



VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A.
Sede: Via Troncavia, 6 - 00049 Velletri (RM)
Tel. (06)96154012-14; Fax (06)96154021
Indirizzo e-mail: info@volscaambiente.it
Posta certificata: volscaservizispa@legalmail.it



Dasa-Ragister UNI ISO 45001:2018
IS-1017-01

EN ISO 9001:2015
IQ-0612-01

EN ISO 14001:2015
IE-0612-01

Velletri, 19/04/2019

Volsca Ambiente e Servizi SpA
Protocollo in uscita n° 387
Data 23/04/2019

Spett.le
SYNERGIE-ITALIA S.p.A.
Piazza S. Benedetto da Norcia 33/B
00071 POMEZIA (RM)
ufficiogare@pec.synergie-italia.it
giancarlo.silvestri@synergie-italia.it
elvidia.fusco@synergie-italia.it

Oggetto: Richiesta acquisizione personale somministrato per il dipartimento di Velletri.

VISTO il contratto per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato sottoscritto in data 20/07/2018 tra Volsca Ambiente e Servizi e Synergie-Italia S.p.A. – CIG 6968656CD7.

VISTA la deliberazione n. 27 della Giunta del Comune di Velletri del 04/02/2019 con la quale è stato approvato il documento tecnico che modifica il calendario della raccolta porta a porta (PAP) per l'intero territorio comunale di Velletri.

VISTA la *Relazione previsionale triennale 2019 – 2021 ex art. 36 dello Statuto*, approvata dall'Assemblea dei Soci della Volsca Ambiente e Servizi in data 28/03/2019, nella quale è stato previsto l'ampliamento dei servizi mediante una diversa organizzazione del lavoro nelle zone adiacenti il centro storico ed una riorganizzazione del servizio nelle restanti zone. In particolare, per quanto riguarda le zone adiacenti il centro storico si procederà ad uno spostamento del servizio dall'orario diurno all'orario notturno (come già viene fatto per il centro storico) che richiederà un aumento dell'orario di lavoro che passerà dalle attuali 19 ore alle 24 ore settimanali. Per quanto riguarda invece le zone restanti, si procederà con l'integrazione di n° 4 unità full-time. Inoltre, nella citata Relazione previsionale è stata prevista anche l'uscita dal ciclo lavorativo per pensionamento di n° 2 unità full-time, le quali saranno sostituite con n° 4 unità part-time verticali al 50% (19 ore settimanali). La scelta di ricorrere a n° 4 unità part-time verticali è motivata dalla necessità di coprire i giorni in cui la tipologia del servizio è particolarmente impegnativa, come si evince dalla nuova riorganizzazione del servizio approvata dall'U.O.C. Tecnica.

VISTO il "Piano delle Assunzioni" contenuto nella citata *Relazione previsionale triennale*, che, in caso di necessità (nelle more di definizione delle modalità di acquisizione delle risorse indicate alla lettera a) del *Regolamento di reclutamento e selezione del personale*) autorizza la Volsca Ambiente e Servizi a reperire le risorse mediante le modalità previste alla lettera e) del citato art. 3 (forme contrattuali flessibili).

CIO' VISTO

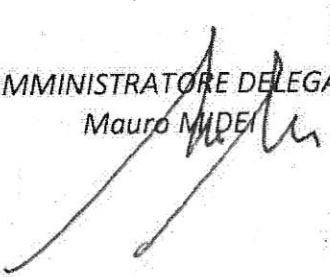
Il sottoscritto Mauro Midei, in qualità di Amministratore Delegato della scrivente Società, richiede la fornitura di personale somministrato a tempo determinato con scadenza il 31/07/2019, salvo eventuali proroghe, alle condizioni che di seguito vengono dettagliatamente specificate:

- n° 23 trasformazioni dell'orario di lavoro da 19 a 24 ore settimanali di tutti i lavoratori somministrati attualmente in missione presso il dipartimento di Velletri con orario part-time 50% (orizzontale e verticale);
- n° 4 assunzioni di operatori ecologici, livello 2B, con rapporto di lavoro somministrato a tempo determinato e orario full-time pari a 38 ore settimanali;
- n° 4 assunzioni di operatori ecologici, livello 2B, con rapporto di lavoro somministrato a tempo determinato e orario part-time verticale pari a 19 ore settimanali.

La decorrenza dei suddetti rapporti sarà comunicata dopo l'esito delle visite mediche pre-assuntive dei nominativi che ci saranno indicati.

19/04/2019

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Mauro MIDEI



Data: 23 aprile 2019, 13:17:19
Da: Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>
A: volscaservizispa@legalmail.it
Tipo: Ricevuta di avvenuta consegna
Oggetto: CONSEGNA: RICHIESTA ACQUISIZIONE PERSONALE SOMMINISTRATO PER IL DIPARTIMENTO DI VELLETRI
Allegati: postacert.eml (2.6 MB) **Messaggio di posta elettronica**
dati-cert.xml (1.3 KB)
smime.p7s (9.1 KB)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 23/04/2019 alle ore 13:17:19 (+0200) il messaggio "RICHIESTA ACQUISIZIONE PERSONALE SOMMINISTRATO PER IL DIPARTIMENTO DI VELLETRI" proveniente da "volscaservizispa@legalmail.it" ed indirizzato a "ufficiogare@pec.synergie-italia.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: A92FB645.01584643.49EA1355.AB3375AE.posta-certificata@legalmail.it

Delivery receipt

The message "RICHIESTA ACQUISIZIONE PERSONALE SOMMINISTRATO PER IL DIPARTIMENTO DI VELLETRI" sent by "volscaservizispa@legalmail.it", on 23/04/2019 at 13:17:19 (+0200) and addressed to "ufficiogare@pec.synergie-italia.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: A92FB645.01584643.49EA1355.AB3375AE.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica allegato : postacert.eml

Data: 23 aprile 2019, 13:17:15
Da: VOLSCASERVIZISPA <volscaservizispa@legalmail.it>
A: ufficiogare <ufficiogare@pec.synergie-italia.it>
giancarlo.silvestri <giancarlo.silvestri@synergie-italia.it>
elvidia.fusco <elvidia.fusco@synergie-italia.it>
Tipo: Messaggio originale
Oggetto: RICHIESTA ACQUISIZIONE PERSONALE SOMMINISTRATO PER IL DIPARTIMENTO DI VELLETRI
Allegato: 387u(1).pdf (2.6 MB)

Buongiorno,
si trasmette, in allegato alla presente, la nota in oggetto richiamata.

—
Cordiali Saluti,
Ufficio Protocollo Informatico
Volsca Ambiente e Servizi SpA