste nel Libro IV - Titolo II, Capo XIV del Codice Civile (artt. dal 1453 al 1469) rinunciando ad avvalersene.

3. Per quanto non è espressamente disposto nel presente contratto, si fa rinvio alle norme di legge applicabili, con particolare ma non esclusivo riferimento al Codice Civile, al D. Lgs. n. 81/2008, al D. Lgs. n. 152/2006, al D. Lgs. n. 50/2016 e relativi decreti attuativi, al D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente, alle disposizioni ed indicazioni impartite dall'ANAC, alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, ai regolamenti comunali vigenti o che saranno emanati nel corso dell'affidamento, alle ordinanze comunali, agli ordini ed alle direttive impartite dal Responsabile del procedimento e/o dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

4. Si rinvia inoltre, per quanto ivi non previsto, al DUVRI ed agli ulteriori allegati contrattuali che – sottoscritti dalle parti – risultano depositati in atti presso gli Uffici comunali ed i cui contenuti vengono considerati, a tutti gli effetti di legge, parte integrante e sostanziale del presente contratto.

5. In ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 le parti danno atto che i dati in possesso dell'Amministrazione comunale sono finalizzati all'espletamento di tutte le attività istituzionali connesse al presente incarico. Il

trattamento di tali dati viene gestito direttamente dall'Amministrazione in qualità di titolare attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La loro comunicazione o diffusione ad altri Enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamenti. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui alle su indicate disposizioni legislative in materia di privacy.

6. Il presente contratto, che consta di n. 28 (ventotto) pagine, viene stipulato in forma di scrittura privata. La sottoscrizione, pertanto, non deve necessariamente avvenire nella medesima data e nel medesimo luogo in quanto l'incontro di volontà si può realizzare sia in luoghi che in momenti diversi. Le parti si danno reciprocamente atto, pertanto, che il presente contratto si intenderà perfezionato quando sarà apposta, da ultimo, la firma della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 1326, comma 1, del codice civile.

7. Con riferimento alle disposizioni dell'art. 1341 e segg. del Codice Civile, le parti dichiarano di accettare espressamente le condizioni contenute nel presente atto ed, in particolare, gli artt. 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 e 25.

Il Dirigente Settore IV	**VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A.**
Ing. Filippo Vittori	Sig. Mauro MIDEI
(f.to digitalmente)	(f.to digitalmente)

CITTA' DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

SETTORE IV – SERVIZIO VI

GESTIONE DEL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA, RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI COLLEGATI E PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI CONFERIMENTO COMUNALE DI RIFIUTI IN MODO DIFFERENZIATO SITO IN VIA CANCELLIERA KM 2,200.

DURATA DEL CONTRATTO: ANNI SEI

Documento Unico della Valutazione dei Rischi

art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008

Il datore di lavoro: Ing. Filippo Vittori



Via Alcide De Gasperi, n. 64
P.I. 02144461007 - C.F. 82011210588 – c.a.p. 00041
Tel. 06/93 295 283, 06/93 295 278 – Fax. 06/93 295 282
e-mail: filippo.vittori@comune.albanolaziale.rm.it; dirigente.tecnico@comune.albanolaziale.rm.it;
PEC: dirigente.tecnico@pec.comune.albanolaziale.it

1 – PREMESSE

Il presente documento di valutazione è stato redatto in conformità ed in accordo alle prescrizioni di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

In linea con il sopra richiamato disposto legislativo, il presente documento contiene l'informativa sui rischi presenti all'interno dei luoghi di lavoro (art. 26, comma 2, D. Lgs. m. 81/2008) nonché la valutazione dei rischi interferenti tra le attività svolte dai dipendenti comunali nei luoghi in cui avvengono le attività oggetto del presente DUVRI ed evidenziate più avanti (art. 26, comma 3, D. Lgs. n. 81/2008) che dovranno essere effettuate da ditte specializzate allo scopo indentificate (contrattualizzate o da contrattualizzare) a cura e spese dell'Amministrazione comunale in veste di Committente.

Il presente documento contiene, inoltre, una valutazione dei costi relativi alla sicurezza del lavoro (art. 26, comma 5, D. Lgs. 81/2008) ne dovrà essere allegato al/ai contratto/i d'appalto o di somministrazione del lavoro al momento della loro sottoscrizione.

2 – CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento si applica alle attività di servizi e di manutenzione, come in dettaglio identificate e specificate nel prosieguo, relative al contratto di "*Servizio di pulizia strade, raccolta (col metodo del porta a porta) e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati. Servizio di gestione del centro di conferimento comunale di rifiuti in modo differenziato sito in via Cancelliera km 2,200*" per l'intera durata dell'appalto prevista in sei anni.

Il presente DUVRI la lo scopo di fornire ai datori di lavoro delle imprese esecutrici informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente (di contesto e di tipo interferenziale) in cui sono destinati ad operare nonché sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività.

I rischi interferenti devono intendersi quelli derivanti dalle fasi di lavoro che, a causa della loro sovrapposizione ed interferenza (parziale o totale), possono creare pericolo per la salute e la sicurezza dei lavoratori dipendenti dell'Amministrazione.

Restano esclusi dal presente documento i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa affidataria per i quali restano vigenti e cogenti gli obblighi e le responsabilità previsti in materia a carico di ciascun datore di lavoro al cui rispetto si rimanda puntualmente, riservandosi comunque il diritto di verificarne e controllarne in qualsiasi momento l'applicazione.

È compito del datore di lavoro dell'impresa affidataria, ovvero di eventuali subaffidatarie, emettere un proprio "Documento di valutazione dei rischi" in conformità a quanto previsto dall'art. 17 del D. Lgs. n. 81/2008.

3 – NORMATIVE DI RIFERIMENTO E DEFINIZIONI

3.1 – Principali normative di riferimento in materia di sicurezza

- D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- D. Lgs. n. 276/2003 e D. Lgs. n. 251/2004
- Legge n. 248/2006
- Legge n. 296/2006
- Legge n. 123/2007
- Tutte le leggi e norme richiamate nelle suddette e nel testo del presente documento.

3.2 – Principali normative di riferimento in materia di appalti pubblici e privati

- Codice Civile articoli 1559 – 1655 – 1656 e seguenti
- D. Lgs. n. 50/2016
- D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente
- Determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008

3.3 – Definizioni

3.3.1 – Contratto di somministrazione – Codice Civile art. 1559: La somministrazione è il contratto con il quale una parte si obbliga, verso corrispettivo di un prezzo, a eseguire, a favore dell'altra, prestazioni periodiche o continuative di cose.

3.3.2 – Contratto di appalto – Codice Civile art. 1655: L'appalto è il contratto col quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio, verso un corrispettivo in denaro.

3.3.3. – Contratto di subappalto – Codice Civile art. 1656: L'appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera o del servizio, se non è stato autorizzato dal committente.

3.3.4 – Datore di Lavoro – art. 2, comma 1 – lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008: il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.

3.3.5 – Lavoratore autonomo – Codice Civile art. 2222: Persona che si obbliga a compiere verso un corrispettivo un'opera o un servizio, con lavoro prettamente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

3.3.6 – Interferenze: Circostanze o condizioni in cui si verifica un contatto che genera "rischio professionale" tra il personale del Datore di Lavoro/Committente e dell'Affidatario, ovvero tra il personale delle imprese operatrici – diverse dall'Affidatario – che si trovano ad operare a qualsiasi titolo presso la stessa sede di lavoro.

3.3.7 – Rischi interferenti: Sono quei rischi che si manifestano in quei luoghi di lavoro in cui vengono svolte attività lavorative dal Datore di Lavoro/Committente ed attività lavorative effettuate, mediante contratti di appalto o di somministrazione, da imprese esecutrici.

3.4 – Altri nriferimenti

Il presente DUVRI è stato elaborato sulla base delle informazioni, dei dati e dei documenti tratti dalla documentazione tecnico-amministrativa posta a base dell'affidamento del servizio in oggetto.

4 – ORGANIZZAZIONE

Il Comune di Albano Laziale è così organizzato:

- Denominazione e Ragione sociale: **Comune di Albano Laziale**
- Sede Legale: **Piazza della Costituente n. 1, 00041 Albano Laziale (Roma)**
- Attività svolta: **Comune**
- Legale Rappresentante: **Dott. Nicola MARINI** (Sindaco)

- Datore di Lavoro: **Ing. Filippo VITTORI** (Dirigente IV Settore)
- Responsabile dei Lavori: **Sig.ra Simonetta LUCCI** (Responsabile del Settore IV – Servizio IV)
- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: **Ing. Massimo NAVARRA**
- Medico competente: **Dott. Emiliano SANTACROCE**
- Telefono: 06 93 019 549-546-545-544 (Servizio IV - Ambiente)
- Fax: 06 93 019 558 (Servizio IV - Ambiente)
- E-mail: igieneambiente@comune.albanolaziale.rm.it (Servizio IV – Ambiente)
- E-mail: simonetta.lucci@comune.albanolaziale.rm.it (Servizio IV – Responsabile dei Lavori)

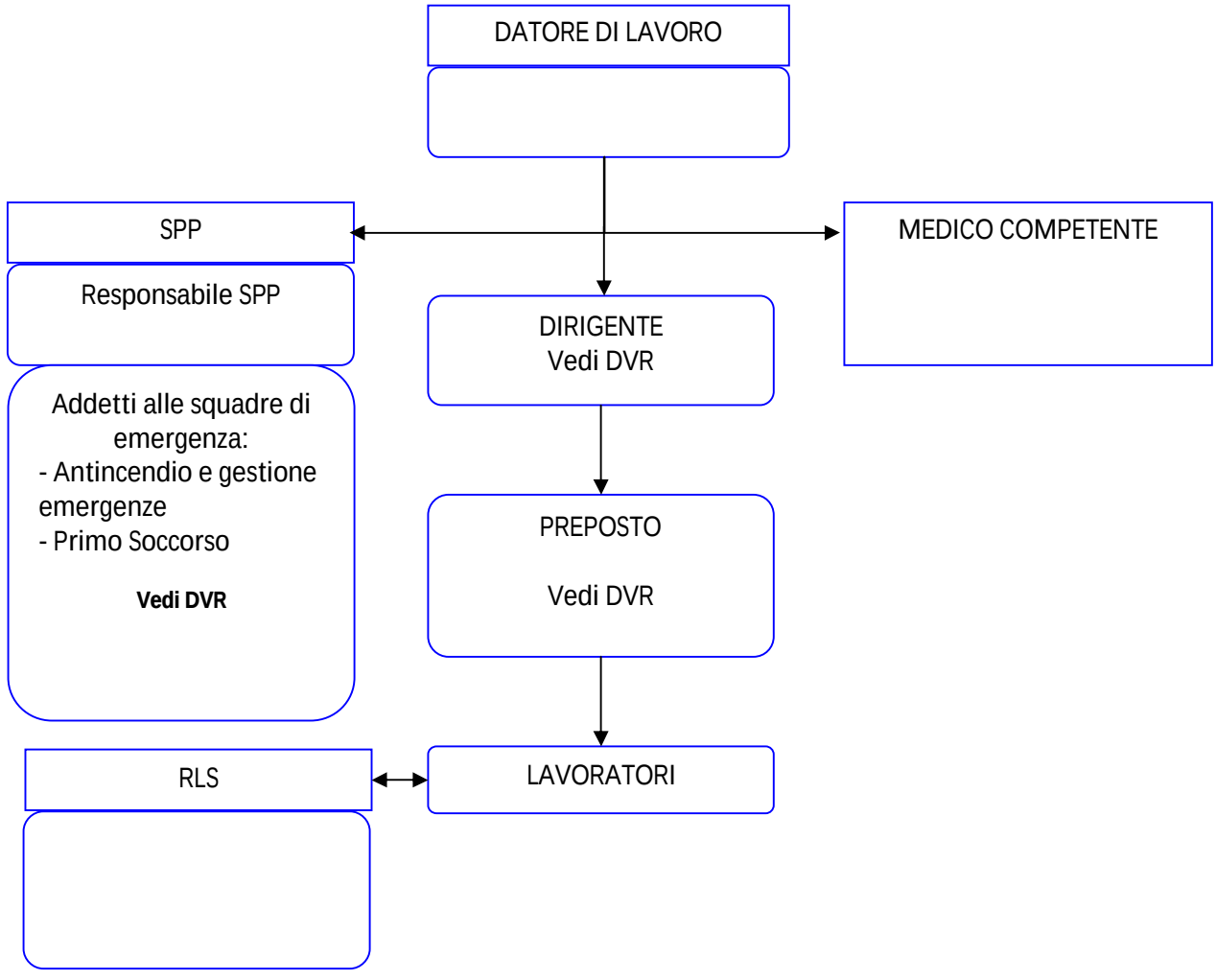
- Telefono: 06 93 295 278/283 (Settore IV – Dirigente)
- E-mail: dirigente.tecnico@comune.albanolaziale.rm.it (Settore IV – Dirigente)
- PEC: dirigente.tecnico@pec.comune.albanolaziale.rm.it (Settore IV – Dirigente)

Per tutti gli altri dati ed informazioni specifiche si rimanda in dettaglio al DVR aziendale in revisione aggiornata, redatto in conformità al dettato di cui all'art. 17 del D. Lgs. n. 81/2008, di cui il presente DUVRI costituisce parte integrante.

5 – STRUTTURA ORGANIZZATIVA PER LA SICUREZZA

L'individuazione delle figure cui sono attribuite funzioni, compiti, obblighi e quindi le responsabilità in merito all'applicazione di quanto previsto nel presente documento è conseguente all'organizzazione dell'Impresa affidataria, in relazione ai compiti e funzioni di ciascun soggetto. Tali figure dovranno essere individuate nel "Documento di Valutazione dei Rischi" che l'impresa affidataria sarà tenuta a produrre in relazione all'affidamento dei servizi oggetto del presente DUVRI.

La struttura organizzativa per la sicurezza è riportata nel seguente schema



6 – CRITERI DI APPLICAZIONE DELL'ART. 26 DEL D. LGS. N. 81/2008

Ferme restando le fasi propedeutiche relative alla verifica dei requisiti tecnico-professionali (art. 26, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008), attività espletata secondo le procedure interne, di seguito si riportano le modalità operative per l'applicazione delle disposizioni legislative.

6.1 – Informativa sui rischi specifici e misure di emergenza

Al fine razionalizzare la documentazione che deve essere prodotta e fornita dall'Amministrazione, l'informativa di cui all'art. 26, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008 è inserita nell'art. 8 del presente documento.

6.2 – Cooperazione fra i datori di lavoro e lavoratori autonomi e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione

Il presente documento contiene e definisce le misure e le attività di coordinamento e cooperazione tra datori di lavoro e lavoratori autonomi che, per la tipologia di attività svolta, possono operare in aree di pertinenza dell'Amministrazione comunale che, a vario titolo, potrebbero essere interessate da rischi di natura interferenziale.

In linea generale, le azioni di cooperazione e coordinamento si esplicitano attraverso l'organizzazione di specifici incontri e riunioni al fine di:

- scambiarsi informazioni e/o documentazione al fine di rendere edotti circa lo stato di applicazione delle procedure di sicurezza, istruzioni di lavoro o altre misure di prevenzione e protezione definite nel DUVRI;
- prendere atto di modifiche e/o variazioni intervenute nel tempo tali da rendere necessario adeguare e/o modificare in parte o totalmente le misure e le procedure di sicurezza a suo tempo definite;
- evidenziare eventuali situazioni di pericolo che possono generare interferenze e, quindi, probabili rischi e/o proporre l'integrazione ed implementazione delle misure definite ed applicate.

Ciascuna impresa esecutrice e lavoratore autonomo è obbligato a partecipare alle iniziative ed attività all'uopo definite nel presente DUVRI ovvero definite in corso d'opera a cura della struttura committente.

In caso di inosservanza delle norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Direttore per l'Esecuzione del Contratto ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori e delle attività, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il completo rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza ed igiene del lavoro.

6.3 – Criteri per l'elaborazione del DUVRI

Sono di seguito riportati i criteri generali e le linee di azione principali attraverso cui si articola la procedura per l'elaborazione del DUVRI.

6.3.1 – Identificazione delle attività coinvolte nel DUVRI

Le attività coinvolte nel DUVRI sono le seguenti:

N.	Tipologia
01	Servizio di pulizia strade, raccolta (col metodo del porta a porta) e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati.
02	Servizio di gestione del centro di conferimento comunale di rifiuti in modo differenziato sito in via Cancelliera km 2,200

Come specificato al successivo paragrafo 11 occorrerà aggiornare e revisionare il presente DUVRI, per quanto necessario, nel momento in cui l'Amministrazione comunale avrà esigenza di affidare attività e servizi, lavori o forniture in aggiunta e di tipologia e natura differenti da quelle che, al momento, sono oggetto di valutazione.

Il DUVRI, inoltre, dovrà essere aggiornato in caso di mutamento delle situazioni (quali l'intervento di subappaltatori, ecc.), ovvero di modifiche tecniche, logistiche ed organizzative di tipo significativo che intervengano nel corso dell'appalto affidato.

Il procedimento di identificazione e valutazione dei rischi interferenti nonché di definizione delle relative misure di prevenzione e protezione necessarie si articola secondo le seguenti fasi elementari.

6.3.2 – Identificazione delle attività coinvolte nel DUVRI

L'identificazione delle attività e fasi concomitanti avviene attraverso la redazione di un programma in cui vengono riportate sia le attività proprie del Committente che quelle previste da appaltare ad imprese e lavoratori autonomi, prendendo a riferimento le periodicità e tempistiche di intervento legate a ciascuna attività/contratto.

6.3.3 – Matrice dei rischi di interferenza a monte dell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione

Una volta determinate le attività lavorative concomitanti ed interferenti ed i periodi in cui le interferenze di verificano, è necessario passare all'individuazione ed alla valutazione dei rischi di interferenza.

Per tale valutazione viene utilizzato uno strumento operativo si semplice compilazione e lettura: la "Matrice dei rischi interferenti".

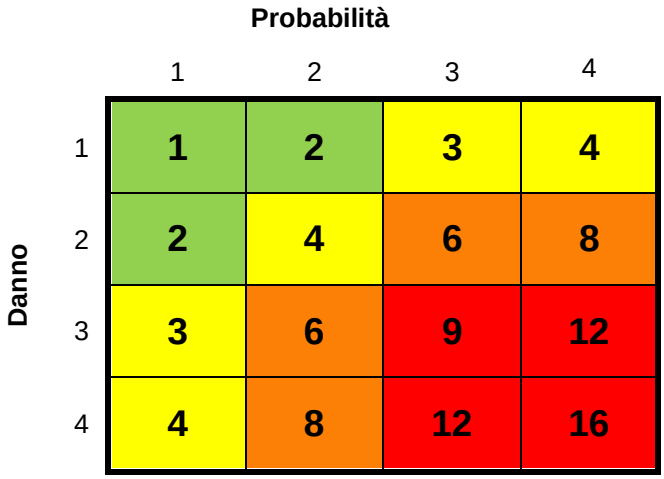
Nella matrice vengono riportate le attività (e quindi i contratti) oggetto di interferenza ed i rischi interferenti ad esse legati desunti a seguito dell'analisi delle singole attività interferenti e, comunque, appartenenti ad una lista predefinita di potenziali fattori di rischio interferenti che, a titolo indicativo e non limitativo, sono riportati nella seguente tabella:

LEGENDA DEI RISCHI		
Rischi fisici	RF-01	Rumore
	RF-02	Vibrazioni
	RF-03	Microclima ed illuminazione
	RF-04	Radiazioni
Rischi chimici		Esposizione ad agenti chimici
Rischi biologici		Esposizione ad agenti biologici
Rischi cancerogeni o mutageni		Esposizione ad agenti cancerogeni o mutageni
Rischi infortuni	RI - 01	Rischi elettrico
	RI – 02	Rischio utilizzo comune macchine, attrezzature e apprestamenti
	RI – 03	Caduta dall'alto di persone
	RI – 04	Caduta dall'alto di materiali
	RI – 05	Urti contro corpi sporgenti
	RI – 06	Ferimento da oggetti proiettati accidentalmente
	RI – 07	Ferimento da scivolamenti su pavimentazioni sdrucciolevoli, ecc.
	RI – 08	Incendio ed esplosioni
	RI – 09	Vie ed uscite di emergenza

La valutazione dei rischi specifici legati alle interferenze porta a valutare l'entità del rischio in termini di probabilità di accadimento (P) e gravità del danno causabile (D) e condizionata dall'avvenuta formazione (F) e/o informazione (I) secondo la formula:

$$R = (P \times D) : (I \times F)$$

Considerando P e D variabili da 1 a 4 e ponendo (I x F) = 1 avremo che R potrà assumere i valori compresi tra 1 e 16 come si evince dalla matrice di seguito riportata:



Scala di danni	Scala delle probabilità	Scala dei rischi
1. danno lieve senza interruzione del turno di lavoro	1. remota, poco probabile	1. Bassa entità (da 1 a 2)
2. danno di modesta entità con esiti solo temporanei	1. bassa	2. Media entità (da 3 a 4)
3. danno significativo con esiti permanenti, ma con invalidità solo temporanea	2. media	3. Elevata entità (da 6 a 8)
4. danno grave con esiti e invalidazione permanenti	3. superiore alla media	4. Elevatissima entità (da 9 a 16)

Per comodità di valutazione considereremo il valore R variabile da 1 a 4 in base all'entità del rischio (scala dei rischi) e precisamente:

R=1 rischio basso (valore da 1 a 2) - rischio in grado di causare infortunio di lieve entità, con inabilità temporanea di pochi giorni; è da ritenersi tale un rischio che ha bassa probabilità di accadimento, in quanto le misure di prevenzione esistenti sono giudicate idonee a garantire un livello sufficiente di sicurezza per il lavoratore esposto ovvero perché l'entità del danno causabile in caso di incidente è bassa;

R=2 rischio medio (valore da 3 a 4) - rischio in grado di causare infortunio di media entità, con inabilità temporanea di diverse settimane; è da ritenersi tale un rischio che ha una certa probabilità di accadimento, in quanto è stata rilevata una carenza nelle misure di prevenzione, ovvero l'entità del danno causabile in caso di incidente è giudicato serio a causa della carenza delle misure di protezione;

R= 3 rischio elevato (valore da 6 a 80) - rischio in grado di causare infortunio di elevata entità con inabilità permanente; è da ritenersi tale un rischio che ha elevata probabilità di accadimento in quanto vi è una evidente carenza di misure preventive ovvero perché l'entità del danno causabile è comunque elevato in quanto vi è una carenza di misure protettiva;

R= 4 rischio elevatissimo (valore da 9 a 16) - rischio in grado di causare la morte del lavoratore

In via generale e non limitativa, possono essere considerati interferenti i seguenti rischi:

- Esistenti sul luogo di lavoro del Committente nei quali si trovano ad operare uno o più appaltatori, a prescindere dai rischi specifici propri derivanti dall'attività affidata all'appaltatore;
- Derivanti da sovrapposizioni parziali o totali di attività svolte negli stessi luoghi di lavoro del Committente da lavoratori di appaltatori diversi;

- Immessi nei luoghi di lavoro del Committente, dalle attività curate da uno o più appaltatori;
- Generati, in forma di procedimenti o lavorazioni particolari, da richieste del Committente ad uno o più appaltatori, comportanti rischi aggiuntivi rispetto a quelli propri derivanti dalle lavorazioni o attività appaltate.

6.3.4 – Definizione delle misure di prevenzione e protezione per le lavorazioni interferenti

Nel presente DUVRI, per ciascun rischio interferente individuato, sono state definite le misure di prevenzione e protezione.

In tale maniera ciascun datore di lavoro o lavoratore autonomo sarà in grado di risalire alle misure di prevenzione e protezione contro i rischi interferenti di propria competenza, semplicemente riconoscendo tutte e soltanto quelle misure riconducibili alla/e attività di sua competenza in relazione al proprio contratto di appalto/affidamento stipulato.

In linea generale ed in accordo ai criteri generali di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 81/2008, le misure di prevenzione e protezione dovranno prevedere le seguenti priorità:

- eliminazione alla fonte del rischio di interferenze;
- riduzione alla fonte del rischio di interferenze;
- sfasamento temporale e/o spaziale delle lavorazioni interferenti;
- misure di tipo procedurale e di coordinamento;
- limitazione del numero dei lavoratori soggetti ai rischi interferenti;
- misure e dispositivi di protezione collettiva;
- informazione, formazione e cooperazione tra datori di lavoro e/o lavoratori autonomi;
- dispositivi di protezione individuale.

6.3.5 – Matrice dei rischi a valle dell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione

In maniera del tutto analoga a quanto precedentemente riportato, sarà reiterata la procedura di valutazione dei rischi di interferenza a valle dell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione definite valutando, pertanto, il cosiddetto "Rischio Residuo" al fine di prendere atto dell'efficacia di ciascuna misura definita.

Laddove il "Rischio Residuo" dovesse ancora risultare di entità media, elevata o elevatissima si procederà con la definizione di ulteriori misure di prevenzione e protezione fino a che R sarà portato a valori accettabili (R = 1).

I costi della sicurezza da esplicitare per ciascun contratto di appalto ed in ciascun affidamento sono costituiti essenzialmente dai "**Costi delle misure contro i rischi interferenti**" ossia i costi diretti ed indiretti che l'appaltatore deve sostenere per l'applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi interferenti ad esso pertinenti, così come definiti nel presente DUVRI. Tali costi non sono soggetti né da assoggettare a ribasso d'asta.

I "**Costi ordinari della sicurezza**", ossia i costi che ciascuna impresa esecutrice sostiene per garantire l'adempimento a tutte le obbligazioni in materia di sicurezza vigenti e cogenti, sono compresi nel corrispettivo dell'appalto costituendo quota delle spese generali dell'impresa. Essi sono funzione della specificità e peculiarità dell'impresa e delle attività svolte e saranno oggetto di valutazione di congruità da parte del Committente.

7 – IDENTIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ COINVOLTE NEL DUVRI

Di seguito l'elenco delle attività che l'Amministrazione intende affidare in appalto:

N.	Tipologia
01	Servizio di pulizia strade, raccolta (col metodo del porta a porta) e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati.
02	Servizio di gestione del centro di conferimento comunale di rifiuti in modo differenziato sito in via Cancelliera km 2,200

7.1 – Descrizione dei servizi oggetto dell'appalto/affidamento

Il Comune di Albano Laziale provvederà all'appalto/affidamento dei servizi destinati alla raccolta ed allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (RSU) e dei rifiuti a questi assimilati che comprendono o possono comprendere sostanzialmente le seguenti attività:

a) raccolta e trasporto dei rifiuti urbani nella definizione di cui all'art. 184, comma 2 – lettere da a) ad f), del d.Lgs n. 152/2006 e s.m.i. ed in particolare:

- raccolta in modo differenziato della frazione secca non recuperabile, della frazione umida, della carta e del cartone, della plastica, del vetro e dei metalli (lattine e banda stagnata), prodotti dalle utenze domestiche e non domestiche;
- raccolta in modo differenziato di rifiuti pericolosi quali pile esaurite, medicinali scaduti, contenitori etichettati T e/o F, accumulatori al piombo, neon, oli esausti, rifiuti da costruzione e demolizione prodotti da utenze domestiche;
- raccolta dei rifiuti ingombranti e dei RAEE;
- trasporto dei rifiuti differenziati indicati ai precedenti punti presso centri autorizzati di riciclo e/o smaltimento finale e/o di stoccaggio/deposito preliminare;

b) campagna di formazione e sensibilizzazione;

c) servizi connessi quali, ad esempio, lo spazzamento ed il diserbo di vie, piazze e marciapiedi ubicati nel centro urbano.

Sono esclusi da tale gestione i rifiuti speciali non assimilati e i rifiuti speciali pericolosi di cui al punto 3 dell'art 184 del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. provenienti da attività produttive e commerciali ovvero originati dal circuito di produzione non domestica, i quali debbono essere smaltititi a totale carico del produttore/detentore, esclusi quelli prodotti dalla attività interne di manutenzione dei beni di proprietà dell'Amministrazione comunale.

I servizi, tranne quello di cui alla precedente lettera c), dovranno essere espletati in tutto il territorio comunale compresi le frazioni, i nuclei decentrati e le case sparse.

I servizi oggetto dell'appalto/affidamento cui il presente DUVRI si riferisce sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati salvo che per dimostrata "*causa di forza maggiore*".

7.2 – Misure di coordinamento generali

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione da parte dell'affidataria se non a seguito di avvenuta e presa visione e firma di apposito verbale di cooperazione e coordinamento.

Si stabilisce, inoltre, che il Responsabile della sede di lavoro, o chi per lui, e il l'incaricato della ditta affidataria per il coordinamento del servizio potranno interrompere le lavorazioni, dietro autorizzazione del Direttore per l'esecuzione del contratto, qualora ritenessero che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure. Le operazioni potranno riavere inizio solamente dopo la

verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte del Direttore per l'esecuzione del contratto, e la firma del verbale di coordinamento da parte del responsabile dell'impresa affidataria.

7.3 – Misure di riconoscimento del personale addetto alle lavorazioni

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto (o subappalto) il personale occupato dall'impresa affidataria (o subaffidataria) deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

8 – INFORMATIVA SUI RISCHI PRESENTI SUL LUOGO DI LAVORO

L'art. 62 del D. Lgs. n. 81/2008 intende come luoghi di lavoro "*i luoghi destinati ad ospitare posti di lavoro, ubicati all'interno dell'azienda o dell'unità produttiva, nonché ogni altro luogo di pertinenza dell'azienda o dell'unità produttiva accessibile al lavoratore nell'ambito del proprio lavoro*".

I servizi oggetto del presente appalto non andranno ad interessare luoghi di lavoro ove operano dipendenti dell'amministrazione comunale, se non eventualmente cortili interni ove è necessario prestare il servizio (svuotamento di cassonetti, ecc.).

Pertanto la presente informativa, resa ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 1 – lett.b), del D. Lgs. n. 81/2008 dovrà essere tenuta in debito conto per:

a) definire in maniera conseguente ed integrata le misure di prevenzione, protezione e sicurezza che si dovranno adottare nel corso di tutte le fasi di lavoro che saranno svolte all'interno degli ambienti di lavoro del Comune;

b) definire l'opportuna informazione e formazione di tutti i lavoratori che la stessa impresa affidataria destinerà ad operare all'interno dei luoghi di lavoro.

Evidenza oggettiva dell'avvenuto adempimento a quanto sopra riportato sarà contenuta all'interno del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) del contratto che l'impresa affidataria è tenuta ad emettere ai sensi degli artt. 17 e 18 del D Lgs. n. 81/2008 e che dovrà essere consegnato all'Amministrazione prima dell'avvio del servizio, comprensivo almeno della seguente documentazione:

- elenco nominativo dei lavoratori che svolgeranno i servizi affidati, completo degli estremi del relativo documento di riconoscimento;
- copia del libro matricola dell'impresa affidataria, o documento equivalente, dal quale si evinca che i suddetti lavoratori sono dipendenti della stessa;
- dichiarazione del datore di lavoro dell'impresa affidataria circa gli adempimenti di tutti gli obblighi contributivi, assicurativi e contrattuali nei confronti degli stessi;
- nominativo del RSPP e del Medico Competente (ove previsto) dell'impresa affidataria;
- copia degli attestati di idoneità alla mansione (ove previsti) dei lavoratori impegnati nello svolgimento dei servizi affidati;
- copia dei riscontri dell'avvenuta formazione ed informazione dei lavoratori impegnati nello svolgimento dei servizi affidati;
- copia dei riscontri dell'avvenuta distribuzione degli eventuali dispositivi di protezione individuale (DPI);
- nominativi dei lavoratori (tra quelli che svolgeranno le attività) incaricati per la gestione dell'emergenza e del primo soccorso e relativi attestati di formazione.

L'inizio delle attività di cui al contratto in oggetto sarà subordinata all'approvazione della documentazione fornita da parte del Responsabile dei Lavori e del Direttore dell'esecuzione del contratto, se diverso, previo eventuale parere del Servizio di Prevenzione e Protezione.

9 – VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

9.1 - Premessa

Per la definizione di interferenza, che la norma (D. Lgs. n. 81/2008) non prevede, ci su può rifare alla determinazione n. 3/2008 dell'Avcp che la definisce come "*contatto rischioso*" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'Impresa affidataria che la stessa impresa ha, comunque, esaminato all'interno del proprio documento di valutazione dei rischi (DVR).

Nel presente DUVRI, inoltre, non verranno esaminati i contatti tra l'impresa affidataria e la generica utenza (cittadini, autoveicoli, ecc.) normalmente presente nel territorio comunale dove l'impresa affidataria andrà a svolgere i servizi affidati, le cui caratteristiche non presentano particolarità specifiche, in quanto trattasi di rischi propri trattati nel DVR dell'impresa stessa.

Pertanto, nell'ambito del presente appalto/affidamento si considerano le interferenze negli ambiti di accesso, per il ritiro delle varie frazioni di rifiuto, all'interno alle aree pertinenziali di alcune proprietà comunali all'interno delle quali sono presenti altri lavoratori.

9.2 – Pianificazione delle attività e identificazione delle fasi concomitanti

Di seguito sarà applicata la metodologia esposta nel capitolo 6.3 per l'identificazione di eventuali rischi da interferenza.

Sulla base delle informazioni acquisite si riporta, nel seguito, la pianificazione delle attività che si presume verranno svolte nell'arco della durata semestrale dell'appalto.

Tale pianificazione verrà rappresentata con un diagramma di Gantt in cui vengono identificate le fasi concomitanti: la durata di tale diagramma sarà pari ad un anno in quanto la pianificazione si ripete annualmente per l'intera durata del contratto.

Si precisa che, in via cautelativa, non essendo preventivabile in maniera puntuale la possibile presenza delle imprese e/o lavoratori autonomi all'interno delle sedi comunali durante lo svolgimento dei servizi affidati, sono state prese in considerazione le situazioni più critiche di sovrapposizione temporale delle lavorazioni.

N.	Attività	Mese											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00	Lavoratori comunali	(A)											
01	Servizi di Igiene Urbana												
02	Gestione isola ecologica	Nessuna sovrapposizione											

9.3 – Matrice dei rischi a monte delle misure di preveo Pianificazione delle attività e identificazione delle fasi concomitanti

Di seguito è riportata la "Matrice dei rischi interferenti" a monte dell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, matrice **m** x **n** (**m** righe per **n** colonne) con il seguente significato:

- sulle **m** righe sono riportate le attività lavorative identificate dalla medesima descrizione riportata nel cronoprogramma;
- sulle **n** colonne sono indicati tutti i rischi potenzialmente riconducibili ad un generica attività lavorativa secondo le abbreviazioni riportate nella "Legenda dei rischi" riportata alla precedente pag. 6 del presente

DUVRI.

Con riferimento alle "Fasi Concomitanti" individuate nel cronoprogramma sono riportati, per ciascuna di esse, i rischi di interferenza tra la singola fase e quelle temporalmente coincidenti. Per agevolarne il riconoscimento nella matrice ad ogni fase è stata attribuita una lettera maiuscola dell'alfabeto.

Nella "Matrice dei rischi interfenti" per la fase di lavoro *i-esima* sono riportati gli identificativi di tutte le fasi concomitanti di cui la stessa fase *i-esima* fa parte.

La generica cella della matrice, pertanto, risulta univocamente attribuita ad una coppia "fase lavorativa – rischio di interferenza" ed in essa viene individuata numericamente la relativa valutazione del rischio a monte delle misure di prevenzione e protezione.

Per la gestione delle interferenze si rimanda alle attività di coordinamento descritte al paragrafo successivo.

N.	Attività	Fasi conco-mitanti	Matrice dei rischi di interferenza a monte delle misure di prevenzione e protezione															
			Rischi Fisici				Chimico	Biologico	Cancerog.	Rischio infortuni								
			RF 01	RF 02	RF 03	RF 04				RI 01	RI 02	RI 03	RI 04	RI 05	RI 06	RI 07	RI 08	RI 09
00	Lavoratori comunali	(A)																
01	Servizi di Igiene Urbana	(A)	1	\	\	\	1	1	\	1	1	\	\	1	\	\	2	1
02	Gestione isola ecologica		\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\
Nota: per la legenda dei rischi si veda pag. 6																		

9.4 – Definizione delle misure di prevenzione e protezione

Si riportano, di seguito, le misure di prevenzione e protezione relative alle fasi interferenti individuate nella "Matrice dei rischi di interferenza" riportata al paragrafo precedente.

9.4.1 - Fase interferente "A":

Sono tutte le attività contemplate nella tabella sopra menzionata:

Per quanto riguarda il rischio **RF1 (Rumore)**

Si dovrà operare in modo da ridurre, per quanto possibile, le emissioni di rumore, ricorrendo all'impiego di macchinari insonorizzati per limitare comunque il disturbo alle ordinarie attività in corso nelle adiacenze dell'area di intervento.

Prima dell' inizio di attività particolarmente rumorose l'appaltatore dovrà informare i responsabili delle strutture più delicate (biblioteche, scuole, ospedali …) in merito a quali sono gli orari in cui il rumore prodotto dalle attività in appalto costituirebbe un disturbo e una impossibilità di condurre le ordinarie attività da parte degli utenti delle strutture.

In caso di lavori durante l'orario notturno dovranno eseguirsi esclusivamente quelle lavorazioni che comportino una limitata emissione di rumore.

Per quanto riguarda il **rischio Chimico**

Tra le attività di contratto è previsto l'utilizzo di prodotti chimici (disinfezione dei contenitori dei rifiuti di tutte le tipologie, di aree mercatali, ecc..),

In tal caso l'impresa dovrà attenersi e rispettare le seguenti misure di prevenzione:

- Non abbandonare fuori dall'area di lavoro contenitori di prodotti chimici utilizzati;
- Non mescolare prodotti chimici;
- Rispettare le modalità di utilizzo previste dalle schede di sicurezza o dall'etichetta;

- Comunicare al responsabile della sede eventuali limitazioni all'utilizzo dell'area immediatamente adiacente alla pianta trattata.

Per quanto riguarda il **rischio Biologico**

- In caso di caduta di rifiuti durante la loro movimentazione, sarà cura del trasportatore attivarsi affinché questi siano tempestivamente rimossi dal percorso di transito di altri mezzi o persone.
- In caso di sversamento accidentale sulla area adiacente a quella di lavoro di sostanze la cui presenza possa costituire un rischio per veicoli in transito o per i pedoni, l'impresa aggiudicatrice si dovrà attivare al fine di assorbire la sostanza pericolosa.

Per quanto riguarda il rischio **RI- 01 (Rischio Elettrico):**

- Gli impianti elettrici all'interno delle aree sono mantenuti dal datore di lavoro responsabile. In caso di presenza di cavi scoperti o impianti evidentemente deteriorati in prossimità dei contenitori, a tutti gli addetti non è consentito avvicinarsi o svolgere interventi di qualsiasi genere. Dovrà essere avvisato il responsabile della struttura.

Rischio **RI 02 (utilizzo comune macchine, attrezzature e apprestamenti)**

- È possibile che i percorsi da seguire per raggiungere il luogo di lavoro siano imbrattati con materiale che rende scivoloso il percorso stesso, in tal caso è necessario segnalare il percorso sdrucciolevole con appositi cartelli.
- Per nessun motivo i mezzi dovranno arrecare intralcio alle operazioni di emergenza che si possono svolgere all'interno delle aree di intervento. Dovrà essere sempre garantita la fruibilità di mezzi di emergenza e soccorso diretti da e verso le aree di lavoro.

Rischio **RI – 08** (**Incendio**):

Non è consentito fumare o usare fiamme libere in nessun punto delle aree oggetto di intervento. In caso di lavorazioni da svolgersi in prossimità di luoghi di lavoro con potenziale presenza di atmosfere esplosive (centrali termiche, distributori di carburante, ...) l'impresa esecutrice dovrà porre in essere i seguenti divieti e precauzioni:

- Divieto di fumare.
- Divieto di usare fiamme libere.
- Divieto di utilizzare attrezzi con produzione di scintille.

Rischio **RI – 08** (**vie di uscita**):

Per ridurre al minimo il pericolo di intasare le vie di uscita e di emergenza i lavoratori della ditta, si impegnano:

- ad evitare di depositare, anche temporaneamente, qualsiasi materiale di fronte le porte dei percorsi d'esodo nonché lungo i corridoi. Laddove fosse necessario farlo, bisogna concordare il tutto con il committente per effettuare la lavorazione in orario che non provochi interferenze con lavoratori della committenza.

Come misura di coordinamento sarà organizzata, ove necessario, un'apposita riunione, prima dell'inizio delle singole attività, cui parteciperanno di massima le seguenti figure:

- DL della Amministrazione;
- RSPP della Amministrazione;
- DL /RSPP delle varie imprese esecutrici;

In tale riunione saranno illustrate le misure di prevenzione e protezione definite nel presente documento.

Ove necessario, anche nel corso della durata dell'appalto, potranno essere indette dal RSPP della Amministrazione riunioni di coordinamento in materia di sicurezza, nel corso delle quali potranno essere adeguate norme integrative di Prevenzione e Protezione per meglio tutelare sia i condomini che i lavoratori delle imprese esecutrici ed i lavoratori autonomi.

9.5 - Matrice dei rischi a valle delle misure di prevenzione e protezione

E' di seguito riportata la Matrice dei rischi interferenti a valle dell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione così come definite al precedente paragrafo.

La matrice è identica a quella precedentemente illustrata, ma il valore attribuito ai singoli rischi è adesso condizionato dall'applicazione delle misure di prevenzione e protezione.

La matrice indica che le misure di prevenzione e protezione definite risultano essere idonee a tenere sotto controllo il rischio residuo portandolo a valori ritenuti accettabili.

Il valore del rischio interferente prodotto "dalle altre aziende che operano negli ambienti lavorativi di pertinenza del Comune di Grottaferrata", non cambia dalla matrice dei rischi a monte delle misure di prevenzione e protezione rispetto a quella a valle, in quanto le misure di prevenzione e protezione previste nel seguente DUVRI sono riferite alla sola attività di "servizio di vigilanza".

Le misure di prevenzione e protezione da adottare per le altre aziende contemplate nel presente documento, saranno oggetto di apposito e specifico DUVRI.

N.	Attività	Fasi concomitanti	Matrice dei rischi di interferenza a monte delle misure di prevenzione e protezione															
			Rischi Fisici				Chimico	Biologico	Cancerog.	Rischio infortuni								
			RF 01	RF 02	RF 03	RF 04				RI 01	RI 02	RI 03	RI 04	RI 05	RI 06	RI 07	RI 08	RI 09
00	Lavoratori comunali	(A)																
01	Servizi di Igiene Urbana	(A)	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\
02	Gestione isola ecologica		\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\

Nota: per la legenda dei rischi si veda pag. 6

10 – COSTI PER LA SICUREZZA

Il totale dei costi per le attività interferenti da evidenziare nel contratto saranno determinati in sede di stipula dello stesso sulla base del numero dei lavoratori dell'impresa che saranno presenti presso la sede oggetto della valutazione. L'importo relativo a tali costi sarà evidenziato nel contratto.

La Legge 123/2007 agli artt. 3 e 8 e l'art. 26 del D. Lgs. 81/08, prevedono che vengano individuati specificatamene i costi della sicurezza. Tali costi devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro, dei servizi e delle forniture.

Tali costi, finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (D.P.I.) in riferimento ai lavori appaltati;
- procedure contenute nel Piano di Sicurezza Integrativo e previste per specifici motivi di sicurezza;
- garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei locali.

nelle tabelle seguenti vengono riportati gli oneri totali per la sicurezza suddivisi per le varie attività e riferiti all'arco temporale di durata dell'appalto (sei anni).

10.1 - Servizi di igiene urbana nel comune di Albano Laziale, appalto semestrale

COSTI PER L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ATTIVITA' INTERFERENTI						
N.	**DESCRIZIONE**	**UNITA' DI MISURA**	**QUANTITA'**	**PREZZO UNITARIO**	**IMPORTO**	**NOTE**
1	Riunione e sopralluoghi preliminare e periodici di coordinamento da effettuarsi tra l'RSPP della Ditta vincitrice dell'Appalto e l'RSPP dell'Ente Committente al fine di fornire dettagliate informazioni sui rischi esistenti nell'ambiente in cui la Ditta Appaltatrice è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta, nonché per l'eventuale aggiornamento del DUVRI	ora	60	100,00	6.000,00	
2	Campagne di informazione agli operatori ecologici: - per favorire il corretto conferimento dei rifiuti e il corretto uso dei cassonetti (igiene e salubrità); - per evitare il sovraccarico di sacchi, cestoni e cassonetti; - per sottolineare le conseguenze sulla salute degli operatori di comportamenti non corretti.	A corpo	1	6.000,00	6.000,00	
3	Riprogettazione del layout dei punti di raccolta, in accordo con il Comune e adozione delle misure di prevenzione e protezione per i rischi da interferenza.	A corpo	1	8.400,00	8.400,00	
				Totale costi della sicurezza	20.400,00	

Pertanto l'importo dei costi della sicurezza, per l'intero periodo contrattuale (sei anni), per l'attuazione del

DUVRI resta quantificato in **Euro 20.400,00 (iva esclusa) non soggetto a ribasso**.

11 - OBBLIGHI DELL'IMPRESA AFFIDATARIA

Ai fini dell'espletamento degli obblighi previsti dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 l'impresa affidataria dovrà:

- eseguire la Valutazione dei rischi propri per la salute e la sicurezza delle attività da eseguire e le misure di prevenzione e protezione per la tutela dei lavoratori addetti ed elaborare uno specifico documento della sicurezza dell'appalto in cui dovranno essere specificati anche i criteri adottati per la valutazione stessa e recepite le prescrizioni del presente DUVRI, per la parte di propria competenza;
- trasmettere il documento della sicurezza dell'appalto all'Amministrazione Committente prima dell'inizio dei lavori ai fini della verifica di idoneità e congruenza con il DUVRI;
- coordinare le attività affidate alle imprese esecutrici e vigilare sull'operatività delle stesse durante tutto il periodo di durata delle attività lavorative da svolgere, anche ai fini del rispetto delle normative di legge in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Nel caso in cui l'Impresa voglia avvalersi, per l'esecuzione di parte delle attività previste nella convenzione, di imprese sub-affidatarie (esecutrici) dovrà:

- indicare in fase di pianificazione esecutiva le attività che intende sub-affidare;
- verificare l'idoneità tecnico-professionale delle imprese;
- trasmettere all'impresa sub-affidataria il presente DUVRI nonché il proprio documento della sicurezza dell'appalto;
- richiedere all'impresa sub-affidataria la predisposizione del proprio documento della sicurezza dell'appalto relativamente alle attività sub affidate;
- verificare la complementarietà del documento della sicurezza ricevuto dall'affidataria con il proprio e trasmetterlo all'Amministrazione Concedente prima dell'inizio delle attività, ai fini della verifica di idoneità e congruenza con il DUVRI;
- corrispondere all'impresa sub-affidataria i costi della sicurezza, di competenza della stessa, senza applicare alcun ribasso d'asta.

12 - OBBLIGHI DELLE IMPRESE SUB-AFFIDATARIE (ESECUTRICI)

Ai fini dell'espletamento degli obblighi previsti dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 le eventuali imprese sub-affidatarie (esecutrici) dovranno:

- eseguire la Valutazione dei rischi propri per la salute e la sicurezza delle attività da eseguire ed elaborare uno specifico documento della sicurezza dell'appalto in cui dovranno anche essere specificati i criteri adottati per la valutazione stessa e recepite le prescrizioni del presente DUVRI, per la parte di propria competenza, nonché eventuali prescrizioni previste dall'impresa affidataria;
- trasmettere il documento della sicurezza dell'appalto all'impresa affidataria prima dell'inizio dei lavori ai fini della verifica di congruenza e trasmissione all'Amministrazione Committente;;
- trasmettere all'impresa affidataria le documentazioni attestative e certificative degli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, prima della data di inizio delle attività affidate.

13 - AGGIORNAMENTO E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente documento sarà oggetto di revisione ed aggiornamento in occasione di attivazione di altri contratti e/o attività di servizi, lavori, opere all'interno dello stabile. La versione in copia aggiornata sarà distribuita a tutti i soggetti interessati in accordo agli aggiornamenti introdotti.

Inoltre, in linea generale, revisioni ed aggiornamenti al documento potranno essere effettuati tutte le volte in cui verranno registrate variazioni e/o modifiche alla logistica dei luoghi di lavoro nonché alle modalità operative per l'espletamento delle singole attività oggetto di convenzione.

Il Dirigente del IV Settore
Ing. Filippo VITTORI



Volscambiente

2017-2022

PIANO INDUSTRIALE ALBANO LAZIALE

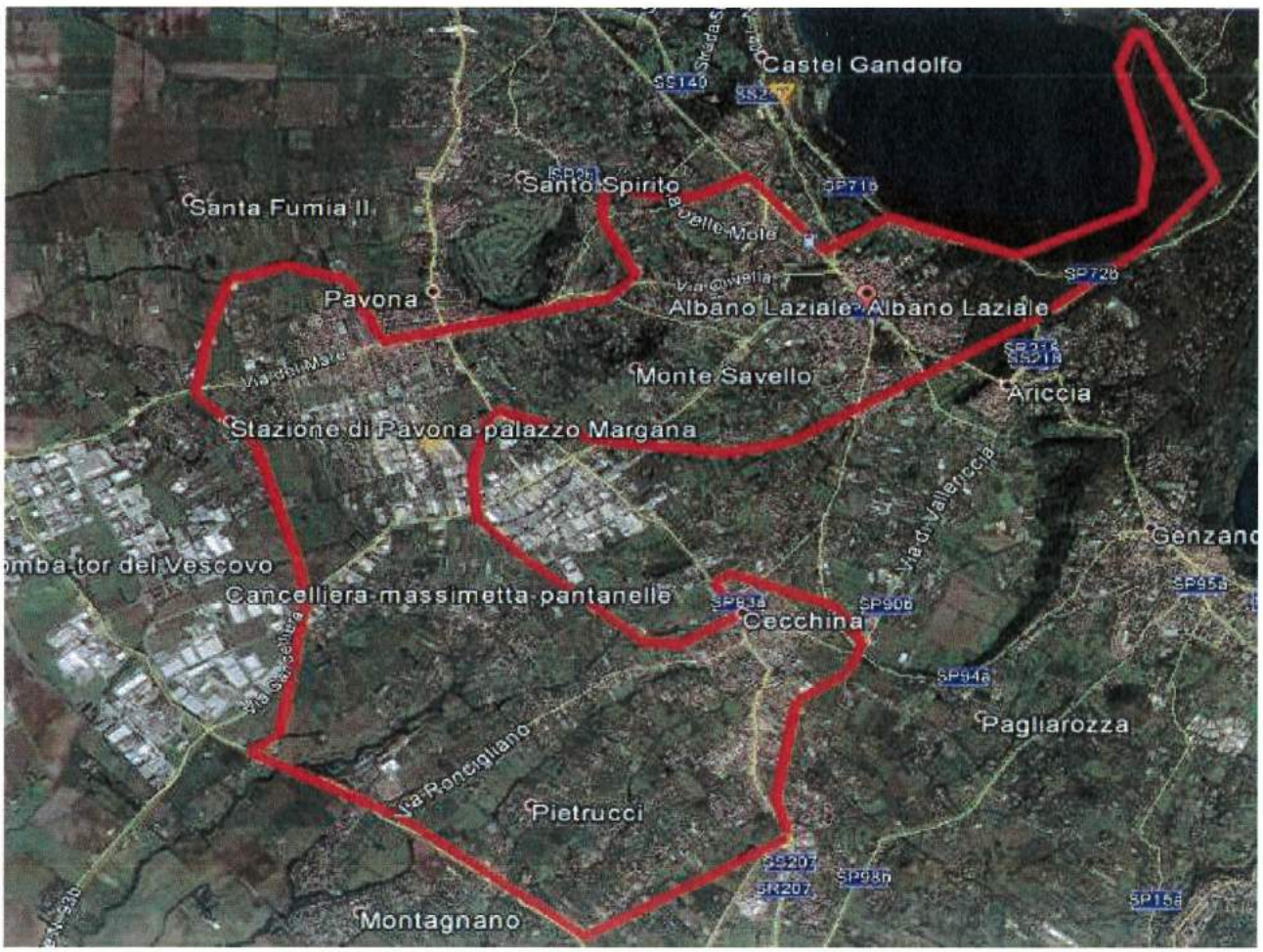
Volsca Ambiente e Servizi SpA

Nuova Proposta

CARATTERISTICHE TERRITORIO 2
POPOLAZIONE RESIDENTE 3
NORMATIVA RIFERIMENTO 5
ANALISI RIFIUTI 6
SERVIZIO IGIENE URBANA 14
ASPETTI PROGETTUALI SERVIZIO 15
RACCOLTA DIFFERENZIATA PAP 16
RACCOLTA DIFFERENZIATA PAP (III e IV e Centro Storico) 30
RACCOLTA IMBALLAGGI IN CARTONE 42
CALENDARI DI RACCOLTA PAP 51
SERVIZI ACCESSORI 54
Raccolta Ingombranti a domicilio 54
Raccolta Rup 55
Raccolta Mangiaplastica MrPack 60
Postazione V.le Spagna (Cecchina) 61
Postazione Via Pescara(Pavona) 62
Servizio di Raccolta e Pulizia Mercato Settimanale / Fiere e Sagre 63
Raccolta Pannoloni e Pannolini 64
Pulizia /Raccolta Micro-discariche abusive su territorio comunale 69
SERVIZIO SPAZZAMENTO E DISERBO 70
CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA 100
CALENDARIO DI APERTURA CON ORARI 104

CARATTERISTICHE TERRITORIO

Albano è uno dei comuni più importanti dei Castelli Romani, e il centro più animato commercialmente. Sede suburbicaria fin dal V secolo, storico principato della famiglia Savelli e dal 1699 al 1798 possesso inalienabile della Santa Sede, ospita anche la sezione distaccata del tribunale circondariale di Velletri. Il territorio di Albano è in parte incluso nel Parco Regionale dei Castelli Romani e comprende anche le popolose frazioni di Pavona e Cecchina. Situato a 400 metri sul livello del mare, con una superficie di 23,93 kmq, Albano confina ad est con Rocca di Papa, a sud-est con Ariccia, a nord con Castel Gandolfo, a ovest con Roma e a sud con Ardea. La cima più elevata del comune di Albano è il Colle dei Cappuccini, posto a 615 m sul livello del mare. Dal colle, che ospita una pineta pubblica adiacente il Convento dei Cappuccini, si ha una notevole panoramica sul Lago Albano, l'Agro Romano e Monte Cavo. L'altura della località Castel Savello è invece di 280 m.s.l.m., mentre la sottostante frazione di Pavona è edificata a 110 m.s.l.m.. La frazione di Cecchina all'altezza della stazione ferroviaria è posta a 212 m.s.l.m. Il santo patrono della città è San Pancrazio, che ricorre il 12 maggio ed è celebrato con una processione per le strade cittadine ed una fiera. Per un razionale espletamento del servizio di raccolta rr.ss.uu. e spazzamento delle strade si è suddiviso il territorio in zone omogenee.

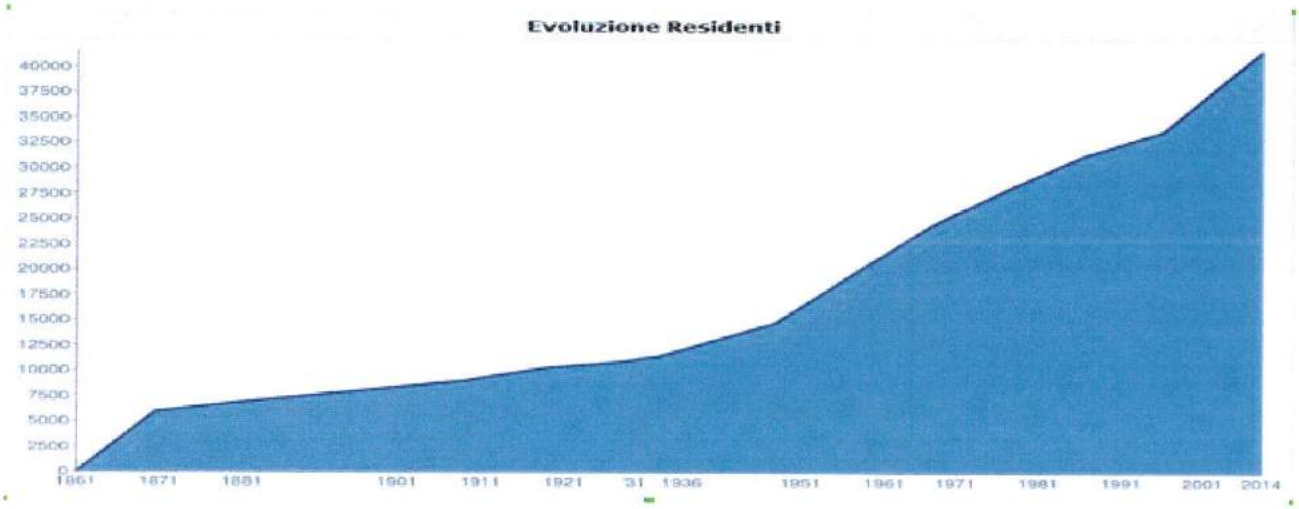


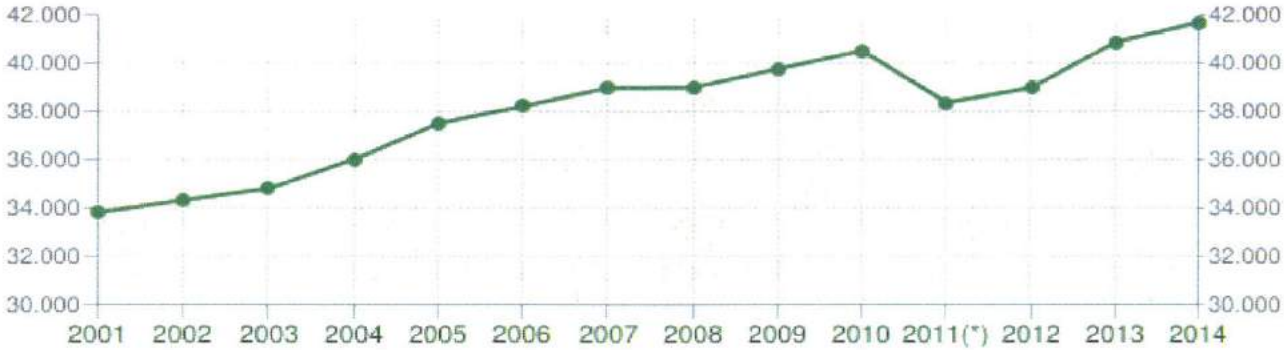
POPOLAZIONE RESIDENTE

Albano Laziale è un comune italiano di 41.715 abitanti (aggiornato al 31 dicembre 2015), di massima come suddiviso nella tabella seguente - Albano n.19.858 circa , Cecchina n.12.388 circa e Pavona n.9.469 circa della provincia di Roma nel Lazio. la densità media della popolazione è di 1.752, 73 abitanti/Kmq. Sulla base del quantitativo mensile dei rifiuti si evidenzia che la fluttuazione della popolazione, nei vari periodi dell'anno, non subisce particolarissime variazioni. La punta massima di produzione si registra comunque nel mese di Maggio; ciò in concomitanza con attività tipiche della primavera quali la ri-apertura delle case di vacanza, lo sfoltimento delle fronde vegetali, le "pulizie di primavera". L'intenso sviluppo delle attività commerciali, oltre che ad una significativa presenza di realtà artigianali è stato favorito dal turismo non residenziale, esaltato per altro anche dalla vicinanza della città di Roma. Va, inoltre, segnalato che un' alta percentuale di residenti svolgono attività lavorative presso la Capitale; tutto ciò determina un pendolarismo quotidiano che si riflette in parte sulla quantità di rifiuti prodotti dall'utenza.

AREA	RESIDENTI circa
Albano	19.858 abitanti
Pavona	9.469 abitanti
Cecchina	12.388 abitanti

Dal grafico sotto riportato si evince come nel corso degli ultimi anni ci sia stata una forte impennata relativa al numero di residenti





Andamento della popolazione residente

COMUNE DI ALBANO LAZIALE (RM) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

NORMATIVA RIFERIMENTO

Il presente Piano Industriale rispetta la normativa vigente in materia ambientale e di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nello specifico:

- **D. Lgs. 152/2006** – Parte IV Titolo I: gestione dei rifiuti – ultima modifica ultima modifica con Il DECRETO 8 aprile 2016, n. 99
- **Regolamento n. 1357/2014** - sostituisce l'allegato I della parte IV T.U.A
- **Decisione 2014/955/UE**, che modifica la decisione 2000/532/CE relativa **all'elenco dei rifiuti**
- **D.M. 03 giugno 2014 n 120**
- **D.M. 20/06/2011** Delibere dell'Albo gestori rifiuti e Circolari dell'Albo gestori Rifiuti
- **Decreto ministeriale 30 marzo 2016 n. 78** - SISTRI Regolamento recante disposizioni relative al funzionamento e ottimizzazione del sistema di tracciabilità dei rifiuti in attuazione dell'articolo 188-bis, comma 4-bis, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152
- **Decreto del Ministero dell'Ambiente, n° 148 del 1 aprile 1998**: Approvazione dei modelli di registro di carico e scarico dei rifiuti ai sensi del D. Lgs. 22/97
- **D. Lgs. 152/2006 – Parte IV** – Titolo I: gestione dei rifiuti –ultima modifica con Il DECRETO 8 aprile 2016, n. 99
- **Piano di gestione dei Rifiuti della Regione Lazio** – emesso il Delibera Consiglio Regionale n.14 21/03/2012
- **D.M. Ambiente del 08/04/2008** – disciplina dei centri di raccolta – mod. dal D.M. 13/05/2009
- **D.M. 13.02.2014** Criteri minimi ambientali da applicare per l'affidamento del servizio
- **Regolamento di nettezza urbana del Comune di Albano Laziale, n° 80 del 2/10/1995 e s.m.i.**

Per ciò che attiene la Sicurezza dei ns. Lavoratori:

- **D.lgs. 81/08** – ultima modifica con il DECRETO LEGISLATIVO 15 febbraio 2016, n. 39

Inoltre tutte le nostre attività quotidiane sono condotte secondo norme e procedure del SGIQA come di seguito specificato:

- **UNI EN ISO 9000:2005** - Sistemi di gestione per la qualità - Fondamenti e vocabolario
- **UNI EN ISO 9001:2008** - Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti
- **Norma UNI EN ISO 9004:2009:** Gestire un'organizzazione per il successo durevole - L'approccio della gestione per la qualità Valide fino al 18/09/2018
- **Norma UNI EN ISO 14001:2004** - Sistemi di Gestione Ambientale – requisiti e guida per l'uso
- **Norma UNI EN ISO 14004:2010** - Sistemi di Gestione Ambientale – linee guida generali sui principi, sistemi e tecniche di supporto Valide fino al 18/09/2018
- **UNI EN ISO 19011:2012** - Linee guida per gli audit dei sistemi di gestione

ANALISI RIFIUTI

Nella tabella seguente viene riportata l'analisi dei rifiuti prodotti gestiti dalla scrivente società per l'anno 2015 -2016 . La produzione pro-capite risulta rispettivamente pari 515,39 Kg/Ab. 507,50 kg/Ab.

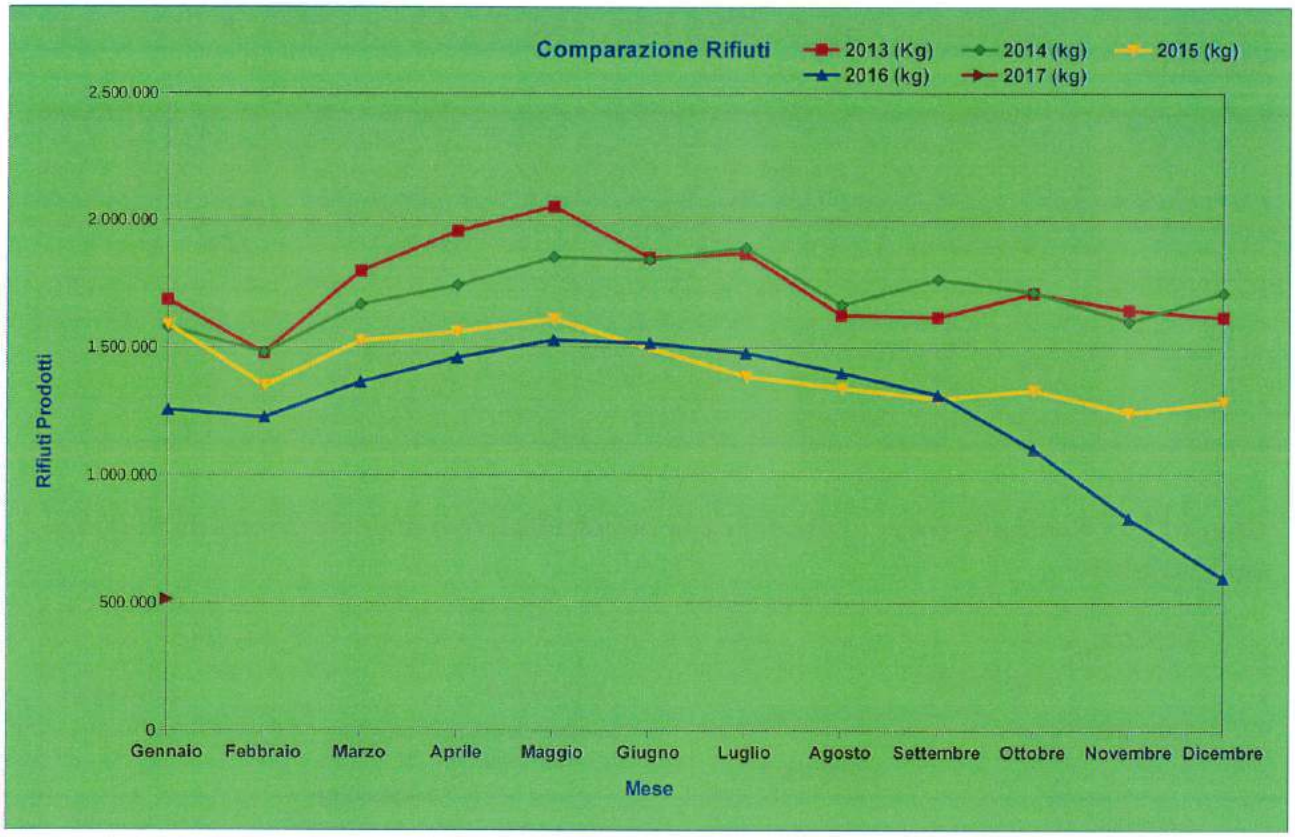
CODICE CER	DESCRIZIONE	Totali (kg)	kg/ab*anno	%
15.01.01	Imballaggi in Carta e Cartone	215.360	5,16	1,002%
15.01.02	Imballaggi in Plastica	459.670	11,02	2,138%
15.01.06	Imballaggi Misti in Vetro e Metalli	472.980	11,34	2,200%
15.01.07	Imballaggi in Vetro	124.100	2,97	0,577%
17.04.05	Ferro e Metalli	15.260	0,37	0,071%
16.01.02	Soluzioni Acquose di Scarto	8.770	0,21	0,041%
20.01.01	Carta e Cartone	648.380	15,54	3,016%
20.01.08	Rifiuti Biodegradabili – Umido	1.415.820	33,94	6,585%
20.01.21	Tubi Fluorescenti – Lampadine	290	0,01	0,001%
20.01.23	Apparecchiature contenenti CFC	26.980	0,65	0,125%
20.01.31	Medicinali Citotossici Citostatici	3.400	0,08	0,016%
20.01.33	Accumulatori al piombo per autoveicoli	5.471	0,13	0,025%
	Batterie e Accumulatori	2.558	0,06	0,012%
20.01.35	Rifiuti Elettr. Elettr. contenenti componenti pericolosi	40.067	0,96	0,186%
20.01.36	Rifiuti Elettr. Ed Elettr. (Grandi Bianchi)	21.890	0,52	0,102%
	Rifiuti Elettr. Ed Elettr. (Piccoli Elettrodomestici)	24.690	0,59	0,115%
20.01.39	Plastica	12.680	0,30	0,059%
20.01.40	Metallo	38.180	0,92	0,178%
20.02.01	Rifiuti Biodegradabili	217.320	5,21	1,011%
20.03.01	Rifiuti Urbani non Differenziati	17.008.900	407,74	79,113%
20.03.03	Residui della pulizia stradale	316.620	7,59	1,473%
20.03.07	Rifiuti Ingombranti	419.060	10,05	1,949%
20.01.10	Abito	1.120	0,03	0,005%
Totale Risultato		**21.499.566**	**515,39**	**100%**

CODICE CER	DESCRIZIONE	Totali (kg)	kg/ab*anno	%
15.01.01	Imballaggi in Carta e Cartone	353.200,00	8,47	1,668%
15.01.02	Imballaggi in Plastica	629.640,00	15,09	2,974%
15.01.06	Imballaggi Misti in Vetro e Metalli	666.800,00	15,98	3,150%
15.01.07	Imballaggi in Vetro	75.920,00	1,82	0,359%
17.04.05	Ferro e Metalli	13.900,00	0,33	0,066%
16.01.02	Soluzioni Acquose di Scarto	10.010,00	0,24	0,047%
20.01.01	Carta e Cartone	820.400,00	19,67	3,875%
20.01.08	Rifiuti Biodegradabili – Umido	2.148.960,00	51,52	10,151%
20.01.21	Tubi Fluorescenti – Lampadine	590,00	0,01	0,003%
20.01.23	Apparecchiature contenenti CFC	34.140,00	0,82	0,161%
20.01.25	Oli Vegetali	0,00	0,00	0,000%
20.01.31	Medicinali Citotossici Citostatici	3.708,00	0,09	0,018%
20.01.33	Accumulatori al piombo per autoveicoli	2.468,00	0,06	0,012%
	Batterie e Accumulatori	6.337,00	0,15	0,030%
20.01.35	Rifiuti Elettr. Elettr. contenenti componenti pericolosi	50.422,00	1,21	0,238%
20.01.36	Rifiuti Elettr. Ed Elettr. (Grandi Bianchi R2)	34.600,00	0,83	0,163%
	Rifiuti Elettr. Ed Elettr. (Piccoli Elettrodomestici R4)	28.310,00	0,68	0,134%
20.01.38	Legno		0,00	0,000%
20.01.39	Plastica	13.500,00	0,32	0,064%
20.01.40	Metallo	53.720,00	1,29	0,254%
20.02.01	Rifiuti Biodegradabili	321.750,00	7,71	1,520%
20.03.01	Rifiuti Urbani non Differenziati	15.061.120,00	361,05	71,143%
20.03.03	Residui della pulizia stradale	278.780,00	6,68	1,317%
20.03.07	Rifiuti Ingombranti	558.200,00	13,38	2,637%
20.01.10	Abito	3.830,00	0,09	0,018%
Totale Risultato		**21.170.305,00**	**507,50**	**100,000%**

Viene inoltre riporta una tabella contenente la fluttuazione del Rifiuto indifferenziato nel corso degli anni 2013 -2016 al fine di avere un quadro esaustivo del movimento degli stessi nel corso degli anni dovuto oltre che all'incremento della popolazione residente anche al graduale aumento della raccolta differenziata PaP:

Mese	2013 (Kg)	2014 (kg)	2015 (kg)	2016 (kg)	Δ (kg)	Δ (%)
Gennaio	1.686.320	1.578.090	1.587.560	1.253.600	-333.960	-26,64%
Febbraio	1.476.880	1.479.520	1.347.640	1.224.460	-123.180	-10,06%
Marzo	1.798.180	1.667.700	1.524.740	1.363.120	-161.620	-11,86%
Aprile	1.955.420	1.743.400	1.560.480	1.458.780	-101.700	-6,97%
Maggio	2.052.400	1.853.480	1.610.980	1.528.440	-82.540	-5,40%
Giugno	1.850.980	1.843.060	1.494.280	1.515.880	21.600	1,42%
Luglio	1.868.940	1.889.810	1.385.300	1.476.920	91.620	6,20%
Agosto	1.626.600	1.666.340	1.339.900	1.399.620	59.720	4,27%
Settembre	1.617.480	1.766.660	1.297.700	1.313.900	16.200	1,23%
Ottobre	1.711.000	1.716.540	1.331.060	1.100.520	-230.540	-20,95%
Novembre	1.645.440	1.600.200	1.242.860	829.520	-413.340	-49,83%
Dicembre	1.616.900	1.713.220	1.286.400	596.360	-690.040	-115,71%
Totale	20.906.540	20.518.020	17.008.900	15.061.120	1.947.780	-11,45%
Media Mensile	1.742.212	1.709.835	1.417.408	1.255.093	-324.803	-22,92%

L'analisi grafica evidenzia come per l'anno 2016 si stà gradualmente arrivando ad una diminuzione del rifiuto indifferenziato che consentirà all'Ente un risparmio di gestione legato al pagamento dello smaltimento all'attuale impianto di trattamento Pontina Ambiente.



La percentuale di raccolta differenziata si attesta per l'anno 2016 al 28,86% su l'intero territorio ed al 55,90% nelle aree interessate da PaP. se paragonata con la tabella sotto riportata (Fonte Ispra Rapporto Rifiuti Anno 2015); si evidenzia come la stessa sia in linea con la media della Provincia di Roma.

Mentre già a partire dall'anno 2017 con il completamento del servizio di raccolta PaP la stessa ha avuto un netto incremento facendo toccare già nel mese di Febbraio 2017 67,04%

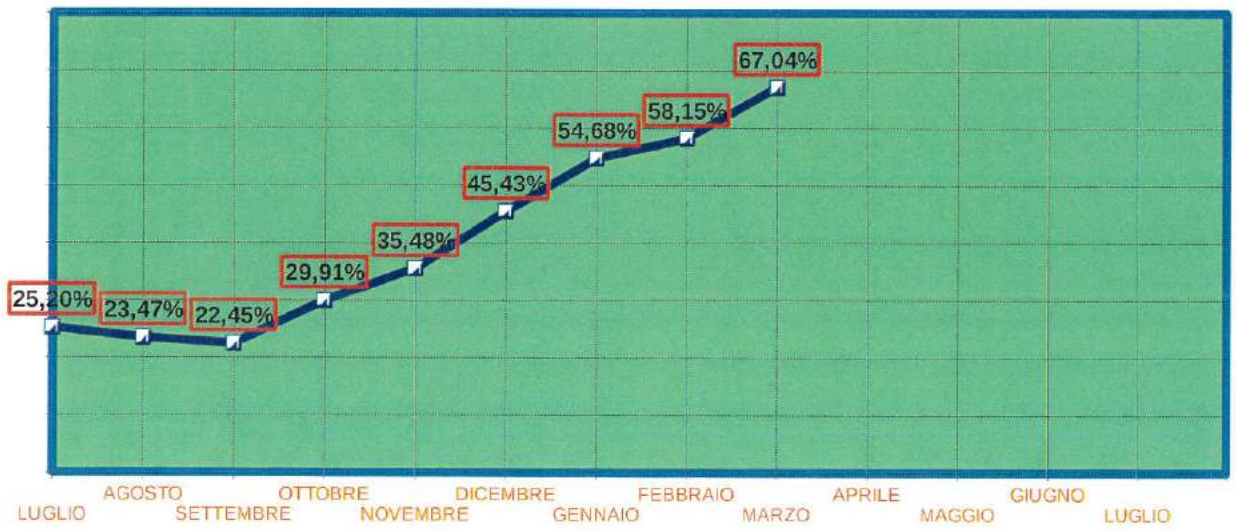


Tabella 12.7 – Produzione e raccolta differenziata degli RU della provincia di Roma, anni 2010-2014

Anno	Popolazione	RU totale	Pro capite RU	RD	Pro capite RD	Percentuale RD
		(tonnellate)	(kg/ab.*anno)	(tonnellate)	(kg/ab.*anno)	(%)
2010	4.194.068	2.621.444,8	625,0	464.513,4	110,8	17,7
2011	3.997.465	2.558.650,9	640,1	536.363,9	134,2	21,0
2012	3.995.250	2.471.491,9	618,6	557.639,6	139,6	22,6
2013	4.321.244	2.455.905,4	568,3	679.689,7	157,3	27,7
2014	4.342.046	2.404.609,1	553,8	805.427,7	185,5	33,5

Figura 12.6 - Confronto tra la produzione e la raccolta differenziata della provincia di Roma, anni 2010-2014



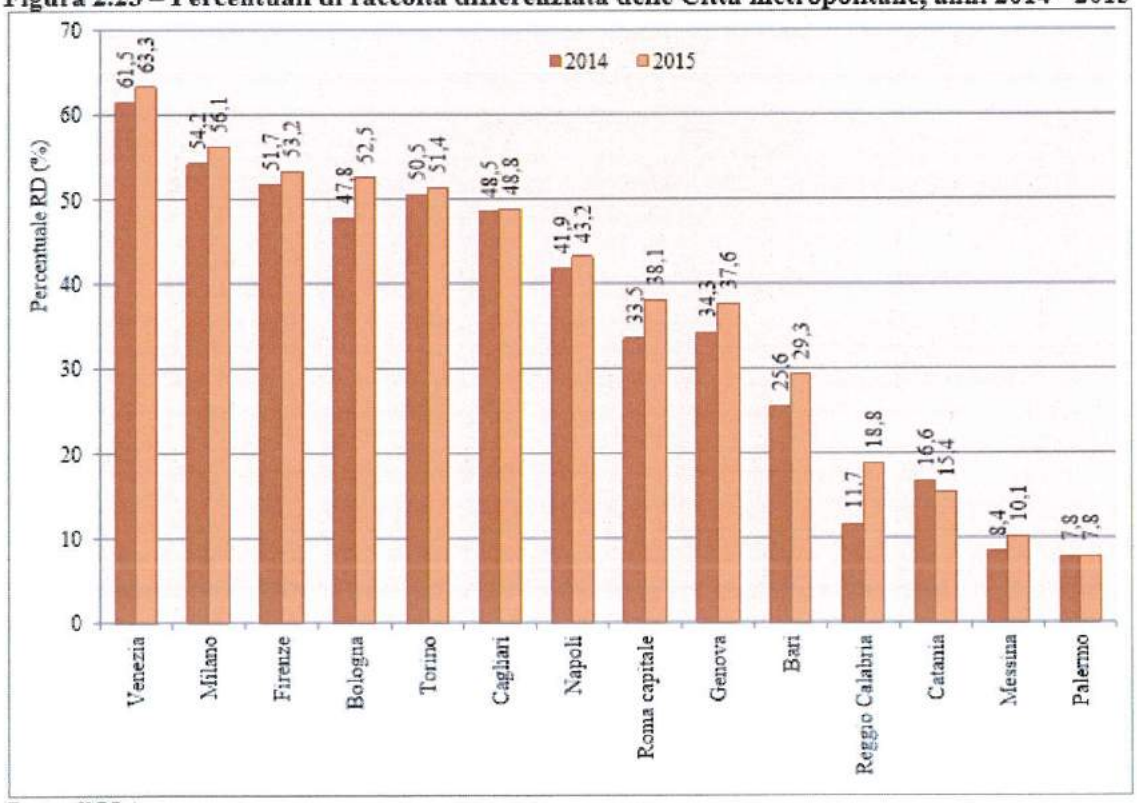
Tabella 2.17 – Produzione e raccolta differenziata delle Città metropolitane, anno 2015

Città Metropolitana	Popolazione 2015	RU		RD		
		(t)	(kg/ab.*anno)	(t)	(kg/ab.*anno)	(%)
Torino	2.282.197	1.045.746	458,2	537.000	235,3	51,4%
Milano	3.208.509	1.477.882	460,6	829.809	258,6	56,1%
Venezia	855.696	477.227	557,7	301.872	352,8	63,3%
Genova	854.099	449.636	526,4	168.980	197,8	37,6%
Bologna	1.005.831	562.188	558,9	295.079	293,4	52,5%
Firenze	1.013.348	590.841	583,1	314.316	310,2	53,2%
Roma capitale	4.340.474	2.362.704	544,3	899.405	207,2	38,1%
Napoli	3.113.898	1.462.956	469,8	631.538	202,8	43,2%
Bari	1.263.820	592.407	468,7	173.375	137,2	29,3%
Reggio Calabria	555.836	229.642	413,1	43.145	77,6	18,8%
Catania	1.188.281	561.694	472,7	86.517	72,8	15,4%
Messina	640.675	308.299	481,2	31.106	48,6	10,1%
Palermo	1.271.406	593.199	466,6	46.255	36,4	7,8%
Cagliari	431.657	195.456	452,8	95.355	220,9	48,8%
Totale/Valore medio(1)	**22.025.727**	**10.909.876**	**495,3**	**4.453.752**	**202,2**	**40,8%**

(1) i dati di popolazione, produzione e raccolta differenziata totale sono ottenuti come somma dei dati delle singole città metropolitane, mentre i valori pro capite e la percentuale di raccolta rappresentano dati medi (calcolati, rispettivamente come rapporto tra produzione e popolazione totali dei comuni nell'anno di riferimento e rapporto tra RD totale e produzione totale)

Fonte: ISPRA; dati di popolazione: ISTAT

Figura 2.23 – Percentuali di raccolta differenziata delle Città metropolitane, anni 2014 - 2015



Fonte: ISPRA

Tabella 2.19 - Distribuzione percentuale dei comuni appartenenti alle diverse fasce di popolazione in funzione dei livelli di RD conseguiti, anno 2015

Fascia di popolazione residente nel comune (n. abitanti)	Percentuale di comuni ricadente nell'intervallo di raccolta differenziata (%)						
	<20%	[20%-30%)	[30%-40%)	[40%-50%)	[50%-60%)	[60%-65%)	≥65%
1-2500	13,4	10,8	11,8	10,7	14,7	9,8	28,8
2.501-5000	9,6	6,1	6,5	8,3	17,0	13,3	39,3
5.001-15.000	9,7	6,2	5,6	8,1	14,5	14,3	41,7
15.001-30.000	10,5	6,1	4,2	10,5	23,8	13,8	31,2
30.001-50.000	17,0	4,2	10,3	10,3	27,9	12,1	18,2
50.001-100.000	13,4	16,5	19,6	13,4	15,5	11,3	10,3
100.001-200.000	10,0	6,7	13,3	10,0	26,7	13,3	20,0
>200.000	25,0	6,3	25,0	18,8	25,0	0,0	0,0
Totale comuni(*)	**11,8**	**8,6**	**9,2**	**9,7**	**16,0**	**11,7**	**33,1**

Note: (*) percentuali calcolate sul numero totale dei comuni di tutte le fasce (si vedano i valori riportati in corrispondenza delle colonne relative al 2015 di Figura 2.24). Le analisi si riferiscono a un numero di comuni pari a 7.765.

Fonte: ISPRA

Tabella 5.7 - Medie regionali dei costi specifici annui pro capite (€/abitante*anno), anno 2015

Regione	Comuni Italia 31/12/2014	Abitanti Italia 31/12/2014	Comuni campione N°	Abitanti campione N°	Comuni campione %	Abitanti campione %	Produzione pro cap RU kg/ab*anno	Produzione pro cap R ind kg/ab*anno	Produzione pro cap RD kg/ab*anno	RD %	CSLab €/ab*anno	CRTab €/ab*anno	CTSab €/ab*anno	ACab €/ab*anno	CGINDab €/ab*anno	CRDab €/ab*anno	CTRab €/ab*anno	CGDab €/ab*anno	CCab €/ab*anno	CKab €/ab*anno	CTOTab €/ab*anno
Piemonte	1.206	4.404.246	138	1.002.479	11,4	24,1	486	159	297	65,1	16,72	22,99	18,83	8,76	67,30	44,29	7,85	52,14	47,60	16,01	183,97
Valle d'Aosta	74	127.329	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lombardia	1.530	10.008.349	99	715.269	6,5	7,1	536	274	461	62,7	16,24	23,40	20,34	8,01	67,99	33,85	7,84	41,69	29,70	14,87	164,25
Trentino Alto Adige	326	1.059.114	93	211008	28,5	19,9	521	174	347	66,8	17,35	16,62	23,88	7,44	60,49	28,80	6,19	34,99	46,29	6,06	148,73
Veneto	579	4.915.123	107	935.803	18,5	19,0	427	189	238	55,7	13,79	17,60	21,14	7,57	62,10	24,62	9,78	34,38	21,00	8,37	126,40
Friuli Venezia Giulia	216	1.221.218	10	57.735	4,6	4,7	430	174	256	59,6	14,55	17,05	17,32	6,05	55,27	34,04	7,44	41,48	47,67	3,46	132,88
Liguria	235	1.571.053	9	734.224	3,8	46,7	511	328	185	35,9	13,90	16,53	28,05	7,08	65,54	25,38	8,15	33,73	97,86	19,39	216,52
Emilia Romagna	340	4.448.146	82	1.448.499	24,1	32,6	560	251	309	55,1	17,61	29,87	35,61	9,73	92,82	45,76	5,49	51,25	55,33	19,72	219,12
NORD	**4.506**	**27.756.573**	**538**	**5.265.977**	**11,9**	**18,6**	**520**	**221**	**299**	**57,5**	**15,38**	**20,55**	**23,59**	**7,61**	**67,36**	**33,85**	**7,53**	**41,38**	**49,44**	**16,40**	**174,58**
Toscana	279	3.744.398	34	451.201	12,2	12,1	611	307	304	49,8	14,41	22,33	32,89	7,93	77,26	34,27	24,73	58,99	67,15	15,69	219,69
Umbria	92	891.181	2	78.577	2,2	8,8	568	245	324	57,0	16,41	10,25	22,28	3,16	52,11	38,90	6,31	45,20	62,29	2,27	161,87
Marche	236	1.543.752	6	118.014	2,5	7,6	554	215	339	61,2	19,38	11,81	40,12	9,41	80,71	35,37	20,44	45,81	41,85	11,98	180,35
Lazio	378	5.898.472	94	4.218.954	24,9	71,6	389	543	246	41,7	43,38	40,63	39,05	4,33	129,37	63,07	12,66	75,73	28,64	17,87	231,62
CENTRO	**985**	**12.077.803**	**136**	**4.866.726**	**13,8**	**40,3**	**501**	**277**	**303**	**52,2**	**42,40**	**28,25**	**33,50**	**6,21**	**111,36**	**40,40**	**16,03**	**58,44**	**49,95**	**16,32**	**234,10**
Abruzzo	305	1.326.513	3	122.897	1,0	9,3	515	387	148	27,7	30,48	33,60	64,35	23,16	151,56	39,38	8,51	47,18	20,41	3,54	222,69
Molise	136	312.027	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Campania	550	5.850.850	7	9.850	1,3	0,2	440	178	262	59,5	37,62	32,99	32,20	3,50	106,01	31,78	8,39	42,17	19,05	13,00	180,24
Puglia	258	4.077.166	17	158.711	6,6	3,9	424	299	126	29,6	34,62	43,30	31,65	3,29	112,86	24,45	8,48	32,93	49,71	10,00	205,49
Basilicata	131	573.694	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Calabria	409	1.970.521	2	187.701	0,5	9,5	0	0	0	0	41,54	31,78	66,05	6,96	146,33	29,02	8,17	37,19	74,32	13,54	271,38
Sicilia	390	5.074.261	4	356.242	1,0	7,0	493	329	164	33,3	36,29	48,63	38,74	8,45	131,51	28,24	6,94	35,18	21,44	14,20	204,33
Sardegna	377	1.658.138	16	342.295	4,2	20,6	591	358	233	42,8	42,56	40,39	63,09	9,50	155,93	27,63	11,72	39,35	88,42	5,14	286,85
SUD	**2.556**	**20.843.170**	**49**	**1.177.676**	**1,9**	**5,7**	**497**	**306**	**191**	**38,3**	**37,17**	**38,50**	**45,26**	**8,11**	**124,03**	**30,25**	**8,75**	**39,00**	**45,89**	**9,57**	**228,50**
ITALIA	**8.047**	**60.665.551**	**723**	**11.309.479**	**9,0**	**18,5**	**532**	**268**	**264**	**49,6**	**36,45**	**33,66**	**35,65**	**7,71**	**121,47**	**24,83**	**10,77**	**35,60**	**45,44**	**14,53**	**217,04**

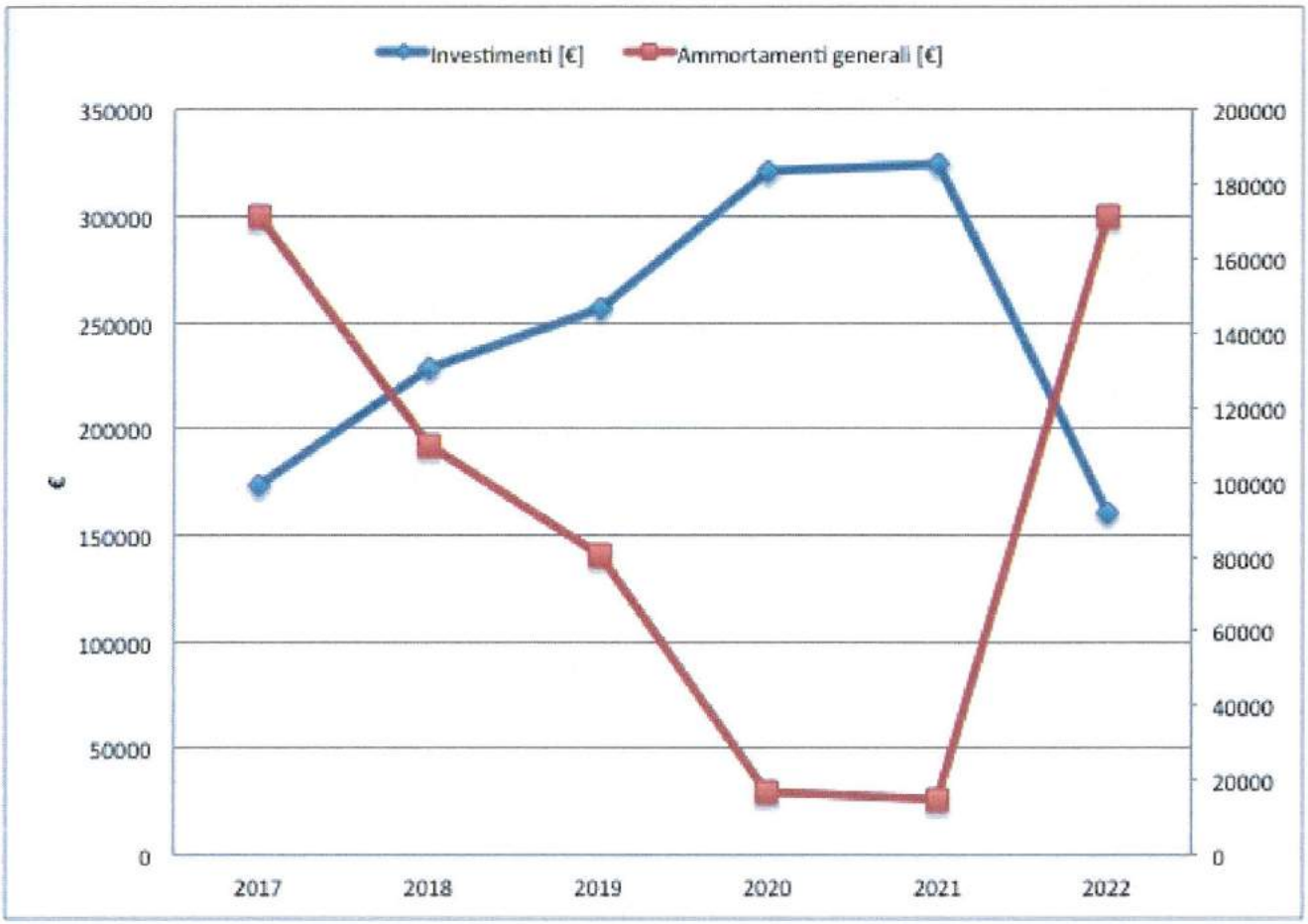
Legenda: CSL = Costi di spazzamento e lavaggio; CRT = Costi di raccolta e trasporto; CTS = Costi trattamento e smaltimento; AC = Altri costi; CGIND = Costi di gestione indifferenziato; CRD = Costi raccolta differenziata; CTR = Costi di trattamento e riciclo; CGD = Costi di gestione differenziata; CC = Costi comuni; CK = Costi d'uso del capitale; CTOT = Costi totali.

Fonte: ISPRA

Le tabelle sopra riportate (fonte Ispra) rappresentano l'andamento della raccolta differenziata in modo particolare per gli ultimi due anni, nonchè i costi (Medie Regionali).

Se confrontati con i dati relativi alla raccolta differenziata di Albano ed i dati economici relativi ai costi sostenuti da Volsca Ambiente e Servizi; senza tralasciare la parte relativa agli investimenti / ammortamenti; si evince come il lavoro profuso nel tempo e previsto per il futuro sta portando e porterà buoni risultati, sia per ciò che attiene gli aspetti relativi alla qualità e quantità della differenzazione dei rifiuti che per gli aspetti economici.

A tal proposito di seguito si rimette grafico che ci consente di analizzare nel dettaglio come l'arco temporale dei sei anni (scelta di copertura del Piano Industriale) è dettato dalla convenienza che c'è tra gli investimenti e le relative quote di ammortamento l'intersezione delle stesse e quindi la convenienza è visionabile nell'anno 2022 quindi con una durata di sei anni.



SERVIZIO IGIENE URBANA

Il servizio di igiene e decoro urbano comprende lo spazzamento delle strade, la cura dei parchi e dei giardini, le operazioni di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani. Il marcato profilo ambientale del servizio si accompagna ad altre caratteristiche di servizio pubblico. Innanzi tutto, il servizio di igiene urbana deve essere continuo, in quanto fondamentale per tutelare l'igiene e la salute pubblica, indipendentemente dalla volontà di fruirne dei singoli cittadini. Da tale principio ne discendono altri quali l'accessibilità, la disponibilità e l'universalità: se i cittadini sono obbligati a collaborare per il corretto svolgimento del servizio da parte del soggetto gestore, tuttavia è necessario garantire loro che il servizio sia disponibile ed accessibile a tutti nella stessa adeguata misura. Dal punto di vista del finanziamento, la recente normativa ha introdotto la copertura tariffaria integrale dei costi del servizio. La nuova impostazione tariffaria distingue un contributo fisso, orientato a coprire i costi comuni, e un contributo variabile, in ragione della produzione effettiva o presunta di rifiuti, che nel tempo dovrebbe commisurare parte della spesa dei cittadini al loro contributo effettivo ai costi. Il rispetto del principio di corrispondenza della spesa ai costi, finalizzato ad incentivare comportamenti virtuosi in termini di prevenzione, riduzione e differenziazione dei rifiuti, è attenuato da alcune disposizioni per l'esenzione parziale o totale dalla tariffa destinate alle famiglie in disagio economico, al fine di non trascurare il principio di equità. Infine, va promossa la qualità del servizio offerto dal gestore, sia dal punto di vista del rispetto dei criteri di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, sia per quanto riguarda la dotazione infrastrutturale di contenitori e mezzi, sia - anche - dal punto di vista dei canali di contatto rivolti ai cittadini (contact center). Nel corso del Piano Industriale vengono approfonditi tutti questi aspetti.

ASPETTI PROGETTUALI SERVIZIO

L'organizzazione e l'espletamento del servizio costituisce il punto di incontro fra le esigenze dell'Utente/Cittadino, quelle delle Istituzioni/Amministrazioni Comunali e quelle del Soggetto preposto all'espletamento del servizio stesso. Nel corso degli anni la ns. Società ha maturato un'esperienza ed una conoscenza del territorio tale, da poter definire diverse tipologie di intervento che vengono riassunte nelle seguenti categorie:

- Raccolta Differenziata PaP (Attuale Servizio)
- Raccolta dei Cartoni derivanti da Attività Commerciali
- Servizi Accessori
- Spazzamento stradale (Manuale / Meccanizzato);
- Diserbo chimico / meccanico della vegetazione spontanea;
- Gestione del Centro di Raccolta Comunale;

RACCOLTA DIFFERENZIATA PAP

Nella Città di Albano Laziale è già attivo da Giugno 2013 e con graduale estensione a partire da Novembre 2014, vede la copertura oramai su tutto il territorio come da tabella sotto riportata:

Attivazione	Periodo	Note
I	Giugno 2013	Compreso Sperimentale Attivato Febbraio 2016
II	Novembre 2014	Compreso Sperimentale Attivato Febbraio 2016, Cecchina e Pavona prima parte
III	Ottobre 2016	Pavona Completa
IV	Ottobre 2016 - Novembre 2016	Alcune Vie Cecchina e successivo completamento
IV	Gennaio 2017	Completamento avvio PaP su tutto territorio Albano Centro

Tutte le attività propedeutiche alla relativa attivazione hanno seguito il corretto iter impartito dall'allora Provincia ora Area Metropolitana, nonchè le indicazioni fornite dalla Vs. Spettabile Amministrazione in seno alle aree di attivazione, contenitori / tipologia di servizio da effettuare. A tal proposito nella descrizione seguenti verranno sintetizzate le attuali organizzazioni del servizio riproposte anche per il piano illustrato.

Di fatto il Servizio è caratterizzato da una raccolta puntuale PaP delle seguenti tipologie di rifiuto (suddiviso per Ud e UnD):

Utenze Domestiche (Ud)

- rifiuto residuo
- organico
- carta
- imballaggio vetro e metalli
- imballaggio plastica

Utenze Non Domestiche (UnD)

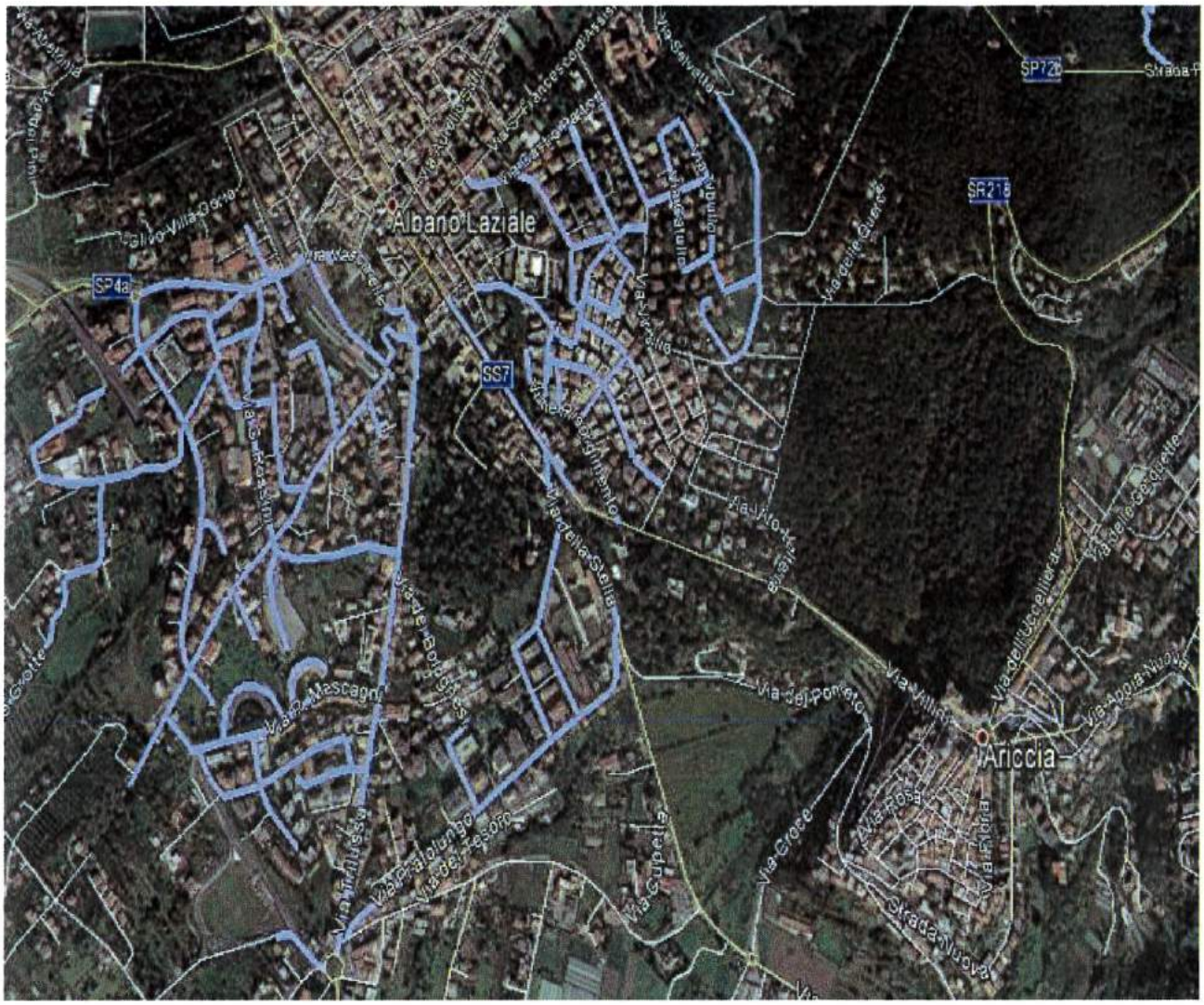
- rifiuto residuo
- organico
- carta
- imballaggio vetro e metalli
- imballaggio plastica
- imballaggio in cartone

In particolare tutta la raccolta differenziata con criterio "Porta a Porta" attivata si avvarrà di idonei contenitori dedicati alla raccolta della singola frazione del rifiuto differenziato. I contenitori sono e saranno personalizzati con le indicazioni dei rifiuti conferibili nonchè di indicazioni relative al civico consegnato. A livello di informativa e comunicazione la stessa è avvenuta sia preventiva all'inizio della distribuzione che durante e successiva all'attivazione del servizio.

L'attuale servizio vede coinvolte le seguenti aree: Albano Alte Villa Ferrajoli, Albano Bassa con il Quartire Miramare, Albano Centro con esclusione del Centro Storico (di prossima attivazione come vedremo più avanti nell'apposito capitolo dedicato), Zona Stella, Cecchina Pep 2 e Pavona Industriale di seguito vengono riportate le Vie.

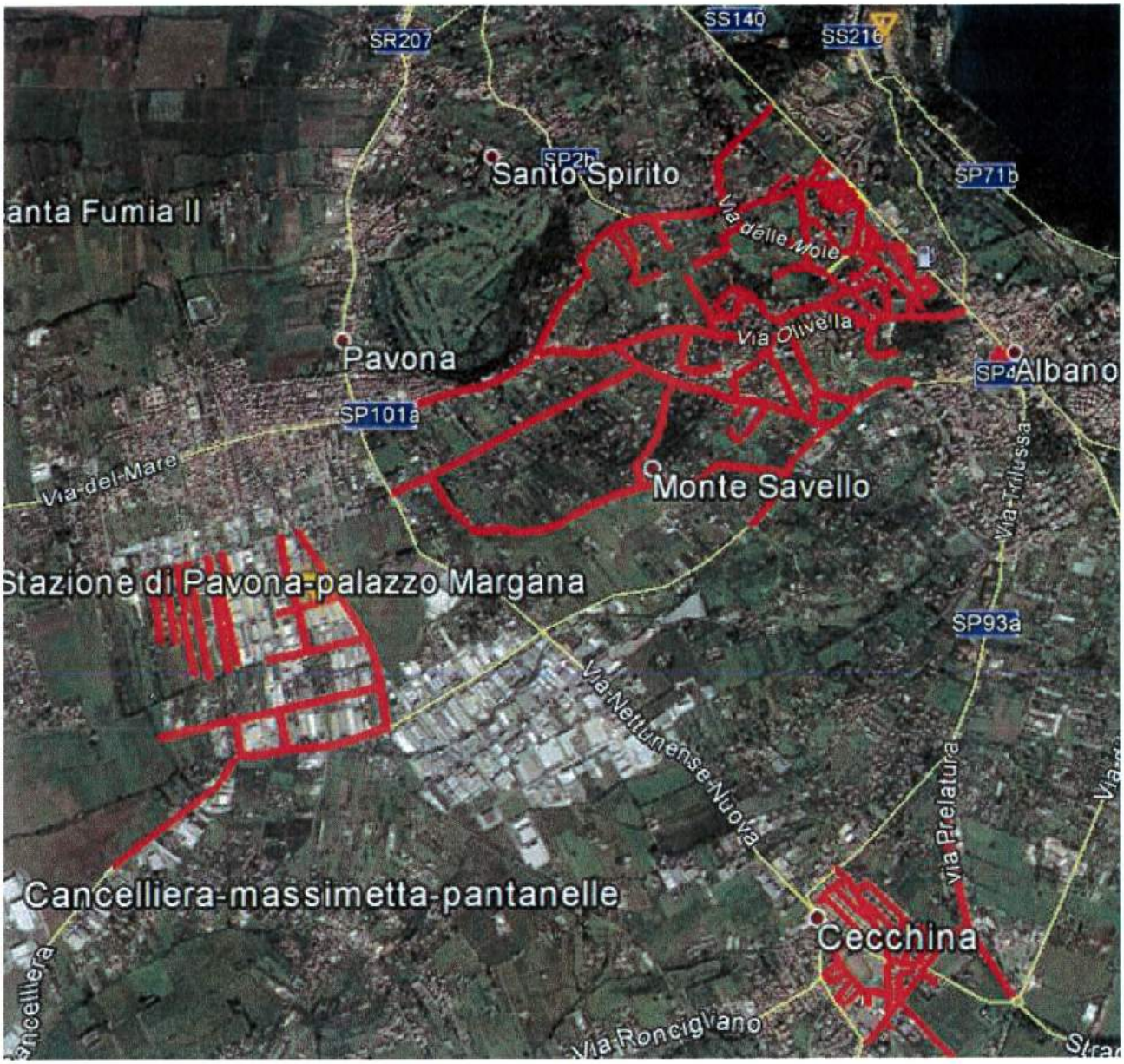
I ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA			
ASCANIO_VIA	ENEA_VIA	PRATOLUNGO_VIA	VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA
BEETHOVEN LUDWIG VAN_VIA	EUROPA_VIA	PUCCINI GIACOMO_VIA	VIVALDI ANTONIO-VIA
BELLI GIOACCHINO_VIA	FLEMING ALEXANDER_VIA	QUARTO GROTTE_VIA	
BELLINI VINCENZO_VIA	FRATELLI BANDIERA_VIA	QUARTO GROTTE_VICOLO	
CASTRO PARTICO_VIA	FRATELLI CERVI_VIA	REA SILVIA_VIA	
CATULLO_VIA	GATTANELLI ALDO_VIA	RISORGIMENTO_PIAZZA	
D'AZEGLIO MASSIMO_VIA	LEGIONE PARTICA_VIA	RISORGIMENTO_VIA	
DEI BOLOGNESI_VIA	MAMELI GOFFREDO_VIA	ROSSINI GIOACCHINO_VIA	
CAPPUCCINI_VIA	MASCAGNI PIETRO_VIA	SANNIBALE PIETRO_VIA	
DEI LECCI_VIA	MIRALAGO_VIA	TACITO PUBLIO CORNELIO_VIA	
DELLA SELVOTTA_VIA	MIRAMARE_VIA	TIBULLO ALBIO_VIA	
DELLA STELLA_VIA	MORO ALDO_PIAZZA	TIRASSEGNO_VIA	
DELLE QUERCE_VIA	NUMITORE_VIA	TOSCANINI ARTURO_VIA	
DIETRICH ALESSANDRO_PIAZZA	ORAZIO QUINTO FLACCO_VIA	TRILUSSA_VIA	
DONIZETTI GAETANO_VIA	OVIDIO PUBLIO NASONE_VIA	TULLIO VALERI_VIA	
DONIZETTI GAETANO_PIAZZA	PEROSI LORENZO_VIA	VASCARELLE_VIA	
DONIZETTI GAETANO_VICOLO	PISACANE CARLO_VIA	VERDI GIUSEPPE_VIA	

I ATTIVAZIONE PERIMETRO



II ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA				
ABETONIA_VIA	ERACLITO_VIA	POMPEO MAGNO_VIA	DELLE NAZIONI_LARGO	CATANIA_VIA
ABETONIA_VICOLO	FALESSI AUGUSTO_VIA	RUFELLI_VIA	FINLANDIA_VIA	DEGLI OLMI_VIA
BENEDETTI ALFONSO_VIA	GIOVANNI PAOLO II_VIA	SANT'ANTONIO IN CANEPINE_VIA	FRANCIA_VIA	DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA
CARDINALE ALTIERI_VIA	LOMBARDI RICCARDO_VIA	SANTA CRISTINA_VICOLO	IRLANDA_VIA	DEI TULIPANI_VIA
COLONNELLE_VIA	MASTRO DI CASA_VIA	SAVELLI_PIAZZA	ISLANDA_VIA	DELLE SELVE_VIA
CORDARO_VIA	MONTE SAVELLO_VIA	SOCRATE_VIA	ITALIA_VIA	GROSSETO_VIA
COSTA ANDREA_VIA	OLIVELLA_VIA	TANGENZIALE_VIA	NORVEGIA_VIA	LUCCA_VIA
DEI PINI_VIA	OLIVELLA_VICOLO	TARUFFI PIETRO_VIA	OLANDA_VIA	AREZZO_VIA
DEL CANCELLO_VIA	ORTI POMPEI_VIA	TENUTELLA_VIA	POLONIA_VIA	PISTOIA_VIA
DEL MURO BIANCO_VIA	PENNA FREDDA_VIA	TORRETTA_VIA	PORTOGALLO_VIA	RAGUSA_VIA
DEL TUFO_VIA	PERLATURA_VIA	VALLE POZZO_VIA	ROMANIA_VIA	SAVONA_VIA
DELLA MADDALENA_VICOLO	PIETRARA_VIA	VILLETTA_VIA	SPAGNA_VIALE	SERENA_VIA
DELLA RIMEMBRANZA_PARCO	PITAGORA_VIA	VILLETTA_VICOLO	SVEZIA_VIA	SIRACUSA_VIA
DELLE CAVE_VIA	PLATONE_VIA	VOLONTARI DEL SANGUE_VIA	SVIZZERA_VIA	TRAPANI_VIA
DELLE GROTTE_VIA	POMPEO MAGNO_VIA	CELLOMAIO_VIA	UNGHERIA_VIA	VELLETRI_VIA
DELLE MOLE_VIA	RUFELLI_VIA	MAGGIORI A.M.T._PIAZZA	NOCCHIENTI_VIA	VOLTERRA VITO_VIA
DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_LARGO	SANT'ANTONIO IN CANEPINE_VIA	BELGIO_VIA	AGRIGENTO_VIA	
DON GNOCCHI CARLO_VIA	SANTA CRISTINA_VICOLO	DANIMARCA_VIA	CANCELLIERA_VIA	

II ATTIVAZIONE PERIMETRO



La modalità del servizio espletata e descritta nel Piano può essere definita ibrida(individuata nel Capitolato come Zona A) di fatto la stessa è caratterizzata da mastelli mono-utenza e carrellati condominiali sia per l'Utenza Domestica che a seconda delle caratteristiche per l'Utenza non domestica.

Raccolta Frazione Residua

Utenza Domestica

La Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta"della frazione residua avviene con esposizione di sacchi max lt 70, di bidoni in comodato d'uso per ogni stabile, di capacità non superiore a 660 litri, da posizionarsi in via prioritaria nelle aree di pertinenza. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Sacco Tipo 70lt		Carrellato Tipo 120,240,360

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche: esposizione dei sacchi max lt 70 o dei contenitori dotati in comodato d'uso per ciascuna utenza di capacità non superiore a 1100 litri circa, in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione

	Sacco Tipo 70lt		Carrellato Tipo 660,1100

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	7	7	7	1/7	52
Raccolta UnD	Minicostipatore 75 q	7	7	7	2/7	104

Raccolta Frazione Organica

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento dei sacchetti biodegradabili da 08/10 litri in mastelli o bidoni forniti in comodato d'uso gratuito per ogni stabile, da posizionarsi nelle aree di pertinenza dei medesimi. E' inoltre prevista per i carrellati di dimensione 120-240 lt la sostituzione dei sacchi a svuotamento. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Sottolavello Areato		Mastello 40/50 lt		Carrellato 120,240 lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta con il sistema "porta a porta" presso le utenze non domestiche prescelte: all'interno dei locali verranno utilizzati contenitori appositi ed il conferimento avverrà in bidoni o mastelli forniti in comodato d'uso gratuito di diversa capacità a seconda delle esigenze e degli spazi a disposizione , in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime utenze. E' inoltre prevista per i carrellati di dimensione 120-240 lt la sostituzione dei sacchi a svuotamento. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Sottolavello Areato* (A richiesta)		Mastello 40/50 lt		Carrellato 120,240 lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	7	7	7	3/7	156
Raccolta UnD	Minicostipatore 75 q	7	7	7	3/7	156

Raccolta Frazione Carta

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in mastelli e bidoni forniti in comodato d'uso gratuito ai condomini più grandi, da posizionarsi nelle aree di pertinenza dei medesimi. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Mastello 40/50 lt		Carrellato Tipo 120,240,360

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento con mastelli o bidoni forniti in comodato d'uso gratuito, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. Per quantitativi elevati prodotti "una tantum" ci si dovrà recare ai centri di raccolta (previa autorizzazione degli uffici preposti). I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Mastello 40/50 lt (A richiesta)		Carrellato Tipo 120,240,360		Carrellato Tipo 660

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	7	7	7	1/7	52
Raccolta UnD	Minicostipatore 75 q	7	7	7	1/7	52

Raccolta Frazione Vetro e Metallo

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in mastelli e bidoni forniti in comodato d'uso gratuito ai condomini più grandi, da posizionarsi nelle aree di pertinenza dei medesimi. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Mastello 40/50 lt		Carrellato Tipo 120,240,360

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento con mastelli o bidoni forniti in comodato d'uso gratuito, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. Per quantitativi elevati prodotti "una tantum" ci si dovrà recare ai centri di raccolta (previa autorizzazione degli uffici preposti). I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti

(anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Mastello 40/50 lt (A richiesta)		Carrellato Tipo 120,240,360

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	7	7	7	1/15	24
Raccolta UnD	Minicostipatore 75 q	7	7	7	1/15	24

Raccolta Frazione Imballaggi in plastica

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in sacchi e bidoni forniti in comodato d'uso gratuito ai condomini più grandi, da posizionarsi nelle aree di pertinenza dei medesimi. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Sacco 110 lt		Carrellato Tipo 120,240,360,660

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento con mastelli o bidoni forniti in comodato d'uso gratuito, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. Per quantitativi elevati prodotti "una tantum" ci si dovrà recare ai centri di raccolta (previa autorizzazione degli uffici preposti). I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Sacco 110 lt (in caso di mancanza spazio)		Carrellato Tipo 120,240,360,660

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	7	7	7	1/7	52
Raccolta UnD	Minicostipatore 75 q	7	7	7	1/7	52
Raccolta Jolly	Compattatore Posteriore 120 /260 q	1	1	1	1/7	52

RACCOLTA DIFFERENZIATA PAP (III e IV e Centro Storico)

Il nuovo servizio di raccolta PaP completato ad inizio anno ha previsto delle innovazioni rispetto alle attuali modalità, di fatto in sede di progettazione di concerto con l'amministrazione comunale si è optato per la sola consegna delle mono-utenze anche per i condomini, il tutto al fine di migliorare sempre più la qualità della raccolta differenziata e per ovviare ad alcuni problemi legati alla continua esposizione dei rifiuti.
Tutte le attività propedeutiche alla relativa attivazione hanno seguito il corretto iter impartito dall'allora Provincia ora Area Metropolitana, nonchè le indicazioni fornite dalla Vs. Spettabile Amministrazione in seno alle aree di attivazione, contenitori / tipologia di servizio da effettuare. A tal proposito nella descrizione seguenti verranno sintetizzate le attuali organizzazioni del servizio riproposte anche per il piano illustrato.

Di fatto il Servizio è caratterizzato da una raccolta puntuale PaP delle seguenti tipologie di rifiuto (suddiviso per Ud e UnD):

Utenze Domestiche (Ud)

- rifiuto residuo
- organico
- carta
- imballaggio vetro e metalli
- imballaggio plastica

Utenze Non Domestiche (UnD)

- rifiuto residuo
- organico
- carta
- imballaggio vetro e metalli
- imballaggio plastica
- imballaggio in cartone

In particolare tutta la raccolta differenziata con criterio "Porta a Porta" già attiva ed ancora d'attivare si avvarrà di idonei contenitori dedicati alla raccolta della singola frazione del rifiuto differenziato. I contenitori sono e saranno personalizzati con le indicazioni dei rifiuti conferibili nonchè di indicazioni relative al civico consegnato. A livello di informativa e comunicazione la stessa è avvenuta sia preventiva all'inizio della distribuzione che durante e successiva all'attivazione del servizio.

Il Servizio attivato nei mesi scorsi vede coinvolte le seguenti aree: Pavona, Cecchina e Albano Centro Storico di seguito vengono riportate le Vie.

III ATTIVAZIONE PAVONA DENOMINAZIONE STRADA		
ALESSANDRIA_VIA	GENOVA_VIA	PRATO_VIA
ANCONA_VIA	IMPERIA_VIA	RAVENNA_VIA
ASTI_VIA	ISERNIA_VIA	RIETI_VIA
BARI_VIA	L'AQUILA_VIA	ROMA_VIA
BOLOGNA_VIA	LA SPEZIA_VIA	SALERNO_VIA
BOLZANO_VIA	LATINA_VIA	SAN REMO_PIAZZA
CAGLIARI_VIA	LECCE_VIA	SANTA MARIA IN FORNAROLA_VIA
CASETTE_VIA	LIVORNO_VIA	SIENA_VIA
CATANZARO_VIA	MACERATA_VIA	TARANTO_VIA
CERVINIA_VIA	MESSINA_VIA	TERAMO_VIA
CESENA_VIA	MILANO_VIA	TERNI_VIA
CHIETI_VIA	MODENA_VIA	TORINO_VIA
COMO_VIA	NAPOLI_VIA	TRENTO_VIA
CORTINA_VIA	NETTUNENSE (PAVONA)_VIA	TRIESTE_VIA
COSENZA_VIA	PALERMO_VIA	UDINE_VIA
DEL MARE_VIA	PARMA_VIA	VENEZIA_VIA
FERRARA_VIA	PERUGIA_VIA	VERCELLI_VIA
FIRENZE_VIA	PESARO_VIA	VERONA_VIA
FOGGIA_VIA	PESCARA_VIA	VITERBO_VIA
FROSINONE_VIA	PISA_VIA	

III ATTIVAZIONE PERIMETRO



IV ATTIVAZIONE CECCHINA DENOMINAZIONE STRADA			
ABBADIA_VIA	DEI GAROFANI_VIA	LAVINIO_VIA	PRIMO MAGGIO_VIA
ABRUZZO_VIA	DEI GIGLI_VIA	LAZIO_VIA	PUGLIA_VIA
ALTO ADIGE_VIA	DEI MELI_VIA	LIGURIA_VIA	PUGLIE_VICOLO
ANZIO_VIA	DEI NOCCIOLI_VIA	LOMBARDIA_VIA	ROCCA DI PAPA_VIA
AOSTA_VIA	DEI PERI_VIA	LUCANIA_VIA	ROMAGNA_VIA
APRILIA_VIA	DELL'ABBADIA_VICOLO	MADONNA DEGLI ANGELI_VIA	RONCIGLIANO_VIA
ARDEA_VIA	DELLA STAZIONE_VIA	MARCHE_VIA	SARDEGNA_VIA
ARDEATINA_VIA	DELLA TORRE_VIA	MARINO_VIA	SICILIA_VIA
ARICCIA_VIA	DELLE MORE_VIA	MASSIMETTA_VIA	TOR PALUZZI_VIA
CALABRIA_VIA	DELLE NOCI_VIA	MELONI_VIA	TOSCANA_VIA
CAMPANIA_VIA	DELLE PESCHE_VIA	MOLISE_VIA	TRENTINO_VIA
CAPRANICA_VIA	DELLE REGIONI_PIAZZA	MONTAGNANO_VIA	UMBRIA_VIA
COLLE NASONE_VIA	DELLE ROSE_VIA	MONTAGNANO_VICOLO	VILLAFRANCA_VIA
COLLE NASONE_VICOLO	DELLE SUSINE_VIA	MORICONE_VIA	XXV APRILE_PIAZZA
D'ACQUISTO SALVO_PIAZZA	DELLE VITI_VIA	NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	
DEGLI ARANCI_VIA	EMILIA_VIA	NETTUNO_VIA	
DEGLI ULIVI_VIA	FRIULI_VIA	PALOMBARA SABINA_VIA	
DEI CASTANI_VIA	GENZANO_VIA	PANTANELLE_VIA	
DEI CILIEGI_VIA	ISTRIA_VIA	PIEMONTE_VIA	
DEI FONTANILI_VIA	LARIANO_VIA	POMEZIA_VIA	



IV ATTIVAZIONE ALBANO CENTRO DENOMINAZIONE STRADA		
ALBALONGA_VIA	MARCONI GUGLIELMO_VIA	VESCOVILE_PIAZZA
BACCELLI GUIDO_VIA	MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	VITTORIO VENETO_VIA
CARDUCCI GIOSUE'_PIAZZA	MAZZINI_PIAZZA	XXIV MAGGIO_VIA
CASTRO PRETORIO_VIA	MURIALDO LEONARDO_LARGO	
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI_LARGO	MURIALDO LEONARDO_VIA	
COLLEGIO NAZARENO_VIA	PIA_PIAZZA	
COSTITUENTE_PIAZZA	PIANO GRAZIE_VIA	
DE GASPERI ALCIDE_VIA	PROPAGANDA_VIA	
DEI TRAVONI_VIA	QUATTRO NOVEMBRE_VIA	
DEL COMUNE DI ALBANO LAZ._VIA	SABATINI LUIGI_PIAZZA	
DEL MONTANO_VICOLO	SAFFI AURELIO_PIAZZA	
DELLA ROTONDA_VIA	SAN FILIPPO NERI_VIA	
DELLA VIGNETTA_VIA	SAN FRANCESCO_VIA	
DELLA VIGNETTA_VICOLO	SAN GASPARE DEL BUFALO_VIA	
DON MINZONI LUIGI_VIA	SAN MARTINO_VIA	
DUOMO_PIAZZA	SAN PANCRAZIO_VIA	
FAGIOLO SALVATORE_PIAZZA	SAN PAOLO_VIA	
FARINA GUIDO_VIA	SANT'AMBROGIO_VIA	
GARIBALDI_BORGO	SCALETTE_VIA	
GRAZIOSA_VIA	SETTIMIO SEVERO_VIA	

IV ATTIVAZIONE PERIMETRO



La modalità del servizio espletata e descritta nel Piano può essere definita ibrida (individuata nel Capitolato come Zona B) di fatto la stessa è caratterizzata da mastelli mono-utenza per ogni singola abitazione anche condominiale. Mista per l'Utenza non Domestica.

Raccolta Frazione Residua

Utenza Domestica

La Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta"della frazione residua avviene con esposizione di sacchi max lt 70. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Sacco Tipo 70lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche: esposizione dei sacchi max lt 70 o dei contenitori dotati in comodato d'uso per ciascuna utenza di capacità non superiore a 1100 litri circa, in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione

	Sacco Tipo 70lt		Carrellato Tipo 660,1100

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	10	10	10	1/7	52
Raccolta UnD	Minicostipatore 35/75 q	10	10	10	2/7	104

Raccolta Frazione Organica

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento dei sacchetti biodegradabili da 08/10 litri in mastelli forniti in comodato d'uso gratuito per ogni stabile. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Sottolavello Areato		Mastello 40/50 lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta con il sistema "porta a porta" presso le utenze non domestiche prescelte: all'interno dei locali verranno utilizzati contenitori appositi ed il conferimento avverrà in bidoni o mastelli forniti in comodato d'uso gratuito di diversa capacità a seconda delle esigenze e degli spazi a disposizione , in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime utenze. E' inoltre prevista per i carrellati di dimensione 120-240 lt la sostituzione dei sacchi a svuotamento. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze /

Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Sottolavello Areato* (A richiesta)		Mastello 40/50 lt		Carrellato 120,240 lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	10	10	10	3/7	156
Raccolta UnD	Minicostipatore 35/75 q	10	10	10	3/7	156

Raccolta Frazione Carta

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in mastelli in comodato d'uso gratuito. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Mastello 40/50 lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento con mastelli o bidoni forniti in comodato d'uso gratuito, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. Per quantitativi elevati prodotti "una tantum" ci si dovrà recare ai centri di raccolta (previa autorizzazione degli uffici preposti). I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Mastello 40/50 lt (A richiesta)		Carrellato Tipo 120,240,360		Carrellato Tipo 660

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	10	10	10	1/7	52
Raccolta UnD	Minicostipatore 35/75 q	10	10	10	1/7	52

Raccolta Frazione Vetro e Metallo

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in mastelli. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Mastello 40/50 lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento con mastelli o bidoni forniti in comodato d'uso gratuito, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. Per quantitativi elevati prodotti "una tantum" ci si dovrà recare ai centri di raccolta (previa autorizzazione degli uffici preposti). I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un

servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Mastello 40/50 lt (A richiesta)		Carrellato Tipo 120,240,360

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	10	10	10	1/15	24
Raccolta UnD	Minicostipatore 75 q	10	10	10	1/15	24

Raccolta Frazione Imballaggi in plastica

Utenza Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in sacchi forniti in comodato d'uso. I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore.

	Sacco 110 lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Utenza Non Domestica

Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento in sacchi e bidoni forniti in comodato d'uso gratuito, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. Per quantitativi elevati prodotti "una tantum" ci si dovrà recare ai centri di raccolta (previa autorizzazione degli uffici preposti). I mezzi dedicati alla raccolta sono di ultima generazioni in genere costipatori con vasca e minicostipatori, per facilitare l'accesso anche in Vie strette e consentire il trasferimento in mezzi satelliti (anch'essi di recente immatricolazione), al fine di limitare i conferimenti presso gli impianti di raccolta opportunamente individuati a cura del Produttore. Per le grandi Utenze / Scuole e Mense è previsto un servizio dedicato con calendario personalizzato a seconda delle esigenze preventivamente approvato dalla Vs. Amministrazione.

	Sacco 110 lt (in caso di mancanza spazio)		Carrellato Tipo 120,240,360,660

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

Le squadre di raccolta sono costituite da autista / operatore opportunamente formati e sensibilizzati per la peculiarità del servizio. I giri di raccolta sono dimensionati a seconda delle Utenze da servire ed a seconda delle aree e morfologia del territorio attualmente interessato dal servizio.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ud	Minicostipatore 35 q	10	10	10	1/7	52
Raccolta UnD	Minicostipatore 75 q	10	10	10	1/7	52
Raccolta Jolly	Compattatore Posteriore 120 /260 q	3	3	3	1/7	52

RACCOLTA IMBALLAGGI IN CARTONE

Il consumo annuo di carta e cartone in Italia è stato di circa 11 milioni di tonnellate nel 2002, vale a dire 188 kg per abitante all'anno, compresi i consumi dell'industria. Di questi, più di 4 milioni di tonnellate sono costituiti da carta e cartone da imballaggio. La parte più cospicua della produzione è costituita da cartone ondulato, seguito da cartoncino per astucci pieghevoli e dalla carta utilizzata per sacchi e sacchetti. Per questo motivo al ns. servizio viene dedicata una particolare importanza e vicinanza alle utenze non domestiche tipo negozi, supermercati, uffici pubblici, ecc).

Il Servizio si svolge lungo itinerari prestabiliti e nelle modalità individuate da per ogni area della città.

- La carta, gli imballaggi in cartone ed il cartoncino devono essere privi di materiali estranei, come nastro adesivo, plastica, punti metallici.
- Gli imballaggi in cartone, puliti e piegati, devono essere consegnati in ballette nel luogo e negli orari concordati.
- La carta ed il cartoncino potranno essere consegnati in sacchi bianchi in carta.



Itinerari Raccolta

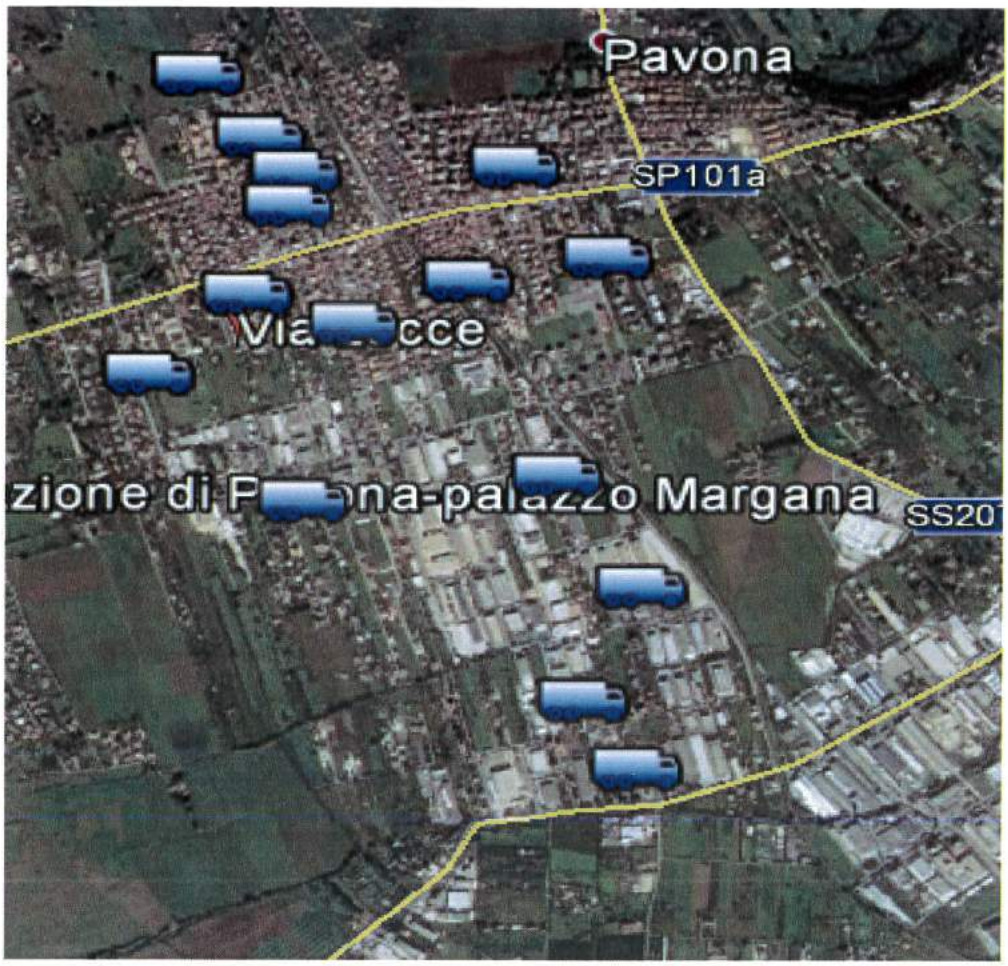
DENOMINAZIONE STRADA ALBANO	PUNTI PRESA
CAPPUCCINI_VIA	2
CARDINALE ALTIERI_VIA	3
CELLOMAIO_VIA	1
COSTA ANDREA_VIA	3
D'AZEGLIO MASSIMO_VIA	6
DELLA SELVOTTA_VIA	1
DELLA STELLA_VIA	3
DONIZETTI GAETANO_VIA	23
EUROPA_VIA	1
FLEMING ALEXANDER_VIA	1
GALLERIA DI SOTTO_VIA	6
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA	14
LEGIONE PARTICA_VIA	4
LOMBARDI RICCARDO_VIA	4
MAMELI GOFFREDO_VIA	6
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	110
MORO ALDO_PIAZZA	8
OLIVELLA_VIA	21
ORAZIO QUINTO FLACCO_VIA	3
PEROSI LORENZO_VIA	1
PRATOLUNGO_VIA	5
QUARTO GROTTE_VIA	3
RISORGIMENTO_VIA	12
ROSSINI GIOACCHINO_VIA	14
SANNIBALE PIETRO_VIA	1
TIBULLO ALBIO_VIA	1
TRILUSSA_VIA	23
TULLIO VALERI_VIA	5
VASCARELLE_VIA	3
VERDI GIUSEPPE_VIA	7
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA	14
VIVALDI ANTONIO_VIA	4


SS216
SP101a
SS7
SP4a
SR218
Albano Laziale
Via M. d'Azeglio
Ariccia
Via della Selvotta
Via Villini
Via del Pomero
Via P. Mascagni
Via della Stella
Via Vito Volterra
Via Quarto Grotte
Via Gavidio
Via Selvotta
Via Francesco d'Assisi
Via Castro Pertico
Via Anfiteatro Romano
Via Pendeo Magno
Via Europa
Via delle Querce
Via del Bolognesi
Via Rosa
Via Focaccia
Strada Provinciale N. 72b

DENOMINAZIONE STRADA ALBANO CS	PUNTI PRESA
ALBALONGA_VIA	2
CARDUCCI GIOSUE'_PIAZZA	9
CASTRO PRETORIO_VIA	1
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI	1
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI_LARGO	22
COLLEGIO NAZARENO_VIA	4
COSTITUENTE_PIAZZA	2
DE GASPERI ALCIDE_VIA	32
DEL MONTANO_VICOLO	2
DELLA ROTONDA_VIA	2
DELLA VIGNETTA_VIA	1
DON MINZONI LUIGI_VIA	15
DUOMO_PIAZZA	3
FAGIOLO SALVATORE_PIAZZA	6
GARIBALDI_BORGO	28
GRAZIOSA_VIA	6
MARCONI GUGLIELMO_VIA	8
MURIALDO LEONARDO_LARGO	3
PIA_PIAZZA	15
SABATINI LUIGI_PIAZZA	1
SAFFI AURELIO_PIAZZA	27
SAN FILIPPO NERI_VIA	2
SAN FRANCESCO_VIA	2
SAN MARTINO_VIA	6
SAN PANCRAZIO_VIA	8
SANT'AMBROGIO_VIA	7
SCALETTE_VIA	2
SETTIMIO SEVERO_VIA	4
VITTORIO VENETO_VIA	1
XXIV MAGGIO_VIA	1


Via Murialdo
Via San Gaspare del Bufalo
Via Propaganda
Via Aurelio
Via S. Francesco d'Ass
Via Albalonga
Via Novembre
Via Virgilio
Via Trilussa
Viale Europa
Piazza S. Pietro
Albano Laziale
SS7
SP4a

DENOMINAZIONE STRADA PAVONA	PUNTI PRESA
ANCONA_VIA	4
CANCELLIERA_VIA	11
CASETTE_VIA	2
CATANIA_VIA	4
COLONNELLE_VIA	2
CORDARO_VIA	2
DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA	12
DEI TULIPANI_VIA	4
DEL MARE_VIA	99
GROSSETO_VIA	1
LATINA_VIA	5
LECCE_VIA	1
LUCCA_VIA	3
MASTRO DI CASA_VIA	3
PALERMO_VIA	4
POLONIA_VIA	2
RAGUSA_VIA	3
ROMA_VIA	10
SICILIA_VIA	3
SIRACUSA_VIA	4
TORINO_VIA	6
TRIESTE_VIA	5


Pavona
SP101a
Via cce
zione di P na-palazzo Margana
SS20

DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA	PUNTI PRESA
COLLE NASONE_VIA	3
DELLA STAZIONE_VIA	2
DELLE NAZIONI_LARGO	1
FRIULI_VIA	11
ITALIA_VIA	12
LAZIO_VIA	1
MONTAGNANO_VIA	10
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	125
NORVEGIA_VIA	1
PERLATURA_VIA	2
ROCCA DI PAPA_VIA	1
TOR PALUZZI_VIA	5



Con il progressivo incremento della raccolta differenziata l'attuale itinerario subirà variazioni ed incrementi, comunque stimati nella tabella seguente

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta UnD (Attiva)	Compattatore Posteriore	1	1	1	5/7	261
Raccolta UnD (Nuova Attivazione)	Compattatore Posteriore	1	1	1	5/7	261

CALENDARI DI RACCOLTA PAP

PRIMO E SECONDO STEP UTENZA DOMESTICA

FRAZIONI	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	SABATO
RESIDUO						
UMIDO						
CARTA						
VETRO /METALLO				1/15		
IMBALLAGGIO PLASTICA						

PRIMO E SECONDO STEP UTENZA NON DOMESTICA

FRAZIONI	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	SABATO
RESIDUO						
UMIDO						
CARTA						
VETRO /METALLO				1/15		
IMBALLAGGIO PLASTICA						
IMBALLAGGIO IN CARTONE						

SECONDO E QUARTO STEP UTENZA DOMESTICA

FRAZIONI	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	SABATO
RESIDUO						
UMIDO						
CARTA						
VETRO /METALLO						1/15
IMBALLAGGIO PLASTICA						

SECONDO E QUARTO STEP UTENZA NON DOMESTICA

FRAZIONI	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	SABATO
RESIDUO						
UMIDO						
CARTA						
VETRO /METALLO						1/15
IMBALLAGGIO PLASTICA						
IMBALLAGGIO IN CARTONE						

UTENZA DOMESTICA CALENDARIO TOTALE

FRAZIONI	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	SABATO
RESIDUO						
UMIDO						
CARTA						
VETRO /METALLO				1/15		1/15
IMBALLAGGIO PLASTICA						
IMBALLAGGIO IN CARTONE						

UTENZA NON DOMESTICA CALENDARIO TOTALE

FRAZIONI	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	SABATO
RESIDUO						
UMIDO						
CARTA						
VETRO /METALLO				1/15		1/15
IMBALLAGGIO PLASTICA						
IMBALLAGGIO IN CARTONE						

SERVIZI ACCESSORI

Nel capitolo dei servizi accessori rientrano tutte quelle attività di contorno a quelli principali in modo particolare:

- Raccolta Ingombranti a Domicilio
- Raccolta Rup (Pile e Farmaci scaduti)
- Raccolta Macchine Mangiaplastica MrPack
- Mercato Settimanale / Fiere e Sagre
- Raccolta Pannoloni
- Micro-discariche su territorio

Raccolta Ingombranti a domicilio

Dal mese di Febbraio 2015 è attivo sul territorio comunale il servizio sperimentale gratuito di raccolta a domicilio ingombranti lo stesso è strutturato per far fronte alle esigenze dei cittadini residenti che non hanno la possibilità di conferire i rifiuti voluminosi e RAEE presso il Centro di Raccolta Comunale sito in Via Cancelliera. L'attuale servizio è strutturato per la possibilità di ritiro al massimo di n. 3 pezzi per un totale di utenti serviti pari a 15 a giornata di raccolta . Tutto il servizio è opportunamente regolamentato e proceduralizzato di concerto con l'Amministrazione Comunale .

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Ingombranti	Daily	1	1	1	1/15	24

Raccolta Rup

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "pile esauste" viene garantita con contenitori specifici posizionati sul territorio. Per tali rifiuti verrà garantita una frequenza di raccolta almeno mensile o comunque per casi particolari e/o postazioni particolarmente sensibili ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno. Il mezzo di raccolta è opportunamente autorizzato ed attrezzato con contenitori in polietilene (HDPE), lo stesso verrà impiegato anche per il relativo trasporto presso impianti autorizzati opportunamente individuati a cura del Produttore del Rifiuto. Inoltre come vedremo nell'apposito capitolo dedicato al Centro di Raccolta è installato all'interno dello stesso un apposito contenitore per consentire anche il conferimento diretto presso lo stesso. Analogo servizio è garantito per la raccolta "farmaci scaduti".

	Contenitore Raccolta Farmaci Scaduti Capacità 100lt		Contenitore Raccolta Pile esauste Capacità 100lt

Le Immagini ed i materiali rappresentano contenitori tipo e sono puramente indicative

DENOMINAZIONE STRADA ALBANO LAZIALE	PILE (P)	FARMACI (F)	POSTAZIONE
VIRGILIO_VIA (angolo Scalinata Pisacane)	1	1	1
DE GASPERI ALCIDE_VIA(farmacia comunale)	1	1	2
PIA_PIAZZA (fronte Vaticano)	1	1	3
RISORGIMENTO_VIALE (farmacia)		2	4
RISORGIMENTO_PIAZZA	1	1	5
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO (ristorante la ciociara)		1	6
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO (farmacia moderna)		2	7
OLIVELLA_VIA(farmacia comunale 2)		2	8
LOMBARDI_VIA (parcheggio camper)		1	9
MALINTOPPI_PIAZZA (mole)	1	1	10
DELLA STELLA_VIA (vicino Bar)	2	1	11
TRILUSSA_VIA (angolo mascagni)	1	2	12
ROSSINI_VIA (farmacia)		2	13
ROSSINI_VIA (Fronte Tabaccheria)	1		14
ROSSINI_VIA (Fronte Pizzeria Bufala e Pachino)	1	1	15
VIVALDI_VIA (batteria mono)		1	16

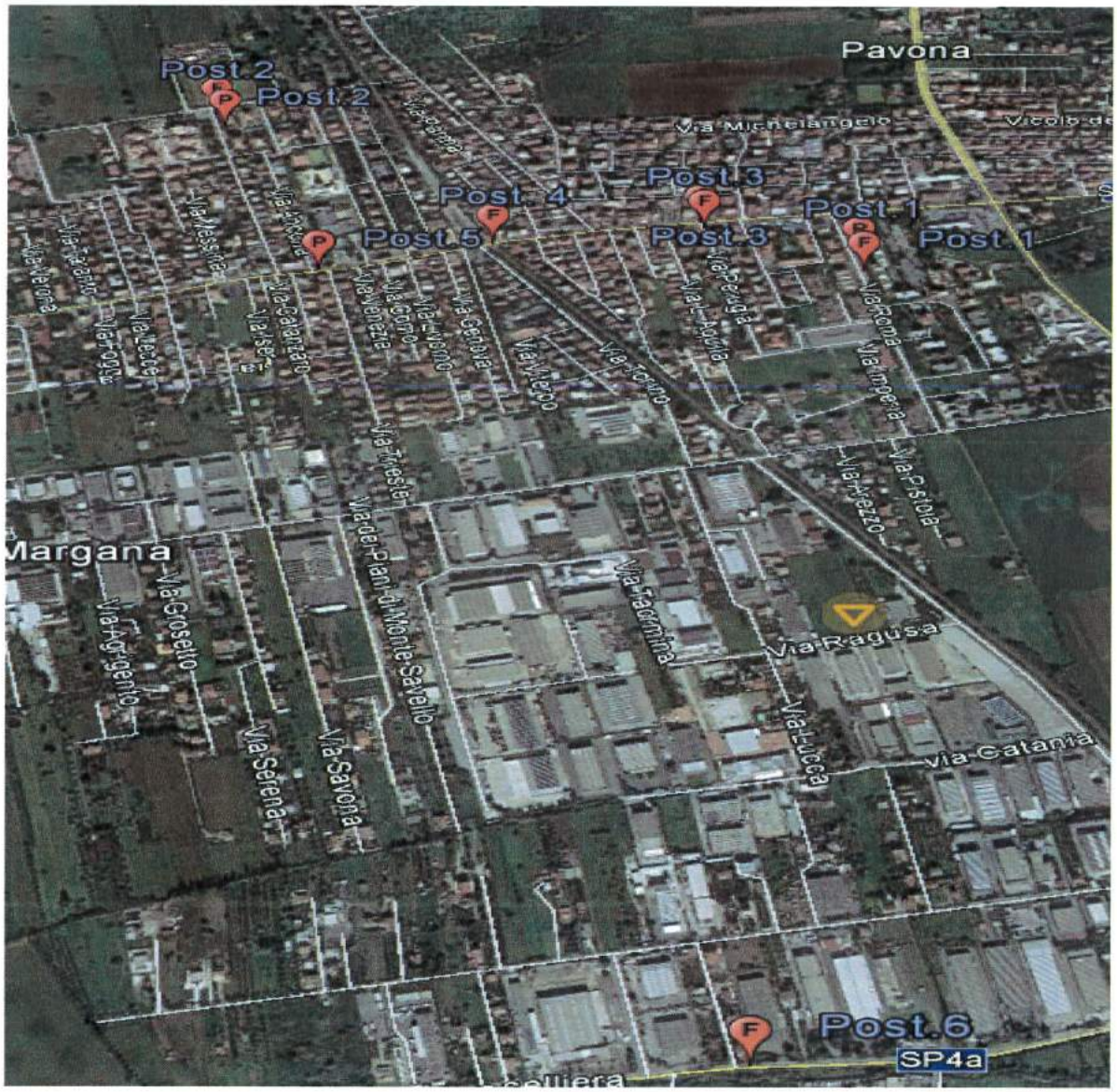
DONIZETTI_VIA (fronte Bar muse)		1	17
DONIZETTI_VIA (ParaFarmacia)		1	18
DONIZETTI_PIAZZA		1	19
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA (Tartarughe)	1	1	20



DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA	PILE (P)	FARMACI (F)	POSTAZIONE
ROCCA DI PAPA_VIA		1	1
NAZIONI_LARGO (poggio ameno)	1	1	2
SPAGNA_VIALE (fronte 1)		1	3
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (Farmacia)	1	2	4
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (portici)		1	5
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (Bar Centrale)	1		6
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (ex posta)	1	1	7
TOR PALUZZI_VIA (bar marchetti)	1		8
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA	1	1	9
ARDEATINA_VIA (Adiacente Bar)	1	1	10
PANTANELLE_VIA (Adiacente Chiesa)	1	1	11



DENOMINAZIONE STRADA PAVONA	PILE (P)	FARMACI (F)	POSTAZIONE
ROMA_VIA Adiacente Biblioteca)	1	1	1
CASETTE_VIA (incrocio con Via Palermo)	1	1	2
DEL MARE_VIA (farmacia camerini)		2	3
DEL MARE_VIA (Bar 2 Pini)		1	4
ANCONA_VIA (angolo via del mare)	1		5
CANCELLIERA_VIA (farmacia)		2	6



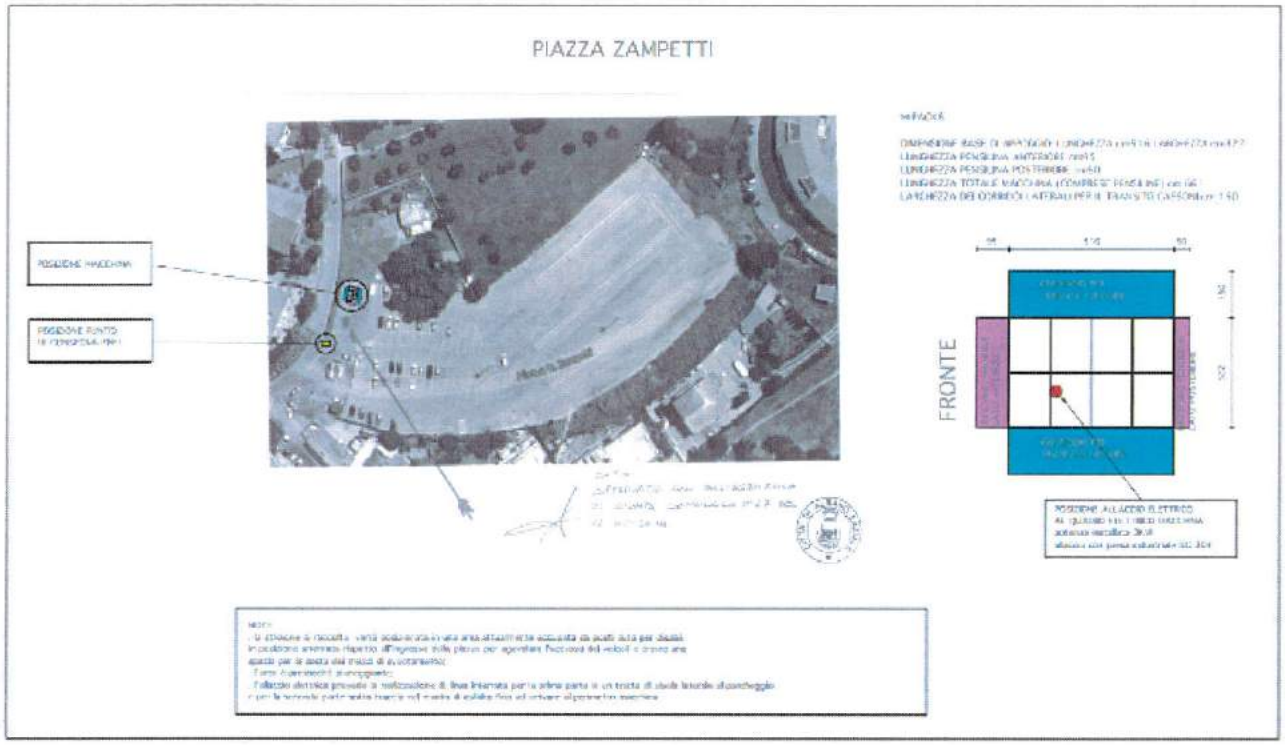
DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Pile Esauste	Daily	1	1		1/30	12
Raccolta Medicinali Scaduti	Daily	1	1		1/30	12

Raccolta Mangiaplastica MrPack

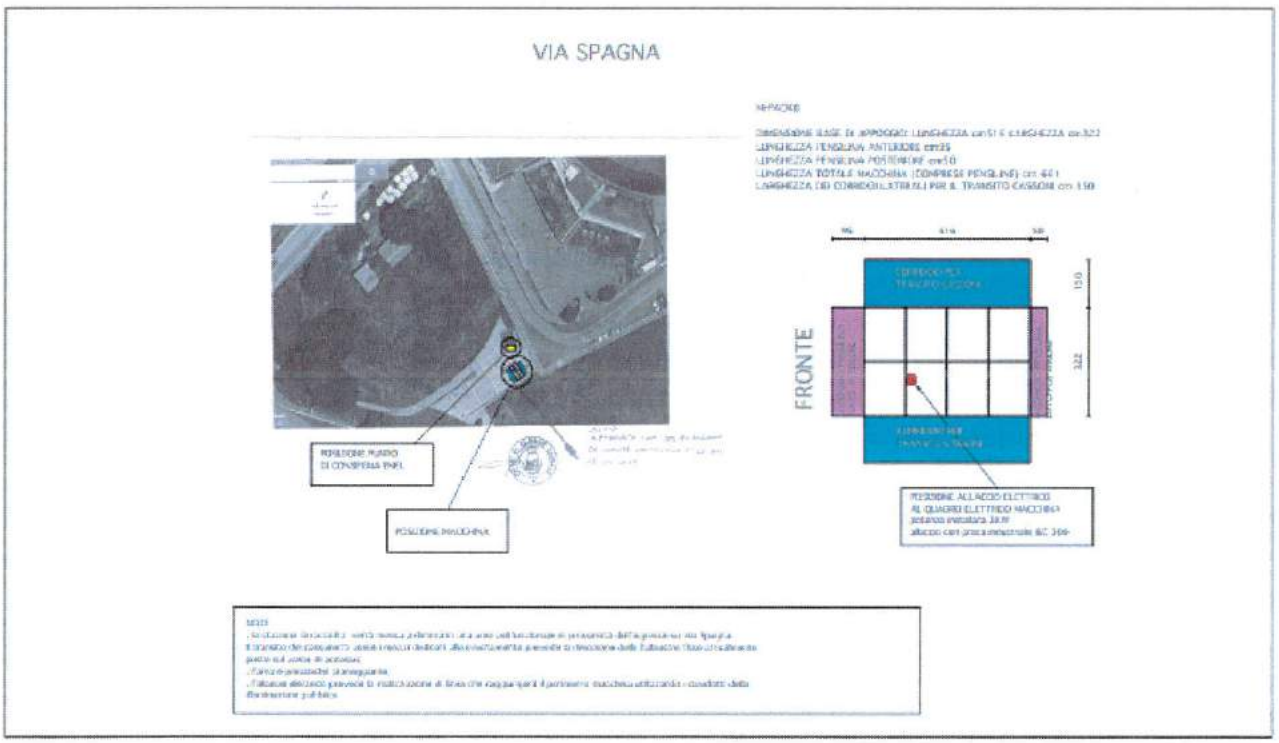
Attualmente sul territorio comunale di Albano Laziale e delle relative frazioni di Cecchina e Pavona sono installate n. 4 Macchine industriali adibite alla ricezione dell'imballaggio in plastica da parte del cittadino. Il sistema di conferimento ha la capacità di riconoscere le persone che lo attivano attraverso un sistema di letture di card nominali con codice a barre (la card è la chiave di avviamento del sistema). Una volta avviata, la macchina ha la capacità di riconoscere alcuni degli imballaggi normalmente conferiti nella raccolta differenziata attraverso la lettura del codice a barre. Attraverso un sistema di selezione, secondo i parametri nazionali previsti dal CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi). L'imballaggio conferito viene stoccato in contenitori differenti e usati correntemente per la raccolta differenziata stradale (cassonetti stradali). L'inaccessibilità di dette apparecchiature rispetto al pubblico è garantita da un involucro che le racchiude; gli utenti potranno utilizzare la macchina solo seguendo il procedimento prestabilito. L'accesso da parte dei ns. operatori addetti al ciclo svuotamento corrente ed alla manutenzione sarà possibile attraverso l'apertura controllata delle porte laterali mediante un'apposita procedura. Il conferimento degli imballaggi da parte degli utenti avviene senza operatore ed in modo continuativo. Per il servizio di raccolta verranno impiegati appositi compattatori a caricamento posteriore al fine di ottimizzare le operazioni di conferimento presso gli impianti opportunamente individuati dal Produttore del Rifiuto in convenzione Corepla.



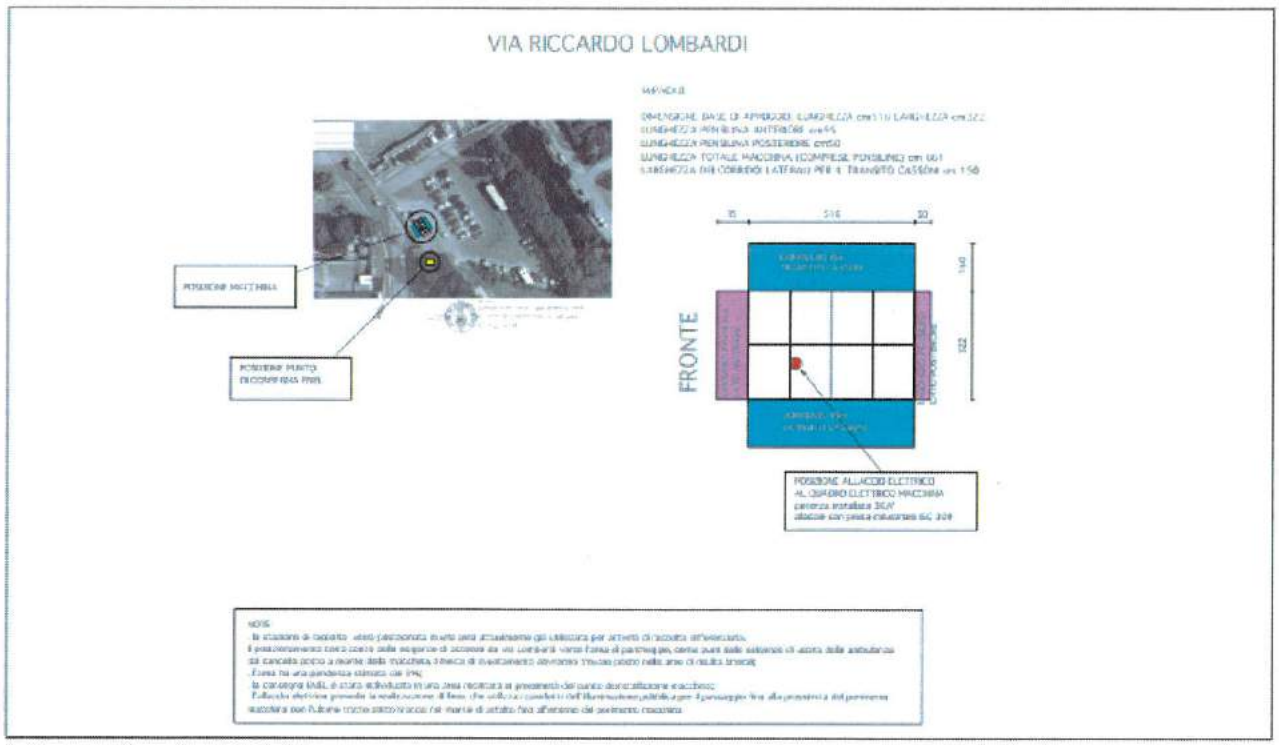
Postazione Piazza Zampetti (Albano Laziale)



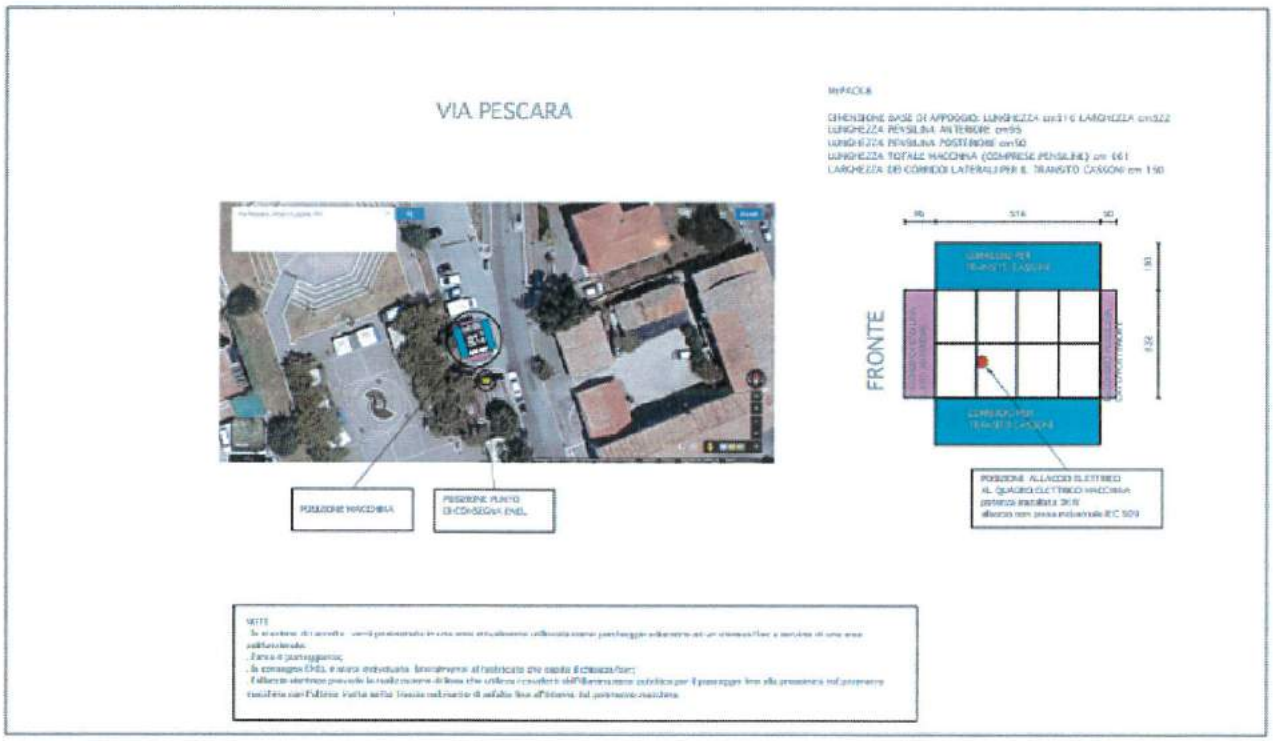
Postazione V.le Spagna (Cecchina)



Postazione Riccardo Lombardi (Albano Laziale)



Postazione Via Pescara(Pavona)



DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta MrPack (Periodo Estivo)	Compattatore Posteriore	1	1		3/7	156
Raccolta MrPack (Periodo Invernale)	Compattatore Posteriore	1	1		2/7	104

Servizio di Raccolta e Pulizia Mercato Settimanale / Fiere e Sagre

Il servizio di raccolta e pulizia dei mercati settimanali che insistono sul territorio Comunale, in modo particolare Albano, Cecchina e Pavona verrà effettuato mediante l'utilizzo di mezzi adibiti alla raccolta dei rifiuti (se del caso anche differenziati previo apposito organizzazione delle attività sviluppate di concerto con gli Uffici Comunali preposti), nonchè mediante l'utilizzo di appositi mezzi meccanici dedicati allo spazzamento e lavaggio delle aree interessate dall'occupazione dei banchi. Analogo servizio verrà effettuato anche in occasione di manifestazioni tipo sagre e fiere opportunamente individuate a cura dell'Amministrazione e riportate all'interno del Capitolato di Servizio. Per tali attività di volta in volta verrà attivato apposito piano da sottoporre agli Uffici preposti.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Pulizia e Raccolta Mercato Albano	Compattatore Posteriore /Spazzatrice Meccanizzata	2	2	1	1/7	52
Pulizia e Raccolta Mercato Cecchina	Compattatore Posteriore /Spazzatrice Meccanizzata	2	2	1	1/7	52
Pulizia e Raccolta Mercato Pavona	Compattatore Posteriore /Spazzatrice Meccanizzata	2	2	1	1/7	52

Raccolta Pannoloni e Pannolini

Con l'avvio del porta a porta si è reso necessario consentire il conferimento di determinate tipologie di rifiuti nel modo particolare pannoloni e pannolini igienici che per la loro caratteristiche non è possibile tenere troppi giorni all'interno dell'abitazione. Di fatto sul territorio comunale sono attive postazioni dedicate all'esclusiva raccolta indifferenziata di tali rifiuti come da elenco di seguito riportato.

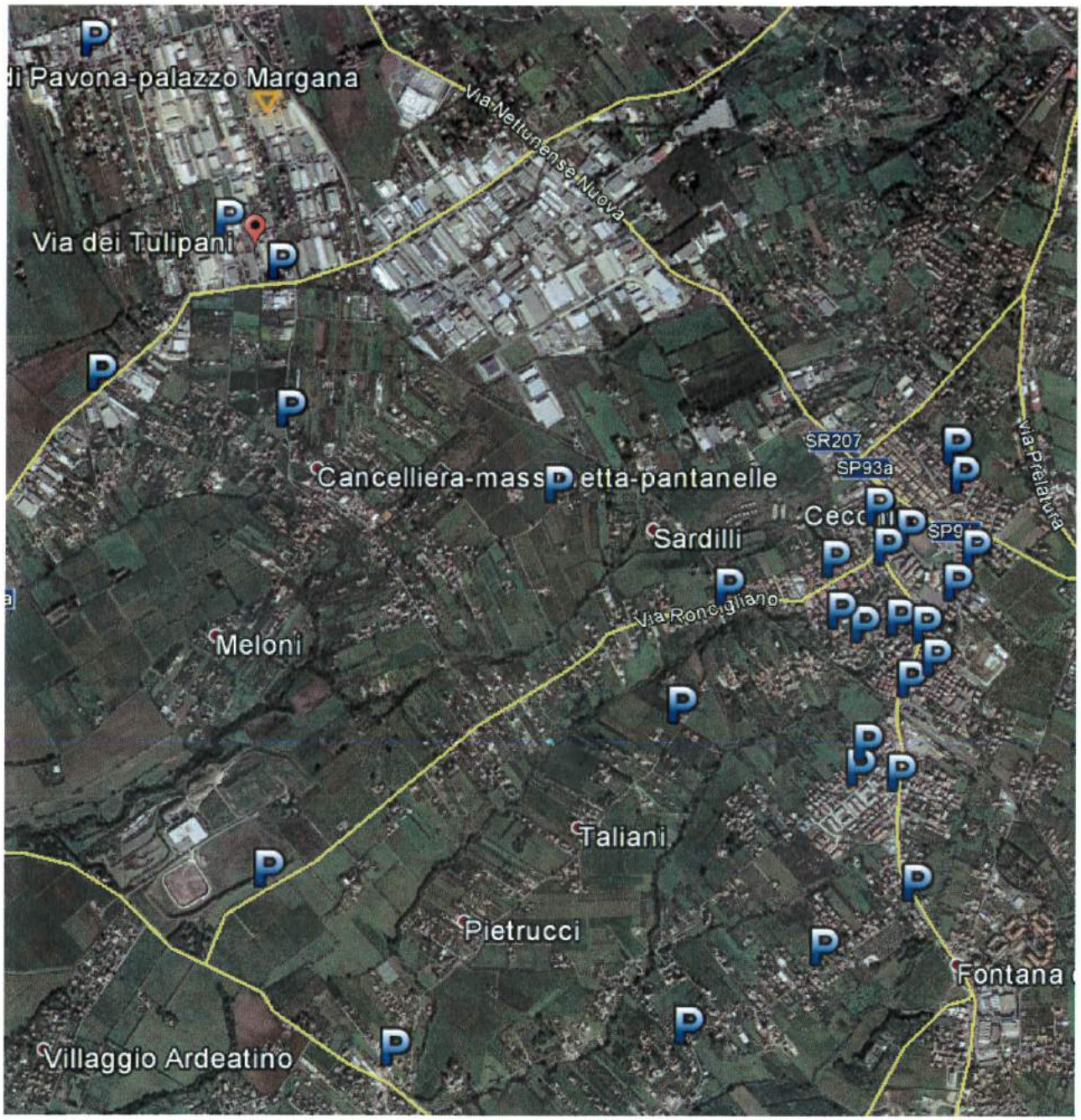
ALBANO POSTAZIONI CONTENITORI PANNOLINI	
GARIBALDI_BORGO	FALESSI_VIA
RISORGIMENTO_VIALE	BENEDETTI_VIA
VIRGILIO_VIA	ABETONIA_VIA
VIRGILIO_VIA	OLIVELLA_VIA
VIRGILIO_VIA	OLIVELLA_VIA
G. MAMELI_VIA	VALLE POZZO_VIA
F.LLI BANDIERA_VIA	PIA_PIAZZA
F.LLI CERVI_VIA	MASTRO DI CASA_VIA
SAN FRANCESCO_VIA	A. SAFFI_VIA
ANFITEATRO ROMANO_VIA	OLIVELLA_VIA
DON ALBERIONE_VIA	TULLIO VALERI_VIA
LEGIONE PARTICA_VIA	P.SANNIBALE_VIA
CATULLO_VIA	PLATONE_VIA
GRAMSCI_PIAZZA	VILLETTA_VIA
TORRIONE_VIA	MALINTOPPI_PIAZZA
TRILUSSA_VIA	SAN FRANCESCO_VIA
TRILUSSA_VIA	
ROSSINI_VIA	
MASCAGNI_VIA	
DONIZETTI_VIA	
PEROSI_VIA	
DONIZETTI_VIA	
VERDI_VIA	
LOMBARDI_VIA	
FALESSI_VIA	


Via Baccelli
Albano Laziale
Monte Savello
SP71b
SP72b
SS216
SP101a
SP4a
Via Antiteatro Romano
Via Mastro di casa
Via Monte Savello
Via Tenutella
Via dei Cancello
Via di Muro Bianco
Via Castro Partico
Via della Stella
Via dei Bolognesi
Via P. Mascagni
Via Pietrara
Via Pitagora
Via della Mole
Via Abetonia
Via dei Pini
Via Mastro di Casa Ns
Via Fredda
Via Caetano Dorotti
Via Salvetta
Via Tibullo
Via Fratelli Paolo
Via Giovanni Paolo
Via Pietra
Via Fumia
Via Fiorella
Via Falessi
Via Castro Partico
Via S. Francesco d'Assisi
Via Tenutella
Via Mastro di Casa Ns
Vicolo Sant'Antonio in Canepine
Via Gaetano Dorotti
Via P. Mascagni
Via Fratelungo del Tesoro

PAVONA POSTAZIONI CONTENITORI PANNOLINI		
ROMA_VIALE		
LA SPEZIA_VIA		
PERUGIA_VIA		
TRENTO_VIA		
CASETTE_VIA		
SIENA_VIA		
TORINO_VIA		
TRIESTE_VIA		
DEL MARE_VIA		
BOLOGNA_VIA		
BOLOGNA_VIA		
COMO_VIA		
DEL MARE_VIA		
DEL MARE_VIA		



CECCHINA POSTAZIONI CONTENITORI PANNOLINI		
NETTUNENSE_VIA		CANCELLIERA_VIA
NETTUNENSE_VIA		DEI PIANI MONTE SAVELLO_VIA
SALVO D'ACQUISTO_PIAZZA		DELLE NAZIONI_PIAZZA
COLLE NASONE_VIA		SVEZIA_VIA
ARDEATINA_VIA		DANIMARCA_VIA
DELLA STAZIONE_VIA		NORVEGIA_VIA
DELLA TORRE_VIA		NETTUNENSE_VIA
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA		NETTUNENSE_VIA
MONTAGNANO_VIA		LAVINIO_VIA
MONTAGNANO_VIA		ROCCA DI PAPA_VIA
RONCIGLIANO_VIA		XXV APRILE_PIAZZA
RONCIGLIANO_VIA		TULIPANI_VIA
TOR PALUZZI_VIA		
TOR PALUZZI_VIA		
VILLAFRANCA_VIA		
SPAGNA_VIALE		
ROMANIA_VIA		
LIGURIA_VIA		
CANCELLIERA_VIA		



	Carrellato Tipo 120,240,360

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Raccolta Pannolini e Pannoloni Igienici	Compattatore Posteriore e/o Minicompattatore	1	1		6/7	313

Pulizia /Raccolta Micro-discariche abusive su territorio comunale

Il servizio prevede rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto non pericoloso abbandonato sul suolo pubblico nei pressi dei contenitori per la raccolta differenziata e tutti quei rifiuti abbandonati lungo le strade ed aree pubbliche o aperte al pubblico transito, anche in strade ed aree poste fuori del perimetro urbanizzato, sottopassi e strade vicinali e poderali che costituiscano cumulo di almeno 1 mc. Lo stesso verrà attivato previa formale richiesta del Responsabile del Procedimento per i rifiuti pericolosi rinvenuti verranno applicate di volta in volta a secondo del caso la corretta procedura da adottarsi. In casi particolari Laddove i rifiuti rinvenuti siano classificabili come RU o assimilabili a RU sulla base dell'art.184 del D.Lgs. 152/06, essi dovranno essere raccolti, ove possibile, in frazioni omogenee e trasportati negli idonei contenitori collocati nel centro comunale di raccolta.

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	INTERVENTI ANNO
Pulizia / Raccolta Micro-discariche abusive	Lifty Car /Daily	1	1	1	1/15	25

SERVIZIO SPAZZAMENTO E DISERBO

La raccolta e lo spazzamento di tutti i rifiuti esterni giacenti su strade ed aree pubbliche e/o soggette ad uso pubblico, avverranno secondo itinerari opportunamente creati per far fronte alle richieste ed alle esigenze oltre che dei cittadini dell'Amministrazione Comunale come da allegati Itinerari. Il programma verrà suddiviso con frequenze d'intervento e tipologia, di fatto possiamo suddividere lo stesso in :

- Spazzamento Meccanizzato
- Spazzamento Manuale
- Lavaggio Strade
- Diserbo chimico e meccanico cigli e strade

Lo spazzamento riguarderà quindi negli ambiti previsti l'asportazione di qualsiasi rifiuto urbano presente con il relativo svuotamento e pulizia dei cestini gettarifiuti nonchè il relativo conferimento dei rifiuti presso impianti autorizzati ed opportunamente individuati a cura del Produttore dei rifiuti. Vista la morfologia del territorio nonchè le "Linee guida nuovo Capitolato di Servizio Volsca Ambiente e Servizi così come dettato dall'apposita delibera di Giunta n.31 del 21/12/2015" possiamo suddividere lo stesso come da tabelle di seguito riportate:

ALBANO MANUALE		
DENOMINAZIONE STRADA	FESTIVO	FERIALE
	FREQUENZA	
	1/7	2/7
BEETHOVEN LUDWIG VAN_VIA		X
BELLINI VINCENZO_VIA		X
CAIROLI_VIA	X	
CARDINALE ALTIERI_VIA		X
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI_LARGO	X	
DE GASPERI ALCIDE_VIA	X	
DELLA RIMEMBRANZA_PARCO		X
DON GNOCCHI CARLO_VIA		X
EUROPA_VIA		X
FLEMING ALEXANDER_VIA		X
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA	X	

MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	X	
MAZZINI GIUSEPPE_PIAZZA	X	
MIRAMARE_VIA		X
POMPEO MAGNO_VIA		X
PUCCINI GIACOMO_VIA		X
SABATINI LUIGI_PIAZZA	X	
SAN MARTINO_VIA	X	
VASCARELLE_VIA		X
VERDI GIUSEPPE_VIA		X
VOLONTARI DEL SANGUE_VIA		X

Festivo

Feriale



ALBANO MANUALE		
DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE	
	FREQUENZA	
	3/7	4/7
ALBALONGA_VIA	X	
ANFITEATRO ROMANO_VIA	X	
ASCANIO_VIA	X	
BACCELLI GUIDO_VIA	X	
CASTRO PARTICO_VIA	X	
CASTRO PRETORIO_VIA	X	
COLLEGIO NAZARENO_VIA	X	
D'AZEGLIO MASSIMO_VIA	X	
DE GASPERI ALCIDE_VIA		X
DEI TRAVONI_VIA		X
DELLA ROTONDA_VIA		X
DELLA VIGNETTA_VIA	X	
DELLA VIGNETTA_VICOLO	X	
DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_LARGO		X
DON MINZONI LUIGI_VIA	X	
ENEA_VIA	X	
FRATELLI BANDIERA_VIA	X	
FRATELLI CERVI_VIA	X	
LEGIONE PARTICA_VIA	X	
MAMELI GOFFREDO_VIA	X	
MARANDOLA VITTORIO_LARGO	X	
MURIALDO LEONARDO_LARGO		X
MURIALDO LEONARDO_VIA	X	
NUMITORE_VIA	X	
PIA_PIAZZA		X
PIANO GRAZIE_VIA	X	
PISACANE CARLO_VIA	X	
PROPAGANDA_VIA	X	
QUATTRO NOVEMBRE_VIA	X	
REA SILVIA_VIA	X	
RISORGIMENTO_PIAZZA	X	
RISORGIMENTO_VIA	X	
SAFFI AURELIO_PIAZZA	X	
SAN FILIPPO NERI_VIA	X	
SAN GASPARE DEL BUFALO_VIA	X	

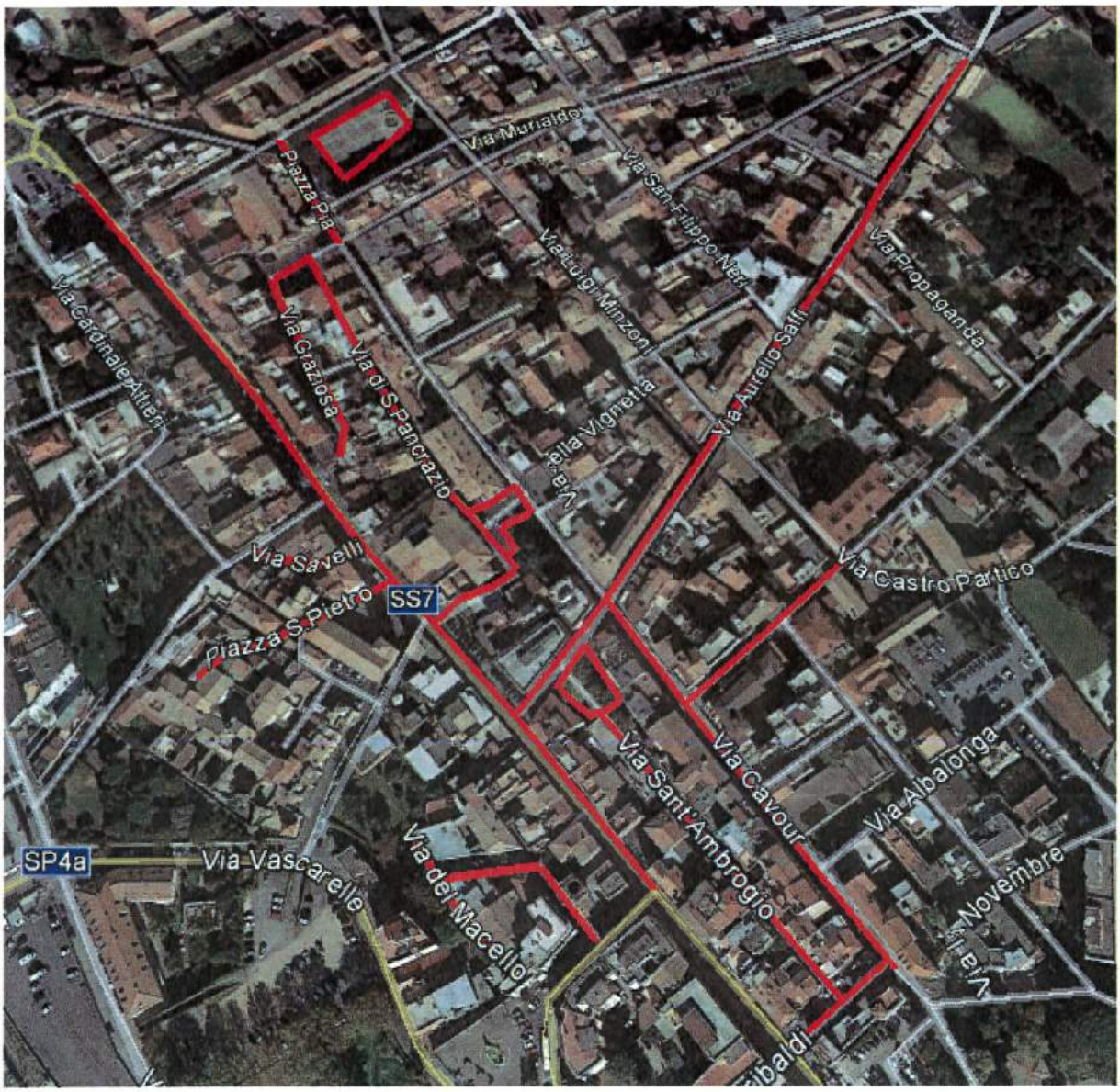
SAN PAOLO_VIA	X	
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA		X
VITTORIO VENETO_VIA	X	
XXIV MAGGIO_VIA	X	

TRE

QUATTRO



ALBANO MANUALE	
DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE
	FREQUENZA
	6/7
CAIROLI_VIA	X
CARDUCCI GIOSUE'_PIAZZA	X
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI_LARGO	X
CELLOMAIO_VIA	X
COSTA ANDREA_VIA	X
COSTITUENTE_PIAZZA	X
DEL MACELLO_VIA	X
DEL MACELLO_VICOLO	X
DEL MONTANO_VICOLO	X
DUOMO_PIAZZA	X
FAGIOLO SALVATORE_PIAZZA	X
FARINA GUIDO_LARGO	X
FARINA GUIDO_VIA	X
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA	X
GRAZIOSA_VIA	X
MARCONI GUGLIELMO_VIA	X
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	X
RISORGIMENTO_VIA	X
SAFFI AURELIO_PIAZZA	X
SAN FRANCESCO_VIA	X
SAN MARTINO_VIA	X
SAN PANCRAZIO_VIA	X
SAN PIETRO_PIAZZA	X
SANT'AMBROGIO_VIA	X
SAVELLI_PIAZZA	X
SCALCHI_VIALE	X
SETTIMIO SEVERO_VIA	X


Via Murialdo
Piazza Pia
Via San Filippo Neri
Via Luigi Minzoni
Via Propaganda
Via Cardinale Antiteri
Via Graziosa
Via di S.Pancrazio
Via della Vignetta
Via Aurelio Saffi
Via Savelli
SS7
Via Castro Pretorio
Piazza S.Pietro
Via Sant'Ambrogio
Via Cavour
Via Albalonga
SP4a
Via Vascarelle
Via dei Macelli
Via 4 Novembre

FRAZIONE CECCHINA		
DENOMINAZIONE STRADA	FESTIVO	FERIALE
	FREQUENZE	
	1/7	6/7
ABRUZZO_VIA		X
CALABRIA_VIA		X
D'ACQUISTO SALVO_PIAZZA		X
DELLA STAZIONE_VIA	X	
DELLE REGIONI_PIAZZA		X
EMILIA_VIA		X
FRIULI_VIA		X
ISTRIA_VIA		X
LAZIO_VIA		X
LIGURIA_VIA		X
LOMBARDIA_VIA		X
LUCANIA_VIA		X
MARCHE_VIA		X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	X	
PIEMONTE_VIA		X
PUGLIA_VIA		X
PUGLIE_VICOLO		X
SICILIA_VIA		X
TOSCANA_VIA		X
UMBRIA_VIA		X
XXV APRILE_PIAZZA		X



FRAZIONE PAVONA		
DENOMINAZIONE STRADA	FESTIVO	FERIALE
	FREQUENZE	
	1/7	6/7
ALESSANDRIA_VIA		X
BARI_VIA		X
BERLINGUER ENRICO_PIAZZA		X
BOLZANO_VIA		X
CAGLIARI_VIA		X
CATANZARO_VIA		X
COMO_VIA		X
COSENZA_VIA		X
DEL MARE_VIA	X	X
FIRENZE_VIA		X

FROSINONE_VIA		X
GENOVA_VIA		X
L'AQUILA_VIA		X
LECCE_VIA		X
LIVORNO_VIA		X
MESSINA_VIA		X
MILANO_VIA		X
NENNI PIETRO_PIAZZA		X
PERUGIA_VIA		X
PESARO_VIA		X
PESCARA_VIA		X
ROMA_VIA		X
SIENA_VIA		X
VENEZIA_VIA		X



DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Spazzamento Manuale Albano	Carrettino /Scopa			4	6/7	313
Spazzamento Manuale Cecchina	Carrettino /Scopa			1	6/7	313
Spazzamento Manuale Pavona	Carrettino /Scopa			1	6/7	313

Per ciò che attiene lo spazzamento meccanizzato lo stesso viene effettuato con idonei mezzi denominati spazzatrici e mini spazzatrici meccanizzate le stesse hanno come caratteristica oltre che dello spazzamento mediante l'ausilio di apposite spazzole e di cassoni stagni contenenti i rifiuti raccolti anche la possibilità di lavaggio strade mediante appositi ugelli nonchè lancia ad alta pressione. Attualmente visti i mezzi e personale a disposizione anche in virtù di apposita ordinanze relativa all'istituzione di appositi divieti di sosta lungo le arterie principali del paese e non solo il servizio è organizzato secondo i seguenti itinerari.

DENOMINAZIONE STRADA ALBANO LAZIALE SENZA DIVIETI FISSI	FERIALE FREQUENZE		DENOMINAZIONE STRADA ALBANO LAZIALE SENZA DIVIETI FISSI	FERIALE FREQUENZE	
	1/15	1/30		1/15	1/30
APPIA_VIA			SAN FRANCESCO_VIA		X
CARDINALE ALTIERI_VIA		X	SCALCHI_VIALE		X
CICERONE MARCO TULLIO_VIA		X	SILVESTRI ALESSANDRO_LARGO		X
DEI PINI_VIA		X	SOCRATE_VIA		X
DEL TORRIONE_VIA		X	TACITO PUBLIO CORNELIO_VIA		X
DELLA RIMEMBRANZA_PARCO		X	TARUFFI PIETRO_VIA		X
DELLA SELVOTTA_VIA		X	TIBULLO ALBIO_VIA		X
DELLA STELLA_VIA	X		VASCARELLE_VIA	X	
DELLE MOLE_VIA		X	VERDI GIUSEPPE_VIA		X
DONIZETTI GAETANO_PIAZZA		X	VIVALDI ANTONIO-VIA		X
DONIZETTI GAETANO_VIA	X				
ERACLITO_VIA		X			
FARINA GUIDO_LARGO					
GALLERIA DI SOTTO_VIA					
GARIBALDI_BORGO					
GIOVANNI PAOLO II_VIA		X			
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA					
MASCAGNI PIETRO_VIA	X				
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO					
MAZZINI GIUSEPPE_PIAZZA					
MORO ALDO_PIAZZA		X			
OLIVELLA_VICOLO		X			
ORTI POMPEI_VIA		X			
OVIDIO PUBLIO NASONE_VIA		X			

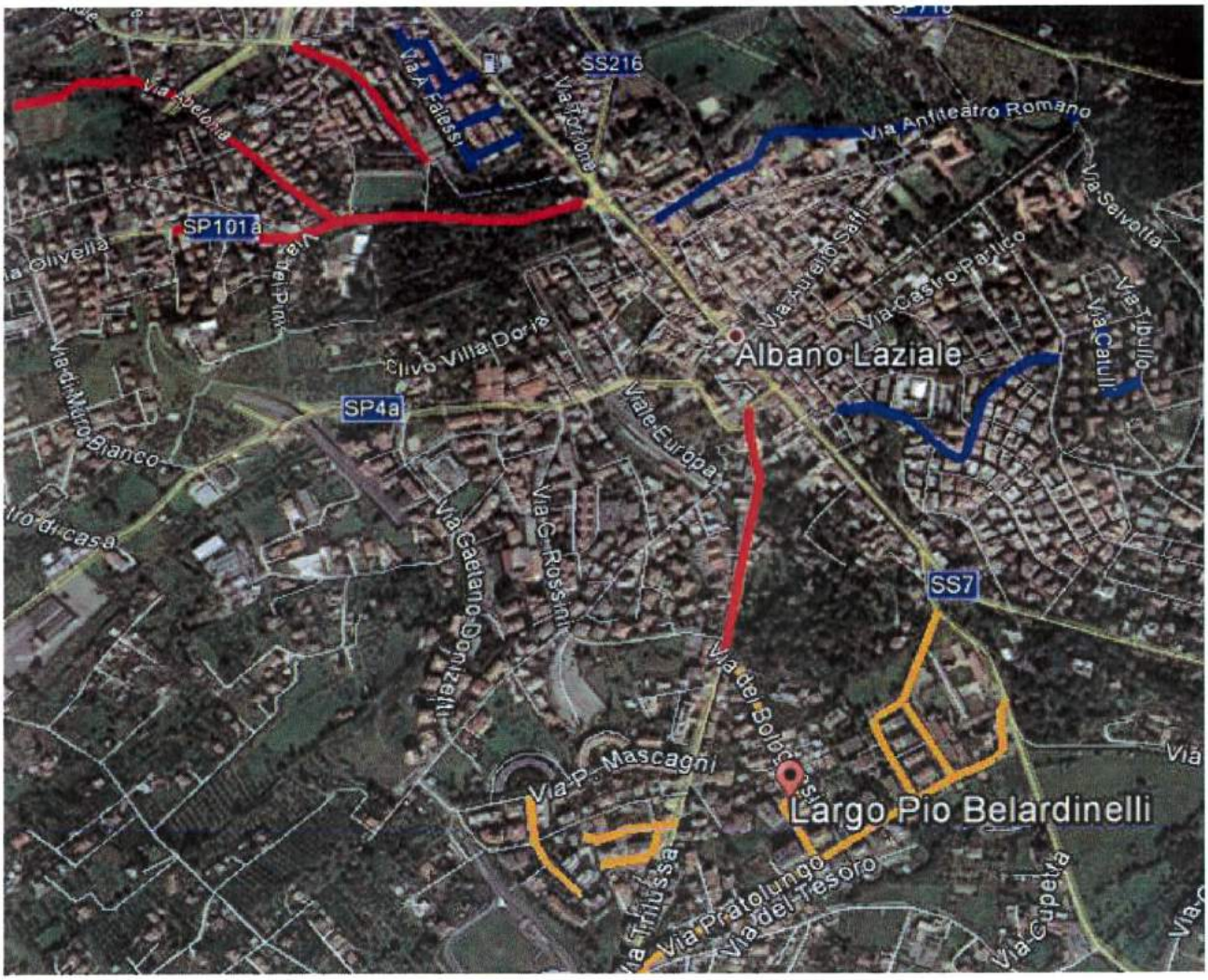
PEROSI LORENZO_VIA		X			
PITAGORA_VIA		X			
PLATONE_VIA		X			
QUARTO GROTTE_VIA		X			
ROSSINI GIOACCHINO_VIA	X				



Settimanale

Mensile

DENOMINAZIONE STRADA ALBANO LAZIALE DIVIETI FISSI	FESTIVO	FERIALE	
	FREQUENZE		
	1/15	1/30	1/07
ABETONIA_VIA			X
ABETONIA_VICOLO			X
ANFITEATRO ROMANO_VIA	X		
BELLARDINELLI PIO_LARGO		X	
BELLI GIOACCHINO_VIA		X	
CATULLO_VIA	X		
DEI BOLOGNESI_VIA		X	
DIETRICH ALESSANDRO_PIAZZA		X	
FALESSI AUGUSTO_VIA	X		
GATTANELLI ALDO_VIA		X	
GUERRUCCI DON CESARE_PIAZZA		X	
LOMBARDI RICCARDO_VIA			X
MALINTOPPI DANTE_PIAZZA	X		
OLIVELLA_VIA			X
PRATOLUNGO_VIA		X	
SALUSTRI BRUNO_VIA		X	
SANNIBALE PIETRO_VIA		X	
TOSCANINI ARTURO_VIA		X	
TRILUSSA_VIA			X
TULLIO VALERI_VIA		X	
VARRONI VERO_VIA		X	
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA	X		



Settimanale
Quindicinale
Mensile

DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA DIVIETI FISSI	FERIALE	
	FREQUENZE	
	1/15	1/30
DANIMARCA_VIA		X
FRANCIA_VIA		X
ITALIA_VIA		X
LA MALFA UGO_VIA	X	
LAVINIO_VIA		X
ROCCA DI PAPA_VIA	X	
SPAGNA_VIALE		X
TOR PALUZZI_VIA		X



Quindicinale
Mensile

DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA SENZA DIVIETI FISSI	FERIALE
	FREQUENZE
	1/30
ABBADIA_VIA	X
AUSTRIA_VIA	X
BELGIO_VIA	X
BETTINO CRAXI_VIALE	X
CAMPANIA_VIA	X
COLLE NASONE_VIA	X
FINLANDIA_VIA	X
IRLANDA_VIA	X
LAZIO_VIA	X
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA	X
MORICONE_VIA	X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	X
NORVEGIA_VIA	X
OLANDA_VIA	X
PORTOGALLO_VIA	X
SICILIA_VIA	X
SVEZIA_VIA	X
SVIZZERA_VIA	X
UMBRIA_VIA	X



DENOMINAZIONE STRADA PAVONA DIVIETI FISSI	FERIALE
	FREQUENZE
	1/30
ANCONA_VIA	X
CIUFFINI	X
NENNI PIETRO_PIAZZA	X
PALERMO_VIA	X
PARMA_VIA	X
PESCARA_VIA	X
ROMA_VIA	X
SIENA_VIA	X
TRENTO_VIA	X



DENOMINAZIONE STRADA PAVONA SENZA DIVIETI FISSI	FERIALE	
	FREQUENZE	
	1/30	1/7
BOLZANO_VIA	X	
CANCELLIERA_VIA	X	
CASETTE_VIA	X	
CHIETI_VIA	X	
DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA	X	
DEI TULIPANI_VIA	X	
IMPERIA_VIA		X
LA SPEZIA_VIA		X
LATINA_VIA	X	
MESSINA_VIA	X	
NAPOLI_VIA	X	
PERUGIA_VIA	X	
RAGUSA_VIA	X	
SAN REMO_PIAZZA		X
SIRACUSA_VIA	X	
TAORMINA_VIA	X	
TERAMO_VIA	X	
TORINO_VIA	X	
TRAPANI_VIA	X	
TRIESTE_VIA	X	
VELLETRI_VIA	X	
VOLTERRA VITO_VIA	X	



Settimanale

Mensile

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Spazzamento Meccanizzato	Spazzatrice / Minispazzatrice	1	1	1	7/7	365
Spazzamento Meccanizzato	Spazzatrice Nuova	1	1	1	6/7	313
Spazzamento Meccanizzato Pomeridiano	Spazzatrice	1	1	1	3/7	156

Per ciò attiene il servizio di diserbo chimico e meccanico lo stesso viene effettuato con attrezzature e mezzi atti a soddisfare le attività richieste. Inoltre in caso di utilizzo di prodotti chimici il ns. personale è e sarà opportunamente formato per il corretto utilizzo degli stessi. Per la suddivisione del territorio si è tenuto conto delle stesse peculiarità e caratteristiche già utilizzate nello spazzamento manuale e meccanizzato, con l'aggiunta di verifica puntuale anche dello stato vegetativo delle aree interessate.

DENOMINAZIONE STRADA ALBANO I TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESI		
		FEBBRAIO	GENNAIO	MARZO
		1/30	1/30	1/30
DELLA SELVOTTA_VIA	parcheggio fronte Regina Apostolorum	X		
DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_LARGO	EX CAMPO SPORTIVO COLLODI	X		
SAN PAOLO_VIA	SCALINATA			X
VASCARELLE_VIA	tratto incr. Rossini incr. Donizetti			X
	tratto incr.Trilussa incr. Viale Europa		X	
VERDI GIUSEPPE_VIA	AREA CANI	X		

DENOMINAZIONE STRADA ALBANO II TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		APRILE	GIUGNO	MAGGIO
		1/30	1/30	1/30
BENEDETTI ALFONSO_VIA	PARCO GIOCHI	X	X	
DELLA SELVOTTA_VIA	parcheggio fronte Regina Apostolorum		X	
DELLE MOLE_VIA	COMPRESO VASCONI E SPALLETTE		X	
DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_LARGO	AIUOLE CASE POPOLARI			X
	SIEPI E GIARDINO			X
DONIZETTI GAETANO_VIA	AREA CANI		X	X
	COMPRESA ROTATORIA		X	
	TERRENO CIVICI DA 22 A 26			X
EUROPA_VIA	COMPRESA SCALINATA			X
FRATELLI CERVI_VIA	PARCHEGGIO			X
GARIBALDI_BORGO	COMPRESA SCALINATA	X		
	GIARDINI ASL			X
MASCAGNI PIETRO_VIA	PARCHEGGIO E GIARDINI		X	
MAZZINI GIUSEPPE_PIAZZA	Parcheggio con Crocefisso		X	
MIRALAGO_VIA	Belvedere		X	
PISACANE CARLO_VIA	SCALINATA E SIEPI			X
PLATONE_VIA	ROTATORIA		X	X
PRATOLUNGO_VIA	AREA CANI ZONA STELLA			X
ROSSINI GIOACCHINO_VIA	E RELATIVO PARCHEGGIO			X

SAN FRANCESCO_VIA	GIARDINI CISTERNONE			X
	SETTORE III			X
SAN PAOLO_VIA	SCALINATA + PIAZZA			X
SCALCHI_VIALE	COMPRESO AREA MUSEO			X
TANGENZIALE_VIA	COMPRESO SPARTITRAFFICO		X	
TARUFFI PIETRO_VIA	AIUOLE	X		
VASCARELLE_VIA	AREA CANI		X	
	COMPRESO AIUOLE		X	
VERDI GIUSEPPE_VIA	AREA CANI	X	X	X
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA	CAMPO SPORTIVO E AIUOLE			X

DENOMINAZIONE STRADA ALBANO IV TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		AGOSTO	LUGLIO	SETTEMBRE
		1/30	1/30	1/30
DELLA SELVOTTA_VIA	parcheggio fronte regina apostolorum	X		
DONIZETTI GAETANO_VIA	ROTATORIA	X		
LOMBARDI RICCARDO_VIA	COMPRESO AIUOLE	X		
OLIVELLA_VIA	FINO FARMACIA			X
RISORGIMENTO_VIA	museo	X		
SAN PAOLO_VIA	SCALINATA	X		
VASCARELLE_VIA	AREA CANI	X	X	
	ROTATORIA		X	X
VERDI GIUSEPPE_VIA	AREA CANI	X	X	


Albano Laziale
SP4a
Via Tacito
Via G. Rossini
SS7
Via Tiburtina

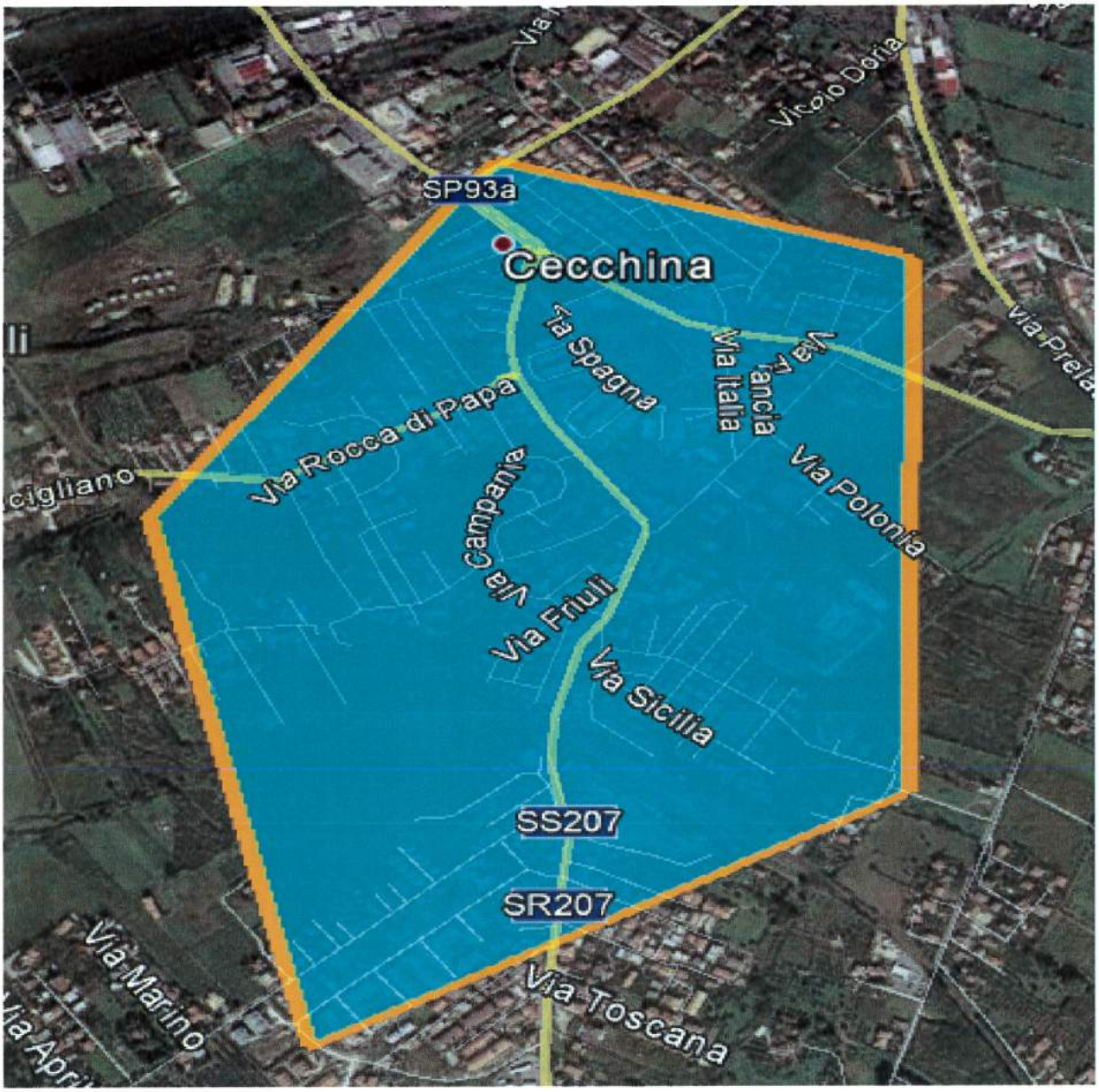
DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA I TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE			
		FEBBRAIO	GENNAIO	MARZO	
		1/30	1/30	1/15	1/30
DANIMARCA_VIA			X		
DELLA STAZIONE_VIA	parcheggio della stazione FFSS		X		
	SCALINATA				X
FINLANDIA_VIA			X		X
IRLANDA_VIA			X		X
ITALIA_VIA	tratto incr. Via Romania incr.Via Nettunense		X		
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	DAVANTI CHIESA			X	
	INCROCIO VIA MONTAGNANO E CHIESA				X
		X			
NORVEGIA_VIA			X		

DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA II TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE				
		APRILE		GIUGNO	MAGGIO	
		1/15	1/30	1/30	1/30	
ABBADIA_VIA						X
AUSTRIA_VIA				X		
CALABRIA_VIA			X			
CAMPANIA_VIA			X			
CAPRANICA_VIA	ANCHE PRATO					X
COLLE NASONE_VIA						X
DANIMARCA_VIA			X	X		
DELLA STAZIONE_VIA	ANCHE PARCHEGGIO STAZIONI			X		
	CECCHINA		X			
FINLANDIA_VIA						X
INGHILTERRA_VIA						X
IRLANDA_VIA				X		X
ISERNIA_VIA				X		
ISTRIA_VIA						X
ITALIA_VIA	AIUOLE E SPARTITRAFFICO		X			X
	SIEPE ADIACENTE VILLA DEL VESCOVO					X
				X		X
LA MALFA UGO_VIA				X		X
LAZIO_VIA						X
LOMBARDIA_VIA			X			
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA			X			X
MORICONE_VIA						X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA			X			X
NORVEGIA_VIA	COMPRESO AIUOLE E GIARDINI					X

OLANDA_VIA			X		
POLONIA_VIA					X
PORTOGALLO_VIA				1	
PUGLIA_VIA	GIARDINI			1	
ROCCA DI PAPA_VIA			X		
RUFELLI_VIA		X			
SICILIA_VIA			X		X
SPAGNA_VIALE			X	X	
SVEZIA_VIA					X
TOR PALUZZI_VIA				X	
UMBRIA_VIA	COMPRESO GIARDINI			X	
UNGHERIA_VIA				X	

DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA III TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE			
		AGOSTO	LUGLIO	SETTEMBRE	
		1/15	1/30	1/30	1/30
AUSTRIA_VIA			X		
BETTINO CRAXI_VIALE			X		
CALABRIA_VIA			X		
CAMPANIA_VIA				X	
COLLE NASONE_VIA			X		
D'ACQUISTO SALVO_PIAZZA				X	
DANIMARCA_VIA				X	
DELLE NAZIONI_LARGO			X		
FRIULI_VIA			X		
ITALIA_VIA	ROTATORIA		X		X
			X	X	
LA MALFA UGO_VIA			X		
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA				X	X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	rotatoria rufelli e chiesa	X			
		X			X
OLANDA_VIA				X	
PORTOGALLO_VIA			X		X
ROCCA DI PAPA_VIA			X	X	
RUFELLI_VIA	ROTATORIA		X		X
SPAGNA_VIALE			X		X
SVIZZERA_VIA			X		
UMBRIA_VIA			X		
UNGHERIA_VIA			X		X

DENOMINAZIONE STRADA CECCHINA IV TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		DICEMBRE	NOVEMBRE	OTTOBRE
		1/30	1/30	1/30
ABBADIA_VIA				X
AUSTRIA_VIA			X	
BELGIO_VIA				X
CAMPANIA_VIA			X	X
FINLANDIA_VIA		X		
IRLANDA_VIA		X		
ISLANDA_VIA		X		
ITALIA_VIA			X	
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA		X		
NORVEGIA_VIA		X		X
OLANDA_VIA				X
PORTOGALLO_VIA			X	
ROCCA DI PAPA_VIA			X	X
SICILIA_VIA				X
SPAGNA_VIALE			X	
SVEZIA_VIA		X		X
UNGHERIA_VIA			X	

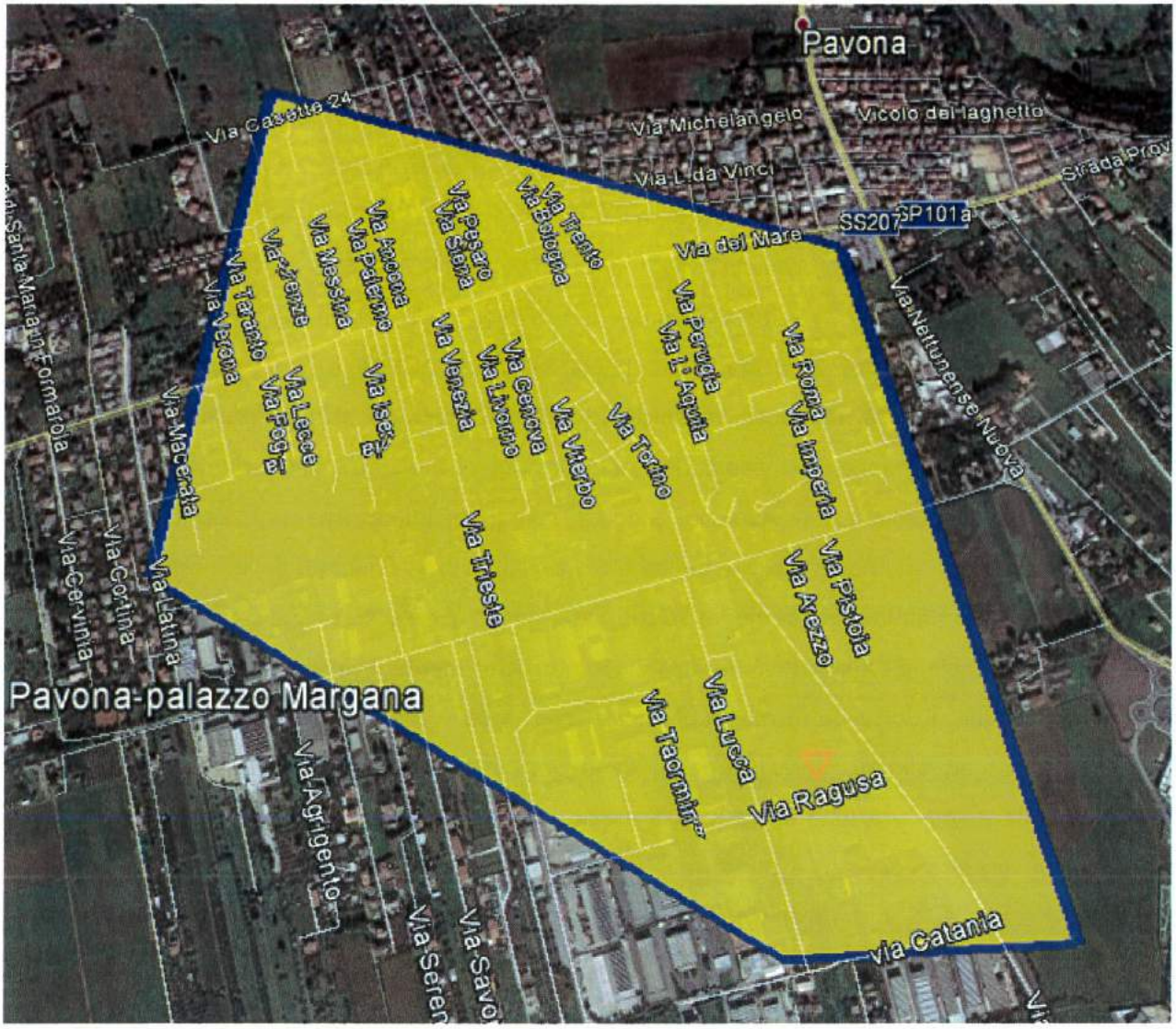

SP93a
Cecchina
Via Spagna
Via Italia
Via Francia
Via Polonia
Via Rocca di Papa
Via Campania
Via Friuli
Via Sicilia
SS207
SR207
Via Marino
Via Toscana
Via Prela

DENOMINAZIONE STRADA PAVONA I TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		FEBBRAIO	GENNAIO	MARZO
		1/30	1/30	1/30
BOLOGNA_VIA				X
CASETTE_VIA			X	
NAPOLI_VIA			X	
PARMA_VIA	GIARDINI			X
PESARO_VIA			X	
TRENTO_VIA			X	
VELLETRI_VIA	I TRATTO	X		

DENOMINAZIONE STRADA PAVONA II TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE			
		APRILE	GIUGNO	MAGGIO	
		1/30	1/30	1/15	1/30
CASETTE_VIA		X			X
CHIETI_VIA					X
DEL MARE_VIA	COMPRESO AIUOLE DA VIA MILANO A VIA BOLZANO				X
GENOVA_VIA			X		
LATINA_VIA			X		
MESSINA_VIA		X			
MONTE SAVELLO_VIA			X		
PALERMO_VIA		X			
ROMA_VIA		X			
SAN REMO_PIAZZA		X	X		
SIENA_VIA		X			
TERAMO_VIA					X
TORINO_VIA		X			
TRIESTE_VIA			X		
VELLETRI_VIA				X	

DENOMINAZIONE STRADA PAVONA III TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		AGOSTO	LUGLIO	SETTEMBRE
		1/30	1/30	1/30
BERLINGUER ENRICO_PIAZZA			X	
BOLZANO_VIA		X		
CASETTE_VIA			X	X
CHIETI_VIA				X
DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA			X	
DEL MARE_VIA		X		
IMPERIA_VIA		X	X	
L'AQUILA_VIA		X		
LA SPEZIA_VIA		X	X	
MACERATA_VIA		X		
MESSINA_VIA				X
NAPOLI_VIA				X
PARMA_VIA				X
PESARO_VIA				X
PESCARA_VIA			X	X
PRATO_VIA		X		
ROMA_VIA		X	X	
SAN REMO_PIAZZA		X		
SAVONA_VIA		X		
SIENA_VIA			X	
TERAMO_VIA				X
TORINO_VIA				X
TRAPANI_VIA			X	
TRIESTE_VIA				X
VOLTERRA VITO_VIA			X	

DENOMINAZIONE STRADA PAVONA IV TRIMESTRE	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		DICEMBRE	NOVEMBRE	OTTOBRE
		1/30	1/30	1/30
CALABRIA_VIA				X
CATANIA_VIA				X
DEI TULIPANI_VIA		X		
DEL MARE_VIA			X	
IMPERIA_VIA				X
LA SPEZIA_VIA				X
LUCCA_VIA				X
NAPOLI_VIA				X
NENNI PIETRO_PIAZZA			X	
PESCARA_VIA				X
RAGUSA_VIA			X	X
ROMA_VIA				X
SAN REMO_PIAZZA				X
SICILIA_VIA				X
SIENA_VIA				X
SIRACUSA_VIA		X		
TAORMINA_VIA		X		
TRIESTE_VIA			X	



DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Diserbo Meccanico	Decespugliatore/ Soffione / Trincia Vasca	1		2	1/30	12
Diserbo Chimico	Pianale /Daily	1		1	1/15	24

CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA

Il sito individuato per la realizzazione delle opere in progetto è situato in via Cancelliera angolo via dei Meli, in località Tenuta di Cancelliera – Comune di Albano Laziale (RM). L' area di che trattasi è individuabile nella sezione n. 387080 – Albano Laziale – della C.T.R., ed è identificata dal N.C.T. del Comune di Albano Laziale dal foglio 21, mappale 520. Il lotto ricade in Zona D - Industriale del PRG del Comune di Albano Laziale ed è inserito nella Zona D Sottozona D5 – insediamenti industriali con realizzazione mediante Piano Attuativo dalla Variante Generale al PRG, adottata con Deliberazioni di C.C. n. 36 e n. 37 rispettivamente del 24/07/2008 e del 25/07/2008. Nel tratto prospiciente l'area in esame, la strada provinciale Cancelliera delimita il confine tra il Comune di Albano Laziale ed il Comune di Roma. L'andamento morfologico della zona è variabile da pianeggiante a blandamente ondulato, con quote altimetriche comprese tra circa 170 m s.l.m. E 150 m s.l.m. ed acclività comprese tra 1% e 6% circa. Il sito individuato, dove è realizzazione del Centro di Raccolta dei rifiuti urbani in modo differenziato, misura circa 1.250 mq e si inserisce in un'area catastalmente più ampia, della superficie di circa 2.960 mq, attualmente destinata a parcheggio a servizio della zona industriale. Il lotto ha forma trapezoidale, con la base minore adiacente a via Cancelliera. L'accesso all'area è attualmente garantito da via Cancelliera e da via dei Meli. La carreggiata della S.P. Cancelliera risulta essere adeguata al transito di mezzi d'opera. L'ingresso all'area industriale dalla S.P. Cancelliera, sul versante nord est, è caratterizzato da un ampio varco con piazzale atto a consentire le manovre dei mezzi pesanti autoarticolati.



L'opera è costituita sinteticamente da un piazzale di servizio, delle dimensioni di m 42 x 30, dove, nella zona interna, accessibile soltanto agli operatori, sano allocati gli scarrabili, ovvero dei cassoni in metallo rimovibili per il conferimento dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata, e da una viabilità perimetrale per l'utenza per il conferimento dei rifiuti. Per facilitare il suddetto conferimento la viabilità perimetrale, riservata agli utenti, è a senso unico e a raso rispetto al piano del piazzale "operativo". A tal fine sono presenti due cancelli per la viabilità utenti, uno di entrata e uno di uscita, posti sul fonte nord-est. Un terzo cancello, più ampio, invece è previsto per l'accesso ai mezzi pesanti adibiti al prelievo dei cassoni scarrabili, sempre nel fronte nord-est. Una parte dell'area destinata agli scarrabili per la categoria RAEE ed altri rifiuti pericolosi urbani, è coperta da una pensilina, realizzata con una struttura metallica.



Il centro è attualmente operatovi 6 giorni su 7 con apertura domenicale e chiusura durante le festività nazionali e santo patrono, gli orari vengono diversificati tra estivi ed invernali per favorie la miglior fruibilità all'utenza "cittadino residente nel territorio comunale" e comunque concordati con la Vs.Amministrazione. Non è previsto accesso per l'utenza non domestica fatta eccezione del gestore del servizio di raccolta differenziata "Volsca Ambiente e Servizi". All'interno del CDR così come da apposite regolamenti ed ordinanze sono coferibili i seguenti rifiiuti:

Descrizione	Codice CER
Imballaggi in plastica	15.01.02
Imballaggi in materiali misti	15.01.06
Rifiuti Metallici	20.01.40
Carta e cartone	20.01.01
Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	20.01.08
Tubi Fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio (R5)	20.01.21*
Apparecchiature Fuori uso contenenti cfc (R1)	20.01.23*
Medicinali citotossici e citostatici	20.01.31*
Batterie ed accumulatori di cui alle voci 16.06.01*,16.06.02*,16.06.03*	20.01.33*
Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diverse da quelle di cui alla voce 20.01.21 e 20.01.23 contenenti componenti pericolosi (R2/R3)	20.01.35*
Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diverse da quelle di cui alla voce 20.01.21 e 20.01.23 e (R2/R4)	20.01.36
Rifiuti Biodegradabili	20.02.01
Rifiuti Ingombranti	20.03.07
Abiti usati	20.01.10

*(seconda degli spazi a disposizione del CDR ad a seconda dei rifiuti conferibili così come da Allegato I del Decreto 08 Aprile 2008 e sue successive modifiche)

Al momento dell'accesso da parte dell'utenza vengono registrate tutte le informazioni così come previsto da allegato I del Dm 08 Aprile 2008 e sue successive modifiche ed integrazioni. I ns. responsabili/addetti opportunamente formati ed istruiti sulle attività e sul corretto conferimento dei riifuti differenziati indicano e coaudiano al cittadino all'interno di quale contenitore conferire i rifiuti. Tutte le registrazione saranno successivamente inserite su apposito data base tenuto presso la ns.Sede Centrale. Per la movimentazione di questi contenitori e per l'avvio dei rifiuti ivi contenuti agli impianti di trattamento e/o recupero viene impiegato un autocarro con impianto di scarramento cassoni di tipo Iveco 145 con attrezzatura Guimatrag (oppure mezzi di maggiore capacità noleggiati da aziende esterne). L'impegno è stimato per 3 /2 svuotamenti alla settimana ma gli interventi possono essere potenziati in relazione alle necessità. La registrazione di tutti i movimenti in uscita verrà registrata mediante l'utilizzo dell'apposito modulo così come previsto da Allegato Ib del Dm 08 Aprile 2008 e sue successive modifiche ed integrazioni, nonché tutti i rifiuti in uscita saranno acompagnati da apposito formulario di identificazione rifiuto come previsto dall'attuale normativa; a sua volta a secondo delle attività gli stessi verranno registrati su apposito registro carico e scarico rifiuti.

CALENDARIO DI APERTURA CON ORARI

GIORNI	ORARIO MATTUTINO	ORARIO POMERIDIANO
LUNEDI	07.00-13.00	
MARTEDI	07.00-13.00	
MERCOLEDI	07.00-13.00	
GIOVEDI	07.00-13.00	15.00-18.00
VENERDI	07.00-13.00	
SABATO	07.00-13.00	15.00-18.00
DOMENICA	09.00-12.00	

N.b Nuovi Orari in vigore dal 01 Febbraio 2017

DESCRIZIONE SERVIZI	MEZZO TIPO	N. MEZZI NECESSARI	N. AUTISTI	N. OPERATORI	FREQUENZA	TURNI ANNO
Accoglienza Utenti / Gestione	Carrello			2	6/7	313
Movimentazione Scarrabili Umido	Lifty-Car	1	1		6/7	313

PIANO INDUSTRIALE ALBANO LAZIALE STIMA COSTI DELLA SICUREZZA

Volsca Ambiente e Servizi SpA

STIMA COSTI DELLA SICUREZZA
Piano Industriale 2017/2022

Costi stimanti per la sicurezza	
TIPOLOGIA	€. SOMMA
• BAGNI CHIMICI	• 964.00
• ESTINTORI MANUALI	• 6.000
• FORMAZIONE & ADDESTRAMENTO	• 4.000
• VISITE MEDICE & VACCINI	• 12.000
• INCARICO MEDICO COMPETENTE	• 6.000
• QUOTA INCARICO RSPP	• 6.000
• DPI (Disp. Prot. Individuale)	• 2.000
• SEGNALETICA	• 1.000
TOTALE	• **37.964**

SERVIZIO PAP I ATTIVAZIONE

I ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA		
ASCANIO_VIA	LEGIONE PARTICA_VIA	TOSCANINI ARTURO_VIA
BEETHOVEN LUDWIG VAN_VIA	MAMELI GOFFREDO_VIA	TRILUSSA_VIA
BELLI GIOACCHINO_VIA	MASCAGNI PIETRO_VIA	TULLIO VALERI_VIA
BELLINI VINCENZO_VIA	MIRALAGO_VIA	VASCARELLE_VIA
CASTRO PARTICO_VIA	MIRAMARE_VIA	VERDI GIUSEPPE_VIA
CATULLO_VIA	MORO ALDO_PIAZZA	VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA
D'AZEGLIO MASSIMO_VIA	NUMITORE_VIA	VIVALDI ANTONIO-VIA
DEI BOLOGNESI_VIA	ORAZIO QUINTO FLACCO_VIA	VIA B.GO GARIBALDI
CAPPUCCINI_VIA	OVIDIO PUBLIO NASONE_VIA	
DEI LECCI_VIA	PEROSI LORENZO_VIA	
DELLA SELVOTTA_VIA	PISACANE CARLO_VIA	
DELLA STELLA_VIA	PRATOLUNGO_VIA	
DELLE QUERCE_VIA	PUCCINI GIACOMO_VIA	
DIETRICH ALESSANDRO_PIAZZA	QUARTO GROTTE_VIA	
DONIZETTI GAETANO_VIA	QUARTO GROTTE_VICOLO	
DONIZETTI GAETANO_PIAZZA	REA SILVIA_VIA	
DONIZETTI GAETANO_VICOLO	RISORGIMENTO_PIAZZA	
ENEA_VIA	RISORGIMENTO_VIA	
EUROPA_VIA	ROSSINI GIOACCHINO_VIA	
FLEMING ALEXANDER_VIA	SANNIBALE PIETRO_VIA	
FRATELLI BANDIERA_VIA	TACITO PUBLIO CORNELIO_VIA	
FRATELLI CERVI_VIA	TIBULLO ALBIO_VIA	
GATTANELLI ALDO_VIA	TIRASSEGNO_VIA	

AREA INTERVENTO



FRAZIONE RACCOLTA	CALENDARIO RACCOLTA	FREQUENZA	ITINERARIO	ORE ANNO AUTISTA	ORE ANNO OPERATORE	COSTO AUTISTI	COSTO OPERATORI	COSTO MEZZO	COSTO TOTALE
Umido (UD/UnD)	Lun. Merc. Ven	*3/7*	G2S1	2808	2808	€ 60.093,80	€ 60.093,80	€ 46.929,79	€ 167.117,39
Carta e Cartone (UD)	Giov	*1/7*	G4S1	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mar.	*1/7*	G3S1	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Giov.	*1/15*	G5S1	432	432	€ 9.245,20	€ 9.245,20	€ 7.219,00	€ 25.709,40
Indifferenziato (UnD)	Mer.	*1/7*	G1S1	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
Indifferenziato (UD/UnD)	Sab. (commerciali anche Merc.)	*1/7*	G1S1	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
Tutti i dettagli del servizio è possibile individuarli nell'apposita Scheda Piano Servizi						€ 156.141,17	€ 156.141,17	€ 121.936,25	€ 434.218,59

SERVIZIO PAP II ATTIVAZIONE

II ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA			
ABETONIA_VIA	DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_LARGO	POLONIA_VIA	VOLTERRA VITO_VIA
ABETONIA_VICOLO	DON GNOCCHI CARLO_VIA	POMPEO MAGNO_VIA	
AGRIGENTO_VIA	ERACLITO_VIA	POMPEO MAGNO_VIA	
AREZZO_VIA	FALESSI AUGUSTO_VIA	PORTOGALLO_VIA	
BELGIO_VIA	FINLANDIA_VIA	RAGUSA_VIA	
BENEDETTI ALFONSO_VIA	FRANCIA_VIA	ROMANIA_VIA	
CANCELLIERA_VIA	GIOVANNI PAOLO II_VIA	RUFELLI_VIA	
CARDINALE ALTIERI_VIA	GROSSETO_VIA	SANT'ANTONIO IN CANEPINE_VIA	
CATANIA_VIA	IRLANDA_VIA	SANTA CRISTINA_VICOLO	
CELLOMAIO_VIA	ISLANDA_VIA	SAVELLI_PIAZZA	
COLONNELLE_VIA	ITALIA_VIA	SAVONA_VIA	
CORDARO_VIA	LOMBARDI RICCARDO_VIA	SERENA_VIA	
COSTA ANDREA_VIA	LUCCA_VIA	SIRACUSA_VIA	
DANIMARCA_VIA	MAGGIORI A.M.T._PIAZZA	SOCRATE_VIA	
DEGLI OLMI_VIA	MASTRO DI CASA_VIA	SPAGNA_VIALE	
DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA	MONTE SAVELLO_VIA	SVEZIA_VIA	
DEI PINI_VIA	NOCCHIENTI_VIA	SVIZZERA_VIA	
DEI TULIPANI_VIA	NORVEGIA_VIA	TANGENZIALE_VIA	
DEL CANCELLO_VIA	OLANDA_VIA	TARUFFI PIETRO_VIA	
DEL MURO BIANCO_VIA	OLIVELLA_VIA	TENUTELLA_VIA	
DEL TUFO_VIA	OLIVELLA_VICOLO	TORRETTA_VIA	
DELLA MADDALENA_VICOLO	ORTI POMPEI_VIA	TRAPANI_VIA	
DELLA RIMEMBRANZA_PARCO	PENNA FREDDA_VIA	UNGHERIA_VIA	
DELLE CAVE_VIA	PERLATURA_VIA	VALLE POZZO_VIA	
DELLE GROTTE_VIA	PIETRARA_VIA	VELLETRI_VIA	
DELLE MOLE_VIA	PISTOIA_VIA	VILLETTA_VIA	
DELLE NAZIONI_LARGO	PITAGORA_VIA	VILLETTA_VICOLO	
DELLE SELVE_VIA	PLATONE_VIA	VOLONTARI DEL SANGUE_VIA	

AREA INTERVENTO



FRAZIONE RACCOLTA	CALENDARIO RACCOLTA	FREQUENZA	ITINERARIO	ORE ANNO AUTISTA	ORE ANNO OPERATORE	COSTO AUTISTI	COSTO OPERATORI	COSTO MEZZO	COSTO TOTALE
Umido (UD/UnD)	Lun. Merc. Ven	*3/7*	G2S2	3744	3744	€ 80.125,07	€ 80.125,07	€ 62.573,05	€ 222.823,19
Carta e Cartone (UD)	Giov	*1/7*	G4S2	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mar.	*1/7*	G3S2	1560	1560	€ 33.385,45	€ 33.385,45	€ 26.072,11	€ 92.843,01
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Giov.	*1/15*	G5S2	576	576	€ 12.326,93	€ 12.326,93	€ 9.626,62	€ 34.280,48
Indifferenziato (UnD)	Mer.	*1/7*	G1S2	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Indifferenziato (UD/UnD)	Sab. (commerciali anche Merc.)	*1/7*	G1S2	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Tutti i dettagli del servizio è possibile individuarli nell'apposita Scheda Piano Servizi						€ 205.962,53	€ 205.962,53	€ 160.844,82	€ 572.769,88

SERVIZIO PAP III ATTIVAZIONE

III ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA

ALESSANDRIA_VIA	L'AQUILA_VIA	SANTA MARIA IN FORNAROLA_VIA
ANCONA_VIA	LA SPEZIA_VIA	SIENA_VIA
ASTI_VIA	LATINA_VIA	TARANTO_VIA
BARI_VIA	LECCE_VIA	TERAMO_VIA
BOLOGNA_VIA	LIVORNO_VIA	TERNI_VIA
BOLZANO_VIA	MACERATA_VIA	TORINO_VIA
CAGLIARI_VIA	MESSINA_VIA	TRENTO_VIA
CASETTE_VIA	MILANO_VIA	TRIESTE_VIA
CATANZARO_VIA	MODENA_VIA	UDINE_VIA
CERVINIA_VIA	NAPOLI_VIA	VENEZIA_VIA
CESENA_VIA	NETTUNENSE (PAVONA)_VIA	VERCELLI_VIA
CHIETI_VIA	PALERMO_VIA	VERONA_VIA
COMO_VIA	PARMA_VIA	VITERBO_VIA
CORTINA_VIA	PERUGIA_VIA	
COSENZA_VIA	PESARO_VIA	
DEL MARE_VIA	PESCARA_VIA	
FERRARA_VIA	PISA_VIA	
FIRENZE_VIA	PRATO_VIA	
FOGGIA_VIA	RAVENNA_VIA	
FROSINONE_VIA	RIETI_VIA	
GENOVA_VIA	ROMA_VIA	
IMPERIA_VIA	SALERNO_VIA	
ISERNIA_VIA	SAN REMO_PIAZZA	

AREA INTERVENTO



FRAZIONE RACCOLTA	CALENDARIO RACCOLTA	FREQUENZA	ITINERARIO	ORE ANNO AUTISTA	ORE ANNO OPERATORE	COSTO AUTISTI	COSTO OPERATORI	COSTO MEZZO	COSTO TOTALE
Umido (UD/UnD)	Mar.Giov.Sab. (PV)	*3/7*	G2S3	3744	3744	€ 80.125,07	€ 80.125,07	€ 62.573,05	€ 222.823,19
Carta e Cartone (UD)	Mer.(PV)	*1/7*	G4S3	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Lun.(PV)	*1/7*	G3S3	1560	1560	€ 33.385,45	€ 33.385,45	€ 26.072,11	€ 92.843,01
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Sab.(PV)	*1/15*	G5S3	576	576	€ 12.326,93	€ 12.326,93	€ 9.626,62	€ 34.280,48
Indifferenziato (UnD)	Mart.(PV)	*1/7*	G1S3	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Indifferenziato (UD/UnD)	Ven. (PV commerciali anche Mart.)	*1/7*	G1S3	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Tutti i dettagli del servizio è possibile individuarli nell'apposita Scheda Piano Servizi						€ 205.962,53	€ 205.962,53	€ 160.844,82	€ 572.769,88

SERVIZIO PAP IV ATTIVAZIONE

IV ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA

ABBADIA_VIA	DEI NOCCIOLI_VIA	MARCHE_VIA	TOSCANA_VIA
ABRUZZO_VIA	DEI PERI_VIA	MARINO_VIA	TRENTINO_VIA
ALTO ADIGE_VIA	DELL'ABBADIA_VICOLO	MASSIMETTA_VIA	UMBRIA_VIA
ANZIO_VIA	DELLA STAZIONE_VIA	MELONI_VIA	VILLAFRANCA_VIA
AOSTA_VIA	DELLA TORRE_VIA	MOLISE_VIA	XXV APRILE_PIAZZA
APRILIA_VIA	DELLE MORE_VIA	MONTAGNANO_VIA	
ARDEA_VIA	DELLE NOCI_VIA	MONTAGNANO_VICOLO	
ARDEATINA_VIA	DELLE PESCHE_VIA	MORICONE_VIA	
ARICCIA_VIA	DELLE REGIONI_PIAZZA	NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	
CALABRIA_VIA	DELLE ROSE_VIA	NETTUNO_VIA	
CAMPANIA_VIA	DELLE SUSINE_VIA	PALOMBARA SABINA_VIA	
CAPRANICA_VIA	DELLE VITI_VIA	PANTANELLE_VIA	
COLLE NASONE_VIA	EMILIA_VIA	PIEMONTE_VIA	
COLLE NASONE_VICOLO	FRIULI_VIA	POMEZIA_VIA	
D'ACQUISTO SALVO_PIAZZA	GENZANO_VIA	PRIMO MAGGIO_VIA	
DEGLI ARANCI_VIA	ISTRIA_VIA	PUGLIA_VIA	
DEGLI ULIVI_VIA	LARIANO_VIA	PUGLIE_VICOLO	
DEI CASTANI_VIA	LAVINIO_VIA	ROCCA DI PAPA_VIA	
DEI CILIEGI_VIA	LAZIO_VIA	ROMAGNA_VIA	
DEI FONTANILI_VIA	LIGURIA_VIA	RONCIGLIANO_VIA	
DEI GAROFANI_VIA	LOMBARDIA_VIA	SARDEGNA_VIA	
DEI GIGLI_VIA	LUCANIA_VIA	SICILIA_VIA	
DEI MELI_VIA	MADONNA DEGLI ANGELI_VIA	TOR PALUZZI_VIA	

AREA INTERVENTO



FRAZIONE RACCOLTA	CALENDARIO RACCOLTA	FREQUENZA	ITINERARIO	ORE ANNO AUTISTA	ORE ANNO OPERATORE	COSTO AUTISTI	COSTO OPERATORI	COSTO MEZZO	COSTO TOTALE
Umido (UD/UnD)	Mar.Giov.Sab. (PV)	*3/7*	G2S4	3744	3744	€ 80.125,07	€ 80.125,07	€ 62.573,05	€ 222.823,19
Carta e Cartone (UD)	Mer.(PV)	*1/7*	G4S4	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Lun.(PV)	*1/7*	G3S4	1560	1560	€ 33.385,45	€ 33.385,45	€ 26.072,11	€ 92.843,01
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Sab.(PV)	*1/15*	G5S4	576	576	€ 12.326,93	€ 12.326,93	€ 9.626,62	€ 34.280,48
Indifferenziato (UnD)	Mart.(PV)	*1/7*	G1S4	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Indifferenziato (UD/UnD)	Ven. (PV commerciali anche Mart.)	*1/7*	G1S3	1248	1248	€ 26.708,36	€ 26.708,36	€ 20.857,68	€ 74.274,40
Tutti i dettagli del servizio è possibile individuarli nell'apposita Scheda Piano Servizi						€ 205.962,53	€ 205.962,53	€ 160.844,82	€ 572.769,88

SERVIZIO DISERBO ALBANO I TRIMESTRE

ALBANO DISERBO MECCANICO I TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESI		
		FEBBRAIO	GENNAIO	MARZO
		1/30	1/30	1/30
DELLA SELVOTTA_VIA	parcheggio fronte Regina Apostolorum	X		
DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_	EX CAMPO SPORTIVO COLLODI	X		
SAN PAOLO_VIA	SCALINATA			X
VASCARELLE_VIA	tratto incr. Rossini incr. Donizetti			X
	tratto incr.Trilussa incr. Viale Europa		X	
VERDI GIUSEPPE_VIA	AREA CANI	X		

ORE PREVISTE I TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO I TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO I TRIMESTRE	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO DISERBO ALBANO II TRIMESTRE

ALBANO DISERBO MECCANICO II TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		APRILE	GIUGNO	MAGGIO
		1/30	1/30	1/30
BENEDETTI ALFONSO_VIA	PARCO GIOCHI	X	X	
DELLA SELVOTTA_VIA	parcheggio fronte Regina Apostolorum		X	
DELLE MOLE_VIA	COMPRESO VASCONI E SPALLETTE		X	
DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_LARGO	AIUOLE CASE POPOLARI			X
	SIEPI E GIARDINO			X
DONIZETTI GAETANO_VIA	AREA CANI		X	X
	COMPRESA ROTATORIA		X	
	TERRENO CIVICI DA 22 A 26			X
EUROPA_VIA	COMPRESA SCALINATA			X
FRATELLI CERVI_VIA	PARCHEGGIO			X
GARIBALDI_BORGO	COMPRESA SCALINATA	X		
	GIARDINI ASL			X
MASCAGNI PIETRO_VIA	PARCHEGGIO E GIARDINI		X	
MAZZINI GIUSEPPE_PIAZZA	Parcheggio con Crocefisso		X	
MIRALAGO_VIA	Belvedere		X	
PISACANE CARLO_VIA	SCALINATA E SIEPI			X
PLATONE_VIA	ROTATORIA		X	X
PRATOLUNGO_VIA	AREA CANI ZONA STELLA			X
ROSSINI GIOACCHINO_VIA	E RELATIVO PARCHEGGIO			X
SAN FRANCESCO_VIA	GIARDINI CISTERNONE			X
	SETTORE III			X
SAN PAOLO_VIA	SCALINATA + PIAZZA			X
SCALCHI_VIALE	COMPRESO AREA MUSEO			X
TANGENZIALE_VIA	COMPRESO SPARTITRAFFICO		X	
TARUFFI PIETRO_VIA	AIUOLE	X		
VASCARELLE_VIA	AREA CANI		X	
	COMPRESO AIUOLE		X	
VERDI GIUSEPPE_VIA	AREA CANI	X	X	X
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA	CAMPO SPORTIVO E AIUOLE			X

ORE PREVISTE II TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO II TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO II TRIMESTRE	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO DISERBO ALBANO III TRIMESTRE

ALBANO DISERBO MECCANICO III TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		AGOSTO	LUGLIO	SETTEMBRE
		1/30	1/30	1/30
DELLA SELVOTTA_VIA	parcheggio fronte regina apostolorum	X		
DONIZETTI GAETANO_VIA	ROTATORIA	X		
LOMBARDI RICCARDO_VIA	COMPRESO AIUOLE	X		
OLIVELLA_VIA	FINO FARMACIA			X
RISORGIMENTO_VIA	museo	X		
SAN PAOLO_VIA	SCALINATA	X		
VASCARELLE_VIA	AREA CANI	X	X	
	ROTATORIA		X	X
VERDI GIUSEPPE_VIA	AREA CANI	X	X	

ORE PREVISTE III TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO III TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO III TRIMESTRE	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO DISERBO ALBANO IV TRIMESTRE

ALBANO DISERBO MECCANICO IV TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		DICEMBRE	NOVEMBRE	OTTOBRE
		1/30	1/30	1/30
EUROPA_VIA	e scalinata	X		
VASCARELLE_VIA	AREA CANI		X	X
	PARCHEGGIO	X		
	SPALLETTONE FERROVIA		X	
VERDI GIUSEPPE_VIA	AREA CANI	X		

ORE PREVISTE IV TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO IV TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO IV TRIMESTRE	€ 21,40

AREA INTERVENTO



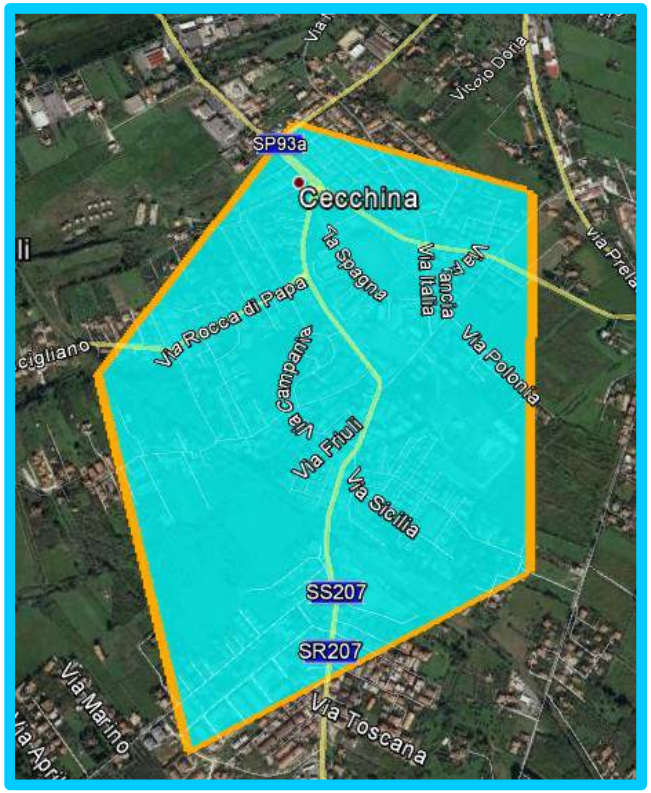
SERVIZIO DISERBO CECCHINA I TRIMESTRE

CECCHINA DISERBO MECCANICO I TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE			
		FEBBRAIO	GENNAIO	MARZO	
		1/30	1/30	1/15	1/30
DANIMARCA_VIA			X		
DELLA STAZIONE_VIA	parcheggio della stazione FFSS		X		
	SCALINATA				X
FINLANDIA_VIA			X		X
IRLANDA_VIA			X		X
ITALIA_VIA	tratto incr. Via Romania incr.Via Nettunense		X		
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	DAVANTI CHIESA			X	
	INCROCIO VIA MONTAGNANO E CHIESA				X
		X			
NORVEGIA_VIA			X		

ORE PREVISTE I TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO I TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO I TRIMESTR	€ 21,40

AREA INTERVENTO



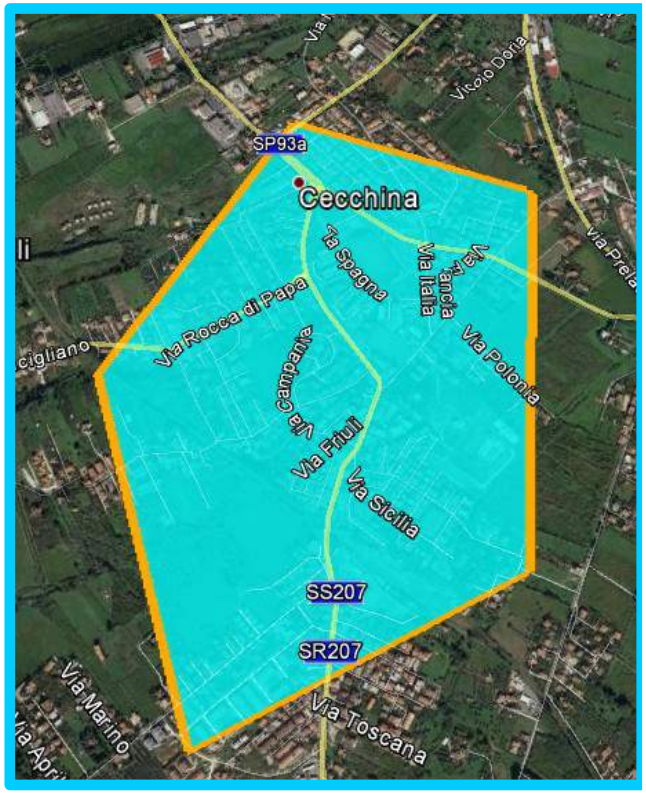
SERVIZIO DISERBO CECCHINA II TRIMESTRE

CECCHINA DISERBO MECCANICO II TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE			
		APRILE		GIUGNO	MAGGIO
		1/15	1/30	1/30	1/30
ABBADIA_VIA					X
AUSTRIA_VIA				X	
CALABRIA_VIA			X		
CAMPANIA_VIA			X		
CAPRANICA_VIA	ANCHE PRATO				X
COLLE NASONE_VIA					X
DANIMARCA_VIA			X	X	
DELLA STAZIONE_VIA	ANCHE PARCHEGGIO STAZIONI			X	
	CECCHINA		X		
FINLANDIA_VIA					X
INGHILTERRA_VIA					X
IRLANDA_VIA				X	X
ISERNIA_VIA				X	
ISTRIA_VIA					X
ITALIA_VIA	AIUOLE E SPARTITRAFFICO		X		X
	SIEPE ADIACENTE VILLA DEL VESCOVO				X
				X	X
LA MALFA UGO_VIA				X	X
LAZIO_VIA					X
LOMBARDIA_VIA			X		
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA			X		X
MORICONE_VIA					X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA			X		X
NORVEGIA_VIA	COMPRESO AIUOLE E GIARDINI				X
OLANDA_VIA			X		
POLONIA_VIA					X
PORTOGALLO_VIA				X	
PUGLIA_VIA	GIARDINI			X	
ROCCA DI PAPA_VIA			X		
RUFELLI_VIA		X			
SICILIA_VIA			X		X
SPAGNA_VIALE			X	X	
SVEZIA_VIA					X
TOR PALUZZI_VIA				X	
UMBRIA_VIA	COMPRESO GIARDINI			X	
UNGHERIA_VIA				X	

ORE PREVISTE II TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO II TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO II TRIMESTRE	€ 21,40

AREA INTERVENTO



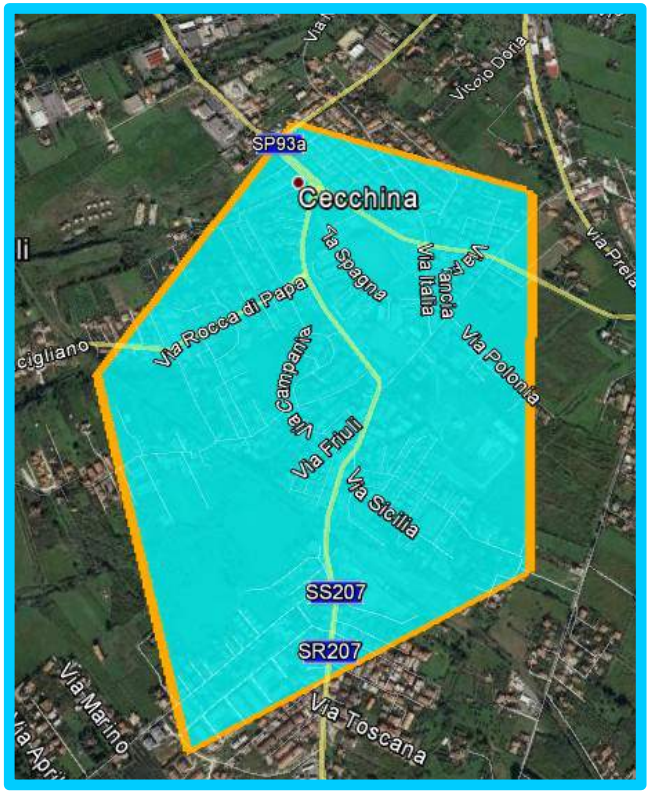
SERVIZIO DISERBO CECCHINA III TRIMESTRE

CECCHINA DISERBO MECCANICO III TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE			
		AGOSTO		LUGLIO	SETTEMBRE
		1/15	1/30	1/30	1/30
AUSTRIA_VIA			X		
BETTINO CRAXI_VIALE			X		
CALABRIA_VIA			X		
CAMPANIA_VIA				X	
COLLE NASONE_VIA			X		
D'ACQUISTO SALVO_PIAZZA				X	
DANIMARCA_VIA				X	
DELLE NAZIONI_LARGO			X		
FRIULI_VIA			X		
ITALIA_VIA	ROTATORIA		X		X
			X	X	
LA MALFA UGO_VIA			X		
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA				X	X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	rotatoria rufelli e chiesa	X			
		X			X
OLANDA_VIA				X	
PORTOGALLO_VIA			X		X
ROCCA DI PAPA_VIA			X	X	
RUFELLI_VIA	ROTATORIA		X		X
SPAGNA_VIALE			X		X
SVIZZERA_VIA			X		
UMBRIA_VIA			X		
UNGHERIA_VIA			X		X

ORE PREVISTE III TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO III TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO III TRIMESTRE	€ 21,40

AREA INTERVENTO



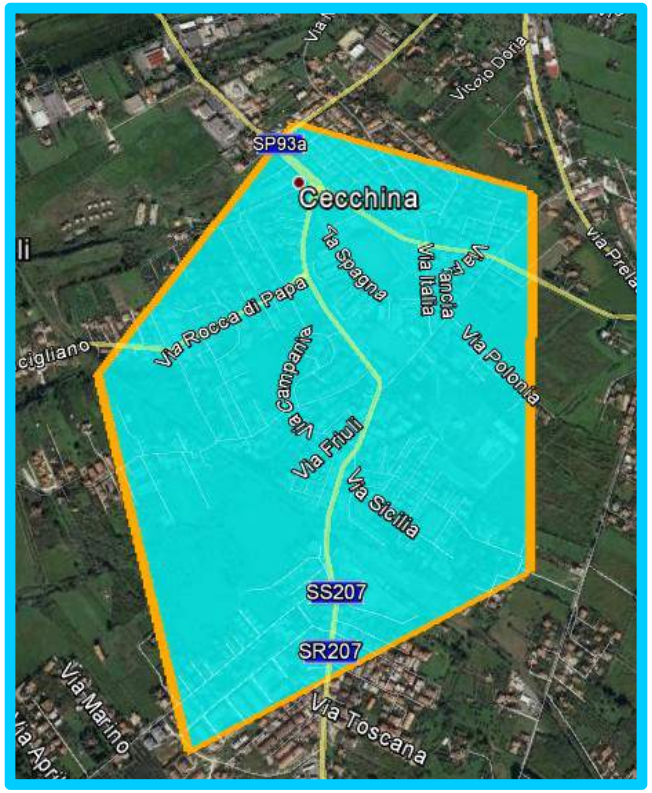
SERVIZIO DISERBO CECCHINA IV TRIMESTRE

CECCHINA DISERBO MECCANICO IV TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		DICEMBRE	NOVEMBRE	OTTOBRE
		1/30	1/30	1/30
ABBADIA_VIA				X
AUSTRIA_VIA			X	
BELGIO_VIA				X
CAMPANIA_VIA			X	X
FINLANDIA_VIA		X		
IRLANDA_VIA		X		
ISLANDA_VIA		X		
ITALIA_VIA			X	
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA		X		
NORVEGIA_VIA		X		X
OLANDA_VIA				X
PORTOGALLO_VIA			X	
ROCCA DI PAPA_VIA			X	X
SICILIA_VIA				X
SPAGNA_VIALE			X	
SVEZIA_VIA		X		X
UNGHERIA_VIA			X	

ORE PREVISTE IV TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO IV TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO IV TRIMESTR	€ 21,40

AREA INTERVENTO



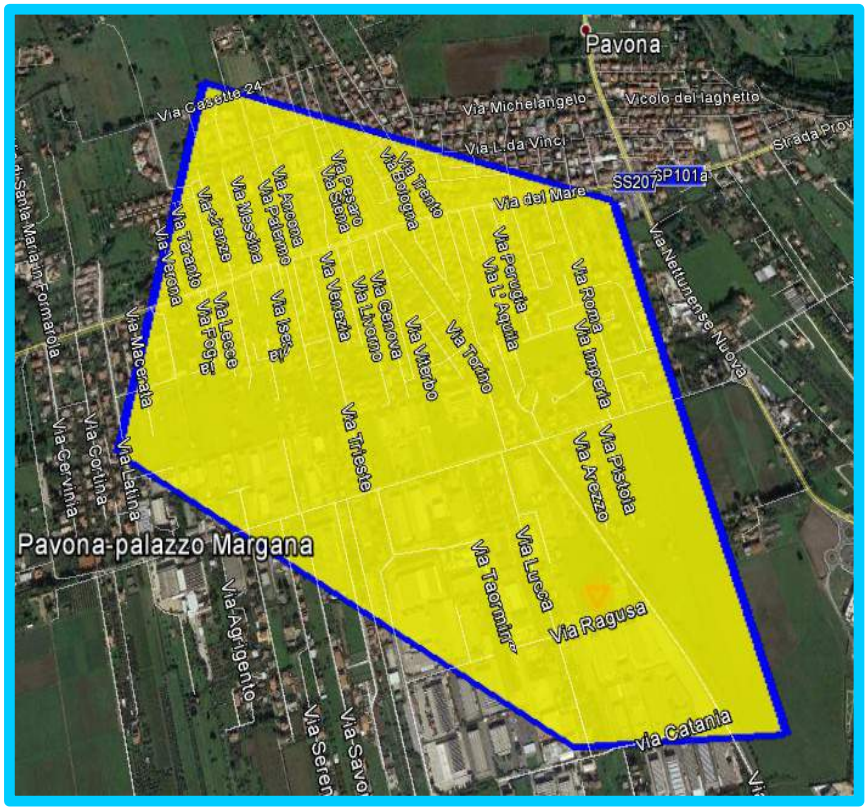
SERVIZIO DISERBO PAVONA I TRIMESTRE

PAVONA DISERBO MECCANICO I TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		FEBBRAIO	GENNAIO	MARZO
		1/30	1/30	1/30
BOLOGNA_VIA				X
CASETTE_VIA			X	
NAPOLI_VIA			X	
PARMA_VIA	GIARDINI			X
PESARO_VIA			X	
TRENTO_VIA			X	
VELLETRI_VIA	I TRATTO	X		

ORE PREVISTE I TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO I TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO I TRIMESTR	€ 21,40

AREA INTERVENTO



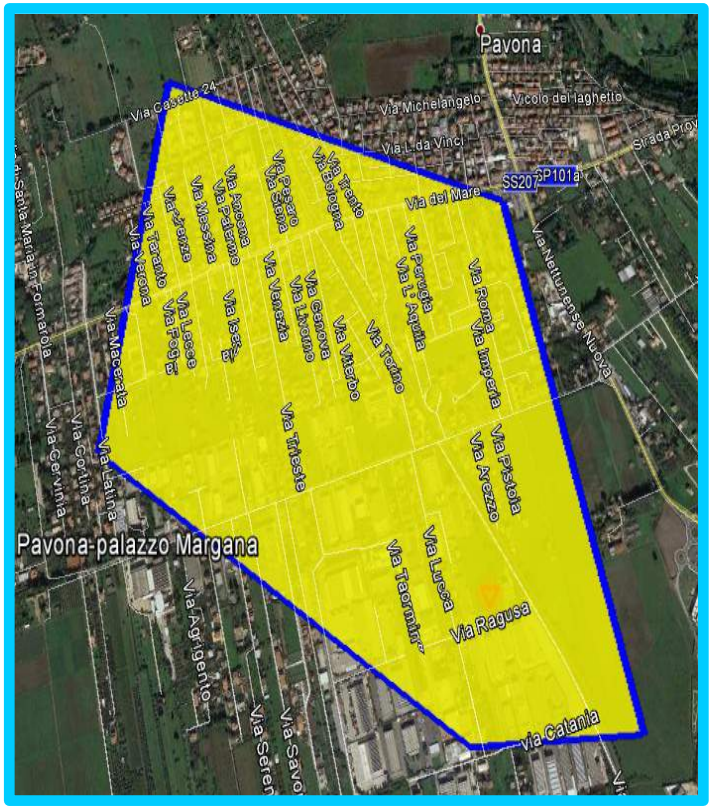
SERVIZIO DISERBO PAVONA II TRIMESTRE

PAVONA DISERBO MECCANICO II TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE			
		APRILE	GIUGNO	MAGGIO	
		1/30	1/30	1/15	1/30
CASETTE_VIA		X			X
CHIETI_VIA					X
DEL MARE_VIA	COMPRESO AIUOLE DA VIA MILANO A VIA BOLZANO				X
GENOVA_VIA			X		
LATINA_VIA			X		
MESSINA_VIA		X			
MONTE SAVELLO_VIA			X		
PALERMO_VIA		X			
ROMA_VIA		X			
SAN REMO_PIAZZA		X	X		
SIENA_VIA		X			
TERAMO_VIA					X
TORINO_VIA		X			
TRIESTE_VIA			X		
VELLETRI_VIA				X	

ORE PREVISTE II TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO II TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO II TRIMESTRE	€ 21,40

AREA INTERVENTO



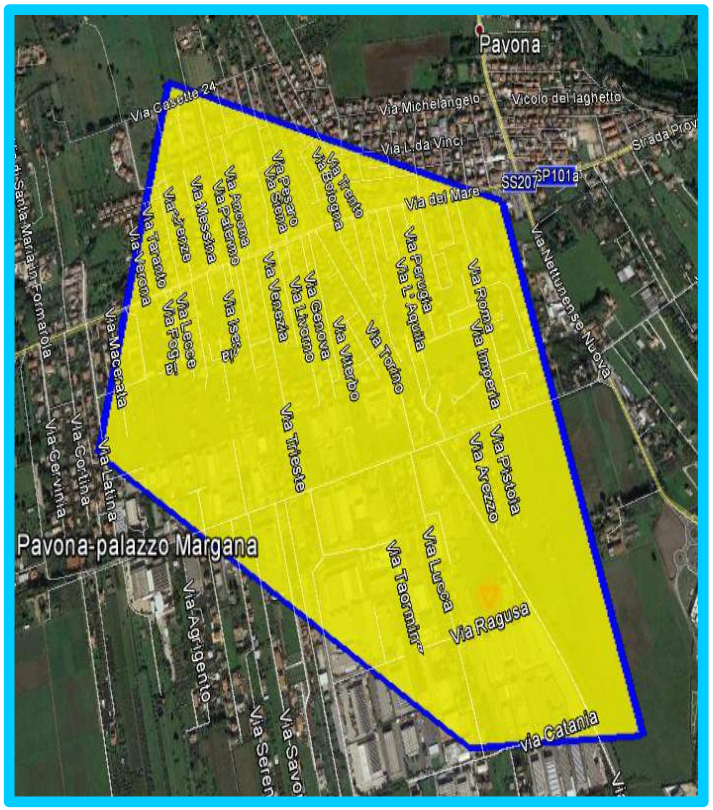
SERVIZIO DISERBO PAVONA III TRIMESTRE

PAVONA DISERBO MECCANICO III TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		AGOSTO	LUGLIO	SETTEMBRE
		1/30	1/30	1/30
BERLINGUER ENRICO_PIAZZA			X	
BOLZANO_VIA		X		
CASETTE_VIA			X	X
CHIETI_VIA				X
DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA			X	
DEL MARE_VIA		X		
IMPERIA_VIA		X	X	
L'AQUILA_VIA		X		
LA SPEZIA_VIA		X	X	
MACERATA_VIA		X		
MESSINA_VIA				X
NAPOLI_VIA				X
PARMA_VIA				X
PESARO_VIA				X
PESCARA_VIA			X	X
PRATO_VIA		X		
ROMA_VIA		X	X	
SAN REMO_PIAZZA		X		
SAVONA_VIA		X		
SIENA_VIA			X	
TERAMO_VIA				X
TORINO_VIA				X
TRAPANI_VIA			X	
TRIESTE_VIA				X
VOLTERRA VITO_VIA			X	

ORE PREVISTE III TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO III TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO III TRIMESTR	€ 21,40

AREA INTERVENTO



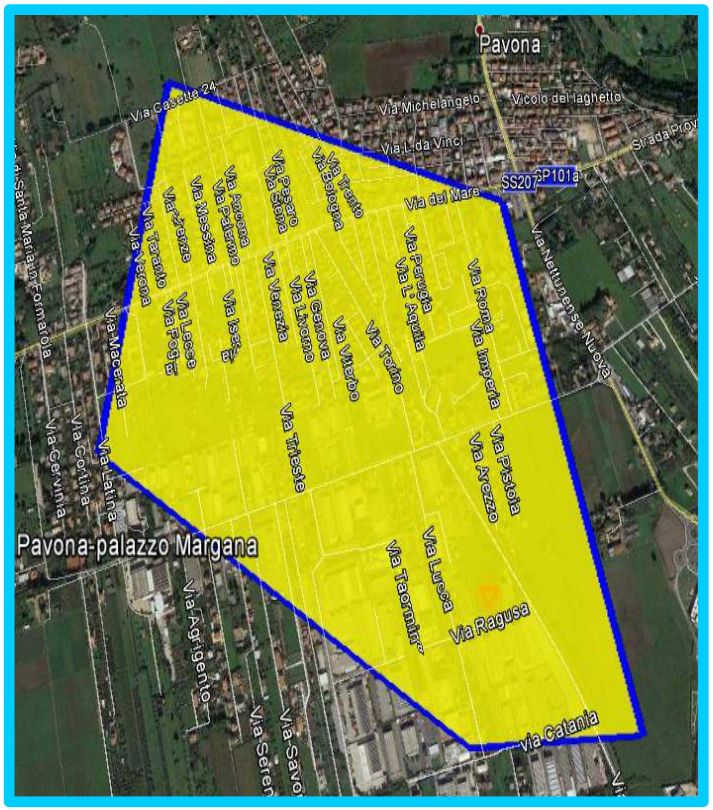
SERVIZIO DISERBO PAVONA IV TRIMESTRE

PAVONA DISERBO MECCANICO IV TRIMESTRE

DENOMINAZIONE STRADA	DESCRIZIONE INTERVENTI	MESE		
		DICEMBRE	NOVEMBRE	OTTOBRE
		1/30	1/30	1/30
CALABRIA_VIA				X
CATANIA_VIA				X
DEI TULIPANI_VIA		X		
DEL MARE_VIA			X	
IMPERIA_VIA				X
LA SPEZIA_VIA				X
LUCCA_VIA				X
NAPOLI_VIA				X
NENNI PIETRO_PIAZZA			X	
PESCARA_VIA				X
RAGUSA_VIA			X	X
ROMA_VIA				X
SAN REMO_PIAZZA				X
SICILIA_VIA				X
SIENA_VIA				X
SIRACUSA_VIA		X		
TAORMINA_VIA		X		
TRIESTE_VIA			X	

ORE PREVISTE IV TRIMESTRE	782,5
COSTO PREVISTO IV TRIMESTRE	€ 16.746,17
COSTO ORARIO PREVISTO IV TRIMESTR	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA RUP ALBANO

ALBANO

DENOMINAZIONE STRADA	PILE (P)	FARMACI (F)	POSTAZIONE
VIRGILIO_VIA (angolo Scalinata Pisacane)	1	1	1
DE GASPERI ALCIDE_VIA(farmacia comunale)	1	1	2
PIA_PIAZZA (fronte Vaticano)	1	1	3
RISORGIMENTO_VIALE (farmacia)		2	4
RISORGIMENTO_PIAZZA	1	1	5
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO (ristorante la ciociara)		1	6
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO (farmacia moderna)		2	7
OLIVELLA_VIA(farmacia comunale 2)		2	8
LOMBARDI_VIA (parcheggio camper)		1	9
MALINTOPPI_PIAZZA (mole)	1	1	10
DELLA STELLA_VIA (vicino Bar)	2	1	11
TRILUSSA_VIA (angolo mascagni)	1	2	12
ROSSINI_VIA (farmacia)		2	13
ROSSINI_VIA (Fronte Tabaccheria)	1		14
ROSSINI_VIA (Fronte Pizzeria Bufala e Pachino)	1	1	15
VIVALDI_VIA (batteria mono)		1	16
DONIZETTI_VIA (fronte Bar muse)		1	17
DONIZETTI_VIA (ParaFarmacia)		1	18
DONIZETTI_PIAZZA		1	19
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA (Tartarughe)	1	1	20

ORE PREVISTE ANNO	192
COSTO PREVISTO ANNO	€ 4.108,92
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA RUP CECCHINA

CECCHINA

DENOMINAZIONE STRADA	PILE (P)	FARMACI (F)	POSTAZIONE
ROCCA DI PAPA_VIA		1	1
NAZIONI_LARGO (poggio ameno)	1	1	2
SPAGNA_VIALE (fronte 1)		1	3
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (Farmacia)	1	2	4
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (portici)		1	5
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (Bar Centra	1		6
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA (ex posta)	1	1	7
TOR PALUZZI_VIA (bar marchetti)	1		8
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA	1	1	9
ARDEATINA_VIA (Adiacente Bar)	1	1	10
PANTANELLE_VIA (Adiacente Chiesa)	1	1	11

ORE PREVISTE ANNO	192
COSTO PREVISTO ANNO	€ 4.108,92
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	€ 21,40

AREA INTERVENTO



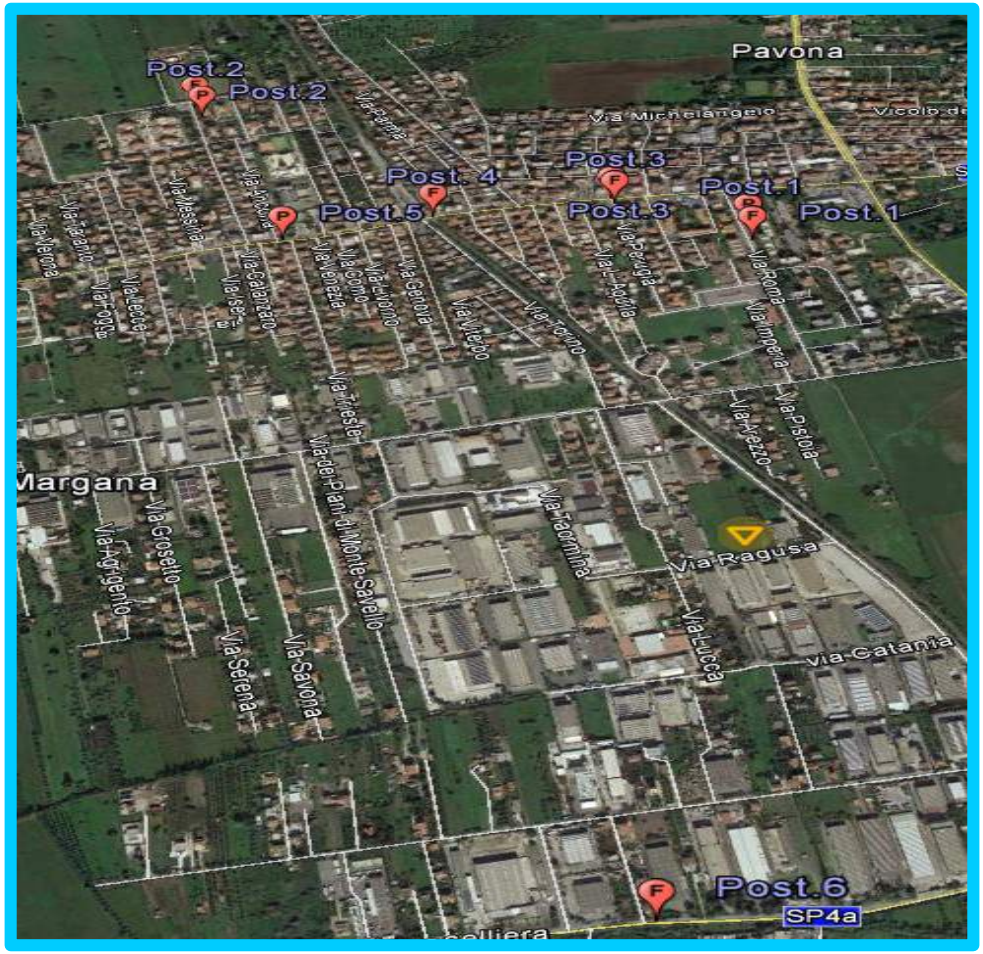
SERVIZIO RACCOLTA RUP PAVONA

PAVONA

DENOMINAZIONE STRADA	PILE (P)	FARMACI (F)	POSTAZIONE
ROMA_VIA Adiacente Biblioteca)	1	1	1
CASETTE_VIA (incrocio con Via Palermo)	1	1	2
DEL MARE_VIA (farmacia camerini)		2	3
DEL MARE_VIA (Bar 2 Pini)		1	4
ANCONA_VIA (angolo via del mare)	1		5
CANCELLIERA_VIA (farmacia)		2	6

ORE PREVISTE ANNO	192
COSTO PREVISTO ANNO	€ 4.108,92
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	€ 21,40

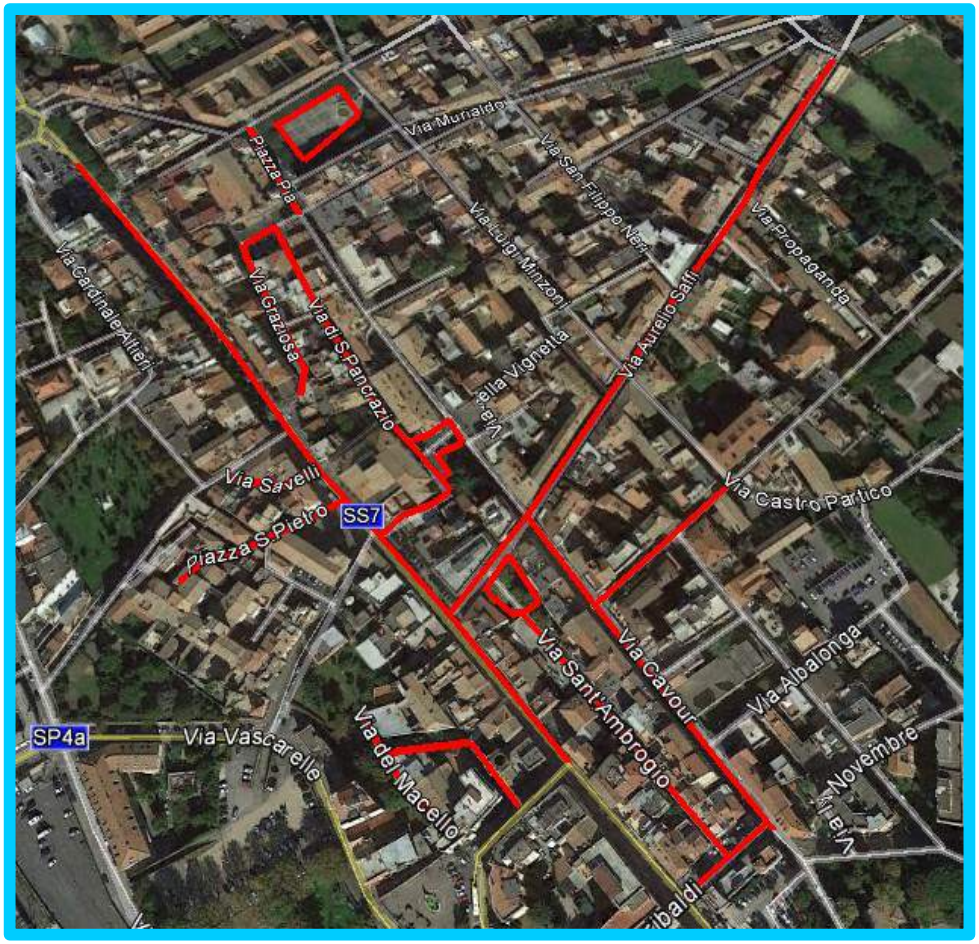
AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MANUALE ALBANO ZONA 1

ALBANO MANUALE	
DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE
	FREQUENZA
	6/7
CAIROLI_VIA	X
CARDUCCI GIOSUE'_PIAZZA	X
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI_LARGO	X
CELLOMAIO_VIA	X
COSTA ANDREA_VIA	X
COSTITUENTE_PIAZZA	X
DEL MACELLO_VIA	X
DEL MACELLO_VICOLO	X
DEL MONTANO_VICOLO	X
DUOMO_PIAZZA	X
FAGIOLO SALVATORE_PIAZZA	X
FARINA GUIDO_LARGO	X
FARINA GUIDO_VIA	X
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA	X
GRAZIOSA_VIA	X
MARCONI GUGLIELMO_VIA	X
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	X
RISORGIMENTO_VIA	X
SAFFI AURELIO_PIAZZA	X
SAN FRANCESCO_VIA	X
SAN MARTINO_VIA	X
SAN PANCRAZIO_VIA	X
SAN PIETRO_PIAZZA	X
SANT'AMBROGIO_VIA	X
SAVELLI_PIAZZA	X
SCALCHI_VIALE	X
SETTIMIO SEVERO_VIA	X

AREA INTERVENTO



ORE PREVISTE ANNO	1878
COSTO PREVISTO ANNO	40190
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	€ 21,40

SERVIZIO SPAZZAMENTO MANUALE ALBANO ZONA 3-4

ALBANO MANUALE		
DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE	
	FREQUENZA	
	3/7	4/7
ALBALONGA_VIA	X	
ANFITEATRO ROMANO_VIA	X	
ASCANIO_VIA	X	
BACCELLI GUIDO_VIA	X	
CASTRO PARTICO_VIA	X	
CASTRO PRETORIO_VIA	X	
COLLEGIO NAZARENO_VIA	X	
D'AZEGLIO MASSIMO_VIA	X	
DE GASPERI ALCIDE_VIA		X
DEI TRAVONI_VIA		X
DELLA ROTONDA_VIA		X
DELLA VIGNETTA_VIA	X	
DELLA VIGNETTA_VICOLO	X	
DON GIACOMO ALBERIONE BEATO_LARGO		X
DON MINZONI LUIGI_VIA	X	
ENEA_VIA	X	
FRATELLI BANDIERA_VIA	X	
FRATELLI CERVI_VIA	X	
LEGIONE PARTICA_VIA	X	
MAMELI GOFFREDO_VIA	X	
MARANDOLA VITTORIO_LARGO	X	
MURIALDO LEONARDO_LARGO		X
MURIALDO LEONARDO_VIA	X	
NUMITORE_VIA	X	
PIA_PIAZZA		X
PIANO GRAZIE_VIA	X	
PISACANE CARLO_VIA	X	
PROPAGANDA_VIA	X	
QUATTRO NOVEMBRE_VIA	X	
REA SILVIA_VIA	X	
RISORGIMENTO_PIAZZA	X	
RISORGIMENTO_VIA	X	
SAFFI AURELIO_PIAZZA	X	
SAN FILIPPO NERI_VIA	X	
SAN GASPARE DEL BUFALO_VIA	X	

ALBANO MANUALE		
DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE	
	FREQUENZA	
	3/7	4/7
SAN PAOLO_VIA	X	
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA		X
VITTORIO VENETO_VIA	X	
XXIV MAGGIO_VIA	X	

tre

quattro

ORE PREVISTE ANNO	1878
COSTO PREVISTO ANNO	40190
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MANUALE ALBANO ZONA 2

ALBANO MANUALE		
DENOMINAZIONE STRADA	FESTIVO	FERIALE
	FREQUENZA	
	1/7	2/7
BEETHOVEN LUDWIG VAN_VIA		X
BELLINI VINCENZO_VIA		X
CAIROLI_VIA	X	
CARDINALE ALTIERI_VIA		X
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI_LARGO	X	
DE GASPERI ALCIDE_VIA	X	
DELLA RIMEMBRANZA_PARCO		X
DON GNOCCHI CARLO_VIA		X
EUROPA_VIA		X
FLEMING ALEXANDER_VIA		X
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA	X	
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	X	
MAZZINI GIUSEPPE_PIAZZA	X	
MIRAMARE_VIA		X
POMPEO MAGNO_VIA		X
PUCCINI GIACOMO_VIA		X
SABATINI LUIGI_PIAZZA	X	
SAN MARTINO_VIA	X	
VASCARELLE_VIA		X
VERDI GIUSEPPE_VIA		X
VOLONTARI DEL SANGUE_VIA		X

ORE PREVISTE ANNO	1878
COSTO PREVISTO ANNO	40190
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MANUALE PAVONA

PAVONA		
DENOMINAZIONE STRADA	FESTIVO	FERIALE
	FREQUENZE	
	1/7	6/7
ALESSANDRIA_VIA		X
BARI_VIA		X
BERLINGUER ENRICO_PIAZZA		X
BOLZANO_VIA		X
CAGLIARI_VIA		X
CATANZARO_VIA		X
COMO_VIA		X
COSENZA_VIA		X
DEL MARE_VIA	X	X
FIRENZE_VIA		X
FROSINONE_VIA		X
GENOVA_VIA		X
L'AQUILA_VIA		X
LECCE_VIA		X
LIVORNO_VIA		X
MESSINA_VIA		X
MILANO_VIA		X
NENNI PIETRO_PIAZZA		X
PERUGIA_VIA		X
PESARO_VIA		X
PESCARA_VIA		X
ROMA_VIA		X
SIENA_VIA		X
VENEZIA_VIA		X

ORE PREVISTE ANNO	1878
COSTO PREVISTO ANNO	40190
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MANUALE CECCHINA

CECCHINA		
DENOMINAZIONE STRADA	FESTIVO	FERIALE
	FREQUENZE	
	1/7	6/7
ABRUZZO_VIA		X
CALABRIA_VIA		X
D'ACQUISTO SALVO_PIAZZA		X
DELLA STAZIONE_VIA	X	
DELLE REGIONI_PIAZZA		X
EMILIA_VIA		X
FRIULI_VIA		X
ISTRIA_VIA		X
LAZIO_VIA		X
LIGURIA_VIA		X
LOMBARDIA_VIA		X
LUCANIA_VIA		X
MARCHE_VIA		X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	X	
PIEMONTE_VIA		X
PUGLIA_VIA		X
PUGLIE_VICOLO		X
SICILIA_VIA		X
TOSCANA_VIA		X
UMBRIA_VIA		X
XXV APRILE_PIAZZA		X

ORE PREVISTE ANNO	1878
COSTO	€ 40.190,00
COSTO ORARIO	€ 21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO CON DIVIETI FISSI PAVONA

PAVONA MECCANIZZATO CON DIVIETI FISSI

DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE
	FREQUENZE
	1/30
ANCONA_VIA	X
CIUFFINI	X
NENNI PIETRO_PIAZZA	X
PALERMO_VIA	X
PARMA_VIA	X
PESCARA_VIA	X
ROMA_VIA	X
SIENA_VIA	X
TRENTO_VIA	X

Mensile

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1355
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 28.998,25
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	521
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	834
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.938,55

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO SENZA DIVIETI FISSI PAVONA

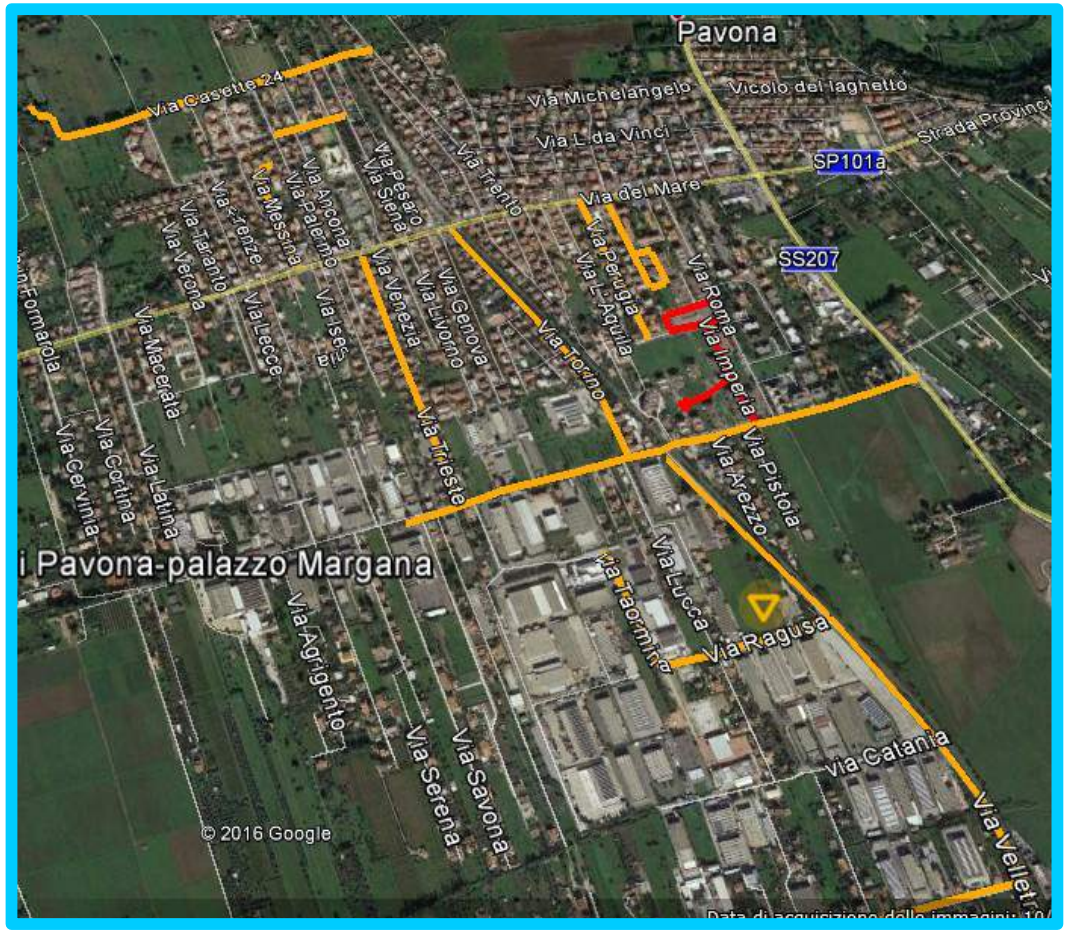
PAVONA MECCANIZZATO SENZA DIVIETI FISSI

DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE	
	FREQUENZE	
	1/30	1/7
BOLZANO_VIA	X	
CANCELLIERA_VIA	X	
CASETTE_VIA	X	
CHIETI_VIA	X	
DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA	X	
DEI TULIPANI_VIA	X	
IMPERIA_VIA		X
LA SPEZIA_VIA		X
LATINA_VIA	X	
MESSINA_VIA	X	
NAPOLI_VIA	X	
PERUGIA_VIA	X	
RAGUSA_VIA	X	
SAN REMO_PIAZZA		X
SIRACUSA_VIA	X	
TAORMINA_VIA	X	
TERAMO_VIA	X	
TORINO_VIA	X	
TRAPANI_VIA	X	
TRIESTE_VIA	X	
VELLETRI_VIA	X	
VOLTERRA VITO_VIA	X	

Settimanale
Mensile

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1355
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 28.998,25
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	521
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	834
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.938,55

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO SENZA DIVIETI FISSI CECCHINA

CECCHINA MECCANIZZATO SENZA DIVIETI FISSI

DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE
	FREQUENZE
	1/30
ABBADIA_VIA	X
AUSTRIA_VIA	X
BELGIO_VIA	X
BETTINO CRAXI_VIALE	X
CAMPANIA_VIA	X
COLLE NASONE_VIA	X
FINLANDIA_VIA	X
IRLANDA_VIA	X
LAZIO_VIA	X
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA	X
MORICONE_VIA	X
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	X
NORVEGIA_VIA	X
OLANDA_VIA	X
PORTOGALLO_VIA	X
SICILIA_VIA	X
SVEZIA_VIA	X
SVIZZERA_VIA	X
UMBRIA_VIA	X

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1355
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 28.998,25
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	521
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	834
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.938,55

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO CON DIVIETI FISSI CECCHINA

CECCHINA MECCANIZZATO CON DIVIETI FISSI

DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE	
	FREQUENZE	
	1/15	1/30
DANIMARCA_VIA		X
FRANCIA_VIA		X
ITALIA_VIA		X
LA MALFA UGO_VIA	X	
LAVINIO_VIA		X
ROCCA DI PAPA_VIA	X	
SPAGNA_VIALE		X
TOR PALUZZI_VIA		X

Quindicinale
Mensile

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1355
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 28.998,25
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	521
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	834
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.938,55

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO SENZA DIVIETI FISSI ALBANO

ALBANO MECCANIZZATO SENZA DIVIETI FISSI

DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE	
	FREQUENZE	
	1/15	1/30
APPIA_VIA		
CARDINALE ALTIERI_VIA		X
CICERONE MARCO TULLIO_VIA		X
DEI PINI_VIA		X
DEL TORRIONE_VIA		X
DELLA RIMEMBRANZA_PARCO		X
DELLA SELVOTTA_VIA		X
DELLA STELLA_VIA	X	
DELLE MOLE_VIA		X
DONIZETTI GAETANO_PIAZZA		X
DONIZETTI GAETANO_VIA	X	
ERACLITO_VIA		X
FARINA GUIDO_LARGO		
GALLERIA DI SOTTO_VIA		
GARIBALDI_BORGO		
GIOVANNI PAOLO II_VIA		X
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA		
MASCAGNI PIETRO_VIA	X	
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO		
MAZZINI GIUSEPPE_PIAZZA		
MORO ALDO_PIAZZA		X
OLIVELLA_VICOLO		X
ORTI POMPEI_VIA		X
OVIDIO PUBLIO NASONE_VIA		X
PEROSI LORENZO_VIA		X
PITAGORA_VIA		X
PLATONE_VIA		X
QUARTO GROTTE_VIA		X
ROSSINI GIOACCHINO_VIA	X	

DENOMINAZIONE STRADA	FERIALE	
	FREQUENZE	
	1/15	1/30
SAN FRANCESCO_VIA		X
SCALCHI_VIALE		
SILVESTRI ALESSANDRO_LARGO		X
SOCRATE_VIA		X
TACITO PUBLIO CORNELIO_VIA		X
TARUFFI PIETRO_VIA		X
TIBULLO ALBIO_VIA		X
VASCARELLE_VIA	X	
VERDI GIUSEPPE_VIA		X
VIVALDI ANTONIO-VIA		X

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1355
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 28.998,25
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	521
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	834
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.938,55

Settimanale

Mensile

AREA INTERVENTO



SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO CON DIVIETI FISSI ALBANO

ALBANO MECCANIZZATO CON DIVIETI FISSI

DENOMINAZIONE STRADA	FESTIVO	FERIALE	
	FREQUENZE		
	1/15	1/30	01/07
ABETONIA_VIA			X
ABETONIA_VICOLO			X
ANFITEATRO ROMANO_VIA	X		
BELLARDINELLI PIO_LARGO		X	
BELLI GIOACCHINO_VIA		X	
CATULLO_VIA	X		
DEI BOLOGNESI_VIA		X	
DIETRICH ALESSANDRO_PIAZZA		X	
FALESSI AUGUSTO_VIA	X		
GATTANELLI ALDO_VIA		X	
GUERRUCCI DON CESARE_PIAZZA		X	
LOMBARDI RICCARDO_VIA			X
MALINTOPPI DANTE_PIAZZA	X		
OLIVELLA_VIA			X
PRATOLUNGO_VIA		X	
SALUSTRI BRUNO_VIA		X	
SANNIBALE PIETRO_VIA		X	
TOSCANINI ARTURO_VIA		X	
TRILUSSA_VIA			X
TULLIO VALERI_VIA		X	
VARRONI VERO_VIA		X	
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA	X		

Settimanale
Quindicinale
Mensile

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1355
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 28.998,25
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	521
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	834
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.938,55

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA PANNOLINI E PANNOLONI ALBANO

ALBANO POSTAZIONI CONTENITORI PANNOLINI

GARIBALDI_BORGO
RISORGIMENTO_VIALE
VIRGILIO_VIA
VIRGILIO_VIA
VIRGILIO_VIA
G. MAMELI_VIA
F.LLI BANDIERA_VIA
F.LLI CERVI_VIA
SAN FRANCESCO_VIA
ANFITEATRO ROMANO_VIA
DON ALBERIONE_VIA
LEGIONE PARTICA_VIA
CATULLO_VIA
GRAMSCI_PIAZZA
TORRIONE_VIA
TRILUSSA_VIA
TRILUSSA_VIA
ROSSINI_VIA
MASCAGNI_VIA
DONIZETTI_VIA
PEROSI_VIA
DONIZETTI_VIA
VERDI_VIA
LOMBARDI_VIA
FALESSI_VIA

FALESSI_VIA
BENEDETTI_VIA
ABETONIA_VIA
OLIVELLA_VIA
OLIVELLA_VIA
VALLE POZZO_VIA
PIA_PIAZZA
MASTRO DI CASA_VIA
A. SAFFI_VIA
OLIVELLA_VIA
TULLIO VALERI_VIA
P.SANNIBALE_VIA
PLATONE_VIA
VILLETTA_VIA
MALINTOPPI_PIAZZA
SAN FRANCESCO_VIA

ORE PREVISTE ANNO	939
COSTO PREVISTO ANNO	€ 20.095
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA PANNOLINI E PANNOLONI PAVONA

PAVONA POSTAZIONI CONTENITORI PANNOLINI
ROMA_VIALE
LA SPEZIA_VIA
PERUGIA_VIA
TRENTO_VIA
CASETTE_VIA
SIENA_VIA
TORINO_VIA
TRIESTE_VIA
DEL MARE_VIA
BOLOGNA_VIA
BOLOGNA_VIA
COMO_VIA
DEL MARE_VIA
DEL MARE_VIA

ORE PREVISTE ANNO	939
COSTO PREVISTO ANNO	€ 20.095
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	21,40

AREA INTERVENTO



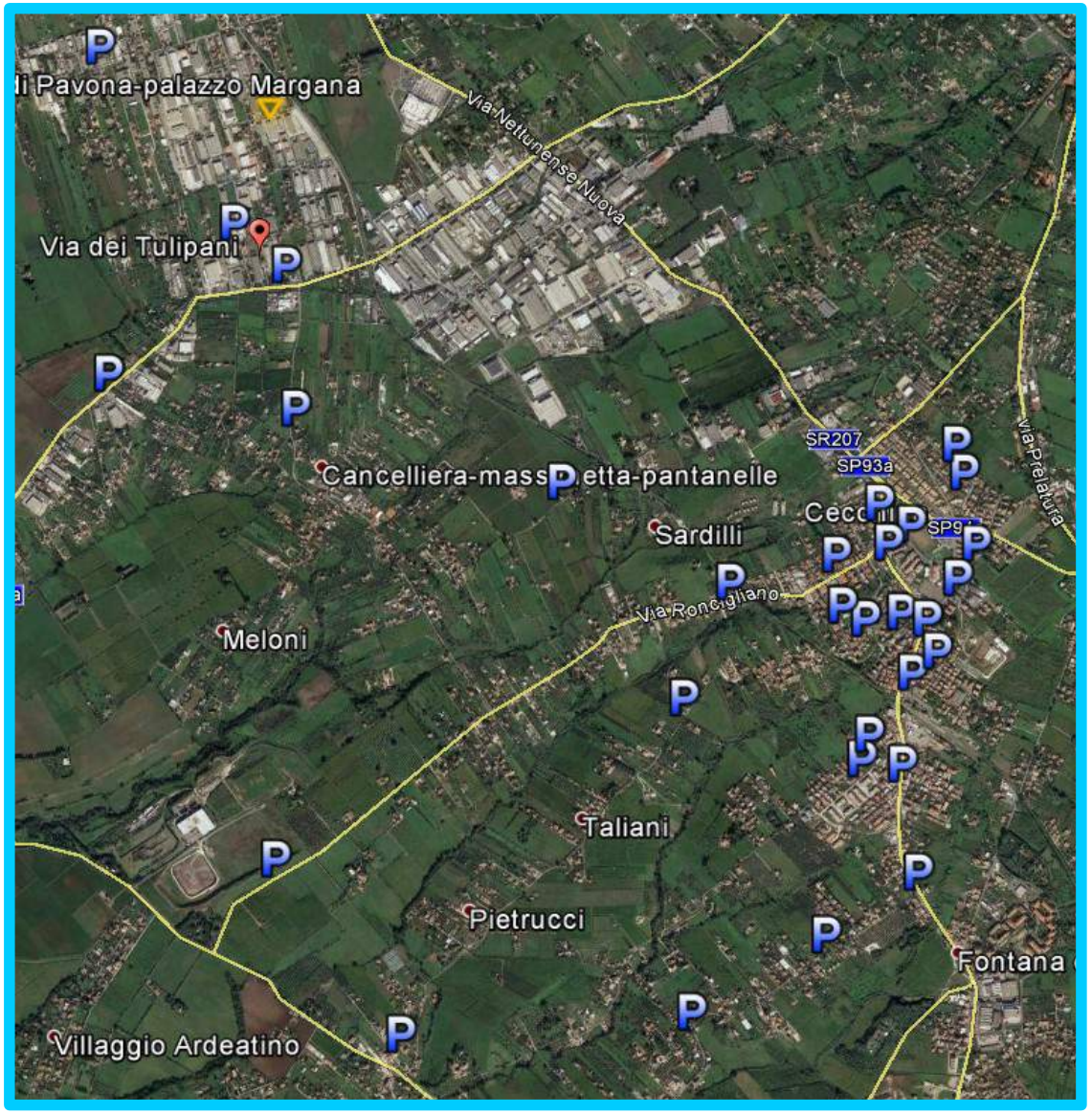
SERVIZIO RACCOLTA PANNOLINI E PANNOLONI CECCHINA

CECCHINA POSTAZIONI CONTENITORI PANNOLINI
NETTUNENSE_VIA
NETTUNENSE_VIA
SALVO D'ACQUISTO_PIAZZA
COLLE NASONE_VIA
ARDEATINA_VIA
DELLA STAZIONE_VIA
DELLA TORRE_VIA
MADONNA DEGLI ANGELI_VIA
MONTAGNANO_VIA
MONTAGNANO_VIA
RONCIGLIANO_VIA
RONCIGLIANO_VIA
TOR PALUZZI_VIA
TOR PALUZZI_VIA
VILLAFRANCA_VIA
SPAGNA_VIALE
ROMANIA_VIA
LIGURIA_VIA
CANCELLIERA_VIA

CANCELLIERA_VIA
DEI PIANI MONTE SAVELLO_VIA
DELLE NAZIONI_PIAZZA
SVEZIA_VIA
DANIMARCA_VIA
NORVEGIA_VIA
NETTUNENSE_VIA
NETTUNENSE_VIA
LAVINIO_VIA
ROCCA DI PAPA_VIA
XXV APRILE_PIAZZA
TULIPANI_VIA

ORE PREVISTE ANNO	939
COSTO PREVISTO ANNO	€ 20.095
COSTO ORARIO PREVISTO ANNO	21,40

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA CARTONI UND ALBANO

ALBANO PUNTI RACCOLTA

CAPPUCCINI_VIA	2
CARDINALE ALTIERI_VIA	3
CELLOMAIO_VIA	1
COSTA ANDREA_VIA	3
D'AZEGLIO MASSIMO_VIA	6
DELLA SELVOTTA_VIA	1
DELLA STELLA_VIA	3
DONIZETTI GAETANO_VIA	23
EUROPA_VIA	1
FLEMING ALEXANDER_VIA	1
GALLERIA DI SOTTO_VIA	6
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA	14
LEGIONE PARTICA_VIA	4
LOMBARDI RICCARDO_VIA	4
MAMELI GOFFREDO_VIA	6
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	110
MORO ALDO_PIAZZA	8
OLIVELLA_VIA	21
ORAZIO QUINTO FLACCO_VIA	3
PEROSI LORENZO_VIA	1
PRATOLUNGO_VIA	5
QUARTO GROTTE_VIA	3
RISORGIMENTO_VIA	12
ROSSINI GIOACCHINO_VIA	14
SANNIBALE PIETRO_VIA	1
TIBULLO ALBIO_VIA	1
TRILUSSA_VIA	23
TULLIO VALERI_VIA	5
VASCARELLE_VIA	3
VERDI GIUSEPPE_VIA	7
VIRGILIO PUBLIO MARONE_VIA	14
VIVALDI ANTONIO_VIA	4

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1566
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 33.513,85
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	783
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	783
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.086,19

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA CARTONI UND ALBANO CENTRO STORICO

ALBANO CENTRO STORICO PUNTI RACCOLTA

ALBALONGA_VIA	**2**
CARDUCCI GIOSUE'_PIAZZA	**9**
CASTRO PRETORIO_VIA	**1**
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI	**1**
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI	**22**
COLLEGIO NAZARENO_VIA	**4**
COSTITUENTE_PIAZZA	**2**
DE GASPERI ALCIDE_VIA	**32**
DEL MONTANO_VICOLO	**2**
DELLA ROTONDA_VIA	**2**
DELLA VIGNETTA_VIA	**1**
DON MINZONI LUIGI_VIA	**15**
DUOMO_PIAZZA	**3**
FAGIOLO SALVATORE_PIAZZA	**6**
GARIBALDI_BORGO	**28**
GRAZIOSA_VIA	**6**
MARCONI GUGLIELMO_VIA	**8**
MURIALDO LEONARDO_LARGO	**3**
PIA_PIAZZA	**15**
SABATINI LUIGI_PIAZZA	**1**
SAFFI AURELIO_PIAZZA	**27**
SAN FILIPPO NERI_VIA	**2**
SAN FRANCESCO_VIA	**2**
SAN MARTINO_VIA	**6**
SAN PANCRAZIO_VIA	**8**
SANT'AMBROGIO_VIA	**7**
SCALETTE_VIA	**2**
SETTIMIO SEVERO_VIA	**4**
VITTORIO VENETO_VIA	**1**
XXIV MAGGIO_VIA	**1**

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1566
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 33.513,85
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	783
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	783
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.086,19

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA CARTONI UND PAVONA

PAVONA CENTRO STORICO PUNTI RACCOLTA

ANCONA_VIA	**4**
CANCELLIERA_VIA	**11**
CASETTE_VIA	**2**
CATANIA_VIA	**4**
COLONNELLE_VIA	**2**
CORDARO_VIA	**2**
DEI PIANI DI MONTE SAVELLO_VIA	**12**
DEI TULIPANI_VIA	**4**
DEL MARE_VIA	**99**
GROSSETO_VIA	**1**
LATINA_VIA	**5**
LECCE_VIA	**1**
LUCCA_VIA	**3**
MASTRO DI CASA_VIA	**3**
PALERMO_VIA	**4**
POLONIA_VIA	**2**
RAGUSA_VIA	**3**
ROMA_VIA	**10**
SICILIA_VIA	**3**
SIRACUSA_VIA	**4**
TORINO_VIA	**6**
TRIESTE_VIA	**5**

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1566
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 33.513,85
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	783
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	783
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.086,19

AREA INTERVENTO



SERVIZIO RACCOLTA CARTONI UND CECCHINA

CECCHINA PUNTI RACCOLTA

COLLE NASONE_VIA	**3**
DELLA STAZIONE_VIA	**2**
DELLE NAZIONI_LARGO	**1**
FRIULI_VIA	**11**
ITALIA_VIA	**12**
LAZIO_VIA	**1**
MONTAGNANO_VIA	**10**
NETTUNENSE (CECCHINA)_VIA	**125**
NORVEGIA_VIA	**1**
PERLATURA_VIA	**2**
ROCCA DI PAPA_VIA	**1**
TOR PALUZZI_VIA	**5**

ORE PREVISTE ANNO AUT-OPE	1566
COSTO PREVISTO ANNO AUT-OPE	€ 33.513,85
ORARIO PREVISTO ANNO OP.	783
ORARIO PREVISTO ANNO AUT.	783
COSTO MEZZO ANNO	€ 13.086,19

AREA INTERVENTO

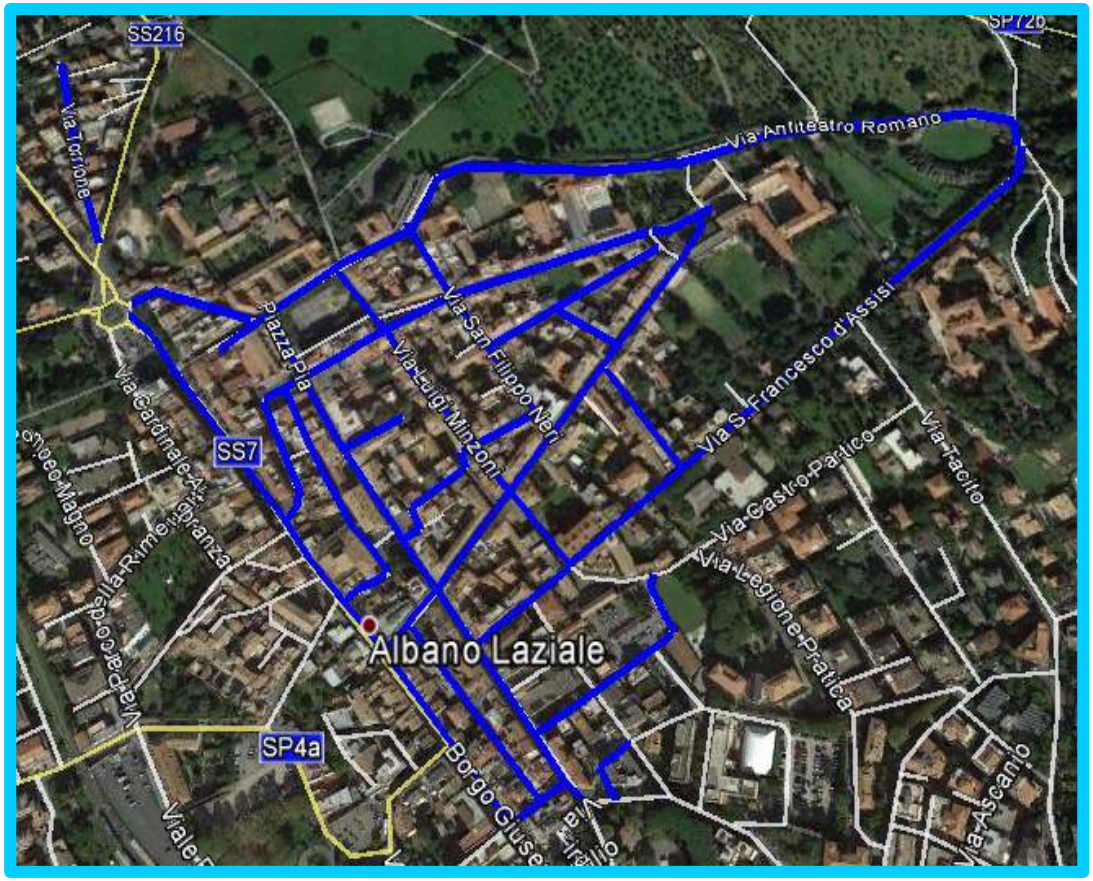


SERVIZIO PAP IV ATTIVAZIONE ALBANO CENTRO

IV ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA

ALBALONGA_VIA	MURIALDO LEONARDO_LARGO
BACCELLI GUIDO_VIA	MURIALDO LEONARDO_VIA
CARDUCCI GIOSUE'_PIAZZA	PIA_PIAZZA
CASTRO PRETORIO_VIA	PIANO GRAZIE_VIA
CAVOUR CAMILLO BENSO CONTE DI_LARGO	PROPAGANDA_VIA
COLLEGIO NAZARENO_VIA	QUATTRO NOVEMBRE_VIA
COSTITUENTE_PIAZZA	SABATINI LUIGI_PIAZZA
DE GASPERI ALCIDE_VIA	SAFFI AURELIO_PIAZZA
DEI TRAVONI_VIA	SAN FILIPPO NERI_VIA
DEL COMUNE DI ALBANO LAZ._VIA	SAN FRANCESCO_VIA
DEL MONTANO_VICOLO	SAN GASPARE DEL BUFALO_VIA
DELLA ROTONDA_VIA	SAN MARTINO_VIA
DELLA VIGNETTA_VIA	SAN PANCRAZIO_VIA
DELLA VIGNETTA_VICOLO	SAN PAOLO_VIA
DON MINZONI LUIGI_VIA	SANT'AMBROGIO_VIA
DUOMO_PIAZZA	SCALETTE_VIA
FAGIOLO SALVATORE_PIAZZA	SETTIMIO SEVERO_VIA
FARINA GUIDO_VIA	VESCOVILE_PIAZZA
GARIBALDI_BORGO	VITTORIO VENETO_VIA
GRAZIOSA_VIA	XXIV MAGGIO_VIA
MARCONI GUGLIELMO_VIA	
MATTEOTTI GIACOMO_CORSO	
MAZZINI_PIAZZA	

AREA INTERVENTO



FRAZIONE RACCOLTA	CALENDARIO RACCOLTA	FREQUENZA	ITINERARIO	ORE ANNO AUTISTA	ORE ANNO OPERATORE	COSTO AUTISTI	COSTO OPERATORI	COSTO MEZZO	COSTO TOTALE
Umido (UD/UnD)	Mar.Giov.Sab. (CS)	*3/7*	G2S5	1872	1872	€ 40.062,54	€ 40.062,54	€ 31.286,53	€ 111.411,61
Carta e Cartone (UD)	Mer.(CS)	*1/7*	G4S5	624	624	€ 13.354,18	€ 13.354,18	€ 10.428,84	€ 37.137,20
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Lun.(CS)	*1/7*	G3S5	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Sab.(CS)	*1/15*	G5S5	288	288	€ 6.163,47	€ 6.163,47	€ 4.813,31	€ 17.140,25
Indifferenziato (UnD)	Mart. (CS)	*1/7*	G1S5	624	624	€ 13.354,18	€ 13.354,18	€ 10.428,84	€ 37.137,20
Indifferenziato (UD/UnD)	Ven. (CS commerciali anche Mart.)	*1/7*	G1S5	624	624	€ 13.354,18	€ 13.354,18	€ 10.428,84	€ 37.137,20
Tutti i dettagli del servizio è possibile individuarli nell'apposita Scheda Piano Servizi						€ 106.319,82	€ 106.319,82	€ 83.029,62	€ 295.669,26

SERVIZIO PAP SPERIMENTALE ATTIVAZIONE

SPERIMENTALE ATTIVAZIONE DENOMINAZIONE STRADA
ANFITEATRO ROMANO_VIA
APPIA_VIA
DEL MACELLO_VIA
DEL MACELLO_VICOLO
DEL TORRIONE_VIA
GALLERIA DI SOTTO_VIA
GRAMSCI ANTONIO_PIAZZA

ORE PREVISTE ANNO AUT	939
COSTO ANNO AUTISTA	€ 20.095,47
COSTO MEZZO ANNO	€ 15.693,40
COSTO ORARIO	€ 21,40

AREA INTERVENTO



2017-2022

PIANO INDUSTRIALE ALBANO LAZIALE ALLEGATO ECONOMICO

Volsca Ambiente e Servizi SpA

Sommario

Sommario 2
PIANO ECONOMICO ANNUO 3
PIANO SERVIZI ANNUO 8
COSTO ORARIO PERSONALE RIEPILOGO SERVIZI 11
COSTO ORARIO PERSONALE 12
PIANO SERVIZI PAP INTERO TERRITORIO 13
PIANO SERVIZI FUNZIONALE PAP INTERO TERRITORIO 16
PIANO SERVIZI INTERO TERRITORIO SPAZZAMENTO 16
PIANO SERVIZI INTERO TERRITORIO MERCATO SETTIMANALE 17
PIANO SERVIZI CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE 17
PIANO SERVIZI ACCESSORI INTERO TERRITORIO 18
PIANO SERVIZI LIFTI-CAR INTERO TERRITORIO 18
TABELLA RIEPILOGATIVA COSTI SERVIZI E GENERALI DI GESTIONE 19
RIEPILOGO COSTI INTERO TERRITORIO COMPRESO I COSTI GENERALI DI GESTIONE 20
INTEGRAZIONE AL PIANO ECONOMICO ANNUO SPECIFICHE 21

PIANO ECONOMICO ANNUO

Il piano economico dei Vari anni è vincolato dalla fotografia presente/ futura con la totale copertura del servizio PaP (fermo restando le integrazioni / modifiche relative alle attività che verranno proposte singolarmente con la presentazione del Piano Finanziario Annuo).

Il metodo di lavoro adottato per la costruzione delle singole schede consiste nell' elaborazione del Piano Servizi Tipo dettagliando le attività richieste formalmente dal Comune con atto d'indirizzo Prot. 0027260/S41830 del 29/06/2016.

Nello specifico ogni singola scheda riassume e descrive le operazioni che nel corso dell'anno verranno svolte dagli operatori, tenendo conto della frequenza del servizio, delle ore lavorate / lavorabili, tipologia e numero attrezzature impiegate nonché metodologia della suddivisione delle squadre per ogni singolo servizio.

La scelta tecnica determinata di concerto con l'Amministrazione Comunale è quella di presentare un Piano Industriale contenente innovazioni in merito alla determinazione delle possibili ore impiegate per l'esecuzione dei singoli servizi. Tale lavoro, se pur in fase preventiva, ci consentirà costruire un consuntivo certo delle attività con possibile rideterminazione delle stesse nel corso dell'anno. Tutto ciò in funzione di garantire nuovi servizi che la scrivente da statuto e da proprie autorizzazione potrà svolgere a supporto del Comune Socio in un ottica di ottimizzazione e risparmio di gestione per l'ente.

Ogni singola attivazione del servizio di raccolta PaP è stata anticipata da adeguata e puntuale campagna di sensibilizzazione e comunicazione per i cittadini e le utenze commerciali site sul territorio comunale. E' ovvio che la scrivente, seppur non specificato e non quantificato nel Piano, è disponibile qualora ce ne fosse necessità e richiesta a programmare nuovi incontri di sensibilizzazione ed informazione sul vasto mondo della differenziata organizzando anche attività per scuole ed uffici pubblici, al fine di incrementare la corretta separazione del rifiuto sia per quantità che per qualità.

In riferimento ai proventi derivabili dal riciclo della frazione differenziata, attualmente le Convenzioni vengono direttamente gestite dall'ente comunale conseguentemente rimane difficile per la Scrivente accompagnare e definire una politica di controllo di gestione tra il servizio di raccolta ed i relativi costi ed agli eventuali proventi provenienti dalla differenziazione dei rifiuti.

A tal proposito è opportuno rammentare che siamo in chiusura della fase di stipula del nuovo contratto nazionale di lavoro (FISE-ASSOAMBIENTE), pertanto ad inizio del nuovo anno si dovrà lavorare per la stipula del nuovo contratto decentrato che, proseguendo il cammino già intrapreso, definirà modelli innovativi riguardanti la flessibilità mansionale ed oraria registrando, in tal senso, un allungamento del nastro orario di lavoro da 36 a 38 ore settimanali.

Questa nuova impostazione ci consentirà di monitorare costantemente l'andamento di ogni singola attività rispetto a quanto preventivato, pertanto eventuali scostamenti registrati potranno essere valutati e modificati al fine di ottenere il massimo vantaggio in termini di miglioramento della qualità del servizio raggiungendo, in questo modo, un corretto ed efficace controllo di gestione.

Le tabelle di seguito riportate in modo particolare Tabella Riepilogativa Costi e Servizi e Generali di Gestione pag.19 e Riepiloghi Costi Intero Territorio Compreso i Costi Generali di Gestione pag.20,

rappresentano la prima il costo anno abitante con la suddivisione dei costi generali di gestione, la seconda il costo anno abitante per servizio con la quota parte dei costi di gestione opportunamente ripartiti. Così facendo vi è l'evidenza dei costi abitante effettivamente sostenuti e diversificati al fine di fornire una lettura ed un quadro più esaustivo alla Vs. Spettabile Amministrazione.

ANNO 2017													
TOTALE COSTI CANTIERE	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	335.784
QUOTA DI UNITA' CENTRALE	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	345.039
QUOTA AMM.TI UNITA' CENTRALE	456	456	456	456	456	456	456	456	456	456	456	456	5.469
MARCHIO 2017	13.860	13.860	13.860	13.860	13.860	13.860							83.162
QUOTA DI AMMORTAMENTI	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	171.449
QUOTA PERSONALE	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	2.947.665
QUOTA PERSONALE PRODUTTIVITA'	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	60.000
AUTOVETTURE E AUTOMEZZI	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	997.876
QUOTA DI INVESTIMENTI	15.300	15.300	15.300	15.300	15.300	15.300	13.506	13.506	13.506	13.506	13.506	13.506	172.839
TOTALE COSTI STIMATI	434.434	434.434	434.434	434.434	434.434	434.434	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.119.283
TOTALE RICAVI	434.434	434.434	434.434	434.434	434.434	434.434	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.119.283

ANNO 2018													
TOTALE COSTI CANTIERE	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	335.784
QUOTA DI UNITA' CENTRALE	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	345.039
QUOTA AMM.TI UNITA' CENTRALE	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1.683
QUOTA DI AMMORTAMENTI	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	9.125	109.498
QUOTA PERSONALE	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	2.947.665
QUOTA PERSONALE PRODUTTIVITA'	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	60.000
AUTOVETTURE E AUTOMEZZI	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	997.876
QUOTA DI INVESTIMENTI	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	18.984	227.811
TOTALE COSTI STIMATI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358
TOTALE RICAVI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358

ANNO 2019													
TOTALE COSTI CANTIERE	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	335.784
QUOTA DI UNITA' CENTRALE	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	345.039
QUOTA AMM.TI UNITA' CENTRALE	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1.560
QUOTA DI AMMORTAMENTI	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	6.707	80.490
QUOTA PERSONALE	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	2.947.665
QUOTA PERSONALE PRODUTTIVITA'	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	60.000
AUTOVETTURE E AUTOMEZZI	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	997.876
QUOTA DI INVESTIMENTI	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	21.412	256.948
TOTALE COSTI STIMATI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358
TOTALE RICAVI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358

ANNO 2020													
TOTALE COSTI CANTIERE	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	335.784
QUOTA DI UNITA' CENTRALE	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	345.039
QUOTA AMM.TI UNITA' CENTRALE	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	884
QUOTA DI AMMORTAMENTI	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	1.406	16.866
QUOTA PERSONALE	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	2.947.665
QUOTA PERSONALE PRODUTTIVITA'	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	60.000
AUTOVETTURE E AUTOMEZZI	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	997.876
QUOTA DI INVESTIMENTI	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	26.770	321.243
TOTALE COSTI STIMATI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358
TOTALE RICAVI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358

ANNO 2021													
TOTALE COSTI CANTIERE	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	335.784
QUOTA DI UNITA' CENTRALE	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	345.039
QUOTA AMM.TI UNITA' CENTRALE													-
QUOTA DI AMMORTAMENTI	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	15.024
QUOTA PERSONALE	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	2.947.665
QUOTA PERSONALE PRODUTTIVITA'	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	60.000
AUTOVETTURE E AUTOMEZZI	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	997.876
QUOTA DI INVESTIMENTI	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	26.997	323.969
TOTALE COSTI STIMATI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358
TOTALE RICAVI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358

ANNO 2022													
TOTALE COSTI CANTIERE	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	27.982	335.784
QUOTA DI UNITA' CENTRALE	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	28.753	345.039
QUOTA AMM.TI UNITA' CENTRALE	579	579	579	579	579	579	579	579	579	579	579	579	6.953
QUOTA DI AMMORTAMENTI	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	14.287	171.449
QUOTA PERSONALE	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	245.639	
QUOTA PERSONALE PRODUTTIVITA'	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	60.000
AUTOVETTURE E AUTOMEZZI	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	83.156	997.876
QUOTA DI INVESTIMENTI	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	13.383	160.592
TOTALE COSTI STIMATI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358
TOTALE RICAVI	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.025.358

PIANO SERVIZI ANNUO

Targa	Descrizione Servizio	Mezzo	N.ro Mezzi	N.ro Autisti	N.ro Operatori	Turno	Modalità	Frequenza	Note	Itinerario	Turni/anno	Ore/anno	N.ro Autisti Necessari Teorici	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari Teorici	ore anno operatore
	Porta a Porta I Step															
ZA849WN	Umido (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven	GIRO1	156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
ZA823WN	Umido (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven	GIRO2	156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
EP438EH	Umido (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven	GIRO3	156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
ZA849WN	Carta e Cartone (UD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Giov.	GIRO1	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA823WN	Carta e Cartone (UD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Giov.	GIRO2	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP438EH	Carta e Cartone (UD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Giov.	GIRO3	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA849WN	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO1	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA823WN	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO2	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP438EH	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO3	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EK402SD	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Comp.re Posteriore 120	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO8	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA849WN	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Giov.	GIRO1	24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
ZA823WN	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Giov.	GIRO2	24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
EP438EH	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Giov.	GIRO3	24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
ZA849WN	Indifferenziato (UD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.	GIRO1	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA823WN	Indifferenziato (UD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.	GIRO2	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP438EH	Indifferenziato (UD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.	GIRO3	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA849WN	Indifferenziato (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Sab. (commerciali anche Merc.)	GIRO1	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA823WN	Indifferenziato (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Sab. (commerciali anche Merc.)	GIRO2	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP438EH	Indifferenziato (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Sab. (commerciali anche Merc.)	GIRO3	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00

	Porta a Porta II Step															
ZA824WN	Umido (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven	GIRO4	156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
EP437EH	Umido (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven	GIRO5	156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
ZA845WN	Umido (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven	GIRO6	156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
EP431EH	Umido (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven	GIRO7	156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
EK402SD	Carta e Cartone (UD/UnD)	Comp.re Posteriore 120	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Giov.	GIRO4	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP437EH	Carta e Cartone (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Giov.	GIRO5	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP436EH	Carta e Cartone (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Giov.	GIRO6	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP431EH	Carta e Cartone (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Giov.	GIRO7	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EK402SD	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Comp.re Posteriore 120	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO4	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP437EH	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO5	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA845WN	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO6	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP431EH	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO7	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA845WN	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.	GIRO9	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP438EH	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Giov.	GIRO4	24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
ZA845WN	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Giov.	GIRO5	24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
ZA824WN	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	Mini Compattatore 75q	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Giov.	GIRO6	24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
ZA844WN	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Giov.	GIRO7	24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
EK402SD	Indifferenziato (UD)	Comp.re Posteriore 120	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.	GIRO4	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP437EH	Indifferenziato (UD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.	GIRO5	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA845WN	Indifferenziato (UD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.	GIRO6	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP431EH	Indifferenziato (UD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.	GIRO7	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EK402SD	Indifferenziato (UD/UnD)	Comp.re Posteriore 120	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Sab. (commerciali anche Merc.)	GIRO4	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP437EH	Indifferenziato (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Sab. (commerciali anche Merc.)	GIRO5	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
ZA845WN	Indifferenziato (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Sab. (commerciali anche Merc.)	GIRO6	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
EP431EH	Indifferenziato (UD/UnD)	Mini Compattatore 35q	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Sab. (commerciali anche Merc.)	GIRO7	52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00

Porta a Porta III Step Pavona Cecchina																
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Pavona)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Pavona)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Pavona)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Pavona)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Cecchina)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Cecchina)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Cecchina)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (Cecchina)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Jolly.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Jolly.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab.(Pavona)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab.(Pavona)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab. (Pavona)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab.(Pavona)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab.(Cecchina)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab.(Cecchina)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab.(Cecchina)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/15	Sab.(Cecchina)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Pavona)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Misto	1/7	Mar.(Cecchina)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00

Porta a Porta IV Step Centro Storico														
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (CS)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Umido (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	3/7	Mar.Giov.Sab. (CS)		156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(CS)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Carta e Cartone (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mer.(CS)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(CS)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Lun.(CS)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Jolly.(CS)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Sab.(CS)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/15	Sab.(CS)		24	144.00	0,09	144.00	0,09	144.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.(CS)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Mar.(CS)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00
Indifferenziato (UD/UnD)	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Ven. (commerciali anche Mart.)		52	312.00	0,20	312.00	0,20	312.00

	Spazzamento																
AJV 260	Meccanizzato 1	Spazzatrice 5 m3	1	1	1	06.00	Mattina	7/7			365	2190.00	1,38	2190.00	1,38	2190.00
AKJ824	Meccanizzato 2	Spazzatrice 2 m3/ 5m3	1	1		06.00	Mattina	6/7		ZONA6P.	313	1878.00	1,19	1878.00	0,00	00.00
AJS 053	Meccanizzato 3	Spazzatrice 2m3		1	1	06.00	Pomeriggio	3/7			156	936.00	0,59	936.00	0,59	936.00
	Manuale1	-			1	06.00	Mattina	6/7		ZONA1	313	1878.00	0,00	00.00	1,19	1878.00
	Manuale2	-			1	06.00	Mattina	6/7		ZONA2	313	1878.00	0,00	00.00	1,19	1878.00
	Manuale2	-			1	06.00	Mattina	6/7		ZONA3	313	1878.00	0,00	00.00	1,19	1878.00
	Manuale2	-			1	06.00	Mattina	6/7		ZONA4	313	1878.00	0,00	00.00	1,19	1878.00
	Manuale 3	-			1	06.00	Mattina	6/7	Cecchina	ZONA5C.	313	1878.00	0,00	00.00	1,19	1878.00

	Accessori /Funzionali Pap															
EZ9095B	Carta e Cartone (UnD)	Comp.re Posteriore	1	1	1	06.00	Misto	5/7		CARTONI	261	1566.00	0,99	1566.00	0,99	1566.00
	Carta e Cartone (UnD)	Comp.re Posteriore	1	1	1	06.00	Misto	5/7	Pavona/Cecchina	CARTONI	261	1566.00	0,99	1566.00	0,99	1566.00
DR951NZ	Raccolta Stradale Pile	Furgone Telato	1		2	06.00	Mattina	1/15			24	144.00	0,00	00.00	0,18	288.00
DR951NZ	Raccolta Stradale Farmaci	Furgone Telato	1		2	06.00	Mattina	1/15			24	144.00	0,00	00.00	0,18	288.00
EL516BA	MrPack	Comp.re Posteriore	1	2		04.00	Misto	5/7			261	1044.00	1,32	2088.00	0,00	00.00
DZ141LD	Raccolta Ingombranti a Domicilio	Furgone Telato	1		2	07.00	Mattina	1/15			24	168.00	0,00	00.00	0,21	336.00
DZ141LD	Taglio e Diserbo				5	06.00	Mattina	6/7			313	1878.00	0,00	00.00	5,93	9390.00
EP436EH	Cestini / Pannoloni				3	06.00	Misto	6/7		GIROPG1	313	1878.00	0,00	00.00	3,56	5634.00
DR951NZ	Micro Discariche				1	06.00	Mattina	1/15			24	144.00	0,00	00.00	0,09	144.00
ZA844WN	Pap Sperimentale			1		03.00	Mattina	6/7			313	939.00	0,59	939.00	0,00	00.00
ZA844WN	Mense			1	2	06.00	Misto	6/7		GIROEP	313	1878.00	1,19	1878.00	2,37	3756.00

	Mercati															
ER959RD	Albano	Comp.re Posteriore	1	1	1	02.00	Pomeriggio	1/7	2 ore		52	104.00	0,07	104.00	0,07	104.00
EP438EH	Pavona	Mini Compattatore	1	1	1	02.00	Pomeriggio	1/7	2 ore		52	104.00	0,07	104.00	0,07	104.00
ZA845WN	Cecchina	Mini Compattatore	1	1	1	02.00	Pomeriggio	1/7	2 ore		52	104.00	0,07	104.00	0,07	104.00
AJV 260	Spazzamento Meccanizzato Albano		1	1	1	02.00	Pomeriggio	1/7	2 ore		52	104.00	0,07	104.00	0,07	104.00
AJV 260	Spazzamento Meccanizzato Pavona			1		02.00	Pomeriggio	1/7	2 ore		52	104.00	0,07	104.00	0,00	00.00

	Squadra LiftCar															
ER933RD	Raccolta Campane	Autista Velletri	0	0		06.00	Mattina	2/7			104	624.00	0,00	00.00	0,00	00.00
ER933RD	Umido	Lift Car – Rimorchio	1	1		06.00	Mattina	6/7			313	1878.00	1,19	1878.00	0,00	00.00
ER933RD	Sfalci	Lift Car – Rimorchio	1	2		06.00	Mattina	5/7			261	1566.00	1,98	3132.00	0,00	00.00

	Centro di Raccolta	Isola Ecologica	Via Cancelleria						Totale ore apertura settimanale (45 ore)							
	Operatore1	-	0	0	2	05.50	Mattina	3/7	Lun. Mart. Ven. (16.30)		156	910.00	0,00	00.00	1,15	1820.00
	Operatore1	-	0	0	2	08.00	Misto	2/7	Gio. Sab. (16 ore) -		104	832.00	0,00	00.00	1,05	1664.00
	Operatore2	-	0	0	2	03.00	Mattina	1/7	Domenica 09.00-12.00 (3 ore)		52	156.00	0,00	00.00	0,20	312.00

COSTO ORARIO PERSONALE RIEPILOGO SERVIZI

	N.ro Autisti Necessari Teorico	N.ro Operatori Necessari Teorico	ore anno Autista	ore anno operatore	Numero Autisti	Numero Op	COSTO MEZZO	COSTO AUTISTI	COSTO OPERATORI	Costo Per Servizio	Costo Abitante su 41715
Porta a Porta I Step	4,61	4,61	7296.00	7296.00	7296	7296	€ 121.937,23	€ 156.141,17	€ 156.141,17	€ 434.219,56	€ 10,41
Porta a Porta II Step	6,08	6,08	9624.00	9624.00	9624	9624	€ 160.844,83	€ 205.962,53	€ 205.962,53	€ 572.769,88	€ 13,73
Porta a Porta III Step	12,16	12,16	19248.00	19248.00	19248	19248	€ 321.689,67	€ 411.925,05	€ 411.925,05	€ 1.145.539,77	€ 27,46
Porta a Porta IV Step	3,14	3,14	4968.00	4968.00	4968	4968	€ 83.029,63	€ 106.319,81	€ 106.319,81	€ 295.669,24	€ 7,09
Porta a Porta Sperimentale	0,59	0,00	939.00	00.00	939	0	€ 15.693,40	€ 20.095,47	€ 0,00	€ 35.788,87	€ 0,86
Raccolta Cartoni PaP Und	1,98	1,98	3132.00	3132.00	3132	3132	€ 52.344,77	€ 67.027,70	€ 67.027,70	€ 186.400,17	€ 4,47
Raccolta PaP Mense	1,19	2,37	1878.00	3756.00	1878	3756	€ 31.386,80	€ 40.190,94	€ 80.381,88	€ 151.959,63	€ 3,64
Raccolta RUP (Pile / Farmaci)		0,36		576.00	0	576	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.326,93	€ 12.326,93	€ 0,30
Raccolta Differenziata MrPack	1,32	0,00	2088.00	00.00	2088	0	€ 34.896,51	€ 44.685,14	€ 0,00	€ 79.581,65	€ 1,91
Raccolta Differenziata Ingombranti Domicilio	0,00	0,21	00.00	336.00	0	336	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.190,71	€ 7.190,71	€ 0,17
Spazzamento	3,16	7,91	5004.00	12516.00	5004	12516	€ 83.631,29	€ 107.090,24	€ 267.854,01	€ 458.575,54	€ 10,99
Accessori	0,00	9,58	00.00	15168.00	0	15168	€ 0,00	€ 0,00	€ 324.609,27	€ 324.609,27	€ 7,78
Mercati	0,33	0,26	520.00	416.00	520	416	€ 8.690,70	€ 11.128,48	€ 8.902,79	€ 28.721,97	€ 0,69
Squadra LiftCar	3,16	0,00	5010.00	00.00	5010	0	€ 83.731,57	€ 107.218,65	€ 0,00	€ 190.950,21	€ 4,58
Centro di Raccolta	0	2,40	00.00	3796.00	0	3796	€ 0,00	€ 0,00	€ 81.237,92	€ 81.237,92	€ 1,95
Totali	38	51	59707.00	80832.00	59707	80832	€ 997.876,40	€ 1.277.785,17	€ 1.729.879,77		€ 96,02
									verifica		
							€ 16,71	€ 21,40	€ 3.007.664,94		

COSTO ORARIO PERSONALE

	Tipologia	Centro di costo	Qualifica	Livello	Rapporto	Costo orario	Costo orario Compresa Produttività
1	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
2	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	3A	full-time	27,04	27,69
3	Dipendenti	Albano	RESP. DIPARTIMENTO	5B	full-time	30,17	30,82
4	Dipendenti	Albano	AUTISTA	3A	full-time	27,04	27,69
5	Dipendenti	Albano	RESP.CENTRO GESTIO	5A	full-time	31,36	32,01
6	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
7	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
8	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	3A	full-time	27,04	27,69
9	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
10	Dipendenti	Albano	AUTISTA	3A	full-time	27,04	27,69
11	Dipendenti	Albano	AUTISTA	3A	full-time	27,04	27,69
12	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
13	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
14	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
15	Dipendenti	Albano	RESP. RACC. DIFF.	5A	full-time	31,36	32,01
16	Dipendenti	Albano	AUTISTA	3A	full-time	27,04	27,69
17	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
18	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
19	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
20	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
21	Dipendenti	Albano	AUTISTA	3A	full-time	27,04	27,69
22	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	3A	full-time	27,04	27,69
23	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
24	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
25	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
26	Dipendenti	Albano	AUTISTA	4A	full-time	28,76	29,41
27	Dipendenti	Albano	OP. ECOLOGICO	2A	full-time	25,71	26,36
28	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
29	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	1	full-time	11,70	12,35
30	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
31	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
32	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
33	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
34	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	1	full-time	11,70	12,35
35	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
36	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
37	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	1	full-time	11,70	12,35
38	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
39	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
40	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
41	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
42	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
43	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
44	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	1	full-time	11,70	12,35
45	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
46	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
47	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
48	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
49	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
50	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	1	full-time	11,70	12,35
51	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
52	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
53	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
54	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
55	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	full-time	13,00	13,65
56	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
57	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	2B	part-time vert.	13,00	13,65
58	Somministrati	Albano	OP. ECOLOGICO	1	full-time	11,70	12,35

59	Dipendenti	Albano	IMPIEGATA	6A	full-time	32,57
60	Dipendenti	Albano	IMPIEGATO	6A	full-time	32,57
61	Dipendenti	Albano	IMPIEGATO	4A	full-time	27,08
62	Dipendenti	Albano	IMPIEGATA	6A	full-time	32,57
63	Dipendenti	Albano	IMPIEGATA	6A	full-time	32,57
64	Dipendenti	Albano	IMPIEGATO	8Q	full-time	47,50
65	Dipendenti	Albano	IMPIEGATO	8Q	full-time	53,78

Costo Orario Medio Con Produttivita 22,10

PIANO SERVIZI PAP INTERO TERRITORIO

		N.ro Autisti Necessari	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari	ore anno operatore	ore anno Autista decimale	ore anno operatore decimale	Costo Autisti	Costo Operatori	Costo Mezzo	Costo Totale Servizio
I	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
II	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
III	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
IV	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Umido (UD/UnD)	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Tot Umido	**10,05**	**15912.00**	**10,05**	**15912.00**	**15.912**	**15.912**	**€ 340.531,56**	**€ 340.531,56**	**€ 265.935,47**	**€ 946.998,59**

I	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
II	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
III	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
IV	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Carta e Cartone (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Tot Carta e Cartone	**3,35**	**5304.00**	**3,35**	**5304.00**	**5.304**	**5.304**	**€ 113.510,52**	**€ 113.510,52**	**€ 88.645,16**	**€ 315.666,20**

I	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
II	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
III	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
IV	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Imballaggi in Plastica (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Tot Imballaggio in Plastica	**4,34**	**6864.00**	**4,34**	**6864.00**	**6.864**	**6.864**	€ 146.895,97	€ 146.895,97	€ 114.717,26	€ 408.509,19

I	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
II	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
III	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
IV	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Imballaggi in Vetro e Metalli (UD/UnD)	0,09	144.00	0,09	144.00	144	144	€ 3.081,73	€ 3.081,73	€ 2.406,66	€ 8.570,12
	Tot Imballaggio Vetro e Metalli	**1,55**	**2448.00**	**1,55**	**2448.00**	**2.448**	**2.448**	€ 52.389,47	€ 52.389,47	€ 40.913,15	€ 145.692,09

I	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
II	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
III	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
IV	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Tot Indifferenziato Und	**3,35**	**5304.00**	**3,35**	**5304.00**	**5.304**	**5.304**	**€ 113.510,52**	**€ 113.510,52**	**€ 88.645,16**	**€ 315.666,20**

I	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
II	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
III	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
IV	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Indifferenziato (UD/UnD)	0,20	312.00	0,20	312.00	312	312	€ 6.677,09	€ 6.677,09	€ 5.214,42	€ 18.568,60
	Tot Indifferenziato Ud/Und	**3,35**	**5304.00**	**3,35**	**5304.00**	**5.304**	**5.304**	**€ 113.510,52**	**€ 113.510,52**	**€ 88.645,16**	**€ 315.666,20**

PIANO SERVIZI FUNZIONALE PAP INTERO TERRITORIO

			N.ro Autisti Necessari	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari	ore anno operatore	ore anno Autista decimale	ore anno operatore decimale	Costo Autisti	Costo Operatori	Costo Mezzo	Costo Totale Servizio
DR951NZ	Raccolta Stradale RUP	Furgone Telato	0,00	00.00	0,36	576.00	0	576	€ 0,00	€ 12.326,93	€ 0,00	€ 12.326,93
EL516BA	Raccolta Differenziata MrPack	Comp.re Posteriore	1,32	2088.00	0,00	00.00	2088	0	€ 44.685,14	€ 0,00	€ 34.896,51	€ 79.581,65
DZ141LD	Raccolta Ingombranti a Domicilio	Furgone Telato	0,00	00.00	0,21	336.00	0	336	€ 0,00	€ 7.190,71	€ 0,00	€ 7.190,71
ZA844WN	Raccolta Pap Sperimentale		0,59	939.00	0,00	00.00	939	0	€ 20.095,47	€ 0,00	€ 15.693,40	€ 35.788,87
ZA844WN	Raccolta PaP Mense	Mini Compattatore 35q	1,19	1878.00	2,37	3756.00	1878	3756	€ 40.190,94	€ 80.381,88	€ 31.386,80	€ 151.959,63
EZ909SB	Raccolta Cartoni Und	Comp.re Posteriore	1,98	3132.00	1,98	3132.00	3132	3132	€ 67.027,70	€ 67.027,70	€ 52.344,77	€ 186.400,17
	Tot		5,08	8037.00	4,93	7800.00	8.037	7.800	€ 171.999,25	€ 166.927,23	€ 134.321,48	€ 473.247,97

PIANO SERVIZI INTERO TERRITORIO SPAZZAMENTO

			N.ro Autisti Necessari	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari	ore anno operatore	ore anno Autista decimale	ore anno operatore decimale	Costo Autisti	Costo Operatori	Costo Mezzo	Costo Totale Servizio
AJV 260	Meccanizzato 1	Spazzatrice 5 m3	1,38	2190.00	1,38	2190.00	2190	2190	€ 46.868,03	€ 46.868,03	€ 36.601,22	€ 130.337,29
AKJ824	Meccanizzato 2	Spazzatrice 2 m3	1,19	1878.00	0,00	00.00	1878		€ 40.190,94	€ 0,00	€ 31.386,80	€ 71.577,75
AJS 053	Meccanizzato 3	Spazzatrice 2m3 / 5m3	0,59	936.00	0,59	936.00	936	936	€ 20.031,27	€ 20.031,27	€ 15.643,26	€ 55.705,80
	Manuale1	-	0,00		1,19	1878.00		1878	€ 0,00	€ 40.190,94		€ 40.190,94
	Manuale2	-	0,00		1,19	1878.00		1878		€ 40.190,94		€ 40.190,94
	Manuale2	-	0,00		1,19	1878.00		1878		€ 40.190,94		€ 40.190,94
	Manuale2	-	0,00		1,19	1878.00		1878		€ 40.190,94		€ 40.190,94
	Manuale 3	-	0,00		1,19	1878.00		1878		€ 40.190,94		€ 40.190,94
	Tot		3,16	5004.00	7,91	12516.00	5.004	12.516	€ 107.090,24	€ 267.854,01	€ 83.631,29	€ 458.575,54

PIANO SERVIZI INTERO TERRITORIO MERCATO SETTIMANALE

			N.ro Autisti Necessari	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari	ore anno operatore	ore anno Autista decimale	ore anno operatore decimale	Costo Autisti	Costo Operatori	Costo Mezzo	Costo Totale Servizio
ER959RD	Albano	Compattatore Posteriore	0,07	104.00	0,07	104.00	104	104	€ 2.225,70	€ 2.225,70	€ 1.738,14	€ 6.189,53
EP438EH	Pavona	Minicosipatore	0,07	104.00	0,07	104.00	104	104	€ 2.225,70	€ 2.225,70	€ 1.738,14	€ 6.189,53
ZA845WN	Cecchina	Minicosipatore	0,07	104.00	0,07	104.00	104	104	€ 2.225,70	€ 2.225,70	€ 1.738,14	€ 6.189,53
AJV 260	Spazzamento Meccanizzato Albano	Spazzatrice	0,07	104.00	0,07	104.00	104	104	€ 2.225,70	€ 2.225,70	€ 1.738,14	€ 6.189,53
AJV 260	Spazzamento Meccanizzato Pavona	Spazzatrice	0,07	104.00	0,00	00.00	104	0	€ 2.225,70	€ 0,00	€ 1.738,14	€ 3.963,84
	Tot		0,33	520.00	0,26	416.00	520	416	€ 11.128,48	€ 8.902,79	€ 8.690,70	€ 28.721,97

PIANO SERVIZI CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

			N.ro Autisti Necessari	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari	ore anno operatore	ore anno Autista decimale	ore anno operatore decimale	Costo Autisti	Costo Operatori	Costo Mezzo	Costo Totale Servizio
	Operatore				1,15	1820.00	0	1820	€ 0,00	€ 38.949,69	€ 0,00	€ 38.949,69
	Operatore				1,05	1664.00	0	1664	€ 0,00	€ 35.611,14	€ 0,00	€ 35.611,14
	Operatore				0,20	312.00	0	312	€ 0,00	€ 6.677,09	€ 0,00	€ 6.677,09
							0	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
							0	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Tot		0,00	0.00	2,40	3796.00	0	3.796	€ 0,00	€ 81.237,92	€ 0,00	€ 81.237,92

PIANO SERVIZI ACCESSORI INTERO TERRITORIO

			N.ro Autisti Necessari	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari	ore anno operatore	ore anno Autista decimale	ore anno operatore decimale	Costo Autisti	Costo Operatori	Costo Mezzo	Costo Totale Servizio
DZ141LD	Taglio e Diserbo		0,00	00.00	5,93	9390.00	0	9390	€ 0,00	€ 200.954,71	€ 0,00	€ 200.954,71
EP436EH	Cestini / Pannoloni		0,00	00.00	3,56	5634.00	0	5634	€ 0,00	€ 120.572,83	€ 0,00	€ 120.572,83
DR951NZ	Micro Discariche		0,00	00.00	0,09	144.00	0	144	€ 0,00	€ 3.081,73	€ 0,00	€ 3.081,73
	Tot		0,00	0.00	9,58	15168.00	0	15.168	€ 0,00	€ 324.609,27	€ 0,00	€ 324.609,27

PIANO SERVIZI LIFTI-CAR INTERO TERRITORIO

			N.ro Autisti Necessari	ore anno Autista	N.ro Operatori Necessari	ore anno operatore	ore anno Autista decimale	ore anno operatore decimale	Costo Autisti	Costo Operatori	Costo Mezzo	Costo Totale Servizio
ER933RD	Umido	Lift Car – Rimorchio	1,19	1878.00	0,00	00.00	1878	0	€ 40.190,94	€ 0,00	€ 31.386,80	€ 71.577,75
ER933RD	Sfalci	Lift Car – Rimorchio	1,98	3132.00	0,00	00.00	3132	0	€ 67.027,70	€ 0,00	€ 52.344,77	€ 119.372,47
	Tot		3,16	5010.00	0,00	0.00	5.010	0	€ 107.218,65	€ 0,00	€ 83.731,57	€ 190.950,21

TABELLA RIEPILOGATIVA COSTI SERVIZI E GENERALI DI GESTIONE

	Costo Tot Anno	Costo Abitante Anno su 41715
Costo Cantiere	€ 335.784,00	€ 8,05
Costo Unità Centrale	€ 345.039,49	€ 8,27
Costo Ammortamenti	€ 176.917,43	€ 4,24
Costo Marchio	€ 83.161,62	€ 1,99
Investimenti	€ 172.838,64	€ 4,14
Totali	€ 1.113.741,18	€ 26,70
Porta a Porta I Step	€ 434.219,56	€ 10,41
Porta a Porta II Step	€ 572.769,88	€ 13,73
Porta a Porta III Step	€ 1.145.539,77	€ 27,46
Porta a Porta IV Step	€ 295.669,24	€ 7,09
Porta a Porta Sperimentale	€ 35.788,87	€ 0,86
Raccolta Cartoni PaP Und	€ 186.400,17	€ 4,47
Raccolta PaP Mense	€ 151.959,63	€ 3,64
Raccolta RUP (Pile / Farmaci)	€ 12.326,93	€ 0,30
Raccolta Differenziata MrPack	€ 79.581,65	€ 1,91
Raccolta Differenziata Ingombranti Domicilio	€ 7.190,71	€ 0,17
Spazzamento	€ 458.575,54	€ 10,99
Accessori	€ 324.609,27	€ 7,78
Mercati	€ 28.721,97	€ 0,69
Squadra LiftCar	€ 190.950,21	€ 4,58
Centro di Raccolta	€ 81.237,92	€ 1,95
Totali	€ 4.005.541,34	€ 96,02
Costo Totale Anno	**€ 5.119.282,52**	**€ 122,72**

RIEPILOGO COSTI INTERO TERRITORIO COMPRESO I COSTI GENERALI DI GESTIONE

A	**Porta a Porta I Step**	€ 554.954,35	€ 13,30	
A	**Porta a Porta II Step**	€ 732.028,60	€ 17,55	
A	**Porta a Porta III Step**	€ 1.464.057,22	€ 35,10	
A	**Porta a Porta IV Step**	€ 377.880,10	€ 9,06	
A	**Porta a Porta Sperimentale**	€ 45.739,97	€ 1,10	
A	**Raccolta cartoni PaP Und**	€ 238.228,76	€ 5,71	
A	**Raccolta PaP Mense**	€ 194.212,02	€ 4,66	**€ 97,85**
A	**Raccolta RUP (Pile/ Farmaci)**	€ 15.754,43	€ 0,38	
A	**Raccolta differenziata MrPack**	€ 101.709,34	€ 2,44	
A	**Raccolta differenziata Ingombranti Domicilio**	€ 9.190,09	€ 0,22	
A	**Squadra LiftCar**	€ 244.043,94	€ 5,85	
A	**Centro di Raccolta**	€ 103.826,13	€ 2,49	
B	**Spazzamento**	€ 586.082,52	€ 14,05	
C-D	**Accessori**	€ 414.866,91	€ 9,95	
C	**Mercati**	€ 36.708,12	€ 0,88	
	Totali	€ 5.119.282,50	€ 122,72	

INTEGRAZIONE AL PIANO ECONOMICO ANNUO SPECIFICHE

COSTI TOTALI CANTIERE ANNO ANNO 2017

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Totale
TOTALE COSTI CANTIERE 2017	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 335.784
QUOTA DI UNITA' CENTRALE 2017	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 28.753	- 345.039
QUOTA AMM.TI UNITA' CENTRALE 2017	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 456	- 5.469
MARCHIO FINO A LUGLIO 2017	- 13.860	- 13.860	- 13.860	- 13.860	- 13.860	- 13.860							- 83.162
QUOTA DI AMMORTAMENTI CANTIERE 2017	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 14.287	- 171.449
QUOTA PERSONALE 2017	- 226.726	- 226.726	- 226.726	- 226.726	- 226.726	- 340.202	- 226.726	- 226.726	- 226.726	- 226.726	- 226.726	- 340.202	-2.947.665
QUOTA PERSONALE PRODUTTIVITA' 2017	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 5.000	- 60.000
AUTOVETTURE E AUTOMEZZI 2017	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 83.156	- 997.876
QUOTA DI INVESTIMENTI 2017	- 15.300	- 15.300	- 15.300	- 15.300	- 15.300	- 15.300	- 13.506	- 13.506	- 13.506	- 13.506	- 13.506	- 13.506	- 172.839
TOTALE COSTI STIMATI 2017	- 415.521	- 415.521	- 415.521	- 415.521	- 415.521	- 528.997	- 399.867	- 399.867	- 399.867	- 399.867	- 399.867	- 513.343	-5.119.293
TOTALE RICAVI 2017	434.434	434.434	434.434	434.434	434.434	434.434	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	418.780	5.119.283
DIFFERENZA TRA COSTI E RICAVI variabili: marchio/investimenti	18.913	18.913	18.913	18.913	18.913	- 94.563	18.913	18.913	18.913	18.913	18.913	- 94.563	- 0

COSTI CANTIERE ANNO 2017 ALBANO

	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOT.2017
66/C020/0005 - MAT.CONSUMO UC CANTIERE ferramenta,varie	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 6.752	- 81.018
66/C020/0038 - MASTELLI CASSONET CONTENITOR TESSERE PAP	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 7.868	- 94.416
66/C020/0011 - AutoRicambi- Minuteria SCORTE OFFICINA	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 32	- 387
66/C020/0520 - CARRELLI E BIDONI PAP	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 4.910	- 58.917
66/C030/0010 - ACQUISTO LUBRIFICANTE MEZZI	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 298	- 3.573
66/C030/0035 - CANCELLERIA-COPIE-TONER-VARIE	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 15	- 176
66/C030/0037 - MATERIALE PUBBLICITARIO/ADESIVIVARIE	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 77	- 919
66/C030/0060 - BENI DI VALORE <516,46 EURO	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 44	- 523
66/C030/0506 - MISCELA OLIO DECESPUGLIATORE SOFFIONI	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 41	- 495
66/C030/0516 - ACQUISTO ADDITIVO ADBLUE	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 64	- 770
66/C040/5001 - ACQUISTI PER IMBALLAGGI DOMESTICI	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 2.580	- 30.959
66/C040/5004 - CESTINI MOD.CALICE/POSACENERE <516,46	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 421	- 5.048
68/0005/0006 - MANUTENZIONE ESTINTORI / ATTREZZATURA	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 1.290
68/0005/0015 - ENERGIA ELETTRICA	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 257	- 3.084
68/0005/0026 - SPESE TELEFONIA FISSA	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 1.067
68/0005/0030 - SPESE DI TRASPORTO E SPEDIZIONE	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 14	- 172
68/0005/0046 - SMALTIMENTO FARMACI MEDICINALI	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 202	- 2.427
68/0005/0053 - CONTRIBUTO POLIECOMP/P	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 3	- 36
68/0005/0197 - SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURA	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 7	- 81
68/0005/0407 - ALTRI COSTI PER SERVIZI	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 377	- 4.524
68/0005/0505 - COSTO SERVIZIO AGENZIA INTERINALE	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 980	- 11.764
68/0005/0535 - SMALTIMENTO PLASTICA	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 68	- 820
68/0005/0542 - ANALISI RIFIUTI ACQUE VARIE ...	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 89	- 1.068
68/0005/0548 - SMALTIM.TO BATTERIE E ACCUMULATORI	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 85	- 1.018
68/0005/0589 - SPESE MANUTENZIONE CANTIERI IN AFFITTO	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 108	- 1.300
70/0005/0100 - CANONE NOLEGGI MACCHINE MULTIFUNZIONE	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 16	- 192
70/0005/0102 - NOLEGGIO BAGNI CHIMICI	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 80	- 964
70/0005/0105 - NOLEGGIO SOFFIONI	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 101	- 1.212
70/0005/0511 - AFFITTI PASSIVI ALBANO	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 2.297	- 27.564
TOTALE COSTI CANTIERE	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 27.982	- 335.784

UNITA' CENTRALE 2017													
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Totale
MAT.CONSUMO UC OGIENE RUZZA CASSETTE PS	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	6.000,00
CANCELLERIA COPIE TONER VARIE	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	7.000,00
MATERIALE PUBBLICITARIO/ADESIVI VARIE	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	6.000,00
SPESE ACCESSORIE SU ACQUISTI	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1.500,00
BONI DI VALORE <516,46 EURO	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	2.500,00
ALTRI ACQUISTI	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	2.000,00
MANUTENZ. MAGG.IL UTILIZ.SOFTWARE/HARDWARE	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	8.000,00
MANUTENZIONE ESTINTORI/ATTREZZATURA	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	6.000,00
SPESE TELEFONIA MOBILE	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	725,00	8.700,00
SPESE TELEFONIA FISSA	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	691,67	8.300,00
SPESE DI TRASPORTO E SPEDIZIONE	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.200,00
SPESE POSTALI	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
CONTRIBUTO CONSORZIO DU USATI	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	200,00
SPESE AMMINISTRATIVE VARIE	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	616,67	7.400,00
CERTIFICAZIONE ISO 9001-14001 VERS.2015/ATEGRIS/SAS 18001:2007	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	18.000,00
CONSULENZE TECNICHE PER QUALITA'	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	15.000,00
SPESE PUBBLICITA' INSERZIONI INFORMATIVE	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	16.000,00
COSTI MANIFESTAZIONI ED EVENTI	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	5.000,00
ISCRIZIONE ALBO AUTOTRASPORTATORI CONTO TERZI	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
VISITE MEDICO COMPETENTE ANALISI VARIE	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	1.083,33	13.000,00
PEDAGGI AUTOSTRADALI	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1.800,00
QUOTA ASSOCIATIVA SERVIZIO TELEPASS	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	200,00
CONSULENZE TECNICHE/AMMINISTRATIVE	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	3.149,17	37.790,00
COMPENSI PREST.PROFESS. MEDICO COMPETENT	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	5.000,00
COMPENSO PRESIDENTE CDA DELL'ANNO	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	24.578,00
COMPENSO AMM.RE DELEGATO	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	2.048,17	24.578,00
COMPENSI PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	1.127,25	13.527,00
COMPENSI SINDACI COLLEGIO SINDACALE	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00	18.036,00
CONTRIBUTI INPS CO.CO.CO.CA.	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	475,00	5.700,00
SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURA	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	133,33	1.600,00
SPESE NOTARILI	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	1.000,00
SPESE LEGALI	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	1.666,67	20.000,00
RICERCA,AUDIT,ESAMI E FORMAZIONE	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	2.000,00
ALTRI COSTI PER SERVIZI	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1.500,00
COSTO SERVIZIO AGRICOLA PER ROLLI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	300,00
ASSICURAZIONE TRATTORI responsabilità terzi	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	1.541,67	18.500,00
ASSICURAZIONE POLIZZE FIDEJUSS.ALBO GESTORI SMALTITORI	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	2.500,00
CONTRIBUTO SISTRI	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	1.000,00
RIMBORSI SPESE	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	1.000,00
CASSA PREVIDENZA PROFESSIONISTI	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	8.000,00
ASSICURAZIONE RESP. CIVILE AMMINISTR	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	6.000,00
SPESE INCASSO E COMMISSIONI	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	3.500,00
SPESE DIVERSE	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	5.000,00
CANONE NOLEGGIO MACCHINA MULTIFUNZIONE	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1.500,00
CANONE NOLEGGIO LAVAGNA INTERATTIVA	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	233,33	2.800,00
CANONE SOFTWARE DELL'ANNO	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	833,33	10.000,00
IMPOSTA DI BOLLO	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.400,00
IMPOSTA IRREGISTRO	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	3.000,00
TASSA LIBRI SOCIALI - VIDIMAZIONE	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1.500,00
TASSE DI CONCESSIONE GOVERNATIVA	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	500,00
DIRITTI CAMERALI	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1.500,00
ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	5.000,00
VALORI BOLLATI	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
ACQUISTO LIBRI/GIORNALI/ABBONAMENTI	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1.500,00
SOPRAVV.PASSIVE/ONERI DI GESTIONE/MINUSVALENZE	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	1.245,84	14.950,08
TASSE	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	516.000,00
TOTALE	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	74.779,92	897.359,08

totale ANNUO U.C. da ripartire SENZA marchio 897.359,08

VELLETRI	53.343,00
ALBANO	41.715,00
LANUVIO	13.432,00
TOTALE POPOLAZIONE	108.490,00

QUOTA DA ATTRIBUIRE A VELLETRI	441.215,78	897.359,08	108.490,00	X	53.343,00
QUOTA DA ATTRIBUIRE AD ALBANO	345.039,49	897.359,08	108.490,00	X	41.715,00
QUOTA DA ATTRIBUIRE A LANUVIO	111.102,81	897.359,08	108.490,00	X	13.432,00
	897.359,08				

QUOTA ANNUA 345.039,49 QUOTA MESE 28.753,29

QUOTA DI AMMORTAMENTI U.C. ANNUI 2017							
TOTALE DA RIPARTIRE	14.222,50						
VELLETRI	53.343,00						
ALBANO	41.715,00						
LARIANO	13.432,00						
TOTALE POPOLAZIONE	108.490,00						
QUOTA DA ATTRIBUIRE A VELLETRI	0.593,00		14.222,50	108.490,00 X	53.343,00		
QUOTA DA ATTRIBUIRE AD ALBANO ANNUA	5.468,63		14.222,50	108.490,00 X	41.715,00	QUOTA MENSILE	455,72
QUOTA DA ATTRIBUIRE A LARIANO	1.760,87		14.222,50	108.490,00 X	13.432,00		
	14.222,50						
QUOTA ANNUA	- 5.468,63	QUOTA MESE	- 455,72				

QUOTA DI AMMORTAMENTI U.C. ANNUI 2017	
IMPIANTO RETE LAN E TELEFONICO U.C.	319
TELEFONI FISSI	305
COMPUTER U.C.	849
TV-VIDEO REGISTRATORE U.C.	50
DOBLO' CARGO EM145YZ UNITA' CENTRALE	944
SPESE AVVIAMENTO NUOVI IMPIANTI U.C.	688
SPESE DI COSTITUZIONE E MODIFICA STATUTO U.C.	1.320
SPESE PROGETTO NUOVO IMPIANTO U.C.	7.384
SOFTWARE U.C.	1.335
SITO WEB U.C.	362
CARTELLONISTICA U.C.	172
MOBILI ARREDI STIGLIATURA U.C.	478
QUOTA DI AMMORTAMENTI U.C. 2017	14.223

QUOTA MENSILE DI MARCHIO NEL 2017 GENNAIO/GIUGNO					
totale da ripartire	36.047,00				
VELLETRI	53.343,00				
ALBANO	41.715,00				
LARIANO	13.432,00				
TOTALE POPOLAZIONE	108.490,00				
QUOTA DA ATTRIBUIRE A VELLETRI	17.723,50	36.047,00	108.490,00	X	53.343,00
QUOTA DA ATTRIBUIRE AD ALBANO	13.860,27	36.047,00	108.490,00	X	41.715,00
QUOTA DA ATTRIBUIRE A LARIANO	4.462,93	36.047,00	108.490,00	X	13.432,00
	36.047,00				
QUOTA MENSILE	- 13.860,27				

QUOTA DI AMMORTAMENTI CANTIERE ANNUI 2017			
ALBANO	CONDIZIONATORE FISSO CANTIERE ALBANO	-	122
ALBANO	COMPATTATORE POSTERIORE EK403SD ALBANO	-	10.189
ALBANO	COMPATTATORE POSTERIORE EK402SD ALBANO	-	10.189
ALBANO	COMPATTATORE LATERALE EK410SD ALBANO	-	10.134
ALBANO	COMPATTATORE POSTERIORE EL516BA ALBANO	-	11.785
ALBANO	COMPATTATORE LATERALE CF279EG ALBANO	-	3.217
ALBANO	MINI COSTIPATORE POSTERIORE DR951NZ ALBANO	-	5.434
ALBANO	SPAZZATRICE AJS053 ALBANO	-	6.232
ALBANO	DAILY IVECO DZ141LD ALBANO	-	2.807
ALBANO	LIFT CAR ER933RD ALBANO ALBANO	-	6.351
ALBANO	CASSONE SCARRABILE SU ER933RD ALBANO	-	3.101
ALBANO	COMPATTATORE POSTERIORE EZ934SB ALBANO	-	25.796
ALBANO	COMPATTATORE POSTERIORE EZ909SB ALBANO	-	19.139
ALBANO	CASETTA DI LEGNO ISOLA ECOLOGICA VELLETRI ALBANO	-	334
ALBANO	LAVORI STRAORD. BENI DI TERZI ALBANO	-	1.046
ALBANO	CASSETTE PRIMO SOCCORSO ALBANO	-	70
ALBANO	MIGLIORIE AMPLIAMENTO BENI DI TERZI ISOLA ECOLGICA ALBANO	-	85
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	483
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	110
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	153
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	64
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	298
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	255
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	222
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	105
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	132
ALBANO	CASSONETTI ALBANO	-	30.289
ALBANO	CARRELLI + BIDONI ALBANO RSU PAP	-	133
ALBANO	CARRELLI + BIDONI ALBANO RSU PAP	-	14.610
ALBANO	CARRELLI + BIDONI ALBANO RSU PAP	-	172
ALBANO	BOX-RACCOGLITORI CARTA-BIG BAGS ALBANO	-	588
ALBANO	CONTENITORI ECODRY ECOBOX ECOTOP ALBANO	-	3.751
ALBANO	ATTREZZATURA VARIA E MINUTA ALBANO (estintori scala triangoli ecc...)	-	14
ALBANO	TOSASIEPE/DECESPUGLIATORE/SOFFIONI ALBANO	-	159
ALBANO	CASSONI/CONTAINERS SCARRABILI x RACC. DIFF.TA ALBANO	-	471
ALBANO	CARRELLO ELEVATORE MANUALE ALBANO LAZIALE	-	103
ALBANO	CESTINI ALBANO	-	819
ALBANO	PANCHINE ALBANO	-	1.532
ALBANO	MOBILI ARREDI E STIGLIATURA ALBANO	-	955
	QUOTA DI AMMORTAMENTI CANTIERE 2017	-	171.450

QUOTA ANNUA - 171.449,80 QUOTA MESE - 14.287,48

COSTI PERSONALE ANNO 2017 ALBANO

		GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOT.2017
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	66/0030/0070 - VESTIARIO/INDUMENTI LAVORO	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	14.400
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	68/0005/0071 - VISITE FISCALI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	50
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	68/0005/0071 - VISITE FISCALI	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	68/0005/0075 - VISITE MEDICO COMPETENTE ANALISI VACCINI	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	200
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	68/0005/0075 - VISITE MEDICO COMPETENTE ANALISI VACCINI	442	442	442	442	442	442	442	442	442	442	442	442	5.300
01/003/053 - COSTI DEL PERSONALE MANODOPERA C/TERZI ALBANO	68/0005/0075 - VISITE MEDICO COMPETENTE ANALISI VACCINI	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	142	1.700
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	68/0005/0355 - RICERCA ADDESTRAM.E FORMAZIONE	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1.500
		1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	1.954	23.450
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	68/0005/0350 - BUONI PASTO	113	113	113	113	113	113	113	113	113	113	113	113	1.350
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	68/0005/0350 - BUONI PASTO	492	492	492	492	492	492	492	492	492	492	492	492	5.900
		604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	7.250
01/003/053 - COSTI DEL PERSONALE MANODOPERA C/TERZI ALBANO	68/0005/0551 - BUONI PASTO MANODOPERA C/TERZI	692	692	692	692	692	692	692	692	692	692	692	692	8.300
01/003/053 - COSTI DEL PERSONALE MANODOPERA C/TERZI ALBANO	72/0005/0070 - COSTO MANODOPERA C/TERZI	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	1.320.000
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0005/0010 - STIPENDI IMPIEGATI	23.357	23.357	23.357	23.357	23.357	46.714	23.357	23.357	23.357	23.357	23.357	46.714	327.000
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0005/0020 - SALARI E STIPENDI OPERAI	57.000	57.000	57.000	57.000	57.000	114.000	57.000	57.000	57.000	57.000	57.000	114.000	798.000
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0015/0005 - CONTRIBUTI INPS IMPIEGATI	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	14.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	14.000	98.000
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0015/0010 - CONTRIBUTI INPS OPERAI	16.643	16.643	16.643	16.643	16.643	33.286	16.643	16.643	16.643	16.643	16.643	33.286	233.000
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0015/0020 - CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPL. IMPIEGATI	268	268	268	268	268	536	268	268	268	268	268	536	3.750
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0015/0025 - CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPL. OPERAI	173	173	173	173	173	346	173	173	173	173	173	346	2.420
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0015/0030 - CONTRIBUTI INAIL IMPIEGATI	79	79	79	79	79	157	79	79	79	79	79	157	1.100
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0015/0040 - CONTRIBUTI INAIL OPERAI	2.934	2.934	2.934	2.934	2.934	5.867	2.934	2.934	2.934	2.934	2.934	5.867	41.070
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0015/0521 - CONTR.INPS SOLIDARIETA10% fondiprevlenti	91	91	91	91	91	182	91	91	91	91	91	182	1.275
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0015/0527 - CONTRIBUTI FASDA OPERAI	329	329	329	329	329	657	329	329	329	329	329	657	4.600
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0015/0528 - CONTRIBUTI FASDA IMPIEGATI	96	96	96	96	96	193	96	96	96	96	96	193	1.350
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0020/0007 - TFR IMPIEGATI INPS	150	150	150	150	150	300	150	150	150	150	150	300	2.100
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0020/0008 - TFR OPERAI INPS	936	936	936	936	936	1.871	936	936	936	936	936	1.871	13.100
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0020/0500 - TFR OPERAI PREVIDENZA	2.786	2.786	2.786	2.786	2.786	5.571	2.786	2.786	2.786	2.786	2.786	5.571	39.000
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0020/0501 - TFR IMPIEGATI PREVIDENZA	1.414	1.414	1.414	1.414	1.414	2.829	1.414	1.414	1.414	1.414	1.414	2.829	19.800
01/003/051 - COSTI DEL PERSONALE - OPERAI ALBANO	72/0020/0524 - RIVALUTAZIONE TFR OPERAI ANNO CORRENTE	193	193	193	193	193	386	193	193	193	193	193	386	2.700
01/003/050 - COSTI DEL PERSONALE - IMPEGATI ALBANO	72/0020/0525 - RIVALUTAZIONE TFR IMPIEGAT ANNO CORRENTE	29	29	29	29	29	57	29	29	29	29	29	57	400
		224.168	224.168	224.168	224.168	224.168	337.644	224.168	224.168	224.168	224.168	224.168	337.644	2.916.965
	PRODUTTIVITA'	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	60.000
		229.168	229.168	229.168	229.168	229.168	342.644	229.168	229.168	229.168	229.168	229.168	342.644	2.976.965
	TOTALE COSTO PERSONALE 2017	231.726	231.726	231.726	231.726	231.726	345.202	231.726	231.726	231.726	231.726	231.726	345.202	3.007.665

	COSTI AUTOVETTURE 2017		GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
AUTOVETTURE NOLEGGIO	AUTOVETTNOL_EZ898ZS PANDA 4X4 ALBANO	66/0030/0007 - ACQUISTO CARBURANTE AUTOVETTURE	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	286,43	**3.437,20**
AUTOVETTURE NOLEGGIO	AUTOVETTNOL_EZ898ZS PANDA 4X4 ALBANO	70/0005/0103 - CANONE NOLEGGIO ASSISTENZA AUTOVETT.	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	457,94	**5.495,28**
		Totale	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	744,37	8.932,48

	COSTI AUTOMEZZI 2018		GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	**13.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	**3.600,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	185,92	**2.231,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	37,29	**447,43**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	**132,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK402SD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	1.859,70	22.316,43
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	**13.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	**3.600,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	227,92	**2.735,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	49,17	**590,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	**132,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EK403SD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	1.913,58	22.963,00
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	**13.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	**3.600,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	129,58	**1.555,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	27,25	**327,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	**360,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EL516BA	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	1.812,33	21.748,00
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	**12.000,00**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	**3.000,00**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	**1.560,00**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	**120,00**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	4.194,96	**50.339,52**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	**360,00**
COMP. POSTERIORE	CP_FD023PH	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	5.732,96	68.795,52
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	**13.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	**3.600,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	219,25	**2.631,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	48,25	**579,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	**360,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ934SB	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	1.923,00	23.076,00

COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	**13.200,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	**3.600,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	188,58	**2.263,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	**132,00**
COMP. POSTERIORE	CP_EZ909SB	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	41,33	**496,00**
		Totale	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	1.866,42	22.397,00

			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	**2.400,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	**22.800,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	**3.000,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	**1.800,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	**120,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	**57.000,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
COMP. POSTERIORE	4 ASSI FF918JZ	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	7.358,00	88.296,00
			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	**3.000,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	**600,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	95,83	**1.150,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	**250,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
IVECO CON PIANALE - PORTER	IVECO CON PIANALE DZ141LD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	647,17	7.766,00
PORTER	PORTER_FD551KZ	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	**3.000,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	**900,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	**600,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	**9.000,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
PORTER	PORTER_FD551KZ	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	1.230,50	14.766,00

PORTER	PORTER_FD575KZ	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	**3.000,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	**900,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	**600,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	**8.400,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
PORTER	PORTER_FD575KZ	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	1.180,50	14.166,00
			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	**3.000,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	**21.600,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	**3.600,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	91,88	**1.102,55**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	18,65	**223,74**
LIFTCAR	LIFT_ER933RD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
		Totale	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	2.686,02	32.232,29
LIFTCAR	LIFT_CAR	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	58,33	**700,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	1.833,33	**22.000,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	**1.500,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	**50,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	666,67	**8.000,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	20,83	**250,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	**200,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	183,33	**2.200,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	**1.056,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	**500,00**
LIFTCAR	LIFT_CAR	AMM.TO	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	2.617,53	**31.410,40**
		Totale	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	5.655,53	67.866,40
			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	68/0005/0210 - SPESE PRATICHE MEZZI/AUTOVETT REVISIONI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	**1.380,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	23,60	**283,20**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_DR951NZ	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	912,10	10.945,20

MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	1.130,04	**13.560,48**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_EP438EH	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	**6,00**
		Totale	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	1.858,54	22.302,48
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	**14.040,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC851DR	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	23.052,00
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	**14.040,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC852DR	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	23.052,00
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	1.170,00	**14.040,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MINICOSTIP_FC853DR	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	1.921,00	23.052,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG695MD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00

MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG696MD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG697MD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE766YK	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FE767YK	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00

MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF160KT	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF161KT	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF169KT	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF945YE	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	68/0005/0052 - SMAL TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF946YE	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00

MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF947YE	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00

			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	**5.400,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	**14.940,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	**276,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FF948YE	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	1.996,00	23.952,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	**1.800,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	**7.200,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	**16.140,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG698MD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	27.756,00
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	**1.800,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	**7.200,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	68/0005/0192 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI NOLEGGIO	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	**960,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	1.345,00	**16.140,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	84/0005/0040 - BOLLI AUTOMEZZI	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	**300,00**
MINICOSTIPATORI	MNICOSTIPATORI FG699MD	68/0005/0507 - COSTO SERVIZIO AGENZIA PER BOLLI	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	**36,00**
		Totale	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	2.313,00	27.756,00

			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	TOTALE
SPAZZATRICE	SP_AJS053	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	**1.440,00**
SPAZZATRICE	SP_AJS053	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	**18.000,00**
SPAZZATRICE	SP_AJS053	68/0005/0190 - SPESE MANUTENZIONE MEZZI DI PROPRIETA'	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	**1.200,00**
SPAZZATRICE	SP_AJS053	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
SPAZZATRICE	SP_AJS053	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
SPAZZATRICE	SP_AJS053	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
SPAZZATRICE	SP_AJS053	68/0005/0509 - ASSICURAZIONI R.C.A. AUTOMEZZI	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	**1.080,00**
SPAZZATRICE	SP_AJS053	84/0005/0591 - IMPOSTE TASSE E SSN ASSICURAZIONI MEZZI	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	**204,00**
		Totale	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	1.932,00	23.184,00
SPAZZATRICE	SP_AJV260	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	**1.440,00**
SPAZZATRICE	SP_AJV260	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	**18.000,00**
SPAZZATRICE	SP_AJV260	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
SPAZZATRICE	SP_AJV260	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
SPAZZATRICE	SP_AJV260	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
SPAZZATRICE	SP_AJV260	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	2.955,00	**35.460,00**
		Totale	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	56.160,00
SPAZZATRICE	SP_AKG824	66/0020/0010 - AUTORICAMBI	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	**1.440,00**
SPAZZATRICE	SP_AKG824	66/0030/0005 - ACQUISTO CARBURANTE MEZZI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	**18.000,00**
SPAZZATRICE	SP_AKG824	66/0030/0020 - ACQUISTO/MANUTENZIONE PNEUMATICI MEZZI	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	**1.020,00**
SPAZZATRICE	SP_AKG824	68/0005/0052 - SMAL.TO PNEUMATICI/CONTRIBUTOFUORIUSO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**60,00**
SPAZZATRICE	SP_AKG824	68/0005/0200 - LAVAGGIO MEZZI	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	**180,00**
SPAZZATRICE	SP_AKG824	70/0005/0101 - CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	3.097,60	**37.171,20**
		Totale	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	4.822,60	57.871,20
		Totale	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	83.156,33	997.876,00

DI CUI:

CSL	83.631,29
CRD	821.822,84
CRT/CGIND	92.422,27
TOTALE	997.876,40



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

SETTORE IV – SERVIZIO VI

GESTIONE DEL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA, RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI COLLEGATI E PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI CONFERIMENTO COMUNALE DI RIFIUTI IN MODO DIFFERENZIATO SITO IN VIA CANCELLIERA KM 2,200.

DURATA DEL CONTRATTO: ANNI SEI

Disciplinare tecnico – prestazionale

Il Dirigente del IV Settore
Ing. Filippo VITTORI



Via Alcide De Gasperi, n. 64
P.I. 02144461007 - C.F. 82011210588 – c.a.p. 00041
Tel. 06/93 295 283, 06/93 295 278 – Fax. 06/93 295 282
e-mail: filippo.vittori@comune.albanolaziale.rm.it; dirigente.tecnico@comune.albanolaziale.rm.it;
PEC: dirigente.tecnico@pec.comune.albanolaziale.it

INDICE

Premessa

TITOLO I - SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

Art. 1 – Principi ed obiettivi
Art. 2 – Definizioni
Art. 3 – Condizioni generali. Carta dei Servizi
Art. 4 – Servizi oggetto dell' appalto - Servizi complementari e nuovi servizi
Art. 5 – Carattere dei servizi – Obbligo di continuità dei servizi
Art. 6 – Durata dell'affidamento - Tempistica di avvio dei servizi
Art. 7 – Rimodulazione del Contratto di Servizio
Art. 8 – Modalità organizzative generali

TITOLO II - PARTE ECONOMICA

Art. 9 – Valore dell'appalto e determinazione del Canone
Art. 10 – Pagamento del corrispettivo di appalto, Revisione, Aggiornamento dei corrispettivi a canone

TITOLO III - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Art. 11 – Principi Generali – Piano di Lavoro – Monitoraggio della qualità, efficienza ed efficacia dei servizi
Art. 12 – Responsabile di cantiere - Cooperazione
Art. 13 – Esecuzione del Servizio
Art. 14 – Forniture, Noleggi e Affidamenti in comodato d'uso di mezzi ed attrezzature per la raccolta
Art. 15 – Raccolta della frazione residua
Art. 16 – Raccolta della frazione organica
Art. 17 – Raccolta della carta e cartone
Art. 18 – Raccolta imballaggio del vetro e metallo
Art. 19 – Raccolta della frazione imballaggio in plastica
Art. 20 – Raccolta rifiuti verdi (sfalci e ramaglie)
Art. 21 – Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi RUP
Art. 22 – Raccolta rifiuti ingombranti e RAEE domiciliare
Art. 23 – Gestione del CCR (Centro comunale di raccolta)
Art. 24 – Raccolta e trasporto rifiuti abbandonati
Art. 25 – Raccolta e spazzamento rifiuti feste locali, fiere, mercati
Art. 26 – Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dal Cimitero cittadino
Art. 27 – Raccolta di altre tipologie di rifiuti
Art. 28 – Attività di comunicazione
Art. 29 – Materiali per la raccolta differenziata
Art. 30 – Trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti
Art. 31 – Supporto alla realizzazione della tariffa puntuale
Art. 32 – Altri Servizi

TITOLO IV - PERSONALE, AUTOMEZZI E ATTREZZATURE

Art. 33 – Personale impiegato
Art. 34 – Automezzi ed attrezzature impiegati

TITOLO V - CONTROVERSIE E PENALITÀ

Art. 35 – Riservatezza
Art. 36 – Penalità
Art. 37 – Esecuzione d'ufficio di servizi ed adempimenti
Art. 38 – Recesso e risoluzione del contratto
Art. 39 – Riserve e reclami
Art. 40 – Controllo condotta del servizio
Art. 41 – Foro competente

TITOLO VI - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

Art. 42 – Obblighi e responsabilità del G.S.
Art. 43 – Osservanza del Disciplinare tecnico, leggi, norme e regolamenti
Art. 44 – Cauzione definitiva
Art. 45 – Rischi legati all'esecuzione dei servizi e copertura assicurativa
Art. 46 – Disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori
Art. 47 – Cessione del credito
Art. 48 – Cessione del contratto
Art. 49 – Subappalto
Art. 50 – Lingua
Art. 51 – Spese generali e contrattuali
Art. 52 – Interventi non previsti
Art. 53 – Domicilio e recapito del Gestore del Servizio

TITOLO VII - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 54 – Proprietà dei rifiuti
Art. 55 – Servizi o forniture occasionali
Art. 56 – Documenti contrattuali e presa atto
Art. 57 – Riferimento alla legge
Art. 58 – Tutela della privacy

PREMESSA

L'esigenza di avvicinare l'amministrazione comunale il più rapidamente possibile agli obiettivi di raccolta differenziata previsti dalla normativa nazionale, rende necessario ottimizzare la raccolta domiciliare per minimizzare il rifiuto indifferenziato, secondo uno schema di servizio che prevede la raccolta, con il metodo "porta a porta" di tutte le frazioni dei rifiuti urbani ed assimilati, estesa a tutto il territorio comunale con contestuale completa eliminazione dei contenitori stradali.

Ricorrendone le ragioni e sussistendo le condizioni di rispetto dei requisiti previsti dalla vigente disciplina nazionale e comunitaria in materia, è previsto l'affidamento diretto dei servizi in oggetto alla Società ***Volsca Ambiente e Servizi S.p.a.***, società ad intero capitale pubblico partecipata dal Comune di Albano Laziale, secondo il modello di affidamento del cosiddetto dell'***in house providing***.

Il presente disciplinare tecnico regolamenta il contratto di servizio tra il **Gestore del Servizio** (di seguito G.S.) e la **Città di Albano Laziale** (di seguito anche Comune). La sottoscrizione del disciplinare tecnico e dei suoi allegati da parte dell'G.S. equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di rifiuti, del regolamento sulla gestione dei rifiuti urbani del territorio della Città di Albano Laziale, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche, in quanto applicabili. In particolare il G.S., all'atto della firma del contratto dichiara, a norma degli articoli 1341 e 1342 del C.C. l'accettazione delle clausole, tutte, contenute nelle suddette disposizioni di legge, nei regolamenti e nel presente Disciplinare.

Il presente disciplinare tecnico stabilisce i requisiti minimi obbligatori, per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nella Città di Albano Laziale.

TITOLO I - SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

ART. 1 – PRINCIPI ED OBIETTIVI

Nel rispetto della normativa vigente, il Comune provvederà, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, all'affidamento del "*Servizio di gestione unitaria dei RU ed assimilati e di igiene urbana*", da svolgersi nei modi e termini prescritti nel presente Disciplinare Tecnico e nel Contratto di Servizio nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.

La gestione integrata dei rifiuti solidi urbani costituisce attività di pubblico interesse finalizzata ad assicurare un'elevata protezione dell'ambiente nonché a preservare le risorse naturali ai sensi e per gli effetti dell'art. 178 del D. Lgs. 03.04.06 n. 152 e s.m.i..

Per migliorare l'efficienza del servizio, la raccolta dei rifiuti urbani dovrà assumere una configurazione unitaria ed integrata, nella quale le raccolte differenziate non risultino aggiuntive rispetto alla raccolta "ordinaria" ma costituiscano l'elemento centrale del sistema. Gli obiettivi che il Comune si propone di raggiungere attraverso l'affidamento di cui sopra, pertanto, sono i seguenti:

- ridurre i costi del servizio mediante l'innovazione e l'ottimizzazione dei sistemi di raccolta differenziata dei rifiuti;
- aumentare l'efficienza del servizio di pulizia del suolo pubblico, sia manuale che meccanizzato;
- raggiungere un aumento generalizzato dell'efficienza sia del sistema di raccolta rifiuti che dei servizi di pulizia;
- migliorare i risultati raggiunti in tema di raccolta differenziata sia a livello quantitativo (aumentando la percentuale di raccolta differenziata) che a livello qualitativo (aumentando la qualità del materiale raccolto in modo differenziato ed avviato al riciclo);
- introdurre modalità di incentivazione anche economica puntuale, a favore dei cittadini, per la massimizzazione del recupero dei rifiuti riciclabili;
- instaurare un sistema di relazioni con l'utenza che si basi sul principio della migliore conoscenza dei comportamenti per la partecipazione diffusa al raggiungimento degli obiettivi di progetto;
- instaurare un sistema di relazioni con il G.S. che si basi sul principio della responsabilità condivisa e della continua collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi di cui ai punti precedenti;
- prevenzione, tutela e salvaguardia dell'igiene e della salute pubblica;

- informazione e sensibilizzazione dei cittadini.

A tal fine, si richiede al G.S. un costante impegno e collaborazione per concorrere al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, con particolare riferimento alle situazioni in cui esso riveste un ruolo chiave con impatto diretto sui comportamenti virtuosi dell'utenza (ad es. gestione del/i Centro/i di Raccolta, vigilanza nelle aree mercatali, informazioni all'utenza durante i servizi di raccolta/igiene urbana, ecc.).

La percentuale di raccolta differenziata verrà calcolata con il *"Metodo standardizzato di certificazione della percentuale della raccolta differenziata dei rifiuti urbani"*, deliberato dalla Regione Lazio con delibera di Giunta Regionale n. 310 dell'8 maggio 2009 e successivi aggiornamenti. Il Comune applicherà al G.S. le penalità previste all'articolo 36 del presente Disciplinare Tecnico qualora il risultato ottenuto in termini di percentuale di raccolta differenziata sia inferiore agli obiettivi sopra citati a causa dello svolgimento dei servizi affidati non a regola d'arte. Il Comune si impegna, nei confronti del G.S., a consentire l'accesso ai dati eventualmente già disponibili e necessari per l'esecuzione dei servizi affidati, oltre a quelli già allegati al presente Disciplinare Tecnico.

ART. 2 – DEFINIZIONI

Ai fini del presente Disciplinare Tecnico *(di seguito anche DT o semplicemente Disciplinare)*, ove non espressamente e/o diversamente indicato, si intende:

1. **Centro comunale di raccolta dei rifiuti urbani**: area presidiata ed allestita per l'attività di raccolta mediante raggruppamento differenziato dei rifiuti per frazioni omogenee conferiti dai detentori per il trasporto agli impianti di recupero, di trattamento nonché smaltimento;
2. **Rifiuto**: qualsiasi sostanza od oggetto di cui il detentore si disfi o abbia intenzione o abbia l'obbligo di disfarsi;
3. **Produttore di rifiuti**: il soggetto la cui attività produce rifiuti ed il soggetto al quale sia giuridicamente riferibile detta produzione (produttore iniziale) o chiunque effettui operazioni di pretrattamento, di miscelazione o altre operazioni che hanno modificato la natura o composizione di detti rifiuti (nuovo produttore);
4. **Produttore del prodotto**: qualsiasi persona fisica o giuridica che professionalmente sviluppi, fabbrichi, trasformi, tratti, venda o importi prodotti;
5. **Detentore**: produttore dei rifiuti o la persona giuridica o fisica che né è in possesso;
6. **Commerciante**: qualsiasi impresa che agisce in qualità di committente, al fine di acquistare e successivamente vendere rifiuti, compresi i commercianti che non prendono materialmente possesso dei rifiuti;
7. **Conferimento**: l'attività di consegna del rifiuto da parte del produttore o detentore alle successive fasi di gestione (al centro di raccolta);
8. **Gestione**: la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compresi il controllo di tali operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento, nonché le operazioni effettuate in qualità di commerciante o intermediario. Non costituiscono attività di gestione dei rifiuti le operazioni di prelievo, raggruppamento, cernita a deposito preliminare alla raccolta di materiali o sostanze naturali derivanti da eventi atmosferici o meteorici, ivi incluse mareggiate e piene, ove frammisti ad altri materiali di origine antropica effettuate, nel tempo tecnico strettamente necessario, presso il medesimo sito nel quale detti eventi li hanno depositati;
9. **Gestione integrata dei rifiuti**: il complesso delle attività, ivi compresa quella di spazzamento delle strade, come definita, volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti;
10. **Gestore del servizio**: il soggetto che effettua la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, nelle forme previste dalla vigente normativa in materia di affidamento e gestione dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti;
11. **Gestore del centro di raccolta**: soggetto individuato dal Comune, per lo svolgimento delle attività di custodia e gestione del Centro di Raccolta;
12. **Responsabile del centro**: soggetto, designato dal gestore, quale responsabile della conduzione del centro;
13. **Raccolta**: il prelievo dei rifiuti, compresi la cernita preliminare alla raccolta ivi compresa la gestione dei centri di raccolta, ai fini del loro trasporto in un impianto di trattamento;

14. **Raccolta differenziata**: la raccolta in cui un flusso di rifiuti è tenuto separato in base al tipo ed alla natura dei rifiuti al fine di facilitarne il trattamento specifico;

15. **Spazzamento delle strade**: modalità di raccolta dei rifiuti mediante operazioni di pulizia delle strade, aree pubbliche e aree private ad uso pubblico escluso le operazioni di sgombero della neve dalla sede stradale e sue pertinenze, effettuate al solo scopo di garantire la loro fruibilità e sicurezza del transito.

16. **Rup**: Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ed alle Linee Guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'ANAC con Deliberazione n. 1096/2016;

17. **Dec**: Direttore dell'esecuzione del contratto il soggetto del Comune, coincidente o meno con il Rup, cui spettano i compiti di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016;

18. **Dirigente**: il Dirigente del Settore del Comune cui competono le attività di controllo e gestione in ordine i servizi oggetto di affidamento;

19. **Comune**: la Città di Albano Laziale;

20. **Codice**: il D. Lgs. n. 50/2016 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

21. **T.U.**: il D. Lgs. n. 152/2006 recante "*Norme in materia ambientale*".

ART. 3 – CONDIZIONI GENERALI - CARTA DEI SERVIZI

CONDIZIONI GENERALI

Il Comune di Albano Laziale ha redatto il presente DT per l'affidamento del "Servizio di igiene urbana e gestione integrata dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale".

I servizi affidati devono essere assicurati anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse, nonché in occasione di due o più giorni festivi consecutivi e nel caso di siti di stoccaggio, Centri di Raccolta (*nel seguito CDR*), impianti di conferimento e/o smaltimento e/o di destinazione finale non funzionanti; ciò anche mediante indicazioni e/o accordo con l'Ente appaltante tramite il Rup o il Dirigente.

Il GS, per tutta la durata dell'affidamento, dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per l'espletamento dei servizi affidati come previsti, ad esempio: dal D.Lgs. n. 152/2006; dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal relativo regolamento di attuazione di cui al D.P.R. n. 207/2010, per la parte ancora vigente; dalla legislazione antimafia e dalla legislazione comunque applicabile all'affidamento in oggetto. Il G.S., inoltre, dovrà essere in regola, per tutta la durata dell'affidamento, con tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi.

Dovranno essere sempre impiegati personale ed automezzi in numero tale da garantire che i servizi vengano costantemente svolti con efficienza, sicurezza, celerità e decoro, nonché in conformità alle leggi in materia di ambiente, di sanità ed igiene, di sicurezza sul lavoro ed alle norme del Codice della Strada ed alle altre disposizioni legislative e regolamentari comunque applicabili ai servizi oggetto dell'affidamento, nessuna esclusa.

I servizi dovranno svolgersi sulla base di programmi ed orari stabiliti e/o approvati dal Comune il quale, in ogni caso e per specifiche esigenze, potrà apportate modifiche ai suddetti programmi ed agli orari senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi a carico del Comune stesso e pretesa di maggiori compensi per il G.S.; le eventuali modifiche verranno comunicate dal Comune al G.S. mediante specifica comunicazione di servizio a cura del RUP e/o del Dirigente.

È consentito al G.S. proporre soluzioni diverse di organizzazione dei servizi e di utilizzo di mezzi. In tal caso, previa accettazione formale del Comune, l'organizzazione proposta deve garantire pari o superiore livello di qualità dei servizi resi.

Il G.S. è espressamente obbligato a rimborsare al Comune tutte le spese di qualsiasi tipo che il Comune stesso dovesse sostenere per inadempimenti del medesimo gestore agli obblighi ad esso spettanti in forza del contratto di servizio. Tali spese saranno maggiorate – ove dovuto – degli interessi legali vigenti, il tutto senza pregiudizio per eventuali maggiori risarcimenti a favore del Comune.

In caso di inadempienza e/o inadeguatezza del servizio e delle attività eseguite dal G.S., il Comune potrà applicare le penali previste dal presente DT, fino a dichiarare la decadenza e la risoluzione del contratto nei casi previsti dal presente DT ed in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal contratto in corso, sia nel suo complesso sia specificatamente per ogni singolo servizio oggetto dell'appalto, senza penalità, indennità o altro tipo di corrispettivo, nel caso previsto dall'art. 198, comma 1 - secondo periodo, del D. Lgs. n. 152/2006, con preavviso di sei mesi da inviare al G.S. a mezzo lettera raccomandata r/r, qualora l'Amministrazione dovesse decidere per nuove o diverse forme di gestione dei servizi, in base alle possibilità consentite o imposte dalla normativa. Al riguardo, ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs. n. 152/2006, qualora sia istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito, il contratto è da intendersi risolto automaticamente e senza necessità di comunicazione alcuna, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore del G.S., cioè senza alcun onere o spesa a carico del Comune.

CARTA DEI SERVIZI

Il G.S. è obbligato a garantire gli standard qualitativi richiesti dal presente DT, con espresso riferimento a regolarità e affidabilità dei servizi affidati, comunicazione all'utenza, rispetto dell'ambiente.

Nel corso dell'appalto il G.S. dovrà intraprendere azioni tese a migliorare ed elevare progressivamente i livelli di qualità dei servizi offerti ricercando la massima soddisfazione delle esigenze e dei bisogni espressi dall'utenza, con particolare riguardo agli aspetti dell'informazione, della sicurezza, della pulizia, della puntualità, della regolarità nello svolgimento dei servizi affidati.

A tal proposito il G.S. dovrà predisporre e trasmettere al Comune, entro trenta giorni dalla sottoscrizione del contratto , un'apposita Carta dei Servizi che indichi le modalità per assicurare la piena informazione degli utenti e le modalità di esecuzione dei singoli servizi, nonché i fattori e gli standard di qualità, prevedendo, inoltre, i meccanismi di tutela degli utenti e le procedure di reclamo. Essa dovrà attenersi alle indicazioni di principio contenute nella "***Carta della qualità dei servizi ambientali***" predisposta da Ausitra-Assoambiente (associazione di categoria degli operatori professionali del settore dei servizi di igiene ambientale), quale premessa per la naturale e graduale evoluzione verso la certificazione secondo gli standard ISO 9000, ISO 14001 e l'attuazione del regolamento CEE 1836/93 su ecogestione e audit ambientale

La Carta dei Servizi verrà successivamente aggiornata con cadenza annuale a cura del G.S. sulla base dei risultati raggiunti nell'anno precedente e dovrà essere sottoposta al Comune per l'approvazione entro il 31 ottobre di ogni anno.

La Carta dei Servizi definisce gli standard di servizio da garantire all'utenza e costituirà il riferimento principale per l'attività di sviluppo e monitoraggio della qualità erogata.

La diffusione al pubblico dei contenuti e degli obiettivi previsti nella Carta dei Servizi è a carico del G.S. che provvederà a mezzo stampa, volantini informativi, sito internet aziendale ed attraverso ogni ulteriore canale di comunicazione che riterrà opportuno.

Il G.S. dovrà svolgere i servizi oggetto del presente DT nel rispetto degli standard minimi di qualità posti a base dell'affidamento ed ai fini del miglioramento dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità dei servizi. I contenuti e gli impegni previsti nella Carta dei Servizi dovranno essere coerenti con i contenuti del presente DT e del contratto di servizio.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare o far effettuare, in qualsiasi momento, indagini di "Customer Satisfaction" (CSS) da parte di società terza specializzata di comprovata professionalità ed esperienza.

La valutazione del rispetto degli standard minimi di qualità dei servizi affidati, compresa la qualità percepita dall'utenza, sarà effettuata attraverso:

1. il monitoraggio degli indicatori di qualità erogata da parte del G.S.;
2. il confronto della qualità erogata con la qualità obiettivo indicata nella Carta dei Servizi redatta dal G.S.;

3. la misurazione periodica della qualità percepita dall'utenza e della qualità attesa;
4. la valutazione dell'efficacia dell'azione svolta dal G.S. (confronto fra qualità erogata e qualità percepita);
5. la valutazione dell'indice di soddisfazione del cliente (confronto tra qualità percepita e qualità attesa);
6. ispezioni ed indagini campionarie.

Lo scostamento tra gli standard minimi di qualità del servizio e la qualità erogata monitorata, unitamente alle risultanze delle indagini di cui al punto 6 del comma precedente, rende soggetto il G.S. all'applicazione delle penali definite al successivo art. 36.

Il Comune, direttamente o tramite personale abilitato per legge o società terze, potrà in ogni momento effettuare verifiche e controlli diretti ad accertare l'effettivo svolgimento del servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza, nonché il puntuale rispetto delle norme e delle prescrizioni applicabili. Il G.S. dovrà fornire la più ampia collaborazione per facilitare le ispezioni, le verifiche e l'acquisizione dei dati, al fine di consentire l'effettuazione delle suddette verifiche.

ART. 4 – SERVIZI OGGETTO DELL' APPALTO - SERVIZI COMPLEMENTARI E NUOVI SERVIZI

Il servizio consiste nell'espletamento da parte del G.S., secondo le modalità indicate nei successivi articoli, delle seguenti prestazioni nella Città di Albano Laziale.

4.1 - Servizi Utenze Domestiche

Il servizio prevede la raccolta, con modalità domiciliare "*porta a porta*", ed il trasporto in forma differenziata delle seguenti tipologie di materiali:

- rifiuto residuo
- organico
- carta
- imballaggio vetro e metalli
- imballaggio plastica

La raccolta dei suddetti rifiuti interesserà la totalità del territorio della Città di Albano Laziale.

Gli sfalci e le potature domestiche dovranno essere conferite, a cura dell'utente produttore cittadino, al CDR di proprietà comunale sito in Via Cancelliera e/o in altro CDR comunale che verrà successivamente realizzato.

4.2 - Servizi Utenze non domestiche

Il servizio prevede la raccolta, con modalità domiciliare "*porta a porta*", ed il trasporto in forma differenziata delle seguenti tipologie di materiali:

- rifiuto residuo
- organico
- carta
- imballaggio vetro e metalli
- imballaggio plastica
- imballaggio in cartone

La raccolta ed il trasporto della frazione dei RUP avverrà con il sistema dei contenitori specifici.

4.3 - Servizi comuni

Il servizio prevede, presso l'isola ecologica:

1. la gestione dell'attuale servizio di raccolta di rifiuti ingombranti, rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) nonché sfalci e potature per un numero limitato di pezzi, come da apposito regolamento di gestione del CDR;

2. la gestione della raccolta e/o del riuso per tutte le frazioni recuperabili e/o pericolose urbane da parte delle utenze domestiche (UD) e non domestiche (UND), per quest'ultime previa autorizzazione da parte del competente ufficio comunale;
3. la raccolta dei rifiuti conferiti in maniera differenziata dalle aree mercatali, dove è possibile;
4. la rimozione dei rifiuti ingombranti abbandonati sul territorio comunale (su segnalazione e richiesta degli uffici comunali preposti);
5. la pulizia ed il lavaggio di vie, piazze, piste ciclabili, passaggi ciclopedonali e marciapiedi di uso pubblico dai rifiuti di ogni sorta, anche a seguito di mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere (come da successivo elenco riportato); detto servizio include lo svuotamento e la pulizia dei cestini porta rifiuti ed eventuali altri servizi complementari di pulizia (pulizia griglie, diserbo-scerbatura);
6. la gestione, compresa la fornitura e la movimentazione, dei contenitori per la raccolta differenziata presso il CDR comunale;
7. la raccolta della frazione dei Rifiuti urbani pericolosi con il sistema dei contenitori specifici per pile e farmaci posizionati su territorio comunale.

I servizi non comprendono il prelevamento e il trasporto di materiali diversi dai Rifiuti Urbani ed Assimilati.

I servizi affidati si intendono comprensivi di tutto quanto concerne il loro svolgimento e, in particolare:

- i costi per il personale;
- i costi per l'impiego degli automezzi e dei mezzi d'opera necessari ed idonei, ivi compresi: le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per mantenerli in condizioni di efficienza e nel rispetto di tutte le disposizioni normative in vigore; i carburanti; i lubrificanti; i costi assicurativi e di bollo. Gli automezzi destinati al servizio dovranno essere puliti ed in piena efficienza manutentiva.;
- le spese generali di impresa (personale amministrativo, dirigenziale, ammortamento e manutenzione sedi e magazzini, spese contabili, amministrative, di cancelleria ed ogni altro onere diretto od indiretto connesso al servizio);
- l'utile di impresa.

Nell'espletamento dei servizi affidati con il contratto di servizio e di quant'altro ad esso affidato e/o demandato, il G.S. dovrà sempre operare nel rispetto delle leggi e delle disposizioni in materia ambientale ed amministrativa nonché dei criteri di trasparenza, qualità, economicità, efficacia ed efficienza vantaggiosi per il Comune.

Per quanto non espressamente indicato si rimanda agli articoli di dettaglio del presente DT relativi allo svolgimento dei singoli servizi nonché ai contenuti del Piano Industriale (d'ora in avanti P.I.) redatto dal Gestore ed assunto al protocollo del Comune in data 12 giugno 2017 al n. 29308. .

Le descrizioni dei servizi riportate in tale dettaglio sono da ritenersi indicative e non esaustive; i servizi dovranno pertanto essere estesi a tutte le attività riconducibili, per tipo e natura, a ciascun articolo.

Il Comune si riserva la facoltà di poter affidare al G.S., in conformità alle vigenti disposizioni di legge:

- servizi complementari non compresi nel presente DT e nel contratto di servizio, ma che, a causa di circostanze impreviste, siano diventati necessari per assicurare il servizio all'utenza;
- nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati con il contratto di servizio e conformi al presente DT.

ART. 5 – CARATTERE DEI SERVIZI – OBBLIGO DI CONTINUITA' DEI SERVIZI

Il servizio in oggetto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e non potrà essere sospeso salvo che per dimostrata e documentata "causa di forza maggiore". Il G.S. è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, il G.S. dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990 n. 146 per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali. In particolare, il G.S. dovrà farsi carico della dovuta informazione al Comune ed agli utenti - attraverso affissione di manifesti e/o avvisi pubblicati sugli organi di stampa e, comunque, nelle forme dovute e nei modi adeguati - almeno 5 (cinque) giorni lavorativi prima dell'inizio della sospensione

o ritardo dei servizi. Dovranno essere comunicati, altresì, i modi, i tempi e l'entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero, nonché le misure per la loro riattivazione.

Il servizio verrà eseguito con idonea manodopera e adeguate attrezzature in tutto il territorio del Comune. Gli automezzi utilizzati dovranno avere dimensioni commisurate alle caratteristiche della rete viaria, essere dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili.

Sia gli orari che i giorni e le frequenze di raccolta sono modificabili secondo necessità, previa richiesta del Comune, e con preavviso di almeno quindici giorni al G.S., salvo modifica dell'attuale canone se necessario.

In caso di festività infrasettimanali, la raccolta "porta a porta" (di seguito PaP) dovrà essere effettuata in ogni caso. Solo in caso di impedimenti dovuti a chiusura degli impianti di ritiro e/o a documentata impossibilità di smaltimento e, comunque, per cause non dipendenti dal G.S. la raccolta dei rifiuti potrà subire variazioni che dovranno comunque essere preventivamente concordate ed autorizzate dal competente ufficio comunale.

Rientra nel servizio affidato anche il trasporto (andata e ritorno) effettuato entro un raggio di percorrenza di 70 (settanta) Km misurato a partire dai confini territoriali della Città di Albano Laziale. Entro tale distanza, pertanto, il costo del trasporto è compreso nel canone contrattuale, ciò anche nel caso di variazione degli impianti di conferimento. Per trasporti a distanze superiori ai limiti su indicati verranno applicati i prezzi unitari stabiliti dal tariffario Regione Lazio 2012.

In ogni caso il conferimento dovrà avvenire entro gli orari e secondo le modalità previsti nell'apposito regolamento disposto dalla società di gestione degli impianti di trattamento e/o smaltimento.

Il G.S. dovrà provvedere, a propria cura e spese, all'acquisto ed alla predisposizione dei documenti di accompagnamento qualora previsti dalla normativa vigente.

Il G.S. provvederà a raccogliere tutti i rifiuti abbandonati attorno agli eventuali contenitori, come previsto dall'apposito calendario di raccolta e comunque su richiesta del Comune.

Il G.S. si impegna, per tutta la durata del servizio, a mantenere i contenitori in condizione di ordinaria manutenzione.

Tali contenitori dovranno essere dotati di iscrizioni ben visibili recanti l'indicazione del materiale conferibile e dovranno essere in grado di ricevere il materiale conferito dai cittadini. Esi saranno forniti in comodato d'uso gratuito sia alle utenze domestiche (UD) che non domestiche (UND): l'uso non consono da parte delle stesse utenze, pertanto, dovrà essere tempestivamente comunicato dal G.S. da parte degli uffici comunali preposti.

ART. 6 – DURATA DELL'AFFIDAMENTO – TEMPISTICA DI AVVIO DEI SERVIZI

Il presente affidamento avrà una durata prevista di anni 6 (sei), decorrenti dalla data dell'avvio del servizio risultante dal verbale redatto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il G.S. non potrà ritardare l'inizio dell'esecuzione del servizio neanche di un giorno dalla data di consegna, pena la decadenza *de jure e de facto* dell'affidamento.

I servizi di spazzamento e pulizia delle strade, come previsti dal presente DT e secondo le modalità indicate dal G.S. nel piano industriale, dovranno avere inizio a pieno regime già dal primo giorno di avvio del servizio.

I servizi opzionali saranno avviati a seguito di accordi tra le parti, risultanti da specifici verbali di consegna e con riferimento alla durata pattuita per ogni servizio.

Saranno posti a carico della Società appaltatrice i danni causati al Comune in conseguenza dell'eventuale ritardo nell'inizio dello svolgimento dei servizi affidati.

I servizi in appalto non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo comprovati casi di forza maggiore contemplati dalla normativa vigente in materia, e del fatto dovrà essere data immediata comunicazione al Comune.

In caso di arbitrario abbandono e/o sospensione del servizio, il Comune si avvarrà delle condizioni di cui all'articolo 38 del presente DT, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni.

Conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 152/2006, il Gestore dovrà provvedere alla compilazione dei formulari che dovranno essere restituiti all'Ente Appaltante, timbrati e firmati, dall'impianto di smaltimento.

Alla sua scadenza, ed esclusivamente su formale richiesta del Comune, il contratto potrà essere prorogato (c.d."proroga tecnica") ai medesimi patti, prezzi e condizioni contrattuali, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

È vietato il rinnovo tacito del contratto.

ART. 7 – RIMODULAZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti PaP dovrà essere svolto secondo il calendario di raccolta riportato nel P.I. redatto dal Gestore, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto ed a cui si rimanda *ad relationem*, fatta salva la possibilità di modifica e/o variazione del suddetto calendario con le modalità e le procedure indicate nel presente DT e, comunque, finalizzate ad un miglioramento del servizio.

ART. 8 – MODALITÀ ORGANIZZATIVE GENERALI

Contestualmente alla raccolta il G.S. dovrà garantire la pulizia dell'area pubblica utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto sia prima che dopo la raccolta.

Il G.S. dovrà provvedere al trasporto dei rifiuti raccolti presso un sito di conferimento che sarà individuato dal Comune.

Il servizio di raccolta dovrà iniziare di norma alle ore 6:00 è dovrà concludersi in un orario compatibile con gli orari di chiusura dei siti di conferimento; il mancato rispetto dei termini di cui sopra non potrà essere invocato dal G.S. per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche. Per esigenze particolari, il Comune si riserva di modificare i giorni di ritiro che comunque dovrà avvenire nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

Gli operatori qualificati addetti al servizio di raccolta segnaleranno, mediante appositi avvisi lasciati durante le operazioni di raccolta, nonché agli Uffici Preposti del Comune (nei casi reiterati) che:

- all'interno dei contenitori del residuo sono presenti elevati ed evidenti quantitativi di rifiuti differenziabili;
- i contenitori sono esposti in giorni di raccolta errati;
- i contenitori esposti sono diversi da quelli consegnati e scelti per il servizio.

Le modalità e le frequenze di raccolta previste per il servizio, attualmente, sono quelle previste nel P.I. redatto dal Gestore che qui si intende integralmente richiamato e trascritto ed a cui si rimanda *ad relationem*.

TITOLO II – PARTE ECONOMICA

ART. 9 – VALORE DELL'APPALTO E DETERMINAZIONE DEL CANONE

Il **canone annuo** relativo ai servizi disciplinati dal presente disciplinare è pari ad € 5.122.682,50 (euro cinquemilionicentoventiduemilaseicentottantadue/50), oltre IVA, di cui quanto ad € 3.400,00 (euro tremilaquattrocento/00) per costi della sicurezza relativi alla riduzioni dei rischi relativi alle attività interferenti.

Il **canone annuo** è da considerare al lordo delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione nazionale collettiva di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, e degli oneri di sicurezza.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 gli oneri aziendali di sicurezza sono pari ad € 37.964,00 (euro trentasettemilanovecentosessantaquattro/00) corrispondenti allo 0,73% del canone annuo.

Sono esclusi gli oneri di discarica che rimangono a carico del Comune di Albano Laziale.

Il corrispettivo del contratto è desunto dall'analisi: dei costi dovuti, necessari ed eventuali per la regolare e corretta esecuzione e gestione dei servizi in questione; dei costi per la sicurezza e la formazione dei lavoratori; dei costi per la gestione, movimentazione, stazionamento e manutenzione degli automezzi impiegati; delle spese di fornitura di materiale ed attrezzature previste; delle spese di amministrazione e logistica; degli oneri vigenti e delle tariffe vigenti in materia, di tutte le spese a qualunque titolo sostenute e da sostenere, sia generali che accessorie; dell'utile di impresa, senza null'altro a pretendere. Esso tiene conto:

- del trattamento economico e normativo previsto dal CCNL di riferimento per il personale impiegato a tempo indeterminato;
- di eventuali ed ulteriori utilizzi di personale fisso e/o temporaneo e/o straordinario;
- della media degli importi unitari, attuali e vigenti dei costi di "attrezzature, mezzi, automezzi e trasporto" previsti;
- di tutti i costi e spese varie, pedaggi compresi.

Quindi, per la gestione e l'espletamento dei servizi oggetto di affidamento, come previsti nel presente DT, il Comune riconoscerà al G.S. un **canone annuo** che comprenderà:

- gli oneri, i costi e le spese necessari per la gestione e l'espletamento dei servizi oggetto del presente DT;
- il conferimento e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, di qualunque genere e tipologia, agli impianti di smaltimento e/o di destinazione finale così come individuati e/o indicati dal Comune di Albano Laziale;
- quanto altro previsto dal presente DT, dal progetto industriale del G.S. per il corretto e completo espletamento dei servizi affidati, compreso quanto non espressamente escluso dal presente articolo.

ART. 10 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI APPALTO, REVISIONE, AGGIORNAMENTO DEI CORRISPETTIVI A CANONE

PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI APPALTO

Il **canone annuo** di cui all'articolo precedente sarà corrisposto in rate mensili posticipate di uguale importo (un dodicesimo del canone annuo), nei termini di pagamento e di verifica della prestazione previsti dal D. Lgs. n. 231/2002 decorrenti dalla data di presentazione di regolare fattura elettronica afferente le prestazioni rese nel mese precedente. Non trovano applicazione le disposizioni della legge n. 136 del 13.08.2010 in quanto sono escluse dall'obbligo di tracciabilità le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti *in house*).

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.L. 28.3.1997, n. 79 non è dovuta alcuna anticipazione.

Il pagamento del corrispettivo mensile, inoltre, è subordinato alla verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D. Lgs. n 50/2016 in relazione all'avvenuto pagamento degli eventuali subappaltatori/subaffidatari).

I pagamenti verranno effettuati mediante mandati emessi sul Tesoriere comunale con le modalità operative di pagamento e di accredito che saranno indicate per iscritto dal G.S. al Servizio Ragioneria rispettando gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010.

La fattura, pena l'irricevibilità della stessa e l'impossibilità di avviare il procedimento di verifica, liquidazione e pagamento, deve recare distintamente tutte le voci di corrispettivo e, se del caso, gli eventuali conguagli relativi alla mensilità precedente in relazione a prestazioni che non erano state contabilizzate, oppure contabilizzate in partita provvisoria o, ancora, contabilizzate in eccesso. Alla fattura

dovrà essere allegato, pertanto, il consuntivo del servizio mensile svolto, relativo alle date, codice e quantità dei rifiuti trasportati, nonché alle quantità effettivamente recuperate, allegando i relativi moduli dei F.I.R. – formulari identificativi rifiuti – che, obbligatoriamente, accompagnano il trasporto; ciò a meno che la suddetta completa documentazione accompagnatoria non risulti essere stata preventivamente trasmessa al Comune e formalmente acquisita al protocollo dell'Ente.

La fattura deve essere prodotta in conformità alle vigenti disposizioni di legge ed ai regolamenti comunali e deve essere accompagnata dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento degli eventuali subappaltatori e/o subaffidatari come previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

La data di decorrenza del primo pagamento sarà quella dell'effettivo inizio del servizio, risultante da apposito verbale di cui all'art. 107, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016; in ogni caso il pagamento è subordinato alla preventiva stipula del contratto di servizio.

Eventuali cause che comportano un ritardo nei pagamenti non potranno in nessun caso determinare la sospensione anche momentanea dei servizi affidati.

Con il canone d'appalto il G.S. si intende compensato, da parte del Comune, di qualsiasi spesa inerente e conseguente all'esecuzione dei servizi affidati, senza alcun diritto a nuovi o a maggiori compensi, fatta salva la revisione del canone e l'aggiornamento del corrispettivo di cui alle successive disposizioni del presente articolo.

Il Comune potrà non pagare quei servizi che, da indagini, verifiche ed accertamenti effettuati dallo stesso Comune, risulteranno non eseguiti dal G.S..

Il G.S. si impegna a presentare, entro il trenta settembre di ogni anno, il Piano economico – finanziario della gestione dell'appalto, dettagliando le voci di costo indicate dalle norme vigenti in materia di tariffa per la gestione dei rifiuti urbani.

Il G.S., si impegna ad aprire, dopo la stipula del contratto e conformemente a quanto eventualmente previsto nel "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto con la Prefettura di Roma, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "Protocollo di legalità con la Prefettura di Roma" presso un istituto bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con la prestazione dei servizi ed a quant'altro previsto nel menzionato Protocollo.

REVISIONE

Il canone d'appalto resta fisso e invariabile per tutta la durata dell'appalto.

Il canone d'appalto, con cadenza annuale ed a partire dal secondo anno di vigenza del contratto, è soggetto a revisione.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 – lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, la revisione verrà operata sulla base di un'istruttoria condotta dal R.U.P. e trova applicazione l'art.1, comma 511, della legge n. 208/2015.

A fronte dell'eventuale mancata pubblicazione dei dati relativi all'andamento dei prezzi dei principali beni e servizi acquistati dalle Amministrazioni pubbliche, la revisione del canone d'appalto è sarà operata applicando il 90% (novanta per cento) dell'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai e di impiegati ("indice FOI") pubblicato dall'ISTAT. L'indice FOI utilizzato è quello medio annuo riferito all'anno precedente a quello in cui viene determinata la revisione del canone.

AGGIORNAMENTO DEI CORRISPETTIVI A CANONE

Il corrispettivo annuale del canone del servizio potrà essere variato, su formale richiesta del G.S. o del Comune, qualora il numero di abitanti residenti serviti o le quantità di rifiuti oggetto del servizio di raccolta (inteso come raccolta di tutte le frazioni) dovessero subire variazioni, in aumento o in diminuzione, in misura superiore al 20% (venti per cento) rispetto alla rispettive quantità al momento dell'affidamento e come risultanti dal progetto industriale del G.S..

In questo caso il corrispettivo relativo ai servizi affidati è aumentato o diminuito, a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello in cui la variazione avrà superato il suddetto limite del 20% (venti per cento).

La variazione percentuale in più o in meno, determinerà l'aggiornamento del 70% (settanta per cento) del canone, intendendosi fisso il restante 30% (trenta per cento) valevole dal primo giorno dell'anno successivo a quello in cui si è verificata la variazione stessa.

Nel caso in cui le variazioni siano superiori al 20% (venti per cento), la variazione in più o in meno del canone sarà calcolata come segue:

$$CA = CP/UP \times (M * 0{,}70 + UP)$$

dove:

CA=Canone annuo adeguato;

CP=Canone annuo prima dell'adeguamento;

UP=Utenze residenti servite prima dell'adeguamento ovvero quantità prima dell'adeguamento;

M= Maggiori utenze residenti ovvero maggiori quantità (differenza tra dopo e prima dell'adeguamento);

In ogni caso, la variazione del canone annuo, fino al 20% (venti per cento), costituisce franchigia *una tantum*; pertanto, in sede di prima applicazione, non vi sarà alcuna maggiorazione per le variazioni fino alla concorrenza della predetta percentuale.

Il canone annuo non può essere variato per maggiori prestazioni sia di personale che di mezzi, ovvero per l'introduzione di nuove attrezzature e/o per la modifica di quelle esistenti finalizzata all'adeguamento alla intervenuta normativa che dovesse essere emanata nel corso del contratto.

Eventuali variazioni delle modalità esecutive dei servizi da svolgere, per nuove o mutate esigenze della collettività, o per il necessario adeguamento a nuove norme legislative afferenti la specifica materia, potranno comportare la necessità di definire, in accordo tra le parti una nuova pattuizione contrattuale integrativa.

TITOLO III – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

ART. 11 – PRINCIPI GENERALI – PIANO DI LAVORO – MONITORAGGIO DELLA QUALITA', EFFICIENZA ED EFFICACIA DEI SERVIZI

I servizi oggetto dell'affidamento devono essere svolti con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro. L'intero ciclo di raccolta e smaltimento dei rifiuti, nelle sue varie fasi, costituisce attività di pubblico interesse, sottoposta all'osservanza dei seguenti principi generali:

a) deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo;
c) devono essere evitati degradi in genere;
d) devono essere promossi, con l'osservanza dei criteri di economicità e di efficienza, sistemi e modalità tendenti ad una sempre maggiore differenziazione dei rifiuti volta a riciclare, riutilizzare o recuperare i rifiuti e traendo da essi materiali ecologicamente sostenibili ed energia.
e) eventuali e ripetute inosservanze delle forme e modalità di conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini e/o situazioni di degrado, inquinamento, abbandono indiscriminato di rifiuti e quant'altro nocivo per l'ambiente e la salute, riscontrate dagli operatori durante l'espletamento del servizio devono essere prontamente comunicate all'Ente Appaltante.
f) gli operatori devono tenere un comportamento cordiale e riguardoso verso la cittadinanza, volto alla instaurazione di una fattiva collaborazione ed al rispetto dell'ambiente e dell'essere umano;

L'obiettivo principale del servizio dovrà essere quello di ridurre il quantitativo di RSU residui da avviare allo smaltimento finale in discarica ovvero al trattamento termico.

I criteri di organizzazione del servizio dovranno essere tali da privilegiare efficacia, efficienza ed economicità, allo scopo di:

1. garantire la copertura omogenea del territorio, tenuto conto del contesto geografico e della morfologia dei luoghi;
2. diminuire il flusso dei rifiuti da smaltire;
3. favorire il recupero dei materiali fin dalla fase di produzione, distribuzione, consumo e raccolta;
4. raccogliere le singole frazioni dei rifiuti con l'obiettivo della migliore qualità possibile informando correttamente i cittadini, affinché siano ridotte al minimo le frazioni estranee;
5. migliorare i processi tecnologici degli impianti per il recupero e lo smaltimento dei rifiuti anche al fine di ridurre i consumi energetici e le emissioni;
6. ridurre la quantità e la pericolosità delle frazioni non recuperabili da avviare allo smaltimento finale.

La separazione dei rifiuti dovrà essere massimizzata alla fonte attraverso la diversificazione delle raccolte attuate attraverso idonei sacchi/sacchetti di differente colore e dimensione in funzione della frazione da raccogliere e un'adeguata e costante informazione agli utenti circa il metodo di conferimento e gli obiettivi del frazionamento delle raccolte.

11.1 - PIANO DI LAVORO

Il G.S. è obbligato a presentare, almeno sette giorni prima della data di consegna dei servizi, un apposito piano di lavoro annuale contenente il "Calendario di Programmazione" delle singole attività da eseguire. Per l'elaborazione del piano di lavoro la Società appaltatrice deve tener conto anche delle disposizioni contenute nel presente DT nonché dei contenuti della propria offerta.

Per ciascuno dei servizi affidati la Società appaltatrice dovrà inviare i report di programmazione mensili.

Il Piano di lavoro ed i suoi eventuali successivi aggiornamenti dovranno essere esplicitamente approvati dal Comune, previo parere del RUP e del DEC - ove nominato - che può apportare tutte le modifiche che riterrà opportune.

Il G.S. dovrà attenersi al Piano di Lavoro ed ai suoi eventuali successivi aggiornamenti e, comunque, dovrà comunicare con almeno due giorni di anticipo eventuali varianti (es.: percorso dei mezzi) da concordare con il RUP e con il DEC, ove nominato.

Il G.S. è, altresì, tenuto a:

1. fornire, con cadenza mensile, all'ufficio competente dell'Ente appaltante apposito rendiconto dettagliato delle prestazioni svolte con i relativi formulari entro i 10 (dieci) giorni successivi alla fine del mese di riferimento; la trasmissione dei suddetti documenti è comunque consentita contestualmente all'invio delle fatture relative al mese di riferimento;
2. trasmettere all'Ente appaltante, entro 30 (trenta) giorni dal termine di ciascun anno solare, apposita relazione sugli obiettivi raggiunti ed il resoconto dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata conferiti agli impianti di recupero;
3. partecipare ai tavoli tecnici indetti dall'Ente appaltante per la verifica degli obiettivi raggiunti e risoluzione di eventuali criticità. Tali tavoli tecnici saranno convocati dall'Ente appaltante via fax o mediante posta elettronica certificata (PEC) con cadenza bimestrale.

Alla fine del contratto il G.S. dovrà fornire alla stazione appaltante, con documenti in formato digitale (*.pdf, *.doc, *.xls), corredati da cartografia in formato digitale (*.dwg, *.pdf) l'organizzazione esecutiva dei servizi di raccolta e spazzamento sul territorio comunale.

La chiusura della procedura di verifica di conformità del servizio prevista dall'art. 102 del D. Lgs. n. 50/2016 è subordinata all'avvenuta trasmissione della suddetta documentazione.

11.2 - MONITORAGGIO DELLA QUALITA', EFFICIENZA ED EFFICACIA DEI SERVIZI

Affinché i risultati ottenuti dai servizi oggetto di appalto siano consoni alle aspettative ed agli obiettivi prefissati, risulta necessario:

- verificare periodicamente i livelli di qualità, efficienza ed efficacia dei servizi prestati;
- programmare ed effettuare le eventuali correzioni necessarie;
- verificare l'esito delle correzioni apportate attraverso l'analisi dell'evoluzione nel tempo dei risultati ottenuti.

In particolare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, affinché risulti efficiente e consenta di rispettare gli obiettivi di raccolta differenziata prefissati, deve essere affiancato da un servizio di monitoraggio che permetta di evidenziare eventuali anomalie e di procedere successivamente con le correzioni necessarie.

Inoltre per il monitoraggio dell'efficienza dei lavoratori il G.S. dovrà prevedere hardware e software per la gestione di sistemi cartografici digitali.

Inoltre il G.S. dovrà comunicare ogni anno all'Ente appaltante, entro il mese di febbraio, le seguenti informazioni relative all'anno precedente:

a) la quantità dei rifiuti urbani raccolti nel territorio dell'Ente appaltante;
b) i costi di gestione e di ammortamento tecnico e finanziario degli investimenti per le attività di gestione dei rifiuti, nonché gli eventuali proventi provenienti dai consorzi del CONAI;
c) i dati relativi alla raccolta differenziata;
d) le quantità raccolte, suddivise per materiali, in attuazione degli accordi con i consorzi finalizzati al recupero dei rifiuti;
e) lo schema riassuntivo degli impianti di conferimento utilizzati.

ART. 12 – RESPONSABILE DI CANTIERE - COOPERAZIONE

Il G.S. deve affidare, ad un soggetto in possesso dei requisiti previsti dalla legge nonché di adeguata e documentata esperienza nella gestione di servizi analoghi a quelli affidati, l'incarico di Responsabile di Cantiere.

Il nominativo del Responsabile di Cantiere, unitamente ad un recapito telefonico dello stesso con costante reperibilità diurna (dalle ore 06.00 alle 22.00), giorni festivi inclusi, va comunicato al Comune al momento e/o comunque non oltre la data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del

contratto.

Il Responsabile di Cantiere deve formalmente accettare per iscritto l'incarico, con esplicita indicazione dei compiti e delle funzioni di sua competenza come indicati dal presente articolo; la dichiarazione di accettazione, sottoscritta ai sensi di legge, va trasmessa al Comune in originale contestualmente e/o comunque non oltre alla sottoscrizione del verbale di avvio del servizio.

Qualsiasi comunicazione fatta dal Comune al Responsabile di Cantiere si intende effettuata nei confronti del rappresentante legale del G.S.

E' a carico di detto responsabile la fornitura ed invio di tutti i dati statistici inerenti ai servizi, la tenuta e la compilazione di registri, se prescritti (anche da eventuali norme emanate o che entreranno in vigore successivamente all'affidamento del servizio), la fornitura di informazioni agli utenti dei servizi, ai potenziali utenti, la sottoscrizione - quale supervisore tecnico/giuridico - di tutti i documenti di trasporto dei rifiuti urbani ed assimilabili agli urbani e di ogni altro documento.

Il Responsabile di Cantiere, inoltre, dovrà altresì assicurare il rispetto di tutte le norme specifiche in materia di raccolta e trasporto dei rifiuti, di sicurezza dei lavoratori (ecc.), presenti e future.

Il G.S. dovrà segnalare al Comune, tempestivamente, tutte le circostanze o fatti che possano impedire o compromettere il regolare svolgimento delle operazioni relative al servizio da svolgere.

In particolare il personale del G.S., attraverso il Responsabile di Cantiere, è tenuto a denunciare immediatamente al Comando di Polizia Locale, dandone comunicazione al R.U.P. e al DEC, ove nominato, particolari irregolarità, quali l'abbandono dei rifiuti, il deposito di rifiuti sulle strade pubbliche e sulle aree pubbliche e/o private ad uso pubblico ed altro, favorendo l'opera degli Uffici comunali e fornendo loro ogni indicazione utile all'individuazione dei trasgressori. Inoltre il personale dovrà effettuare, in accordo con l'Amministrazione Comunale, le attività ispettive su sacchi/rifiuti necessarie all'individuazione dei trasgressori ai fini della comminazione delle sanzioni previste dai regolamenti comunali e/o dalle eventuali ordinanze sindacali.

Il G.S. è tenuto a collaborare ad iniziative tese a migliorare il servizio ogni volta che simili iniziative verranno studiate e poste in atto dal Comune.

Le attività rese ai sensi del presente articolo rientrano ad ogni effetto nel corrispettivo contrattuale stabilito e nel relativo canone annuo e non possono dar luogo ad alcun onere aggiuntivo a carico del Comune ed a nessuna ulteriore pretesa di qualsiasi compenso aggiuntivo da parte della ditta appaltatrice oltre al suddetto corrispettivo.

ART. 13 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La raccolta ed il trasporto degli RSU ed il conferimento dei rifiuti ad essi assimilati dovrà avvenire nel rispetto dei criteri di base di cui agli articoli precedenti, delle norme vigenti in materia ed in coerenza con quanto richiamato nel presente capitolato.

La raccolta dei RSU dovrà avvenire con il sistema domiciliare o condominiale, altrimenti definito "porta a porta". In questo caso la raccolta è effettuata dinanzi al numero civico, generalmente non oltre il limite del confine di proprietà dell'utente, o presso i punti individuati dall'impresa d'intesa con il Comune, dove l'utente deposita le frazioni dei rifiuti in contenitori o sacchi a perdere ben chiusi. I suddetti sacchi saranno forniti e distribuiti gratuitamente – essendo tale onere compreso nel corrispettivo dell'affidamento – dal G.S. e dovranno avere colore differenziato a seconda della tipologia di rifiuto da conferire.

La raccolta dei RSU dovrà avvenire secondo il calendario/programma contenuto nel "Piano Industriale"; esso potrà essere oggetto di modifiche ed integrazioni. Tali modifiche, in ogni caso, devono essere preventivamente e specificatamente approvate ed accettate dal Comune e, in ogni caso, devono essere migliorative del servizio e non comportare un aumento del canone annuo e/o dell'importo complessivo del contratto e/o maggiori oneri che, a qualunque titolo, risultino direttamente e/o indirettamente a carico del Comune.

Possono essere concordati con le singole proprietà, d'intesa con il Comune, specifici accordi per il prelievo dei rifiuti all'interno di aree private, a condizione che l'operatività dei mezzi adibiti alla raccolta sia garantita e che questo non comporti maggiori oneri o eccessive perdite di tempo per l'Impresa.

La tipologia di contenitori utilizzati per l'espletamento dei servizi affidati, come prevista nel P.I. redatto dal Gestore, potrà essere oggetto di proposta dell'Impresa e di specifica approvazione da parte del Comune.

Il Comune emanerà, se necessario, apposita/e ordinanza/e per disciplinare il conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza.

Il trasporto dei rifiuti dovrà essere effettuato, al termine della raccolta, presso i siti o le piattaforme indicate dal Comune, ovunque questi siano ubicati purché all'interno del territorio compreso nella circonferenza avente il centro in corrispondenza delle sede comunale e raggio pari a 200 (duecento) chilometri, senza che il G.S. possa pretendere rimborsi e/o una maggiorazione del corrispettivo annuo in funzione dell'ubicazione del sito di smaltimento individuato.

La raccolta ed il trasporto dei RSU dovrà essere svolta nel rispetto delle norme vigenti in modo da non creare intralcio alla regolare circolazione stradale.

La raccolta denominata "porta a porta" dovrà essere effettuata rigorosamente presso il domicilio di ogni utente, regolarmente iscritto ai ruoli delle relative imposte/tariffe del Comune, sia esso singolo o collettivo. Lo stesso utente dovrà assicurare, con un corretto *modus operandi*, un buon livello qualitativo dei materiali differenziati, secondo il minor grado di impurità, al fine di consentire il corretto conferimento agli impianti di trattamento e smaltimento sia della frazione secca, umida che multi - materiale. Un minor grado di impurità nella fase di conferimento alle piattaforme autorizzate, infatti, permette al Comune di ottenere il massimo corrispettivo economico dai consorzi di filiera (COREPLA, COMIECO, CIAL, CNA, COREVE ed altri) del CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi) secondo l'accordo quadro ANCI-CONAI.

Il programma di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani potrà, alla luce della prevista realizzazione del secondo Centro di Raccolta Comunale (CDR) subire modifiche che saranno concordate tra il G.S. ed il Comune ai sensi del presente DT.

La ditta appaltatrice del servizio dovrà, comunque, garantire la rimozione ed il trasporto di tutti i rifiuti urbani non differenziati, classificati con codice CER 200301, nel corso della durata dell'appalto, senza null'altro a pretendere rispetto al canone dovuto.

Il servizio di pulizia del suolo pubblico, nelle sue varie forme di intervento, dovrà essere esteso alle strade vicinali, alle strade (eventualmente anche private aperte al pubblico), ed alle piazze, anche realizzate *ex novo* nel periodo di durata dell'appalto.

Fatte salve le specifiche prescrizioni riportate negli articoli a seguire, durante la raccolta dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni di carattere generale:

- la raccolta viene effettuata al limite del confine di proprietà degli utenti, fatti salvi specifici accordi – d'intesa con il Comune – o presso punti individuati dal Comune in collaborazione con il G.S. Salvo specifici accordi d'intesa con il Comune o specifiche indicazioni del Comune stesso, gli utenti - le cui proprietà insistono su strade private non destinate ad uso pubblico - non saranno direttamente interessati dal passaggio dei mezzi di raccolta ma dovranno effettuare il conferimento nel punto servito dalla raccolta più vicino alla loro abitazione;
- gli operatori ecologici dovranno effettuare, nelle zone di difficile accesso, la raccolta domiciliare con mezzi satelliti e/o comunque adeguati alle caratteristiche ed alla morfologia dei luoghi, con particolare riguardo alla larghezza delle strade ed alle connesse possibilità di manovra dei mezzi stessi. I rifiuti raccolti con tali mezzi dovranno essere conferiti in un compattatore di grossa portata, stazionante in apposita area delimitata ed attrezzata per la sosta temporanea dei mezzi, indicata dal Comune preventivamente all'inizio dei servizi, per poi trasportare i rifiuti stessi presso l'impianto di conferimento e smaltimento della frazione organica autorizzato dalla Regione Lazio ed indicato dal Comune;
- il G.S. dovrà astenersi dal raccogliere i rifiuti qualora gli stessi non siano conformi, per natura, orario di conferimento e modalità di consegna a quanto disposto nel presente DT e nei regolamenti

comunali vigenti al momento. Gli addetti dell'impresa dovranno lasciare apposito avviso per informare gli utenti delle ragioni della mancata raccolta; ciò fatte salve diverse istruzioni impartite dal Comune;

- dovrà essere cura del G.S. non ritirare i sacchetti contenenti indistintamente materiali estranei (vetro, carta, bottiglie di plastica ecc..). In questi casi il G.S. è tenuto ad apporre su detti sacchetti un idoneo contrassegno autoadesivo – fornito a cura e spese dell'appaltatore – di dimensioni pari a cm 15 x 10,5, di colore rosso, recante la seguente dicitura: "*ATTENZIONE – questo sacchetto non è stato raccolto perché contenente rifiuti da separare. La S.V. è invitata a ritirarlo al più presto. Ulteriori inosservanze saranno segnalate all'Ufficio di Polizia Locale del Comune per l'applicazione della relativa sanzione*";
- qualora per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo, opera di animali, eccetera) i sacchetti ed i contenitori, al momento della raccolta, fossero trovati rovesciati, rotti o aperti, sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla raccolta dei rifiuti ed alla pulizia dell'area circostante;
- potrà essere concordato, secondo le necessità, l'uso di contenitori di dimensioni maggiori in funzione della necessità dei singoli utenti. A questo scopo l'impresa indicherà dettagliatamente metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questo servizio da sottoporre alla preventiva approvazione del Comune.

Art. 14 – FORNITURE, NOLEGGI E AFFIDAMENTI IN COMODATO D'USO DI MEZZI ED ATTREZZATURE PER LA RACCOLTA

Tutti i mezzi e le attrezzature necessarie e previste nel presente DT dovranno essere puliti ed in condizioni di ordinaria efficienza manutentiva.

In fase di ordinativo e allestimento dei nuovi contenitori il G.S. dovrà prevedere la realizzazione di una stampa direttamente sui contenitori in fase di fornitura o in alternativa fornire gli stessi di appositi adesivi. L'aspetto grafico della maschera sarà concordato con il Settore Ambiente del Comune.

Art. 15 – RACCOLTA DELLA FRAZIONE RESIDUA

La raccolta della frazione secca dei rifiuti urbani nel territorio della Città di Albano Laziale dovrà essere garantita su tutto il territorio come di seguito descritto:

- un passaggio alla settimana nella **zona A** per le utenze domestiche, due per le utenze non domestiche con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo dei sacchetti semitrasparenti max 70 litri, posizionati a cura dell'utenza, sul marciapiede in adiacenza alla propria abitazione o a seconda dell'area e della tipologia dell'abitazione nonché numero di famiglie residenti per civico, all'interno di specifici bidoni carrellabili di capacità volumetrica variabile a seconda della caratteristica abitativa dell'utenza;
- **Zona B** è previsto il servizio con le stesse frequenze e con materiali analoghi a quelli utilizzati nella zona A.

Il colore associato a questa raccolta è il colore grigio, a seconda delle zone verranno forniti sacchi in comodato d'uso gratuito dal G.S. ; ed il loro conferimento deve essere mantenuto all'interno delle pertinenze private e/o condominiali. In particolare, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell'accesso privato soltanto negli orari indicati nel regolamento di servizio. In ogni caso sarà cura del gestore del servizio di concordare con il Comune e, possibilmente, di concerto con gli utenti, il luogo di posizionamento dei mastelli o dei bidoni nonché sacchi (nel pieno rispetto dell'apposita ordinanza).

Gli addetti alla raccolta dovranno prelevare esclusivamente i rifiuti urbani e assimilati secondo quanto stabilito nel regolamento comunale.

Il servizio consiste, nel prelievo a bordo strada e presso le aree di pertinenza privata dei sacchetti depositati dagli utenti, compreso lo svuotamento dei cassonetti e contenitori di vario formato, utilizzati dalle utenze domestiche e non domestiche, nei giorni ed orari stabiliti in accordo con la Città di Albano Laziale. In particolare, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità, a bordo strada.

In ogni caso sarà cura del G.S. di concordare con la Città di Albano Laziale ed in concerto con gli utenti, il luogo di posizionamento dei sacchetti e dei contenitori. (nel rispetto dell'apposita ordinanza).

I rifiuti urbani raccolti dovranno quindi essere trasportati e conferiti presso gli impianti di trattamento di bacino o in alternativa indicati da Enti competenti. Sarà cura del G.S. provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, gli stessi non cadano lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà obbligo del G.S. rimuovere immediatamente qualunque residuo. Sono a carico del G.S. la fornitura e la consegna all'utenza domestica e non, dei contenitori di dimensioni adeguate.

Il G.S. ha l'obbligo inoltre di provvedere all'asporto dei rifiuti ed alla pulizia dell'area circostante i bidoni e/o i cassonetti, in occasione di ogni servizio di svuotamento.

Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con l'Amministrazione (cartoncino adesivo, etc.) recante le motivazioni della mancata raccolta. Sono a carico del G.S. anche le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, compreso la tempestiva fornitura dei pezzi di ricambio o di nuovi contenitori nel corso di durata dell'appalto.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio di raccolta del RU residuo saranno a totale carico del G.S.

Art. 16 – RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA

La raccolta della frazione organica dei rifiuti urbani nel territorio della Città di Albano Laziale, a cui è associato il colore marrone, dovrà essere garantita su tutto il territorio come di seguito descritto:

- per le utenze domestiche tre passaggi alla settimana per tutto il territorio con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo dei sacchetti compostabili, posizionati a cura dell'utenza, all'interno di appositi mastelli o bidoni posizionati a cura dell'utenza nelle aree di pertinenza dei medesimi. (Zona A)
- per le utenze domestiche tre passaggi alla settimana per tutto il territorio con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo dei sacchetti compostabili, posizionati a cura dell'utenza, all'interno di appositi mastelli posizionati a cura dell'utenza nelle aree di pertinenza dei medesimi. (Zona B)
- per le utenze non domestiche ricadenti nelle Zone A e B tre passaggi alla settimana per tutto il territorio con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante svuotamento di mastelli o contenitori posizionati a cura dell'utenza nelle aree di pertinenza dei medesimi.

Per la Zona A e B, la metodologia operativa proposta per le UnD prevede il posizionamento di mastelli da 30-40 litri, o di bidoni da 120 o 240 litri presso ogni utenza non domestica produttrice di organico.

Il materiale dovrà essere conferito mediante un sacchetto (di carta o materiale plastico compostabile) e quindi non conferito sfuso nel bidone, al fine di mantenere accettabili condizioni di pulizia e igiene. La scelta della tipologia di sacchetto a perdere (biodegradabile e compostabile in amido di mais oppure in carta) dipende anche dalle indicazioni del gestore dell'impianto di destinazione. Va comunque segnalato che, di norma, la scelta di utilizzare sacchetti compostabili consente di ottenere migliori condizioni economiche presso gli impianti poiché il materiale presenta di solito una minore quantità di scarti sarà cura del personale del G.S. effettuare i necessari controlli per quanto riguarda quanto sopra descritto. Il G.S. provvederà alla segnalazione di eventuali inosservanze a ciascuna utenza e per conoscenza al servizio ambiente . In caso di ripetute segnalazioni si procederà come da regolamento.

Verranno consegnati alle utenze domestiche dal gestore del servizio n. 2 contenitori rigidi: una biopattumiera aerata di capacità di 10-12 litri ad ogni utenza da tenere all'interno dell'abitazione (il cosiddetto secchiello sottolavello) ed un mastello antirandagismo di capacità pari a 30-40 litri, da utilizzare per il conferimento Zona A e B. Ai soli condomini ricadenti nel perimetro Zona A con più di 5 famiglie verrà fornito un bidone di capacità variabile (120 o 240 litri) a seconda del numero di famiglie servite.

I mastelli antirandagismo e/o i bidoni verranno esposti nei giorni di raccolta a cura dell'utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato. I bidoni condominiali in potranno eventualmente essere

mantenuti all'interno dei cortili condominiali anche nei giorni di raccolta se verrà concordato con il gestore un luogo interno al cortile condominiale di facile accessibilità da parte degli operatori addetti alla raccolta. In tal caso l'amministratore condominiale dovrà autorizzare gli operatori ad entrare nella proprietà condominiale, sollevando il G.S. da eventuali responsabilità.

I sacchetti adibiti alla raccolta dell'umido dovranno essere costituiti di materiale compostabile di adeguato spessore (sacchetti biodegradabili tipo mater-bi® oppure in carta riciclata compostabile trattata di capacità di circa litri 10).

I mezzi leggeri adibiti alla raccolta dovranno essere del tipo a costipazione o a vasca semplice affinché la frazione umida non venga sottoposta a compattazione. L'allestimento del veicolo dovrà garantire la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio di raccolta della frazione organica saranno a totale carico del G.S.

Sarà onere della Città di Albano Laziale l'individuazione della impianto di trattamento della frazione organica ed il pagamento dei relativi costi di trattamento.

Art. 17 – RACCOLTA DELLA CARTA E CARTONE

La raccolta della frazione cartacea dei RU nel territorio della Città di Albano Laziale, a cui è associato il colore bianco, dovrà essere garantita su tutto il territorio come di seguito descritto:

- **Carta**: un passaggio alla settimana per le utenze domestiche e uno per le utenze non domestiche con il sistema domiciliare "porta a porta" per tutto il territorio.

Verranno consegnati alle utenze domestiche dal gestore del servizio ogni utenza un mastello antirandagismo di capacità pari a 30-40 litri, da utilizzare per il conferimento Zona A e B. Ai soli condomini ricadenti nel perimetro Zona A con più di 5 famiglie verrà fornito un bidone di capacità variabile (120, 240, 360,660 litri) a seconda del numero di famiglie servite, in sostituzione dei mastelli delle singole famiglie.

Per le utenze non domestiche il servizio avverrà mediante prelievo di mastelli da 30-40 litri, o bidoni carrellabili di diversa capacità a seconda degli spazi a disposizione e della produzione, posizionati a cura dell'utenza nelle aree di pertinenza dei medesimi.

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalla carta grafica, dai cartoncini (imballaggi primari), dai cartoni e dalla carta di qualità (carta bianca), secondo precise indicazioni contenute in un documento che verrà distribuito alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto cartaceo opportunamente schiacciato all'interno del mastello da 30-40 litri o in bidoni di varia volumetria nei condomini con più di 5 famiglie (Zona A) e depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta. In particolare il cartone dovrà essere piegato e schiacciato in modo che l'ingombro sia minimizzato.

Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dal gestore del servizio il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte del gestore del servizio. Per queste utenze dovranno essere forniti e consegnati contenitori tipo ecobox.

Il mantenimento della raccolta del cartone presso gli esercizi commerciali appare doverosa anche in considerazione di:

- elevate possibilità di recupero;
- forte stagionalità dei quantitativi prodotti;
- notevole ingombro del materiale se conferito nei cassonetti di raccolta per il secco non-riciclabile.

Il servizio di raccolta del cartone verrà personalizzato e sarà domiciliare presso commercianti e negozianti contribuendo anche a garantire maggiormente il decoro urbano sul territorio.

I cartoni dovranno essere piegati da parte dell'utenza e posizionati nelle immediate vicinanze dell'esercizio commerciale, utilizzando i roller per la raccolta cartone messi a disposizione dal G.S. .

Il G.S. provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con l'Amministrazione (cartoncino adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.

La frazione cartacea raccolta, verrà avviata ai centri di trattamento opportunamente individuati dall'Amministrazione Comunale e/o recupero convenzionati (se attiva) con i Consorzi di Filiera.

Art. 18 – RACCOLTA IMBALLAGGIO DEL VETRO E METALLO

La raccolta del vetro nel territorio della Città di Albano Laziale, a cui è associato il colore verde, dovrà essere garantita su tutto il territorio come di seguito descritto:

- per le utenze domestiche in Zona A un passaggio ogni 7 gg per tutto il territorio con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante svuotamento degli appositi mastelli o bidoni di diversa capacità posizionati a cura dell'utenza nelle aree di pertinenza dei medesimi;
- per le utenze domestiche un passaggio ogni 7 gg per tutto il territorio con il sistema domiciliare "porta a porta", cura dell'utenza, all'interno di appositi mastelli posizionati a cura dell'utenza nelle aree di pertinenza dei medesimi (Zona B);
- per le utenze non domestiche un passaggio ogni 7 gg alla settimana nella zona A e B con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante svuotamento degli appositi mastelli o bidoni di diversa capacità posizionati a cura dell'utenza nelle aree di pertinenza dei medesimi.

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito da bottiglie e contenitori in vetro nonché lattine, contenitori in banda stagnata, vaschette in alluminio prive di residui, ed altri imballaggi primari in metallo o alluminio. Saranno fornite precise indicazioni attraverso una comunicazione alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto in vetro del mastello da 30-40 litri Zona A e B. Ai soli condomini ricadenti nel perimetro Zona A con più di 5 famiglie ed esporre lo stesso presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.

Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dal gestore del servizio il ritiro dei rifiuti presso apposite aree se necessario anche interne alle utenze (previe autorizzazioni e verifiche del caso), eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori.

L'utenza verrà sensibilizzata ad evitare la rottura delle bottiglie in vetro in modo da garantire la massima sicurezza delle operazioni di scarico ed a non imbustare il materiale. La gestione e la pulizia dei contenitori assegnati alle utenze domestiche e non domestiche sarà a completo carico dell'utenza.

Il G.S. provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con l'Amministrazione (cartoncino adesivo, etc.) recante le motivazioni della mancata raccolta.

La frazione di vetro raccolta, verrà avviata ai centri di trattamento opportunamente individuati dall'Amministrazione Comunale e/o recupero convenzionati (se attiva) con i Consorzi di Filiera.

Art. 19 – RACCOLTA DELLA FRAZIONE IMBALLAGGIO IN PLASTICA

La raccolta della frazione plastica dei RU nel territorio della Città di Albano Laziale, a cui è associato il colore giallo, dovrà essere garantita su tutto il territorio come di seguito descritto:

- per le utenze domestiche: n. 1 passaggio alla settimana per tutto il territorio Zona A e B con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo di sacchi semitrasparenti da 110 litri posizionati a cura dell'utenza, sul marciapiede di fronte alla propria abitazione o, per i numeri civici con più di 5 famiglie

per la sola Zona A all'interno di specifici bidoni carrellabili di capacità volumetrica variabile a seconda della caratteristica abitativa dell'utenza ma non superiore a 660 litri;

- per le utenze non domestiche: n. 1 passaggio alla settimana per tutto il territorio Zona A e B con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo di sacchi semitrasparenti posizionati a cura dell'utenza, nelle proprie pertinenze o all'interno di specifici bidoni di capacità volumetrica variabile, fino a 660 litri, a seconda delle esigenze.

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalle bottiglie, contenitori, vaschette, piatti (privi di residui) e bicchieri, sacchetti ed altri imballaggi primari in plastica. Saranno fornite precise indicazioni attraverso un documento che verrà realizzato in conformità alle indicazioni della Città Metropolitana e distribuito alla cittadinanza.

In tutti i casi l'utenza dovrà depositare gli imballaggi in plastica dentro i sacchetti in polietilene semitrasparenti che andranno posizionati presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.

L'utenza verrà sensibilizzata a conferire rifiuti privi di residui e a comprimere almeno gli imballaggi in plastica in modo che l'ingombro sia minimizzato. La gestione e la pulizia dei contenitori assegnati alle utenze non domestiche sarà a completo carico dell'utenza.

Il G.S. provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con l'Amministrazione (cartoncino adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.

La frazione imballaggi plastica verrà avviata ai centri di trattamento opportunamente individuati dall'Amministrazione Comunale e/o recupero convenzionati (se attiva) con i Consorzi di Filiera.

Art. 20 – RACCOLTA RIFIUTI VERDI (SFALCI E RAMAGLIE)

Si intendono come rifiuti verdi quei rifiuti derivanti da attività di manutenzione del verde privato (sfalci, potature, eccetera). Per quanto riguarda la raccolta del verde il servizio di raccolta verrà effettuato:

- mediante servizio domiciliare su richiesta o secondo apposito regolamento;
- mediante conferimento diretto da parte degli utenti presso il centro di raccolta comunale o presso idonea piattaforma attrezzata messa a disposizione del G.S. nella Città di Albano Laziale.

Art. 21 – RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI RUP

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "pile esauste" dovrà essere garantita con il sistema dei contenitori specifici posizionati sul territorio, mediante prelievo dei rifiuti eseguito almeno con cadenza mensile o comunque ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, tramite apposito veicolo furgonato allestito con contenitori in polietilene (HDPE), debitamente autorizzato, e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati. Dovrà essere posizionato un contenitore presso il CCR.

Anche il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "farmaci scaduti" dovrà essere garantita con il sistema dei contenitori specifici posizionati sul territorio di norma nei pressi delle farmacie mediante prelievo degli stessi, eseguito almeno con cadenza mensile o comunque ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, tramite apposito veicolo furgonato allestito con contenitori in polietilene (HDPE), debitamente autorizzato, e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati. Dovranno essere posizionati specifici contenitori presso le farmacie e presso il CCR.

Per il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "T/F" dovrà essere garantita con il posizionamento di almeno due contenitori specifici da posizionare presso il CCR (a seconda delle autorizzazioni ed apposite convenzioni sottoscritte da parte del produttore del rifiuto Comune o in alternativa dal gestore del CDR) in cui verranno installati, a cura del gestore del servizio, idonei e specifici contenitori.

I contenitori utilizzati dovranno essere di nuova generazione e consentire il conferimento e la raccolta in tutta sicurezza, per gli utenti e per gli operatori del servizio di raccolta.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico del G.S. Inoltre fa parte del servizio la manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori. Il G.S. assume l'onere dell'eventuale integrazione dei contenitori specifici per tipologia del rifiuto per tutta la durata dell'appalto per esigenze proprie dell'Amministrazione Comunale.

Sarà cura del G.S. del servizio provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, non cadano residui di rifiuti lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà cura del G.S. rimuovere immediatamente qualunque residuo. Tutti i rifiuti non recuperabili oggetto del presente articolo saranno conferiti direttamente dal G.S. presso siti autorizzati e smaltiti a spese dell'Amministrazione Comunale titolare e produttore dei rifiuti anche in seno ai pagamenti degli oneri relativi allo smaltimento.

Il servizio di raccolta degli oli vegetali presso le utenze non domestiche non rientra nell'appalto perché l'Amministrazione comunale attiverà delle specifiche convenzioni con Ditte terze.

Il servizio previsto dovrà garantire le seguenti forniture minime nelle due zone di raccolta:

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Raccolta Pile	Mattutino	1/15
Raccolta Farmaci	Mattutino	1/15

Art. 22 – RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E RAEE DOMICILIARE

Si intendono come rifiuti ingombranti i rifiuti voluminosi prodotti nell'ambito domestico, quali materassi, mobili, divani ecc. ed altri ingombranti comprendenti anche i beni durevoli identificati dall'art. 227 del D.Lgs. 152/2006 (ex art 44 del D.lgs 22/97) quali: frigoriferi, surgelatori e congelatori, televisori, computer, video, lavatrici e lavastoviglie, condizionatori d'aria, materassi, mobili, divani ecc. ed altri ingombranti. Il servizio verrà effettuato come da apposito regolamento ingombranti parte integrante del capitolato. È previsto che il ritiro venga eseguito direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada. Qualora per problemi legati all'orario del servizio non fosse possibile reperire l'utenza, verrà richiesto il deposito dell'ingombrante sul suolo stradale in adiacenza all'abitazione.

L'ingombrante raccolto verrà successivamente selezionato nelle diverse componenti (ferroso, mobili, materassi, apparecchiature elettroniche, altri ingombranti etc.) e stoccato in distinti container scarrabili, da ubicarsi a cura e spese del G.S. se necessario presso il CCR.

Dal CCR il rifiuto seguirà destinazioni specifiche direttamente ai siti autorizzati opportunamente individuati a cura del produttore del rifiuto .

Il servizio comprende anche l'eventuale fase di trasporto agli impianti di smaltimento e trattamento, mentre restano esclusi i costi di smaltimento degli ingombranti non recuperabili che sono a carico dell'Amministrazione comunale.

Il servizio previsto dovrà garantire le seguenti forniture minime nelle due zone di raccolta:

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Raccolta Ingombranti a domicilio	Mattutino	1/15

Art. 23 – GESTIONE DEL CCR (CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA)

La Città di Albano Laziale metterà a disposizione a proprie spese uno o più Centri Comunali di Raccolta realizzato per la RD di rifiuti riciclabili che integra ed amplia i servizi di raccolta differenziata domiciliari e stradali, denominato di seguito CCR. Si tratta di un'area controllata, dove verranno

posizionati appositi contenitori nei quali l'utenza iscritta a ruolo presso la Città di Albano Laziale potrà effettuare il conferimento diretto di materiali di rifiuto differenziato, opportunamente separato.

La gestione del CCR dovrà essere effettuata secondo i dettami della normativa vigente in materia ed è compresa e compensata con il corrispettivo d'appalto la gestione del servizio da parte del G.S.

Gli oneri a carico del G.S.:

- l'utilizzo dei cassoni scarrabili e dei contenitori già acquisiti e posizionati negli appositi spazi;
- il carico e il trasporto a discarica e/o piattaforme di trasformazione, dei cassoni ogni qualvolta si renda necessario e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative operanti in materia;
- la pulizia giornaliera dell'area interna (piazzale) e dello spazio esterno adiacente all'ingresso ad uso pubblico da effettuarsi con mezzi meccanici e o manuali, compresa la disinfezione con appositi prodotti;
- l'acquisto e il deposito per i successivi utilizzi di idonei contenitori per le diverse categorie di rifiuto ammesse nel CCR, sia raccolte dal G.S. che conferite nel CCR da parte delle utenze;
- la manutenzione ed eventuale adeguamento della cartellonistica atta ad informare l'utente sulle modalità di conferimento dei materiali;
- la potatura delle siepi e la manutenzione delle aree a verde;
- la vigilanza durante gli orari di effettuazione del servizio affinché non venga asportato nessun materiale ad opera di soggetti non aventi titoli;
- tenuta dei registri e in generale di tutta la documentazione amministrativa richiesta dalla normativa vigente;

Allo stato attuale è in corso di progettazione la seconda Isola Ecologica in prossimità del centro urbano di Albano Laziale. I tempi di realizzazione, ultimazione e collaudo sono stimabili in anni 2. Nel momento di messa in esercizio di detta seconda Isola Ecologica il costo di gestione dovrà essere valutata con specifico provvedimento.

Nei CCR potranno avere accesso e scaricare i rifiuti ivi trasportati, i titolari delle utenze domestiche, commerciali previa autorizzazione dell'ufficio ambiente e di servizio iscritte regolarmente al ruolo TARES/altre tariffe della Città di Albano Laziale; le utenze sopraccitate potranno conferire i rifiuti differenziati, compresi ingombranti e/o altri rifiuti particolari, esclusi i rifiuti speciali di attività industriali e artigianali.

A titolo non esaustivo si riporta un elenco delle tipologie conferibili, facendo comunque fede il DM 08/04/2008 e ss.mm.ii. ed il Regolamento comunale per la gestione dei centri di raccolta per un elenco puntuale delle tipologie di rifiuti accoglibili:

RIFIUTO	CER	Tipologia contenitore
Biodegradabili di cucine e mense	20.01.08	Container scarrabile da mc. 20 a tenuta stagna con coperchio ad apertura oleodinamica con pompa a mano **o** similare
Frazione verde	20.02.01	Container scarrabile da mc. 20 con portellone posteriore apribile a bandiera e basculante a tenuta stagna. Completo di copertura superiore realizzata con telo in PVC "copri-scopri" **o** similare
Ingombranti recuperabili misti.	20.03.07	Container scarrabile da mc. 30 con portellone posteriore apribile a bandiera e basculante a tenuta stagna. Completo di copertura superiore realizzata con telo in PVC "copri-scopri" **o** similare
Carta	20.01.01	Press-container scarrabile da mc. 30 **o** similare
Imballaggi in Plastica	15.01.02	Press-container scarrabile da mc. 30
Imballaggi in Vetro e Metalli	15.01.06	Container scarrabile da mc. 14-18 con portellone posteriore apribile a bandiera e basculante a tenuta stagna. Completo di copertura superiore realizzata con telo in PVC "copri-scopri" **o**

RIFIUTO	CER	Tipologia contenitore
		similare
Metalli e rottami ferrosi	20.01.40	Container scarrabile da mc. 30 con portellone posteriore apribile a bandiera e basculante a tenuta stagna. Completo di copertura superiore realizzata con telo in PVC "copri-scopri" **o** similare
RAEE non professionali R1 – freddo e clima R2 – Grandi bianchi R3 – Tv e monitor R4 – PED, CE, ICT, apparecchi illuminanti e altro R5 – Sorgenti luminose	20.01.36 20.01.35* 20.01.21* 20.01.23	Idonei contenitori conformi alla normativa tecnica tra cui: Container scarrabile da mc. 25 con portellone posteriore apribile a bandiera e basculante a tenuta stagna. Completo di copertura superiore realizzata con telo in PVC "copri-scopri" **o** similare. Container scarrabile da mc. 25 con portellone posteriore apribile a bandiera e basculante a tenuta stagna. Completo di copertura superiore realizzata con telo in PVC "copri-scopri" **o** similare
Pile esauste	20.01.33*	Ecotainer per T/F conformi alla normativa tecnica **o** similare
Abbigliamento	20.01.10	Ecotainer per T/F conformi alla normativa tecnica **o** similare
Farmaci scaduti	20.0.131	Ecotainer per T/F conformi alla normativa tecnica **o** similare
Batterie ed accumulatori	20.01.33*	Ecotainer per T/F conformi alla normativa tecnica **o** similare

Per ogni eventuale ulteriore RUP raccolto dovrà essere previsto un idoneo contenitore compatibilmente con gli spazi a disposizione.

Nei CCR verranno altresì accettati i rifiuti derivanti dalle operazioni di manutenzione del verde utenze private per modiche quantità giornaliere

IL G.S. è tenuto inoltre a:

- segnalare tempestivamente all'amministrazione comunale eventuali abusi da parte dei soggetti conferenti o di terzi e a informarlo di ogni necessità riscontrata per il buon funzionamento del CCR;
- provvedere ogni giorno alla rimozione dei rifiuti scaricati abusivamente all'esterno, nelle immediate vicinanze, del CCR; (come da apposito regolamento parte integrante del presente capitolato)
- rendere possibile all'Amministrazione comunale l'accesso da remoto agli archivi elettronici recanti i dati dei soggetti conferenti e quelli risultanti dalle schede di cui al DM 08/04/2008 e s. m. e i.

Il G.S. deve garantire l'apertura del CCR e la presenza continua di un proprio addetto negli orari di apertura a disposizione dell'utenza per i conferimenti dei rifiuti, per un minimo di 36 ore settimanali secondo il seguente calendario di apertura (6 giorni settimanali)

	Lunedi	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Matt.	07.00 – 12.30	07.00 – 12.30	chiuso	07.00 – 12.30	07.00 – 12.30	07.00 – 12.30	09.00 – 12.00
Pom.	chiuso	chiuso	chiuso	14.00 – 17.00	chiuso	14.00 – 17.00	chiuso

Gli orari di apertura potranno essere eventualmente variati in accordo con l'Amministrazione Comunale. Il G.S. dovrà inoltre provvedere oltre all'apertura, chiusura e custodia dell'area del CCR, anche al riconoscimento delle utenze residenti nella Città di Albano Laziale iscritte nei ruoli TARES/altre tariffe.

I ricavi ed i costi per il trattamento dei RAEE e degli altri rifiuti conferiti al CCR saranno a carico dell'Amministrazione comunale.

Art. 24 – RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI ABBANDONATI

Il G.S. dovrà provvedere alla rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto non pericoloso abbandonato sul suolo pubblico nei pressi dei contenitori per la raccolta differenziata e tutti quei rifiuti abbandonati lungo le strade ed aree pubbliche o aperte al pubblico transito, anche in strade ed aree poste fuori del perimetro urbanizzato, sottopassi e strade vicinali e poderali che costituiscano cumulo di almeno 1 mc.

Gli interventi sono richiesti in forma scritta dal Responsabile del Procedimento ogni volta che ne ravvisi la necessità, indipendentemente dalla quantità e dal tipo di rifiuti stessi.

a) rifiuti non pericolosi

Laddove i rifiuti rinvenuti siano classificabili come RU o assimilabili a RU sulla base dell'art.184 del D.Lgs. 152/06, essi dovranno essere raccolti, ove possibile, in frazioni omogenee e trasportati negli idonei contenitori collocati nel centro comunale di raccolta.

L'intervento oggetto del presente servizio deve essere concluso, di norma, entro quattro giorni lavorativi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, inviata anche mediante fax; della conclusione si dovrà parimenti dare comunicazione scritta al Responsabile del Procedimento.

Il servizio previsto dovrà garantire le seguenti forniture minime:

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Raccolta Ingombranti abbandonati su territorio	Mattutino	1/15

Il G.S. si impegna ad effettuare interventi di raccolta di rifiuti ingombranti sparsi sul territori pari al numero di 25 interventi l'anno, mediamente uno ogni due settimane.

Ulteriori prestazioni richieste dalla stazione appaltante saranno effettuate previa accettazione da parte della stessa del relativo preventivo di spesa. Gli oneri dello smaltimento saranno a carico dell'Amministrazione.

Art. 25 – RACCOLTA E SPAZZAMENTO RIFIUTI FESTE LOCALI, FIERE, MERCATI

25.1 - Definizione servizio spazzamento

Per servizio di spazzamento è da intendersi:

- Servizio di spazzamento manuale /meccanizzato delle strade, piazze, aree a verde pubbliche non recintate (compresi i portici, i marciapiedi e le aiuole spartitraffico) classificate come comunali;
- Servizio di spazzamento meccanizzato con regolamentazione della sosta;
- Servizio di spazzamento in occasioni di feste, fiere e mercati;
- Lavaggio Strade e fontane, pulizia superficiale caditoie griglie.

Gli interventi potranno essere classificati in:

- servizio **misto**: è un servizio di pulizia puntuale del territorio: la squadra base è composta da spazzatrice, autista e uno o più operatori in appoggio, talvolta dotati di mezzo ausiliario. Gli operatori sono dedicati all'attività di asservimento alla spazzatrice e per gli interventi in tratti non accessibili alla spazzatrice stessa. Essi sono dotati di idonea attrezzatura per il convogliamento dei rifiuti verso la spazzatrice (scopa, soffiatore spalleggiato ecc.);
- servizio **meccanizzato**: è un caso particolare del servizio "misto" in cui l'eccezione è costituita dalla assenza di operatori in appoggio;
- servizio **manuale**: è un servizio di pulizia puntuale del territorio, complementare per territorio al servizio misto, erogato cioè nelle aree dove non è possibile o non richiesto l'utilizzo della spazzatrice.

25.2 - Tipologia Intervento

Il servizio di spazzamento consiste essenzialmente in:

- raccolta di qualsiasi rifiuto, compresi i vari detriti prodotti dagli utenti o dagli agenti naturali, quali cartacce, foglie, escrementi degli animali, etc., giacenti nelle strade, piazze, parcheggi ed aree pubbliche, strade vicinali e/o private aperte al pubblico, nonché nelle fioriere e aiuole eventualmente dislocate in dette aree. La pulizia dovrà effettuarsi prima sul marciapiede e poi sul piano stradale, con particolare cura per le cunette stradali onde evitare che, in caso di precipitazioni meteoriche, residui di immondizie e rifiuti vengano trasportati nelle caditoie e nelle fognature. Gli operatori che effettuano il servizio manuale di spazzamento dovranno avere cura di segnalare in maniera tempestiva la necessità dell'intervento della spazzatrice meccanica;
- estirpazione normale e progressiva e/o diserbo delle cigliature di strade, marciapiedi, cunette, piazze, riquadri esterni di aiuole e banchine spartitraffico. L'estirpazione, il decespugliamento e/o il diserbo dovrà essere effettuato con cadenza tale che tutto il centro abitato risulti in qualsiasi momento privo di erbacce di qualsiasi dimensione. Dovrà essere cura dell'operatore addetto allo spazzamento manuale provvedere quotidianamente all'estirpazione continua delle erbacee e per farlo dovrà essere dotato delle attrezzature necessarie a tale scopo. L'estirpazione, il decespugliamento e/o il diserbo dovrà essere effettuato anche nelle aiuole o formelle attrezzate a verde pubblico, dislocate nelle pubbliche Vie o Piazze. Su tali aiuole o formelle, salvaguardando la pianta (la cui manutenzione è in capo al Comune) si dovrà provvedere costantemente ad eliminare le erbe infestanti, sia con mezzi manuali che attrezzature meccaniche (evitando l'uso di diserbanti chimici). In caso di dubbio sulla natura delle erbe infestanti sarà cura dell'Appaltatore segnalare immediatamente al Comune, che dovrà emettere parere e dare indicazioni sulle azioni da adottare. Non potrà essere accampata dall'Appaltatore alcuna giustificazione su crescite repentine di erbe tra un turno di spazzamento e un altro. Nell'esecuzione del servizio dovrà essere effettuato anche il prelevamento dal suolo stradale e dalle aree adibite a verde, delle siringhe abbandonate che dovranno essere collocate in appositi contenitori sigillati (vedi successivo art. 30). Gli eventuali prodotti chimici utilizzati per gli interventi di diserbo dovranno essere conformi alle vigenti norme di legge in materia nazionali e comunitarie ed essere utilizzati con le esatte concentrazioni e le modalità di impiego prescritte dal produttore;
- pulizia, svuotamento e manutenzione dei cestini porta rifiuti e sostituzione (con onere a carico dell'Appaltatore) dei sacchi in polietilene, con cadenza giornaliera o comunque tale da evitare il verificarsi di situazioni di disagio per il servizio; gli itinerari e gli orari del servizio di spazzamento e dei servizi connessi, dovranno essere indicati dall'Appaltatore prima dell'inizio dell'appalto, e aggiornato secondo le esigenze della stazione appaltante, e le stesse saranno considerate vincolanti per i controlli, le verifiche sul servizio e l'eventuale applicazione delle penali di cui all'art. 38 del presente Capitolato.

Oltre ai previsti interventi di pulizia manuale e meccanizzata, durante il periodo autunnale e per tutto il tempo occorrente, variabile in dipendenza delle condizioni meteorologiche, il G.S. dovrà organizzare, con frequenze minime trisettimanali e comunque adeguate alle effettive necessità dello stato dei luoghi, interventi specifici di raccolta delle foglie giacenti sul suolo pubblico con l'impiego di mezzi idonei quali autospazzatrici dotate di aspiratori o mezzi similari, soffiatori, ecc., purché dotati di sistemi di insonorizzazione che ne abbassino la rumorosità ai limiti di accettabilità ammessi per interventi anche nelle ore notturne, intervenendo con tempestività affinché le foglie non si debbano accumulare a terra, o in adiacenza di pozzetti di smaltimento delle acque meteoriche che impediscano il regolare deflusso.

Il servizio di spazzamento meccanizzato nel centro storico (zona A) e nelle strade strette dovrà essere garantito con mezzo spazzatrice, di dimensioni idonee (a giudizio dell'amministrazione). La mancata esecuzione a perfetta regola d'arte del servizio di cui sopra sarà motivo di applicazione di penale nella misura indicata nell'art. 36 del presente DT.

Nelle strade interessate dal servizio di spazzamento meccanizzato in cui siano ubicati i cartelli di divieto di sosta appositamente predisposti per il servizio di igiene urbana, sarà compito del G.S. provvedere all'apposizione di apposita segnaletica e di pannelli aggiuntivi indicanti orario e frequenza del servizio. Nelle altre strade in cui non sono presenti i divieti di sosta dovrà essere concordato con l'Amministrazione un programma di posizionamento di divieti; nelle more sarà onere del G.S. predisporre e posizionare, con adeguato preavviso, idonea segnaletica in conformità al Codice della Strada ed alla vigente legislazione in materia. Per ovviare alle difficoltà operative nell'attività di spazzamento meccanizzato eventualmente determinate dalla presenza di parcheggi di autoveicoli in tutte le altre strade interessate dal servizio, l'Appaltatore apporrà idonei cartelli predisposti con lo scopo di creare percorsi liberi da ostacoli nelle ore previste per l'esecuzione del servizio, d'intesa con il Corpo di Polizia Locale.

La rimozione dei rifiuti dovrà essere garantita sulle strade , sulle piazze, sui vicoli, sui marciapiedi, sugli spazi pubblici e/o ad uso pubblico, sui passi carrai, sui viali privati assoggettati a uso pubblico, sia manualmente che meccanicamente (laddove possibile). La rimozione dei rifiuti dalle strade provinciali e statali verrà garantita per le competenze esclusive del Comune..

Nel piano di lavoro di cui al precedente art. 13, la ditta aggiudicataria dovrà allegare una planimetria con l'esatta indicazione delle zone di spazzamento manuale e meccanico e la loro frequenza.

Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non sollevare polveri, e in ogni modo non recare alcun disagio alla cittadinanza. Qualora nelle strade o piazze oggetto di spazzamento meccanizzato e/o manuale non siano presenti i marciapiedi si dovrà effettuare la pulizia a partire dai fabbricati e dai muri di recinzioni eventualmente presenti che prospettano sulla pubblica via.

Oltre ai previsti interventi di pulizia manuale e meccanizzata, durante il periodo autunnale e per tutto il tempo occorrente, variabile in dipendenza delle condizioni meteorologiche, il G.S., dovrà organizzare, con frequenze adeguate alle effettive necessità dello stato dei luoghi, interventi specifici di raccolta delle foglie e degli aghi di pino, giacenti sul suolo pubblico con l'impiego di mezzi idonei quali autospazzatrici dotate di aspiratori o mezzi similari, soffiatori, ecc., purché dotati di sistemi di insonorizzazione che ne abbassino la rumorosità ai limiti di accettabilità ammessi per interventi anche nelle ore notturne, intervenendo con tempestività affinché le foglie e gli aghi di pino non si debbano accumulare a terra, o in adiacenza di pozzetti di smaltimento delle acque meteoriche che impediscano il regolare deflusso.

25.3 - Spazzamento manuale

Il servizio di spazzamento manuale dovrà essere svolto con le seguenti modalità di esecuzione:

- lo spazzamento e rimozione (da muro a muro) di ogni tipo di rifiuto (compreso le erbe infestanti e deiezioni animali) dai marciapiedi, dalle sedi stradali, dai viali interni di ville e giardini comunali e dagli alloggiamenti degli alberi, nonché nelle fioriere e aiuole eventualmente dislocate in dette aree avendo cura di mantenere costantemente pulite le bocche di lupo e le caditoie dei pozzetti stradali in modo da permettere il regolare deflusso delle acque piovane;
- la rimozione delle erbe infestanti cresciute spontaneamente sui marciapiedi e lungo le zanelle stradali;
- la rimozione di rifiuti ingombranti di piccole dimensioni dalla propria zona di competenza.

Il G.S., dovrà inoltre assicurare la disponibilità ad azioni di "pronto intervento" su segnalazione degli Uffici preposti, che potranno dare comunicazione anche telefonica al medesimo affinché provveda, al più presto, alla raccolta dei rifiuti segnalati.

Lo spazzamento dovrà avvenire con le seguenti priorità di intervento così come dettato da delibera di Giunta n. 31 del 21/12/2015 con oggetto "Linee Guida nuovo Capitolato di servizio Volsca Ambiente e Servizi SpA" nonché in conformità ai contenuti del progetto industriale posto a base dell'affidamento:

- Zona A: Interventi dove è necessaria una pulizia delle strade ad intermittenza
- Zona B: Interventi di pulizia strade svolti in maniera frequente
- Zona C:Interventi di pulizia strade svolti in maniera ordinaria
- Zona D: Interventi di pulizia strade svolti in maniera quotidiana

Le caratteristiche minime del servizio di spazzamento manuale dovranno essere le seguenti nelle due zone di raccolta:

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Intervento Spazzamento - Zona A	Mattutino	3/7
Intervento Spazzamento - Zona B	Mattutino	4/7
Intervento Spazzamento - Zona C	Mattutino	6/7
Intervento Spazzamento - Zona D	Mattutino	7/7

25.4 - Spazzamento meccanizzato

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione del servizio di spazzamento meccanizzato lo stesso dovrà essere garantito come allegato tecnico “Elenco strade spazzamento meccanizzato” in base al quale deve stilare un dettagliato piano operativo che indichi, giorno per giorno, gli itinerari di intervento della spazzatrice ed i relativi orari.

Il servizio di spazzamento meccanico dovrà essere svolto con autospazzatrici dotate di tutti gli accorgimenti necessari ad evitare il sollevamento di polveri. Le eventuali spese per l’acquisto, l’installazione e/o lo spostamento della segnaletica stradale mobile e/o fissa per vietare la sosta delle auto dovrà essere a carico dell Amministrazione Comunale. Si dovrà provvedere ad effettuare uno specifico servizio per la raccolta delle foglie, se necessario nel periodo autunnale. Nelle zone sotto indicate il servizio di spazzamento meccanizzato che dovrà svolgersi mediante l’azione congiunta dell’operatore a terra che dovrà supportare, dotato di idonea attrezzatura, il lavoro della spazzatrice meccanica, al fine di intervenire su spazi di ridotte dimensioni e che provvederà a liberare dai rifiuti i marciapiedi e gli spazi lungo il percorso. Le strade e le modalità che dovranno essere garantiti sono quelli specificati nell’Allegato “Elenco strade spazzamento meccanizzato”. Gli orari del servizio di spazzamento e dei servizi connessi, dovranno essere proposti dalla Società gestore del Servizio.

Le caratteristiche minime del servizio di spazzamento meccanizzato dovranno essere le seguenti:

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Spazzamento Meccanizzato con regolamentazione di sosta	Mattutino	1/7
Spazzamento Meccanizzato con regolamentazione di sosta	Mattutino	1/15
Spazzamento Meccanizzato con regolamentazione di sosta	Mattutino	1/30
Spazzamento Meccanizzato	Mattutino	7/7
Spazzamento Meccanizzato	Mattutino	6/7
Spazzamento Meccanizzato	Mattutino	3/7
Spazzamento Meccanizzato	Mattutino	1/30

La Società gestore del Servizio dovrà provvedere inoltre al trasporto dei rifiuti raccolti (terre di spazzamento), presso il sito di conferimento indicato dall’Amministrazione.

25.5 - Spazzamento mercati e fiere

Per il servizio di spazzamento presso i mercati si intende la pulizia, di tutte le aree mercatali, delle relative via d'accesso e limitrofe, servizio che dovrà iniziare subito dopo lo sgombero degli operatori e terminare non oltre le ore 17.00.

Gli stessi obblighi valgono per fiere, feste e spettacoli autorizzati riportati di seguito.

Il gestore dovrà garantire la presenza dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti originati dalle manifestazioni, sia dalla struttura organizzativa, sia dagli utenti, compresa la frazione organica originata da eventuali stand gastronomici se richiesto e possibile.

La pulizia dell'area destinata a feste e spettacoli serali dovrà terminare entro le ore 8.00 del giorno successivo o comunque in orario congruo al fine di non intralciare altre operazioni previste.

La pulizia e la raccolta dei rifiuti nelle aree interessate da manifestazioni, sagre e fiere potrà essere effettuata anche durante lo svolgimento della stessa, nel caso in cui la durata fosse prevista in più giorni consecutivi. In occasione delle fiere, feste, manifestazioni in genere la Società gestore del Servizio è tenuta a fornire e svuotare un congruo numero di contenitori provvisori per la raccolta dei rifiuti.

In occasione di processioni si dovrà assicurare un servizio di pulizia preventiva delle strade interessate. Il normale orario del servizio di spazzamento manuale previsto in orario da concordare con l'amministrazione.

Il servizio di spazzamento dovrà prevedere la rimozione settimanale di ogni tipo di rifiuto abbandonato lungo le vie periferiche del paese.

25.5.1 - MERCATI					
Località	**Frequenza**	**Orario Intervento Pulizia**	**Giorno**		
Albano	Settimanale	14.00-16.30	Giovedi		
Cecchina	Settimanale	14.00-16.30	Giovedi		
Pavona	Settimanale	14.00-16.30	Martedi		

25.5.2 - FIERE e SAGRE e FESTE PATRONALI				
Località	**Mese**	**Orario**	**dal…. al…**	**Tipologia**
Albano Centro	Maggio		8-13,14,15	San Pancrazio
Albano Centro	Maggio		22	Albano insieme
Cecchina	Febbraio		15, 18, 21	Carnevale

25.5.3 - FIERE e SAGRE e FESTE PATRONALI				
Località	**Mese**	**Orario**	**dal…. al…**	**Tipologia**
Pavona	Febbraio		15, 18, 21	Carnevale
Pavona	Maggio		1	San. Giuseppe
Cecchina	Maggio		30	San. Filippo Neri
Albano Centro	Settembre		15	Baiocco Festival

Per il servizio di raccolta e spazzamento relativo ai mercati settimanali, feste, fiere e spettacoli autorizzati, la Società gestore del Servizio. dovrà garantire un intervento in ognuna delle aree di svolgimento e per ogni manifestazione (mercati, feste, fiere e spettacoli, ecc.) garantendo un organico minimo come da tabella seguente:

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Pulizia Mercati Albano	Pomeridiano	1/7
Pulizia Mercati Cecchina	Pomeridiano	1/7
Pulizia Mercati Pavona	Pomeridiano	1/7

25.6 - Lavaggio del suolo pubblico, caditoie e fontane

Il servizio di lavaggio delle pubbliche strade e piazze, con pavimentazione permanente, compresi all'interno del perimetro urbano, dovrà essere effettuato principalmente con mezzi meccanici sostenuti a terra da operatori manuali. Le operazioni di lavaggio stradale o delle piazze dovranno essere effettuate dai muri di confine dei fabbricati o dalle recinzioni, e se presenti, marciapiedi, anche in concomitanza con le operazioni di spazzamento meccanizzato.

Il servizio comprende la pulizia delle fontane come da elenco allegato e delle caditoie delle sole griglie ed eventuali bocche di lupo presenti.

Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non recare alcun disagio alla cittadinanza. Il servizio di lavaggio dovrà prevedere l'uso esclusivamente di acqua non potabile prelevata eventualmente dai pozzi di proprietà o nella disponibilità della Società gestore del Servizio, ovvero di proprietà comunale, che verranno indicati in fase di avviamento del servizio. L'acqua dovrà essere addittivata con idonei prodotti detergenti e disinfettanti, non inquinanti e compatibili con le vigenti disposizioni legislative in materia, e comunicando al Comune la tipologia di detergenti e disinfettanti che si intendono utilizzare.

Il G.S. è tenuto ad effettuare almeno tre interventi di annaffiatura settimanali nei mesi da giugno a settembre e nei giorni e nelle strade concordate con l'Amministrazione Comunale.

25.7 - Per il servizio diserbo e scerbatura:

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Intervento diserbo e scerbatura - Zona A	Mattutino	1/30
Intervento diserbo e scerbatura - Zona B	Mattutino	1/30
Intervento diserbo e scerbatura - Zona C	Mattutino	1/30
Intervento diserbo e scerbatura - Zona D	Mattutino	1/15

25.7 - Per il servizio lavaggio e disinfezione fontane;

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Lavaggio e Disinfezione Fontane	Pomeridiano	1/60

Le ore di servizio comprendono i tempi di caricamento dell'acqua nei mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio e qualsiasi altro fermo tecnico.

Tutti gli interventi dovranno essere dimostrati mediante report mensile sulle strade piazze lavate.

25.8 - Cestini portarifiuti

La Società Gestore del Servizio dovrà garantire lo svuotamento e alla sostituzione dei sacchi a perdere collocati al loro interno di tutti i cestini presenti sul territorio come da allegato

La Società Gestore del Servizio provvederà previa richiesta dell'Amministrazione Comunale alla costante manutenzione e/o sostituzione dei cestini non idonei in modo da rimanere inalterato il numero iniziale dei cestini. La fornitura dei sacchi in polietilene è a carico della Società Gestore del Servizio, da utilizzare con i cestini portarifiuti. La Società Gestore del Servizio dovrà provvedere, oltre allo svuotamento dei cestini presenti nei giardini e parchi pubblici, anche alla raccolta dei rifiuti abbandonati in prossimità degli stessi , nelle aiuole eccetera, ciò a prescindere dal grado di manutenzione del manto erboso.

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Svuotamento Cestini	Mattutino / Pomeridiano	6/7

Art. 26 – RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI PROVENIENTI DAL CIMITERO CITTADINO

Il G.S. è tenuto ad assicurare la raccolta dei rifiuti organici *(quali fiori secchi e sfalci di potatura)* e non differenziati *(quali lumini)* dal Cimitero Cittadino, mediante il posizionamento temporaneo di n. 2 (due) cassoni scarrabili nell'area di parcheggio antistante il cimitero cittadino. Gli stessi rifiuti devono essere trasportati agli impianti autorizzati per lo smaltimento. Il G.S. dovrà considerare il Cimitero Cittadino come le altre utenze domiciliari prelevando il rifiuto secondo lo schema predisposto. Si provvederà a potenziare il servizio in occasione di particolari ricorrenze, quali ad esempio la commemorazione dei defunti, senza che ciò comporti un aggravio dei costi a carico del Comune né possibilità per l'impresa di ricevere maggiori compensi oltre il corrispettivo contrattuale.

Art. 27 – RACCOLTA DI ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI

Trattasi di servizi occasionali di allontanamento di particolari tipologie di rifiuti anche potenzialmente pericolosi. Per i rifiuti potenzialmente pericolosi, il servizio sarà reso con oneri da detirminarsi di volta in volta previa presentazione ed approvazione di apposito preventivo.

27.1 - Raccolta siringhe

Il G.S., previa attivazione del servizio, dovrà prestare particolare attenzione al problema della presenza sul suolo pubblico di siringhe abbandonate per il pericolo allarmante e concreto di contagio di gravi malattie infettive. Si tratta infatti, quasi esclusivamente, di materiale abbandonato da tossicodipendenti i quali sono ormai individuati tra le categorie a maggior rischio per la diffusione di malattie che possono essere trasmesse attraverso il sangue. Sono i bambini i soggetti maggiormente esposti al pericolo di pungersi con gli aghi delle siringhe abbandonate, sia in caso di cadute accidentali, sia per la spontanea curiosità. Si ritiene quindi oltremodo indispensabile che il servizio di igiene urbana provveda a rimuovere con la massima celerità dal suolo stradale anche questi rifiuti impropri e, pertanto, il personale adibito alle operazioni di spazzamento e/o le squadre appositamente destinate a questo servizio dovranno essere particolarmente sensibilizzato su questa delicata incombenza.

Al fine di salvaguardare la salute e l'incolumità fisica degli operatori, saranno loro fornite, per la manipolazione ed il trasporto delle siringhe abbandonate, specifiche attrezzature ed in particolare guanti speciali antitaglio e antiperforazione, pinze raccogli-oggetti, contenitori in PP (polipropilene) con coperchio a tenuta. Il sistema previsto di raccolta, tramite pinze, evita ogni tipo di contatto tra tale materiale potenzialmente infetto e l'operatore.

Lo smaltimento è a carico dell'Amministrazione Comunale come è carico dell'Amministrazione l'individuazione impianti adibiti alla ricezione e smaltimento degli stessi

27.2 - Raccolta escrementi di animali

Il servizio consisterà nella rimozione giornaliera degli escrementi di cani presenti sui marciapiedi delle vie urbane interessate dal servizio di spazzamento ed all'eventuale lavaggio dei residui.

27.3 - Raccolta pannoloni e pannolini

Il servizio prevede la raccolta di pannolini e pannoloni da utenze dedicate e il conferimento come frazione materiale non riciclabile. Dovrà essere espletata almeno 6/7 volte a settimana, il giorno di svuotamento non potrà essere il medesimo, il successivo o il precedente previsto da calendario per la raccolta dell'indifferenziato.

I rifiuti in oggetto devono essere riposti all'interno di appositi contenitori presenti sul territorio comunale ed opportunamente individuati.

L'individuazione delle utenze a cui dedicare una particolare attenzione su questa tipologia di rifiuto è riservata alla fase esecutiva. Indicativamente il servizio di raccolta verrà svolto a richiesta degli utenti che abbiamo in casa bambini fino a tre anni o situazioni di necessità documentati da appositi certificati medici o dai Servizi Sociali.

Gli asili nido e le case di cura dovranno essere dotati di appositi contenitori destinati a tali tipi di rifiuto.

I costi del relativo smaltimento sono a carico dell'amministrazione comunale.

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Raccolta pannolini/pannoloni	Pomeridiano	6/7

27.4 - MrPAcK

Il servizio prevede lo svuotamento almeno di due volte a settimana o comunque a riempimento dei contenitori posti all'interno delle macchine industriali, il relativo conferimento presso i centri di trattamento e/o recupero convenzionati (se attiva) con il corrispondente Consorzio di Filiera, delle attuali macchine posizionate sul territorio comunale in modo particolare:

- Piazza Zampetti
- Vle Spagna
- Via Pescare
- Largo Silvestri

E' inoltre prevista la pulizia quotidiana dei contenitori posti all'esterno delle macchine per gli imballaggi non idonei e conferiti a cura dei cittadini.

Tipologia serv. accessori e spazzamento	Scelta turno	Frequenza
Svuotamento macchina mangiaplastica	Mattutino/Pomeridiano	2/7

27.5 - Rifiuti abbandonati

A seguito di segnalazione degli uffici comunali competenti, il G.S. dovrà intervenire con mezzi, attrezzature e personale adeguati per assicurare la raccolta ed il trasporto di tutti i rifiuti abbandonati da ignoti su suolo pubblico, compresi i rifiuti misti dell'attività di costruzione.

In tale eventualità, laddove Ia natura del rifiuto sia tale da non renderlo configurabile come rifiuto urbano o assimilato e non sia individuabile con il codice CER 170904 ai fini dello smaltimento finale, il Comune procederà alla caratterizzazione del rifiuto medesimo fornendo all'Impresa gli elementi in base ai quali avviare allo smaltimento il rifiuto definito speciale e/o pericoloso.

La frequenza minima del servizio dovrà essere bisettimanale e prevedere che l'intervento sia concluso

entro 72 (settantadue) ore dal momento della segnalazione.

27.6 - Discariche abusive

Il G.S. dovrà provvedere a propria cura e spese alla ripulitura di tutti gli scarichi abusivi presenti sui territorio Comunale. L'attività avverrà mediante rimozione e trasporto dei rifiuti ai luoghi di smaltimento.

Qualora tra il materiale rinvenuto fossero presenti matrici separabili classificabili come speciali e/o pericolosi (matrici quindi non smaltibili negli impianti per RSU) il G.S. dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla raccolta ed al trasporto (anche eventualmente a mezzo di ditte appositamente iscritte all'A.N.G.A.), mentre il Comune si accollerà i soli costi relativi alto smaltimento ai prezzi unitari correnti.

Ove l'area risultasse oggetto di frequente deposito abusivo, il G.S. potrà richiedere al Comune l'autorizzazione per l'installazione di sistemi di video sorveglianza. Fermo restando che, ove richiesto, i relativi dati potranno essere affidati alla Polizia Municipale per le sanzioni di conseguenza, le spese di installazione e gestione del sistema resteranno a carico del G.S..

In seguito a mancato rispetto di apposita ordinanza da parte di proprietari privati, su richiesta del Comune, ed ai prezzi da concordarsi, il G.S. dovrà provvedere alla ripulitura di discariche abusive, rimuovendo rifiuti classificabili genericamente come RSU, anche su terreni privati.

27.7 - Carcasse animali

Si dovrà provvedere, su tutto il territorio comunale urbano ed extraurbano, anche su richiesta, alla raccolta e smaltimento, con apposita attrezzatura, di carcasse di animali e qualunque altra tipologia di rifiuto comunque denominato a tale tipo e natura assimilabile. Per tale adempimento richiesto verbalmente o per iscritto si dovrà provvedere entro le due ore successive alla segnalazione, e, qualora la segnalazione venga effettuata nei giorni festivi e/o fuori dal turno lavorativo, si dovrà provvedere entro le quattro ore successive alla segnalazione.

27.8 - Microraccolta eternit

Su richiesta dell'utenza, per quelle parti in Eternit di uso civile ancora presenti negli ambienti domestici e di cui l'utente deve liberarsi (vecchi serbatoi, canne fumarie, pannelli, ecc.), il G.S. fornirà gratuitamente apposito kit composto di contenitore, mascherina, guanti ed istruzioni per l'uso.

Se trattasi di lavori edili, verrà verificato, in sede di consegna dei rifiuti, che l'utenza sia in possesso del relativo titolo abilitativo ai sensi della vigente legislazione in materia.

Se trattasi di eliminazione di vecchi utensili, dovrà essere verificata la presentazione della necessaria comunicazione al Comune.

Il materiale, confezionato e raccolto negli appositi contenitori sarà smaltito, a cura dell'utente, ai sensi di legge.

27.9 - Pulizia e manutenzione pensiline attesa autobus

Il servizio, da effettuarsi sulle pensiline di attesa presenti sul territorio comunale, prevede interventi di:

- Rimozione locandine, manifesti, affissioni abusive
- Pulizia degli spazi e delle pareti della pensilina
- Interventi di piccola manutenzione

Il servizio dovrà essere effettuato almeno 2 (due) volte l'anno in periodi da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.

Art. 28 – ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE

Al fine di favorire la raccolta differenziata dei rifiuti, aumentare la quantità dei rifiuti sottoposti ai cicli di recupero/riciclaggio e ridurre la quantità dei rifiuti da portare in gli impianti di termovalizzazione, il G.S. è tenuto ad attuare campagne di comunicazione/sensibilizzazione in conformità ai contenuti del piano industriale posto a base dell'affidamento, del presente DT e delle eventuali future richieste del Comune..

La campagne di informazione devono iniziare non appena vengono definite le modalità dettagliate di eventuali nuovi servizi o di modifiche rilevanti dei servizi in atto con una serie di incontri di concertazione che debbono presentare il servizio recependo i suggerimenti emersi durante l'indagine preliminare. Questi riguarderanno:

- Rappresentanti di quartiere, associazioni di via etc;
- Gruppi portatori di interesse (associazioni, gruppi, comunità, etc);
- Gli amministratori di condominio.

28.1 - Capillarità della campagna di comunicazione

Tutte le famiglie e tutte le aziende dovranno ricevere il materiale informativo. Questo deve essere di semplice comprensione e personalizzato, per tipo di utenza, per zona di organizzazione del servizio, cioè in funzione dei turni di raccolta delle frazioni. Il materiale che sarà recapitato alla famiglie dovrà essere composto da:

- Busta illustrata
- Lettera formale dell'amministrazione all'utenza
- Volantino pieghevole illustrante in modo semplificato il funzionamento del sistema
- Calendario del sistema di raccolta

La qualità dei materiali e la loro cura è un elemento fondamentale per la credibilità del messaggio e del sistema. L'obiettivo del calendario è che venga conservato, quindi la qualità, la cura, con la quale viene realizzato sarà un fattore fondamentale di successo.

Risulta necessario realizzare materiale in leggera sovrabbondanza (+15%) per poter lasciare espositori negli uffici pubblici o nei luoghi di passaggio e ritrovo (posta, biblioteca etc.).

28.2 - Visibilità della campagna di comunicazione

La campagna di comunicazione dovrà essere massiccia, coordinata graficamente con tutti gli interventi e anche sincronizzata con gli altri elementi di comunicazione e di organizzazione del sistema. Potranno essere utilizzati manifesti, striscioni, paline stradali, sagome, stendardi, manifesti in grande formato tipo 6x3 etc.

28.3 - Contatto diretto

Il contatto diretto con le utenze è una delle fasi più importanti e delicate delle campagne di comunicazione. Si tratterà di incontrare i cittadini e le attività non domestiche principalmente attraverso:

- Banchetti informativi
- Serate pubbliche

L'impegno richiesto dal G.S. relativamente alla campagna per la raccolta domiciliare consisterà nel garantire supporto con propri operatori/ personale alla Società incaricata a cura dell'Amministrazione Comunale di tutta la campagna di comunicazione.

In entrambi i momenti risulterà necessario supportare la suddetta nella preparazione dei supporti informatici per aiutare l'esposizione cosi come distribuire materiale informativo sul servizio se necessario.

Le esperienze già effettuate portano a ritenere che possano essere utili un punto informativo ogni quartiere o zona identificata del territorio cosi come un banchetto per ogni mercato presente sul territorio, oppure nelle vie del centro cittadino adibite agli acquisti. Il punto di riferimento quantitativo si colloca di norma in un intervento di quelli riportati precedentemente ogni mille abitanti. Tale impegno di massima dovrebbe poi, in funzione delle caratteristiche del territorio, essere distribuito in modo opportuno tra banchetti informativi sul territorio e serate pubbliche.

Al contatto diretto possono appartenere altri momenti informativi quali "comizi volanti" da effettuarsi nei cortili dei grandi condomini per illustrare rapidamente le nuove modalità di raccolta del servizio, oppure un supporto comunicativo e formativo al personale deputato alla fase di distribuzione dei contenitori. Può essere utile istituire uno sportello informativo presso la sede ubicata nel territorio che avrà il compito di accogliere i reclami durante la fase di avvio del servizio.

Tutti gli oneri relativi alla campagna ed al materiale informativo sono a carico del Comune.

28.4 - Distribuzione materiali inerenti il servizio

Indipendentemente dalla modalità di distribuzione dei contenitori dovranno essere comunque preparati i seguenti materiali:

- materiali di comunicazione ad hoc a supporto della modalità di distribuzione dei contenitori, se si dovesse distribuire porta a porta sono necessari tagliandi di mancata consegna dei contenitori, nel caso di punti di distribuzione è necessario addobbare i punti con i materiali necessari;
- allestimento dei contenitori porta a porta secondo le opportune specifiche tecniche;
- locandine indicanti il giorno di rimozione dei contenitori stradali;
- materiale informativo specifico per le scuole.

La distribuzione dei materiali funzionali al nuovo servizio di raccolta rifiuti dovrà svolgersi sostanzialmente in due modi:

- **distribuzione porta a porta** – Per questa attività dovrà essere prevista la consegna a domicilio dei materiali in oggetto. La controindicazione più grande di questa modalità consiste nel dover ritornare più volte presso le utenze che non si trovano effettuando il giro di consegne, anche se spesso si riscontra una buona collaborazione dei vicini di casa che si incaricano di consegnare successivamente il materiale. Per rispondere a questo inconveniente invece di ripassare presso le utenze residue seguendo un percorso che non è più ottimizzato, è stato spesso utilizzato un altro metodo abbastanza efficace: si tratta di lasciare un avviso di mancata consegna, chiedendo all'utente di recarsi a ritirare entro una certa data (oltre la quale il servizio verrà comunque attivato) il materiale in un punto di distribuzione stabile, presso il quale potranno convergere anche coloro i quali riscontrassero errori di consegna o dimenticanze. .
- **distribuzione per punti informativi** – Si tratta di un sistema non efficace in comuni ad alta densità abitativa ma che ha ottimi riscontri nelle aree residenziali a bassa densità. Il G.S. è tenuto a individuare i punti di consegna, tra i quali è possibile utilizzare anche il CCR.

28.5 - Numero telefonico dedicato

Al fine di agevolare le utenze nella fruizione dei servizi di raccolta differenziata, il G.S. è tenuto a istituire entro 30 giorni prima dell'avvio del servizio di raccolta domiciliare, un servizio informativo telefonico (linea telefonica urbana dedicata o numero verde) ed una casella e.mail dedicata, che sarà reso pubblico attraverso la campagna di comunicazione.

Il servizio informativo telefonico deve essere organizzato con attrezzature e personale in numero adeguato e sufficiente per soddisfare l'intera popolazione della Città di Albano Laziale. Il personale deve possedere adeguati requisiti di professionalità ed esperienza. Attraverso tale servizio gli utenti devono poter:

- ottenere informazioni sui servizi di raccolta dei rifiuti in merito alle corrette modalità di conferimento della raccolta differenziata, orari, tipi di materiali oggetto di raccolta;
- richiedere l'assegnazione o la sostituzione di contenitori;
- prenotare i servizi a chiamata;
- ottenere informazioni sull'ubicazione e sugli orari di apertura del Centro di Raccolta e sui rifiuti ivi conferibili;
- segnalare eventuali disservizi e presentare reclami.

La gestione del servizio deve essere eseguito su supporto informatico che consenta:

- di registrare l'apertura della chiamata (all'atto della telefonata dell'utente) e/o della messaggio di posta elettronica e la sua chiusura (a seguito della avvenuta esecuzione, da parte dell' G.S., dell'attività per rimediare al disservizio o del servizio richiesto);
- di archiviare le informazioni sulle chiamate e/o sui messaggi di posta elettronica: dati identificativi dell'utente, disservizio lamentato, tipo di informazioni richieste;
- di produrre statistiche sulle chiamate con riferimento a: tipologia di utenza (domestiche e non domestica), tipologia dei disservizi o altri eventi (indicando quali) segnalati e di informazioni richieste;

- l'accesso da remoto agli archivi da parte del Responsabile del procedimento della Città di Albano Laziale.
- Alle segnalazioni di disservizi, il G.S. deve dare rimedio entro 48 ore dalla chiamata dell'utente, salvo il caso in cui, la natura del disservizio sia tale da richiedere un intervento urgente, immediato, tempestivo.

Il numero di assistenza telefonica sarà operativo orientativamente dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 12:30 il lunedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.30 e il sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30.

Tale servizio si intende remunerato con il canone annuo.

Art. 29 – MATERIALI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Nel territorio dovranno essere consegnati alle singole utenze, con oneri di acquisto e di consegna a carico del G.S., i materiali necessari per la raccolta differenziata dei rifiuti con il metodo porta a porta, così come indicato nel progetto industriale del G.S. cui si rimanda.

Il costo per la consegna e distribuzione del suddetto materiale si intende remunerato con il canone annuo del servizio.

ART. 30 – TRASPORTO, CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI.

Il trasporto dei rifiuti agli impianti di smaltimento o di recupero dovrà avvenire con idonei automezzi a tenuta, muniti di personale ed autista, che - durante i giorni di raccolta dei rifiuti - intercettino gli automezzi satellite consentendo loro di scaricare il contenuto raccolto.

Conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i., il G.S. provvederà alla compilazione dei formulari che dovranno essere restituiti al Comune, timbrati e firmati dall'impianto di destinazione.

Al completamento del carico si provvederà alla pesatura presso impianti autorizzati e/o individuati dal Comune ed il relativo tagliando di pesa sarà allegato al formulario di cui al paragrafo precedente. In caso di accertata impossibilità di rilevamento del peso da parte di impianti autorizzati dal Committente, il trasporto sarà autorizzato e la determinazione del peso sarà effettuata a destinazione. Il costo della pesatura è a carico della ditta appaltatrice.

La presenza di bolle di pesatura emesse da impianti non preventivamente autorizzati dal Comune per arbitraria o ingiustificata decisione della ditta appaltatrice, potrà essere oggetto di applicazione di penali e valutata quale danno ai fini dei pagamenti del canone.

Completata tale operazione l'automezzo o gli automezzi in parola dovranno recarsi presso un idoneo impianto di conferimento e/o smaltimento e/o altro, individuato così come previsto per legge, regolamento, capitolato e/o dall'Amministrazione Comunale e/o altra autorità competente.

Non saranno riconosciuti maggiori oneri per trasporti previsti al di fuori delle normali rotte in caso di temporanea sospensione dei conferimento agli impianti predeterminati.

E' fatto obbligo al G.S. di trasmettere mensilmente il riepilogo dei rifiuti avviati a recupero e/o smaltimento, allegando copia delle ricevute di pesatura e/o bolle di consegna o altro documento equivalente che attesti quantità e destinazione del rifiuto proveniente dalle varie raccolte attivate, al fine di permettere Ia comunicazione telematica agli Enti Provinciali/Regionali/Istituzionali competenti, nonchè di rilevare l'effettiva percentuale della raccolta differenziata.

Il G.S. provvederà, inoltre, alla compilazione di tutta Ia modulistica di legge relativa all'attività di gestione dei rifiuti effettuata dali'Amministrazione Comunale ed in particolare curerà l'acquisto e Ia tenuta dei registri di carico e scarico, Ia compilazione delle schede per Ia raccolta delle informazioni da parte della Regione e/o Provincia, Ia compilazione del MUD.

Art. 31 – SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DELLA TARIFFA PUNTUALE

Durante la durata del contratto il G.S. dovrà rendersi disponibile a supportare il Comune per lo studio e realizzazione dell'eventuale tariffa puntuale.

Predisponendo apposito progetto nonché piano economico per le relative analisi / approvazione al fine del raggiungimento dell'obiettivo prefissato

ART. 32 – ALTRI SERVIZI

Nel corso della durata del contratto d'appalto, il Comune di riserva di affidare al G.S. ulteriori servizi aggiuntivi relativi al decoro ed all'igiene urbana.

L'affidamento di tali servizi avverrà nel rispetto delle procedure di legge e previo concordamento del corrispettivo.

A titolo indicativo i servizi aggiuntivi potranno riguardare:

32.1 - Manutenzione delle aree verdi di proprietà comunale

Il servizio di manutenzione delle aree verdi dovrà essere espletato secondo le modalità indicate ed in conformità al presente DT ed all'offerta presentata dal G.S. tenendo presente che, nello svolgimento dello stesso, dovrà essere ottenuto il raggiungimento dei seguenti fini:

- garantire un livello di manutenzione dei tappeti erbosi, degli arbusti, dei vialetti interni, adeguato, a giudizio dell'Amministrazione Comunale, nelle aree oggetto dell'appalto;
- garantire un livello di pulizia adeguato nelle aree oggetto dell'appalto;
- mantenere decoroso l'aspetto dei luoghi manutenuti.

Le operazioni di conservazione dei tappeti erbosi, da effettuarsi nel periodo compreso tra la metà di aprile e la fine di novembre, comporteranno l'esecuzione di un numero di interventi adeguato a mantenere le aree a perfetta regola d' arte. La tosatura dovrà avvenire su terreno asciutto e nei periodi indicati dagli uffici preposti.

L'ordine di intervento dovrà risultare da un apposito programma predisposto dalla Ditta Appaltatrice ed approvato dal Comune: in genere l'intervento dovrà prima essere svolto nelle aree di pertinenza degli edifici scolastici, di pubblica utilità e successivamente dovrà essere completato nelle aree cimiteriali esterne e aiuole spartitraffico, eccetera.

La manutenzione oggetto del presente appalto si compone di una serie di operazioni comprendenti:

1. pulizia;
2. tosatura e rinnovo delle parti difettose dei tappeti erbosi;
3. eliminazione della vegetazione spontanea ;
4. rifilatura delle aiuole dei cordoni;
5. raccolta ed allontanamento della vegetazione recisa. La pulizia dei tappeti erbosi da ogni oggetto estraneo (es. carta, residui plastici, oggetti e rifiuti vari, dovrà essere completa ed accurata;
6. potatura delle siepi.

Le operazioni di pulizia saranno limitate al numero di tosature previste. A tosatura eseguita, il competente ufficio comunale procederà a controlli dello stato di pulizia delle aree. Dove si riscontrerà uno stato insufficiente nelle 24 (ventiquattro) ore successive all'intervento l'Impresa sarà tenuta a ripeterlo, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 36. La tosatura dei tappeti erbosi verrà eseguita mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le macchine tosaerba dovranno essere omologate all'uso in ambiente urbano.

Gli utensili di taglio delle macchine tosaerba dovranno essere protetti secondo quanto disposto dalle vigenti normative.

L'altezza di taglio dovrà essere mantenuta intorno ai 3 – 3,5 cm per gli interventi nei mesi di maggio , settembre, ottobre; intorno ai 4,5 – 5 cm per i tagli nei mesi più caldi (giugno, luglio e agosto).

Gli interventi di tosatura dovranno essere eseguiti in condizioni di tempo non piovoso, su terreno sufficientemente asciutto. Il competente ufficio comunale ordinerà l'interruzione degli interventi qualora ritenga le condizioni atmosferiche incompatibili con le operazioni di tosatura.

Le operazioni di tosatura dovranno essere completate attorno alle essenze arboree ed arbustive in modo da non danneggiarle in alcun modo (eventualmente eseguendo i tagli a mano), e con taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti, o in generale nei punti dove non è possibile accedere con mezzi a ruote.

La tosatura dovrà comprendere la contemporanea eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive, erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoli delle aiuole o sottochioma ad alberi ed arbusti, e comunque dove la loro crescita reca danno, anche estetico, al patrimonio verde e alle sue strutture.

Nel caso della mancata eliminazione di astoni di specie arboree infestanti, il competente ufficio comunale provvederà a darne segnalazione all'Impresa, ordinando di eseguire l'intervento entro le 24 (ventiquattro) ore. La mancata esecuzione comporterà l'applicazione di una penale per ogni giorno di ritardo per come previsto nel successivo art. 36.

Il materiale di risulta sarà asportato immediatamente dall'area entro la giornata lavorativa, l'abbandono di cumuli di erba (anche di piccole dimensioni) fino alla giornata successiva non è ammesso.

La mancata asportazione della risulta comporterà l'applicazione di una penale per ogni giorno di ritardo come indicato al successivo art. 36.

In generale, nell'ambito di ogni singolo intervento di sfalcio, il G.S. avrà la facoltà di sviluppare gli interventi sulle singole aree nel modo che crederà più conveniente per darli perfettamente compiuti nei termini contrattuali, purché a giudizio del RUP le modalità prescelte non risultino pregiudizievoli alla buona riuscita degli stessi ed agli interessi dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva, vista l'urgenza di alcuni interventi, il diritto di stabilire l'esecuzione di un determinato intervento su specifiche aree che verranno indicate, entro un congruo termine perentorio o di disporre l'ordine di esecuzione delle prestazioni nel modo che riterrà più conveniente, senza che l'impresa possa rifiutarsi o farne oggetto di richiesta di speciali compensi; la ditta avrà quindi l'obbligo di eseguire determinati interventi sulle specifiche aree che gli vengono indicate dal Responsabile Tecnico Comunale entro il termine che dallo stesso gli sarà indicato.

A richiesta del RUP, il G.S. dovrà presentarsi senza compenso a tutte le visite e rilevamenti delle aree finalizzati alla definizione puntuale degli interventi da eseguire.

Ai fini dell'espletamento del servizio il G.S. deve risultare perfettamente idonea, organizzata ed attrezzata con mezzi ed attrezzature di proprietà o dei quali possa disporre in base a qualsiasi titolo giuridico idoneo ed a proprio rischio.

L'uso di eventuali prodotti chimici dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune; tali prodotti, per gli interventi di diserbo, dovranno essere conformi alle vigenti norme di legge in materia nazionali e comunitarie ed essere utilizzati con le esatte concentrazioni e le modalità di impiego prescritte dal produttore.

Gli attrezzi e le macchine, la loro scelta, le loro caratteristiche tecniche e il loro impiego dovranno essere perfettamente compatibili con le caratteristiche dei luoghi in cui verranno impiegati, dovranno essere tecnicamente efficienti, mantenuti in perfetto stato e dotati di accorgimenti e accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e/o terzi da eventuali infortuni.

Tutte le macchine e le attrezzature impiegate nell'espletamento del servizio dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia.

32.2 - Rimozione scritte e manifesti

Il G.S. sarà è tenuto a rimuovere manifesti ed affissioni abusive sulle strutture ed edifici pubblici.

Inoltre, a seguito di specifica richiesta da parte dalla stazione appaltante, il G.S. dovrà provvedere

alla rimozione delle scritte presso edifici e strutture pubbliche e private previa accettazione, da parte della Stazione appaltante, del relativo preventivo di spesa.

32.3 - Derattizzazione e disinfestazione larvo/adulticidi

Generalità

Il servizio prevede l'esecuzione degli interventi secondo il programma che sarà predisposto dal Comune.

Le attrezzature di vario tipo utilizzate dovranno soddisfare le esigenze e le norme di buona tecnica in materia. I manufatti d'erogazione di esche topicida, blatticida ecc., devono essere accessibili solo all'animale bersaglio in relazione al suo comportamento e tipologia.

Nelle aree esterne i manufatti d'erogazione topicida dovranno essere preferibilmente in metallo e fissati in quei luoghi o strutture ove permanga e sia possibile la presenza e/o il passaggio di persone (giardini , cortili, corridoi, cucine ecc.).

Il G.S. sarà tenuto a redigere un Piano Operativo, da sottoporre all'approvazione del Comune, nel quale dovrà essere indicato il tipo di erogatore d'esca che la Ditta intende utilizzare.

Solo in ambienti aperti e/o esterni particolari potranno essere utilizzati altri sistemi protetti ed inaccessibili quali: esche appese, fili appesi e punti esca temporanei.

In particolare dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- non dovranno essere distribuite esche in formulazione granulare o polverosa;
- negli edifici e nelle scuole non dovranno essere depositate esche nei locali utilizzati dai bambini. Gli erogatori dovranno inoltre essere posizionati in luoghi inaccessibili;
- gli interventi dovranno interessare, oltre l'ambiente comprensivo della struttura, anche la eventuale zona verde circostante di pertinenza;
- nelle zone a verde, ed in genere all'aperto fruite direttamente dai cittadini e animali domestici la derattizzazione verrà effettuata utilizzando esclusivamente dispensatori metallici;
- assolutamente inaccessibili, da fissare al terreno o a pali in posizioni defilate;
- nelle aree incolte, nelle discariche e in genere lungo le sponde dei canali non frequentate dai cittadini potrà essere autorizzata o richiesta la distribuzione di esche senza erogatori e tuttavia sempre protette. In tal caso comunque dovrà essere ugualmente garantito il monitoraggio;
- in funzione del livello di infestazione e della dimensione dell'area dovranno essere depositati un numero idoneo di dispensatori, comunque in un numero non inferiore a quello prefissato per ciascuna tipologia d'intervento previsto dal Piano Operativo;
- la distribuzione dei prodotti dovrà tenere conto della possibile assuefazione biologica e quindi resistenza per cui si dovrà aver cura di utilizzare a rotazione i formulati considerati;
- per motivi di sicurezza ambientale o in casi particolari potranno essere richiesti dal RUP cambiamenti dei formulati usati o l'uso di altri specifici formulati senza che questo comporti modificazione del corrispettivo;
- per tutti gli insetti occasionali (vespe, pulci, formiche, zecche, pidocchi, litofagi, ecc.), i prodotti utilizzati per la disinfestazione potranno essere snidanti/abbattenti o abbattenti/residuali a bassa tossicità, registrati dal Ministero della Sanità e scelti in base agli ambienti da trattare. In particolare nell'utilizzo dei formulati disinfestanti dovranno essere rispettate le indicazioni ritenute dal Ministero della Sanità necessarie al loro impiego e commercializzazione, pertanto in nessun caso si dovrà derogare a tali indicazioni e a quelle riportate sull'etichetta dei prodotti.

Disposizioni particolari per la derattizzazione

I prodotti utilizzati per la derattizzazione devono essere anticoagulanti a bassa tossicità e registrati dal Ministero della Sanità. In particolare nell'utilizzo dei rodenticidi dovranno essere rispettate le indicazioni ritenute dal Ministero della Sanità necessarie al loro impiego e commercializzazione, pertanto in nessun caso si dovrà derogare a tali indicazioni e a quelle riportate sull'etichetta dei prodotti. I principi attivi utilizzati possono essere scelti tra i seguenti: Difethialone, Coumatetralyl, Bromadiolone, Flocumafen,

Difenacoum,Brodifacoum. I formulati usati possono essere scelti tra i seguenti: bustine sfarinate, bustine pasta, blocchi paraffinati ad estrusione, blocchi compressi. Dovranno essere utilizzati erogatori ad esca protetta aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

- contenimento sicuro dell'esca inaccessibile all'uomo e agli animali domestici;
- adattabilità alle esche solide;
- accessibilità solo al roditore da colpire;
- resistenza ai fattori meteorologici, sia dell'esca che del contenitore (in
- particolare per i trattamenti all'aperto);
- resistenza all'urto e allo sfondamento;
- colore non vivace per passare inosservati ai bambini;
- disegno e struttura abbinati al comportamento del roditore target ed alla sua
- curiosità;
- dimensione e forma non ingombranti;
- chiusura a chiave speciale di facile utilizzo;
- possibilità di fissaggio.

Disposizioni particolari per la disinfestazione contro gli insetti molesti

I principi attivi utilizzati contro le blatte ed altri insetti infestanti occasionali o meno, possono essere scelti tra: Deltametrina, Cyfluthrin, Cipermetrina + Tetrametrina o estratto di Piretro, Propoxur, Propoxur + estratto di Piretro o Piretroidi, Fipronil, Idrametilnon e le indicazioni della *tabella 2* di seguito riportata in relazione alle caratteristiche dell'organismo target da colpire.

I formulati usati possono essere scelti tra i seguenti: flou, microincapsulati e gel; o prodotti, salvo parere contrario dell'ASL e in assenza di solventi, in formulazione acquosa.

Per il monitoraggio, obbligatorio, si devono utilizzare trappole adesive a feromone o ad attrattivi alimentari.

Metodologia degli interventi

I trattamenti dovranno essere effettuati senza arrecare disturbi o molestie, senza interrompere il normale funzionamento degli uffici, scuole o di qualsiasi altra attività. Nei casi in cui ciò non fosse possibile i trattamenti dovranno essere effettuati oltre il normale orario di lavoro.

A tal fine il G.S. dovrà prendere accordi diretti con le direzioni e/o i responsabili degli immobili da trattare, indicati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale per necessità insorte ingenti e/o contingenti, dandone comunicazione scritta al RUP.

I trattamenti di derattizzazione e di disinfestazione devono garantire l'eliminazione dell'animale bersaglio infestante per tutta la durata del servizio prestato comprensivi delle garanzie offerte.

I cicli di intervento dovranno prevedere i trattamenti necessari alla deposizione delle esche e al loro reintegro e/o sostituzione, a eventuali riposizionamenti delle trappole, al controllo ed al recupero dei materiali impiegati e delle carogne.

Al termine dei trattamenti e del periodo di garanzia il G.S. dovrà intervenire al recupero ed allo smaltimento, secondo le normative vigenti, dei materiali impiegati, delle carogne dei roditori e di tutti gli altri eventuali animali bersaglio, dei favi, ecc.

Il servizio di derattizzazione e disinfestazione contro blattari, afanitteri e insetti occasionali dovrà rispettare le seguenti regole e condizioni:

1. durante lo svolgimento del servizio dovrà essere garantito il più assoluto rispetto ambientale e l'osservanza di tutte le normative vigenti in materia con particolare attenzione a quelle che riguardano i presidi medico sanitari;
2. le esche devono essere usate con la massima cautela e soprattutto in modo che esse non siano accessibili all'uomo ed agli animali domestici e quindi sicuri per l'utenza;

3. la Ditta appaltatrice dovrà comunicare per iscritto al RUP (o ad altri Settori Comunali o organismi indicati dal Comune), entro le ore 12 di ogni giorno lavorativo:

- il programma degli interventi del giorno lavorativo successivo con l'indicazione di eventuali variazioni al Piano Operativo, dei prodotti utilizzati e dell'orario delle operazioni stesse;
- report degli interventi del giorno lavorativo precedente con segnalazione dell'eventuale mancata effettuazione degli interventi programmati, del motivo e della data prevista per il recupero;

4. la Ditta aggiudicataria dovrà informare opportunamente i responsabili degli edifici interessati dagli interventi, esponendo appositi avvisi che informino gli utenti degli ambienti e dei luoghi sottoposti agli interventi, della data delle operazioni, dei principi attivi usati, delle cautele da osservare a tutela di persone o cose, degli antidoti e delle modalità di reperimento del Tecnico Responsabile della Ditta per eventuali interventi di soccorso;

5. dovrà essere costantemente effettuato il recupero delle carogne e di qualsiasi altro materiale residuale trattato trovato sul posto da bonificare;

6. le uscite devono essere annotate per iscritto su apposite *schede di rilevazione* delle operazioni (da concordarsi con il Responsabile del Servizio) contenente l'indicazione esatta dell'indirizzo, il tipo di struttura, il prodotto usato, la descrizione dettagliata del luogo trattato (piani, superfici, scantinati, ecc.). A conclusione di ogni singolo intervento del ciclo dovrà essere acquisita, sulla *scheda di rilevazione,* la firma del direttore e/o responsabile dell'immobile trattato quale controprova dell'avvenuto intervento. La scheda di rilevazione conservata a cura della Ditta appaltatrice durante la durata dei ciclo di intervento e garanzia, va esibita su richiesta del RUP e consegnata al termine della garanzia al RUP.

7. gli interventi dovranno essere costantemente monitorati in accordo a quanto indicato dal presente capitolato;

8. tutto il materiale residuo utilizzato deve essere recuperato a meno che non sia espressamente richiesto da parte di un responsabile della struttura trattata che venga lasciato in sito. Questa eventuale richiesta dovrà risultare su atto scritto e la relativa firma varrà quale assunzione di responsabilità. Il recupero del materiale può essere evitato solo nel caso in cui sia depositato in luoghi inaccessibili alle persone e agli animali domestici quali: intercapedini, vespai, controsoffittature, ecc. nel qual caso però la Ditta appaltatrice ne mantiene la responsabilità per ogni futuro inconveniente. Il materiale residuo recuperato e riutilizzabile potrà essere trattenuto dalla Ditta appaltatrice; il materiale non più utilizzabile e le carogne recuperati dovranno essere smaltiti dalla Ditta appaltatrice a norma di legge presso impianti autorizzati e dovrà essere consegnata mensilmente al competente ufficio comunale la documentazione attestante il corretto smaltimento di tali rifiuti;

9. la data da annotare come conclusione dell'intervento e dalla quale decorreranno i termini del periodo di garanzia, sarà quella dell'ultima uscita;

10. è possibile prevedere l'esistenza di deroghe alle tipologie di trattamento previste nell'attuale capitolato, solo dopo il parere scritto e favorevole dell'A.S.L. competente territorialmente che potrà dare corso all'utilizzo di tecniche d'intervento alternative e/o supplementari a quanto già previsto in questo capitolato.

TITOLO IV – PERSONALE, AUTOMEZZI E ATTREZZATURE

ART. 33 – PERSONALE IMPIEGATO

Il G.S. è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali, nonché le leggi vigenti, i regolamenti e le norme comunque vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto e ne assumerà a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il Comune provvederà al pagamento del corrispettivo d'appalto previa verifica della regolarità contributiva del G.S. e previa attestazione della stessa, da rilasciare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di aver corrisposto al personale quanto dovuto a titolo di retribuzione, indennità ed emolumenti accessori.

Qualora il G.S. risulti inadempiente con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, si procederà ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il G.S. dovrà essere in ogni momento in grado di dimostrare l'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa ed assistenziale mediante documentazione comprovante il versamento di quanto dovuto, nonché copia dei pagamenti.

Al personale impiegato dovranno essere applicate tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che il trattamento assistenziale assicurativo, previdenziale, di sicurezza del lavoro, di prevenzione infortuni e di igiene sul lavoro.

L'Impresa, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, inclusi gli eventuali soci-lavoratori dovrà:

- provvedere a formare ed informare il proprio personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione del servizio;
- provvedere a sostituire tempestivamente il personale indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale del Committente;

Lo sciopero è regolato dalla legge 16/06/1990 n. 146. In caso di proclamazione di sciopero del personale dipendente, l'Impresa si impegna a garantire la presenza di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

Il G.S. è tenuto ad osservare le disposizioni emanate dalla AUSL e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari.

Il personale di lavoro/autista dovrà essere dotato di tutte le attrezzature, dotazioni personali (D.P.I.) e materiali, necessari per un'ottimale esecuzione del servizio di trasporto e smaltimento.

Il personale dovrà, in servizio, essere vestito decorosamente, indossando gli abiti da lavoro previsti dal contratto collettivo nazionale e rispondenti alle norme di sicurezza, forniti dalla ditta appaltatrice. I dipendenti dovranno, inoltre, essere muniti di idoneo tesserino di riconoscimento e, altresì, di segno distintivo che identifichi il G.S. e la Pubblica Amministrazione servita.

Il personale dovrà mantenere un corretto e riguardoso comportamento verso il pubblico e le Autorità. Lo stesso, dovrà prestare la massima attenzione durante l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto e ciò sia per evitare infortuni sul lavoro che danni a persone, animali e cose ed alle altrui proprietà. Esso, nei casi di inadempienza, è soggetto alla procedura disciplinare prevista dai contratti di lavoro. Eventuali mancanze e comportamenti non accettabili del personale possono essere oggetto di segnalazione del Comune alla Ditta appaltatrice.

Il G.S. è altresì tenuto:

1. qualora la carenza o l'indisponibilità momentanea di personale non consentissero il normale espletamento dei servizi, a provvedere immediatamente con personale proveniente da altri cantieri oppure assunto a termine, senza alcun onere per il Comune;

2. ad applicare nei riguardi del personale – e se Cooperativa anche nei confronti dei soci – condizioni normative e retributive non inferiori a quelle stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi;
3. trasmettere alla Amministrazione Comunale, la documentazione di avvenuta denunzia agli Enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici;
4. a depositare prima dell'inizio del servizio appaltato il piano delle misure adottate per la sicurezza fisica dei lavoratori;
5. a vestire e calzare il personale in maniera decorosa secondo quanto previsto dal contratto collettivo nazionale; la divisa del personale dovrà essere unica e a norma, rispondente alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza stabilite con Disciplinare Tecnico di cui al Decreto Ministeriale LL.PP 9 giugno 1995, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 174 del 27 luglio 1995;
6. ad assicurare che siano rispettate le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
7. ad ottemperare alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
8. a sottoporre il personale a tutte le profilassi e cure previste dalla Legge, dal C.C.N.L. e dalle Autorità Sanitarie competenti per territorio.

Il G.S. ha l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto.

Per far fronte a situazioni di emergenza, il G.S. deve indicare al Comune un recapito operativo dotato di numero telefonico, anche di telefonia mobile, posto ad una distanza congrua a garantire l'intervento di una squadra appositamente attrezzata entro due ore dalla chiamata.

Il numero telefonico va comunicato al Comune contestualmente alla sottoscrizione del verbale di avvio del servizio e, comunque, ogni volta che interviene una variazione del recapito e/o del relativo numero telefonico.

ART. 34 – AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE IMPIEGATI

Il G.S.dovrà disporre, dal momento della Consegna del Servizio, di tutti gli automezzi necessari per l'espletamento dello stesso e dovrà poter usufruire di un parco mezzi tale da poter garantire la raccolta, il carico e trasporto di eventuali eccedenze ed una pronta sostituzione di automezzi in caso di rotture meccaniche, avarie, malfunzionamenti e/o altro, in modo da garantire il servizio in piena efficienza e sicurezza.

Entro tre mesi dall'avviamento del servizio, tra il RUP ed il G.S. sarà redatto il verbale di consistenza del parco mezzi ed attrezzature, che il G.S. si impegnerà a mantenere in perfetto stato d'uso per tutta la durata del contratto, rimanendo a suo esclusivo carico le spese delle sostituzioni totali o parziali che si rendessero necessarie.

Tutti i mezzi e le attrezzature, compresi i contenitori per la raccolta rifiuti, dovranno essere mantenuti in perfetta efficienza e quelli deteriorati e non più idonei dovranno essere sostituiti.

Il G.S. è tenuto a disporre ed a dotarsi di ogni mezzo ed attrezzatura idonea per l'esecuzione di tutti i servizi previsti dal contratto e dal presente DT.

La flotta veicoli, le attrezzature, le apparecchiature, i rotabili, i Dispositivi di Protezione Individuale, i contenitori previsti nel presente DT e/o nel progetto industriale del G.S. dovranno essere in perfetto stato di manutenzione e rispondenti alle normative UE e ai requisiti di sicurezza vigenti.

I mezzi dovranno essere tenuti in ordine ed efficienza ed essere sottoposti con esito positivo alle verifiche periodiche dell'Ispettorato della Motorizzazione. Gli automezzi dovranno essere dotati delle necessarie autorizzazioni previste ed inerenti il trasporto delle varie tipologie di rifiuti e dei rifiuti pericolosi; dovranno essere, inoltre, di dimensioni idonee per lo svolgimento dei servizi in ogni ambito territoriale.

Gli automezzi utilizzati nel servizio dovranno essere a ridotto impatto ambientale (alimentati con combustibili quali metano, gpl o elettrici) immatricolati almeno come Euro 5. Tutti i mezzi dovranno inoltre essere tenuti, per tutta la durata dell'appalto, in perfetta efficienza e coloritura, sostituendo quelli che per uso o avaria fossero deteriorati. Nel caso di guasto di un mezzo il G.S. dovrà provvedere alla sostituzione immediata, e solo nei casi di somma urgenza o di forza maggiore, potrà essere tollerato l'uso temporaneo, limitato allo stretto necessario, di ripieghi con mezzi meno idonei per assicurare la continuità del servizio.

Si prevede l'utilizzo, per l'espletamento dei servizi di raccolta dei rifiuti differenziati e di quelli residuali indifferenziati, di veicoli allestiti con sistemi di localizzazione satellitare GPS, sistemi di comunicazione con apparati GSM/GPRS/UMTS, sistemi di identificazione dei contenitori e sistemi di pesatura dinamica a bordo per ogni veicolo e/o sistemi di quantificazione del numero di svuotamenti effettuati per ogni veicolo.

I mezzi dovranno essere dotati di apposita copertura assicurativa, carta di circolazione.

Il G.S. dovrà farsi attestare, tramite una perizia giurata (redatta da un ingegnere o da un chimico o da un medico igienista o da un biologo, iscritti nei rispettivi albi professionali) l'idoneità dei mezzi di trasporto di cui all'art. 12, comma 3 - lettera a), del decreto 28 aprile 1998, n. 406, in relazione alla tipologia dei rifiuti da trasportare. Tale perizia dovrà contenere tutti i dati previsti dalla delibera del Comitato nazionale dell'Albo trasportatori Ambientali del 27 settembre 2000, n. 4 così come modificata dalla Delibera del 12 maggio 2003, n.5.

I veicoli utilizzati per il servizio di raccolta dovranno essere dotati di tutti i dispositivi che tutelino e salvaguardino la sicurezza degli addetti al servizio quali: protezioni anticesoiamento sui dispositivi "alza-vuota contenitori", valvole paracadute sui cilindri di sollevamento del gruppo "alza-vuota contenitori" e di sollevamento del gruppo "bocca di carico-tramoggia", telecamera per visione posteriore con attivazione automatica all'inserimento della retromarcia, barre paraciclisti, pulsanti "a fungo" per l'arresto d'emergenza, dispositivi anticaduta e di limitazione della velocità con operatore presente sulle pedane posteriori (se installate), livello di rumorosità ≤ a 80 db(A) misurato ad una distanza di metri 4,00 (quattro) da ogni lato dell'autoveicolo, cassetta di pronto soccorso ecc.

Detti dispositivi dovranno essere costantemente tenuti in efficienza; il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche e controlli sui vari dispositivi e misurazioni sui livelli di rumorosità durante tutto il periodo contrattuale.

Le attrezzature e i mezzi successivamente immessi nel servizio dovranno almeno avere le caratteristiche riportate nel presente DT.

Il G.S. dovrà garantire la qualità, la rispondenza alle prescrizioni di legge, anche in materia di sicurezza, e la correttezza di utilizzo degli automezzi, delle attrezzature e dei materiali, assumendo a proprio carico ogni onere derivante dall'inosservanza delle norme vigenti per la sicurezza del lavoro e per la prevenzione degli inquinamenti. Ogni anno il G.S. dovrà procedere ad un esame dei fumi emessi da tutti i veicoli a motore presenti nel cantiere, nonché ad un esame delle emissioni sonore. La documentazione comprovante l'esito degli esami dovrà essere trasmessa al responsabile del procedimento.

Resta inteso che il Comune si riserva la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi del numero e della conformità dei mezzi, delle attrezzature e dei prodotti alle vigenti norme in materia di sicurezza e per la prevenzione degli inquinamenti, e di disporre affinché quelli non idonei vengano o sostituiti o resi idonei. Il G.S. è tenuto a provvedervi nei termini di tempo assegnati, senza alcun onere per l'Ente appaltante.

Il G.S. dovrà provvedere, a sua cura e spese, al lavaggio e disinfezione periodica dei mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio e, in ogni caso, i mezzi ad inizio di ogni giornata di servizio dovranno presentarsi idonei dal punto di vista igienico-sanitario. Il servizio di lavaggio automezzi dovrà essere eseguito con prodotti non tossici e possibilmente con il marchio Ecolabel o equivalente.

Il trasporto dei rifiuti dovrà avvenire in osservanza alle vigenti leggi, in particolare il codice della strada, il regolamento di esecuzione e le leggi complementari, con veicoli in perfetta efficienza, ordine e pulizia, privi di esalazioni moleste a bordo.

Il numero minimo di mezzi richiesti per l'espletamento del servizio è quello indicato nel progetto industriale redatto dal G.S..

Gli automezzi richiesti devono essere sempre in perfetta efficienza e regolarità. Deve essere assicurata la presenza di almeno n. 1 (uno) autocompattore sempre disponibile per eventuali evenienze e/o necessità.

Il G.S. è comunque tenuto ad utilizzare un numero adeguato di mezzi anche in soprannumero rispetto ai mezzi previsti atti a garantire regolare svolgimento del servizio anche nel caso che si verificassero esigenze di carattere straordinario quali epidemie, allagamenti, incidenti ecc. senza che la ditta possa avere nulla altro a pretendere da parte del Comune..

Il G.S. è tenuto:

1. a far entrare in servizio i mezzi e le attrezzature in perfetto stato di efficienza e di decoro, necessari a garantire l'effettuazione dei servizi, mediante frequenti ed attente manutenzioni.
2. a provvedere alla pulizia giornaliera dei mezzi impiegati e alla loro disinfezione con periodicità almeno mensile; tutti i mezzi dovranno rispettare le norme relative agli scarichi ed emissioni gassose, nonché all'inquinamento acustico, in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto.
3. a che tutti i mezzi siano collaudati a norma di legge, assicurati e revisionati, sostituendo immediatamente quelli che per natura o avaria fossero deteriorati o mal funzionanti. A tal proposito la ditta si impegna a consegnare al committente copia dei documenti di circolazione e delle rispettive assicurazioni RCA obbligatorie;
4. nel caso di guasto di un mezzo, a garantire comunque la regolare esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione immediata.

Il G.S. si impegna a fornire cassoni e contenitori oggetto dei servizi in perfetto stato di efficienza e di decoro.

Gli automezzi e le attrezzature, dovranno possedere le caratteristiche tecniche ed igieniche necessarie, dovute, previste e stabilite.

I mezzi addetti alla raccolta rifiuti dovranno essere opportunamente dotati dell'attrezzatura minima necessaria per operare una pulizia manuale dei luoghi di raccolta (scopa, paletta, sacchetti, ecc.).

Ogni automezzo e contenitore adibito alla raccolta differenziata dei rifiuti deve essere provvisto di adeguate strisce catarifrangenti bianche e rosse secondo le modalità indicate dalle normative vigenti in materia.

Gli automezzi, le attrezzature, i mezzi, i cassoni ed i contenitori presenti sul territorio per l'esecuzione dei servizi dovranno riportare chiaramente, a totale cura e spesa della Ditta Appaltatrice, anche a mezzo adesivo, le seguenti indicazioni:

- stemma e nome del Comune;
- la dicitura "Servizio Integrato Raccolta RSU";
- nominativo del G.S.;
- numero progressivo attribuito al veicolo / contenitore / attrezzatura;
- sui contenitori, un adesivo recante l' indicazione dei rifiuti da conferire e le norme basilari per un corretto conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza.

Il G.S. è tenuto, inoltre, a sostituire tutti i contenitori che, a giudizio insindacabile del Comune, per motivi tecnico-funzionali e di decoro non siano conformi alle normative vigenti.

Il G.S. è tenuto, infine, ad effettuare le operazioni di manutenzione dei contenitori ogni qualvolta risultasse necessario e procedere alla pulizia e disinfezione con cadenza quadrimestrale degli stessi.

Alla scadenza dell'appalto i mezzi d'opera, i cassoni e le attrezzature messi a disposizione dal G.S. saranno ritirati dallo stesso, ad esclusione dei contenitori ubicati sul territorio per la raccolta di pile e

farmaci scaduti, ed eventuali contenitori, quali pattumierine, bidoni carrellabili ecc., immessi in servizio dalla stessa, che resteranno in ogni caso di proprietà del Comune. La predetta disposizione opera anche in caso di eventuale risoluzione anticipata del contratto decorsi due anni dall'assunzione del servizio.

In caso si verificassero guasti ai mezzi o impedimenti agli operatori durante l'espletamento dei servizi, il RUP dovrà essere tempestivamente avvisato, per iscritto, mediante comunicazione di servizio.

34.1 - Uso, collocamento e manutenzione delle attrezzature per il servizio

Il G.S. dovrà utilizzare, per l'esecuzione dei servizi oggetto di appalto, le attrezzature con le caratteristiche tecniche descritte nell'allegato tecnico riportato in calce al presente DT. Inoltre dovrà collocare e mantenere a sue spese, in buono stato, le attrezzature presenti sul territorio e quelle eventualmente fornite dall'Ente appaltante per l'esecuzione del servizio.

Resta a carico del G.S. la collocazione di ulteriori contenitori che l'Ente appaltante richiederà, anche in tempi successivi all'avvio del servizio, per l'ottimizzazione del medesimo; si intendono sempre a carico del G.S. tutti gli oneri derivanti da qualsiasi riposizionamento delle attrezzature fornite per il servizio.

Allo scadere del contratto le attrezzature dovranno essere restituite funzionanti ed in buone condizioni di manutenzione.

Nel caso di rotture e/o malfunzionamenti le attrezzature dovranno essere riparate ovvero sostituite con attrezzature aventi caratteristiche analoghe, dal G.S. e pertanto risulteranno a suo carico, durante il periodo di vigenza contrattuale, tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature compresa la sostituzione e gli eventuali pezzi di ricambio.

Le modalità di manutenzione ed il lavaggio delle attrezzature sono descritte nel disciplinare tecnico.

34.2 - Sostituzione di contenitori distrutti o divenuti obsoleti

Il G.S. è tenuto a rimuovere, riparare e/o sostituire, a sue spese, tutti i contenitori ovunque installati sul territorio interessato che, a giudizio insindacabile del Comune, per motivi legali, tecnici, di funzionalità e di decoro ambientale non siano più conformi alle norme e raccomandazioni vigenti e future.

Il G.S. è tenuto, inoltre, alla immediata sostituzione dei contenitori installati e/o forniti all'utenza che siano stati distrutti o resi inutilizzabili da atti vandalici o per incidenti stradali o siano diventati obsoleti.

Il G.S., durante lo svolgimento del servizio, risponde di eventuali danneggiamenti causati ai contenitori e cassonetti di proprietà dell'Ente appaltante.

Prima dell'inizio dell'appalto verrà redatto e sottoscritto in contraddittorio un verbale sullo stato di consistenza dei contenitori/cassonetti con riportate le indicazioni di numero e stato dei cassonetti presenti sul territorio.

34.3 - Allestimento punti di prossimita'

Per "punto di prossimità" si intende l'area sottostante e/o quella immediatamente limitrofa ai contenitori utilizzati per la raccolta dei RU delle utenze domestiche site nelle case sparse e/o isolate.

Il G.S. dovrà provvedere, a propria cura e spese, se i contenitori sono posizionati su superfici in cemento o in asfalto, ad allestire i punti di raccolta con una segnaletica orizzontale di colore giallo. Sarà facoltà del Comune richiedere, nel caso in cui i contenitori fossero posizionati su aree non asfaltate, l'allestimento dei punti di prossimità con piattaforme prefabbricate o realizzate sul posto; la fornitura dei materiali necessari alla realizzazione di dette piattaforme sarà a cura della Società appaltatrice.

Allo stesso modo il G.S. dovrà provvedere, a propria cura e spese, a dotare i punti di prossimità posti su strade o aree con forte pendenza di protezioni atte ad impedire spostamenti accidentali dei contenitori.

34.4 - Adesivi da apporre sui contenitori per la raccolta dei rifiuti

Ogni cassonetto o contenitore carrellato adibito alla raccolta dei rifiuti deve essere dotato delle strisce catarifrangenti bianche e rosse così come previsto dalle normative vigenti in materia. Sarà cura del G.S. provvedere a fornire ed a sostituire detta segnaletica, eventualmente mancante e/o deteriorata dall'uso, per tutto il periodo d'affidamento del servizio.

Lo stesso G.S. dovrà inoltre applicare su tutti i contenitori carrellati per le raccolte differenziate delle frazioni merceologiche oggetto dell'appalto un adesivo coerente con il format grafico del Comune, dove vengono riportate la frazione merceologica da raccogliere, la via e il numero civico e un numero telefonico al quale richiedere informazioni sul servizio.

34.5 - Forniture alle utenze

Il G.S. è tenuto a fornire alle utenze i materiali di consumo, le pattumiere ed i contenitori come indicato nel progetto industriale posto a base dell'affidamento.

TITOLO V - CONTROVERSIE E PENALITÀ

ART. 35 – RISERVATEZZA

Il G.S. ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti e disegni di progetto forniti dal Comune. Tale riservatezza avrà validità fino a quando tali informazioni non siano divenute di dominio pubblico, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte del Comune.

Il G.S. è comunque tenuto a non pubblicare articoli, o fotografie, sui luoghi di lavoro o su quanto fosse venuta a conoscenza per causa dello svolgimento dei servizi, salvo esplicito benestare del Comune. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

Il Comune, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa ed il diritto d'accesso, si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati forniti per la partecipazione alla gara e per l'esecuzione dei servizi forniti dal soggetto candidato.

L'impegno di cui al presente articolo si estende anche agli eventuali soci del G.S. ai, collaboratori ed a quant'altri, a vario titolo e modo, vi abbiano accesso e/o conoscenza ed in caso di ATI/RTI a tutte le imprese componenti la stessa.

ART. 36 – PENALITÀ

Per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nei documenti allegati al contratto d'appalto, che non costituiscano causa di decadenza, previa contestazione per iscritto degli addebiti ed esame delle controdeduzioni, si potranno applicare le seguenti penalità, salvo cause di forza maggiore non imputabili all'impresa:

Riferimento	**INADEMPIENZA**	**IMPORTO (€)**
Penalità 01	Mancata assunzione del servizio entro i termini stabiliti dall'art. 6 del presente capitolato	Euro 3.000,00 *(tremila)* al giorno per un massimo di cinque giorni oltre i quali l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto di diritto.
Penalità 02	Mancata esecuzione di un servizio (ad es.: *Mancata raccolta, mancata tosatura dell'erba nelle aree verdi, mancata disinfestazione o derattizzazione, eccetera);*	Euro 1.500,00 *(millecinquecento)* per singola contestazione o per ogni giorno di ritardo
Penalità 03	Mancata effettuazione di tutti i servizi fondamentali in caso di sciopero	Euro 5.000,00 *(cinquemila* per singola contestazione o per ogni giorno
Penalità 04	Impedimento nell'esecuzione del servizio (ad es.: *Assenza ingiustificata di idonei automezzi necessari per la corretta esecuzione del servizio; avaria tale da impedirne il servizio e mancata sostituzione dello/gli stesso/ i; ecc.)*.	Euro 600,00 *(seicento)* per singola contestazione
Penalità 05	Mancata esecuzione della raccolta rifiuti e/o del servizio di spazzamento di una singola via, piazza o parte della stessa nei turni stabiliti	Euro 150,00 *(centocinquanta)* per singola contestazione

Riferimento	INADEMPIENZA	IMPORTO (€)
Penalità 06	Ritardata o incompleta esecuzione della raccolta rifiuti e/o del servizio di spazzamento di una singola via, piazza o parte della stessa nei turni stabiliti	Euro 100,00 (*cento)* per singola contestazione
Penalità 07	Mancata evasione delle richieste da parte degli utenti riguardo al servizio a chiamata di ritiro degli ingombranti, RAEE, verde, eccetera	Euro 100,00 (*cento*) per ogni giorno di ritardo
Penalità 08	Omesso intervento richiesto dal Comune o intervento eseguito oltre il termine stabilito	Euro 500,00 *(cinquecento)* per ogni contestazione e per ogni giorno di ritardo
Penalità 09	Mancato rispetto della disponibilità degli automezzi e delle attrezzature nei tempi e nei modi definiti dal contratto e dai relativi allegati	Fino ad un massimo di Euro 500,00 *(cinquecento)* per ogni inadempienza o Euro 150,00 (*centocinquanta*) al giorno per attrezzatura o automezzo
Penalità 10	Mancato rispetto della programmazione ed esecuzione dei servizi	Euro 1.000,00 *(mille)* per singola contestazione
Penalità 11	Inadempienza alle cautele igieniche e di decoro nel'esecuzione del servizio	Euro 500,00 (*cinquecento*) per ogni contestazione
Penalità 12	Mancata apertura del CDR o mancata effettuazione del servizio sostitutivo nel periodo antecedente la realizzazione e messa in servizio del CDR	Euro 500,00 (*cinquecento*) per ogni giorno
Penalità 13	Irregolare raccolta delle frazioni dei RSU con conseguente ed ingiustificato miscelamento	da Euro 500,00 *(cinquecento)* ad Euro 2.000,00 *(euro duemila)*
Penalità 14	Mancata o irregolare consegna delle frazioni dei RSU nell'area di stoccaggio e/o agli impianti di smaltimento e/o impianti/siti di destinazione finale	Da Euro 500,00 *(cinquecento)* ad un massimo di Euro 2.000,00 *(duemila)*
Penalità 15	Ritardata o incompleta raccolta dei rifiuti in una via, piazza o parte della stessa nei giorni stabiliti	Euro 200,00 *(duecento)* per singola contestazione
Penalità 16	Reiterato riscontro di traboccamenti dei contenitori dovuto al mancato rispetto della frequenza del ritiro	Euro 300,00 *(trecento)* per singola contestazione
Penalità 17	Mancato prelievo di una singola busta	Euro 50,00 *(cinquanta)* per singola contestazione
Penalità 18	Mancato prelievo di un singolo contenitore	Euro 100,00 *(cento)* per singola contestazione
Penalità 19	Mancata pulizia dei contenitori	Euro 100,00 *(cento)* per singola contestazione e per giorno di ritardo

Riferimento	INADEMPIENZA	IMPORTO (€)
Penalità 20	Mancata riparazione o sostituzione di contenitori segnalati guasti o danneggiati entro 8 (otto) giorni dalla comunicazione dell'Ente Appaltante	Euro 100,00 *(cento)* per singola contestazione e per giorno di ritardo
Penalità 21	Mancato rispetto degli orari indicati dal Committente per l'esecuzione del/i servizio/ i	Euro 200,00 *(euro duecento)* per singola contestazione
Penalità 22	Operai senza divisa o con divise indecorose o privi dei DPI o del cartellino di riconoscimento	Euro 100,00 *(cento)* per singola contestazione
Penalità 23	Inadeguato stato di conservazione degli automezzi	Euro 500,00 *(cento)* per singola contestazione
Penalità 24	Mancata consegna di documentazione amministrativa/contabile (es. *rapporti richiesti dall'Ente Appaltante ecc.*)	Euro 300,00 *(trecento)* per giorno di ritardo e per ogni tipologia di documento non trasmesso
Penalità 25	Mancato rispetto di quanto previsto in merito al personale impiegato	Euro 100,00 *(cento)* per singola contestazione
Penalità 26	Mancato rispetto della consegna di documenti per la sicurezza	Euro 300,00 *(trecento)* per ogni giorno di ritardo e per ogni documento non consegnato
Penalità 27	Omessa manutenzione / sostituzione di un automezzo e/o di un contenitore danneggiato o mal funzionante	Euro 200,00 *(duecento)* per ogni contenitore e giorno di ritardo a partire dal sesto giorno lavorativo decorrente dalla comunicazione scritta
Penalità 28	Impedimento dell'azione di controllo da parte del Committente	Euro 300,00 *(trecento)* per singola contestazione
Penalità 29	Mancato raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata indicate nel DT per inadempienza nello svolgimento del servizio da parte della Società Appaltatrice	L' l'importo della penale da applicare sarà calcolato sulla base dell'aumento dei costi legati al maggior quantitativo di rifiuti residuali indifferenziati avviati a trattamento/ smaltimento. Rispetto all'aumento dei costi legati al trattamento/ smaltimento, il 90% del totale di tali costi sarà addebitato alla Società appaltatrice mentre la quota residua resterà a carico dell'Ente appaltante.
Penalità 30	Reiterato e rilevante ritardo nella corresponsione delle retribuzioni al personale dipendente : Euro 300,00 (euro trecento/00) per ogni caso accertato previa diffida e controdeduzioni dell'aggiudicatario	Euro 300,00 *(trecento)* per ogni caso accertato

Riferimento	INADEMPIENZA	IMPORTO (€)
Penalità 31	Mancata comunicazione di variazione del servizio	Euro 500,00 *(cinquecento)* per ogni contestazione
Penalità 32	Mancato rispetto degli obblighi contenuti nella Carta dei Servizi	Euro 5.000,00 *(cinquemila)* per contestazione
Penalità 33	Ritardo nella trasmissione e/o nell'aggiornamento della Carta dei Servizi e/o del Piano di Lavoro	Euro 500,00 *(cinquecento)* per ogni giorno di ritardo
Penalità 34	Mancata trasmissione e/o aggiornamento della Carta dei Servizi e/o del Piano di Lavoro	Euro 5.000,00 *(cinquemila)* per ogni contestazione
Penalità 35	Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le precedenti	Da Euro 100,00 *(cento)* ad Euro 1.000 *(mille)* per singola inadempienza

Al G.S. possono essere contestate contemporaneamente più infrazioni.

La violazione degli obblighi contrattuali sarà contestata al G.S. per iscritto, anche a mezzo telefax, con l'indicazione della penalità applicabile e con l'invito a far pervenire, entro sette giorni dalla ricezione, eventuali giustificazioni a discarico. La giustificazione, presentata entro il temine indicato, potrà essere accolta con la revoca della contestazione, oppure respinta con la comminazione della penale, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante. In caso di mancata presentazione della giustificazione entro il termine indicato, sarà applicata dall'Ente appaltante la penale a carico della Società appaltatrice senza ulteriori comunicazioni.

Congiuntamente alla contestazione dell'inadempienza sarà assegnato un termine congruo e perentorio al G.S. per l'adempimento degli obblighi contrattuali. Il congruo termine da assegnare al G.S. sarà stabilito congiuntamente dal Direttore dell'esecuzione del contratto e dal Responsabile del procedimento tenuto conto della mole dei servizi da eseguire.

Qualora il G.S. non ottemperi nel termine assegnatole, il Comune ha la facoltà di fare eseguire d'ufficio, in danno del G.S., i servizi necessari, anche avvalendosi di imprese esterne, con addebito integrale delle spese alla Società appaltatrice, maggiorate del 15% per oneri di amministrazione.

Al fine di evitare contestazioni di eventuali inadempimenti, il G.S. ha l'obbligo di segnalare immediatamente o comunque nel corso della giornata di riferimento al Direttore dell'esecuzione del contratto circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possono pregiudicarne il regolare svolgimento.

In caso di recidiva le infrazioni comporteranno l'applicazione delle penali di cui sopra in misura doppia.

Gli importi relativi alle penali, cosi come eventuali spese per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti o male effettuati, saranno trattenuti in sede di liquidazione della prima fattura utile o, a scelta del Comune, tramite escussione della polizza fidejussoria (cauzione definitiva).

Al G.S. sarà comunicato mensilmente un riepilogo delle penali irrogatele ed il relativo importo verrà trattenuto al primo pagamento utile successivo.

Il G.S. sarà in ogni caso tenuto al risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato dall'inadempimento realizzato.

Ulteriori sanzioni verranno applicate inoltre al G.S. anche per le irregolarità commesse dal personale dipendente del medesimo gestore nonché per il comportamento indisciplinato nonché scorretto nello svolgimento delle proprie mansioni, del personale dipendente quali operatori ecologici nei confronti degli utenti e/o cittadini, purché debitamente documentato.

ART. 37 – ESECUZIONE D'UFFICIO DI SERVIZI ED ADEMPIMENTI.

Il G.S. deve sempre adoperarsi affinché il servizio e gli adempimenti contemplati nel presente DT siano regolarmente assolti ed evitare comportamenti pregiudizievoli e/o che limitino il loro quotidiano e corretto svolgimento. Inoltre la stessa deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

Rientrano nelle predette fattispecie oltre a tutti i servizi, gli adempimenti e quant'altro previsto dal presente DT, anche quanto normativamente stabilito a tutela dei lavoratori ed al pagamento dei dipendenti da parte del G.S.. A tal proposito, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, si procederà a norma dell'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016.

I pagamenti fatti dal Comune sono provati dalle quietanze predisposte a cura del R.U.P. e sottoscritte dagli interessati. Nel caso di formale contestazione delle richieste da parte del G.S., il R.U.P. provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

Fermo restando l'applicazione delle penali previste nel presente DT, il Comune può procedere d'ufficio all'esecuzione del/i servizio/i e/o adempimenti qualora gli stessi non fossero assicurati dalla ditta appaltatrice, nonostante la preventiva diffida ad adempiere regolarmente notificata presso la sede della ditta appaltatrice.

Tutte le spese derivanti da tali decisioni, ivi incluse le eventuali maggiorazioni, verranno conteggiate e decurtate dal primo canone mensile dovuto.

ART. 38 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il Comune potrà recedere dal Contratto nei seguenti casi:

a) qualora sia stato depositato contro il gestore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali;
b) qualora il legale rappresentante o il responsabile tecnico del Gestore siano condannati, con sentenza anche non passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
c) nelle ipotesi di recesso descritte nel presente articolo, il gestore avrà diritto al pagamento da parte dell'Ente dei servizi effettivamente prestati fino alla data di efficacia del recesso stesso, secondo i corrispettivi e le condizioni previste nel presente contratto, rinunciando sin d'ora a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa ed indennizzo per mancato guadagno, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c..

Il Comune potrà avvalersi della risoluzione del copntratto nei casi sotto indicati:

d) mancata assunzione, da parte del Gestore, dei servizi previsti.
e) venir meno da parte del Gestore dei requisiti minimi per lo svolgimento dei servizi affidati, come previsti dalla legge;
f) gravi irregolarità o deficienze da parte del Gestore riscontrate nello svolgimento dei servizi in appalto che abbiano arrecato o possano arrecare danni all'Ente, qualora non siano state eliminate nei modi e termini prefissati dall'Ente nelle lettere di contestazione;
g) impedimento da parte del Gestore, in qualsiasi modo, del potere di controllo dell'Ente;
h) ritardata inosservanza nel tempo delle prescrizioni fornite per iscritto dall'Ente relativamente alle modalità di esecuzione dei servizi da parte del Gestore;
i) sospensione del servizio per oltre 48 ore, eccetto che per cause di forza maggiore;
j) qualora il Gestore risulti insolvente, anche verso i dipendenti o gli Istituti Assicurativi, o colpevole di frode;
k) per cessione totale o parziale del contratto in subappalto da parte del Gestore a terzi per servizi differenti rispetto a quanto indicato nel disciplinare;
l) inadeguatezza e negligenza nell'esecuzione dei servizi da parte del Gestore, tali da determinare rischi igienico sanitari e/o ambientali ritenuti gravi o da arrecare danni all'Ente ed alla popolazione,

qualora debitamente accertate e contestate non siano state eliminate nei modi e termini prefissati dal Comune o dall'unione dei Comuni nelle lettere di contestazione;

m) miscelazione dei materiali di raccolta differenziata con il secco indifferenziato da parte del Gestore;
n) gravi o ripetute violazioni del Documento di Valutazione Rischi e del D.U.V.R.I da parte del Gestore;
o) grave violazione degli obblighi facenti capo al Gestore per quanto previsto dal presente Contratto nella prosecuzione del servizio;
p) raggiungimento da parte del Gestore del limite massimo complessivo delle penali pari al 10% dell'importo contrattuale netto annuo;
q) mancata osservanza, da parte dei propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di condotta previsti dal D.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" in Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4.6.2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune, consultabile sul sito della trasparenza del Comune di Albano Laziale;
r) violazione dell'obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Qualora si verifichino i casi sopra citati, il Comune potrà esercitare il diritto di risolvere il contratto previa apposita diffida ad adempiere da comunicare con raccomandata A.R./PEC all'altra parte, indicando puntualmente l'inadempimento e concedendo un termine per l'adempimento pari ad almeno 15 (quindici) giorni solari.

Salvo il caso fortuito o la forza maggiore, il contratto si risolve qualora la parte inadempiente non cessi entro il termine assegnatole il proprio comportamento inadempiente, ovvero non dimostri che l'inadempimento contestato dipenda da cause alla medesima non imputabili.

La parte diffidata può presentare le proprie controdeduzioni entro il termine di 10 (dieci) giorni solari decorrenti dalla data di ricezione dell'atto di contestazione degli addebiti.

Al Gestore spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto e non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

Sia l'Ente sia il Gestore potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 del codice civile.

Si procede, inoltre, alla risoluzione del contratto qualora nei confronti del Gestore sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al decreto legislativo 6.9.2011 n. 159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi dell'Ente appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro. In tali casi il Responsabile del procedimento propone all'Ente , in relazione allo stato dell'esecuzione dei servizi e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità dell'intervento, di procedere alla risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione del contratto o di revoca del servizio, il Gestore sarà tenuto, su espressa volontà comunale, a continuare la gestione, alle medesime condizioni in essere al momento della determinazione comunale, per un periodo massimo di mesi sei.

Si ribadisce, infine, che il Comune si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto e senza che il Gestore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e/o rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui l'ATO rifiuti competente di zona individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.Lgs. 152/2006 Codice dell'Ambiente e successiva normativa attuativa regionale, il Gestore Unico per l'eventuale subentro nella gestione dei servizi oggetto del presente contratto. Resta salva la facoltà dell'ATO nel subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

ART. 39 – RISERVE E RECLAMI

Tutte le riserve e i reclami che il G.S. riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi dovranno essere presentati al Comune con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 40 – CONTROLLO CONDOTTA DEL SERVIZIO

Il Comune si riserva la più ampia facoltà di vigilanza e di controllo sull'esecuzione di tutti i servizi oggetto del presente DT, sull'esatto adempimento degli obblighi del G.S. e sul comportamento del personale addetto al servizio, riservandosi la facoltà di apportare variazioni temporanee o definitive, alle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

La vigilanza sui servizi competerà al Comune per tutto il periodo di durata del servizio affidato e verrà esercitata con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei. Tale vigilanza sarà, inoltre, estesa agli obblighi dei cittadini di osservare le norme del regolamento sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di quelli a questi assimilabili.

Il Comune potrà conseguentemente disporre, in qualsiasi momento e a sua discrezione e giudizio, l'ispezione sugli automezzi, attrezzature, ecc. e su quant'altro faccia parte dell'organizzazione dei servizi al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal presente DT e dai piani e/o documenti di sicurezza, nonché di tutte quelle altre norme conseguenti vigenti o emanate in materia.

Il G.S. dovrà essere disponibile a controlli sulla qualità e quantità di rifiuti raccolti da effettuarsi a discrezione del Comune, che potrà affiancare un proprio incaricato nelle operazioni di raccolta, trasporto e pesatura dei rifiuti. Qualora vengano riscontrati dei disservizi su segnalazione di un referente comunale la Società appaltatrice dovrà intervenire:

a) immediatamente per i servizi con carattere quotidiano;
b) entro le ventiquattro (24) ore dalla segnalazione per i servizi con frequenze non quotidiane.

Inoltre, dovrà consegnare al competente Ufficio Comunale:

1. con frequenza mensile: fogli di servizio riportanti data, servizio effettuato, personale ed attrezzature impiegate, dati relativi ai conferimenti divisi per tipologia di rifiuto ed eventuale segnalazioni per anomalia del servizio;
2. con frequenza mensile: *report* riassuntivo dei quantitativi di rifiuti conferiti e percentuale di raccolta differenziata calcolata con il metodo di cui D.G.R n. 310 del 08.05.2009 e successivi aggiornamenti;
3. con frequenza annuale: stato di servizio di tutto il personale dipendente;
4. con frequenza annuale: resoconto dei rifiuti conferiti ed attestazione dell'avvenuta revisione delle attrezzature.

Il Direttore per l'esecuzione del contratto, qualora incaricato dall'Ente appaltante, svolgerà i compiti definiti dall'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché quelli che, non rientrando nelle competenze specifiche del RUP, gli saranno formalmente affidati. Le competenze del Direttore per l'esecuzione del contratto saranno formalmente comunicate all'Impresa Appaltatrice a cura del RUP contestualmente alla nomina dello stesso.

ART. 41 – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali e del presente DT le parti si impegnano a dirimerle consensualmente.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno deferite esclusivamente al Foro di Velletri. E' esclusa, pertanto, la clausola arbitrale.

TITOLO VI - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

ART. 42 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL G.S.

La gestione e l'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato verrà effettuata dal G.S. a proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo, a mezzo di automezzi e di personale ed organizzazione propri.

Il G.S. assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni al Comune o a terzi, alle persone o alle cose, che potranno derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'Impresa o al suo personale in relazione all'esecuzione del servizio o a cause ad esso connesse. L'impresa appaltatrice in ogni caso, è obbligata a tenere comunque sollevato ed indenne l'Ente Appaltante da ogni danno.

Il G.S., oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente DT, avrà l'obbligo di far osservare al proprio personale tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti, siano essi nazionali o regionali, in vigore od emanati durante il periodo di appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento ai regolamenti di igiene urbana.

Il G.S. dovrà altresì:

- osservare le modalità del servizio come descritte ai precedenti articoli ;
- segnalare *ad horas* al Comune, ogni circostanza, imprevisto e quant'altro che potrebbe pregiudicare lo svolgimento del regolare servizio;
- garantire il pronto recupero del rifiuto che per qualsiasi ragione dovesse essere sparso lungo il tragitto.

Il G.S. si impegna ad eseguire un attento e approfondito sopralluogo nelle zone dove dovrà svolgere il servizio al fine di verificare, mediante la diretta conoscenza soprattutto delle condizioni di viabilità e di accesso, i rischi connessi alla sicurezza nell'area interessata al servizio stesso, onde preordinare ogni necessario o utile presidio o protezione e renderne edotti i propri lavoratori.

Il G.S. non potrà, quindi, eccepire durante l'esecuzione dei lavori la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi non si configurino come causa di forza maggiore contemplate nel Codice Civile (e non escluse da altre norme contemplate nel presente DT o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto).

Il G.S. è tenuto ad eseguire la migliore prestazione al fine del raggiungimento delle percentuali minime di raccolta differenziata previste. In particolare il personale del G.S. dovrà segnalare all'Ufficio competente del Comune le utenze che non svolgessero la corretta separazione dei rifiuti secondo le modalità di conferimento indicate ed ha anche l'obbligo di indicare agli utenti che non svolgessero la corretta separazione le esatte modalità di conferimento. Qualora il G.S. non ottemperasse alle disposizioni di cui sopra, il Comune applicherà le penalità eventualmente comminate dagli impianti di smaltimento, trattamento e recupero, connesse con la non idoneità del rifiuto ad essi conferito, che saranno poste a totale carico del G.S..

Il G.S. è responsabile verso il Comune del perfetto andamento e svolgimento dei servizi assunti, di tutto il materiale avuto in consegna dal Comune e della disciplina dei propri dipendenti. Il G.S. dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti. Il Comune avrà la facoltà, motivandone le ragioni e nel rispetto delle norme vigenti, di pretendere l'allontanamento dal servizio del personale che ritenesse necessario o non adeguato. Nella conduzione e gestione del servizio, i G.S. dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danno alle persone ed alle cose con espresso impegno di provvedere che gli impianti, le apparecchiature ed i mezzi meccanici operanti nel servizio corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete, inoltre, al G.S. ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio.

Tutto il personale del G.S. dovrà essere formato ed informato in materia di salute e sicurezza. A tale riguardo, prima dell'assunzione del servizio da parte del G.S. e, ad ogni successiva assunzione di personale, dovrà fornire apposita dichiarazione firmata dal Responsabile tecnico e controfirmata dal Rappresentante dei lavoratori che attesti l'avvenuta formazione di ogni lavoratore impiegato

dalla Società appaltatrice nell'appalto.

Nell'esecuzione del servizio appaltato il G.S. curerà che le materie inquinanti di qualsiasi genere non vengano scaricate nella rete fognaria e che ogni eventuale rifiuto, che possa in qualche modo rientrare nel novero dei prodotti soggetti a regolamentazione particolare, venga trattato nel rispetto delle norme in materia.

Il G.S., in caso di infortunio o incidente ovvero di accertamento di situazioni di pericolo, dovrà, oltre che dare immediata esecuzione a quanto previsto dalle norme che regolano la materia, informare senza indugio l'Ente appaltante per metterlo eventualmente in grado di verificare le cause che li hanno determinati.

I mezzi impegnati nel trasporto e nella raccolta dei rifiuti urbani e assimilati, autorizzati ai sensi della normativa vigente, devono essere idonei ad effettuare le operazioni di svuotamento di tutti i contenitori utilizzati e per lo svolgimento di tutti i servizi compresi nel presente DT.

Il G.S. dovrà comunicare tempestivamente in modo preciso tutte le difficoltà incontrate nello svolgimento del servizio.

Il G.S. si impegnerà a denunciare immediatamente alle Forze dell'Ordine, dandone contestuale comunicazione al Comune, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si possa manifestare nei propri confronti, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, fornitura di servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o in cantiere etc.).

ART. 43 – OSSERVANZA DEL DISCIPLINARE TECNICO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI

Il G.S. è obbligato, sotto la propria responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente DT e negli altri atti relativi all'affidamento, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti anche se di carattere eccezionale, contingente e locale, oppure se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante.

Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente DT, il G.S. è tenuto ad eseguire tutti gli ordini di servizio e ad osservare tutte le direttive impartite dal Comune, fatta salva la facoltà di presentare, entro tre giorni dal ricevimento delle direttive eventuali osservazioni.

ART 44 – CAUZIONE DEFINITIVA

A seguito della comunicazione di affidamento del servizio e contestualmente alla stipula del contratto, il G.S. è tenuto a produrre la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la revoca dell'affidamento.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del servizio e verrà restituita in seguito a istanza del G.S. entro i tre mesi seguenti la scadenza del termine di validità del contratto, verificata la non sussistenza di contenzioso in atto.

Il termine predetto deve intendersi come data effettiva conclusione del rapporto contrattuale.

In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni contrattuali, la cauzione potrà essere incamerata dal Comune. Il deposito cauzionale è mantenuto per tutta la durata del rapporto contrattuale nell'ammontare stabilito e non produrrà, per alcun motivo, interessi di sorta a favore del G.S..

Resta salva, per il Comune, la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non risultasse più proporzionalmente idonea alla garanzia .

Il Comune è autorizzato a prelevare dalla cauzione o dal corrispettivo tutte le somme di cui diventasse creditore nei riguardi del G.S. per inadempienze contrattuali o danni o altro alla stessa imputabili. Conseguentemente alla riduzione della cauzione per quanto sopra, il G.S. è obbligato nel termine di 10 (dieci) giorni a reintegrare la cauzione stessa.

ART. 45 – RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DEI SERVIZI E COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico del G.S. che è obbligato a tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità conseguente.

A tal fine il G.S. appaltatrice, ai sensi dell'art. 103 – comma 7 – del D. Lgs. n. 50/2016, è tenuta a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo del G.S..

La polizza dovrà essere stipulata con compagnia assicuratrice di primaria importanza. La polizza dovrà, altresì, essere vincolata a favore dell'Ente appaltante e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell' appalto, a comunicare entro 10 (dieci) giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio.

I massimali previsti sia per la garanzia a copertura sia della RCT che della RCO dovranno essere non inferiori a € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) per ogni evento dannoso. La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa:

- ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali ribaltabili, ecc., stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso della Società appaltatrice;
- ai danni ambientali che dovessero derivare in conseguenza di situazioni impreviste o accidentali che si verificassero durante l'esecuzione dei servizi affidati, per il risarcimento delle spese di risanamento e di bonifica dell'ambiente.

Quindi il G.S. si impegna a stipulare idonee polizze assicurative RCA per gli automezzi ed i mezzi in genere impegnati nel cantiere del Comune con massimali adeguati, e ad inoltrarne copia all'ufficio competente del Comune contestualmente alla messa su strada di ogni mezzo.

Nel caso di giudizio il Comune dovrà esserne escluso con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.

Tali coperture assicurative dovranno avere validità fino alla scadenza del contratto

ART. 46 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

Il Comune ha redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (ex art. 26 c. 3 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.), che viene allegato al contratto. Tale documento potrà essere aggiornato dallo stesso Comune, anche su proposta del G.S., in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità di realizzazione dei servizi; tale documento potrà, inoltre, essere integrato su proposta del G.S. da formularsi entro 30 (trenta) giorni dall'avvio del contratto ed a seguito della valutazione del Comune.

Il G.S. ha l'obbligo di farsi carico di adottare tutti gli accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire le misure di prevenzione e protezione dai rischi dei propri addetti, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il G.S. è tenuto a depositare, contestualmente alla firma del contratto, il documento di valutazione dei rischi per la sicurezza (DVR) ai sensi degli artt. 17 e 28 della legge 81/08 ed il documento delle misure di prevenzione e di protezione inerenti le prestazioni oggetto dell'appalto, redatti ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. e sottoscritti dal legale rappresentante del G.S. La mancata presentazione di suddetti documenti o la redazione non conforme alle indicazioni fornite sui fattori di rischio ambientale, comporterà la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

Le gravi o ripetute violazioni del piano stesso da parte del G.S., previa formale costituzione in mora dell'interessata, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Il G.S. è tenuto a designare il responsabile del servizio di prevenzione e protezione come previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nonché gli addetti alla gestione delle emergenze e all'antincendio comunicando

all'Ente appaltante i nominativi.

I dipendenti, a seconda delle diverse funzioni agli stessi affidati, devono essere informati sui rischi connessi alle attività svolte ed adeguatamente formati all'uso corretto delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi da utilizzare ed alle procedure cui attenersi in situazioni di potenziale pericolo.

Il Comune si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte della Società appaltatrice di quanto sopra descritto.

Il G.S. dovrà dotare, a proprie spese, il personale di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) connessi con i servizi svolti. Il personale dovrà essere edotto e formato sugli specifici rischi che la propria attività comporta ai sensi del D.Lgs 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Comune si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte della Società appaltatrice di quanto sopra descritto.

In caso di subappalto/subaffidamento, il Comune si riserva la facoltà di richiedere in fase di autorizzazione o durante la durata dell'appalto la documentazione di supporto relativa agli avvenuti adempimenti in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs. n. 81/08. In caso di subappalto, il G.S. dovrà trasmettere il DUVRI acquisito tra i documenti di gara ai subappaltatori i quali si impegneranno a compilare le parti di propria competenza in fase di autorizzazione del subappalto e stipula del relativo contratto a cura del G.S. I contratti di subappalto privi della voce relativa alla quantificazione dei costi della sicurezza saranno considerati nulli.

Il DUVRI è un documento "dinamico", per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere necessariamente aggiornata in caso di situazioni mutate, quali l'intervento di subappalti o di forniture e posa in opera o nel caso di affidamenti a lavoratori autonomi. L'aggiornamento della valutazione dei rischi deve essere inoltre effettuato in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo resesi necessarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto o allorché, in fase di esecuzione del contratto, emerga la necessità di un aggiornamento del documento

Con la sottoscrizione del contratto il G.S. assume, a proprio carico, l'onere completo di adottare, nell'esecuzione di tutti i servizi, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operatori, delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, nonché per evitare danni a cose ed ai beni pubblici e privati, con particolare riguardo a quanto previsto dai D.P.R. n. 547/55, D.P.R. n. 164/56 e D.P.R. n. 302/56, dal D.Lgs. n. 277/91, dal D.Lgs. n. 242/96, dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Sono equiparati tutti gli addetti ai lavori.

Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortuni, ricadrà sul G.S., restandone sollevato il Comune indipendentemente dalla causa o ragione a cui debba imputarsi l'incidente.

Il G.S. rimane obbligato ad osservare e far osservare a tutto il personale e ad eventuali altri autorizzati, tutte le norme in materia antinfortunistica.

Il G.S. deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (DPI) previsti dalla legge, necessari ed opportuni e le procedure di sicurezza previste dalla normativa vigente, nonché quant'altro riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità fisica e la sicurezza del proprio personale e di eventuali terzi.

Il G.S. si fa carico di adottare opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro degli addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi; assicura in particolare la piena osservanza delle norme sancite dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

In ossequio a quanto previsto dal D.P.R. n. 277/91 e dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. il Comune avverte che nell'esecuzione del servizio potrà rendersi necessario mettere a disposizione attrezzature di protezione individuale indicativamente per le seguenti tipologie di attività (elenco non esaustivo):

- movimentazioni e stoccaggi;

- manipolazione di prodotti acidi e alcalini, disinfettanti, detergenti corrosivi ed emulsioni;
- manipolazione di oggetti con spigoli vivi;
- lavori in cui è necessario percepire in tempo la presenza dei lavoratori.

Quanto previsto nel presente articolo va esteso senza riserva alcuna e a completo carico del G.S. per tutti i prestatori d'opera, nessuno escluso, siano essi artigiani, professionisti o esecutori di opere o servizi a qualsiasi titolo e merito entro lo stesso luogo di lavoro.

Il G.S. sarà pertanto ritenuto responsabile per quanto riguarda l'adozione e la corretta applicazione delle norme antinfortunistiche, delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, sollevando così il Comune da ogni responsabilità.

Il Comune si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte della ditta appaltatrice di quanto sopra descritto.

ART. 47 – CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito è regolata e disciplinata del D. Lgs. n. 50/2016.

ART 48 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto al G.S. di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del C.C., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

Nel caso di cessione o di trasferimento a qualsiasi titolo o di trasformazione del G.S., questa si obbliga a trasferire le obbligazioni assunte con il presente contratto alla Società subentrante avente gli stessi requisiti della Società appaltatrice aggiudicataria. Tale trasferimento di obbligazioni dovrà comunque avvenire con il consenso dell'ente appaltante, fermo restando il diritto di quest'ultimo all'anticipata risoluzione del contratto, senza che la Società appaltatrice possa vantare pretesa alcuna.

ART. 49 – SUBAPPALTO

La gestione dei servizi dovrà essere interamente svolta dalla Impresa Appaltatrice con possibilità di subappaltare esclusivamente in conformità a quanto previsto nell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 50 – LINGUA

Il G.S. dovrà utilizzare la lingua Italiana per tutti i rapporti verbali o scritti con il Comune.

ART. 51 – SPESE GENERALI E CONTRATTUALI

Tutte le spese per l'organizzazione dei servizi - nessuna eccettuata - sono a carico del G.S..

Sono a totale carico del G.S. tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente. Il G.S. assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque derivatele, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune..

Saranno inoltre a carico del G.S. tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, stesura dei documenti in originale e copie, spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte dell'Ente Appaltante, spese di notifica e simili.

ART. 52 – INTERVENTI NON PREVISTI

Qualora dovessero occorrere interventi non previsti nel presente DT, il G.S. avrà l'obbligo di eseguirli; il relativo compenso sarà concordato prima dell'esecuzione degli interventi stessi sulla base dei prezzi vigenti di mercato.

ART. 53 – DOMICILIO E RECAPITO DEL GESTORE DEL SERVIZIO

Il G.S., a tutti gli effetti di legge, deve eleggere il proprio domicilio legale presso la Sede Aziendale, se posta nel territorio del Comune di Albano Laziale, o presso la sede del Comune.

Per tutta la durata del contratto dovranno essere in funzione gli uffici della succitata sede aziendale nei quali, negli orari di servizio del Comune e, comunque, negli orari di svolgimento del servizio in appalto, dovrà essere presente personale dell'impresa appaltatrice per ricevere, anche a mezzo telefono e/o fax, le comunicazioni dell'utenza e del Comune.

Il G.S. al momento dell'affidamento del servizio dovrà indicare un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, di fax e di posta elettronica. Esso ha l'obbligo, inoltre, di attivare un 'Numero Verde", a cui l'utente potrà rivolgersi per comunicazioni, richieste e segnalazioni, garantendone il funzionamento almeno negli orari di servizio del Comune. Inoltre l'Impresa deve installare una segreteria telefonica automatica alla quale il personale deve accedere nei giorni lavorativi per ascoltare i messaggi lasciati dagli utenti e assicurare le adeguate azioni conseguenti.

TITOLO VII - DISPOSIZIONI FINALI

ART. 54 – Proprietà dei rifiuti

I rifiuti oggetto del presente appalto conferiti al servizio di raccolta ordinario (rifiuti urbani e speciali assimilati agli urbani) sono di proprietà del Comune.

Essi vengono raccolti dal G.S. e conferiti ai siti di recupero e/o smaltimento finale concordati con il RUP e/o con il Direttore dell'esecuzione del contratto, nel rispetto della legislazione vigente. Qualora nella durata contrattuale gli impianti indicati non dovessero essere accessibili e vi fosse la necessità di conferimento ad altri impianti, il canone annuo non subirà alcuna variazione se i nuovi impianti prescelti gravitassero entro un raggio di 200 Km dalla sede municipale del Comune.

L'eventuale costo chilometrico aggiuntivo derivante dalla necessità di effettuare un percorso di lunghezza maggiore per raggiungere impianti esterni al limite indicato al punto precedente, sarà calcolato applicando le tariffe chilometriche minime risultanti dal traffico della Regione Lazio in vigore per il trasporto in conto terzi, depositato presso la Camera di Commercio.

Le eventuali distanze chilometriche percorse (andata e ritorno) all'esterno della circonferenza con raggio 200 km dalla sede municipale del Comune saranno attestati dal servizio "calcolo distanze chilometriche" dell'ACI.

Il trasporto dovrà essere effettuato senza fermate intermedie e dovrà avvenire in condizioni di sicurezza stradale e tecnica. Il Comune è esente da ogni responsabilità derivante da danni verso terzi durante le operazioni di trasporto.

I rapporti con il CONAI ed i consorzi di filiera potranno essere affidati alla Società appaltatrice, che gestirà il rapporto di concerto con il Comune.

ART. 55 – SERVIZI O FORNITURE OCCASIONALI

Il Comune si riserva la facoltà di affidare "in economia" servizi o forniture complementari o nuovi ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

ART. 56 – DOCUMENTI CONTRATTUALI E PRESA ATTO

Sono documenti contrattuali:

1. il Disciplinare Tecnico ed i relativi allegati;
2. il DUVRI;
3. il Piano industriale redatto dal G.S.

Qualora si riscontrassero eventuali divergenze fra i vari documenti contrattuali, tali divergenze devono essere interpretate nel senso più favorevole al Comune e, comunque, nei modi che lo stesso Comune riterrà più conveniente per i suoi interessi.

Il G.S. da atto e si impegna ad accettare e a considerare equo e remunerativo il prezzo al netto del ribasso d'asta da essa proposto, compresi gli oneri per la sicurezza, per l'effettuazione di tutti i servizi sopra descritti, e a mantenerlo per tutta la durata dell'appalto, salvo quanto previsto in termini di adeguamento.

Nessuna eccezione può essere comunque sollevata dal G.S. qualora, nello svolgimento del servizio, ritenga di non aver sufficientemente valutato gli oneri derivanti dal presente DT ed in genere dai documenti contrattuali e di non aver tenuto conto di quanto risultasse necessario per compiere e realizzare il servizio, anche sotto pretesto di insufficienza dei dati del Disciplinare Tecnico.

ART. 57 – RIFERIMENTO ALLA LEGGE

Per quanto non è espressamente disposto nel presente DT, si fa rinvio alle norme di legge applicabili, con particolare ma non esclusivo riferimento al Codice Civile, al D. Lgs. n. 81/2008, al D. Lgs. n. 152/2006, al D. Lgs. n. 50/2016 e relativi decreti attuativi, al D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente, alle disposizioni ed indicazioni impartite dall'ANAC, alle altre leggi e regolamenti vigenti in

materia, ai regolamenti comunali vigenti o che saranno emanati nel corso dell'affidamento, alle ordinanze comunali, agli ordini ed alle direttive impartite dal Responsabile del procedimento e/o dal Direttore dell'esecuzione del contratto. Si rinvia inoltre, per quanto ivi non previsto, al DUVRI ed agli ulteriori allegati contrattuali che – sottoscritti dalle parti – risultano depositati in atti presso gli Uffici comunali ed i cui contenuti vengono considerati, a tutti gli effetti di legge, parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 58 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dal G.S. verranno trattati dal Comune per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto.

Il G.S. ha facoltà di esercitare i diritti previsti all'art. 13 della legge stessa.

Il Dirigente del IV Settore
Ing. Filippo VITTORI



S2C
COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI DI CREDITI E CAUZIONI

S2C Spa - Compagnia di Assicurazioni di Crediti e Cauzioni

Sede Legale 00193 Roma • Via Valadier 44 • Tel. +39 06.83.97.01.41 • Fax +39 06.83.97.01.45 Direzione Generale 20124 Milano • Via San Gregorio 29 • Tel. +39 02.89.05.58.38 • Fax +39 02.89.05.60.97 Capitale Sociale € 5.500.000,00 i.v. • C.F. e P.IVA IT10887901006 • Registro Imprese di Roma N. 1263406 Iscritta nell'Albo delle Imprese di Assicurazioni al n. 1.00176
www.s2cspa.it - info@s2cspa.it - s2cspa@legalmail.it - s2cpeccauzione@legalmail.it

POLIZZA FIDEIUSSORIA ai sensi dell'art.30, comma 2, della legge n.109/94 e dell'art. 113 D.lgs 163/2006

SCHEMA TIPO 1.2 SCHEDA TECNICA 1.2	GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE DEFINITIVA

La presente Scheda Tecnica 1.2 costituisce parte integrante dello Schema Tipo 1.2 di cui al D.M. 123/2004 e riporta i dati e le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia fideiussoria di cui al citato Schema Tipo: la sua sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste nello Schema Tipo.

Garanzia fideiussoria n.	Rilasciata da (direzione, dipendenza, agenzia ecc.)
01.000025765	A029 AKRON CAUZIONI & FIDEJUSSIONI S.R.L. ROMA

Contraente (Obbligato principale)	Codice Fiscale
VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA	11211231003

Sede	Via/p.zza n.civico	Cap	Prov.
VELLETRI	VIA DI TRONCAVIA 6	00049	RM

Stazione appaltante (Beneficiario)	Sede
CITTÀ DI ALBANO LAZIALE	PIAZZA DELLA COSTITUENTE 1 ALBANO LAZIALE RM

Descrizione opera	Luogo di esecuzione
GESTIONE DEL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA, RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI COLLEGATI E PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI CONFERIMENTO COMUNALE DI RIFIUTI IN MODO DIFFERENZIATO SITO IN VIA CANCELLIERA KM. 2,200 PER IL PERIODO DAL 01/08/2017 AL 31/07/2023. RIF.TO DETERMINAZIONE N. REGISTRO GENERALE 738 DEL 31/07/2017 E N. SETTORIALE 129 DEL 31/07/2017.	

Costo complessivo previsto opera	Ribasso % d'asta aggiudicato	Somma garantita 4,000 % costo opera
€ 30.736.095,00	-	€ 1.229.443,80

Data inizio garanzia fideiussoria	Data cessazione garanzia fideiussoria
v. Art. 2 Schema Tipo 1.2	v. Art. 2 Schema Tipo 1.2

PREMIO:

€ 21.856,30	€ 4.371,25	€ 0,00	€ 3.278,45	€ 29.506,00
Premio netto	Accessori	Autentica	Imposte	Premio Totale

PROROGA: Semestrale

€ 1.822,23	€ 364,43		€ 273,34	€ 2.460,00
Premio netto	Accessori		Imposte	Premio Totale

Il pagamento dell'importo dovuto alla firma e indicato sopra è stato effettuato in data 5.10.2017

L'ESATTORE

S2C
COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI DI CREDITI E CAUZIONI

S2C Spa - Compagnia di Assicurazioni di Crediti e Cauzioni

Sede Legale 00193 Roma • Via Valadier 44 • Tel. +39 06.83.97.01.41 • Fax +39 06.83.97.01.45 Direzione Generale 20124 Milano • Via San Gregorio 29 • Tel. +39 02.89.05.58.38 • Fax +39 02.89.05.60.97 Capitale Sociale € 5.500.000,00 i.v. • C.F. e P.IVA IT10887901006 • Registro Imprese di Roma N. 1263406 Iscritta nell'Albo delle Imprese di Assicurazioni al n. 1.00176
www.s2cspa.it - info@s2cspa.it - s2cspa@legalmail.it - s2cpeccauzione@legalmail.it

INTEGRAZIONI ALLO SCHEMA TIPO EX ART. 113 D.LGS 163/2006

AD INTEGRAZIONE DI QUANTO PREVISTO NELLO SCHEMA TIPO SI CONVIENE:

1. IL GARANTE DICHIARA DI RINUNCIARE AL BENEFICIO DELLA PREVENTIVA ESCUSSIONE DEL DEBITORE PRINCIPALE DI CUI ALL'ART. 1944 C.C. NONCHE' ALL'ECCEZIONE DI CUI ALL'ART. 1957 COMMA 2 C.C.;
2. LA GARANZIA È OPERATIVA ENTRO 15 GIORNI, A SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA DELLA STAZIONE APPALTANTE.

ULTERIORI INTEGRAZIONI

LA PRESENTE POLIZZA VIENE PRESTATA IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 103 COMMI 1-5 DEL DLGS N. 50 DEL 18.04.2016 - I RICHIAMI CONTENUTI NELLO SCHEMA TIPO 1.2, DI CUI AL DM 123 DEL 12.03.2004, DELL'ART 113 DLGS N.163 DEL 12/4/2006 E S.M.I. DEVONO INTENDERSI FATTI CON RIFERIMENTO AI CORRISPONDENTI ARTICOLI DEL DLGS N. 50 DEL 18.04.2016 CHE HANNO SOSTITUITO E ABROGATO IL DLGS N. 163/06 E S.M.I.

IL CONTRAENTE

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

IL GARANTE
S2C SPA COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI DI CREDITI E CAUZIONI

Emessa in tre esemplari ad un solo effetto in ROMA il 02/10/2017

S2C
COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI
DI CREDITI E CAUZIONI

S2C Spa - Compagnia di Assicurazioni di Crediti e Cauzioni

Sede Legale 00193 Roma • Via Valadier 44 • Tel. +39 06.83.97.01.41 • Fax +39 06.83.97.01.45 Direzione Generale 20124 Milano • Via San Gregorio 29 • Tel. +39 02.89.05.58.38 • Fax +39 02.89.05.60.97 Capitale Sociale € 5.500.000,00 i.v. • C.F. e P.IVA IT10887901006 • Registro Imprese di Roma N. 1263406 Iscritta nell'Albo delle Imprese di Assicurazioni al n. 1.00176
www.s2cspa.it - info@s2cspa.it - s2cspa@legalmail.it - s2cpeccauzione@legalmail.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(artt. 3 e 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

OGGETTO: POLIZZA N. 01.000025765 DEL 02/10/2017
CONTRAENTE : VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA

Il/La sottoscritto/a **VINCENZO COLLURA** nato/a a Roma (Roma) il 05/10/1971, domiciliato/a per la carica in Roma, VIA VALADIER 44 richiamate le sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

Dichiara

di essere "FUNZIONARIO" di S2C SPA Compagnia di Assicurazioni di Crediti e Cauzioni, con sede legale in Roma, Via Valadier, 44, e di essere legittimato a sottoscrivere la polizza fidejussoria in oggetto, in forza di conferimento degli occorrenti poteri da parte del Consiglio di Amministrazione in data 15/11/2010

Emessa in ROMA il 02/10/2017

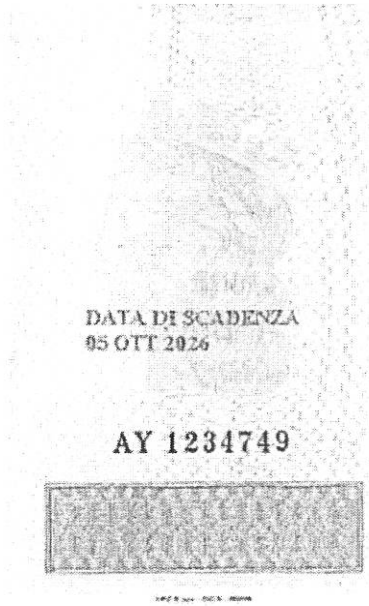
IL DICHIARANTE

S2C
COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI DI CREDITI E CAUZIONI

S2C Spa - Compagnia di Assicurazioni di Crediti e Cauzioni

Sede Legale 00193 Roma • Via Valadier 44 • Tel. +39 06.83.97.01.41 • Fax +39 06.83.97.01.45 Direzione Generale 20124 Milano • Via San Gregorio 29 • Tel. +39 02.89.05.58.38 • Fax +39 02.89.05.60.97 Capitale Sociale € 5.500.000,00 i.v. • C.F. e P.IVA IT10887901006 • Registro Imprese di Roma N. 1263406 Iscritta nell'Albo delle Imprese di Assicurazioni al n. 1.00176
www.s2cspa.it - info@s2cspa.it - s2cspa@legalmail.it - s2cpeccauzione@legalmail.it

Polizza N.: 01.000025765 DEL: 02/10/2017
Procuratore: COLLURA VINCENZO


DATA DI SCADENZA
05 OTT 2026

AY 1234749

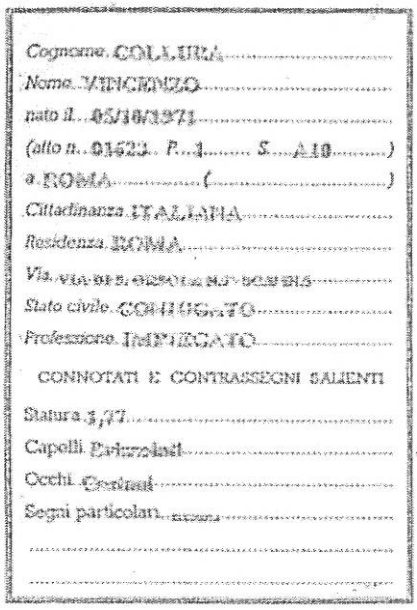

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
ROMA

CARTA D'IDENTITA'
N° AY 1234749

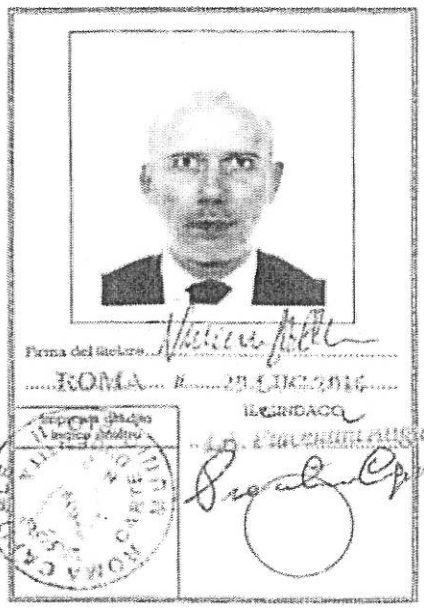
DI

COLLURA
VINCENZO


Cognome COLLURA
Nome VINCENZO
nato il 05/10/1971
(atto n. 01623 P. 1 S. A 10)
a ROMA ( )
Cittadinanza ITALIANA
Residenza ROMA
Via [illegible]
Stato civile CONIUGATO
Professione IMPIEGATO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,77
Capelli Particolari
Occhi Castani
Segni particolari nessuno


Firma del titolare
ROMA
IL SINDACO

CIG ZFS1CABB02

REALE MUTUA

Società Reale Mutua di Assicurazioni - Fondata nel 1828
Sede Legale e Direzione Generale: Via Corte d'Appello, 11 - 10122 Torino (Italia) - realemutua@pec.realemutua.it - Registro Imprese Torino, Codice Fiscale e N. Partita IVA 00875360018 - R.E.A. Torino N. 9806 - Iscritta al numero 1.00001 dell'Albo delle imprese di assicurazione e riassicurazione - Capogruppo del Gruppo Assicurativo Reale Mutua, iscritto al numero 006 dell'Albo dei gruppi assicurativi.

PER LE IMPRESE

Responsabilità Civile Industria, Artigianato e Servizi

Responsabilità Civile Terzi e Prestatori di lavoro

TUTELA DEL PATRIMONIO E DEI BENI

AGENZIA DI CASTELLI ROMANI | CODICE 659 | NUMERO DI POLIZZA 2016/03/2268878 | NUMERO DI VARIAZIONE | SUB AGENZIA | SIRE 03039

CONTRAENTE VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA | CODICE FISCALE O PARTITA IVA 11211231003

DOMICILIO V. TRONCAVIA 6 | VELLETRI | RM C.A.P. 00049

DECORRENZA CONTRATTO	SCADENZA CONTRATTO	DURATA CONTRATTO	DATA PRIMA SCADENZA	RATEAZIONE	INDICIZZAZIONE
g. 31 m. 12 a. 2016	g. 31 m. 12 a. 2017	a. 01 m. 00 g. 00	g. 31 m. 03 a. 2017	Trimestrale	si/no NO

SOSTITUISCE LE POLIZZE

N PARTE si/no	AGENZIA	RAMO	N. DI POLIZZA	PAGATO AL m. a.	COASSICURAZIONE	NS. DELEGA	NS. QUOTA	COD. DEL.	N. POLIZZA DELEGATARIA	INCASSATO AL %

TOTALE PREMIO NETTO	ACCESSORI	DIRITTI	IMPOSTA	TOTALE PRIMA RATA EURO	TOTALE RATE SUCCESSIVE EURO
3.054,22	305,42	14,58	750,78	4.125,00	
3.054,22	305,42	14,58	750,78		4.125,00

TAC.RINNOVO si/no	REG.PREMIO si/no	TEMP. si/no	T.PROD.	CODICE RISCHIO	RESCINDIBILE si/no	12 m.	17 a.	RISCHIO COMUNE Agenzia	Ramo	N. Polizza	POLIZZA COLLEGATA Agenzia	Ramo	N. Polizza	CODICE DI AGGREGAZIONE
SI	SI	NO	0	6A809	SI									

L'imposta è maggiorata dell'1% per contributi antiracket e antiusura nei limiti di cui al D.M. 239/2002.

Il pagamento del premio è convenuto con rateazione Trimestrale
È possibile pagare il premio nei seguenti modi: denaro contante (entro i limiti previsti dalla Legge vigente), assegno bancario o circolare, bonifico bancario, bollettino postale, carte di debito/credito (in base alla vigente normativa).

IL CONTRAENTE DICHIARA (dichiarazioni regolate dagli artt. 1892, 1893, 1894 del Codice Civile):

1) Nell'ultimo biennio non si sono verificati sinistri inerenti alle garanzie prestate con la presente polizza.
2) Non sono stati annullati contratti inerenti le garanzie prestate con la presente polizza;
3) Non esistono altre assicurazioni per i medesimi rischi assicurati con la presente polizza;

Fatturato dell'azienda al 31 Dicembre dell'ultimo anno solare trascorso o quello previsto (in caso di nuova attività) ammonta a: Euro 11.100.000,00

REALE MUTUA ASSICURA, in base alle condizioni riportate sul Mod. 5208 RCG Ed. 03/2015 per l'esercizio delle seguenti attività:
IMPRESA RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI; COSTRUZ,MANUTENZ GESTIONE DISCARICHE, IMPIANTI E MACCHINARI.
Per soli fini statistici il rischio assicurato è categorizzabile come: Settore (143) Artigianato Gruppo (143) Varie Tipo NETTEZZA URBANA, RACCOLTA DI RIFIUTI ESCLUSA LA GESTIONE DI DISCARICHE, CENTRI DI RACCOLTA E SELEZIONE RIFIUTI; TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI

Ubicazione: V. TRONCAVIA 6 00049 VELLETRI (RM)

elemento di controllo per gestione documentale

REALE MUTUA

Società Reale Mutua di Assicurazioni - Fondata nel 1828
Sede Legale e Direzione Generale: Via Corte d'Appello, 11 - 10122 Torino (Italia) - realemutua@pec.realemutua.it - Registro Imprese Torino, Codice Fiscale e N. Partita IVA 00875360018 - R.E.A. Torino N. 9806 - Iscritta al numero 1.00001 dell'Albo delle imprese di assicurazione e riassicurazione - Capogruppo del Gruppo Assicurativo Reale Mutua, iscritto al numero 006 dell'Albo dei gruppi assicurativi.

Responsabilità Civile Industria, Artigianato e Servizi

Responsabilità Civile Terzi e Prestatori di lavoro

PER LE IMPRESE

TUTELA DEL PATRIMONIO E DEI BENI

AGENZIA : CASTELLI ROMANI POLIZZA n. : 2016/03/2268878

IL CONTRAENTE SCEGLIE DI RENDERE OPERANTI I MASSIMALI, LE CONDIZIONI FACOLTATIVE E LE CONDIZIONI AGGIUNTIVE DI SEGUITO RIPORTATI:

	RCT	RCO
L'assicurazione è prestata fino alla concorrenza massima complessiva per capitali, interessi e spese per sinistro di:	5.000.000,00	5.000.000,00
ma con i limiti:		
- per ogni persona deceduta o che abbia subito lesioni personali, di	5.000.000,00	5.000.000,00
- per danneggiamenti a cose o animali, anche se appartenenti a più persone, di	5.000.000,00	----------

CONDIZIONI FACOLTATIVE

B	Lavori presso Terzi: Danni a cose

CONDIZIONI AGGIUNTIVE

SVILUPPO DEL PREMIO

SVILUPPO DEL PREMIO	IMPORTI €	TASSO NETTO ‰	PREMIO NETTO ANNUO €
Fatturato	11.100.000,00	1,10	**12.216,90**
TOTALE PREMIO NETTO €			**12.216,90**

REALE MUTUA

Società Reale Mutua di Assicurazioni - Fondata nel 1828
Sede Legale e Direzione Generale: Via Corte d'Appello, 11 - 10122 Torino (Italia) - realemutua@pec.realemutua.it - Registro Imprese Torino, Codice Fiscale e N. Partita IVA 00875360018 - R.E.A. Torino N. 9806 - Iscritta al numero 1.00001 dell'Albo delle imprese di assicurazione e riassicurazione - Capogruppo del Gruppo Assicurativo Reale Mutua, iscritto al numero 006 dell'Albo dei gruppi assicurativi.

Responsabilità Civile Industria, Artigianato e Servizi

Responsabilità Civile Terzi e Prestatori di lavoro

TUTELA DEL PATRIMONIO E DEI BENI

PER LE IMPRESE

AGENZIA : CASTELLI ROMANI POLIZZA n. : 2016/03/2268878

PREMIO MINIMO IMPONIBILE

Fermo quanto disposto dall'art. 1.10 delle Condizioni Generali di Assicurazione, la somma dovuta alla Società a titolo di premio minimo imponibile per ciascun anno, o periodo minore per il quale l'assicurazione avrà vigore, in nessun caso potrà essere inferiore a € 10.078,94

Formano parte integrante della presente polizza le condizioni di assicurazione riportate nel Mod. 5208 RCG - Ed. 03/2015 che il Contraente dichiara di approvare, nonchè sul Mod. 5060 VAR.

AL CONTRAENTE VIENE CONFERITA LA QUALIFICA DI SOCIO

IL CONTRAENTE

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

SOCIETA' REALE MUTUA DI ASSICURAZIONI
L'Agente Procuratore

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile il Contraente dichiara di approvare specificatamente i seguenti punti delle Condizioni riportate su Mod. 5208 RCG - Ed. 03/2015: 1.6 (Proroga dell'assicurazione), 1.8 (Recesso in caso di sinistro), 1.10 (Determinazione del premio anticipato e regolazione del premio), 2.27 (Responsabilità solidale), 4.1 (Denuncia dei sinistri e obblighi in caso di sinistro), 4.2 (Gestione delle vertenze di danno - spese legali), 4.3 (Inosservanza degli obblighi relativi ai sinistri).

IL CONTRAENTE

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

Buongiorno Reale 800 - 320320
lunedì - sabato 8 - 20

1142900002363658

IL CONTRAENTE, con la firma, dichiara di aver ricevuto il Fascicolo Informativo (Mod. 5208/FI RCG) contenente la Nota Informativa (Mod. 5208/NI RCG - Ed.07/2016) e le Condizioni di Assicurazione (Mod. 5208 RCG - Ed. 03/2015)

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

Il premio è stato incassato il _____ in VELLETRI

(l'Agente, Subagente od Esattore)

REALE MUTUA ASSICURAZIONI
Ag. Castelli Romani
Via P. Cannibale, 5 - Albano L. (RM)
Tel./Fax 06 9324399

Utente:A165902
Mod. 5209 RCG

REALE MUTUA

Società Reale Mutua di Assicurazioni - Fondata nel 1828
Sede Legale e Direzione Generale: Via Corte d'Appello, 11 - 10122 Torino (Italia) - realemutua@pec.realemutua.it - Registro Imprese Torino, Codice Fiscale e N. Partita IVA 00875360018 - R.E.A. Torino N. 9806 - Iscritta al numero 1.00001 dell'Albo delle imprese di assicurazione e riassicurazione - Capogruppo del Gruppo Assicurativo Reale Mutua, iscritto al numero 006 dell'Albo dei gruppi assicurativi.

ALLEGATO AGGIUNTIVO POLIZZA

SI PRENDE ATTO TRA LE PARTI CHE OPERA UNA FRANCHIGIA FISSA DI E. 750,00.

IL CONTRAENTE

Volsc... ...izi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

SOCIETA' REALE MUTUA DI ASSICURAZIONI
L'Agente Procuratore

Mod. 5208 RCG - Ed. 03/2015

Responsabilità Civile Industria, Artigianato e Servizi

Responsabilità Civile Terzi e Prestatori di Lavoro

Condizioni di assicurazione

INDICE

DEFINIZIONI Pag. 5

CONDIZIONI CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE Pag. 7
OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE Pag. 11
OPERATIVITÀ DELL'ASSICURAZIONE Pag. 13
CONDIZIONI AGGIUNTIVE Pag. 15
CONDIZIONI FACOLTATIVE Pag. 20

FRANCHIGIE, SCOPERTI, LIMITI DI RISARCIMENTO
Riepilogo di Franchigie, scoperti e limiti di risarcimento Pag. 23

COME AVVIENE LA LIQUIDAZIONE DEI SINISTRI
Liquidazione del risarcimento Pag. 26

ARTICOLI DEL CODICE DELLA STRADA, DEL CODICE PENALE E DEL CODICE CIVILE RICHIAMATI IN POLIZZA Pag. 28

Le definizioni, il cui significato è riportato di seguito, nel testo contrattuale sono in *corsivo*.
I termini definiti al singolare si intendono definiti anche al plurale e viceversa.

ANNUALITÀ ASSICURATIVA
Il periodo compreso tra la data di effetto dell'*assicurazione* e la data di prima scadenza, o tra due date di scadenza annuale tra loro successive, o tra l'ultima data di scadenza annuale e la data di cessazione dell'*assicurazione*.
Nel caso di *assicurazione* stipulata di durata inferiore ad un anno, si intende la durata del contratto.

APPALTATORE, SUBAPPALTATORE
La persona o l'impresa a cui l'*Assicurato* cede anche indirettamente l'esecuzione di una parte delle attività dichiarate sul *modulo di polizza* o ne autorizza l'esecuzione, nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge vigenti in materia.
Rientra in questa definizione anche il lavoratore autonomo non parasubordinato.

ASSICURATO
Il soggetto il cui interesse è protetto dall'*assicurazione*.

ASSICURAZIONE
Il presente contratto che si conclude mediante la sottoscrizione della *polizza*.

AUTOVEICOLI
I veicoli definiti dall'art. 54 del Codice della Strada.

COMUNICAZIONE
Lettera raccomandata, Posta Elettronica Certificata o Telefax.

CONTRAENTE
Il soggetto che stipula l'*assicurazione* sottoscrivendo la *polizza*.

COSE
Gli oggetti materiali e gli animali.

EUROPA
Repubblica Italiana, Repubblica di San Marino e Stato del Vaticano, gli altri stati dell'Unione Europea, nonché Andorra, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Principato di Monaco e Svizzera.

FATTURATO
Il volume degli affari (esclusa I.V.A.) risultante dalla somma delle registrazioni da effettuarsi obbligatoriamente ai sensi della Legge I.V.A.

FRANCHIGIA
La parte del danno stabilita contrattualmente ed espressa in cifra fissa, che rimane a carico dell'*Assicurato*.

LIMITE DI *RISARCIMENTO*
L'importo massimo che Reale Mutua si impegna a corrispondere in caso di *sinistro* in relazione a una determinata garanzia. Ove precisato, per alcune garanzie il limite si intende, oltre che per *sinistro, anche* per *annualità assicurativa*.

MASSIMALE
La somma, indicata sul *modulo di polizza*, fino alla concorrenza della quale Reale Mutua presta la garanzia.

MODULO DI *POLIZZA*
Documento che riporta i dati anagrafici del *Contraente* e quelli necessari alla gestione dell'*assicurazione*, le dichiarazioni e le scelte del *Contraente*, i dati identificativi del rischio, il *massimale*, il *premio* e la sottoscrizione delle *Parti* (Mod 5209 RCG).

MOTOVEICOLI
I veicoli definiti dall'art. 53 del Codice della Strada.

PARTI
Il *Contraente* e Reale Mutua.

PERDITE PECUNIARIE
Il pregiudizio economico che non sia conseguenza di lesioni personali o morte o di danneggiamenti a *cose*.

POLIZZA
L'insieme dei documenti che comprovano l'*assicurazione*.

PREMIO
La somma dovuta dal *Contraente* a Reale Mutua a titolo di corrispettivo per l'*assicurazione*.

PRESTATORI DI LAVORO
Tutte le persone fisiche di cui, nel rispetto delle norme di legge, l'*Assicurato* si avvale nell'esercizio dell'*attività* descritta sul *modulo di polizza* e delle quali debba rispondere ai sensi dell'art. 2049 del Codice Civile.
A titolo esemplificativo rientrano fra i *prestatori di lavoro*: il titolare dell'azienda, i familiari, i dipendenti, gli apprendisti, i lavoratori temporanei, i lavoratori con contratto di somministrazione ed i lavoratori parasubordinati (tra i quali anche i collaboratori a progetto).
Non rientrano in questa definizione gli *appaltatori*, i *subappaltatori* ed i lavoratori autonomi non parasubordinati.

RETRIBUZIONI
Quanto corrisposto dal datore di lavoro, al lordo delle ritenute, comprese le indennità fisse, i *premi* e le gratifiche, nonché i compensi speciali di qualsiasi natura, ad operai ed impiegati, quadri e dirigenti.
Quanto dovuto per prestazioni di lavoratori parasubordinati regolarmente acquisiti in base alle norme di legge.
Le *retribuzioni* convenzionali dei titolari e dei loro familiari coadiuvanti.
Relativamente alle società cooperative, è compreso anche quanto dovuto per le prestazioni degli associati.

RISARCIMENTO
La somma dovuta da Reale Mutua in caso di *sinistro*.

SCOPERTO
La parte del danno, stabilita contrattualmente ed espressa in percentuale, che rimane a carico dell'*Assicurato*.

SINISTRO
Il verificarsi del fatto dannoso per il quale è prestata l'*assicurazione*.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

CONDIZIONI CHE REGOLANO L'*ASSICURAZIONE* IN GENERALE

1.1 DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE CIRCOSTANZE INFLUENTI SULLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Le dichiarazioni inesatte o le reticenze dell'*Assicurato* o del *Contraente* relative a circostanze che influiscono sulla valutazione del rischio, possono comportare la perdita totale o parziale del diritto al *risarcimento* nonché la cessazione dell'*assicurazione* ai sensi degli artt. 1892, 1893 e 1894 del Codice Civile.

1.2 DIMINUZIONE O AGGRAVAMENTO DEL RISCHIO

In caso di diminuzione del rischio Reale Mutua:

- è tenuta a ridurre il *premio* o le rate di *premio* successive alla comunicazione dell'*Assicurato* o del *Contraente* (art. 1897 del Codice Civile);
- rinuncia al relativo diritto di recesso.

Nel caso di aggravamento del rischio il *Contraente* deve dare *comunicazione* a Reale Mutua. Gli aggravamenti di rischio non noti o non accettati da Reale Mutua possono comportare la perdita totale o parziale del diritto al *risarcimento*, nonché la cessazione dell'*assicurazione* ai sensi dell'art. 1898 del Codice Civile.

1.3 BUONA FEDE

L'omissione da parte dell'*Assicurato* di una circostanza eventualmente aggravante il rischio, così come le inesatte o incomplete dichiarazioni dell'*Assicurato* all'atto della stipulazione del contratto o durante il corso dello stesso, non pregiudicano il diritto al *risarcimento* dei danni, **sempreché tali omissioni o inesatte dichiarazioni non siano frutto di dolo o colpa grave, fermo restando il diritto di Reale Mutua, una volta venuta a conoscenza di circostanze aggravanti che comportino un *premio* maggiore, di richiedere la relativa modifica delle condizioni in corso.**

1.4 MODIFICHE DELL'*ASSICURAZIONE*

Le eventuali modificazioni dell'*assicurazione* devono essere concordate tra le *Parti* e provate per iscritto.

1.5 PAGAMENTO DEL *PREMIO* ED EFFETTO DELL'*ASSICURAZIONE*

L'*assicurazione* ha effetto dalle ore 24 del giorno indicato sul *modulo di polizza* se il *premio* o la prima rata di *premio* sono stati pagati; altrimenti ha effetto dalle ore 24 del giorno del pagamento.
In parziale deroga di quanto stabilito al secondo comma dell'art. 1901 del Codice Civile, se alle scadenze convenute il *Contraente* non paga i *premi* successivi, l'*assicurazione* resta sospesa dalle ore 24 del trentesimo giorno dopo quello della scadenza.

1.6 PROROGA DELL'*ASSICURAZIONE*

Qualora nella casella "Tacito Rinnovo" del *modulo di polizza* sia riportata l'indicazione "SI", in mancanza di disdetta, mediante *comunicazione* spedita almeno 30 giorni prima della scadenza, l'*assicurazione,* se di durata non inferiore ad un anno, è prorogata per una durata uguale a quella originaria con il massimo di due anni e così ad ogni successiva scadenza.
Qualora la durata dell'*assicurazione* sia inferiore ad un anno o qualora nella casella "Tacito Rinnovo" del *modulo di polizza* sia riportata l'indicazione "NO", l'*assicurazione* si intenderà cessata alla scadenza indicata sul *modulo di polizza* senza necessità di formalità alcuna.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

1.7 RESCINDIBILITÀ ANNUALE DEL CONTRATTO

In caso di durata poliennale dell'*assicurazione* è facoltà delle *Parti* recedere annualmente dal contratto mediante *comunicazione*, spedita almeno 30 giorni prima della scadenza anniversaria.

1.8 RECESSO IN CASO DI *SINISTRO*

Dopo ogni *sinistro* denunciato a termini di *polizza* e fino al sessantesimo giorno dal pagamento del *sinistro* o dal rifiuto dello stesso, Reale Mutua può recedere dall'*assicurazione*, con *comunicazione*, spedita con preavviso di almeno 30 giorni. In tal caso quest'ultima rimborsa al *Contraente*, entro 15 giorni dalla data di efficacia del recesso, la parte di *premio* pagato relativa al periodo di rischio non corso, al netto delle imposte e delle spese amministrative per l'emissione del contratto.

1.9 INDICIZZAZIONE DELLA *POLIZZA*

(Operante qualora venga indicato "SI" nella corrispondente casella del *modulo di polizza*)
Al fine di mantenere aggiornato il valore iniziale delle prestazioni, la *polizza* è indicizzata e pertanto i valori indicati nella stessa si adeguano seguendo le variazioni mensili dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di impiegati ed operai pubblicato dall'I.S.T.A.T.
Mentre il *premio* di *polizza* sarà aumentato solo ad ogni scadenza annuale, i valori ed i limiti delle prestazioni, escluse le *franchigie*, saranno adeguati ogni mese; quindi, in caso di *sinistro*, si farà riferimento a tali parametri rivalutati in base al rapporto tra l'indice I.S.T.A.T. relativo al terzo mese che precede la data del *sinistro* e quello del terzo mese precedente la data di stipulazione del contratto. Ad ogni scadenza annuale il *Contraente* e Reale Mutua hanno la facoltà di bloccare l'indicizzazione con riferimento all'ultima variazione intervenuta, inviando *comunicazione*, con preavviso di almeno 30 giorni.

1.10 DETERMINAZIONE DEL *PREMIO* ANTICIPATO E REGOLAZIONE DEL *PREMIO*

Se il *premio* dovuto per ciascun periodo assicurativo è convenuto in tutto o in parte in base ad un parametro variabile (*retribuzioni* e *fatturato*) che rappresenta convenzionalmente l'indicatore quantitativo del rischio, esso si compone di:

- ***premio* anticipato: rappresenta la parte di *premio* da versare a Reale Mutua al perfezionamento della *polizza* e ad ogni successiva scadenza annuale (il *premio* anticipato può essere frazionato in più rate cosi come indicate sul *modulo di polizza*);**
- **conguaglio di *premio*: rappresenta la parte di *premio* che eventualmente risulti da versare a Reale Mutua o da rimborsare al *Contraente* al termine di ogni scadenza annuale; non verrà in ogni caso rimborsata al *Contraente* la parte di *premio* minimo, ove previsto in *polizza*.**

Il conteggio del *premio* anticipato e quello del conguaglio di *premio* è effettuato con le seguenti modalità:

- ***Premio* anticipato**
  È conteggiato moltiplicando il tasso indicato sul *modulo di polizza* per l'importo del parametro di rischio prescelto; la misura del parametro di rischio deve corrispondere almeno al 75% dell'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno solare precedente l'anno di stipula del contratto, così come risultante dai documenti ufficiali tenuti dall'*Assicurato* a norma di legge (ad esempio: registro I.V.A. se il parametro è costituito dal *fatturato*, Libro Unico del Lavoro se il parametro è costituito da *retribuzioni* o da altre corresponsioni erogate per lavoro subordinato o assimilato).
  Il *premio* anticipato, così determinato, deve essere corrisposto dal *Contraente* a Reale Mutua al perfezionamento della *polizza* e alle successive scadenze annuali.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

- Conguaglio di *premio*
  - Entro sessanta giorni da ogni scadenza annuale il *Contraente* deve comunicare per iscritto a Reale Mutua, a seconda del parametro di rischio adottato, l'ammontare:
    a) delle *retribuzioni;*
    b) del *fatturato*, al netto dell'I.V.A.,
    con riferimento al 31 dicembre dell'ultimo anno solare trascorso, così come risultante dai documenti ufficiali tenuti dall'*Assicurato* a norma di legge.
  - Sulla base delle informazioni così acquisite Reale Mutua, moltiplicando il tasso previsto per la misura del parametro di rischio comunicato, provvederà alla regolazione del *premio* determinando l'importo a debito o a credito del *Contraente*, fermo in ogni caso il *premio* minimo, se indicato sul *modulo di polizza.*

Qualora i parametri anzidetti (*retribuzioni* e *fatturato*) non costituissero idonei indicatori quantitativi del rischio, potrà essere adottato un diverso parametro. In tal caso la natura del parametro e le sue modalità di rilevazione dovranno essere espressamente contrattualizzate in *polizza*.
Nel caso di *assicurazione* stipulata con riferimento alla realizzazione di una singola opera o ad un singolo appalto specificato in *polizza*, il parametro preso come base per il conteggio del *premio* anticipato corrisponde all'importo preventivato per la realizzazione dell'opera o dell'appalto. Ai fini del conteggio del conguaglio di *premio* si considererà l'importo a consuntivo dell'opera o dell'appalto. Il *Contraente* deve comunicare per iscritto tale importo a Reale Mutua entro il sessantesimo giorno successivo alla scadenza del contratto, la cui durata deve coincidere con il periodo in cui l'opera, o l'appalto, viene eseguita.

Il conguaglio di *premio* deve essere corrisposto dal *Contraente* entro 30 giorni dalla data di presentazione della relativa appendice di regolazione *premio* redatta da Reale Mutua.

Se il *Contraente* non effettua nei termini prescritti la trasmissione dei dati anzidetti o il pagamento del conguaglio dovuto, Reale Mutua provvederà ad inviare una *comunicazione* per fissargli un ulteriore termine non inferiore a 15 giorni, trascorso il quale il *premio* anticipato per le rate successive, verrà considerato in conto o a garanzia di quello relativo al periodo assicurativo per il quale non ha avuto luogo la regolazione o il pagamento del conguaglio e la copertura resterà sospesa fino alle ore 24 del giorno in cui il *Contraente* abbia adempiuto ai suoi obblighi, salvo il diritto per Reale Mutua di agire giudizialmente e di dichiarare, tramite *comunicazione*, la risoluzione del contratto.
Per i periodi assicurativi terminati, se il *Contraente* non adempie agli obblighi relativi alla regolazione del *premio*, Reale Mutua, fermo il suo diritto di agire giudizialmente, non è obbligata per i *sinistri* accaduti nel periodo al quale si riferisce la mancata regolazione.
Qualora per inesatte o incomplete dichiarazioni del *Contraente* la regolazione del *premio* risultasse calcolata su basi minori di quelle effettive, i *sinistri* che si siano verificati nel periodo cui si riferisce la dichiarazione inesatta, verranno liquidati in proporzione al rapporto esistente tra il *premio* pagato e quello effettivamente dovuto per il detto periodo nei *limiti di risarcimento* e nei limiti dei *massimali*, ridotti in ugual misura.

1.11 VERIFICHE E CONTROLLI

Reale Mutua ha il diritto di effettuare in qualsiasi momento ispezioni per verifiche o controlli sullo stato dei luoghi di lavoro e sulle documentazioni inerenti gli elementi variabili per il calcolo del *premio*. L'*Assicurato* è tenuto a consentire a Reale Mutua il libero accesso ed a fornire quanto richiesto.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

1.12 ONERI FISCALI

Gli oneri fiscali relativi all'*assicurazione* sono a carico del *Contraente*.

1.13 ALTRE *ASSICURAZIONI*

Il *Contraente* o l'*Assicurato* deve dare *comunicazione* a Reale Mutua l'eventuale esistenza o la successiva stipulazione di altre *assicurazioni* per lo stesso rischio; in caso di *sinistro*, il *Contraente* o l'*Assicurato* deve darne avviso a tutti gli assicuratori, indicando a ciascuno il nome degli altri ai sensi dell'art. 1910 del Codice Civile.

1.14 RINVIO ALLE NORME DI LEGGE

Per tutto quanto non è qui diversamente regolato, valgono le norme di legge.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

OGGETTO DELL'*ASSICURAZIONE*

2.1 RISCHIO ASSICURATO

2.1.A Responsabilità civile verso terzi (R.C.T.)

Reale Mutua, nei limiti del *massimale* indicato sul *modulo di polizza*, tiene indenne l'*Assicurato* di quanto questi sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di *risarcimento* (capitale, interessi e spese) per danni involontariamente cagionati a terzi **per morte, per lesioni personali e per distruzione o deterioramento di *cose*, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione ai rischi derivanti dalle attività descritte in *polizza***.
L'*assicurazione* vale anche per la responsabilità civile che possa derivare all'*Assicurato* da fatto anche doloso di persone delle quali debba rispondere, **ad esclusione del fatto doloso degli amministratori dell'*Assicurato*.**

L'*assicurazione* comprende, a titolo esemplificativo e non limitativo, la responsabilità civile derivante all'*Assicurato* in relazione a:

1. proprietà, uso, installazione e manutenzione di insegne, cartelli pubblicitari e striscioni, ovunque installati;
2. partecipazione ad esposizioni, fiere, mostre, mercati, congressi e convegni, compreso il rischio derivante dall'allestimento, dalla proprietà e dal montaggio e smontaggio degli stand;
3. gestione di mense aziendali, di bar e distributori automatici di cibi e bevande, ubicati nelle sedi dell'*Assicurato*, compresi i danni provocati dalla somministrazione dei cibi e delle bevande;
4. gestione di spacci aziendali o negozi per la vendita aperti al pubblico situati nell'ambito delle sedi dell'*Assicurato*;
5. servizio di pulizia dei locali occupati dall'*Assicurato* per l'esercizio dell'attività descritta in *polizza*, comprese le aree di pertinenza dei fabbricati;
6. operazioni di progettazione, montaggio, collaudo, manutenzione, riparazione e installazione degli impianti, dei macchinari, delle attrezzature e dell'arredamento delle sedi dell'*Assicurato*;
7. organizzazione presso le sedi dell'*Assicurato* di visite guidate, corsi di formazione ed aggiornamento, convegni, seminari e attività similari;
8. gestione del CRAL aziendale, compreso lo svolgimento di attività dopolavoristiche sportive, ricreative, sociali e gite aziendali; conduzione di colonie marine e montane in favore di *prestatori di lavoro* e loro familiari;
9. esistenza di servizi sanitari aziendali prestati in ambulatori, infermerie e pronto soccorso, siti nell'ambito dell'azienda, compresa la responsabilità civile personale dei sanitari e degli addetti ai servizi , **fermo restando che, in caso di esistenza di altre coperture assicurative, la presente *assicurazione* è operante, fermi i *massimali* nella stessa indicati, in secondo rischio (e cioè in eccedenza) rispetto al *risarcimento* previsto da tali altre coperture.**
   Si intende compresa anche la somministrazione di prodotti farmaceutici;
10. esistenza del servizio di vigilanza effettuato anche con guardiani armati e con cani, anche fuori dal recinto dell'azienda;
11. esistenza del servizio antincendio aziendale, anche in occasione di eventuale intervento al di fuori dell'area dell'azienda;
12. proprietà, uso e circolazione anche all'esterno delle sedi dell'*Assicurato* di biciclette e veicoli elettrici, **con l'esclusione dei rischi di circolazione di veicoli per i quali sussista l'obbligo di *assicurazione* ai sensi di Legge;**
13. operazioni di prelievo e consegna di merci e materiali, comprese le operazioni di carico e scarico;
14. esistenza, nell'ambito delle sedi dell'*Assicurato*, di distributori di carburante, di officine meccaniche, cabine elettriche, centrali termiche e qualsiasi altro impianto ad uso accessorio dell'attività assicurata;
15. esistenza di binari di raccordo, passaggi stradali, incroci di binari, passaggi campestri o passaggi pedonali compreso l'uso di locomotive e vagoni in azione sugli stessi, **con l'esclusione dei danni al materiale rotabile;**

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

16. proprietà di macchinari, arredamenti ed attrezzature inerenti l'attività descritta in *polizza* ubicati presso terzi;
17. omessa o insufficiente segnaletica, ripari e recinzioni posti a salvaguardia e protezione dell'incolumità dei terzi;
18. uso di macchinari in genere e attrezzature di officina compresi i mezzi di sollevamento e trasporto di materiali e merci (come muletti, carrelli e simili) in dotazione all'*Assicurato*, anche se non di proprietà, **con l'esclusione dei rischi di circolazione di veicoli per i quali sussista l'obbligo di *assicurazione* ai sensi di Legge.** L'uso dei muletti, carrelli e simili può avvenire anche nei piazzali, marciapiedi, strade, interni ed esterni o adiacenti l'azienda anche se non recintati o delimitati ed anche se le predette aree risultino essere in uso ad altre aziende o persone.

2.1.B Responsabilità civile verso *prestatori di lavoro* (R.C.O.)

Reale Mutua, nei limiti del *massimale* indicato sul *modulo di polizza*, tiene indenne l'*Assicurato* di quanto questi sia tenuto a pagare (capitale, interessi e spese) quale civilmente responsabile:

1. ai sensi degli artt.10 e 11 dei D.P.R. 30 Giugno 1965, n. 1124 e dell'art.13 del D.Lgs. 23 febbraio 2000 n.38, per gli infortuni sofferti da *prestatori di lavoro* assicurati ai sensi dei predetti D.P.R. e D. Lgs., in occasione di lavoro relativo all'attività descritta in *polizza*;
2. ai sensi del Codice Civile a titolo di *risarcimento* di danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30 giugno 1965 n.1124 e del D.Lgs. 23 febbraio 2000 n.38, cagionati a *prestatori di lavoro* di cui al precedente punto 1, o loro aventi diritto, **per morte e per lesioni personali conseguenti ad infortunio dalle quali sia derivata un'invalidità permanente non inferiore al 6%, calcolata sulla base dei criteri adottati dall'I.N.A.I.L.**

Per i titolari, soci e familiari coadiuvanti l'*assicurazione* vale esclusivamente per quanto previsto al precedente punto 1 e cioè per l'azione di rivalsa esperita dall' I.N.A.I.L.

L'*assicurazione* R.C.O. è efficace a condizione che, al momento del *sinistro*, l'*Assicurato* sia in regola con gli obblighi di legge in merito alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro. Resta comunque convenuto che non costituirà motivo di decadenza dalla garanzia il fatto che l'*Assicurato* non sia in regola con gli obblighi suindicati, in quanto ciò derivi da comprovata inesatta interpretazione delle norme vigenti in materia.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

OPERATIVITÀ DELL'*ASSICURAZIONE*

2.2 SOGGETTI NON CONSIDERATI TERZI

Non sono considerati terzi ai fini della garanzia R.C.T.:

a) il coniuge, i genitori, i figli dell'*Assicurato*, nonché ogni altro parente o affine con lui convivente;

b) quando l'*Assicurato* non sia una persona fisica, il legale rappresentante, il socio a responsabilità illimitata, l'amministratore e le persone che si trovino con loro nei rapporti di cui al precedente punto a;

c) i *prestatori di lavoro* in servizio e tutti coloro che, indipendentemente dalla natura del loro rapporto con l'*Assicurato*, subiscano il danno in conseguenza della loro partecipazione alle attività descritte in *polizza*, salvo quanto previsto al punto 2.19 "Cessione di lavori in appalto e subappalto - RC della committenza";

d) gli aventi diritto dei soggetti indicati ai precedenti punti a, b, e c.

Sono comunque considerati terzi, **limitatamente al caso di morte e lesioni personali:**

e) il socio a responsabilità illimitata e gli amministratori che non siano legali rappresentanti;

f) i clienti ed i fornitori che in via occasionale partecipino ad operazioni di carico e scarico;

g) i tirocinanti, gli stagisti, i liberi professionisti ed i consulenti d'opera dei quali l'*Assicurato* si avvale.

2.3 RISCHI ESCLUSI SE NON ACQUISTATE LE CORRISPONDENTI CONDIZIONI FACOLTATIVE

L'*assicurazione* R.C.T. ed R.C.O non comprende, qualora non sia stata esplicitamente richiamata sul *modulo di polizza* la relativa Condizione Facoltativa, i danni:

a) cagionati da *cose* installate, dopo l'ultimazione dei lavori o, qualora si tratti di operazioni di riparazione, manutenzione o di rimozione, quelli avvenuti dopo l'esecuzione delle stesse (assicurabili con la Condizione Facoltativa A "Garanzia postuma");

b) cagionati a *cose* che si trovino nell'ambito di esecuzione di lavori presso terzi (assicurabili con la Condizione Facoltativa B "Lavori presso terzi - danni a cose");

c) da inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo (assicurabili con la Condizione Facoltativa C "Danni da inquinamento accidentale");

d) a *cose* che l'*Assicurato* abbia in consegna o custodia o detenga a qualsiasi titolo, a *cose* che vengano movimentate, caricate o scaricate salvo quanto previsto al successivo punto 2.10 "Veicoli di terzi" (assicurabili con la Condizione Facoltativa D "Danni a cose in consegna e custodia");

e) derivanti da malattie professionali (assicurabili con la Condizione Facoltativa E "Malattie professionali");

f) da detenzione ed uso di esplosivi (assicurabili con la Condizione Facoltativa G "Detenzione ed uso di esplosivi").

2.4 RISCHI SEMPRE ESCLUSI

L'*assicurazione* R.C.T. non comprende i danni:

a) da furto, salvo quanto previsto al successivo punto 2.14 "Furto tramite impalcature";

b) derivanti da infiltrazione di acqua, interruzione, impoverimento o deviazione di sorgenti o corsi d'acqua, impoverimenti di falde acquifere, giacimenti minerari ed in genere di quanto trovasi nel sottosuolo suscettibile di sfruttamento;

c) derivanti dalla circolazione su strade di uso pubblico o su aree a queste equiparate di veicoli a motore, dalla navigazione di natanti, imbarcazioni e navi a motore e dall'impiego di aeromobili, salvo quanto previsto al successivo punto 2.21 "Committenza auto";

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

d) causati da impiego di veicoli a motore, macchinari o impianti che siano condotti o azionati da persona non abilitata o che non abbia compiuto il sedicesimo anno di età;
e) ad opere e *cose* costruite, in costruzione o poste in opera dall'*Assicurato*;
f) ad opere e *cose* oggetto dei lavori, limitatamente alle sole parti direttamente interessate dall'esecuzione dei lavori;
g) ad aeromobili nonché alle *cose* ed alle persone a bordo degli stessi;
h) cagionati da merci e prodotti in genere dopo la consegna, somministrazione o distribuzione a terzi salvo quanto previsto ai punti 2.1.A. 3, 4, 8 e 9 "Responsabilità civile verso terzi (R.C.T.)";
i) a *cose* da assestamento o vibrazioni del terreno;
j) verificatisi su aree aeroportuali;
k) derivanti da errori, omissioni o ritardi nell'elaborazione di atti e documenti; da responsabilità volontariamente assunte dall'*Assicurato* e non derivanti dalla legge.

L'*assicurazione* R.C.T. ed R.C.O. non comprende i danni:
a) causati da trasformazioni o assestamenti energetici dell'atomo, naturali o provocati artificialmente (fissione e fusione nucleare, isotopi radioattivi, macchine acceleratrici, ecc.);
b) derivanti da malattie conseguenti a presenza, uso, contaminazione, estrazione, manipolazione, lavorazione, vendita, distribuzione e stoccaggio di amianto e di prodotti contenenti amianto;
c) derivanti da guerra dichiarata o non dichiarata, guerra civile, ammutinamento, tumulti popolari e tutti gli eventi assimilabili a quelli suddetti, nonché gli incidenti dovuti ad ordigni di guerra;
d) derivanti dall'emissione di onde e campi elettromagnetici (EMF);
e) punitivi (punitive or exemplary damages), le sanzioni e ogni tipo di risarcimento avente carattere sanzionatorio;
f) verificatisi su impianti o installazioni in mare non saldamente assicurati alla riva (piattaforme "off shore");
g) da *perdite pecuniarie*, salvo quanto previsto ai successivi punti 2.15 "Sospensione o interruzione di attività" e 2.16 "Errato trattamento dei dati personali (privacy)".

2.5 ESTENSIONE TERRITORIALE DELLA GARANZIA

L'*assicurazione* vale per i danni che si verificano nel mondo intero.
Per i *sinistri* verificatisi al di fuori dell'*Europa*, l'*assicurazione* opera con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 5.000 e con il massimo di € 50.000.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

CONDIZIONI AGGIUNTIVE

(sempre operanti)

Per le seguenti condizioni valgono le esclusioni, gli *scoperti*, le *franchigie*, i *massimali*, i *limiti di risarcimento* e tutte le altre norme indicate in *polizza* se non espressamente derogate.

2.6 INCARICHI PREVISTI DAL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA

L'*assicurazione* comprende anche la responsabilità civile derivante all'*Assicurato* in relazione alla committenza o allo svolgimento degli incarichi previsti dal Testo Unico sulla Sicurezza (Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81) e successive eventuali modificazioni ed integrazioni.

2.7 RIVALSA I.N.P.S.

L'*assicurazione* R.C.T. e l'*assicurazione* R.C.O. valgono anche per le azioni di rivalsa esperite dall'I.N.P.S. ai sensi dell'art. 14 della legge 12 giugno 1984, n. 222.

2.8 PROPRIETÀ E CONDUZIONE DI FABBRICATI

L'*assicurazione* comprende la responsabilità civile derivante all'*Assicurato* dalla proprietà e conduzione di fabbricati o porzioni di fabbricati destinati all'esercizio dell'attività descritta in *polizza*.
Sono comprese le relative pertinenze, gli impianti fissi destinati alla conduzione dei fabbricati, le recinzioni ed i cancelli anche automatici, le strade private, i parcheggi, i piazzali ed i terreni circostanti anche se tenuti a giardino e con presenza di alberi di alto fusto, le attrezzature sportive ed i giochi.
L'*assicurazione* comprende inoltre i danni derivanti da:

- lavori di ordinaria manutenzione eseguiti in economia dall'*Assicurato*;
- caduta accidentale di neve dai fabbricati e piante;
- spargimento di acqua, purché conseguente a rottura accidentale di tubazioni, impianti e condutture. **Sono esclusi i danni derivanti da umidità, stillicidio ed in genere da insalubrità dei locali o da rigurgiti di fogne.**

L'*assicurazione* vale anche per la responsabilità civile derivante all'*Assicurato* quale committente di lavori di manutenzione ordinaria o straordinaria (compresi ampliamenti e sopraelevazioni) affidati ad altri soggetti **nel rispetto di quanto previsto dal Testo Unico sulla Sicurezza (Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81) e successive eventuali modificazioni ed integrazioni.**
Agli effetti di questa garanzia i *prestatori di lavoro* sono considerati terzi, **sempreché il *sinistro* non rientri fra quelli garantiti dall'*assicurazione* R.C.O.**
La presente garanzia opera, limitatamente ai danni da spargimento di acqua:

- **con l'applicazione di una *franchigia* di € 250 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.9 *COSE* DI PROPRIETÀ DEI *PRESTATORI DI LAVORO*

L'*assicurazione* comprende i danni a *cose* di proprietà dei *prestatori di lavoro* dell'*Assicurato*, come pure dei *prestatori di lavoro* degli *appaltatori* e *subappaltatori*.
L'*assicurazione* non opera per gli oggetti preziosi, denaro, valori bollati, titoli di credito, valori in genere.
La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di una *franchigia* di € 250 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 10.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.10 VEICOLI DI TERZI

L'*assicurazione* comprende i danni ai veicoli, anche se di proprietà dei *prestatori di lavoro* dell'*Assicurato*, che siano:

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

a) in sosta nell'ambito dell'azienda o nell'ambito di esecuzione dei lavori;
b) in consegna o custodia all'*Assicurato*;
c) sotto carico e scarico.

La garanzia vale anche per i danni alle *cose* trovantesi a bordo dei veicoli sopraindicati.

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di una *franchigia* di € 250 per ogni veicolo danneggiato;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.11 CONDUTTURE ED IMPIANTI SOTTERRANEI

L'*assicurazione* comprende i danni alle condutture ed agli impianti sotterranei.

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.12 CEDIMENTO O FRANAMENTO DEL TERRENO

L'*assicurazione* comprende i danni dovuti da cedimento o franamento del terreno, **esclusi comunque i danni che derivino da lavori che implichino uso di battipali, sottomurature, diaframmi o altre tecniche di consolidamento del terreno.**

La presente garanzia, limitatamente ai danni a *cose*, opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.13 INCENDIO

L'*assicurazione* comprende i danni cagionati a terzi derivanti da incendio, esplosione, implosione e scoppio del fabbricato e delle sue pertinenze ove si svolgono le attività descritte in *polizza* e del relativo contenuto di proprietà dell'*Assicurato* o da lui detenuto. **Qualora per lo stesso rischio esista altra copertura assicurativa, la garanzia di cui alla presente *polizza* si intenderà operante fermi i *massimali* nella stessa indicati, in secondo rischio (e cioè in eccedenza) rispetto al *risarcimento* previsto da tale altra copertura.**

La presente garanzia, limitatamente ai danni a *cose*, opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* pari al 50% del *massimale* per danni a *cose* indicato sul *modulo di polizza* ma comunque entro il limite di € 1.000.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.14 FURTO TRAMITE IMPALCATURE

L'*assicurazione* comprende i danni da furto commesso tramite ponteggi e impalcature di cantiere di proprietà o in uso all'*Assicurato* e impiegate per lo svolgimento delle attività descritte in *polizza*.

Sono esclusi i furti compiuti dai *prestatori di lavoro* dell'*Assicurato*.

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 50.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

Si intende come unico *sinistro* la pluralità di eventi che dovessero verificarsi nelle medesime circostanze di tempo presso lo stesso cantiere.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

2.15 SOSPENSIONE O INTERRUZIONE DI ATTIVITÀ

L'*assicurazione* comprende i danni derivanti da interruzioni o sospensioni totali o parziali di attività industriali, commerciali, agricole o di servizi, **purché conseguenti a *sinistro* risarcibile ai termini di *polizza*.**

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.16 ERRATO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

L'*assicurazione* comprende le *perdite pecuniarie* derivanti dalla violazione delle norme sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive eventuali modificazioni ed integrazioni), **sempreché l'*Assicurato* abbia adempiuto agli obblighi e alle prescrizioni minime di sicurezza disposte dalla legislazione stessa.**

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro;***
- **con il *limite di risarcimento* di € 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.17 BENI IN COMODATO O LOCAZIONE

L'*assicurazione* comprende i danni derivanti dal possesso e dall'utilizzo di beni e fabbricati in comodato, leasing o locazione utilizzati dall'*Assicurato* per lo svolgimento delle attività descritte in *polizza*.

2.18 SPESE DI SALVATAGGIO

L'*assicurazione* comprende il rimborso delle spese sostenute dall'*Assicurato* per immediato ed urgente intervento, non inconsideratamente effettuato, finalizzato a limitare le conseguenze dannose di un fatto di cui egli sia responsabile e purché relativo ad un *sinistro* risarcibile ai termini di *polizza*.

Sono esclusi i costi di ripristino o di ricostruzione.

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di una *franchigia* di € 250 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 10.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

2.19 CESSIONE DI LAVORI IN APPALTO E SUBAPPALTO – R.C. DELLA COMMITTENZA

Premesso che l'*Assicurato* può cedere in subappalto parte dei lavori rientranti nelle attività descritte in *polizza*, si precisa che l'*assicurazione* opera per la responsabilità civile che possa derivare all'*Assicurato* da fatto, anche doloso, di *appaltatori* e *subappaltatori* mentre eseguono le attività per conto dell'*Assicurato*, **fermo il diritto di rivalsa di Reale Mutua nei confronti dei responsabili.**

Agli *appaltatori*, ai *subappaltatori* ed ai loro *prestatori di lavoro,* viene riconosciuta la qualifica di terzi **limitatamente al caso di morte e lesioni personali gravi o gravissime come definite dall'art. 583 del Codice Penale.**

2.20 NUOVE ATTIVITÀ

L'esercizio di nuove attività da parte dell'*Assicurato*, assimilabili a quelle già assicurate e descritte in *polizza*, è automaticamente incluso in garanzia senza il bisogno di ulteriori comunicazioni, **fermo restando che gli elementi variabili presi come base per il calcolo del *premio* dovranno comprendere anche la componente relativa alle nuove attività.**

2.21 COMMITTENZA AUTO

L'*assicurazione* comprende la responsabilità civile dell'*Assicurato* ai sensi dell'art. 2049 del Codice Civile per danni cagionati a terzi da suoi *prestatori di lavoro* dipendenti in relazione alla guida di autovetture,

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

ciclomotori, motocicli, purché i medesimi non siano di proprietà dell'*Assicurato* od allo stesso intestati al P.R.A., ovvero a lui locati in leasing finanziario o dati in usufrutto. **È fatto salvo in ogni caso il diritto di surrogazione di Reale Mutua nei confronti dei responsabili. La garanzia è valida a condizione che al momento del *sinistro* il veicolo sia guidato da *prestatori di lavoro* dell'*Assicurato* iscritti nei libri paga tenuti a norma di legge.**

2.22 RISCHI DI CIRCOLAZIONE SU AREE PRIVATE

L'*assicurazione* comprende i rischi di circolazione di veicoli a motore semoventi su strade o aree private non equiparate a quelle di uso pubblico. Qualora esista altra copertura assicurativa per il medesimo rischio, la presente garanzia è operante in secondo rischio (e cioè in eccedenza) rispetto al *risarcimento* previsto da tale altra copertura.

2.23 RESPONSABILITÀ CIVILE PERSONALE DEI *PRESTATORI DI LAVORO*

L'*assicurazione* comprende la responsabilità civile personale dei *prestatori di lavoro:*

- per danni involontariamente cagionati a terzi, **escluso l'*Assicurato* stesso**, nello svolgimento della loro attività per conto dell'*Assicurato*;
- per danni involontariamente cagionati ad altri *prestatori di lavoro* dell'*Assicurato*, **limitatamente al caso di morte e lesioni personali gravi o gravissime, così come definite dall'art. 583 del Codice Penale**.

L'*assicurazione* vale anche per la responsabilità civile personale dei *prestatori di lavoro* in relazione allo svolgimento degli incarichi previsti dal Testo Unico sulla Sicurezza (Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81) e successive eventuali modificazioni ed integrazioni.

2.24 SOCIETÀ COOPERATIVE

Qualora l'*Assicurato* sia una società costituita in forma di cooperativa si conviene che, relativamente alle garanzie R.C.T. ed R.C.O., i soci lavoratori di cooperativa sono equiparati ai *prestatori di lavoro* dipendenti.

2.25 DISTACCO DI MANO D'OPERA

Premesso che i *prestatori di lavoro* dell'*Assicurato* possono essere distaccati presso altre aziende, così come l'*Assicurato* può avvalersi di lavoratori di altre aziende, **il tutto nel rispetto delle norme di legge e sempreché si tratti di aziende svolgenti analoghe attività**, si conviene che:

1. la garanzia R.C.O. è operante anche nei casi in cui i *prestatori di lavoro* dell'*Assicurato* siano temporaneamente distaccati preso altre aziende, anche di proprietà di terzi;
2. i lavoratori di altre aziende dei quali l'*Assicurato* si avvale sono considerati terzi, **limitatamente al caso di morte o di lesioni personali gravi o gravissime, come definite dall'art. 583 del Codice Penale.**

Resta inteso che **gli elementi variabili presi come base per il calcolo del *premio* dovranno comprendere anche la componente relativa ai compensi erogati ai lavoratori di altre aziende utilizzati dall'*Assicurato*.**

2.26 PLURALITÀ DI *ASSICURATI*

L'*assicurazione* viene prestata entro i limiti ed i *massimali* convenuti in *polizza* per *sinistro* il quale resta, ad ogni effetto, unico anche nel caso di responsabilità di più di uno degli *Assicurati*. Tuttavia il *massimale* verrà utilizzato in via prioritaria a copertura della responsabilità civile del *Contraente* ed in via subordinata, per la parte di *massimale* residua, a copertura della responsabilità civile degli altri *Assicurati*.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

2.27 RESPONSABILITÀ SOLIDALE

In caso di responsabilità solidale dell'*Assicurato* con altri soggetti non assicurati con la presente *assicurazione*, Reale Mutua risarcisce, entro i limiti del *massimale* indicato sul *modulo di polizza*:

- la quota di responsabilità direttamente imputabile all'*Assicurato*;
- la quota di responsabilità derivante all'*Assicurato* in virtù del mero vincolo di solidarietà, **con il *limite di risarcimento* di € 250.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***.

Reale Mutua si riserva il diritto di rivalsa di nei confronti dei corresponsabili.

Nel caso in cui sia applicabile al *sinistro* un *limite di risarcimento* inferiore al *massimale* indicato sul *modulo di polizza*, Reale Mutua risarcirà la quota di responsabilità direttamente imputabile all'*Assicurato* e la quota di responsabilità derivante all'*Assicurato* in virtù del mero vincolo di solidarietà complessivamente entro il medesimo *limite di risarcimento*.

2.28 PRIVATA ABITAZIONE DEL TITOLARE

Nel caso in cui si assicuri un'impresa individuale, l'*assicurazione* comprende la responsabilità civile derivante al titolare dalla proprietà e conduzione dei locali della propria abitazione, **sempreché la medesima sia situata all'interno dell'area aziendale.**

2.29 LAVORI PRESSO TERZI - DANNI A PERSONE

L'*assicurazione* comprende **i danni per morte e lesioni personali** verificatisi durante lo svolgimento di lavori o attività al di fuori dell'ambito delle sedi dell'*Assicurato* quali, a titolo esemplificativo e non limitativo, installazione, rimozione, manutenzione e riparazione.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

CONDIZIONI FACOLTATIVE

Le seguenti Condizioni Facoltative valgono solo se sono state acquistate e richiamate sul *modulo di polizza*; per le presenti Condizioni Facoltative **valgono le esclusioni, gli *scoperti*, le *franchigie*, i *massimali*, i *limiti di risarcimento* e tutte le altre norme indicate in *polizza***, se non espressamente derogate.

A GARANZIA POSTUMA

In parziale deroga al punto 2.3.a "Rischi esclusi se non acquistate le corrispondenti Condizioni Facoltative", l'*assicurazione* comprende la responsabilità civile dell'*Assicurato* per danni verificatisi dopo l'ultimazione dei lavori, in conseguenza di difettosa esecuzione delle attività di:

1. installazione, manutenzione, riparazione o rimozione di impianti, apparecchiature o *cose* in genere;
2. gommista, riparazione o manutenzione di veicoli, natanti, imbarcazioni o navi.

La presente Condizione Facoltativa vale a condizione che il danno avvenga e sia denunciato durante il periodo di validità dell'*assicurazione* e comunque non oltre:

- **ventiquattro mesi dall'ultimazione dei lavori per le attività di cui al punto 1;**
- **dodici mesi dall'ultimazione dei lavori per le attività di cui al punto 2.**

Sono esclusi dall'*assicurazione* i danni alle opere e *cose* oggetto dei lavori, limitatamente alle sole parti direttamente interessate dall'esecuzione dei lavori, i danni agli impianti, apparecchiature e *cose* installati, mantenuti, riparati, rimossi nonché qualsiasi spesa inerente la sostituzione o riparazione degli stessi.

La presente garanzia, limitatamente ai danni a *cose*, opera:

- **con l'applicazione di uno scoperto del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa* per le attività di cui al punto 1;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 50.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa* per le attività di cui al punto 2.**

B LAVORI PRESSO TERZI – DANNI A *COSE*

In parziale deroga al punto 2.3.b "Rischi esclusi se non acquistate le corrispondenti Condizioni Facoltative", l'*assicurazione* comprende i danni, anche da incendio, alle *cose* trovantesi nell'ambito di esecuzione di lavori presso terzi.

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **limitatamente ai danni da incendio, con il *limite di risarcimento* pari al 50% del *massimale* per danni a *cose* indicato sul *modulo di polizza* ma comunque entro il limite di € 1.000.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

C DANNI DA INQUINAMENTO ACCIDENTALE

In parziale deroga al punto 2.3.c "Rischi esclusi se non acquistate le corrispondenti Condizioni Facoltative", l'*assicurazione* comprende i danni cagionati a terzi per morte e lesioni personali, distruzione o deterioramento di *cose* in conseguenza di contaminazione dell'aria, dell'acqua o del suolo, congiuntamente o disgiuntamente provocati da sostanze di qualunque natura emesse o comunque fuoriuscite **a seguito di rottura accidentale di impianti e condutture.**

La presente garanzia opera:

- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 2.500 e il massimo di € 25.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 250.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE – RIDUZIONE DELLO *SCOPERTO*
Qualora l'*Assicurato*, al momento del *sinistro*, risulti titolare di valida certificazione del Sistema di Gestione Ambientale ISO 14000, la garanzia opera:
- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 5% con il minimo di € 1.000 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 250.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

D DANNI A *COSE* IN CONSEGNA E CUSTODIA

In parziale deroga al punto 2.3.d "Rischi esclusi se non acquistate le corrispondenti Condizioni Facoltative" l'*assicurazione* comprende i danni arrecati alle *cose* di terzi che l'*Assicurato* abbia in consegna o custodia, comprese le operazioni di movimentazione, carico o scarico.

La presente garanzia opera:
- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 250 e il massimo di € 10.000 per *sinistro***
- **con il *limite di risarcimento* di € 50.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

Sono comunque esclusi i danni a:
a) *cose* trasportate o rimorchiate da *autoveicoli* e *motoveicoli* su aree pubbliche o a queste equiparate;
b) *cose* trasportate a bordo di veicoli ferroviari, aeromobili, natanti, imbarcazioni e navi;
c) oggetti preziosi, denaro, valori bollati, titoli di credito e valori in genere;
d) immobili;
e) *cose* utilizzate o detenute a titolo di locazione finanziaria;
f) *cose* movimentate, caricate o scaricate qualora il rischio assicurato riguardi l'attività di trasloco o di facchinaggio.

E MALATTIE PROFESSIONALI

In parziale deroga al punto 2.3.e "Rischi esclusi se non acquistate le corrispondenti Condizioni Facoltative", l'*assicurazione* della responsabilità civile verso i *prestatori di lavoro* è estesa al rischio delle malattie professionali, purché venga riconosciuta la causa di lavoro.

L'estensione spiega i suoi effetti a condizione che le malattie si manifestino in data posteriore a quella della stipulazione della *polizza* e siano conseguenza di fatti colposi commessi e verificatisi per la prima volta durante il tempo dell'*assicurazione*.

La garanzia non vale:
1. per quei *prestatori di lavoro* per i quali si sia manifestata ricaduta di malattia professionale precedentemente indennizzata o indennizzabile;
2. per le malattie professionali conseguenti:
a) alla intenzionale mancata osservanza delle disposizioni di legge, da parte dei rappresentanti legali dell'impresa;
b) alla intenzionale mancata prevenzione del danno, per omesse riparazioni o adattamenti dei mezzi predisposti per prevenire o contenere fattori patogeni, da parte dei rappresentanti legali dell'impresa.
La presente esclusione non si applica ai danni verificatisi successivamente al momento in cui vengano intrapresi idonei accorgimenti per porre rimedio alla situazione.
3. per le malattie professionali che si manifestino dopo diciotto mesi dalla data di cessazione della garanzia o dalla data di cessazione del rapporto di lavoro;
4. per le malattie riconducibili o connesse a comportamenti vessatori in genere quali, a titolo esemplificativo e non limitativo: discriminazioni, demansionamenti, molestie di varia natura (ivi incluse quelle a sfondo sessuale) posti in essere da colleghi o superiori, finalizzati o meno ad emarginare o allontanare singole persone o gruppi di esse dall'ambiente di lavoro (c.d. "mobbing" , "bossing");
5. per le malattie causate da amianto.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

La presente garanzia opera con il *limite di risarcimento* pari al 50% del *massimale* R.C.O. indicato sul *modulo di polizza*.
Tale *limite di risarcimento* rappresenta comunque la massima esposizione di Reale Mutua:
a) per più danni, anche se manifestatisi in tempi diversi durante il periodo di validità della garanzia, originati dal medesimo tipo di malattia professionale manifestatasi;
b) per più danni verificatisi in ciascuna *annualità assicurativa*.

F *FRANCHIGIA* FISSA R.C.O.

In parziale deroga al punto 2.1.B.2 "Responsabilità civile verso *prestatori di lavoro* (R.C.O.)", il limite minimo di invalidità permanente del 6% si intende abrogato.
Reale Mutua, indipendentemente dalla percentuale di invalidità riscontrata, **applicherà una *franchigia* di € 2.500.**

G DETENZIONE ED USO DI ESPLOSIVI

In parziale deroga al punto 2.3.f "Rischi esclusi se non acquistate le corrispondenti Condizioni Facoltative", l'*assicurazione* comprende la detenzione e l'uso di esplosivi.
La presente garanzia, limitatamente ai danni a *cose*, opera:
- **con l'applicazione di uno *scoperto* del 10% con il minimo di € 500 e il massimo di € 10.000 per *sinistro*;**
- **con il *limite di risarcimento* di € 500.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*.**

Restano comunque esclusi i danni a *cose* trovantesi nel raggio di 200 metri dal fornello di brillamento delle mine o delle cariche esplosive.

H RADDOPPIO DEI *LIMITI DI RISARCIMENTO*

I *limiti di risarcimento* previsti dalle Condizioni Aggiuntive e dalle Condizioni Facoltative si intendono raddoppiati. **Tale raddoppio non vale per:**
- **i danni da incendio, di cui al punto 2.11 "Incendio";**
- **la Condizione Facoltativa B "Lavori presso terzi - Danni a cose", se richiamata sul *modulo di polizza*.**

I *FRANCHIGIA* € 1.500

In caso di *sinistro* e limitatamente per i danni a *cose*, l'*assicurazione* è operante con una *franchigia* di € 1.500, salvo eventuali *scoperti* o *franchigie* superiori previsti dalle condizioni di *polizza*.

L *FRANCHIGIA* € 2.500

In caso di *sinistro* e limitatamente per i danni a *cose*, l'*assicurazione* è operante con una *franchigia* di € 2.500, salvo eventuali *scoperti* o *franchigie* superiori previsti dalle condizioni di *polizza*.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

FRANCHIGIE, SCOPERTI, LIMITI DI RISARCIMENTO

3.1 RIEPILOGO DI *FRANCHIGIE, SCOPERTI, LIMITI DI RISARCIMENTO*

Si riporta nella seguente tabella il riepilogo di *franchigie, scoperti* e *limiti di risarcimento* indicati nei punti precedenti.
Per tutte le garanzie opera, se non diversamente precisato, il *limite di risarcimento* pari al *massimale* indicato sul *modulo di polizza.*

Qualora per un unico evento siano applicabili più *scoperti, franchigie* o *limiti di risarcimento,* si conviene che la liquidazione del *sinistro* considererà unicamente l'importo maggiormente favorevole all'*Assicurato.*

GARANZIE		*FRANCHIGIA* €	*SCOPERTO* %	*LIMITE DI RISARCIMENTO*
2.5	**Danni verificatisi al di fuori dell'*Europa***	- - -	**10% con il minimo di € 5.000 e con il massimo di € 50.000 per *sinistro***	**Vedi *modulo di polizza***
2.8	**Proprietà e conduzione di fabbricati** • **per i danni da spargimento di acqua**	**250**	- - -	**€ 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***
2.9	***Cose* di proprietà dei *prestatori di lavoro***	**250**	- - -	**€ 10.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***
2.10	**Danni a veicoli di terzi**	**250**	- - -	**€ 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***
2.11	**Danni a condutture ed impianti sotterranei**	- - -	**10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro***	**€ 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***
2.12	**Danni da cedimento o franamento del terreno** • **per i danni a *cose***	- - -	**10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro***	**€ 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***
2.13	**Danni a *cose* da incendio**	- - -	**10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro***	**50% del *massimale* per danni a *cose* ma entro un limite di € 1.000.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***
2.14	**Furto tramite impalcature**	- - -	**10% col minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro***	**€ 50.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa***

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

GARANZIE		*FRANCHIGIA* €	*SCOPERTO* %	*LIMITE DI RISARCIMENTO*
2.15	Danni da sospensione o interruzione attività	- - -	10% col minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	€ 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
2.16	Errato trattamento dati personali (privacy)	- - -	10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	€ 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
2.18	Spese di salvataggio	250	- - -	€ 10.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
2.27	• Responsabilità solidale dell'*Assicurato*	- - -	- - -	vedi *Modulo di Polizza*
	• derivante all'*Assicurato* in virtù del mero vincolo di solidarietà	- - -	- - -	€ 250.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*

FRANCHIGIE, SCOPERTI, LIMITI DI RISARCIMENTO

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

CONDIZIONI FACOLTATIVE		FRANCHIGIA €	SCOPERTO %	LIMITE DI RISARCIMENTO
A.1	GARANZIA POSTUMA • per i danni a *cose*	- - -	10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	€ 150.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
A.2	GARANZIA POSTUMA RIPARAZIONE/ MANUTENZIONE VEICOLI, NATANTI, IMBARCAZIONI, NAVI E PER L'ATTIVITÀ DI GOMMISTA • per i danni a *cose*	- - -	10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	€ 50.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
B	LAVORI PRESSO TERZI – DANNI A *COSE*			
	• per i danni diversi da incendio	- - -	10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	Vedi *modulo di polizza*
	• per i danni da incendio	- - -	10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	50% del *massimale* per danni a *cose* ma entro un limite di € 1.000.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
C	DANNI DA INQUINAMENTO ACCIDENTALE	- - -	10% con il minimo di € 2.500 e con il massimo di € 25.000 per *sinistro*	€ 250.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
	• Sistema di Gestione Ambientale – Riduzione dello *Scoperto*		5% con il minimo di € 1.000 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	€ 250.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
D	DANNI A *COSE* IN CONSEGNA E CUSTODIA	- - -	10% con il minimo di € 250 e con il massimo di € 10.000 per *sinistro*	€ 50.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
E	MALATTIE PROFESSIONALI	- - -	- - -	50 % del *massimale* R.C.O.
F	*FRANCHIGIA* FISSA R.C.O	2.500	- - -	Vedi *modulo di polizza*
G	DETENZIONE ED USO DI ESPLOSIVI • per i danni a *cose*	- - -	10% con il minimo di € 500 per *sinistro*	€ 500.000 per *sinistro* e per *annualità assicurativa*
I	*FRANCHIGIA* € 1.500 • per i danni a *cose*	1.500	- - -	- - -
L	*FRANCHIGIA* € 2.500 • per i danni a *cose*	2.500	- - -	- - -

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

LIQUIDAZIONE DEL *RISARCIMENTO*

4.1 DENUNCIA DEI *SINISTRI* E OBBLIGHI DELL'*ASSICURATO*

In caso di *sinistro* l'*Assicurato* o il *Contraente* deve darne avviso scritto all'Agenzia alla quale è assegnata la *polizza* oppure alla sede di Reale Mutua entro 10 giorni da quando ne ha avuto conoscenza.
La denuncia deve contenere la narrazione del fatto, l'indicazione delle conseguenze, il nome ed il domicilio dei danneggiati e dei testimoni, la data, il luogo e le cause del *sinistro*.
Alla denuncia devono far seguito nel più breve tempo possibile, le notizie, i documenti e gli atti giudiziari relativi al *sinistro*.
L'inadempimento di tale obbligo può comportare la perdita totale o parziale del diritto al *risarcimento* (ai sensi dell'art. 1915 Codice Civile).

4.2 GESTIONE DELLE VERTENZE DI DANNO - SPESE LEGALI

Reale Mutua assume, fino a quando ne ha interesse, la gestione della vertenza tanto in sede stragiudiziale che giudiziale, sia civile che penale, a nome dell'*Assicurato*, designando, ove occorra, legali e tecnici ed avvalendosi di tutti i diritti ed azioni spettanti all'*Assicurato* stesso. Tuttavia, in caso di definizione transattiva, Reale Mutua, a richiesta del *Contraente* e ferma ogni altra condizione di *polizza*, continuerà a proprie spese la gestione in sede giudiziale penale della vertenza fino ad esaurimento del giudizio nel grado in cui questo si trova al momento dell'avvenuta transazione.
Sono a carico di Reale Mutua le spese per resistere all'azione promossa contro l'*Assicurato*, entro i limiti di un importo pari al quarto del *massimale* stabilito sul *modulo di polizza* o del *limite di risarcimento*, applicabile per il *sinistro* cui si riferisce la domanda; qualora la somma dovuta al danneggiato superi detto *massimale*, le spese verranno ripartite tra Reale Mutua ed *Assicurato* in proporzione del rispettivo interesse.
Reale Mutua non riconosce le spese sostenute dall'*Assicurato* per legali o tecnici che non siano da essa designati e non risponde di multe o ammende né delle spese di giustizia penale.
L'*Assicurato*, convenuto in un procedimento di mediazione o di risoluzione delle vertenze alternative al contenzioso giudiziale (A.D.R.: Alternative Dispute Resolution), avente ad oggetto una richiesta attinente la presente *assicurazione*, ha l'obbligo di darne tempestiva comunicazione a Reale Mutua, trasmettendo ogni informazione e documento utile alla valutazione del fatto e ad integrazione della denuncia di *sinistro* ritualmente presentata.
In caso di accordi raggiunti in sede stragiudiziale compreso il procedimento di mediazione a cui non abbia partecipato Reale Mutua ovvero non abbia potuto partecipare a mezzo di propri incaricati, o comunque in caso di accordi cui Reale Mutua non abbia prestato il proprio specifico assenso, Reale Mutua non sarà tenuta a riconoscerne l'esito, né a sostenere il rimborso di somme a qualsivoglia titolo, né i costi, né le spese e le competenze del procedimento.

4.3 INOSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI RELATIVI AI *SINISTRI*

L'*Assicurato* o il *Contraente* è responsabile verso Reale Mutua di ogni pregiudizio derivante dall'inosservanza dei termini o degli altri obblighi di cui al precedente punto 4.1 "Denuncia dei *sinistri* e obblighi dell'*Assicurato*".
Ove poi risulti che egli abbia agito in connivenza con i terzi danneggiati o ne abbia favorito le pretese, decade dai diritti dell'*assicurazione*.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

4.4 FORO COMPETENTE

Foro competente, a scelta della parte attrice, è quello del luogo di residenza o sede del convenuto, ovvero quello del luogo ove ha sede l'Agenzia cui è assegnata la *polizza* oppure ove ha sede Reale Mutua.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

ARTICOLI DEL CODICE DELLA STRADA, DEL CODICE PENALE E DEL CODICE CIVILE RICHIAMATI IN *POLIZZA*

Art. 53 del Codice della Strada

Motoveicoli

1. I motoveicoli sono veicoli a motore, a due, tre o quattro ruote, e si distinguono in:
   a) motocicli: veicoli a due ruote destinati al trasporto di persone, in numero non superiore a due compreso il conducente;
   b) motocarrozzette: veicoli a tre ruote destinati al trasporto di persone, capaci di contenere al massimo quattro posti compreso quello del conducente ed equipaggiati di idonea carrozzeria;
   c) motoveicoli per trasporto promiscuo: veicoli a tre ruote destinati al trasporto di persone e cose, capaci di contenere al massimo quattro posti compreso quello del conducente;
   d) motocarri: veicoli a tre ruote destinati al trasporto di cose;
   e) mototrattori: motoveicoli a tre ruote destinati al traino di semirimorchi. Tale classificazione deve essere abbinata a quella di motoarticolato, con la definizione del tipo o dei tipi dei semirimorchi di cui al comma 2, che possono essere abbinati a ciascun mototrattore;
   f) motoveicoli per trasporti specifici: veicoli a tre ruote destinati al trasporto di determinate cose o di persone in particolari condizioni e caratterizzati dall'essere muniti permanentemente di speciali attrezzature relative a tale scopo;
   g) motoveicoli per uso speciale: veicoli a tre ruote caratterizzati da particolari attrezzature installate permanentemente sugli stessi; su tali veicoli è consentito il trasporto del personale e dei materiali connessi con il ciclo operativo delle attrezzature;
   h) quadricicli a motore: veicoli a quattro ruote destinati al trasporto di cose con al massimo una persona oltre al conducente nella cabina di guida, ai trasporti specifici e per uso speciale, la cui massa a vuoto non superi le 0,55 t, con esclusione della massa delle batterie se a trazione elettrica, capaci di sviluppare su strada orizzontale una velocità massima fino a 80 km/h. Le caratteristiche costruttive sono stabilite dal regolamento. Detti veicoli, qualora superino anche uno solo dei limiti stabiliti sono considerati autoveicoli.
2. Sono, altresì, considerati motoveicoli i motoarticolati: complessi di veicoli, costituiti da un mototrattore e da un semirimorchio, destinati al trasporto di cui alle lettere d), f) e g).
3. Nel regolamento sono elencati i tipi di motoveicoli da immatricolare come motoveicoli per trasporti specifici e motoveicoli per uso speciale.
4. I motoveicoli non possono superare 1,60 m di larghezza, 4,00 m di lunghezza e 2,50 m di altezza. La massa complessiva a pieno carico di un motoveicolo non può eccedere 2,5 t.
5. I motoarticolati possono raggiungere la lunghezza massima di 5 m.
6. I motoveicoli di cui alle lettere d), e), f) e g) possono essere attrezzati con un numero di posti, per le persone interessate al trasporto, non superiore a due, compreso quello del conducente.

Art. 54 del Codice della Strada

Autoveicoli

Gli autoveicoli sono veicoli a motore con almeno quattro ruote, esclusi i motoveicoli, e si distinguono in:

a) autovetture: veicoli destinati al trasporto di persone, aventi al massimo nove posti, compreso quello del conducente;
b) autobus: veicoli destinati al trasporto di persone equipaggiati con più di nove posti compreso quello del conducente;
c) autoveicoli per trasporto promiscuo: veicoli aventi una massa complessiva a pieno carico non superiore a 3,5 t o 4,5 t se a trazione elettrica o a batteria, destinati al trasporto di persone e di cose e capaci di contenere al massimo nove posti compreso quello del conducente;
d) autocarri: veicoli destinati al trasporto di cose e delle persone addette all'uso o al trasporto delle cose stesse;
e) trattori stradali: veicoli destinati esclusivamente al traino di rimorchi o semirimorchi;

f) autoveicoli per trasporti specifici: veicoli destinati al trasporto di determinate cose o di persone in particolari condizioni, caratterizzati dall'essere muniti permanentemente di speciali attrezzature relative a tale scopo;
g) autoveicoli per uso speciale: veicoli caratterizzati dall'essere muniti permanentemente di speciali attrezzature e destinati prevalentemente al trasporto proprio. Su tali veicoli è consentito il trasporto del personale e dei materiali connessi col ciclo operativo delle attrezzature e di persone e cose connesse alla destinazione d'uso delle attrezzature stesse;
h) autotreni: complessi di veicoli costituiti da due unità distinte, agganciate, delle quali una motrice. Ai soli fini della applicazione dell'art. 61, commi 1 e 2, costituiscono un'unica unità gli autotreni caratterizzati in modo permanente da particolari attrezzature per il trasporto di cose determinate nel regolamento. In ogni caso se vengono superate le dimensioni massime di cui all'art. 61, il veicolo o il trasporto è considerato eccezionale;
i) autoarticolati: complessi di veicoli costituiti da un trattore e da un semirimorchio;
j) autosnodati: autobus composti da due tronconi rigidi collegati tra loro da una sezione snodata. Su questi tipi di veicoli i compartimenti viaggiatori situati in ciascuno dei due tronconi rigidi sono comunicanti. La sezione snodata permette la libera circolazione dei viaggiatori tra i tronconi rigidi. La connessione e la disgiunzione delle due parti possono essere effettuate soltanto in officina;
k) autocaravan: veicoli aventi una speciale carrozzeria ed attrezzati permanentemente per essere adibiti al trasporto e all'alloggio di sette persone al massimo, compreso il conducente;
l) mezzi d'opera: veicoli o complessi di veicoli dotati di particolare attrezzatura per il carico e il trasporto di materiali di impiego o di risulta dell'attività edilizia, stradale, di escavazione mineraria e materiali assimilati ovvero che completano, durante la marcia, il ciclo produttivo di specifici materiali per la costruzione edilizia; tali veicoli o complessi di veicoli possono essere adibiti a trasporti in eccedenza ai limiti di massa stabiliti nell'art. 62 e non superiori a quelli di cui all'art. 10, comma 8, e comunque nel rispetto dei limiti dimensionali fissati nell'art. 61. I mezzi d'opera devono essere, altresì, idonei allo specifico impiego nei cantieri o utilizzabili a uso misto su strada e fuori strada.

Art. 583 del Codice Penale

Circostanze aggravanti

La lesione personale è grave e si applica la reclusione da tre a sette anni:
a) se dal fatto deriva una malattia che metta in pericolo la vita della persona offesa, ovvero una malattia o un'incapacità di attendere alle ordinarie occupazioni per un tempo superiore ai quaranta giorni;
b) se il fatto produce l'indebolimento permanente di un senso o di un organo.
c) se la persona offesa è una donna incinta e dal fatto deriva l'acceleramento del parto.

La lesione personale è gravissima, e si applica la reclusione da sei a dodici anni, se dal fatto deriva:
1. una malattia certamente o probabilmente insanabile;
2. la perdita di un senso;
3. la perdita di un arto, o una mutilazione che renda l'arto inservibile, ovvero la perdita dell'uso di un organo o della capacità di procreare, ovvero una permanente e grave difficoltà della favella;
4. la deformazione, ovvero lo sfregio permanente del viso;
5. l'aborto della persona offesa.

Art.1892 del Codice Civile

Dichiarazioni inesatte e reticenze con dolo o colpa grave

Le dichiarazioni inesatte e le reticenze del contraente, relative a circostanze tali che l'assicuratore non avrebbe dato il suo consenso o non lo avrebbe dato alle medesime condizioni se avesse conosciuto il vero stato delle cose, sono causa di annullamento del contratto quando il contraente ha agito con dolo o con colpa grave.

L'assicuratore decade dal diritto d'impugnare il contratto se, entro tre mesi dal giorno in cui ha conosciuto l'inesattezza della dichiarazione o la reticenza, non dichiara al contraente di volere esercitare l'impugnazione.

L'assicuratore ha diritto ai premi relativi al periodo di assicurazione in corso al momento in cui ha domandato l'annullamento e, in ogni caso, al premio convenuto per il primo anno. Se il sinistro si verifica prima che sia decorso il termine indicato dal comma precedente, egli non è tenuto a pagare la somma assicurata.
Se l'assicurazione riguarda più persone o più cose, il contratto è valido per quelle persone o per quelle cose alle quali non si riferisce la dichiarazione inesatta o la reticenza.

Art. 1893 del Codice Civile
Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave
Se il contraente ha agito senza dolo o colpa grave, le dichiarazioni inesatte e le reticenze non sono causa di annullamento del contratto, ma l'assicuratore può recedere dal contratto stesso, mediante dichiarazione da farsi all'assicurato nei tre mesi dal giorno in cui ha conosciuto l'inesattezza della dichiarazione o la reticenza.
Se il sinistro si verifica prima che l'inesattezza della dichiarazione o la reticenza sia conosciuta dall'assicuratore, o prima che questi abbia dichiarato di recedere dal contratto, la somma dovuta è ridotta in proporzione della differenza tra il premio convenuto e quello che sarebbe stato applicato se si fosse conosciuto il vero stato delle cose.

Art. 1894 del Codice Civile
Assicurazione in nome o per conto di terzi
Nelle assicurazioni in nome o per conto di terzi, se questi hanno conoscenza dell'inesattezza delle dichiarazioni o delle reticenze relative al rischio, si applicano a favore dell'assicuratore le disposizioni degli articoli 1892 e 1893.

Art. 1897 del Codice Civile
Diminuzione del rischio
Se il contraente comunica all'assicuratore mutamenti che producono una diminuzione del rischio tale che, se fosse stata conosciuta al momento della conclusione del contratto, avrebbe portato alla stipulazione di un premio minore, l'assicuratore, a decorrere dalla scadenza del premio o della rata di premio successiva alla comunicazione suddetta, non può esigere che il minor premio, ma ha facoltà di recedere dal contratto entro due mesi dal giorno in cui è stata fatta la comunicazione.
La dichiarazione di recesso dal contratto ha effetto dopo un mese.

Art. 1898 del Codice Civile
Aggravamento del rischio
Il contraente ha l'obbligo di dare immediato avviso all'assicuratore dei mutamenti che aggravano il rischio in modo tale che, se il nuovo stato di cose fosse esistito e fosse stato conosciuto dall'assicuratore al momento della conclusione del contratto, l'assicuratore non avrebbe consentito l'assicurazione o l'avrebbe consentita per un premio più elevato.
L'assicuratore può recedere dal contratto, dandone comunicazione per iscritto all'assicurato entro un mese dal giorno in cui ha ricevuto l'avviso o ha avuto in altro modo conoscenza dell'aggravamento del rischio.
Il recesso dell'assicuratore ha effetto immediato se l'aggravamento è tale che l'assicuratore non avrebbe consentito l'assicurazione; ha effetto dopo quindici giorni, se l'aggravamento del rischio è tale che per l'assicurazione sarebbe stato richiesto un premio maggiore.
Spettano all'assicuratore i premi relativi al periodo di assicurazione in corso al momento in cui è comunicata la dichiarazione di recesso.
Se il sinistro si verifica prima che siano trascorsi i termini per la comunicazione e per l'efficacia del recesso, l'assicuratore non risponde qualora l'aggravamento del rischio sia tale che egli non avrebbe consentito l'assicurazione se il nuovo stato di cose fosse esistito al momento del contratto; altrimenti, la somma dovuta è ridotta, tenuto conto del rapporto tra il premio stabilito nel contratto e quello che sarebbe stato fissato se il maggiore rischio fosse esistito al tempo del contratto stesso.

NOTA BENE: le parti evidenziate in grassetto devono essere lette attentamente dal *Contraente/Assicurato*

Art. 1901 del Codice Civile

Mancato pagamento del premio

Se il contraente non paga il premio o la prima rata di premio stabilita dal contratto, l'assicurazione resta sospesa fino alle ore ventiquattro del giorno in cui il contraente paga quanto è da lui dovuto.
Se alle scadenze convenute il contraente non paga i premi successivi, l'assicurazione resta sospesa dalle ore ventiquattro del quindicesimo giorno dopo quello della scadenza.
Nelle ipotesi previste dai due commi precedenti il contratto è risoluto di diritto se l'assicuratore, nel termine di sei mesi dal giorno in cui il premio o la rata sono scaduti, non agisce per la riscossione; l'assicuratore ha diritto soltanto al pagamento del premio relativo al periodo di assicurazione in corso, e al rimborso delle spese. La presente norma non si applica alle assicurazioni sulla vita.

Art. 1910 del Codice Civile

Assicurazione presso diversi assicuratori

Se per il medesimo rischio sono contratte separatamente più assicurazioni presso diversi assicuratori, l'assicurato deve dare avviso di tutte le assicurazioni a ciascun assicuratore.
Se l'assicurato omette dolosamente di dare l'avviso, gli assicuratori non sono tenuti a pagare l'indennità.
Nel caso di sinistro, l'assicurato deve darne avviso a tutti gli assicuratori a norma dell'articolo 1913, indicando a ciascuno il nome degli altri. L'assicurato può chiedere a ciascun assicuratore l'indennità dovuta secondo il rispettivo contratto, purché le somme complessivamente riscosse non superino l'ammontare del danno.
L'assicuratore che ha pagato ha diritto di regresso contro gli altri per la ripartizione proporzionale in ragione delle indennità dovute secondo i rispettivi contratti. Se un assicuratore è insolvente, la sua quota viene ripartita fra gli altri assicuratori.

Art. 1913 del Codice Civile

Avviso all'assicuratore in caso di sinistro

L'assicurato deve dare avviso del sinistro all'assicuratore o all'agente autorizzato a concludere il contratto, entro tre giorni da quello in cui il sinistro si è verificato o l'assicurato ne ha avuta conoscenza.
Non è necessario l'avviso, se l'assicuratore o l'agente autorizzato alla conclusione del contratto interviene entro il detto termine alle operazioni di salvataggio o di constatazione del sinistro.
Nelle assicurazioni contro la mortalità del bestiame l'avviso, salvo patto contrario, deve essere dato entro ventiquattro ore.

Art. 1915 del Codice Civile

Inadempimento dell'obbligo di avviso o di salvataggio

L'assicurato che dolosamente non adempie l'obbligo dell'avviso o del salvataggio perde il diritto all'indennità.
Se l'assicurato omette colposamente di adempiere tale obbligo, l'assicuratore ha diritto di ridurre l'indennità in ragione del pregiudizio sofferto.

Art. 2049 del Codice Civile

Responsabilità dei padroni e dei committenti

I padroni e i committenti sono responsabili per i danni arrecati dal fatto illecito dei loro domestici e commessi nell'esercizio delle incombenze a cui sono adibiti.

Rischi Ambientali 2015



CHUBB®

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Chubb Rischi Ambientali

COLLABORATORE AECA0002	RAMO ITENVP - Environmental Risk Policy - Environmental Risks	POLIZZA NR. ITENVC05603	Emessa in 2 esemplari il 25 settembre 2017 in DS/dl

Sost./Rinn. Pol. Nr. //

ASSICURATO / CONTRAENTE VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA

C.F. 11211231003

DOMICILIO VIA DI TRONCAVIA 6 - VELLETRI CAP 00049 PROV. RM

DURATA DELL'ASSICURAZIONE
Anni 3 Mesi // Giorni //

Data di effetto:
ore 24 del 06/09/2017

Data di scadenza:
ore 24 del 06/09/2020

Rateazione Annuale Con scadenza successiva al 06/09 Con inizio dalla scadenza del 06/09/2018

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALL'ASSICURATO :
Vedi SCHEDA DI POLIZZA

Massimale Assicurato

€ **Vedi SCHEDA DI POLIZZA**

Conteggio del Premio

Premio netto annuo € 3.324,67

Rateo : dal 06-09-2017 al 06-09-2018 - (gg 360/360) di € 0,00

€ 3.324,67 pari a € 3.324,67 Premio netto minimo dovuto alla società per ciascun anno o minor periodo

RATE		Premio netto	Addizionali	Imponibile	Imposte	Totale
Alla Firma	Euro	3.324,67	0,00	3.324,67	739,74	4.064,41
Successive	Euro	3.324,67	0,00	3.324,67	739,74	4.064,41

L'Assicurato ai sensi ed agli effetti degli Artt. 1892-1893 del C.C. dichiara che:
a) E' stato assicurato con altre Società per rischi analoghi NO
b) Ha subito sinistri nel corso degli ultimi 5 anni per i rischi assicurati NO
c) Per i rischi oggetto della presente polizza, ha avuto stornati contratti da altre Società NO

L'Assicurazione è stipulata in base alle dichiarazioni rese dall'Assicurato nella proposta che forma parte integrante del contratto e viene prestata alle Condizioni di Assicurazione riportata negli allegati // per un totale di nr. 28 pagine.

L'Assicurato
Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia
Il Legale Rappresentante
Orazio Rossi

Attenzione: Questa è una Polizza in "Claims-Made", ossia una copertura assicurativa operante per le richieste di risarcimento presentate per la prima volta all'Assicurato e da questi denunciate alla Società assicuratrice nel corso del periodo di assicurazione (ver Art. 2 delle Condizioni Particolari).

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'I
Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 - P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regi
stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da
del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.c
www.chubb.com/it

SOS Green
Chubb Rischi Ambientali
Formula "Claims made and Notified"

Ai sensi dell'art. 166 del Codice delle Assicurazioni e degli artt. 5 e 31 del Regolamento Isvap n. 35/2010 ("Regolamento Trasparenza") la presente Polizza riporta in grassetto le clausole che prevedono rischi, oneri e obblighi a carico del Contraente e/o dell'Assicurato, esclusioni, limitazioni e periodi di sospensione della garanzia, nullità e decadenze.

Avvertenza: si richiama l'attenzione del Contraente e dell'Assicurato sulla circostanza che ai sensi degli artt. 1892, 1893 e 1894 del Codice Civile le dichiarazioni inesatte o le reticenze del Contraente o dell'Assicurato relative a circostanze che influiscono sulla valutazione del rischio, rese in sede di conclusione del contratto o in occasione dei successivi rinnovi, possono comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo nonché, nei casi più gravi, la stessa cessazione dell'assicurazione.
Con riferimento al premio della presente Polizza, indicato nella Scheda allegata, si precisa che lo stesso:

- **è "unico" e viene cioè corrisposto per l'intero Periodo Contrattuale, secondo il frazionamento indicato nel certificato di Polizza;**
- **il suo pagamento costituisce condizione di efficacia della Polizza;**
- **viene versato all'Impresa tramite [bonifico bancario/assegno].**

Sezione prima - oggetto del contratto
In considerazione del pagamento del premio alla Chubb European Group Limited (qui di seguito la "**Società**") e sulla base delle informazioni riportate nella Proposta/Questionario, che costituisce parte integrante della presente Polizza, si pattuiscono le seguenti condizioni di assicurazione, valide per le coperture acquistate dall'Assicurato ed indicate nella Scheda di Polizza, qui allegata.

Art. 1 Definizione di Attività Assicurata valida per tutte le Coperture

Per Attività Assicurata s'intende:

- La conduzione dei Siti Assicurati **elencati nella Scheda di Polizza (d'ora in avanti "Siti Assicurati")**, di proprietà dell'Assicurato, ovvero locati, affittati e le attività economiche in essi svolte.
- le Operazioni, ossia le attività **elencate nella Scheda di Polizza (d'ora in avanti "Operazioni")** e prestate dall'Assicurato presso terzi, direttamente, ovvero tramite terzi operanti per suo conto.

Art. 2 Clausola "Claims Made and Notified"

La presente polizza **(c.d. polizza su base "*claims made and notified*")** garantisce le coperture di seguito descritte nell'Oggetto del contratto, **a condizione che:**

(a) l'Evento di Inquinamento o l'Evento di Inquinamento Ambientale rilevante ai fini della copertura abbia avuto origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività, se applicabile.
Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto unicamente l'Evento che abbia avuto origine per la prima volta prima della Data di Retroattività Inversa; e
(b) l'Inquinamento, il Danno Ambientale o il Pericolo Attuale di Inquinamento, a secondo della copertura rilevante, si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e
(c) con riferimento alle sole coperture relative alla responsabilità civile verso terzi (Copertura A, limitatamente alla copertura della Responsabilità civile verso terzi derivante da Eventi di Inquinamento), l'eventuale Richiesta di Risarcimento del terzo sia stata ricevuta dall'Assicurato nel Periodo di Assicurazione; e
(d) in ogni caso e con riferimento a tutte le coperture, la Denuncia di Sinistro effettuata dall'Assicurato, relativa ad un Evento oggetto di assicurazione o alla Richiesta di Risarcimento, sia stata notificata per la prima volta e per iscritto alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile durante l'Extended Reporting Period.

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Indice

COPERTURE	**Pag. 5**
COPERTURA A **a) Costi di bonifica** **b) Responsabilità civile ambientale verso terzi**	
COPERTURA B **a) Danno ambientale**	
COPERTURA C **Perdite da interruzione di attività dell'assicurato (BI)**	
COPERTURA D **Danno ambientale causato dai Prodotti Assicurati**	
SCHEDA DI POLIZZA	**Pag. 8**
DEFINIZIONI	**Pag. 11**
ESCLUSIONI	**Pag. 16**
CONDIZIONI SPECIALI	**Pag. 21**
CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE	**Pag. 22**
CONDIZIONI PARTICOLARI	**Pag. 25**
CONDIZIONI DA APPROVARE SPECIFICATAMENTE PER ISCRITTO	**Pag. 27**

Copertura A

(a) Costi di bonifica

La Società si obbliga, **nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza**, a tenere indenne l'Assicurato dai Costi di Bonifica causati da un Evento di Inquinamento, in relazione ai quali insorga in capo all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica all'interno e/o all'esterno del Sito Assicurato **a condizione che**:

- **L'Inquinamento oggetto delle Attività di Bonifica derivi o sia originato da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati; e**
- **L'Evento di Inquinamento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica connesse all'Inquinamento abbia avuto origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività se applicabile. Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinamento che abbia avuto origine per la prima volta prima della Data di Retroattività Inversa; e**
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e**
- **la Denuncia di Sinistro, relativa all'Evento di Inquinamento da cui sia derivato o si sia originato l'Inquinamento oggetto delle Attività di Bonifica, sia stata notificata per la prima volta e per iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period. In caso di Disposizione dell'Autorità connessa ad un Evento di Inquinamento oggetto di copertura, l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere la stessa alla Società, immediatamente e comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice Civile, non oltre tre giorni dalla sua ricezione.**

Nella presente copertura, sono compresi:

- **I Costi di Bonifica causati da un Evento di Inquinamento** in relazione al quale insorga in capo all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività **di bonifica, occorso quale diretta conseguenza** delle **operazioni di carico e scarico condotte nei Siti Assicurati.**

(b) Responsabilità civile ambientale verso terzi

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere indenne l'Assicurato delle somme che lo stesso sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitale, interessi e spese), in relazione ad una delle seguenti tipologie di Danni a Terzi che abbia involontariamente cagionato a terzi in conseguenza di un Evento di Inquinamento ad esso imputabile:

- La morte, la malattia, le lesioni personali ;e/o
- Danni materiali ovvero la perdita o la distruzione, il danneggiamento o il deterioramento di beni materiali di terzi, quando tali eventi comportino una diminuzione di valore di tali beni, ivi compresi i danni derivanti dall'impossibilità di utilizzare i beni, risarcibili anche qualora tali beni non abbiano subito danni materiali diretti. [Sono compresi nei danni materiali i Costi di Bonifica direttamente sostenuti da un terzo in relazione alle Attività di Bonifica ed in esecuzione di una Disposizione dell'Autorità, nei casi in cui l'obbligo di procedere alle Attività di Bonifica gravi in ultima istanza sull'Assicurato in quanto abbia cagionato l'Evento di Inquinamento. In tal caso i Costi di Bonifica saranno indennizzati nei limiti in cui sarebbero stati ragionevolmente indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato],e/o
- Danno conseguente ad un'interruzione di attività, che sia derivante da un'interruzione o sospensione totale o parziale di attività industriali, commerciali, artigianali, agricole o di servizi del terzo, a condizione però che tali danni siano conseguenza di morte o di lesioni personali o di danneggiamenti a cose risarcibili a termini di Polizza.

La presente copertura opera **a condizione che**:

- **I Danni subiti dal terzo siano conseguenza di un Evento di Inquinamento che derivi o sia originato da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati, ovvero da un'Operazione; e**
- **L'Evento di Inquinamento da cui sia sorta la responsabilità civile nei confronti del terzo abbia avuto**

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.219.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività. Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinamento che abbia avuto origine per la prima volta prima della Data di Retroattività Inversa; e

- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e**
- **la Richiesta di Risarcimento sia stata ricevuta per la prima volta dall'Assicurato durante il Periodo di Assicurazione , e**
- **la Denuncia di Sinistro relativa alla Richiesta di Risarcimento del terzo sia stata ricevuta per la prima volta e per iscritto, (a mezzo fax e/o raccomandata) dalla Società, durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**

In conformità al disposto di cui all'art. 1917 del Codice Civile, sono a carico della Società le spese sostenute dall'Assicurato per resistere all'azione giudiziale promossa contro di lui, **entro il limite di un importo pari al quarto del Massimale. Qualora la somma dovuta al terzo danneggiato superi il Massimale, le spese vengono ripartite fra Società ed Assicurato in proporzione al rispettivo interesse.**

Copertura B - Danno Ambientale

La Società si obbliga, **nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza**, a tenere indenne l'Assicurato dai Costi di Bonifica Ambientale causati da un Evento di Inquinamento Ambientale da cui insorga in capo all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica Ambientale all'interno o all'esterno del Sito Assicurato **a condizione che:**

- **il Danno Ambientale oggetto delle Attività di Bonifica Ambientale derivi o sia originato da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati, ovvero da un'Operazione; e**
- **l'Evento di Inquinamento Ambientale da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica Ambientale abbia avuto origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività se applicabile. Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinamento Ambientale che abbia avuto origine per la prima volta prima della Data di Retroattività Inversa; e**
- **Il Danno Ambientale si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e**
- **La Denuncia di Sinistro, relativa all'Evento di Inquinamento Ambientale da cui sia derivato o si sia originato il Danno Ambientale oggetto delle Attività di Bonifica Ambientale, sia stata notificata per iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla Società nel Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period. In caso di Disposizione dell'Autorità connessa ad un Evento di Inquinamento Ambientale oggetto di copertura, l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere (a mezzo fax e/o raccomandata) la stessa alla Società, immediatamente e comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice Civile, non oltre tre giorni dalla sua ricezione.**

Copertura C - Perdite da interruzione di attività dell'assicurato (Business interruption)

La Società si obbliga, **nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza**, a tenere indenne l'Assicurato, per un periodo di indennizzo non superiore a 6 mesi, dalla Perdita conseguente ad un'**Interruzione di Attività dell'Assicurato (Business Interruption, così come da definizione)**,

- **l'Interruzione di Attività, ovvero la parziale o totale sospensione dell'attività svolta dall'Assicurato presso il Sito Assicurato, derivi direttamente da un Evento di Inquinamento indennizzabile ai sensi della presente Polizza;**
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e**
- **la Denuncia di Sinistro, relativa all'Evento di Inquinamento da cui sia derivata l'Interruzione**

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.110.879 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095 1 - Fax 02 27095 333 - P.I. e C.F. 04124720964 - R.E.A. n. 1728396 - Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

dell'Attività, sia stata notificata per la prima volta e per iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.

Con riferimento alla presente copertura, il periodo di "*carenza*" stabilito nella Scheda di Polizza varrà quale franchigia temporale.

Copertura D - Responsabilità da inquinamento derivante dai prodotti assicurati

La Società si obbliga, **nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza**, a tenere indenne l'Assicurato dai Costi di Bonifica e/o dai Costi di Bonifica Ambientale causati da un Evento direttamente derivante dai Prodotti Assicurati, **a condizione che**:

- **I Prodotti Assicurati siano indicati nella Scheda di Polizza; e**
- **l'Evento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica e/o Bonifica Ambientale sia stato causato direttamente dai Prodotti Assicurati; e**
- **l'Evento sia improvviso e identificabile, inaspettato e involontario e abbia avuto origine e si sia concluso in un intervallo temporale definito all'interno del Periodo di Assicurazione così come indicato nella Scheda di Polizza; e**
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e**
- **l'Evento sia stato notificato per la prima volta e per iscritto alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period; e**
- **la Denuncia di Sinistro, relativa all'Evento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica e/o alle Attività di Bonifica Ambientale sia stata notificata per la prima volta e per iscritto alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**
- **l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere la Disposizione dell'Autorità o la richiesta del terzo, immediatamente e comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice Civile, non oltre tre giorni dalla ricezione.**

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Scheda di Polizza

Contraente/Assicurato: VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA

Attività

L'attività svolta dal Contraente/Assicurato è la seguente:

Stoccaggio provvisorio di Rifiuti Solidi Urbani

La presente polizza assicurativa, valevole nei termini ed alle condizioni di seguito riportate, si intende estesa anche alle società partecipate e/o controllate dal Contraente, di seguito elencate

DENOMINAZIONE SOCIALE **INDIRIZZO** **CITTA'**

Si precisa fra le parti che le aziende assicurate non sono considerate terze fra di loro, salvo che sia stata acquistata l'apposita estensione.

Siti assicurati:

1. **Via Cancelliera km 2.200 – Albano Laziale**
2. **Via Troncavia 4 - Velletri**
3. **Via Troncavia 6 (uffici) - Velletri**
4. **Via Giuseppe Garibaldi - Lariano**
5. **Via Vivaldi 44 – Albano Laziale**

Operazioni assicurate

Carico/scarico rifiuti solidi urbani presso terzi, igiene ambiente, spazzamento e raccolta differenziata presso i comuni di Velletri, Albano Laziale, Lariano e Anzio

Prodotti assicurati – copertura

Beni prodotti o rifiuti rilevanti ai fini del trasporto

Massimo periodo di indennizzo

6 mesi

Mezzi propri rilevanti ai fini della copertura trasporto

Chubb European Group Limited. Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 285.119.824 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095 1 - Fax 02 27095 333 - P.I. e C.F. 04124720964 - R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00048. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS con sede in non ricorrendo che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

Periodo di Assicurazione

La presente polizza cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.
Si precisa pertanto che la copertura assicurativa decorre dalle h 24.00 del 06/09/2017 **(Data di efficacia)**, fino alle h 24.00 del 06/09/2020 **(Data di scadenza). L'eventuale rinnovo del periodo di assicurazione per il periodo successivo dovrà essere concordato per iscritto fra le parti entro il 06/09/2020** (Data di rinnovo).

(*) Data di retroattività: NON OPERANTE
(*) Data di Retroattività Inversa: NON OPERANTE

Coperture acquistate dall'assicurato ed oggetto della presente polizza:

Massimale di polizza
L'assicurazione viene prestata fino alla concorrenza massima complessiva (capitale, interessi e spese) di:

€ 3.000.000,00 per ogni sinistro, qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano subito lesioni personali, ovvero abbiano sofferto danneggiamenti a cose di loro proprietà.
Massimali e sottolimiti di garanzia
Nell'ambito del massimale indicato al punto che precede, per le seguenti garanzie, se prestate, vengono stabiliti i seguenti sottolimiti:

Copertura	Massimale per sinistro e per Periodo di Assicurazione	Franchigia e/o Scoperto per sinistro	Fornita
A-a) Costi di bonifica			NO
A-b) Responsabilità civile ambientale verso terzi	€ 3.000.000,00	€ 15.000,00	SI
B) Danno ambientale	€ 3.000.000,00	€ 15.000,00	SI
C)Interruzione di attività dell'assicurato (periodo indennizzo massimo 6 mesi)			NO
D)Danno ambientale causato da prodotti assicurati			NO
1) Indennita' ai Preposti Responsabili			NO
2) Rc Incrociata			NO
3) Beni di proprietà			NO

Massimale aggregato per periodo di assicurazione
L'importo massimo che la Società sarà tenuta a pagare in un periodo di assicurazione, per tutte le Coperture della presente Polizza, è pari a € 3.000.000,00 a valere complessivamente per tutti gli Assicurati e per tutti i Sinistri, qualunque sia il numero delle persone decedute o lese o che abbiano subito danni.

Serbatoi interrati assicurati:

Circostanze note coperte:

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728356 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Conteggio del Premio imponibile annuo

Il premio di polizza si intende determinato come segue:

€ **3.324,67** non soggetto a regolazione premio

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale p
Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in
stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostars
dal Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza da: Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. Informativa privacy su
www.chubb.com/it

Definizioni

1. Per **ATTIVITÀ ASSICURATA**
s'intende quanto definito all'art 1 della Polizza;

2. per **ASSICURATO**
si intende le persone o entità indicate come tali nella Scheda di Polizza;

3. per **ATTIVITÀ DI BONIFICA**
si intendono le attività di indagine, studio, ricerca, caratterizzazione, quantificazione, messa in sicurezza d'emergenza di cui all'art. 240, comma 1, lett. m) del Codice dell'Ambiente, abbattimento, rimozione, raccolta, trattamento, neutralizzazione, contenimento, o isolamento, messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente, monitoraggio di un **Evento di Inquinamento** che abbia dato origine ad un **Inquinamento**, nella misura in cui le stesse siano richieste dalla **Legge a Tutela dell'Ambiente**, come successivamente modificata, **nei limiti ed a condizione che tali attività siano specificamente richieste da una Disposizione dell'Autorità sulla base delle Leggi a Tutela dell'Ambiente. L'espressione Attività di Bonifica comprende le misure di prevenzione di cui agli articoli 240, comma 1, lett. i) e 302 del Codice dell'Ambiente e gli interventi di messa in sicurezza d'emergenza. Ai fini della presente Polizza rilevano unicamente le Attività di Bonifica che siano state eseguite direttamente dall'Assicurato o da terzi su suo incarico e per suo conto, nei termini previsti dalla presente Polizza, ovvero siano state eseguite dall'Autorità Competente, che agisca poi in via di regresso nei confronti dell'Assicurato. In tale ultimo caso, i Costi di Bonifica saranno rilevanti nei limiti in cui questi sarebbero stati indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato**;

4. per **ATTIVITÀ DI BONIFICA AMBIENTALE** si intendono le riparazioni del **DANNO AMBIENTALE**, primarie, complementari e compensative di cui all'Allegato 3 alla Parte VI del **Codice dell'Ambiente**, **nei limiti ed a condizione che tali attività siano specificamente richieste da una Disposizione dell'Autorità sulla base delle Leggi a Tutela dell'Ambiente. Ai fini della presente Polizza rilevano unicamente le Attività di Bonifica Ambientale che siano state eseguite direttamente dall'Assicurato o da terzi su suo incarico e per suo conto, nei termini previsti dalla presente Polizza, ovvero siano state eseguite dall'Autorità Competente, che agisca poi in via di regresso nei confronti dell'Assicurato. In tale ultimo caso, i Costi di Bonifica saranno rilevanti nei limiti in cui questi sarebbero stati indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato**;

5. per **AUTORITÀ COMPETENTE**
si intende qualsiasi autorità pubblica, statale o locale, agenzia od ogni altro ente, o organo giudicante che può emanare disposizioni in ordine alla Legge a Tutela dell' Ambiente;

6. per **INTERRUZIONE DI ATTIVITÀ (BUSINESS INTERRUPTION)**
si intende la parziale o totale sospensione dell'attività svolta dall'Assicurato presso il Sito Assicurato derivante da un Evento di Inquinamento indennizzabile ai sensi della presente Polizza;

7. per **CIRCOSTANZA NOTA**
s'intende un Evento antecedente la data di efficacia della presente Polizza, che un qualsiasi **Preposto Responsabile** conosca, o avrebbe dovuto conoscere al momento della conclusione del contratto o in occasione dei successivi rinnovi;

8. per **CODICE DELL'AMBIENTE**
si intende il Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, come successivamente modificato;

9. per **COSTI DI BONIFICA**
si intendono

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

9.1 le spese relative alle Attività di Bonifica **sostenute direttamente dall'Assicurato con il scritto della Società ed in esecuzione di una Disposizione dell'Autorità**, ovvero fat confronti dello stesso Assicurato dall'Autorità Competente in via di regresso. Nel caso di azio regresso dell'Autorità Competente, i Costi di Bonifica saranno rilevanti **nei limiti in cui questi stati indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato**;

9.2 le Spese di Sostituzione (come di seguito definito);

L'espressione Costi di Bonifica comprende i Costi di Prevenzione e le Spese di Messa in Si Emergenza.

10. per **COSTI DI BONIFICA AMBIENTALE**
si intendono le spese relative alle Attività di Bonifica Ambientale, sostenute direttamente dall'Assicu **consenso scritto della Società ed in esecuzione di una Disposizione dell'Autorità**, ovvero dall'Autorità Competente in via di regresso. In questo secondo caso i Costi di Bonifica Ambientale saran **nei limiti in cui questi sarebbero stati indennizzati se fossero stati sostenuti dir dall'Assicurato**;

11. per **DANNO AMBIENTALE**
si intende il deterioramento significativo e misurabile, di una risorsa naturale o dell'utilità da essa assic definito all'art. 300 del Codice dell'Ambiente, come successivamente modificato, in relazione al quale l'A responsabile ai sensi della Direttiva Europea 2004/35/EC e sue trasposizioni, ivi incluso il Codice dell'An

12. per **DANNI A TERZI**
s'intendono le somme che l'Assicurato quale civilmente responsabile sia tenuto a pagare a terzi, a titolo di
i. Lesioni fisiche; e/o
ii. Danni materiali; e/o
iii. Perdita conseguente ad un'Interruzione di attività;

13. per **DATA DI RETROATTIVITÀ**
si intende la data antecedente alla conclusione del contratto, indicata nella Scheda di Polizza, da cui Periodo di Retroattività e rilevante allorquando una o più coperture della presente Polizza coprano anch occorsi prima della conclusione del presente contratto. Se nulla è indicato nella Scheda di Polizza, Retroattività coincide con la data di stipula della presente Polizza e pertanto non vi sarà applicazione del Retroattività;

14. per **DATA DI RETROATTIVITÀ INVERSA**
si intende la data di cessazione del periodo di copertura indicata nella Scheda di Polizza, rilevante allorq o più coperture della presente Polizza coprano i rischi relativi ad Eventi originatisi in un periodo antec medesima Data di Retroattività Inversa. Se nulla è indicato nella Scheda di Polizza, la Data di Retroattivi coincide con la data di cessazione della presente polizza;

15. per **DISPOSIZIONE DELL'AUTORITÀ**
si intende qualsiasi ordine avente ad oggetto un'Attività di Bonifica o un'Attività di Bonifica Ambiental dall'Autorità Competente a causa di un Evento, mediante un provvedimento conforme alla **Legge dell'Ambiente**;

16. per **COSTI DI PREVENZIONE**
si intendono le spese , **indennizzabili ai sensi della presente Polizza**, sostenute per l'attuazione di prevenzione da sostenersi in caso di Pericolo Attuale di Inquinamento, al fine di neutralizzare o minin effetti di tale minaccia e dunque impedire il verificarsi di un Evento, secondo quanto previsto dagli comma 1, lett. i) e 302 del Codice dell'Ambiente;

17. per **EVENTO** si intende:
17.1 un **EVENTO DI INQUINAMENTO** ovvero l'evento da cui sia derivato o si sia originato un Inquin seguito del quale insorge l'obbligo giuridico di eseguire le Attività di Bonifica e/o la responsabilità

confronti di terzi;

17.2 un **EVENTO DI INQUINAMENTO AMBIENTALE** ovvero si intende l'evento da cui sia derivato o si sia originato un Danno Ambientale, a seguito del quale insorge l'obbligo giuridico di eseguire le Attività di Bonifica Ambientale;

18. per **EXTENDED REPORTING PERIOD**
s'intende il periodo di tempo successivo al Periodo di Assicurazione entro il quale l'Assicurato deve notificare alla Società un eventuale Sinistro oggetto di copertura ai sensi della presente Polizza;

19. per **FRANCHIGIA/SCOPERTO**
si intende la parte di danno, definita in somma o percentuale, che rimane a carico dell'Assicurato, il cui valore è determinato nella Scheda di Polizza;

20. per **FUNGHI**
si intende qualsiasi tipo o forma di fungo, incluse le muffe, le spore e ogni micotossina rilasciata o prodotta da ogni tipo o forma di fungo;

21. per **INQUINAMENTO**
lo scarico, la dispersione, il rilascio, la fuga, la migrazione o il versamento di qualsiasi sostanza inquinante, irritante o contaminante, solida, liquida, gassosa, inclusi fumo e vapori, acidi, Funghi, alcaloidi, sostanze o materiali pericolosi o rifiuti nel, o sul, terreno (suolo e sottosuolo), o nelle o sulle strutture o edifici posti su questo, nell'atmosfera, nelle acque superficiali (interne o costiere) o sotterranee, anche in caso di evento graduale e storico **purché non determinato da materiali esistenti in natura;**

22. per **LEGGE A TUTELA DELL'AMBIENTE**
si intende qualsiasi legge, regolamento o provvedimento amministrativo applicabile che regolamenta la responsabilità dell'Assicurato in caso di Evento di Inquinamento, ivi incluso il Codice dell'Ambiente;

23. per **MASSIMALE DI GARANZIA SI INTENDE**

23.1 **per Sinistro: l'importo massimo, come stabilito nella Scheda di Polizza in relazione a ciascuna copertura, che la Società pagherà, a qualsiasi titolo in virtù della presente Polizza, per un singolo Evento di inquinamento o inquinamento ambientale o Pericolo Attuale di Inquinamento e per tutte le attività svolte nel Sito Assicurato o nell'ambito delle Operazioni;**

23.2 **Aggregato: l'importo massimo, come stabilito nella Scheda di Polizza, che la Società pagherà a qualsiasi titolo in virtù della presente Polizza nel Periodo di Assicurazione, in relazione a più Eventi di inquinamento o inquinamento ambientale o Pericoli Attuali di Inquinamento, in relazione a tutte le coperture in aggregato e per tutte le attività svolte nel Sito Assicurato o nell'ambito delle Operazioni;**

24. per **PERDITA CONSEGUENTE AD UN'INTERRUZIONE DI ATTIVITÀ (BUSINESS INTERRUPTION)**

si intende la perdita di profitto lordo dovuta alla riduzione del volume di affari ed all'aumento dei costi di esercizio che le Società saranno tenute a pagare, da determinarsi come segue:

a) relativamente alla riduzione del volume d'affari: l'importo ottenuto applicando la percentuale di profitto lordo all'ammontare di cui diminuisce il volume di affari, durante il periodo di indennizzo, rispetto al volume di affari di riferimento;
b) relativamente all'aumento dei costi di esercizio: le spese supplementari necessariamente e ragionevolmente sostenute al solo scopo di evitare o contenere la riduzione del volume di affari che si sarebbe verificata, durante il periodo di indennizzo, se tali spese non fossero state effettuate, nel limite però dell'importo ottenuto applicando la percentuale di profitto lordo all'ammontare della riduzione del volume di affari in tal modo evitata, fermo quanto di seguito stabilito;

al netto di qualsiasi risparmio di quelle spese, incluse nel profitto lordo, che venissero a cessare o a ridursi in conseguenza del sinistro durante il periodo di indennizzo.

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

Il calcolo della Perdita conseguente ad un'interruzione di attività dovrà avvenire anche in applicazione
segue:

- Se la somma assicurata è inferiore all'importo ottenuto applicando la percentuale di profitto lordo a
  affari annuo (proporzionalmente aumentato qualora il massimo periodo di indennizzo superi i d
  l'indennizzo pagabile sarà ridotto in proporzione;
- Se durante il periodo di indennizzo l'Assicurato venderà merce o presterà servizi in ubicazione dive
  Assicurato indicato in polizza, sia direttamente sia per altrui tramite, quanto pagato o pagabile al
  stesso per effetto di tali vendite o prestazioni sarà incluso nel calcolo del volume dl affari durante i
  Indennizzo;
- Se uno o più dei costi fissi dell'attività dichiarata non fossero assicurati con la presente Polizza (e
  detratti nello stabilire il profitto lordo ai sensi della definizione data) nel calcolo dell'importo inde
  titolo di aumento dei costi di esercizio ogni spesa supplementare sarà ridotta nel rapporto esistente t
  lordo e lo stesso profitto lordo sommato ai costi fissi dl esercizio non assicurati.

Ai fini di quanto precisato nella presente definizione di Perdita conseguente ad un'interruzione di attivi
utilizzati assumono il significato indicato di seguito (con l'avvertenza che tutti gli importi considerati s
dell'I.V.A.):

MERCI: materie prime, ingredienti di lavorazione, prodotti semilavorati e finiti, scorte e materiali
imballaggi e simili;
VOLUME Dl AFFARI: quanto pagato o pagabile all'Assicurato per merci vendute e consegnate e pe
durante l'attività dichiarata in un Sito Assicurato;
PROFITTO LORDO: la differenza fra l'ammontare del volume di affari addizionato alle riman
l'ammontare delle rimanenze iniziali addizionato agli acquisti di merci (al netto degli sconti ottenut
costi di esercizio non assicurati In appresso indicati. Le rimanenze iniziali e quelle finali devono essere
secondo i normali metodi contabili dell'Assicurato;
PERIODO Dl INDENNIZZO: il periodo che ha inizio al momento della Disposizione dell'Autorità c
la sospensione dell'attività, avente come limite la durata specificata nella scheda di Polizza e co
superiore a 6 mesi. Esso non viene modificato per effetto della scadenza, della risoluzione o sosp
Polizza avvenuti posteriormente alla data della Disposizione dell'Autorità;
PERCENTUALE DI PROFITTO LORDO: il rapporto tra il profitto lordo ed il volume di affari ric
l'anno finanziario immediatamente precedente la data della Disposizione dell'Autorità, corr
aggiustamenti di seguito precisati;
VOLUME Dl AFFARI ANNUO: il volume di affari durante dodici mesi immediatamente precede
sinistro, corretto con gli aggiustamenti di seguito precisati;
VOLUME DI AFFARI Dl RIFERIMENTO: il volume di affari durante il periodo corrispondente
indennizzo nei dodici mesi immediatamente antecedenti la data della Disposizione dell'Autorità che
sospensione dell'attività, corretto con gli aggiustamenti di seguito precisati ed opportunamente aume
il periodo di indennizzo ecceda i dodici mesi.

Gli aggiustamenti previsti dalle suddette definizioni sono quelli da apportare per tener conto d
generale dell'attività dichiarata e di ogni altro fattore interno od esterno che influenzi l'attività stessa
dopo il sinistro o che l'avrebbe influenzata se questo non si fosse verificato, in modo che i risultati
determinazione della 'percentuale di profitto lordo", del 'volume di affari annuo" e del 'volum
riferimento" rappresentino, il più fedelmente possibile, quelli che sarebbero stati conseguiti negli ste
tempo, di cui alle rispettive definizioni, decorrenti dalla data della disposizione dell'Autorità che a
sospensione dell'attività, se questo non fosse avvenuta.

25. per **PERICOLO ATTUALE DI INQUINAMENTO**
si intende la minaccia imminente di Inquinamento e/o Danno Ambientale o danno alla salute d
evento, un atto od un'omissione imputabile all'Attività Assicurata;

26. per **PERIODO DI ASSICURAZIONE**
si intende il periodo di efficacia della presente Polizza assicurativa, come specificato nella Scheda di
parte integrante del presente contratto;

27. per **PERIODO DI RETROATTIVITÀ**
si intende il periodo di copertura decorrente dalla **Data di Retroattività**;

28. per **POLIZZA**
si intende il presente contratto di assicurazione, le sue eventuali appendici, la Scheda di Polizza, la Proposta Questionario;

29. per **PREPOSTO RESPONSABILE**
si intende qualsiasi amministratore o socio, nonché qualsiasi dirigente, funzionario o dipendente dell'Assicurato che sia, o che fu, responsabile della materia riguardante la tutela ambientale e la sicurezza dei Siti Assicurati;

30. per **PRESTATORI DI LAVORO**
si intende qualsiasi persona, dipendente o non dipendente dell'Assicurato, ivi incluso il personale e, a mero titolo esemplificativo, le persone di seguito elencate, mentre prestano la loro opera o servizio per l'Assicurato:
a) Dipendenti: i Dirigenti, Quadri, Impiegati ed Operai legati all'Assicurato da un contratto di lavoro subordinato;
b) non Dipendenti e/o Lavoratori Temporanei:
30.1 i prestatori di lavoro temporaneo di cui l'Assicurato si avvale ai sensi della legge del 24/06/97 n. 196, nella sua qualità di azienda utilizzatrice;
30.2 i supervisori ed i prestatori di lavoro come definiti all'art. 5 del D. Lgs. del 23/02/2000 n. 38;
30.3 le figure professionali di cui l'Assicurato si avvale ai sensi del D. Lgs. del 10/09/2003 n. 276 (Legge Biagi);
30.4 ogni persona della quale si avvalga temporaneamente l'Assicurato in forza di un contratto o accordo i cui termini prevedano la parificazione degli stessi ai Dipendenti dell'Assicurato per tutta la durata del contratto o accordo;
30.5 i lavoratori distaccati che prestano la loro attività lavorativa per e presso l'Assicurato;

31. per **PRODOTTI ASSICURATI**
s'intende la merce o i prodotti fabbricati, venduti, lavorati, installati o distribuiti dall'Assicurato, incluse le confezioni e gli equipaggiamenti connessi con tale merce e/o prodotti, indicati nella Scheda di Polizza;

32. per **NORME EDILIZIE (cfr. escl 22)**
s'intende qualsiasi legge che regolamenti lo sviluppo, il cambio di destinazione d'uso, la costruzione e la demolizione di qualsiasi terreno o edificio o struttura costruita sullo stesso.

33. per **RICHIESTA DI RISARCIMENTO**
si intende qualsiasi richiesta di risarcimento Danni, avanzata per iscritto da un terzo;

34. per **SCHEDA DI POLIZZA**
si intende il documento così definito ed allegato alla Polizza;

35. per **SERBATOI INTERRATI**
si intende qualunque serbatoio o cisterna, ivi comprese le relative tubazioni sotterranee di collegamento con il serbatoio o la cisterna, che si trovi al di sotto della superficie del terreno per almeno il 10 (dieci) % del proprio volume, la cui presenza era conosciuta dal **Preposto Responsabile** prima dell'entrata in vigore della presente Polizza;

36. per **SINISTRO O DENUNCIA DI SINISTRO**
si intende la comunicazione scritta da parte dell'Assicurato alla Società relativa all'accadimento dell'Evento e/o Pericolo Attuale di Inquinamento e/o al ricevimento della Richiesta di Risarcimento;

37. per **SPESE DI SOSTITUZIONE**
si intendono le spese necessariamente sostenute ai fini della riparazione o della sostituzione di beni immobili o strutture danneggiati da un Evento di Inquinamento;

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority. 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

Esclusioni

La presente polizza assicurativa non comprende, e pertanto non saranno ammessi al risar seguenti danni:

1. **Da aerei / natanti / veicoli**
derivanti da, o causati dalla proprietà, dal possesso, dal controllo o dall'utilizzo, sia da parte dell'Assicu parte di terzi operanti per suo conto, di
   - un qualunque mezzo aereo o aerospaziale, mezzo acquatico o natante, incluse le operazioni di car degli stessi;
   - un qualunque veicolo a motore, inclusi eventuali rimorchi ad esso agganciati.

   La presente esclusione non si applica qualora venga acquistata la copertura di cui alla Coperture A d Polizza;

2. **Da materiali esistenti in natura**
derivanti dalla presenza di, o dalla richiesta di rimuovere, materiali già esistenti in natura nelle a all'Attività Assicurata, fatta eccezione per gli aumenti di concentrazione dei predetti materiali già esiste derivanti dalla medesima Attività Assicurata;

3. **Da amianto/asbesto e piombo**
derivanti da, o connessi in qualsiasi modo a
- l'amianto/asbesto o i materiali contenenti amianto/asbesto, e relative fibre e/o polveri o
- il piombo o i materiali contenenti piombo.

quando i predetti materiali siano presenti sopra o nelle strutture e negli edifici presenti nei Siti Assicu

La presente esclusione non si applica ai Costi di Bonifica del suolo, sottosuolo o sotterranee;

4. **Da circostanze note**
Derivanti da una Circostanza Nota diversa da quelle oggetto di specifica copertura ed indicate nella S Polizza come Circostanza Nota Coperta; A maggior precisazione dell'esclusione si conviene che la gar opera per le richieste di risarcimento, per gli indennizzi, determinati da fatti dannosi che traggano ori collegabili in via causale ad eventi di inquinamento dell'ambiente già noti alla data di decorrenza del data di retroattività se applicabile

5. **Da cose in consegna, custodia e/o controllo**
derivanti dalla perdita o dalla distruzione, dal danneggiamento o dal deterioramento, ovvero dall'i diminuzione di valore dei beni materiali, inclusi i veicoli utilizzati durante il trasporto, ove i beni sia all'Assicurato o sotto la custodia o il controllo dello stesso, di un suo Dipendente o incaricato, e danni non siano riconducibili ai Costi di Bonifica.

   La presente esclusione non si applica qualora venga acquistata l'estensione 3 (Beni di prop decontaminazione) della presente Polizza (Beni all'interno di proprietà del Sito Assicurato);

6. **Da condizioni sfavorevoli di mercato**
Riduzioni del volume d'affari che derivino da sfavorevoli condizioni di mercato determinate da u Inquinamento o Danno Ambientale;

7. **Da consulenza**
derivanti dalla prestazione o mancata prestazione di servizi di consulenza professionale, formazio informazioni, in relazione ai quali sia previsto il pagamento un corrispettivo;

8. **Da contaminazione radioattiva**
di qualunque natura, direttamente o indirettamente, causati o derivanti da:
8.1 radiazioni ionizzanti o contaminazione radioattiva da qualsiasi combustibile nucleare o da qualsiasi rifiuto o scoria radioattiva derivata dalla combustione di materiale radioattivo;
8.2 esplosivo tossico nucleare, radioattivo o altro materiale pericoloso che contenga o assembli i componenti di cui sopra;
verificatisi in connessione con trasformazioni o assestamenti energetici dell'atomo, naturali o provocati artificialmente (fissione e fusione nucleare, isotopi radioattivi, macchine acceleratrici, ecc.)

9. **Data di retroattività**
Nel caso in cui venga stabilita un'efficacia retroattiva della polizza, i danni relativi agli Eventi di Inquinamento originatisi
9.1. prima della Data di Retroattività prevista nella Scheda di Polizza;
9.2. successivamente alla data di Data di Retroattività Inversa prevista nella Scheda di Polizza;

10. **Campi elettromagnetici ovvero**
dalla generazione di campi elettrici e/o magnetici e/o di radiazioni elettromagnetiche da parte di qualsiasi apparecchiatura o impianto (EMF);

11. **Guerra**
direttamente o indirettamente occasionati dal succedersi di, o in conseguenza di, guerra, sabotaggi, atti di invasione di popoli stranieri ed ostilità in genere, dichiarate o no, guerra civile, ribellione, rivoluzione, insurrezione, incluse le azioni militari o i colpi di stato, avvenuti successivamente alla data di inizio di efficacia della presente Polizza;

12. **Merce trasportata**
derivanti da merci, prodotti o rifiuti trasportati dall'Assicurato o per conto dell'Assicurato. La presente esclusione non trova applicazione se l'attività di trasporto condotta dall'Assicurato o da un terzo per conto dell'Assicurato è richiamata nella Scheda di Polizza nella sezione Operazioni Assicurate, con l'indicazione specifica dei beni, prodotti o rifiuti il cui traporto è oggetto di copertura, nonché dei mezzi propri dell'Assicurato utilizzabili ai fini delle operazioni di trasporto oggetto di copertura (allorquando non sia incaricato un terzo). Nel caso le operazioni di trasporto siano oggetto di copertura per espressa indicazione nella Scheda di Polizza, tuttavia, le garanzie di cui alla presente Polizza non sono in ogni caso operanti quando tali merci, prodotti o rifiuti non siano nel controllo dell'Assicurato o di chi è incaricato del trasporto per conto dell'Assicurato o siano stati già consegnati a terzi, ovvero quando il terzo incaricato non abbia adeguata licenza di trasporto;

13. **Multe, ammende e penalità**
consistenti in multe, ammende, sanzioni amministrative, danni punitivi ed ogni tipo di penale contrattuale;

14. **Ai prestatori di lavoro**
relativi a Lesioni Fisiche subite da qualsiasi Prestatore di Lavoro in occasione della prestazione dell'attività lavorativa;

15. **Prodotti**
derivanti da:
15.1 riparazione, sostituzione o richiamo dei Prodotti Assicurati;
15.2 Prodotti Assicurati associati con un qualunque mezzo aereo o aerospaziale, mezzo acquatico o natante, un qualunque veicolo a propulsione meccanica;

16. **R.C. contrattuale**
Danni il cui obbligo di risarcimento sia stato contrattualmente assunto dall'Assicurato, salvo il caso in cui la responsabilità dell'Assicurato sarebbe comunque esistita in virtù di disposizioni di legge;

17. **Serbatoi interrati**
derivanti da un Inquinamento dell'Ambiente causato da Serbatoi Interrati

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

17.1 la presenza dei quali era nota al Preposto Responsabile prima dell'effetto della Polizza e non dichiarata alla Società, e
17.2 che non siano stati rimossi prima della data di efficacia della presente Polizza e,
17.3 che non siano elencati nella Scheda di Polizza;

18. Spese interne
Consistenti in spese sostenute dall'Assicurato per prestazioni e/o servizi effettuati da Prestatori di Lav personale già retribuito.

19. Terrorismo
direttamente o indirettamente causati da, derivanti da o connessi con
- un Atto di Terrorismo
- ogni azione intrapresa per controllare, prevenire, sopprimere o, in qualsiasi altro modo comunque r Atto di Terrorismo.

Ai fini della presente esclusione per Atto di Terrorismo si intende
(i) un atto di forza o di violenza;
(ii) un atto altrimenti pericoloso nei confronti di persone, beni, animali o per l'ambiente;
(iii) un atto che turba o interferisce con almeno uno dei seguenti sistemi pubblici o priva comunicazione, elettronici, di informazione, meccanici, di consegna o trasporto;

laddove lo scopo dichiarato o implicito o l'effetto di tali atti o minacce è causare confusione, intimid minacciare un governo, la popolazione militare o civile, o parte della stessa, o una parte d dell'economia, e/o di promuovere obiettivi politici, ideologici, religiosi, sociali o economici; o d manifestare la propria opposizione a) una filosofia o un'ideologia.
Si intendono compresi nella definizione di Terrorismo, tutti quegli atti verificatisi o riconosciu nazionale del paese in cui questi sono commessi e/o dalle Nazioni Unite, come atti di terrorismo. C della presente esclusione, la Società consideri il sinistro non coperto dalla presente Polizza, l'one contrario sarà a carico dell'Assicurato.

20. Violazioni di leggi o di norme di condotta
derivanti dalla consapevole inosservanza, o dall'inadempimento doloso di
20.1 leggi, regolamenti, provvedimenti, direttive o prescrizioni amministrative emanate dalle Aut nonché qualsiasi provvedimento immediatamente esecutivo, di natura giudiziaria o ammin nei confronti dell'Assicurato o di un Preposto Responsabile;
20.2 l'obbligo di porre in essere, nell'immediato momento successivo alla scoperta di un Evento coperto dalla presente Polizza, tutte le misure precauzionali, ovvero volte a mitigare o el dell'Inquinamento o del Danno Ambientale;
20.3 l'obbligo di porre in essere tutte le ragionevoli misure atte a prevenire o evitare il verificarsi che possa determinare un Pericolo Attuale di Inquinamento, Inquinamento o Danno Ambie presente Polizza;

21. Ispezione volontaria
risultanti e originatesi direttamente o indirettamente da qualsiasi indagine o ispezione volont movimentazione del suolo connessa ad attività di costruzione, sviluppo o riqualificazione del comunque richieste dalle Norme Edilizie, effettuate preso o su qualsiasi sito di proprietà, a controllato dall'Assicurato.
Questa esclusione non si applica alle operazioni di manutenzione ordinaria dell'Assicura menzionati.

22. Siti dismessi
derivanti o originati da un Evento o da una situazione di Pericolo Attuale di Inquinamento o modo relativi, derivanti o originati da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto un Sito Assicurato proprietà dell'Assicurato, ovvero da questo locato, affittato o comunque a qualsiasi titolo utiliz

o la situazione di Pericolo Attuale di Inquinamento abbiano avuto origine per la prima volta successivamente al trasferimento, all'abbandono, alla cessione o comunque alla cessazione dell'utilizzo di tale Sito Assicurato;

23. **Insufficiente manutenzione**
causati da insufficiente o cattiva manutenzione, rispetto alle norme di buona tecnica, degli impianti predisposti per prevenire o contenere l'evento di inquinamento e evento di inquinamento ambientale;

24. **Miglioramenti o addizioni**
Con riferimento alle Spese di Sostituzione, i danni derivanti dalle spese effettuate a titolo di miglioramento o addizione;

25. **Costi fissi**
con riferimento alle Perdite conseguenti ad un'Interruzione di Attività, la Diminuzione di Reddito derivante dai i costi fissi relativi alle retribuzioni degli amministratori, dei dirigenti, dei responsabili di reparto e dei dipendenti con contratto a termine, sostenuti nel Periodo di Interruzione dell'Attività;

26. **Costi di prevenzione e di messa in sicurezza d'emergenza derivanti da comportamenti di terzi**
con riferimento ai Costi di Prevenzione sostenuti dall'Assicurato per l'attuazione di misure di prevenzione da effettuarsi in caso di Pericolo Attuale di Inquinamento (al fine di neutralizzare o minimizzare gli effetti di tale minaccia e dunque impedire il verificarsi di un Evento, secondo quanto previsto dagli artt. 240, comma 1, lett. i) e 302 del Codice dell'Ambiente) determinato da un Evento causato da un terzo non operante per conto dell'Assicurato nell'ambito dell'Attività Assicurata e/o del Sito Assicurato.

27. **Decadenza della Copertura C "Interruzione dell'Attività dell'Assicurato"**
L'Assicurazione di cui alla Cop C – interruzione di attività dell'assicurato, cesserà automaticamente nei casi di cessazione di attività, di fallimento dell'Assicurato o di ammissione dello stesso alla procedura di amministrazione controllata o di concordato preventivo o di messa in liquidazione.
L'Assicurato non sarà comunque liberato dall'obbligo del pagamento dei premi fino a quando non abbia dato opportuna comunicazione alla Società; è peraltro dovuto per intero il premio del periodo di Assicurazione in corso al momento della comunicazione.

28. **Paesi OFAC limitazione "OFAC" verso paesi soggetti a sanzioni internazionali**
Attenzione: La Società non sarà tenuta a prestare copertura né sarà obbligata a pagare alcun indennizzo e/o risarcimento né a riconoscere alcun beneficio in virtù della presente polizza qualora la prestazione di tale copertura, il pagamento di tale indennizzo e/o risarcimento o il riconoscimento di tale beneficio esponesse l'Assicuratore a sanzioni, divieti o restrizioni previsti da risoluzioni delle Nazioni Unite o a sanzioni commerciali ed economiche previste da leggi o disposizioni dell'Unione Europea e dei singoli Paesi che ne fanno parte, degli Stati Uniti d'America o da convenzioni internazionali. Chubb European Group Limited è una società del gruppo Chubb Limited, società americana quotata al NYSE. Di conseguenza, Chubb European Group Limited è soggetta a determinate normative e regolamenti statunitensi in aggiunta a quelli nazionali, dell'Unione Europea o delle Nazioni Unite, includenti sanzioni e restrizioni che possono vietare di fornire copertura o pagare sinistri a determinate persone fisiche o giuridiche o assicurare determinati tipi di attività connesse ad alcuni paesi e territori quali Iran, Siria, Corea del Nord, Sudan del Nord, Cuba e Crimea.

29. **Inserimento nuovo stabilimento**
derivanti da eventi di inquinamento antecedenti la data di effetto dell'appendice di riferimento, ovvero, Nel caso d'inserimento di uno o più stabilimenti in corso di polizza, in assenza di diversa pattuizione, la data di retroattività decorrerà dalla data di effetto dell'appendice d'inserimento.

30. **Attività svolte all'esterno**
Causati da attività svolte all'esterno dello stabilimento
L'esclusione non opererà per le operazioni presso terzi assicurate indicate in scheda di polizza.

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

31. Alterazioni di carattere genetico
derivanti da alterazioni di carattere genetico trasmissibili

32. OGM
derivanti da Organismi Geneticamente Modificati

33. Copertura A e B
La copertura Cop Ab non comprende altresì i costi e le spese indennizzabili ai sensi della Cop Aa
La copertura Cop Aa non comprende altresì i costi e le spese risarcibili ai sensi della Cop Ab
La copertura Cop B non comprende altresì i costi e le spese indennizzabili ai sensi della Cop Aa e /o sensi della Cop Ab

34. Continuazione di un evento di inquinamento dell'ambiente
con riferimento ad eventi di inquinamento ed eventi di inquinamento ambientale che siano occorsi prin di Retroattività, anche se scoperti durante il Periodo di Assicurazione, né con riferimento eventi di inqu eventi di inquinamento ambientale occorsi nel Periodo di Assicurazione che costituiscano la continuazi di inquinamento ed eventi di inquinamento ambientale occorsi prima della Data di Retroattività.

Condizioni speciali

1. Extended reporting period

Qualora la presente Polizza non venga rinnovata, o sia estinta ai sensi di quanto in essa previsto, l'Assicurato:
(a) a condizione che la presente Polizza non sia stata sostituita, in tutto o in parte, con altra polizza di contenuto analogo o similare contratta con altra compagnia assicurativa, avrà diritto ad un Extended Reporting Period di 60 giorni con effetto dalla data di mancato rinnovo o estinzione della presente Polizza, durante il quale l'Assicurato potrà notificare alla Società Sinistri che siano verificati durante il Periodo di Assicurazione;
(b) potrà altresì esercitare l'opzione di acquisire dalla Società, ad un premio non eccedente il 200% del premio annuo di Polizza, che verrà individuato dalla Società su richiesta dell'Assicurato stesso, un Extended Reporting Period di 34 mesi (consecutivi) con effetto dalla data di scadenza del periodo di cui al precedente punto (a). Tale opzione dovrà essere esercitata dall'Assicurato per iscritto prima della data di scadenza [naturale] della presente Polizza.

Resta inteso che:

(i) le condizioni speciali indicate nei precedenti punti (a) e (b) non hanno l'effetto di incrementare o ristabilire il Massimale stabilito in Polizza, né di estendere il Periodo di Assicurazione;

(ii) la Denuncia di Sinistro pervenuta alla Società durante l'Extended Reporting Period e relativa ad un Sinistro che si sia verificato non oltre la scadenza del Periodo di Assicurazione, sarà considerato come se fosse stata notificata l'ultimo giorno del Periodo di Assicurazione.

2. Sinistri in serie

Qualora la Società o una delle società da essa controllate emetta una polizza per più di una annualità assicurativa e, ai sensi e per gli effetti di copertura della presente Polizza,

(a) nel Periodo di Assicurazione sia trasmessa alla Società la notizia della scoperta di un Evento, allora qualsiasi successivo Evento connesso, continuativo, correlato o interconnesso al precedente sarà considerato come scoperto nel Periodo di Assicurazione al quale si riferisce il primo Evento scoperto; e

(b) nel Periodo di Assicurazione sia presentata per la prima volta all'Assicurato e trasmessa per iscritto alla Società una Richiesta di Risarcimento, allora qualsiasi successiva Richiesta di Risarcimento relativa al medesimo Evento e/o ad un Evento connesso, continuativo, correlato o interconnesso, anche se denunciata successivamente alla cessazione del Periodo di Assicurazione verrà considerata effettuata alla data di comunicazione della prima Richiesta di Risarcimento.

sempre che l'Assicurato abbia mantenuto attiva la presente polizza RC Inquinamento (EP) senza soluzioni di continuità, con la Società o un'altra società del gruppo Chubb, sin dalla scoperta del suddetto Evento o dal ricevimento da parte della Società della Denuncia di Sinistro relativa alla suddetta prima Richiesta di Risarcimento.

3. Datazione dell'evento di inquinamento

Qualora risulti tecnicamente impossibile stabilire la data esatta nella quale si sia originato l'Evento, la Società indennizzerà l'Assicurato con un ammontare proporzionale al rapporto tra gli anni di copertura assicurativa con la Società in cui si è utilizzata la sostanza o si è esercitata l'attività che ha cagionato l'Inquinamento o il Danno Ambientale e gli anni complessivi di utilizzo della suddetta sostanza o di esercizio dell'attività.

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.119.879 i.v.- Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Condizioni di Assicurazione

1. **INTERPRETAZIONE**
Il presente testo di Polizza ed i relativi allegati costituiscono un unico documento e devono essere
interpretati congiuntamente. Il significato specificamente attribuito a termini o espressioni nell'ambit
Sezione Seconda della presente Polizza dovrà essere valido ovunque tali termini o espressioni siano utilizza
presente Polizza o nei suoi allegati.
Ai fini del presente contratto di assicurazione, per Proposta/Questionario, che forma parte integrante della
si intende ogni informazione e/o dichiarazione o materiale informativo fornito alla Società dall'Assicurato, o
per suo conto, sia nel momento della stipula, sia anteriormente sia posteriormente.

2. **LEGGE APPLICABILE**
La legge applicabile alla Polizza è la legge italiana, indipendentemente dal fatto che l'Assicurato sia residente
la propria sede legale in uno stato estero.

3. **MODIFICAZIONI DEL RISCHIO**
**L'Assicurato comunicherà immediatamente per iscritto alla Società ogni mutamento che co
un aggravio (Art. 1898 CC) o una diminuzione (Art. 1897 CC) del rischio coperto dalla po
polizza, quale a titolo esemplificativo e non esaustivo il mutamento di destinazione d
Assicurato.**
**Gli aggravamenti di rischio non noti o non accettati dalla Società possono comportare la p
totale o parziale dei diritti derivanti dal contratto, mentre per i mutamenti che determin
diminuzione del rischio, la Società ridurrà il premio o le rate di premio successive alla r
comunicazione da parte dell'Assicurato, fermo restando che la Società avrà il diritto di re
dalla polizza come disposto dalla legge.**
**Si precisa che costituiscono aggravamento del rischio i cambiamenti nell'Attività Assicurata
durante il Periodo di Assicurazione che richiedano più stringenti misure atte a prevenire o
un Evento di Inquinamento nell'ambito di un Sito Assicurato di proprietà, locato o uti
dall'Assicurato, rispetto alle misure applicabili all'inizio del Periodo di Assicurazione.**

4. **OBBLIGHI SPECIFICI IN CASO DI SOSPENSIONE O CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ ASSICUR
ALIENAZIONE DEL SITO ASSICURATO**
**L'Assicurato è tenuto a comunicare alla Società, a mezzo lettera raccomandata inviata e
giorni dal momento in cui ne viene a conoscenza:**
- **se il sito assicurato è oggetto di provvedimento amministrativo di sospensione o ch
dell'attività;**
- **se il sito assicurato è oggetto di cessione di proprietà.**

5. **OBBLIGHI IN CASO DI SINISTRO – Gestione delle vertenze, spese legali e competenza**
5.1 **Ai fini di ogni indennizzo da effettuarsi ai sensi della presente Polizza nel caso in cui si v
un evento che dia origine, o possa dare origine, ad un Sinistro indennizzabile ai s
Polizza,**
a) **L'Assicurato dovrà**
1. **denunciare l'evento (fornendo una descrizione dettagliata dello stesso), per is
nel più breve termine possibile dal giorno in cui ne sia venuto a conosc
comunque entro tre (3) giorni da quando ne ha avuto conoscenza (art. 1913 Co
L'inadempimento di tale obbligo può comportare la perdita totale o parzi
diritto all'Indennizzo (art. 1915 Cod. Civ.);**
2. **comunicare, per iscritto e nel più breve termine possibile dal giorno in cui
venuto a conoscenza, ogni sopravvenuta inchiesta o indagine per sinistri mo
relazione ad un evento per il quale potrebbe esserci una responsabilità
dell'Assicurato a termini di Polizza;**

3. **trasmettere immediatamente alla Società ogni richiesta, notizia, lettera e verbale relativa al Sinistro, o l'esistenza di qualsiasi procedura originatasi o documentazione pervenuta all'Assicurato in merito al sinistro;**
4. **dare tutte le informazioni e l'assistenza che la Società possa richiedere;**

b) **L'Assicurato non dovrà riconoscere o assumere alcuna responsabilità o liquidare o promettere pagamenti o risarcire alcuna spesa senza il consenso scritto della Società;**

c) **L'Assicurato non dovrà sostenere alcun Costo di Bonifica o Costo di Bonifica Ambientale o qualsivoglia altra spesa senza il consenso scritto della Società, salvo il caso in cui tali costi e spese si qualifichino come Costi di Prevenzione o Spese di Messa in Sicurezza d'Emergenza. Le spese coperte dalla presente Polizza che si qualifichino quali Costi di Prevenzione o Spese di Messa in Sicurezza d'Emergenza saranno indennizzate a condizione che, a giudizio di un perito specializzato, siano state necessarie e sufficienti per neutralizzare o minimizzare gli effetti della minaccia, nei limiti del Massimale di Garanzia o, ove maggiore, entro il limite imposto dall'art. 1914 del Codice civile.**

5.2 La Società, inoltre, assumerà la gestione delle vertenze fino a quando ne avrà interesse, tanto in sede stragiudiziale che giudiziale, sia civile che penale, per conto dell'Assicurato, designando, ove occorra, legali o tecnici. Ai sensi dell'articolo 1917 e con riferimento alla copertura di responsabilità civile verso terzi, sono a carico della Società le spese sostenute per resistere all'azione promossa contro l'Assicurato in relazione ad una Richiesta di Risarcimento, **entro il limite di un importo pari al quarto del massimale stabilito in Polizza per il danno cui si riferisce la domanda. Qualora la somma dovuta al danneggiato superi detto massimale, le spese vengono ripartite fra la Società e l'Assicurato in proporzione del rispettivo interesse. La Società non riconosce spese sostenute dall'Assicurato per i legali o tecnici che non siano da essa designati e non risponde di multe o ammende né delle spese di giustizia penale.**

5.3 La Società, dopo la liquidazione del Sinistro, avrà il diritto di subentrare a nome dell'Assicurato nei diritti e nelle azioni spettantigli, che l'Assicurato dovrà cedere alla Società.
L'inadempimento di uno di tali obblighi può comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo ai sensi dell'ad. 1915 CC.

6. PROPOSTA TRANSATTIVA

Ove la Società non si avvalga della facoltà riconosciuta dal punto 5.2 del precedente articolo, a sua sola discrezione e relativamente ad uno o più eventi assicurati dalla presente Polizza, avrà, in ogni caso, facoltà di raccomandare per iscritto che l'Assicurato transiga il sinistro secondo l'importo, proposto od accettato dai terzi, che appaia ragionevole con riferimento alle ragioni di fatto e di diritto dedotte dai terzi ed il possibile esito del procedimento giudiziale o arbitrale, instaurato od instaurando, mettendo a disposizione dell'Assicurato una somma che non può eccedere l'importo pari al massimale di Polizza (deducendo da tale importo eventuali somme già pagate). L'Assicurato avrà tuttavia facoltà di non transigere secondo l'importo raccomandato dalla Società e di proseguire la vertenza, sia sul piano giudiziale, che stragiudiziale. In tal caso, ove all'esito della vertenza i danni liquidati giudizialmente o stragiudizialmente risultino superiori all'importo raccomandato, la Società sarà obbligata ad indennizzare l'Assicurato unicamente nei limiti dell'importo raccomandato, oltre alle spese di difesa ai sensi del punto 5.2 del precedente articolo, sostenute prima di tale pagamento.

7. ALTRE ASSICURAZIONI

L'Assicurato deve comunicare, per iscritto, alla Compagnia l'esistenza o la successiva stipulazione di altre assicurazioni che offrano un'estensione di copertura del rischio equivalente o più ampia rispetto alla copertura offerta dalla polizza: in caso di sinistro l'Assicurato deve darne avviso a tutti gli assicuratori, indicando a ciascuno il nome degli altri (art. 1910 C.C In presenza di altre assicurazioni esistenti per i rischi suddetti la Società risponde, in base alle condizioni tutte della presente polizza e fino alla concorrenza dei limiti convenuti, sì quanto non coperto dalle altre assicurazioni, sia in termini di garanzia che di limiti di indennizzo

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 896.176.858 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi, 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 - P.I. e C.F. 97613750155 - R.E.A. n. 2536016 - Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'Albo IVASS I.00156. Attività in Italia regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero differire da quelli del Regno Unito. Assoggettata a vigilanza della Financial Conduct Authority e Prudential Regulation Authority con numero FRN 725026. Per ulteriori informazioni sull'estensione della vigilanza da parte delle Autorità

8. ISPEZIONI ED AUDIT

La Società ha il diritto, ma non il dovere, di effettuare in qualsiasi momento, anche in modo continuativo, ispezioni, verifiche, controlli sullo stato del Sito Assicurato e prendere campioni dello stesso; per tali ispezioni l'Assicurato è tenuto a consentire il libero accesso ed a fornire le notizie e la documentazione necessarie.

Tale diritto e le risultanze delle ispezioni effettuate non implicano che il Sito Assicurato sia considerato sicuro dalla Società o che le sue condizioni siano considerate in conformità a quanto previsto dalla legge in genere.

9. DURATA DELLA POLIZZA

La presente polizza cesserà alla sua naturale scadenza indicata sulla Scheda di Polizza, senza obbligo di disdetta.
Si precisa pertanto che la copertura assicurativa decorre dalla Data di efficacia fino alle h 24 della Data di scadenza, indicate sulla Scheda di Polizza. L'eventuale rinnovo del periodo di assicurazione per il periodo successivo dovrà essere concordato per iscritto fra le parti entro il termine della Data di rinnovo indicato sulla Scheda di Polizza.
L'Assicurato può recedere dal presente contratto notificando alla Società, per iscritto con lettera raccomandata, la sua volontà; in tal caso l'Assicurato non avrà diritto alla restituzione di alcuna parte del premio , anche se frazionato, relativa al Periodo di Assicurazione in corso, allo scadere del quale la Polizza dovrà considerarsi estinta.

10. ONERI FISCALI

Gli oneri fiscali relativi al presente contratto sono a carico del Contraente/Assicurato.

11. SOSPENSIONE DELL'ASSICURAZIONE

Ai sensi dell'articolo 1901, se il contraente non paga il premio o la prima rata di premio stabilita nel contratto, l'assicurazione resta sospesa fino alle h 24 del giorno in cui il contraente paga quanto è da lui dovuto.

Se alle scadenze convenute il contraente non paga i premi successivi, l'assicurazione resta sospesa dalle h 24 del quindicesimo giorno successivo a quello della scadenza.

Il Contraente

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia
Il Legale Rappresentante
Orazio Rossi

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 780.119.879 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 25 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Autilata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CONDIZIONI PARTICOLARI

Assicurato/Contraente dà atto che le condizioni di polizza Particolari, Aggiuntive, dattiloscritte non sono state disposte unilateralmente dalla Compagnia ma sono il risultato di specifiche trattative tra le Parti contraenti, con conseguente inapplicabilità degli art. 1341/1342 del Codice Civile.

Art. 1 Aree movimentazione, stoccaggio e deposito

A maggior chiarimento delle coperture espressamente richiamate nella Scheda di Polizza, si precisa che, relativamente ai costi di bonifica, costi di bonifica ambientale, danni ambientali e danni a terzi, derivanti da un evento di inquinamento o caso di inquinamento ambientale, al suolo al sottosuolo ed alle acque sotterranee, le stesse esplicano efficacia a condizione:

Che le aree di movimentazione e/o stoccaggio delle sostanze (ivi compresi i rifiuti) siano impermeabilizzate e, il drenaggio delle stesse, sia dotato di mezzi di protezione o contenimento di spandimenti anche improvvisi.

I serbatoi esterni, siano poggiati su aree impermeabilizzate e siano dotati di secondo contenimento opportunatamente dimensionato e manutenuto.

Art. 2 Pozzi perdenti

A maggior chiarimento delle coperture richiamate nella scheda di polizza, si precisa che le stesse non esplicano efficacia per le spese (costi di bonifica, costi di bonifica ambientale, danni ambientali e danni a terzi) derivanti da un evento di inquinamento o evento di inquinamento ambientale originatosi attraverso pozzi perdenti.

Art. 3 Messa in sicurezza operativa esclusione

A parziale deroga delle definizione numero 3 di polizza e a maggior chiarimento delle coperture espressamente richiamate nella Scheda di Polizza, si precisa che le spese sostenute per le attività di messa in sicurezza operativa, sono escluse.

Art. 4 Recesso in caso di sinistro

A parziale deroga della definizione n.9 "Durata della Polizza" delle Condizioni di Assicurazione, si conviene che a seguito di ogni denuncia di sinistro le parti possono recedere il contratto, tramite lettera raccomandata, con preavviso di quindici (15) giorni. Soltanto nel caso in cui il diritto di recesso sia esercitato da parte della Società, la stessa sarà tenuta a rimborsare all'Assicurato la parte di Premio, al netto dell'imposta, relativa al Periodo di Assicurazione non fruito. In caso di recesso da parte dell'Assicurato tale rimborso non verrà riconosciuto.

Art. 5 Proroga dell'assicurazione

A rettifica di quanto indicato all'Art. 9 delle Condizioni di Assicurazione, in mancanza di disdetta inviata tra le parti contraenti mediante lettera raccomandata R.R. spedita almeno 3 mesi prima della scadenza dell'assicurazione, da una parte contraente all'altra, quest'ultima è prorogata per un anno.

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London. EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 586.129.899 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 - P.I. e C.F. 04124720964 - R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

Art. 6 Frazionamento del Premio

Fermi i disposti delle Condizioni di Assicurazione, si conviene che il premio calcolato per l'intero periodo di copertura e stabilito in € 9.974,00, oltre accessori ed imposte governative, pur essendo unico ed indivisibile, venga frazionato in n. 3 rate da pagarsi come segue:

- 1° rata : € 3.324,67 al perfezionamento del contratto
- 2° rata : € 3.324,67 al 06/09/2018
- 3° rata : € 3.324,67 al 06/09/2019

Il premio di ogni rata successiva al perfezionamento è comunque dovuto alla Società anche in caso di cessazione o riduzione del rischio di alienazione totale o parziale delle cose assicurate o di anticipata risoluzione del contratto per qualsiasi motivo.

Se il Contraente o l'Assicurato non paga le rate di premio successive, l'assicurazione resta sospesa dalle ore 24 del 15° giorno dopo quello della scadenza e riprende vigore dalle ore 24 del giorno del pagamento, fermi le successive scadenze ed il diritto della Società al pagamento dei premi scaduti ai sensi dell'art. 1901 C.C.

Art. 7 Operazione di carico e scarico presso terzi

Si precisa che la copertura Cop Ab, entro i limiti e con le franchigie indicati nello scheda di polizza, si intende operante per le operazioni di carico e scarico effettuate, con mezzi e/o dispositivi meccanici presso terzi degli automezzi di proprietà di **VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA** di cui è riportata la targa nel procedimento di rinnovo di iscrizione all' Albo Nazionale dei Gestori Ambientali della Regione Lazio (Prot.n. 11728/2017 del 20/06/2017, Iscrizione N: RM00600)

Il Contraente

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia
Il Legale Rappresentante
Orazio Rossi

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 785.119.879 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Condizioni da approvare specificatamente per iscritto

Dichiarazioni dell'Assicurato o del Contraente

L'Assicurato o Contraente dichiara:

1) che le cose assicurate od altri enti pertinenti a sue attività imprenditoriali non soffersero nell'ultimo quinquennio danni della medesima natura di quelli indennizzabili in base alla presente polizza;
2) le cose descritte nella presente polizza non sono assicurate presso altre Società.

Ogni modifica o integrazione alle dichiarazioni che precedono deve esplicitamente risultare dal testo della polizza.

Il Contraente

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Amministratore Delegato
Mauro Midei

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le seguenti disposizioni dei seguenti articoli:

Sezione Prima – Oggetto del contratto
(Art. 2 Clausola "Claims Made and notified"),
Sezione Terza – Esclusioni:
(art. 1 Esclusioni Aerei / Natanti / Veicoli),
(Art. 2 Materiali esistenti in natura),
(art. 3 Amianto/Asbesto e Piombo),
(Art. 4 Circostanze Note),
(art. 5 Cose in Consegna, Custodia e/o Controllo),
(Art. 6 Condizioni Sfavorevoli di Mercato),
(Art. 7 Consulenza),
(Art. 8 Contaminazione Radioattiva),
(Art. 9 Data di Retroattività),
(Art. 10 Campi elettromagnetici),
(art, 11 Guerra),
(Art. 12 Merce trasportata),
(Art, 13 Multe, Ammende e Penalità),
(Art. 14 Prestatori di lavoro),
(Art. 15 Prodotti),
(Art. 16 RC Contrattuale),
(Art. 17 Serbatoi Interrati),
(Art. 18 Spese Interne),
(Art. 19 Terrorismo),
(Art. 20 Violazioni di leggi o di norme di condotta),
(Art. 21 Ispezione volontaria),
(Art. 22 Siti dimessi),
(Art. 23 Insufficiente manutenzione),
(Art. 24 Miglioramenti o addizioni),
(Art. 25 Costi fissi),
(Art. 26 Costi di prevenzione e di messa in sicurezza d'emergenza derivanti da comportamenti di terzi),
(Art. 27 Decadenza della Copertura C "Interruzione dell'Attività dell'Assicurato")
(Art. 28 PAESI OFAC limitazione "OFAC" verso paesi soggetti a sanzioni internazionali),
(Art. 29 Inserimento nuovo stabilimento),
(Art. 30 Attività svolte all'esterno),
(Art. 31 Alterazione di carattere genetico),

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP, UK. Capitale sociale GBP 28.410.879 i.v. – Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 - P.I. e C.F. 12213710964 – R.E.A. n. 1728395 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento tramite la sua Rappresentanza Generale all'Albo IVASS Lungo il n. 1.00162 per l'esercizio delle imprese regolamentate dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero discostarsi da quelli del Regno Unito, autorizzata e soggetta alla vigilanza della Prudential Regulation Authority e soggetta alla regolamentazione della Financial Conduct Authority e limitata alla vigilanza della Prudential Regulation Authority. 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. Maggiori dettagli sono disponibili su richiesta. Per ulteriori informazioni consultare il nostro sito www.chubb.com/it

Contratto di Assicurazione SOS Green

Rischi Ambientali

CHUBB®

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Nota Informativa

Data dell'ultimo aggiornamento dei dati contenuti nella presente nota informativa: 30 settembre 2015

La presente Nota Informativa è redatta secondo lo schema predisposto dall'iv ma il suo contenuto non è soggetto alla preventiva approvazione della medesima Autorità.

Il Contraente deve prendere visione delle condizioni di assicurazione prima della sottoscrizione della Polizza.

Ai fini della presente Nota Informativa, i termini indicati in maiuscolo assumono lo stesso significato delle corrispondenti definizioni utilizzate nelle condizioni di assicurazione.

Avvertenza: Estensioni, Esclusioni, Delimitazioni e/o nuove garanz

Le condizioni di assicurazione del presente fascicolo, possono essere variate mediante una serie di estensioni di garanzia, nuove garanzie, delimitazioni, e/ esclusioni da concordarsi fra le parti, che modificano la portata **dell'assicurazione e sono conte**nute negli articoli a stampa negli Allegati alla Polizza e/o nella scheda di Polizza, nelle Condizioni Particolari di Polizza, ai **quali si rinvia per gli aspetti di dettaglio. A tal proposito si richiama l'attenzion** sulla necessità di leggere attentamente il contenuto della scheda di Polizza, deg Allegati e/o nelle Condizioni Particolari in quanto apportano modifiche alla Polizza.

Chubb European Group Limited, Sede legale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 786.129.879 i.v. - Rappresentanza generale per l'Italia: Via Fabio Filzi n. 29 - 20124 - Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 – P.I. e C.F. 04124720964 – R.E.A. n. 1728396 – Abilitata ad operare in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00043. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che potrebbero dissostarsi da quelli del Regno Unito. Autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority: 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK. info.italy@chubb.com - www.chubb.com/it

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

A. Informazioni Sull'impresa di Assicurazione

1. Informazioni generali

La Società Chubb European Group Limited con sede legale a Londra (Gran Bretagna) EC3A 3BP, 100 Leadenhall Street e appartenente al gruppo Chubb Limited, è autorizzata e soggetta alla vigilanza del Prudential Regulation Authority, 20 Moorgate, London EC2R 6DA UK (l'Autorità di Vigilanza dei servizi assicurativi in Gran Bretagna). La presente polizza è conclusa con la Rappresentanza Generale per l'Italia – con sede legale in Milano, Via Fabio Filzi n. 29 – 20124, sito internet https://www.chubb.com/it, tel. 02 270951, fax 02 27095333, indirizzo email info.italy@chubb.com.
L'attività di Chubb European Group Limited – Rappresentanza Generale per l'Italia sul mercato italiano è regolamentata dall'IVASS che l'ha autorizzata all'esercizio delle assicurazioni in regime di stabilimento, con numero di iscrizione all'albo delle imprese di assicurazione n. I.00043. I sistemi normativi vigenti in altri paesi in cui opera Chubb European Group Limited – Rappresentanza Generale per l'Italia potrebbero discostarsi del tutto o in parte da quelli esistenti nel Regno Unito.

2. Informazioni sulla situazione patrimoniale dell'Impresa*

Il patrimonio netto di ACE European Group Ltd. al 31 dicembre 2015 è pari a £ 1.078,763 milioni (€1.469,805 milioni) e comprende il capitale sociale pari a £ 544,741 milioni (€ 742,205 milioni) e le riserve patrimoniali pari a £ 534,022 milioni (€ 727,600 milioni);
Gli importi in Euro sono calcolati secondo il cambio corrente della Banca d'Italia alla data del 31 Dicembre 2015 (GBP 1 = €1,362491). L'indice di solvibilità dell'impresa, inteso come il rapporto tra l'ammontare del margine di solvibilità disponibile e l'ammontare del margine di solvibilità richiesto dalla normativa vigente, è pari a 5,18.

*A maggio 2017 ACE European Group Limited ha cambiato la propria denominazione sociale in Chubb European Group Limited. Si riportano pertanto i dati patrimoniali (riferiti all'ultimo bilancio approvato al 31 dicembre 2015) di ACE European Group Ltd. I dati patrimoniali di Chubb European Group Limited saranno disponibili a seguito di approvazione del bilancio al 31 dicembre 2017.
Al fine di garantire il corretto aggiornamento delle informazioni finanziarie della Società si precisa che tali dati sono pubblicati sul sito : http://investors.chubb.com/investor-relations/financials/annual-reports/default.aspx.

B. Informazioni Sul Contratto

Il contratto di assicurazione è stipulato senza tacito rinnovo e cessa alla sua naturale scadenza, senza obbligo di disdetta.

Limitazione "OFAC" Verso Paesi Soggetti A Sanzioni Internazionali

Chubb European Group Limited è una società del gruppo Chubb Limited, società americana quotata al NYSE. Di conseguenza, Chubb European Group Limited è soggetta a determinate normative e regolamenti statunitensi in aggiunta a quelli nazionali, dell'Unione Europea o delle Nazioni Unite, includenti sanzioni e restrizioni che possono vietare di fornire copertura o pagare sinistri a determinate persone fisiche o giuridiche o assicurare determinati tipi di attività connesse ad alcuni paesi e territori quali Iran, Siria, Corea del Nord, Sudan del Nord, Cuba e Crimea.

3. Coperture assicurative offerte - Limitazioni ed esclusioni

Copertura A

a) **Costi Di Bonifica**
La Società si obbliga, **nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza**, a tenere indenne l'Assicurato dai Costi di Bonifica causati da un Evento di Inquinamento, in relazione ai quali insorga in capo all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica all'interno e/o all'esterno del Sito Assicurato Responsabilità civile ambientale verso terzi: ai termini ed alle condizioni di Polizza, la Società si obbliga a tenere indenne l'Assicurato delle somme che lo stesso sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile, a titolo di risarcimento (capitale, interessi e spese), in relazione ad una delle tipologie di Danni a Terzi indicate in Polizza che abbia involontariamente cagionato a terzi in conseguenza di un Evento di Inquinamento ad esso imputabile a condizione che:

- **L'Inquinamento oggetto delle** Attività di Bonifica derivi o sia originato da, sui, nei, attraverso, sop o sotto i Siti Assicurati; e
- **L'Evento di Inquinamento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica connesse all'inquinamento abbia avuto origine** per la prima volta durante il Periodo di Assicurazi o il Periodo di Retroattività se applicabile. Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, **copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinamento che abbia avuto origine per la prima volta pr** della Data di Retroattività Inversa; e
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e la Denuncia di Sinistro, relativa all'Evento di Inquinamento da cui sia derivato o** sia originato **l'Inquinamento oggetto delle Attività di Bonifica, sia stata notificata per la prima vol** per iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, s **applicabile, durante l'Extended Reporting Period. In caso di Disposizione dell'Autorità connessa un Evento di Inquinamento oggetto di copertura, l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere la stessa Società, immediatamente e comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice Civile, non oltre tre** giorni dalla sua ricezione.

Nella presente copertura, sono compresi:

- I Costi di Bonifica causati da un Evento di Inquinamento in relazione al quale insorga in capo all'Assicu l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di bonifica, occorso quale diretta conseguenza delle operaz di carico e scarico condotte nei Siti Assicurati.

Si rinvia alla Copertura A della Polizza per gli aspetti di dettaglio delle singole prestazioni, Esclusion e condizioni.

b) Responsabilità Civile Ambientale Verso Terzi

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere indenne l'Assicurat somme che lo stesso sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capit interessi e spese), in relazione ad una delle seguenti tipologie di Danni a Terzi che abbia involontariamente cagionato terzi in conseguenza di un Evento di Inquinamento ad esso imputabile:

- La morte, la malattia, le lesioni personali ;e/o
- Danni materiali ovvero la perdita o la distruzione, il danneggiamento o il deterioramento di beni materiali di ter quando tali eventi comportino una diminuzione di valore di tali beni, ivi compresi i danni derivanti dall'impossi di utilizzare i beni, risarcibili anche qualora tali beni non abbiano subito danni materiali diretti. [Sono compresi danni materiali i Costi di Bonifica direttamente sostenuti da un terzo in relazione alle Attività di Bonifica ed in esecuzione di una Disposizione dell'Autorità, nei casi in cui l'obbligo di procedere alle Attività di Bonifica gravi i ultima istanza sull'Assicurato in quanto abbia cagionato l'Evento di Inquinamento. In tal caso i Costi di Bonifica saranno indennizzati nei limiti in cui sarebbero stati ragionevolmente indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato],e/o
- Danno conseguente ad un'interruzione di attività, che sia derivante da un'interruzione o sospensione totale o pa di attività industriali, commerciali, artigianali, agricole o di servizi del terzo, a condizione però che tali danni si conseguenza di morte o di lesioni personali o di danneggiamenti a cose risarcibili a termini di Polizza.

La presente copertura opera a condizione che:

- I Danni subiti dal terzo siano conseguenza di un Evento di Inquinamento che derivi o sia origin **da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati, ovvero da un'operazione; e**
- **L'Evento di Inquinamento da cui sia sorta la responsabilità civile nei confronti del terzo abbia a** origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività. Nel c **sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinan** che abbia avuto origine per la prima volta prima della Data di Retroattività Inversa; e
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di** Assicurazione; e
- **La Richiesta di Risarcimento sia stata ricevuta per la prima volta dall'Assicurato durante il Per** di Assicurazione , e
- La Denuncia di Sinistro relativa alla Richiesta di Risarcimento del terzo sia stata ricevuta per l prima volta e per iscritto, (a mezzo fax e/o raccomandata) dalla Società, durante il Periodo di **Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**

In conformità al disposto di cui all'art. 1917 del Codice Civile, sono a carico della Società le spese sostenute dall'Assi per resistere all'azione giudiziale promossa contro di lui, entro il limite di un importo pari al quarto del Massimale. Qualora la somma dovuta al terzo danneggiato superi il Massimale, le spese vengono ri fra Società ed Assicurato in proporzione al rispettivo interesse.

Avvertenza:

La presente copertura A è soggetta a condizioni di assicurabilità, condizioni di sospensione della garanzia, limitazioni ed esclusioni che possono determinare la riduzione o il mancato pagamento **dell'indennizzo. A tal proposito, si richiama l'attenzione sul contenuto della Copertura A, della Scheda di** Polizza e di tutte le sezioni relative a condizioni addizionali/speciali e generali di assicurazione.

Avvertenza:

La copertura A è soggetta a franchigie, scoperti e massimali di volta in volta concordate tra le parti . A tal **proposito, in particolare, si richiama l'attenzione sul contenuto della** Scheda di Assicurazione e sulle eventuali condizioni particolari.

Copertura B – Danno Ambientale

La Società si obbliga, **nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza**, a tenere indenne l'Assicurato dai Costi di Bonifica Ambientale causati da un Evento di Inquinamento Ambientale da cui insorga in capo all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica Ambientale all'interno o all'esterno del Sito Assicurato a condizione che:

- il Danno Ambientale oggetto delle Attività di Bonifica Ambientale derivi o sia originato da, sui, nei, **attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati, ovvero da un'Operazione; e**
- **l'Evento di Inquinamento Ambientale da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di** Bonifica Ambientale abbia avuto origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività se applicabile. **Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinamento Ambientale che abbia avuto origine per la prima** volta prima della Data di Retroattività Inversa; e
- Il Danno Ambientale si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e
- **La Denuncia di Sinistro, relativa all'evento di Inquinamento Ambientale da cui sia derivato o si sia** originato il Danno Ambientale oggetto delle Attività di Bonifica Ambientale, sia stata notificata per iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla Società nel Periodo di Assicurazione o, se applicabile, **durante l'Extended Reporting Period. In caso di Disposizione dell'autorità connessa ad un Evento di Inquinamento Ambientale oggetto di copertura, l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere (a mezzo fax e/o raccomandata) la stessa alla Società, immediatamente e comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice** Civile, non oltre tre giorni dalla sua ricezione.

Avvertenza:

La presente copertura B è soggetta a condizioni di assicurabilità, condizioni di sospensione della garanzia, **limitazioni ed esclusioni che possono determinare la riduzione o il mancato pagamento dell'indennizzo. A tal proposito, si richiama l'attenzione sul contenuto della Copertura B, della Scheda di Polizza e di tutte le** sezioni relative a condizioni addizionali/speciali e generali di assicurazione.

Avvertenza:

La copertura B è soggetta a franchigie, scoperti e massimali di volta in volta concordate tra le parti . A tal **proposito, in particolare, si richiama l'attenzione sul contenuto** della Scheda di Assicurazione e sulle eventuali condizioni particolari.

Copertura C - Perdite Da Interruzione di Attività Dell'Assicurato (Business Interruption)

La Società si obbliga, **nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza**, a tenere indenne l'Assicurato, per un periodo di indennizzo non superiore a 6 mesi, dalla Perdita conseguente ad un'**Interruzione di Attività dell'Assicurato (Business Interruption, così come da definizione)**,

- **l'Interruzione di Attività, ovvero la parziale o totale sospensione dell'attività svolta dall'Assicurato presso** il Sito Assicurato, derivi direttamente da un Evento di Inquinamento indennizzabile ai sensi della presente Polizza;
- **l'Inquinamento si sia manifestato** o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e
- **La Denuncia di Sinistro, relativa all'evento di Inquinamento da cui sia derivata l'Interruzione dell'attività,** sia stata notificata per la prima volta e per iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla Società durante il **Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**

Con riferimento alla presente copertura, il periodo di "*carenza*" stabilito nella Scheda di Polizza varrà quale franchigia temporale.

Avvertenza:

La copertura C è soggetta a condizioni di assicurabilità, condizioni di sospensione della garanzia, limitaz **ed esclusioni che possono determinare la riduzione o il mancato pagamento dell'indennizzo. A tal propo** si richiama **l'attenzione sul contenuto della Copertura C, della Scheda di Polizza e di tutte le sezioni rela** condizioni addizionali/speciali e generali di assicurazione.

Avvertenza:

La copertura C è soggetta a franchigie, scoperti e massimali. A tal proposito, in particolare, si richiama **l'attenzione sul contenuto della Scheda di Assicurazione**

Copertura D - Responsabilità Da Inquinamento Derivante Dai Prodotti Assicurati

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere indenne l'Assicurato dai Costi di Bonifica e/o dai Costi di Bonifica Ambientale causati da un Evento direttamente derivante dai Pr Assicurati, a condizione che:

- I Prodotti Assicurati siano indicati nella Scheda di Polizza; e
- **l'Evento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica e/o Bonifica Ambie** sia stato causato direttamente dai Prodotti Assicurati; e
- **l'Evento sia improvviso e identificabile, inaspettato e involontario e abbia avuto origine e si sia con in un intervallo temporale definito all'interno del Periodo di Assicurazione così come indicato nella** Scheda di Polizza; e
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di** Assicurazione; e
- **l'Evento sia** stato notificato per la prima volta e per iscritto alla Società durante il Periodo di **Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period; e**
- **La Denuncia di Sinistro, relativa all'evento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Atti** Bonifica e/o alle Attività di Bonifica Ambientale sia stata notificata per la prima volta e per iscritto **Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**

l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere la Disposizione dell'Autorità o la richiesta del terzo, immediatam comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice Civile, non oltre tre giorni dalla ricezione.

Avvertenza:

La copertura C è soggetta a condizioni di assicurabilità, condizioni di sospensione della garanzia, limita **ed esclusioni che possono determinare la riduzione o il mancato pagamento dell'indennizzo. A tal propo si richiama l'attenzione sul contenuto della Copertura C, della Scheda di Polizza e di tutte le sezioni rel** condizioni addizionali/speciali e generali di assicurazione.

Avvertenza:

La copertura D è soggetta a franchigie, scoperti e massimali. A tal proposito, in particolare, si richiama **l'attenzione sul contenuto della Scheda di Assicurazione**

Condizioni Speciali

1. Extended reporting period

   Qualora la presente Polizza non venga rinnovata, o sia estinta ai sensi di quanto in essa previsto, l'Assicurato:

   a) a condizione che la presente Polizza non sia stata sostituita, in tutto o in parte, con altra Polizza di contenuto a o similare contratta con altra compagnia assicurativa, avrà diritto ad un Extended Reporting Period di 60 gior effetto dalla data di mancato rinnovo o estinzione della presente Polizza, durante il quale l'Assicurato potrà no alla Società Sinistri che siano verificati durante il Periodo di Assicurazione;

   b) potrà altresì esercitare l'opzione di acquisire dalla Società, ad un premio non eccedente il 200% del premio an Polizza, che verrà individuato dalla Società su richiesta dell'Assicurato stesso, un Extended Reporting Period mesi (consecutivi) con effetto dalla data di scadenza del periodo di cui al precedente punto (a). Tale opzione d essere esercitata dall'Assicurato per iscritto prima della data di scadenza [naturale] della presente Polizza.

      Resta inteso che:

      i) le condizioni speciali indicate nei precedenti punti (a) e (b) non hanno l'effetto di incrementare o ristabil Massimale stabilito in Polizza, né di estendere il Periodo di Assicurazione;

ii) la Denuncia di Sinistro pervenuta alla Società durante l'Extended Reporting Period e relativa ad un Sinistro che si sia verificato non oltre la scadenza del Periodo di Assicurazione, sarà considerato come se fosse stata notificata l'ultimo giorno del Periodo di Assicurazione.

2. **Sinistri in serie**
Qualora la Società o una delle società da essa controllate emetta una Polizza per più di una annualità assicurativa e, ai sensi e per gli effetti di copertura della presente Polizza,

a) nel Periodo di Assicurazione sia trasmessa alla Società la notizia della scoperta di un Evento, allora qualsiasi successivo Evento connesso, continuativo, correlato o interconnesso al precedente sarà considerato come scoperto nel Periodo di Assicurazione al quale si riferisce il primo Evento scoperto; e

b) nel Periodo di Assicurazione sia presentata per la prima volta all'Assicurato e trasmessa per iscritto alla Società una Richiesta di Risarcimento, allora qualsiasi successiva Richiesta di Rrisarcimento relativa al medesimo Evento e/o ad un Evento connesso, continuativo, correlato o interconnesso, anche se denunciata successivamente alla cessazione del Periodo di Assicurazione verrà considerata effettuata alla data di comunicazione della prima Richiesta di Risarcimento.

sempre che l'Assicurato abbia mantenuto attiva la presente Polizza RC Inquinamento (EP) senza soluzioni di continuità, con la Società o un'altra società del gruppo Chubb, sin dalla scoperta del suddetto Evento o dal ricevimento da parte della Società della Denuncia di Sinistro relativa alla suddetta prima Richiesta di Risarcimento.

3. **Datazione dell'evento di inquinamento**
Qualora risulti tecnicamente impossibile stabilire la data esatta nella quale si sia originato l'Evento, la Società indennizzerà l'Assicurato con un ammontare proporzionale al rapporto tra gli anni di copertura assicurativa con la Società in cui si è utilizzata la sostanza o si è esercitata l'attività che ha cagionato l'Inquinamento o il Danno Ambientale e gli anni complessivi di utilizzo della suddetta sostanza o di esercizio dell'attività.

Esclusioni:

La presente Polizza assicurativa non comprende, e pertanto non saranno ammessi al risarcimento, i danni elencati alla sezione ESCLUSIONI

4. **Dichiarazioni dell'Assicurato in ordine alle circostanze del rischio** - nullità
Avvertenza:

Eventuali dichiarazioni false o reticenti sulle circostanze del rischio rese in sede di conclusione del contratto potrebbero comportare effetti sulla prestazione della Società nonché determinare la cessazione del contratto.

5. Aggravamento e diminuzione del rischio
L'Assicurato e il Contraente devono dare comunicazione scritta alla Società di ogni aggravamento e diminuzione del rischio. Gli aggravamenti del rischio non noti o non accettati dalla Società possono comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo, nonché la cessazione del contratto ai sensi dell'articolo 1898. Si rinvia all'articolo 3 delle Condizioni di assicurazione per le conseguenze della mancata comunicazione.

A titolo esemplificativo, si precisa che costituiscono aggravamento del rischio i cambiamenti nell'attività Assicurata occorsi durante il Periodo di Assicurazione che richiedano più stringenti misure atte a prevenire o evitare un Evento di Inquinamento nell'ambito di un Sito Assicurato di proprietà, locato o utilizzato dall'Assicurato, rispetto alle misure applicabili all'inizio del Periodo di Assicurazione.

6. **Premi**
Il premio è "unico" e viene cioè corrisposto una sola volta per l'intero Periodo Contrattuale, secondo il frazionamento indicato nel certificato di Polizza. Il premio viene corrisposto alla Compagnia mediante bonifico bancario.

7. Rivalse
Non è presente la rinuncia al diritto di rivalsa.

8. Diritto di recesso
Avvertenza:

L'Assicurato può recedere dal presente contratto notificando alla Società, per iscritto con lettera raccomandata, la sua volontà. Si rinvia all'art. 9 delle Condizioni di Assicurazione per i termini e le modalità di esercizio di tale diritto.

In caso di contratto pluriennale, a partire dall'inizio del quinto anno della garanzia, il Contraente ha altresì facoltà di recedere, con effetto a decorrere dall'inizio della successiva annualità e senza alcun

onere, a condizione che il recesso venga esercitato con un preavviso di 60 giorni rispetto alla fine **dell'annualità nel corso della quale viene comunicato il recesso.**

9. **Prescrizione e decadenza dei diritti derivanti dal contratto**
I diritti derivanti dal Contratto di Assicurazione si prescrivono, ai sensi dell'articolo 2952 del Codice Civile, in due ani giorno in cui si è verificato il fatto su cui il diritto si fonda. Nell'assicurazione della Responsabilità Civile, il termine d dal giorno in cui il terzo ha richiesto il risarcimento all'Assicurato o ha promosso contro di questo l'azione.

10. **Legge applicabile al contratto**
La legge applicabile alla Polizza è la legge italiana

11. **Regime fiscale**
Gli oneri fiscali relativi al presente contratto sono a carico del Contraente/Assicurato.

Garanzia A	Aliquota: 22,25%
Garanzia B	Aliquota: 22,25%
Garanzia C	Aliquota: 22,25%
Garanzia D	Aliquota: 22,25%

C. Informazioni Sulle Procedure Liquidative E Sui Reclami

12. **Sinistri - Liquidazione dell'indennizzo**
Avvertenza:

In caso di sinistro, l'Assicurato deve denunciare l'evento (fornendo una descrizione dettagliata dell stesso), per iscritto e nel più breve termine possibile dal giorno in cui ne sia venuto a conoscenza.

L'Assicurato non dovrà riconoscere o assumere alcuna responsabilità o liquidare o promettere pag o risarcire alcuna spesa senza il consenso scritto della Società.

L'Assicurato deve comunicare, per iscritto, alla Compagnia l'esistenza o la successiva stipulazione d assicurazioni che offrano un'estensione di copertura del rischio equivalente o più ampia rispetto all **copertura offerta dalla Polizza: in caso di sinistro l'Assicurato deve darne avviso a tutti gli Assicurat** indicando a ciascuno il nome degli altri.

Si rinvia agli articoli tutti delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio delle procedure liquidative.

13. **Reclami**
Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto a:

Chubb European Group Ltd - **Direzione generale per l'Italia** - [Ufficio Reclami] - Via Fabio Filzi 29 – 20124 Milano, 27.095 1, fax. 02. 27.095.333 MAIL. ufficio.reclami@chubb.com

L'Impresa gestisce il reclamo dando riscontro entro il termine massimo di 45 giorni dal ricevimento del medesimo.

In conformità al disposto del Regolamento ISVAP n. 24 del 19 maggio 2008, il reclamante potrà rivolgersi all'IVASS Servizio Tutela degli Utenti - Via del Quirinale n. 21, 00187 Roma - corredando l'esposto della documentazione rela reclamo eventualmente trattato dall'Impresa e dei dati specificati all'art. 5 del predetto Regolamento, nei seguenti c

- reclami relativi all'osservanza delle disposizioni del Codice delle Assicurazioni e delle relative norme di attuaz
- reclami per i quali il reclamante non si ritenga soddisfatto dell'esito del reclamo, nonché quelli ai quali l'Assic non ha dato riscontro entro il termine massimo di 45 giorni decorrenti dalla data di ricezione, inclusi quelli re alla gestione del rapporto contrattuale (segnatamente sotto il profilo dell'attribuzione di responsabilità, della effettività della prestazione, della quantificazione ed erogazione delle somme dovute all'avente diritto).

L'esponente potrà altresì presentare reclamo direttamente al Financial Ombudsman Service (organismo di diritto i competente per la ricezione dei reclami concernenti le imprese di assicurazione del Regno Unito) South Quay Plaz Marsh Wall, London E14 9SR, UK, Tel. 00 20 7964 0500, Fax 00 20 7964 1001, Indirizzo e-mail: complaint.info@financial-ombudsman.org.uk. In alternativa potrà indirizzare il reclamo all'IVASS, all'indirizzo so indicato, che provvederà all'inoltro alla Financial Ombudsman Service, con il preventivo consenso dell'esponente i oneri aggiuntivi per lo stesso. In caso di inoltro, la risposta del sistema competente è tempestivamente trasmessa dall'IVASS all'esponente. Resta comunque salva la facoltà di adire direttamente l'autorità giudiziaria.

In relazione alle controversie inerenti la quantificazione dei danni e l'attribuzione della responsabilità si ricorda ch permane la competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria, oltre la facoltà di ricorrere a sistemi conciliativi ove esi Non rientrano nella competenza dell'IVASS i reclami in relazione al cui oggetto sia stata già adita l'Autorità Giudiz

14. **Arbitrato**
Non è prevista una procedura arbitrale per la risoluzione delle controversie relative alla presente Polizza di assicurazione.

Chubb European Group Ltd è responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle notizie contenuti nella presente Nota Informativa.

Il Rappresentante Legale

Orazio Rossi



CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

SOS Green Rischi Ambientali

Formula "Claims made and Notified"

Ai sensi dell'art. 166 del Codice delle Assicurazioni e degli artt. 5 e 31 del Regolamento Isvap n. 35/201 ("Regolamento Trasparenza") la presente Polizza riporta in grassetto le clausole che prevedono risch obblighi a carico del Contraente e/o dell'Assicurato, esclusioni, limitazioni e periodi di sospensione d garanzia, nullità e decadenze.

Avvertenza: si richiama l'attenzione del Contraente e dell'Assicurato sulla circostanza che ai sensi deg **1892, 1893 e 1894 del Codice Civile le dichiarazioni inesatte o le reticenze del Contraente o dell'Assicu** relative a circostanze che influiscono sulla valutazione del rischio, rese in sede di conclusione del con in occasione **dei successivi rinnovi, possono comportare la perdita totale o parziale del diritto all'inde nonché, nei casi più gravi, la stessa cessazione dell'assicurazione.**

Con riferimento al premio della presente Polizza, indicato nella Scheda allegata, si precisa che lo stes

- **è "unico" e viene cioè corrisposto per l'intero Periodo Contrattuale, secondo il frazionamento inc** certificato di Polizza;
- il suo pagamento costituisce condizione di efficacia della Polizza;
- **viene versato all'Impresa tramite** [bonifico bancario/assegno].

Sezione prima - oggetto del contratto

In considerazione del pagamento del premio alla CHUBB EUROPEAN GROUP LIMITED (qui di seguito la "società") base delle informazioni riportate nella Proposta/Questionario, che costituisce parte integrante della presente Polizza, pattuiscono le seguenti condizioni di assicurazione, valide per le coperture acquistate dall'Assicurato ed indicate nella Polizza, qui allegata.

Art. 1 Definizione di Attività Assicurata valida per tutte le Coperture

Per Attività Assicurata s'intende

- La conduzione dei Siti Assicurati **elencati nella Scheda di Polizza (d'ora in avanti "Siti Assicurati")**, di dell'Assicurato, ovvero locati, affittati e le attività economiche in essi svolte.
- le Operazioni, ossia le attività **elencate nella Scheda di Polizza (d'ora in avanti "Operazioni")** e prestate dall'Assicurato presso terzi, direttamente, ovvero tramite terzi operanti per suo conto.

Art. 2 Clausola "Claims Made and Notified"

La presente Polizza **(c.d. Polizza su base "*claims made and notified*")** garantisce le coperture di seguito descrit nell'Oggetto del contratto, a condizione che:

(a) **l'Evento di Inquinamento o l'Evento di Inquinamento Ambientale rilevante ai fini della copertur** avuto origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività, applicabile.

Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto unicamente l' che abbia avuto origine per la prima volta prima della Data di Retroattività Inversa; e

(b) **l'Inquinamento, il Danno Ambientale o il Pericolo Attuale di Inquinamento, a secondo della cope** rilevante, si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicura

(c) con riferimento alle sole coperture relative alla responsabilità civile verso terzi (Copertura A, limitatamente alla copertura della Responsabilità civile verso terzi derivante da Eventi di Inquin **l'eventuale Richiesta di Risarcimento del terzo sia stata ricevuta dall'Assicurato nel Periodo di** Assicurazione; e

(d) **in ogni caso e con riferimento a tutte le coperture, la Denuncia di Sinistro effettuata dall'Assicur** relativa ad un Evento oggetto di assicurazione o alla Richiesta di Risarcimento, sia stata notificat

prima volta e per iscritto alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile durante l'**Extended Reporting Period.**

Copertura A.

(a) Costi Di Bonifica

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere indenne l'Assicurato dai Costi di Bonifica causati da un Evento di Inquinamento, in relazione ai quali insorga in capo all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica all'interno e/o all'esterno del Sito Assicurato a condizione che:

- **L'Inquinamento oggetto delle Attività di Bonifica derivi o sia originato da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati; e**
- **L'Evento di Inquinamento da cui sia sorto l'obbligo giuridico** di procedere alle Attività di Bonifica **connesse all'Inquinamento abbia avuto origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione** o il Periodo di Retroattività se applicabile. Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la **copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinamento che abbia avuto origine per la prima volta prima** della Data di Retroattività Inversa; e
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di** Assicurazione; e

la Denuncia **di Sinistro, relativa all'Evento di Inquinamento da cui sia derivato o si sia originato l'Inquinamento oggetto delle Attività di Bonifica, sia stata notificata per la prima volta e per iscritto (a** mezzo fax e/o raccomandata) alla Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante **l'Extended Reporting Period. In caso di Disposizione dell'Autorità connessa ad un Evento di Inquinamento oggetto di copertura, l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere la stessa alla Società,** immediatamente **e comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice Civile, non oltre tre giorni dalla sua ricezione.**

Nella presente copertura, sono compresi:

- I Costi di Bonifica causati da un Evento di Inquinamento in relazione al quale insorga in capo all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di bonifica, occorso quale diretta conseguenza delle operazioni di carico e scarico condotte nei Siti Assicurati.

(b) Responsabilità Civile Ambientale Verso Terzi

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere indenne l'Assicurato delle somme che lo stesso sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitale, interessi e spese), in relazione ad una delle seguenti tipologie di Danni a Terzi che abbia involontariamente cagionato a terzi in conseguenza di un Evento di Inquinamento ad esso imputabile:

- La morte, la malattia, le lesioni personali e/o
- Danni materiali ovvero la perdita o la distruzione, il danneggiamento o il deterioramento di beni materiali di terzi, quando tali eventi comportino una diminuzione di valore di tali beni, ivi compresi i danni derivanti dall'impossibilità di utilizzare i beni, risarcibili anche qualora tali beni non abbiano subito danni materiali diretti. [Sono compresi nei danni materiali i Costi di Bonifica direttamente sostenuti da un terzo in relazione alle Attività di Bonifica ed in esecuzione di una Disposizione dell'Autorità, nei casi in cui l'obbligo di procedere alle Attività di Bonifica gravi in ultima istanza sull'Assicurato in quanto abbia cagionato l'Evento di Inquinamento. In tal caso i Costi di Bonifica saranno indennizzati nei limiti in cui sarebbero stati ragionevolmente indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato],e/o
- Danno conseguente ad un'interruzione di attività, che sia derivante da un'interruzione o sospensione totale o parziale di attività industriali, commerciali, artigianali, agricole o di servizi del terzo, a condizione però che tali danni siano conseguenza di morte o di lesioni personali o di danneggiamenti a cose risarcibili a termini di Polizza.

La presente copertura opera a condizione che:

- I Danni subiti dal terzo siano conseguenza di un Evento di Inquinamento che derivi o sia originato **da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati, ovvero da un'operazione; e**
- **L'Evento di Inquinamento da cui sia sorta la responsabilità civile nei confronti del terzo abbia avuto** origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione o il Periodo di Retroattività. Nel caso **sia pattuita una Data di Retroattività Inversa, la copertura avrà ad oggetto l'Evento di Inquinamento** che abbia avuto origine per la prima volta prima della Data di Retroattività Inversa; e
- **l'Inquinamento si sia manifestato** o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di Assicurazione; e
- **La Richiesta di Risarcimento sia stata ricevuta per la prima volta dall'Assicurato durante il Periodo** di Assicurazione , e

- La Denuncia di Sinistro relativa alla Richiesta di Risarcimento del terzo sia stata ricevuta p prima volta e per iscritto, (a mezzo fax e/o raccomandata) dalla Società, durante il Period **Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**

In conformità al disposto di cui all'art. 1917 del Codice Civile, sono a carico della Società le spese sostenute dal per resistere all'azione giudiziale promossa contro di lui, entro il limite di un importo pari al quarto de Massimale. Qualora la somma dovuta al terzo danneggiato superi il Massimale, le spese vengo fra Società ed Assicurato in proporzione al rispettivo interesse.

Copertura B - Danno Ambientale

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere inden l'Assicurato dai Costi di Bonifica Ambientale causati da un Evento di Inquinamento Ambientale da cui insorga in c all'Assicurato l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di Bonifica Ambientale all'interno o all'esterno del Sito A condizione che:

- Il Danno Ambientale oggetto delle Attività di Bonifica Ambientale derivi o sia originato da, su **attraverso, sopra o sotto i Siti Assicurati, ovvero da un'operazione; e**
- **l'Evento di Inquinamento Ambientale da cui sia sorto l'obbligo giuridico** di procedere alle At Bonifica Ambientale abbia avuto origine per la prima volta durante il Periodo di Assicurazior Periodo di Retroattività se applicabile. Nel caso sia pattuita una Data di Retroattività Inversa copertura avrà ad oggetto **l'Evento di Inquinamento Ambientale che abbia avuto origine per l** volta prima della Data di Retroattività Inversa; e
- Il Danno Ambientale si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Peri Assicurazione; e
- La Denuncia **di Sinistro, relativa all'evento di Inquinamento Ambientale da cui sia derivato o** originato il Danno Ambientale oggetto delle Attività di Bonifica Ambientale, sia stata notifica iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla Società nel Periodo di Assicurazione o, se appl **durante l'Extended Reporting Period. In caso di Disposizione dell'autorità connessa ad un E Inquinamento Ambientale oggetto di copertura, l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere (a me** raccomandata) **la stessa alla Società, immediatamente e comunque, ai sensi dell'articolo 191** Civile, non oltre tre giorni dalla sua ricezione.

Copertura C - Perdite Da Interruzione di Attività Dell'Assicurato (Business Interr

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere ind l'Assicurato, per un periodo di indennizzo non superiore a 6 mesi, dalla Perdita conseguente ad un'**Interruzio dell'Assicurato (Business Interruption, così** come da definizione).

- **l'Interruzione di Attività, ovvero la parziale o totale sospensione dell'attività svolta dall'Ass** il Sito Assicurato, derivi direttamente da un Evento di Inquinamento indennizzabile ai sens presente Polizza;
- **l'Inquinamento** si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo Assicurazione; e
- **La Denuncia di Sinistro, relativa all'evento di Inquinamento da cui sia derivata l'Interruzic** sia stata notificata per la prima volta e per iscritto (a mezzo fax e/o raccomandata) alla So **Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**

Con riferimento alla presente copertura, il periodo di "*carenza*" stabilito nella Scheda di Polizz franchigia temporale.

Copertura D: Responsabilità Da Inquinamento Derivante Dai Prodotti Assicura

La Società si obbliga, nei limiti dei Massimali di Garanzia previsti nella presente Polizza, a tenere i l'Assicurato dai Costi di Bonifica e/o dai Costi di Bonifica Ambientale causati da un Evento direttamente deriv Assicurati, a condizione che:

- I Prodotti Assicurati siano indicati nella Scheda di Polizza; e
- **l'Evento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle** Attività di Bonifica e/o Bonif sia stato causato direttamente dai Prodotti Assicurati; e

- **l'Evento sia improvviso e identificabile, inaspettato e involontario e abbia avuto origine e si sia concluso in un intervallo temporale definito all'interno** del Periodo di Assicurazione così come indicato nella Scheda di Polizza; e
- **l'Inquinamento si sia manifestato o sia stato scoperto per la prima volta durante il Periodo di** Assicurazione; e
- **l'Evento sia stato notificato per la prima volta e per iscritto** alla Società durante il Periodo di **Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period; e**
- **La Denuncia di Sinistro, relativa all'evento da cui sia sorto l'obbligo giuridico di procedere alle Attività di** Bonifica e/o alle Attività di Bonifica Ambientale sia stata notificata per la prima volta e per iscritto alla **Società durante il Periodo di Assicurazione o, se applicabile, durante l'Extended Reporting Period.**
- **l'Assicurato sarà tenuto a trasmettere la Disposizione dell'autorità o la richiesta** del terzo, **immediatamente e comunque, ai sensi dell'articolo 1913 del Codice Civile, non oltre tre giorni** dalla ricezione.

Definizioni

1. Per **attività assicurata**
s'intende quanto definito all'art 1 della Polizza;

2. per **Assicurato**
si intende le persone o entità indicate come tali nella Scheda di Polizza;

3. per **attività di bonifica**
si intendono le attività di indagine, studio, ricerca, caratterizzazione, quantificazione, messa in sicurezza d'emergenza di cui all'art. 240 del Codice dell'Ambiente, abbattimento, rimozione, raccolta, trattamento, neutralizzazione, contenimento, o isolamento, messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente, monitoraggio di un Evento di Inquinamento che abbia dato origine ad un **Inquinamento**, nella misura in cui le stesse siano richieste dalla **Legge a Tutela dell'Ambiente**, come successivamente modificata, **nei limiti ed a condizione che tali attività siano specificamente richieste da una Disposizione dell'Autorità** sulla base delle **Leggi a Tutela dell'Ambiente. L'espressione** Attività di Bonifica comprende le misure di prevenzione di cui agli articoli 240, comma 1, **lett. I) e 302 del Codice dell'ambiente e gli interventi di messa in sicurezza d'emergenza. Ai fini della** presente Polizza rilevano unicamente le Attività di Bonifica che siano state eseguite direttamente **dall'**Assicurato o da terzi su suo incarico e per suo conto, nei termini previsti dalla presente Polizza, ovvero siano state eseguite da**ll'Autorità Competente, che agisca poi in via di regresso nei confronti dell'Assicurato. In tale ultimo caso, i Costi di Bonifica saranno rilevanti nei limiti in cui questi sarebbero stati indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato**;

4. per **attività di bonifica ambientale** si intendono le riparazioni del danno ambientale, primarie, complementari e compensative di cui all'Allegato 3 alla Parte VI del **Codice dell'Ambiente**, nei limiti ed a condizione che tali attività siano specificamente richieste da **una Disposizione dell'Autorità** sulla base delle Leggi a Tutela **dell'Ambiente.** Ai fini della presente Polizza rilevano unicamente le Attività di Bonifica Ambientale **che siano state eseguite direttamente dall'Assicurato o da terzi su suo incarico e per** suo conto, nei termini previsti dalla presente Polizza, ovvero siano state eseguite da**ll'Autorità Competente, che agisca poi in via di regresso nei confronti dell'Assicurato. In tale ultimo caso, i Costi di** Bonifica saranno rilevanti nei limiti in cui questi sarebbero stati indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente **dall'Assicurato;**

5. per **autorità competente**
si intende qualsiasi autorità pubblica, statale o locale, agenzia od ogni altro ente, o organo giudicante che può emanare disposizioni in ordine alla Legge a Tutela dell' Ambiente;

6. per **interruzione di attività (business interruption)**
si intende la parziale o totale sospensione dell'attività svolta dall'Assicurato presso il Sito Assicurato derivante da un Evento di Inquinamento indennizzabile ai sensi della presente Polizza;

7. per **circostanza nota**
s'intende un Evento antecedente la data di efficacia della presente Polizza, che un qualsiasi **preposto responsabile** conosca, o avrebbe dovuto conoscere al momento della conclusione del contratto o in occasione dei successivi rinnovi;

8. per **codice dell'ambiente**
si intende il Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, come successivamente modificato;

9. per **costi di bonifica**
si intendono

9.1 le spese relative alle Attività di Bonifica **sostenute direttamente dall'Assicurato** con il consenso Società ed in **esecuzione di una Disposizione dell'Autorità**, ovvero fatti valere nei confronti dell Assicurato dall'Autorità Competente in via di regresso. Nel caso di azione di rivalsa regresso dell'Autori Competente, i Costi di Bonifica saranno rilevanti **nei limiti in cui questi sarebbero stati indenniz fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato;**

9.2 le Spese di Sostituzione (come di seguito definito);

L'espressione Costi di Bonifica comprende i Costi di Prevenzione e le Spese di Messa in Si di Emergenza.

10. per **costi di bonifica ambientale**
si intendono le spese relative alle Attività di Bonifica Ambientale, sostenute direttamente dall'Assicurato con **scritto della Società ed in esecuzione di una Disposizione dell'Autorità**, ovvero fatti valere dall'Aut Competente in via di regresso. In questo secondo caso i Costi di Bonifica Ambientale saranno rilevanti **nei lin questi sarebbero stati indennizzati se fossero stati sostenuti direttamente dall'Assicurato**;

11. per **danno ambientale**
si intende il deterioramento significativo e misurabile, di una risorsa naturale o dell'utilità da essa assicurata, all'art. 300 del Codice dell'Ambiente, come successivamente modificato, in relazione al quale l'Assicurato è re sensi della Direttiva Europea 2004/35/EC e sue trasposizioni, ivi incluso il Codice dell'Ambiente;

12. per **danni a terzi**
s'intendono le somme che l'Assicurato quale civilmente responsabile sia tenuto a pagare a terzi, a titolo di:

i) Lesioni fisiche; e/o

ii) Danni materiali; e/o

iii) Perdita conseguente ad un'Interruzione di attività;

13. per **data di retroattività**
si intende la data antecedente alla conclusione del contratto, indicata nella Scheda di Polizza, da cui decorre il Retroattività e rilevante allorquando una o più coperture della presente Polizza coprano anche gli Eventi occor della conclusione del presente contratto. Se nulla è indicato nella Scheda di Polizza, la Data di Retroattività coi data di stipula della presente Polizza e pertanto non vi sarà applicazione del Periodo di Retroattività;

14. per **data di retroattività inversa**
si intende la data di cessazione del periodo di copertura indicata nella Scheda di Polizza, rilevante allorquando coperture della presente Polizza coprano i rischi relativi ad Eventi originatisi in un periodo antecedente alla me Data di Retroattività Inversa. Se nulla è indicato nella Scheda di Polizza, la Data di Retroattività Inversa coinci data di cessazione della presente Polizza;

15. per **disposizione dell'autorità**
si intende qualsiasi ordine avente ad oggetto un'Attività di Bonifica o un'Attività di Bonifica Ambientale impost dall'Autorità Competente a causa di un Evento, mediante un provvedimento conforme alla **Legge a Tutela dell'ambiente**;

16. per **costi di prevenzione**
si intendono le spese , **indennizzabili ai sensi della presente Polizza**, sostenute per l'attuazione di misur prevenzione da sostenersi in caso di Pericolo Attuale di Inquinamento, al fine di neutralizzare o minimizzare gl tale minaccia e dunque impedire il verificarsi di un Evento, secondo quanto previsto dagli artt. 240, comma 1, l del Codice dell'Ambiente;

17. per **evento** si intende:

17.1 un **evento di inquinamento** ovvero l'evento da cui sia derivato o si sia originato un Inquinamento, a s quale insorge l'obbligo giuridico di eseguire le Attività di Bonifica e/o la responsabilità civile nei confronti

17.2 un **evento di inquinamento ambientale** ovvero si intende l'evento da cui sia derivato o si sia originat Ambientale, a seguito del quale insorge l'obbligo giuridico di eseguire le Attività di Bonifica Ambientale;

18. per **extended reporting period**
S'intende il periodo di tempo successivo al Periodo di Assicurazione entro il quale l'Assicurato notificare alla Società un eventuale Sinistro oggetto di copertura ai sensi della presente Polizza;

19. per **franchigia/scoperto**
Si intende la parte di danno, definita in somma o percentuale, che rimane a carico dell'Assicurato, il cui valore è determinato nella Scheda di Polizza;

20. per **funghi**
si intende qualsiasi tipo o forma di fungo, incluse le muffe, le spore e ogni micotossina rilasciata o prodotta da ogni tipo o forma di fungo;

21. per **inquinamento**
lo scarico, la dispersione, il rilascio, la fuga, la migrazione o il versamento di qualsiasi sostanza inquinante, irritante o contaminante, solida, liquida, gassosa, inclusi fumo e vapori, acidi, Funghi, alcaloidi, sostanze o materiali pericolosi o **rifiuti nel, o sul, terreno (suolo e sottosuolo), o nelle o sulle strutture o edifici posti su questo, nell'atmosfera, nelle** acque superficiali (interne o costiere) o sotterranee, anche in caso di evento graduale e storico **purché non determinato da materiali esistenti in natura;**

22. per **legge a tutela dell'ambiente**
si intende qualsiasi legge, regolamento o provvedimento amministrativo applicabile che regolamenta la responsabilità dell'Assicurato in caso di Evento di Inquinamento, ivi incluso il Codice dell'Ambiente;

23. per **massimale di garanzia si intende**
23.1 **Per Sinistro: l'importo massimo, come stabilito nella Scheda di Polizza in relazione a ciascuna copertura, che la Società pagherà, a qualsiasi titolo in virtù della presente Polizza, per un singolo Evento di inquinamento o inquinamento ambientale o Pericolo Attuale di Inquinamento e per tutte le attività svolte nel Sito Assicurato o nell'ambito delle Operazioni;**

23.2 **Aggregato: l'importo massimo, come stabilito nella Scheda di Polizza, che la Società pagherà a qualsiasi titolo in virtù della presente Polizza nel Periodo di Assicurazione, in relazione a più Eventi di inquinamento o inquinamento ambientale o Pericoli Attuali di Inquinamento, in relazione a tutte le coperture in aggregato e per tutte le attività svolte nel Sito Assicurato o nell'ambito delle Operazioni;**

24. per **perdita conseguente ad un'interruzione di attività (business interruption)**
si intende la perdita di profitto lordo dovuta alla riduzione del volume di affari ed all'aumento dei costi di esercizio che le Società saranno tenute a pagare, da determinarsi come segue:

a) relativamente alla riduzione del volume d'affari: l'importo ottenuto applicando la percentuale di profitto lordo all'ammontare di cui diminuisce il volume di affari, durante il periodo di indennizzo, rispetto al volume di affari di riferimento;

b) relativamente all'aumento dei costi di esercizio: le spese supplementari necessariamente e ragionevolmente sostenute al solo scopo di evitare o contenere la riduzione del volume di affari che si sarebbe verificata, durante il periodo di indennizzo, se tali spese non fossero state effettuate, nel limite però dell'importo ottenuto applicando la percentuale di profitto lordo all'ammontare della riduzione del volume di affari in tal modo evitata, fermo quanto di seguito stabilito;

al netto di qualsiasi risparmio di quelle spese, incluse nel profitto lordo, che venissero a cessare o a ridursi in conseguenza del sinistro durante il periodo di indennizzo.

Il calcolo della Perdita conseguente ad un'interruzione di attività dovrà avvenire anche in applicazione di quanto segue:

- Se la somma assicurata è inferiore all'importo ottenuto applicando la percentuale di profitto lordo al volume di affari annuo (proporzionalmente aumentato qualora il massimo periodo di indennizzo superi i dodici mesi) l'indennizzo pagabile sarà ridotto in proporzione;
- Se durante il periodo di indennizzo l'Assicurato venderà merce o presterà servizi in ubicazione diversa dal Sito Assicurato indicato in Polizza, sia direttamente sia per altrui tramite, quanto pagato o pagabile all'Assicurato stesso per effetto di tali vendite o prestazioni sarà incluso nel calcolo del volume dl affari durante il periodo di Indennizzo;
- Se uno o più dei costi fissi dell'attività dichiarata non fossero assicurati con la presente Polizza (essendo stati detratti nello stabilire il profitto lordo ai sensi della definizione data) nel calcolo dell'importo indennizzabile a titolo di aumento dei costi di esercizio ogni spesa supplementare sarà ridotta nel rapporto esistente tra il profitto lordo e lo stesso profitto lordo sommato ai costi fissi dl esercizio non assicurati.

Ai fini di quanto precisato nella presente definizione di Perdita conseguente ad un'interruzione di attività, i termini utilizzati assumono il significato indicato di seguito (con l'avvertenza che tutti gli importi considerati sono al netto dell'I.V.A.):

MERCI: materie prime, ingredienti di lavorazione, prodotti semilavorati e finiti, scorte e materiali di consumo, imballaggi e simili;

VOLUME Di AFFARI: quanto pagato o pagabile all'Assicurato per merci vendute e consegnate e per servizi resi durante l'attività dichiarata in un Sito Assicurato;

PROFITTO LORDO: la differenza fra l'ammontare del volume di affari addizionato alle rimanenze finali e l'ammontare delle rimanenze iniziali addizionato agli acquisti di merci (al netto degli sconti ottenuti) e agli altri di esercizio non assicurati In appresso indicati. Le rimanenze iniziali e quelle finali devono essere determinate secondo i normali metodi contabili dell'Assicurato;

PERIODO DI INDENNIZZO: il periodo che ha inizio al momento della Disposizione dell'Autorità che determi sospensione dell'attività, avente come limite la durata specificata nella scheda di Polizza e comunque non sup 6 mesi. Esso non viene modificato per effetto della scadenza, della risoluzione o sospensione della Polizza avv posteriormente alla data della Disposizione dell'Autorità;

PERCENTUALE DI PROFITTO LORDO: il rapporto tra il profitto lordo ed il volume di affari ricavati durante finanziario immediatamente precedente la data della Disposizione dell'Autorità, corretto con gli aggiustamen seguito precisati;

VOLUME DI AFFARI ANNUO: il volume di affari durante dodici mesi immediatamente precedenti la data d sinistro, corretto con gli aggiustamenti di seguito precisati;

VOLUME DI AFFARI DI RIFERIMENTO: il volume di affari durante il periodo corrispondente al periodo di indennizzo nei dodici mesi immediatamente antecedenti la data della Disposizione dell'Autorità che determ sospensione dell'attività, corretto con gli aggiustamenti di seguito precisati ed opportunamente aumentato periodo di indennizzo ecceda i dodici mesi.

Gli aggiustamenti previsti dalle suddette definizioni sono quelli da apportare per tener conto della tendenza gene dell'attività dichiarata e di ogni altro fattore interno od esterno che influenzi l'attività stessa sia prima che dopo il che l'avrebbe influenzata se questo non si fosse verificato, in modo che i risultati ottenuti nella determinazione d 'percentuale di profitto lordo", del 'volume di affari annuo" e del 'volume di affari di riferimento" rappresentino, fedelmente possibile, quelli che sarebbero stati conseguiti negli stessi intervalli di tempo, di cui alle rispettive de decorrenti dalla data della disposizione dell'Autorità che a determinato la sospensione dell'attività, se questo no fosse avvenuta.

25. per **pericolo attuale di inquinamento**
si intende la minaccia imminente di Inquinamento e/o Danno Ambientale o danno alla salute derivante da un e atto od un'omissione imputabile all'Attività Assicurata;

26. per **periodo di assicurazione**
si intende il periodo di efficacia della presente Polizza assicurativa, come specificato nella Scheda di Polizza fac integrante del presente contratto;

27. per **periodo di retroattività**
si intende il periodo di copertura decorrente dalla **Data di Retroattività**;

28. per **Polizza**
si intende il presente contratto di assicurazione, le sue eventuali appendici, la Scheda di Polizza, la Proposta Q

29. per **preposto responsabile**
si intende qualsiasi amministratore o socio, nonché qualsiasi dirigente, funzionario o dipendente dell'Assicu che fu, responsabile della materia riguardante la tutela ambientale e la sicurezza dei Siti Assicurati;

30. per **prestatori di lavoro**
si intende qualsiasi persona, dipendente o non dipendente dell'Assicurato, ivi incluso il personale e, a mero t esemplificativo, le persone di seguito elencate, mentre prestano la loro opera o servizio per l'Assicurato:

a) **Dipendenti**: i Dirigenti, Quadri, Impiegati ed Operai legati all'Assicurato da un contratto di lavoro sul
b) **non Dipendenti e/o Lavoratori Temporanei**:

30.1 i prestatori di lavoro temporaneo di cui l'Assicurato si avvale ai sensi della legge del 24/06/97 n. 1 qualità di azienda utilizzatrice;

30.2 i supervisori ed i prestatori di lavoro come definiti all'art. 5 del D. Lgs. del 23/02/2000 n. 38;

30.3 e figure professionali di cui l'Assicurato si avvale ai sensi del D. Lgs. del 10/09/2003 n. 276 (Legg

30.4 ogni persona della quale si avvalga temporaneamente l'Assicurato in forza di un contratto o accor prevedano la parificazione degli stessi ai Dipendenti dell'Assicurato per tutta la durata del contra

30.5 i lavoratori distaccati che prestano la loro attività lavorativa per e presso l'Assicurato;

31. per **prodotti assicurati**

s'intende la merce o i prodotti fabbricati, venduti, lavorati, installati o distribuiti dall'Assicurato, incluse le confezioni e gli equipaggiamenti connessi con tale merce e/o prodotti, indicati nella Scheda di Polizza;

32. per **norme edilizie (cfr. Escl 22)**
s'intende qualsiasi legge che regolamenti lo sviluppo, il cambio di destinazione d'uso, la costruzione e la demolizione di qualsiasi terreno o edificio o struttura costruita sullo stesso.

33. per **richiesta di risarcimento**
si intende qualsiasi richiesta di risarcimento Danni, avanzata per iscritto da un terzo;

34. per **scheda di Polizza**
si intende il documento così definito ed allegato alla Polizza;

35. per **serbatoi interrati**
si intende qualunque serbatoio o cisterna, ivi comprese le relative tubazioni sotterranee di collegamento con il serbatoio o la cisterna, che si trovi al di sotto della superficie del terreno per almeno il 10 (dieci) % del proprio volume, la cui presenza era conosciuta dal **preposto responsabile prima dell'entrata in vigore della presente Polizza;**

36. per **sinistro o denuncia di sinistro**
si intende la comunicazione scritta da parte dell'Assicurato alla Società relativa all'accadimento dell'Evento e/o Pericolo Attuale di Inquinamento e/o al ricevimento della Richiesta di Risarcimento;

37. per **spese di sostituzione**
si intendono le spese necessariamente sostenute ai fini della riparazione o della sostituzione di beni immobili o strutture danneggiati da un Evento di Inquinamento;

Esclusioni

La presente Polizza assicurativa non comprende, e pertanto non saranno ammessi al risarcimento, i seguenti danni:

1. **Da aerei / natanti / veicoli**
derivanti da, o causati dalla proprietà, dal possesso, dal controllo o dall'utilizzo, sia da parte dell'Assicurato che da parte di terzi operanti per suo conto, di
   - un qualunque mezzo aereo o aerospaziale, mezzo acquatico o natante, incluse le operazioni di carico e scarico degli stessi;
   - un qualunque veicolo a motore, inclusi eventuali rimorchi ad esso agganciati.

   La presente esclusione non si applica qualora venga acquistata la copertura di cui alla Coperture A della presente Polizza;

2. **Da materiali esistenti in natura**
derivanti dalla presenza di, o dalla richiesta di rimuovere, materiali già **esistenti in natura nelle aree connesse all'Attività** Assicurata, fatta eccezione per gli aumenti di concentrazione dei predetti materiali già esistenti in natura, derivanti dalla medesima Attività Assicurata;

3. **Da amianto/asbesto E piombo**
derivanti da, o connessi in qualsiasi modo a
   - **l'amianto/asbesto o i materiali contenenti amianto/asbesto, e relative fibre e/o polveri o**
   - il piombo o i materiali contenenti piombo.

   quando i predetti materiali siano presenti sopra o nelle strutture e negli edifici presenti nei Siti Assicurati.

   La presente esclusione non si applica ai Costi di Bonifica del suolo, sottosuolo o della acque sotterranee;

4. **Da circostanze note**
Derivanti da una Circostanza Nota diversa da quelle oggetto di specifica copertura ed indicate nella Scheda di Polizza come Circostanza Nota Coperta; **A maggior precisazione dell'esclusione si conviene che la garanzia non opera per le richieste di** risarcimento,per gli indennizzi, determinati da fatti dannosi che traggano origine e/o siano collegabili in via causale ad **eventi di inquinamento dell'ambiente già noti alla data di decorrenza della Polizza, alla data di retroattività se applicabile**

5. **Da cose in consegna, custodia e/o controllo**
derivanti dalla perdita o dalla distruzione, dal danneggiamento o dal deterioramento, ovvero dall'inutilizzabilità o diminuzione di valore dei beni materiali, inclusi i veicoli utilizzati durante il trasporto, ove i beni siano appartenenti

all'Assicurato o sotto la custodia o il controllo dello stesso, di un suo Dipendente o incaricato, e sempre che tali danr siano riconducibili ai Costi di Bonifica.

La presente esclusione non si applica qualora venga acquistata l'estensione 4 (beni di proprietà - spese di decontaminazione) della presente Polizza (Beni all'interno di proprietà del Sito Assicurato);

6. **Da condizioni sfavorevoli di mercato**
Riduzioni del volume d'affari che derivino da sfavorevoli condizioni di mercato determinate da una situazione di Inquinamento o Danno Ambientale;

7. **Da consulenza**
derivanti dalla prestazione o mancata prestazione di servizi di consulenza professionale, formazione o fornitura di informazioni, in relazione ai quali sia previsto il pagamento un corrispettivo;

8. Da contaminazione radioattiva
di qualunque natura, direttamente o indirettamente, causati o derivanti da:

8.1 radiazioni ionizzanti o contaminazione radioattiva da qualsiasi combustibile nucleare o da qualsiasi rifiuto c radioattiva derivata dalla combustione di materiale radioattivo;

8.2 esplosivo tossico nucleare, radioattivo o altro materiale pericoloso che contenga o assembli i componenti di verificatisi in connessione con trasformazioni o assestamenti energetici dell'atomo, naturali o provocati artificial (fissione e fusione nucleare, isotopi radioattivi, macchine acceleratrici, ecc.)

9. **Data di retroattività**
Nel caso in cui venga stabilita un'efficacia retroattiva della Polizza, i danni relativi agli Eventi di Inquinamento o

9.1 prima della Data di Retroattività prevista nella Scheda di Polizza;

9.2 successivamente alla data di Data di Retroattività Inversa prevista nella Scheda di Polizza;

10. **Campi elettromagnetici** ovvero
dalla generazione di campi elettrici e/o magnetici e/o di radiazioni elettromagnetiche da parte di qualsiasi appa o impianto (EMF);

11. **Guerra**
direttamente o indirettamente occasionati dal succedersi di, o in conseguenza di, guerra, sabotaggi, atti di inva popoli stranieri ed ostilità in genere, dichiarate o no, guerra civile, ribellione, rivoluzione, insurrezione, incluse militari o i colpi di stato, avvenuti successivamente alla data di inizio di efficacia della presente Polizza;

12. **Merce trasportata**
derivanti da merci, prodotti o rifiuti trasportati dall'Assicurato o per conto dell'Assicurato. La presente esclusi trova applicazione se l'attività di trasporto condotta dall'Assicurato o da un terzo per conto dell'Assicurato è ri nella Scheda di Polizza nella sezione Operazioni Assicurate, con l'indicazione specifica dei beni, prodotti o rifi traporto è oggetto di copertura, nonché dei mezzi propri dell'Assicurato utilizzabili ai fini delle operazioni di t oggetto di copertura (allorquando non sia incaricato un terzo). Nel caso le operazioni di trasporto siano ogget copertura per espressa indicazione nella Scheda di Polizza, tuttavia, le garanzie di cui alla presente Polizza no caso operanti quando tali merci, prodotti o rifiuti non siano nel controllo dell'Assicurato o di chi è incaricato per conto dell'Assicurato o siano stati già consegnati a terzi, ovvero quando il terzo incaricato non abbia adeg trasporto;

13. **Multe, ammende e penalità**
consistenti in multe, ammende, sanzioni amministrative, danni punitivi ed ogni tipo di penale contrattuale;

14. **Ai prestatori di lavoro**
relativi a Lesioni Fisiche subite da qualsiasi Prestatore di Lavoro in occasione della prestazione dell'attività l

15. **Prodotti**
derivanti da

15.1 riparazione, sostituzione o richiamo dei Prodotti Assicurati;

15.2 Prodotti Assicurati associati con un qualunque mezzo aereo o aerospaziale, mezzo acquatico o natante veicolo a propulsione meccanica;

16. **R.C. contrattuale**
Danni il cui obbligo di risarcimento sia stato contrattualmente assunto dall'Assicurato, salvo il caso in cui l dell'Assicurato sarebbe comunque esistita in virtù di disposizioni di legge;

17. **Serbatoi interrati**
derivanti da un Inquinamento dell'Ambiente causato da Serbatoi Interrati

17.1 la presenza dei quali era nota al Preposto Responsabile prima dell'effetto della Polizza e non sia stata dichiarata alla Società, e

17.2 che non siano stati rimossi prima della data di efficacia della presente Polizza e,

17.3 che non siano elencati nella Scheda di Polizza;

18. **Spese interne**
Consistenti in spese sostenute dall'Assicurato per prestazioni e/o servizi effettuati da Prestatori di Lavoro o altro personale già retribuito.

19. **Terrorismo**
direttamente o indirettamente causati da, derivanti da o connessi con

- un Atto di Terrorismo
- ogni azione intrapresa per controllare, prevenire, sopprimere o, in qualsiasi altro modo comunque relativa ad, un Atto di Terrorismo.

Ai fini della presente esclusione per Atto di Terrorismo si intende

(i) un atto di forza o di violenza;

(ii) un atto altrimenti pericoloso nei confronti di persone, beni, animali o per l'ambiente;

(iii) un atto che turba o interferisce con almeno uno dei seguenti sistemi pubblici o privati: sistemi di comunicazione, elettronici, di informazione, meccanici, di consegna o trasporto;

laddove lo scopo dichiarato o implicito o l'effetto di tali atti o minacce è causare confusione, intimidire, coartare o minacciare un governo, la popolazione militare o civile, o parte della stessa, o una parte dell'industria o dell'economia, e/o di promuovere obiettivi politici, ideologici, religiosi, sociali o economici; o di esprimere (o manifestare la propria opposizione a) una filosofia o un'ideologia.

Si intendono compresi nella definizione di Terrorismo, tutti quegli atti verificatisi o riconosciuti dal governo nazionale del paese in cui questi sono commessi e/o dalle Nazioni Unite, come atti di terrorismo. Qualora, in forza della presente esclusione, la Società consideri il sinistro non coperto dalla presente Polizza, l'onere di provare il contrario sarà a carico dell'Assicurato.

20. **Violazioni di leggi o di norme di condotta**
derivanti dalla consapevole inosservanza, o dall'inadempimento doloso di

20.1 leggi, regolamenti, provvedimenti, direttive o prescrizioni amministrative emanate dalle Autorità Competenti, nonché qualsiasi provvedimento immediatamente esecutivo, di natura giudiziaria o amministrativa, emesso nei confronti dell'Assicurato o di un Preposto Responsabile;

20.2 l'obbligo di porre in essere, nell'immediato momento successivo alla scoperta di un Evento di Inquinamento coperto dalla presente Polizza, tutte le misure precauzionali, ovvero volte a mitigare o eliminare gli effetti dell'Inquinamento o del Danno Ambientale;

20.3 l'obbligo di porre in essere tutte le ragionevoli misure atte a prevenire o evitare il verificarsi di qualsiasi evento che possa determinare un Pericolo Attuale di Inquinamento, Inquinamento o Danno Ambientale coperto dalla presente Polizza;

21. **Ispezione volontaria**
risultanti e originatesi direttamente o indirettamente da qualsiasi indagine o ispezione volontaria, o da qualsiasi movimentazione del suolo connessa ad attività di costruzione, sviluppo o riqualificazione del Sito Assicurato, o comunque richieste dalle Norme Edilizie, effettuate preso o su qualsiasi sito di proprietà, affittato, occupato o controllato dall'Assicurato.

Questa esclusione non si applica alle operazioni di manutenzione ordinaria dell'Assicurato presso i siti su menzionati.

22. **Siti dismessi**
derivanti o originati da un Evento o da una situazione di Pericolo Attuale di Inquinamento che siano in qualsiasi modo relativi, derivanti o originati da, sui, nei, attraverso, sopra o sotto un Sito Assicurato precedentemente di proprietà dell'Assicurato, ovvero da questo locato, affittato o comunque a qualsiasi titolo utilizzato, quando l'Evento o la situazione di Pericolo Attuale di Inquinamento abbiano avuto origine per la prima volta successivamente al trasferimento, all'abbandono, alla cessione o comunque alla cessazione dell'utilizzo di tale Sito Assicurato;

23. **Insufficiente manutenzione**

L'Assicurato comunicherà immediatamente per iscritto alla Società ogni mutamento che comporti un aggravio (
CC) o una diminuzione (Art. 1897 CC) del rischio coperto dalla presente Polizza, quale a titolo esemplificativo e
esaustivo il mutamento di destinazione del Sito Assicurato.

Gli aggravamenti di rischio non noti o non accettati dalla Società possono comportare la perdita totale o parziale
derivanti dal contratto, mentre per i mutamenti che determinano la diminuzione del rischio, la Società ridurrà l
le rate di premio successive alla relativa comunicazione da parte dell'Assicurato, fermo restando che la Società a
diritto di recedere dalla Polizza come disposto dalla legge.

Si precisa che costituiscono aggravamento del rischio i cambiamenti nell'Attività Assicurata occorsi durante il P
Assicurazione che richiedano più stringenti misure atte a prevenire o evitare un Evento di Inquinamento nell'ar
Sito Assicurato di proprietà, locato o utilizzato dall'Assicurato, rispetto alle misure applicabili all'inizio del Peri
di Assicurazione.

4. **Obblighi specifici in caso di sospensione o cessazione dell'attività assicurata o alienazione del sito Assicurato**

L'Assicurato è tenuto a comunicare alla Società, a mezzo lettera raccomandata inviata entro 3 giorni dal mome
viene a conoscenza:

- se il sito Assicurato è oggetto di provvedimento amministrativo di sospensione o chiusura dell'attività;
- se il sito Assicurato è oggetto di cessione di proprietà.

5. **Obblighi in caso di sinistro – Gestione delle vertenze, spese legali e competenza**

5.1 Ai fini di ogni indennizzo da effettuarsi ai sensi della presente Polizza nel caso in cui si verifichi un evento
origine, o possa dare origine, ad un Sinistro indennizzabile ai sensi di Polizza,

a) L'Assicurato dovrà

1. denunciare l'evento (fornendo una descrizione dettagliata dello stesso), per iscritto e nel più b
possibile dal giorno in cui ne sia venuto a conoscenza, e comunque entro tre (3) giorni da quar
avuto conoscenza (art. 1913 Cod. Civ.). L'inadempimento di tale obbligo può comportare la pe
parziale del diritto all'Indennizzo (art. 1915 Cod. Civ.);

2. comunicare, per iscritto e nel più breve termine possibile dal giorno in cui ne sia venuto a con
sopravvenuta inchiesta o indagine per sinistri mortali in relazione ad un evento per il quale pe
esserci una responsabilità penale dell'Assicurato a termini di Polizza;

3. trasmettere immediatamente alla Società ogni richiesta, notizia, lettera e verbale relativa al Si
l'esistenza di qualsiasi procedura originatasi o documentazione pervenuta all'Assicurato in m
al sinistro;

4. dare tutte le informazioni e l'assistenza che la Società possa richiedere;

b) L'Assicurato non dovrà riconoscere o assumere alcuna responsabilità o liquidare o promettere pag
risarcire alcuna spesa senza il consenso scritto della Società;

c) L'Assicurato non dovrà sostenere alcun Costo di Bonifica o Costo di Bonifica Ambientale o qualsiv
spesa senza il consenso scritto della Società, salvo il caso in cui tali costi e spese si qualifichino co
Prevenzione o Spese di Messa in Sicurezza d'Emergenza. Le spese coperte dalla presente Polizza c
qualifichino quali Costi di Prevenzione o Spese di Messa in Sicurezza d'Emergenza saranno inden
condizione che, a giudizio di un perito specializzato, siano state necessarie e sufficienti per neutra
minimizzare gli effetti della minaccia, nei limiti del Massimale di Garanzia o, ove maggiore, entro
imposto dall'art. 1914 del Codice civile.

5.2 La Società, inoltre, assumerà la gestione delle vertenze fino a quando ne avrà interesse, tanto in sede
che giudiziale, sia civile che penale, per conto dell'Assicurato, designando, ove occorra, legali o tecnic
dell'articolo 1917 e con riferimento alla copertura di responsabilità civile verso terzi, sono a carico del
spese sostenute per resistere all'azione promossa contro l'Assicurato in relazione ad una Richiesta di
entro il limite di un importo pari al quarto del massimale stabilito in Polizza per il danno cui si riferis
Qualora la somma dovuta al danneggiato superi detto massimale, le spese vengono ripartite fra la So
l'Assicurato in proporzione del rispettivo interesse. La Società non riconosce spese sostenute dall'As
legali o tecnici che non siano da essa designati e non risponde di multe o ammende né delle spese di
giustizia penale.

5.3 La Società, dopo la liquidazione del Sinistro, avrà il diritto di subentrare a nome dell'Assicurato nei
azioni spettantigli, che l'Assicurato dovrà cedere alla Società.

L'inadempimento di uno di tali obblighi può comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizz
dell'ad. 1915 CC.

6. Proposta transattiva

Chubb European Group Limited, Sede legale e Direzione Generale: 100 Leadenhall St., London, EC3A 3BP (UK) - Capitale sociale GBP 72.196.809,00 i.v. - Impresa autorizzata dalla
Financial Conduct Authority (FCA) con numero di registrazione 202474 - Rappresentanza Generale per l'Italia: Via Fabio Filzi, 29 - 20124 Milano - Tel. 02 27095.1 - Fax 02 27095.333 - P.I. e C.F. 04124720964 - R.E.A. n. 1728198 - Soggetta ad esercizio di direzione e coordinamento di Chubb European Group SE - Iscritta all'albo IVASS I.0046 - L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regime normativo che potrebbero essere differenziati rispetto a quello del Regno Unito - Autorizzazione

Condizioni Speciali

1. **Extended reporting period**
Qualora la presente Polizza non venga rinnovata, o sia estinta ai sensi di quanto in essa previsto, l'Assicurato:

   a) a condizione che la presente Polizza non sia stata sostituita, in tutto o in parte, con altra Polizza di contenuto analogo o similare contratta con altra compagnia assicurativa, avrà diritto ad un Extended Reporting Period di 60 giorni con effetto dalla data di mancato rinnovo o estinzione della presente Polizza, durante il quale l'Assicurato potrà notificare alla Società Sinistri che siano verificati durante il Periodo di Assicurazione;

   b) potrà altresì esercitare l'opzione di acquisire dalla Società, ad un premio non eccedente il 200% del premio annuo di Polizza, che verrà individuato dalla Società su richiesta dell'Assicurato stesso, un Extended Reporting Period di 34 mesi (consecutivi) con effetto dalla data di scadenza del periodo di cui al precedente punto (a). Tale opzione dovrà essere esercitata dall'Assicurato per iscritto prima della data di scadenza [naturale] della presente Polizza.

   Resta inteso che:

      i) le condizioni speciali indicate nei precedenti punti (a) e (b) non hanno l'effetto di incrementare o ristabilire il Massimale stabilito in Polizza, né di estendere il Periodo di Assicurazione;

      ii) la Denuncia di Sinistro pervenuta alla Società durante l'Extended Reporting Period e relativa ad un Sinistro che si sia verificato non oltre la scadenza del Periodo di Assicurazione, sarà considerato come se fosse stata notificata l'ultimo giorno del Periodo di Assicurazione.

2. **Sinistri in serie**
Qualora la Società o una delle società da essa controllate emetta una Polizza per più di una annualità assicurativa e, ai sensi e per gli effetti di copertura della presente Polizza,

   a) nel Periodo di Assicurazione sia trasmessa alla Società la notizia della scoperta di un Evento, allora qualsiasi successivo Evento connesso, continuativo, correlato o interconnesso al precedente sarà considerato come scoperto nel Periodo di Assicurazione al quale si riferisce il primo Evento scoperto; e

   b) nel Periodo di Assicurazione sia presentata per la prima volta all'Assicurato e trasmessa per iscritto alla Società una Richiesta di Risarcimento, allora qualsiasi successiva Richiesta di Rrisarcimento relativa al medesimo Evento e/o ad un Evento connesso, continuativo, correlato o interconnesso, anche se denunciata successivamente alla cessazione del Periodo di Assicurazione verrà considerata effettuata alla data di comunicazione della prima Richiesta di Risarcimento.

   sempre che l'Assicurato abbia mantenuto attiva la presente Polizza RC Inquinamento (EP) senza soluzioni di continuità, con la Società o un'altra società del gruppo Chubb, sin dalla scoperta del suddetto Evento o dal ricevimento da parte della Società della Denuncia di Sinistro relativa alla suddetta prima Richiesta di Risarcimento.

3. **Datazione dell'evento di inquinamento**
Qualora risulti tecnicamente impossibile stabilire la data esatta nella quale si sia originato l'Evento, la Società indennizzerà l'Assicurato con un ammontare proporzionale al rapporto tra gli anni di copertura assicurativa con la Società in cui si è utilizzata la sostanza o si è esercitata l'attività che ha cagionato l'Inquinamento o il Danno Ambientale e gli anni complessivi di utilizzo della suddetta sostanza o di esercizio dell'attività.

Condizioni di Assicurazione

1. **Interpretazione**
Il presente testo di Polizza ed i relativi allegati costituiscono un unico documento e devono essere letti ed interpretati congiuntamente. Il significato specificamente attribuito a termini o espressioni nell'ambito della Sezione Seconda della presente Polizza dovrà essere valido ovunque tali termini o espressioni siano utilizzati nella presente Polizza o nei suoi allegati.

   Ai fini del presente contratto di assicurazione, per Proposta/Questionario, che forma parte integrante della Polizza, si intende ogni informazione e/o dichiarazione o materiale informativo fornito alla Società dall'Assicurato, o da terzi per suo conto, sia nel momento della stipula, sia anteriormente sia posteriormente.

2. **Legge applicabile**
La legge applicabile alla Polizza è la legge italiana, indipendentemente dal fatto che l'Assicurato sia residente o abbia la propria sede legale in uno stato estero.

3. **Modificazioni del rischio**

causati da insufficiente o cattiva manutenzione, rispetto alle norme di buona tecnica, degli impianti predisposti per prevenire o contenere l'evento di inquinamento e evento di inquinamento ambientale;

24. **Miglioramenti o addizioni**
Con riferimento alle Spese di Sostituzione, i danni derivanti dalle spese effettuate a titolo di miglioramento o addizione

25. **Costi fissi**
con riferimento alle Perdite conseguenti ad un'Interruzione di Attività, la Diminuzione di Reddito derivante dai costi relativi alle retribuzioni degli amministratori, dei dirigenti, dei responsabili di reparto e dei dipendenti con contratto termine, sostenuti nel Periodo di Interruzione dell'Attività;

26. **Costi di prevenzione e di messa in sicurezza d'emergenza derivanti da comportamenti di terzi**
i Costi di Prevenzione sostenuti dall'Assicurato per l'attuazione di misure di prevenzione da effettuarsi in caso di Pericolo Attuale di Inquinamento (al fine di neutralizzare o minimizzare gli effetti di tale minaccia e dunque impedire il verificarsi di un Evento, secondo quanto previsto dagli artt. 240, comma 1, lett. i) e 302 del Codice dell'Ambiente) determinato da un Evento causato da un terzo non operante per conto dell'Assicurato nell'ambito dell'Attività Assicurata e/o del Sito Assicurato.

27. **Decadenza della Copertura C "Interruzione dell'Attività dell'Assicurato"**
L'Assicurazione di cui alla Cop C – interruzione di attività dell'assicurato, cesserà automaticamente nei casi di cessazione attività, di fallimento dell'Assicurato o di ammissione dello stesso alla procedura di amministrazione controllata o concordato preventivo o di messa in liquidazione. L'Assicurato non sarà comunque liberato dall'obbligo del pagamento dei premi fino a quando non abbia dato opportuna comunicazione alla Società; è peraltro dovuto per intero il premio del periodo di Assicurazione in corso al momento della comunicazione.

28. **Limitazione "OFAC" verso paesi soggetti a sanzioni internazionali Attenzione:** La Società non sarà tenuta a prestare copertura né sarà obbligata a pagare alcun indennizzo e/o risarcimento né a riconoscere alcun beneficio della presente Polizza qualora la prestazione di tale copertura, il pagamento di tale indennizzo e/o risarcimento o il riconoscimento di tale beneficio esponesse l'Assicuratore a sanzioni, divieti o restrizioni previsti da risoluzioni delle Nazioni Unite o a sanzioni commerciali ed economiche previste da leggi o disposizioni dell'Unione Europea e dei Paesi che ne fanno parte, degli Stati Uniti d'America o da convenzioni internazionali. Chubb European Group Limited è una società del gruppo Chubb Limited, società americana quotata al NYSE. Di conseguenza, Chubb European Group Limited è soggetta a determinate normative e regolamenti statunitensi in aggiunta a quelli nazionali, dell'Unione o delle Nazioni Unite, includenti sanzioni e restrizioni che possono vietare di fornire copertura o pagare sinistri a determinate persone fisiche o giuridiche o assicurare determinati tipi di attività connesse ad alcuni paesi e territori Iran, Siria, Corea del Nord, Sudan del Nord, Cuba e Crimea

29. **Inserimento nuovo stabilimento**
derivanti da eventi di inquinamento antecedenti la data di effetto dell'appendice di riferimento, ovvero, Nel caso d'inserimento di uno o più stabilimenti in corso di polizza, in assenza di diversa pattuizione, la data di retroattività decorrerà dalla data di effetto dell'appendice d'inserimento.

30. **Alterazioni di carattere genetico**
derivanti da alterazioni di carattere genetico trasmissibili

31. **Attività svolte all'esterno**
Causati da attività svolte all'esterno dello stabilimento

32. **Ogm**
derivanti da Organismi Geneticamente Modificati

33. **Copertura a e b**
La copertura Cop Ab non comprende altresì i costi e le spese indennizzabili ai sensi della Cop Aa

La copertura Cop Aa non comprende altresì i costi e le spese risarcibili ai sensi della CopAb

La copertura Cop B non comprende altresì i costi e le spese indennizzabili ai sensi della Cop Aa e /o risarcibili ai sensi della Cop Ab

34. **Continuazione di un evento di inquinamento dell'ambiente**
con riferimento ad eventi di inquinamento ed eventi di Inquinamento ambientale che siano occorsi prima della Retroattività, anche se scoperti durante il Periodo di Assicurazione, né con riferimento eventi di inquinamento ambientale occorsi nel Periodo di Assicurazione che costituiscano la continuazione di eventi di inquinamento ed eventi di inquinamento ambientale occorsi prima della Data di Retroattività.

Ove la Società non si avvalga della facoltà riconosciuta dal punto 5.2 del precedente articolo, a sua sola discrezione e relativamente ad uno o più eventi assicurati dalla presente Polizza, avrà, in ogni caso, facoltà di raccomandare per iscritto che l'Assicurato transiga il sinistro secondo l'importo, proposto od accettato dai terzi, che appaia ragionevole con riferimento alle ragioni di fatto e di diritto dedotte dai terzi ed il possibile esito del procedimento giudiziale o arbitrale instaurato od instaurando, mettendo a disposizione dell'Assicurato una somma che non può eccedere l'importo pari al massimale di Polizza (deducendo da tale importo eventuali somme già pagate). L'Assicurato avrà tuttavia facoltà di non transigere secondo l'importo raccomandato dalla Società e di proseguire la vertenza, sia sul piano giudiziale, che stragiudiziale. In tal caso, ove all'esito della vertenza i danni liquidati giudizialmente o stragiudizialmente risultino superiori all'importo raccomandato, la Società sarà obbligata ad indennizzare l'Assicurato unicamente nei limiti dell'importo raccomandato, oltre alle spese di difesa ai sensi del punto 4.2 del precedente articolo, sostenute prima di tale pagamento.

7. **Altre assicurazioni**
L'Assicurato deve comunicare, per iscritto, alla Compagnia l'esistenza o la successiva stipulazione di altre assicurazioni che offrano un'estensione di copertura del rischio equivalente o più ampia rispetto alla copertura offerta dalla Polizza: in caso di sinistro l'Assicurato deve darne avviso a tutti gli Assicuratori, indicando a ciascuno il nome degli altri (art. 1910 C.C.).In presenza di altre assicurazioni esistenti per i rischi suddetti la Società risponde, in base alle condizioni tutte della presente Polizza e fino alla concorrenza dei limiti convenuti, di quanto non coperto dalle altre assicurazioni, sia in termini di garanzia che di limiti di indennizzo.

8. **Ispezioni ed audit**
La Società ha il diritto, ma non il dovere, di effettuare in qualsiasi momento, anche in modo continuativo, ispezioni, verifiche, controlli sullo stato del Sito Assicurato e prendere campioni dello stesso; per tali ispezioni l'Assicurato è tenuto a consentire il libero accesso ed a fornire le notizie e la documentazione necessarie.

Tale diritto e le risultanze delle ispezioni effettuate non implicano che il Sito Assicurato sia considerato sicuro dalla Società o che le sue condizioni siano considerate in conformità a quanto previsto dalla legge in genere.

9. **Durata della Polizza**
La presente Polizza cesserà alla sua naturale scadenza indicata sulla Scheda di Polizza, senza obbligo di disdetta.

Si precisa pertanto che la copertura assicurativa decorre dalla Data di efficacia fino alle h 24 della Data di scadenza, indicate sulla Scheda di Polizza. L'eventuale rinnovo del periodo di assicurazione per il periodo successivo dovrà essere concordato per iscritto fra le parti entro il termine della Data di rinnovo indicato sulla Scheda di Polizza.

L'Assicurato può recedere dal presente contratto notificando alla Società, per iscritto con lettera raccomandata, la sua volontà; in tal caso l'Assicurato non avrà diritto alla restituzione di alcuna parte del premio relativa al Periodo di Assicurazione in corso, allo scadere del quale la Polizza dovrà considerarsi estinta.

10. **Oneri fiscali**
Gli oneri fiscali relativi al presente contratto sono a carico del Contraente/Assicurato.

11. **Sospensione dell'assicurazione**
Ai sensi dell'articolo 1901, se il contraente non paga il premio o la prima rata di premio stabilita nel contratto, l'assicurazione resta sospesa fino alle h 24 del giorno in cui il contraente paga quanto è da lui dovuto.

Se alle scadenze convenute il contraente non paga i premi successivi, l'assicurazione resta sospesa dalle h 24 del quindicesimo giorno successivo a quello della scadenza.

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Glossario

La presente parte della nota informativa contiene ed esplica tutti i termini tecnici utilizzati in un contratto assicurativo, che il Contraente potrà utilizzare per una migliore comprensione del contratto di assicurazione.

Si avverte che i termini di seguito riportati non assumono alcun significato ai fini dell'interpretazione del contratto di assicurazione, in relazione al quale avranno rilevanza unicamente i termini definiti nella Condizioni di Assicurazione.

Relative All'assicurazione In Generale

Assicurato:
Nei rami danni, la persona nell'interesse della quale è stipulato il contratto nonché titolare del diritto all'eventuale indennizzo.

Assicurazione:
Operazione con cui un soggetto (Assicurato) trasferisce ad un altro soggetto (Impresa) un rischio al quale egli è esposto.

Assicurazione a primo rischio assoluto:
forma di copertura che prevede, in caso di sinistro, l'integrale risarcimento dei danni sino a concorrenza della somma assicurata, qualunque sia il valore complessivo delle cose assicurate. Non è pertanto applicabile con questa forma, la regola proporzionale di cui all'art. 1907 Codice Civile.

Assicurazione a valore intero:
forma di copertura in cui la somma assicurata corrisponde al valore complessivo delle cose assicurate, con applicazione della regola proporzionale di cui all'art. 1907 Codice Civile.

Assicurazione della responsabilita' civile generale:
contratto di assicurazione con il quale l'Assicuratore si impegna a tenere indenne l'Assicurato di quanto questi debba pagare, in quanto responsabile per legge, a titolo di risarcimento dei danni involontariamente cagionati a terzi in conseguenza di un sinistro verificatosi in relazione ai rischi per i quali è prestata l'assicurazione.

Assicurazione di cose:
forma di copertura avente per oggetto uno o più beni determinati del patrimonio dell'Assicurato, il cui valore può essere esattamente calcolato.

Carenza:
periodo di tempo durante il quale le garanzie del contratto di assicurazione non sono efficaci. Qualora il sinistro avvenga in tale periodo la Società non corrisponde la prestazione assicurata.

Caricamenti:
parte del premio versato dal Contraente destinata a coprire i costi commerciali e amministrativi della Società.

Conflitto di interessi:
insieme di tutte quelle situazioni in cui l'interesse della Società può collidere con quello del Contraente.

Contraente:
Soggetto che stipula il contratto di assicurazione con l'Assicuratore e si obbliga a pagare il premio. Il contraente può non coincidere con l'Assicurato. Le due figure coincidono quando il contraente assicura un interesse di cui è titolare (ad esempio, un bene di sua proprietà).

Decorrenza della garanzia:
momento in cui le garanzie divengono operanti ed in cui il contratto ha effetto, a condizione che sia stato pagato il premio pattuito.

Esclusioni:
rischi esclusi o limitazioni relativi alla copertura assicurativa prestata dalla Società, elencati in apposite clausole del contratto di assicurazione.

CHUBB

Chubb European Group Limited
Rappresentanza Generale per l'Italia

Fascicolo informativo:
Insieme della documentazione informativa da consegnare al Contraente, composto da: Nota Informativa, Condizioni di Assicurazione, Glossario e Proposta di Assicurazione.

Franchigia:
Importo prestabilito a carico dell'Assicurato per ciascun sinistro.

Impresa:
Impresa che esercita professionalmente e in forma esclusiva l'attività assicurativa, autorizzata dall'IVASS e sottoposta alla sua vigilanza.

Indennizzo:
La somma dovuta dall'Impresa all'Assicurato in caso di sinistro.

Ivass:
Istituto di vigilanza sulle assicurazioni private e di interesse collettivo. Ente di diritto pubblico cui spetta il controllo sulle imprese di assicurazione, nonché sugli intermediari di assicurazione (agenti e i broker) e sui periti per la stima dei danni ai veicoli.

Perito:
Libero professionista incaricato dall'Impresa di stimare l'entità del danno subito dall'Assicurato o, nelle assicurazioni della responsabilità civile, dal terzo danneggiato in conseguenza di un sinistro. I periti sono iscritti in un apposito albo professionale tenuto dall'IVASS.

Polizza:
il documento che prova l'esistenza del Contratto di Assicurazione.

Premio:
il prezzo che il Contraente paga per acquistare la garanzia offerta dall'Impresa. Il pagamento del premio costituisce, di regola, condizione di efficacia della garanzia. I premi possono essere: unici, periodici, unici ricorrenti.

Risarcimento:
la somma dovuta dall'Impresa al terzo danneggiato in caso di sinistro.

Rivalsa:
Diritto che spetta all'Impresa nei confronti dell'Assicurato e che consente al primo di recuperare gli importi pagati ai terzi danneggiati nei casi in cui l'Impresa avrebbe avuto contrattualmente il diritto di rifiutare o di ridurre la propria prestazione.

Sinistro:
il verificarsi dell'evento dannoso per il quale è prestata la garanzia assicurativa

Somma assicurata:
Importo nei limiti del quale l'Impresa si impegna a fornire la propria prestazione.

Surrogazione:
Facoltà dell'Impresa che abbia corrisposto l'Indennizzo di sostituirsi all'Assicurato nei diritti verso il terzo responsabile, qualora il danno dipenda appunto dal fatto illecito di un terzo.

Valore a nuovo:
Espressione con la quale vengono indicate le coperture assicurative che consentono di garantire un indennizzo pari non solo al valore della cosa assicurata al momento del sinistro, ma anche corrispondente alle spese necessarie per riacquistare o ricostruire la cosa stessa. Nelle garanzie incendio prende il nome di ricostruzione a nuovo.

Valore Assicurato:
Rappresenta la misura dell'interesse sottoposto ad Assicurazione.

Chubb. Insured.℠

Chubb European Group SE, Sede legale: 389 Interchange Plaza, La Défense, [illegible] - Capitale sociale EUR [illegible] - Rappresentanza generale per l'Italia - Via Fabio Filzi 29 - 20124 Milano - Tel. [illegible] - Fax [illegible] - P.IVA e C.F. 12485630962 - R.E.A. n° 1768906 - Autorizzata all'esercizio in Italia in regime di stabilimento con numero di iscrizione all'albo IVASS I.00143. L'attività in Italia è regolamentata dall'IVASS, con regimi normativi che possono differire da quelli del Paese. Ulteriori informazioni [illegible]