

**ALLEGATO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.V.R.**

**Artt. 17 & 28 del D.lgs 81.08**

**PROTOCOLLO CONDIVISO 14/03/2020, D.P.C.M. 26/04/20 All.6  
e D.P.C.M. 17/05/20 All.12**

**Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il  
contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19  
negli ambienti di lavoro del 14 Marzo 2020 e D.P.C.M. 26/04/20  
All.6**

**Volsca Ambiente & Servizi S.p.a.**

**Sede Legale: Via Troncavia 6 – 00049 Velletri (RM)**

**Documento valido per i dipartimenti di:**

**Velletri, Albano Laziale e Lariano**

Datore di  
Lavoro: \_\_\_\_\_

Medico  
Competente: \_\_\_\_\_

RSPP: \_\_\_\_\_

RLS: \_\_\_\_\_

REV.00 del 06/04/2020

REV.01 del 01/06/2020

## **PREMESSA:**

Il presente documento costituisce l'integrazione del DVR della Volsca Ambiente e Servizi S.p.a. e contiene le indicazioni principali e necessarie a supporto da quanto richiesto con le recenti normative per il contenimento del contagio del Coronavirus in particolare PROTOCOLLO CONDIVISO 14/03/20 e dpcm del 26 aprile e del 17 maggio 2020.

Il presente protocollo è la revisione 01 al precedente datato 6 aprile 2020 e aggiorna le **MISURE DI SICUREZZA NELLA TUTELA SIA DI CHI LAVORA SIA DI TUTTA LA POPOLAZIONE.**

I DPCM emanati nel corso dei mesi passati hanno ribadito che si assumano protocolli di sicurezza, anti-contagio e, laddove non fosse possibile, rispettare la distanza interpersonale di un metro come principale misura di contenimento, vi sia l'adozione di strumenti di protezione individuale e che siano altresì incentivate le operazioni di sanificazione dei luoghi di lavoro.

Le informazioni, le misure di sicurezza e le disposizioni contenute nel presente documento, dovranno essere recepite come integrative a quanto contenuto nel DVR.

## **CARATTERIZZAZIONE DEL FATTORE DI RISCHIO COVID 19**

I Coronavirus, sono un'ampia famiglia di virus respiratori che possono causare malattie da lievi a moderate, dal comune raffreddore a sindromi respiratorie come la MERS e la SARS. Sono chiamati così per le punte a forma di corona che sono presenti sulla loro superficie.

I Coronavirus sono comuni in molte specie animali, ma in alcuni casi, se pur raramente, possono evolversi e infettare l'uomo per poi diffondersi nella popolazione. Il Coronavirus è un nuovo ceppo di coronavirus che non è stato precedentemente mai identificato nell'uomo. In particolare quello denominato provvisoriamente all'inizio dell'epidemia 2019-nCov, non è stato mai identificato prima di essere segnalato a Wuhan, Cina a Dicembre 2019.

Nella prima metà del mese di Febbraio 2020, l'ICTV, che si occupa della designazione e della denominazione dei virus, ha assegnato al nuovo coronavirus : "Sindrome respiratoria acuta grave coronavirus 2" (SARSCov-2). Ad indicare il nuovo nome sono stati un gruppo di esperti incaricati di studiare il nuovo ceppo dei coronavirus. Secondo questo pool di scienziati il nuovo coronavirus è fratello di quello che ha provocato la SARS, per questo il nome SARSCov-2.

Sempre nella prima metà di Febbraio 2020, l'OMS ha annunciato che la malattia respiratoria causata dal nuovo coronavirus è stata chiamata COVID19.

## **SINTOMI**

I sintomi più comuni di infezioni nell'uomo includono secondo il Ministero della Salute:

- Febbre e stanchezza,
- Tosse secca,
- Difficoltà respiratorie,
- Indolenzimento, dolori muscolari, congestione nasale e naso che cola,
- Mal di gola e diarrea.

Nei casi più gravi, l'infezione può causare polmonite, sindrome respiratoria acuta, insufficienza renale e persino la morte. In particolare i coronavirus umani comuni di solito causano malattie del tratto respiratorio superiori lievi e moderate, come raffreddore, che durano per un breve periodo di tempo. I sintomi possono includere naso che cola, mal di testa, tosse, gola infiammata, febbre, una sensazione generale di malessere. Febbre e dispnea sono presenti come sintomi di esordio rispettivamente nell'86% e nel 82% dei casi esaminati. Altri sintomi iniziali riscontrati sono tosse 50%, diarrea ed emottisi 5%.

L'età media dei pazienti deceduti e positivi al COVID 19 è di 81.4. Le donne sono il 31%. Il numero medio di patologie osservate in questa popolazione è di 3.6%. I decessi avvengono in grandissima parte dopo gli 80 anni di età, con patologie preesistenti.

## **TRASMISSIONE**

Il Covid 19 si trasmette principalmente attraverso il contatto con le goccioline del respiro delle persone infette ad esempio tramite:

- La saliva, tossendo e starnutendo,
- Contatti diretti personali,
- Le mani, ad esempio toccando le mani contaminate (non ancora lavate), bocca naso occhi. In rari casi il contagio può avvenire attraverso la contaminazione fecale.

Il periodo di incubazione varia tra i 2 e i 14 giorni. La via di trasmissione da temere è soprattutto quella respiratoria, non quella da superfici contaminate. È comunque sempre

utile ricordare l'importanza di una corretta igiene delle superfici e della mani. Anche l'utilizzo di detergenti a base di alcool è sufficiente a uccidere il virus. Per esempio disinfettanti contenenti alcool (etanolo) al 75% o a base di cloro 1% (candeggina).

## **TRATTAMENTO**

Non esiste un trattamento specifico per la malattia causata dal Covid 19 e non sono disponibili al momento, vaccini per proteggersi dal virus. Il trattamento è basato sui sintomi del paziente e la terapia di supporto può essere molto efficace. Attualmente, le criticità sono legate al contagio elevato, per questo occorre intraprendere procedure per evitare l'eventuale contagio.

## **MISURE GENERALI DI PREVENZIONE**

È possibile ridurre il rischio di infezione, proteggendo se stessi e gli altri, adottando le seguenti misure di prevenzione:

- Lavarsi accuratamente le mani con acqua e sapone o soluzione a base alcolica,
- Non è raccomandato l'utilizzo generalizzato di mascherine chirurgiche in assenza di sintomi,
- Se si ha una qualsiasi infezione respiratoria, coprire naso e bocca quando si tossisce e/o starnutisce,
- Se si utilizzano fazzoletti monouso buttarli dopo l'uso,
- Lavarsi accuratamente le mani dopo aver tossito e/o starnutito,
- Sono vietate situazioni di aggregazione sul lavoro quali pausa caffè, pausa pranzo o pausa collettiva, fino a quando l'emergenza non è terminata.

L'OMS raccomanda di indossare una mascherina in caso si sospetti di aver contratto il nuovo coronavirus e si presentino sintomi quali tosse o starnuti o se si assiste una persona con sospetta infezione da nuovo coronavirus.

## **MISURE GENERALI DI TUTELA**

Alla luce delle recenti evidenze epidemiologiche, a causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, in accordo con le disposizioni del Ministero della Salute si ritiene opportuno ribadire la necessità di garantire una idonea pulizia dei luoghi di lavoro con acqua e detersivi, prima di essere nuovamente utilizzati. In particolare sono risultati efficaci nell'abbattere la carica virale l'effettuazione di un primo passaggio con detersivo neutro ed un secondo passaggio con ipoclorito di sodio (candeggina) o, per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio con etanolo al 70% (alcool etilico denaturato). Si raccomanda, durante le operazioni di pulizia, con i prodotti chimici, di assicurare l'adeguata ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa i DPI individuati nel DVR. La pulizia deve riguardare con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali maniglie, superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Sono altresì da sottoporre a sanificazione giornaliera:

- Attrezzature di lavoro personali,
- Bagni (con ripasso in funzione dell'affollamento)

Sono da sottoporre a sanificazione giornaliera e per ogni cambio di turno:

- Postazioni di lavoro fisse,
- Attrezzature di lavoro ad uso collettivo non contemporaneo,
- Apprestamenti come i wc, mense e spogliatoi.

Dal momento che la situazione epidemiologica ed il quadro legislativo, sono in rapida evoluzione, si sottolinea la necessità di adottare le indicazioni che le componenti autorità e la direzione del Ministero di volta in volta disporranno nelle specifiche situazioni a necessaria integrazione di quanto indicato.

## MISURE CONTENIMENTO COVID 19 NEL LUOGO DI LAVORO

L'ingresso nelle aree di lavoro avviene come di seguito indicato:

- I lavoratori, raggiungono il luogo di lavoro per lo più con mezzi propri, provenendo dalle rispettive abitazioni.
- I dipendenti addetti alla raccolta dei rifiuti, arrivano in loco con abiti non da lavoro, ma si cambiano all'interno dell'area dove prestano servizio, negli appositi spogliatoi. L'accesso agli spogliatoi è regolamentato secondo le disposizioni aziendali (non più di 2 per volta, rispettando la distanza di 1 metro e indossando i relativi Dispositivi di Protezione Individuale). I locali spogliatoi sono dotati di dispenser disinfettante a base alcolica.
- I lavoratori che prestano servizio in due e che quindi non garantiscono la distanza minima di 1 metro, indossano le mascherine di tipo FFP2 e guanti usa e getta.
- Tutti i mezzi aziendali, sono dotati di dispenser liquido a base alcolica.
- Tutti i luoghi di lavoro speciali (servizi igienici, spogliatoi, mezzi e attrezzature) saranno sanificati con cadenza giornaliera mentre i locali d'ufficio saranno sanificati con cadenza bisettimanale con nebulizzatori acquistati dall'Azienda utilizzando apposita sostanza antivirale.

Considerata la ripresa delle attività lavorative, seppur in precedenza è stato utilizzato con continuità lo strumento della turnazione, al momento non si fa ricorso in maniera preponderante a tale modalità di lavoro;

Verranno sostituiti i n. 4 termometri elettronici con n. 4 termoscanner certificati.

E' stata istituita la modalità di rilevazione della temperatura corporea per tutti gli utenti esterni al momento dell'ingresso presso gli uffici dei dipartimenti e della sede centrale.

Per i dipendenti del servizio di raccolta, prima dell'ingresso al lavoro, viene effettuata una misura della temperatura corporea quotidiana a campione.

Per i dipendenti impiegati negli uffici amministrativi della sede centrale la rilevazione della temperatura corporea viene fatta a tutti quotidianamente.

Le figure incaricate alla misurazione della temperatura corporea sono le seguenti:

per il dipartimento di Albano l'incaricato è Maurizio Castellari; per il dipartimento di Lariano l'incaricato è Luca Bartoli; per il dipartimento di Velletri l'incaricato è Claudio

Cardinali per i turni diurno e pomeridiano mentre Dino Mancini è l'incaricato per il turno notturno; per quanto riguarda gli uffici amministrativi della sede centrale l'incaricato è Angelo Bartoli e la misurazione dello stesso viene effettuata da Fabrizio Vitelli mentre Giampiero Pavese è incaricato per la misurazione della temperatura corporea all'utenza  
E' stato ribadito inoltre il contenuto dell'informativa già emanata a suo tempo a seguito del dpcm 14 Marzo 2020 ed esposta nelle bacheche dei dipartimenti, dei centri di raccolta e della sede centrale (in particolare per l'obbligo di rimanere presso il proprio domicilio in presenza di febbre oltre i 37,5 gradi o altri sintomi influenzali);

Programma per sanificazione:

- Tutti i giorni verrà effettuata la pulizia di tutte le superfici, attrezzature e mezzi mentre la sanificazione verrà effettuata come indicato al punto precedente con l'utilizzo dei nebulizzatori già acquistati dall'Azienda ed in corso di affidamento ai dipartimenti e utilizzando il prodotto antivirale Septogard Ap Plus;
- Tutti i giorni, viene effettuata la sanificazione per attrezzature manuali impugnabili; Si precisa che la sanificazione delle attrezzature, dei mezzi e di tutte le superfici viene effettuato a rotazione da tutto il personale dipendente, adeguatamente formato e dotato di DPI idonei. Essa viene effettuata a termine di ogni ciclo lavorativo, mentre per le impugnature di attrezzature manuali la sanificazione avviene a termine dell'utilizzo delle stesse, da parte dell'operatore che ne ha usufruito

Prodotti per la sanificazione

Un intervento di sanificazione dei locali, mezzi e attrezzature della Volsca Ambiente& Servizi è stato effettuato da ditta specializzata.

### **Principi generali riguardo all'uso dei DPI:**

- Oltre a utilizzare il DPI adeguato, è necessario effettuare sempre l'igiene delle mani e l'igiene respiratoria. Il DPI non riutilizzabile dopo l'uso deve essere smaltito in un contenitore per rifiuti appropriato e deve essere effettuata l'igiene delle mani prima di indossare e dopo aver rimosso i DPI.
- Mascherine e guanti non possono essere riutilizzati e devono essere smaltiti correttamente.
- La mascherina deve essere comunque sostituita immediatamente se danneggiata, contaminata o umida.
- Sono stati installati presso le varie strutture dell'Azienda appositi contenitori per la raccolta di mascherine e guanti usa e getta utilizzati così come meglio definito nelle linee guida dell'Iss del 18/05/2020;

### **DPI IN DOTAZIONE oltre a quelli di normale utilizzo giornaliero**

- o Mascherine di tipo FFP2 o FFP3 ( cmq già in dotazione)
- o Guanti usa e getta.
- o Eventuale tuta monouso



### **Addetti alle pulizie interne**

(si raccomanda riduzione al minimo del numero di addetti esposti; formazione e addestramento specifici).

- Mascherina chirurgica.
- Guanti spessi.
- Stivali o scarpe da lavoro chiuse con copri scarpa usa e getta.

### **Aree amministrative**

- Mantenere una distanza dagli utenti di almeno 1 metro
- Adozioni di procedure per ingresso degli utenti che prevede: segnaletica relativa al distanziamento, adozione di schermi in plexiglass, misurazione della temperatura corporea e compilazione della scheda d'ingresso (allegato n. 1)
- Uso mascherina FFP2 o chirurgica
- Utilizzo dove possibile dello smart working
- Pulizia e sanificazione scrivanie e sedie

### **Altre aree di transito (corridoi)**

- Indossare mascherina chirurgica o FFP2 e guanti monouso o pulizia costante delle mani mediante utilizzo di soluzioni idroalcolica presente;

### **Uso dello spogliatoio per gli addetti alla raccolta dei rifiuti**

#### **VESTIZIONE**

- Entrare nello spogliatoio in modo contingentato
- Praticare l'igiene delle mani con acqua e sapone o soluzione disinfettante
- Controllare l'integrità dei dispositivi
- Indossare i DPI in dotazione

#### **SVESTIZIONE**

- Utilizzare lo spogliatoio in modo contingentato
- Evitare contatti tra dpi utilizzati e cute, viso e mucose

- Rimuovere guanti
- Rimuovere la mascherina dagli elastici senza toccare la parte esterna e smaltirla nel contenitore
- Lavarsi mani.

***PRINCIPALI MISURE DI TUTELA PER GLI OPERATORI ADDETTI AL RITIRO DEI RIFIUTI DOMESTICI PRODOTTI NELLE ABITAZIONI DOVE SOGGIORNANO SOGGETTI POSITIVI AL TAMPONE IN ISOLAMENTO O IN QUARANTENA OBBLIGATORIA PER COVID 19.***

Premesso che considerate le modalità di raccolta definite nella procedura ISS il rischio residuo per gli operatori addetti alla raccolta dei rifiuti provenienti da abitazioni con covid 19 è assai modesto. Di seguito vengono indicate le principali misure di tutela per gli addetti per contenere l'eventuale rischio da contaminazione.

*FASE DI INIZIO E CONCLUSIONE ATTIVITA'*

**VESTIZIONE**

- Entrare nello spogliatoio uno alla volta,
- Togliere ogni monile e oggetto personale,
- Praticare l'igiene delle mani con acqua e sapone o soluzione disinfettante,
- Controllare l'integrità dei dispositivi ,
- Indossare i guanti monouso,
- Indossare indumenti alta visibilità,
- Indossare tuta in tyvek,
- Indossare mascherina FFP2 o FFP3,
- Indossare occhiali di protezione o visiera,
- Indossare guanti in dotazione.

**SVESTIZIONE**

- Utilizzare lo spogliatoio uno alla volta,
- Evitare contatti tra dpi utilizzati e cute, viso e mucose,
- Rimuovere la tuta monouso e smaltirla nel sacco contenitore,
- Rimuovere occhiali e/o visiera,

- Rimuovere primo paio di guanti,
- Rimuovere la mascherina dagli elastici senza toccare la parte esterna e smaltirla nel contenitore,
- Rimuovere il secondo paio di guanti e smaltirli nel sacco contenitore,
- Chiudere il sacco,
- Lavarsi mani e fare doccia.

#### ATTIVITA' DI RACCOLTA

- Evitare contatti con utenza (soggetti positivi);
- Verificare la corretta attuazione della nota ISS per il conferimento di rifiuti provenienti da positivi o in quarantena in particolare nella chiusura dei sacchi;
- Evitare la raccolta di sacchi non integri;
- Raccogliere i sacchi senza schiacciarli.

#### MEZZI

- Sanificazione e disinfezione della cabina di guida dei mezzi destinati alla raccolta dei rifiuti urbani dopo ogni ciclo di lavoro, facendo particolare attenzione ai tessuti dei sedili che possono rappresentare un sito di maggiore persistenza del virus rispetto al volante, cambio ecc. più facilmente sanificabili. Viene consigliato di non utilizzare aria compressa o acqua in pressione per la pulizia al fine di evitare spruzzi o aerosolizzazione;
- Utilizzo degli stessi mezzi.

#### PULIZIA TUTE E GUANTI

- Provvedere alla pulizia delle tute e degli indumenti da lavoro, riducendo al minimo la possibilità di disperdere il virus nell'aria, sottoponendo indumenti di lavoro a lavaggi di almeno 60° possibilmente aggiungendo disinfettanti utilizzando a tal fine apposita lavanderia industriale del territorio dopo stipula convenzione;

- Sostituzione di guanti di lavoro non monouso che difficilmente possono essere sanificati ogni qualvolta l'operatore segnali al proprio responsabile di aver maneggiato un sacco rotto e/o aperto.

**PRESENZA NELLA SQUADRA D'INTERVENTO:**

**UN PREPOSTO E/O ADDETTO DELLA SQUADRA DI EMERGENZA E PRIMO SOCCORSO**

**UN OPERATORE**

**DOTAZIONE INDIVIDUALE**

- N.3 COMPLETI ALTA VISIBILITA' PER OGNI OPERATORE ADDETTO;
- DOTAZIONE GIORNALIERA PER OPERATORE DI MASCHERINE FFP2 O FFP3. USA E GETTA;
- ULTERIORE DOTAZIONE DI N. 2 PAIA DI GUANTI GIA'NELLA LISTA DPI – FORNITURA DI PACCHETTO GUANTI MONO USO;
- DETERGENTE PER PULIZIA OCCHIALI/VISIERA;
- DOTAZIONE GIORNALIERA DI TUTA MONOUSO PER OPERATORE;
- DOTAZIONE SAPONI E DETERGENTI PERSONALI (FLACONE AMUCHINA O SIMILI);
- ACQUISTO DETERGENTI E SANIFICANTI PER PULIZIA MEZZI;
- ACQUISTO EVENTUALE IRRORATRICE A BASSA PRESSIONE PER SANIFICAZIONE MEZZI O UTILIZZO DELLA POMPA AUTOMATICA;
- CONVENZIONE CON LAVANDERIA PER LAVAGGIO COMPLETI;
- PREVEDERE SANIFICAZIONE MASTELLO INDIFFERENZIATA NEL CASO DI UTILIZZO QUALE CONTENITORE DOPPIA/TRIPLA BUSTA CONFERITA.

## MISURE DI PREVENZIONE PER CLIENTI & FORNITORI

Stante la diffusione del Coronavirus ed in seguito al DPCM 8 marzo 2020 e del successivo dell 11 marzo 2020 e delle prescrizioni in essi contenute, considerato il c.d. "Protocollo di regolamentazione delle misure per il controllo ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020", al fine del contenimento della diffusione del virus COVID-19, si forniscono le indicazioni, a scopo precauzionale, su come gestire gli ingressi dei clienti/fornitori che abbiano necessità di accedere alle Aree aziendali di Volsca Ambiente e Servizi SpA.

In ottemperanza alle Direttive Ministeriali, l'ingresso c/o le ns. aree NON è consentito a coloro che nei 15 giorni antecedenti la visita abbiano presentato sintomi influenzali come febbre, tosse, difficoltà respiratorie.

Per tutti coloro che non si trovassero nelle sopracitate condizioni l'accesso alle sedi aziendali è VINCOLATO al rispetto delle seguenti norme comportamentali:

- Obbligo di indossare la mascherina chirurgica e/o FFP2 – FFP3 e guanti in lattice, previa igienizzazione, prima di accedere;
- Per il disbrigo di eventuali pratiche di accettazione si raccomanda l'osservanza della distanza di sicurezza prevista di almeno un metro;
- Limitare al minimo gli spostamenti all'interno del sito;
- Divieto di accedere ad uffici e ad altri locali del sito;
- Sono sospese tutte le interazioni in presenza; privilegiare l'utilizzo di canali quali telefono, conference call, videochiamata;
- Lo scambio di documentazione (ddt, verbali...) dovrà essere effettuata esclusivamente in via telematica a mezzo mail;
- Si raccomanda la presenza in sito per il tempo strettamente necessario alle attività oggetto dell'intervento.

Le condizioni di cui sopra sono vincolanti per l'accesso all'impianto.

## **INFORMAZIONE DEL PERSONALE**

Per l'informazione in merito ai rischi ed alle misure di prevenzione del personale si potranno attuare le seguenti misure:

- Formazione tramite conference call evitando assembramenti,
- Divulgare con stampe affisse in struttura le disposizioni dettate dalla Regione Lazio e dal Ministero della Salute,
- Allegare alle autodichiarazioni documentazione e volantini informativi,
- Comunicazione al personale delle misure di prevenzione e protezione, mediante avvisi e circolari emanate dalla direzione aziendale.

## **ADEGUAMENTO DEL PIANO DI EMERGENZA**

Dovranno essere conservate a scopo precauzionale, nella cassetta di pronto soccorso, una o più mascherine FFP2 – FFP3 in base al numero dei lavoratori presenti.

Nel caso in cui un operatore presentasse sintomi di infezione respiratoria e più di 37.5°C di febbre, dovrà dotarsi immediatamente di una delle suddette mascherine, non dovrà entrare in contatto con nessun altro operatore, avviserà (eventualmente per il tramite degli addetti la primo soccorso), gli operatori di Sanità Pubblica per attivare le procedure necessarie facendo riferimento ai numero di emergenza previsti:

- Numero 1500 del Ministero della Salute, attivo 7 giorni su 7 dalle 8.00 alle 20.00,
- Numero di emergenza nazionale 112,
- Numero verde regionale del Lazio 800 118 800

Si raccomanda di fornire agli addetti al Ps, tale specifiche informazioni e l'ubicazione delle cassette di pronto soccorso, come integrate con i DPI FFP2 – FFP3.

## **MISURE DA ADOTTARE PER UN CASO SOSPETTO**

La definizione di “caso sospetto” secondo il Ministero della Salute è la seguente: persona con infezione respiratoria acuta (insorgenza improvvisa di almeno uno dei seguenti sintomi: febbre, tosse e dispnea) che ha richiesto o meno il ricovero in ospedale e nei 14 giorni precedenti l’insorgenza della sintomatologia, a soddisfatto almeno una delle seguenti condizioni;

- Contatto stretto con un caso probabile o confermato di infezione da Covid 19
- Ha lavorato o ha frequentato una struttura sanitaria dove sono stati ricoverati i pazienti con infezione da Covid 19

In accordo con la Circolare 03.02.2020 del Ministero della Salute, qualora il personale nel corso dell’attività lavorativa (es. durante le operazioni di primo soccorso), venga a contatto con un soggetto che risponde alla definizione di caso sospetto (così come definito dall’all. 1 della Circolare Ministero Salute 22.02.2020): si dovrà provvedere direttamente o nel rispetto di indicazioni fornite dall’azienda a contattare i servizi sanitari segnalando che si tratta di caso sospetto per Covid 19.

Nell’attesa dell’arrivo dei sanitari:

- Evitare contatti ravvicinati con la persona,
- Ove disponibile, per la squadra di soccorso, indossare una mascherina FFP2 /FFP3,
- Se disponibile, fornirle di una mascherina di tipo FFP2/3,
- Lavarsi accuratamente le mani, prestare particolare attenzione alle superfici corporee che sono venute in contatto con i fluidi urine e feci del malato.
- Far eliminare in sacchetto di carta impermeabile chiuso i fazzoletti di carta utilizzati.

(riduzione degli assembramenti)

In primo luogo è indispensabile ridurre al minimo gli assembramenti , per tanto si conferma la necessità di:

- E' indispensabile effettuare soltanto le riunioni urgenti per piccoli gruppi, preferibilmente all'aperto, mantenendo il distanziamento di almeno 1 metro e indossando le apposite mascherine.
- Di promuovere ogni azione utile ad evitare l'assembramento del personale e clientela sia durante le lavorazioni, nei trasferimenti casa/lavoro, nelle pause e anche incentivando turnazioni di orari di ingresso ed uscita dal luogo di lavoro.

#### **DISTANZA DI SICUREZZA (1 mt)**

Durante l'attività è assolutamente necessario rispettare la distanza minima tra le persone di almeno un metro: con le seguenti precisazioni:

- "Per casi limitati e strettamente necessari " sia inevitabile operare ad una distanza ravvicinata tra 2 persone, dovranno utilizzare guanti e mascherina. Senza tali misure di sicurezza è vietata la lavorazione secondo il disposto dei DPCM

#### **SERVIZI IGIENICI**

Le superfici delle stesse dovranno essere pulite almeno quotidianamente, con disinfettante a base di cloro e alcool. Inoltre i servizi igienici dovranno garantire la disponibilità di dispenser con soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani.

#### **SPOGLIATOI**



Si dovrà adeguare il locale spogliatoio, in modo da avere locali areati.

Negli spogliatoi se non può essere garantita la distanza di minimo 1 metro tra i lavoratori, andrà effettuata una turnazione degli stessi per evitarne l'aggregazione ed il rispetto della distanza minima, anche in questo caso si prescrive la sanificazione giornaliera o ad inizio turno: i lavoratori sono obbligati a lavarsi le mani con tale soluzione all'ingresso.

### **ATTREZZATURE MANUALI**

Gli attrezzi manuali dovranno essere dati in dotazione ad un solo operatore ed utilizzati con i guanti personali. Si suggerisce di provvedere alla loro igienizzazione, almeno quotidiana, con soluzione idroalcolica. È obbligatorio provvedere alla igienizzazione in caso si preveda un uso promiscuo da parte degli operatori.

### **ULTERIORI ATTIVITA'**

Sono state definite le procedure relative alle misure di verifica e controllo anti Covid nelle attività delle **giornate ecologiche e alla distribuzione del kit di buste (all. n. 2 e n. 3)**.

Per quanto riguarda le giornate ecologiche gli addetti alle operazioni di raccolta saranno forniti di mascherina FFP2, guanti e occhiali mentre gli utenti dovranno rispettare il distanziamento sociale e utilizzare le apposite mascherine.

L'accesso degli utenti verrà contingentato in modo da evitare assembramenti.

Per quanto riguarda la fornitura del kit di buste verranno istituiti più postazioni nello stesso comune nella stessa giornata. L'accesso dell'utenza avverrà in modo contingentato regolato dal sistema elimina code a numeri in modo da soddisfare n. 200 consegne la mattina e n. 100 il pomeriggio per i comuni di Velletri ed Albano mentre per il comune di Lariano verranno consegnati n. 150 kit la mattina e n. 50 kit il pomeriggio.

Invece per quanto riguarda l'accesso ai Centri di raccolta è stato prodotto apposito documento con avviso agli utenti circa le modalità di accesso e conferimento nel rispetto delle procedure anti Covid.

## VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Il rischio da contagio da SARS-CoV-2 in occasione di lavoro può essere classificato secondo tre variabili:

- **Esposizione:** la probabilità di venire in contatto con fonti di contagio nello svolgimento delle specifiche attività lavorative (es. settore sanitario, gestione dei rifiuti speciali, laboratori di ricerca, ecc.);
- **Prossimità:** le caratteristiche intrinseche di svolgimento del lavoro che non permettono un sufficiente distanziamento sociale (es. specifici compiti in catene di montaggio) per parte del tempo di lavoro o per la quasi totalità;
- **Aggregazione:** la tipologia di lavoro che prevede il contatto con altri soggetti oltre ai lavoratori dell'azienda (es. ristorazione, commercio al dettaglio, spettacolo, alberghiero, istruzione, ecc.).

Tali profili di rischio possono assumere una diversa entità ma allo stesso tempo modularità in considerazione delle aree in cui operano gli insediamenti produttivi, delle modalità di organizzazione del lavoro e delle specifiche misure preventive adottate.

### METODOLOGIA DI VALUTAZIONE

Viene di seguito illustrata una matrice di rischio elaborata sulla base del confronto di scoring attribuibili per ciascun settore produttivo per le prime due variabili con le relative scale

- :
- **esposizione**
    - o 0 = probabilità bassa (es. lavoratore agricolo);
    - o 1 = probabilità medio-bassa;
    - o 2 = probabilità media;
    - o 3 = probabilità medio-alta;
    - o 4 = probabilità alta (es. operatore sanitario).
  - **prossimità**
    - o 0 = lavoro effettuato da solo per la quasi totalità del tempo;
    - o 1 = lavoro con altri ma non in prossimità (es. ufficio privato);
    - o 2 = lavoro con altri in spazi condivisi ma con adeguato distanziamento (es. ufficio condiviso);
    - o 3 = lavoro che prevede compiti condivisi in prossimità con altri per parte non predominante del tempo (es. catena di montaggio);
    - o 4 = lavoro effettuato in stretta prossimità con altri per la maggior parte del tempo (es. studio dentistico).

Il punteggio risultante da tale combinazione viene corretto con un fattore che tiene conto della terza scala:

• **aggregazione**

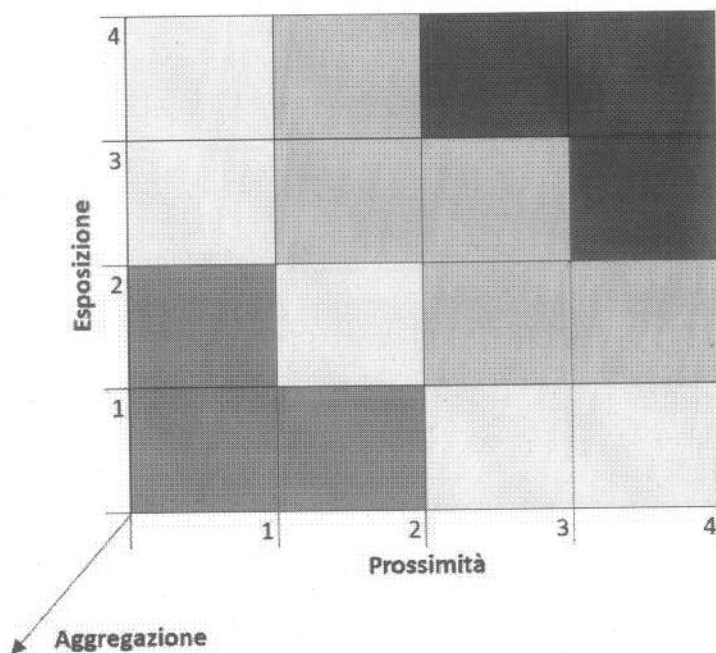
o 1.00 = presenza di terzi limitata o nulla

(es. settori manifatturiero, industria, uffici non aperti al pubblico);

o 1.15 (+15%) = presenza intrinseca di terzi ma controllabile organizzativamente (es. commercio al dettaglio, servizi alla persona, uffici aperti al pubblico, bar, ristoranti);

o 1.30 (+30%) = aggregazioni controllabili con procedure (es. sanità, scuole, carceri, forze armate, trasporti pubblici);

o 1.50 (+50%) = aggregazioni intrinseche controllabili con procedure in maniera molto limitata (es. spettacoli, manifestazioni di massa).



**Matrice di rischio: verde = basso; giallo = medio-basso; arancio = medio-alto; rosso = alto**

**STRATEGIE DI PREVENZIONE**

Sulla base di tale approccio di matrice di rischio si possono adottare una serie di misure atte a prevenire/mitigare il rischio di contagio per i lavoratori. La gestione della prima fase emergenziale ha permesso di acquisire esperienze prevenzionali che possono essere utilmente sviluppate nella seconda fase.

Nella prima fase si sono attuate, infatti, una serie di misure organizzative di prevenzione e protezione rese necessarie nel contesto emergenziale per garantire il lavoro in sicurezza per i settori produttivi che hanno continuato ad operare, misure peraltro già richiamate dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro"..

Il sistema di prevenzione nazionale ed aziendale realizzatosi nel tempo, con il consolidamento dell'assetto normativo operato dal D. Lgs 81/08 e s.m.i., offre la naturale infrastruttura per

l'adozione di un approccio integrato alla valutazione e gestione del rischio connesso all'attuale emergenza pandemica

Nell'ottica di un approccio partecipato ed integrato all'attuazione delle procedure individuate, è imprescindibile il coinvolgimento di tutte le figure della prevenzione aziendale, medico competente, RSPP, RLS/RLST, nel coadiuvare il datore di lavoro in un puntuale monitoraggio dell'attuazione attenta e responsabile delle suddette misure, rilevando che solo la partecipazione consapevole ed attiva dei lavoratori potrà esitare in risultati efficaci con importanti ripercussioni positive anche all'esterno del setting lavorativo.

Il protocollo contiene una serie di azioni che vanno ad integrare il documento di valutazione dei rischi (DVR) vigente atte a prevenire il rischio di infezione SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro contribuendo, altresì, alla prevenzione della diffusione dell'epidemia.

Tali misure possono essere così classificate:

- Misure organizzative
- Misure di prevenzione e protezione
- Misure specifiche per la prevenzione dell'attivazione di focolai epidemici

**Contenute nel presente protocollo**

A titolo esemplificativo, viene presentata di seguito la tabella che illustra la classe di rischio individuata dal procedimento INAIL e relativa agli operatori ecologici. ( CODICE ATECO E)

Codice Ateco 2007	Descrizione	Occupati RFL (ISTAT 2019) in migliaia	Classe di Rischio
A	AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA	908,8	BASSO
C	ATTIVITÀ MANIFATTURIERE	4321,4	BASSO
	MANUTENTORI		MEDIO-ALTO
D	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA	114,1	BASSO
E	FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO	242,8	BASSO
	OPERATORI ECOLOGICI		MEDIO-BASSO
F	COSTRUZIONI	1339,4	BASSO
	OPERAI EDILI		MEDIO-BASSO
G	COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	3286,5	BASSO
	FARMACISTI		ALTO
	CASSIERI		MEDIO-BASSO
H	TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO	1142,7	BASSO
	CORRIERI		MEDIO-ALTO
I	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE	1480,2	BASSO
	ADDETTI ALLE MENSE		MEDIO-ALTO
	CAMERIERI		MEDIO-ALTO
J	SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	618,1	BASSO
K	ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE	636,6	BASSO
M	ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	1516,4	BASSO
	MICROBIOLOGI		MEDIO-ALTO
O	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA	1242,6	BASSO
	FORZE DELL'ORDINE		ALTO
P	ISTRUZIONE	1589,4	MEDIO-BASSO
Q	SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE	1922,3	ALTO
R	ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO	318,2	MEDIO-BASSO
	LAVORATORI DELLO SPETTACOLO		MEDIO-ALTO
	INTERPRETI		MEDIO-ALTO
	ATLETI PROFESSIONISTI		ALTO
S	ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI	711,6	BASSO
	AGENZIE FUNEBRI		ALTO
	PARRUCCHIERI		ALTO
T	ATTIVITÀ DI FAMIGLIE E CONVIVENZE COME DATORI DI LAVORO PER PERSONALE DOMESTICO; PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI INDIFFERENZIATI PER USO PROPRIO DA PARTE DI FAMIGLIE E CONVIVENZE	739,9	MEDIO-BASSO
	BADANTI		MEDIO-ALTO

**LA VALUTAZIONE CONFERMA SECONDO LA PROCEDURA A MATRICE  
L'INDICE INAIL**

<b>ESPOSIZIONE</b>	<b>PROSSIMITA'</b>	<b>AGGREGAZIONE</b>
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1,5</b>
<b>RISCHIO MEDIO BASSO</b>		

**Quanto sopra riportato ed il rispetto delle misure conseguenti è condizione indispensabile per la prosecuzione delle lavorazioni in sicurezza; il presente documento costituisce integrazione al DVR e deve essere custodito in azienda.**

Velletri (RM), il 01/06/2020



# VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SPA

VIA TRONCAVIA N. 6 – 00049 VELLETRI

## SCHEDA PRE-VALUTAZIONE RISCHIO COVID-19

NOME.....COGNOME.....

N. TELEFONICO.....RESIDENZA.....

Domande di Screening COVID19	SI	NO
<b>FEBBRE</b>		
Negli ultimi 14 giorni è comparsa una febbre superiore ai 37,5 gradi?		
<b>TOSSE</b>		
Negli ultimi 14 giorni è comparsa tosse o difficoltà respiratoria?		
<b>VIAGGI E CONTATTI</b>		
Negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con qualcuno affetto da sintomi respiratori o in isolamento fiduciario o popolazione a rischio?		

Consegnare la scheda compilata al personale della Volsca Ambiente e Servizi SpA.

Luogo e Data.....

Il Dichiarante



## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 ( cd. GDPR ), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali della Società Volsa Ambiente e Servizi SpA, o ad altri luoghi a quest'ultima riferibili.

### **Titolare del trattamento**

VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A. con sede legale in Via Troncavia civico n° 6 -CAP 00049-Velletri, e -mail: [info@volscambiente.it](mailto:info@volscambiente.it)

### **Tipologia di dati personali trattati ed interessati**

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

1. i dati attinenti alla temperatura corporea;
2. le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19
3. le informazioni in merito alla provenienza negli ultimi 15 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

### **I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a:**

Fornitori, trasportatori, visitatori e ogni altro soggetto terzo autorizzati ad accedere agli uffici della VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.P.A

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7 lett. d del DPCM 11 MARZO 2020

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1. N. 7, lett.d del DPCM 11 MARZO 2020

### **Natura del conferimento dei dati personali**

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali della VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A. , un'eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

### **Modalità, ambito e durata del trattamento**

Il trattamento è effettuato dal personale della VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A. che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

Con riferimento alla misurazione della temperatura la Società non effettua alcuna registrazione del dato. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso l'interessato sarà informato della circostanza.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative ( es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione del contagio da COVID-10, e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza fissato al 31 Dicembre 2020

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, e di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. E' altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte alla VOLSCA AMBIENTE S.p.A., con sede legale in Via Troncavia n 6-CAP 00049 Velletri, e - mail [info@volscambiente.it](mailto:info@volscambiente.it)

Nel caso in cui si ritenga che il trattamento dei dati personali effettuato, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo alle Autorità di controllo – Garante italiano (

<https://www.garanteprivacy.it/> )



*VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A*  
*Sede: Via Troncavia, 6 – 00049 Velletri (RM)*  
*Tel. (06)96154012-14; Fax (06)96154021*  
*Indirizzo e-mail: [info@volscambiente.it](mailto:info@volscambiente.it)*  
*Posta certificata: [volscaservizi@legalmail.it](mailto:volscaservizi@legalmail.it)*

## ***Volsca Ambiente e Servizi S.p.A.***

***VIA TRONCAVIA 6***  
***00049 VELLETRI (Rm)***

# ***PROCEDURA PER LA FORNITURA E CONSEGNA DI BUSTE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA***

***GIUGNO-LUGLIO 2020***

- ***ALBANO LAZIALE***
- ***VELLETRI***
- ***LARIANO***

## **SOMMARIO**

Premessa

Regole utenti

Cronoprogramma

Modalità operative

Misure di sicurezza

## **PREMESSA**

Per agevolare i cittadini nell'approvvigionamento delle buste per la raccolta differenziata la VOLSCA AMBIENTE & SERVIZI ha deciso di implementare nei Comuni di Albano Laziale, Velletri e Lariano i punti di distribuzione.

Nello specifico per evitare assembramenti e file eccessive saranno operative nelle stesse giornate per un periodo congruo più postazioni nello stesso comune.

La Volsca Ambiente & Servizi per garantire la capillare distribuzione ha comunque tenuto conto dei protocolli anticovid per cui sono state definite per gli utenti alcune modalità da rispettare e descritte nel documento allegato.

## **REGOLE UTENTI**

I cittadini residenti muniti di tessera sanitaria indossando guanti ed idonea mascherina, sempre mantenendo il necessario distanziamento di almeno 1 mt, dovranno ritirare presso la postazione con chiocciola, posizionata nei pressi del punto distribuzione, il numero che garantirà loro, una volta comparso sul display dell'elimina code, l'accesso al tavolo dove personale VOLSCA AMBIENTE & SERVIZI consegnerà le buste.

## **CRONOPROGRAMMA (dettaglio allegato)**

<b>ALBANO LAZIALE</b>	15/06/20 – 24/06/20	Viale Risorgimento/Museo Civico
	15/06/20 – 20/06/20	L.go Silvestri
	15/06/20 – 20/06/20	Pp.zza Zampetti
<b>PAVONA</b>	22/06/20 – 27/06/20	P.zza Berlinguer
<b>CECCHINA</b>	22/06/20 – 27/06/20	P.zza XXV Aprile
<b>Z. CANCELLIERA</b>	23/07/20 – 24/07/20	Parr. V. delle Pesche (Pantanelle)
<b>VELLETRI</b>	29/06/20 – 11/07/20	P.zza S.Clemente (portici chiesa)

29/06/20 – 11/07/20 Via di Cori/Palabandinelli palazzetto sp.

29/06/20 - 11/07/20 Via S.Maria dell'Orto/P.co ex fonte

## **LARIANO**

13/07/20 - 18/07/20 V.di Colle Cagioli/Scuola Galilei

13/07/20 - 18/07/20 P.zza Martiri della Libertà

13/07/20 - 18/07/20 P.zza S. Eurosia

## **MODALITA' OPERATIVE**

### **Lavoratori impiegati**

Alle operazioni di fornitura e consegna buste saranno impiegati n.2 lavoratori uno addetto alla distribuzione l'altro al controllo della fila per la verifica delle dotazioni anticovid degli utenti e controllo documenti.

All'occorrenza sono facilmente contattabile lavoratori in servizio che rivestono le funzioni di addetti alle emergenze e primo soccorso.

I lavoratori saranno provvisti dei necessari dispositivi di protezione individuali anche nel rispetto del protocollo anticovid adottato.

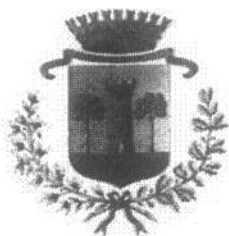
## **MISURE DI SICUREZZA PREVISTE**

### **Attrezzature**

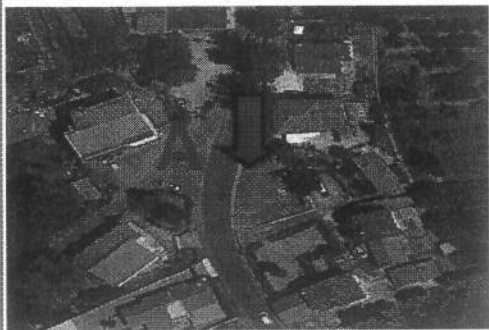

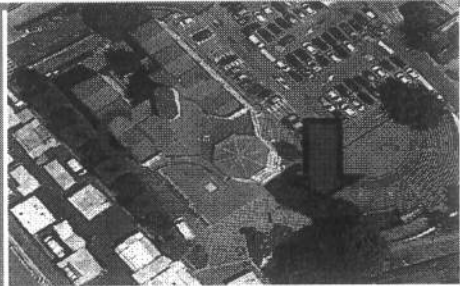

- gazebo
- tavolo
- schermo separatore in plexiglass
- scatole di cartone contenenti le buste
- asta con chiocciola manuale dispensa numeri
- schermo elimina code alimentato a bassa tensione
- n.1 pc provvisto di presa di sicurezza con fusibile
  
- **Colonnina con prodotto igienizzante**

- **PROTEZIONE LAVORATORI (Dpi già in dotazione)**

- Occhiali
  - Mascherina FFP2
  - Guanti in crosta
  - Guanti in nitrile antiallergici
  - Divisa ad alta visibilità
  - Scarpe antinfortunistiche
- 
- Tavolo, gazebo, pc, mouse e altre attrezzature saranno sanificati ad ogni fine turno.



# NUOVA MODALITA' DI CONSEGNA SACCHI EMERGENZA COVID-19 AREE DISTRIBUZIONE

	<b>A</b> VIA DI COLLE CAGIOLI SCUOLA GALILEI		<b>B</b> P.ZZA MARTIRI DELLA LIBERTA'
	<b>C</b> Piazza S.Eurosia		Si ricorda che la consegna verrà effettuata mediante tessera sanitaria dell'intestatario Tari

## GIORNI ED ORARI DI CONSEGNA DAL 13 LUGLIO AL 18 LUGLIO 2020

GIORNI	ORARIO MATTINA	NUMERO UTENTI MAX	ORARIO POMERIGGIO	NUMERO UTENTI MAX
LUNEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
MARTEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
MERCOLEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
GIOVEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
VENERDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
SABATO	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50

Sede Velletri 06/96154012  
Dipartimento Lariano 06/9647998





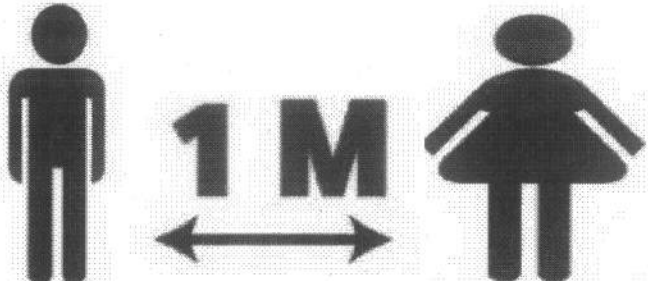
## NUOVA MODALITA' DI CONSEGNA SACCHI EMERGENZA COVID-19



RITIRARE IL  
NUMERO E VENIRE  
MUNITI DI  
TESSERA  
SANITARIA  
INTESTATARIO  
TARI



OBBLIGATORIO  
L'USO DEI  
GUANTI E  
DELLA  
MASCHERINA



1M

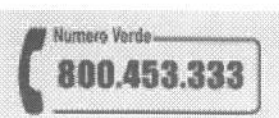
RISPETTARE LE  
DISPOSIZIONI  
DEI NOSTRI  
ADDETTI



### GIORNI ED ORARI DI CONSEGNA

GIORNI	ORARIO MATTINA	NUMERO UTENTI MAX	ORARIO POMERIGGIO	NUMERO UTENTI MAX
LUNEDI	08:00-13:00	200	14:00-17:00	100
MARTEDI	08:00-13:00	200	14:00-17:00	100
MERCOLEDI	08:00-13:00	200	14:00-17:00	100
GIOVEDI	08:00-13:00	200	14:00-17:00	100
VENERDI	08:00-13:00	200	14:00-17:00	100
SABATO	08:00-13:00	200	14:00-17:00	100

Sede Velletri 06/96154012  
Dipartimento Albano 06/9307550





## CRONOPROGRAMMA DI INSIEME

	<b>Albano</b>	<b>Data</b>
A1	Viale Risorgimento C/o Museo Civico	15/06/2020-24/06/2020
A2	L.Go Silvestri	15/06/2020-20/06/2020
A3	Piazza Zampetti	15/06/2020-20/06/2020
B	Piazza XXV Aprile (Cecchina)	22/06/2020-27/06/2020
C	Piazza Berlinguer (Pavona)	22/06/2020-27/06/2020

## CRONOPROGRAMMA DI INSIEME

	<b>Velletri</b>	<b>Data</b>
A	Piazza San Clemente (Portici Chiesa)	29/06/2020-11/07/2020
B	Via Di Cori C/o Palabandinelli Palazzetto Dello Sport	29/06/2020-11/07/2020
C	Via Santa Maria Dell'Orto C/o Parco Ex Fonte	29/06/2020-11/07/2020



## NUOVA MODALITA' DI CONSEGNA SACCHI EMERGENZA COVID-19

 <p>RITIRARE IL NUMERO E VENIRE MUNITI DI TESSERA SANITARIA INTESTATARIO TARI</p>	  <p><b>OBBLIGATORIO L'USO DEI GUANTI E DELLA MASCHERINA</b></p>
 <p>1 M</p>	<p>RISPETTARE LE DISPOSIZIONI DEI NOSTRI ADDETTI</p> 

### GIORNI ED ORARI DI CONSEGNA

GIORNI	ORARIO MATTINA	NUMERO UTENTI MAX	ORARIO POMERIGGIO	NUMERO UTENTI MAX
LUNEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
MARTEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
MERCOLEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
GIOVEDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
VENERDI	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50
SABATO	08:00-13:00	150	14:00-17:00	50

Sede Velletri 06/96154012  
Dipartimento Lariano 06/9647998

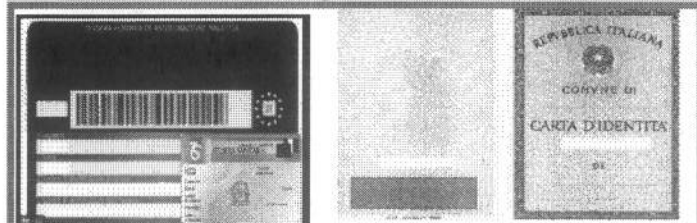
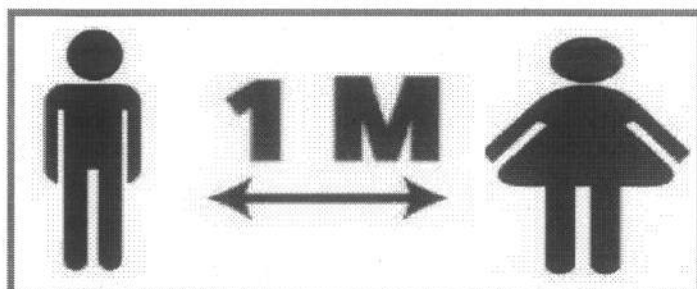


## CRONOPROGRAMMA DI INSIEME

	<b>Lariano</b>	<b>Data</b>
A	Via di Colle Cagioli Fronte Scuola Galilei	13/07/2020-18/07/2020
B	Piazza Martiri Della Libertà	13/07/2020-18/07/2020
C	Piazza Brass	13/07/2020-18/07/2020



# NUOVO CALENDARIO ECO-DOMENICHE ANNO 2020



**RICORDATI DI PORTARE TESSERA  
SANITARIA E CI (INTESTATA TRI-  
TARI)**

## ECO—CALENDARIO ORARIO 08.00-12.00

GIUGNO	21	28		
AREE	Piazza Zampetti	Cecchina (Piazza Della Stazione)		
LUGLIO	5	12	19	26
AREE	Piazza Malaguti	Pavona (Piazza San Remo)	Piazza Zampetti	Cecchina (Parcheggio Stazione)
AGOSTO	2	23	30	
AREE	Piazza Malaguti	Pavona (Piazza San Remo)	Piazza Zampetti	
SETTEMBRE	6	13	20	
AREE	Cecchina (Parcheggio Stazione)	Piazza Malaguti	Pavona (Piazza San Remo)	

**2020 DATE - LUOGHI ORARIO AL PUBBLICO 08.00-12.00**

**RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI / RIFIUTI SPECIALI**

<b>GIUGNO</b>	<b>21</b>	<b>28</b>	
AREE	Piazza Zampetti	Cecchina (Piazza Della Stazione)	
<b>LUGLIO</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>19</b>
AREE	Piazza Malaguti	Pavona (Piazza San Remo)	Piazza Zampetti
<b>AGOSTO</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>30</b>
AREE	Piazza Malaguti	Pavona (Piazza San Remo)	Piazza Zampetti
<b>SETTEMBRE</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>20</b>
AREE	Cecchina (Parcheggio Stazione)	Piazza Malaguti	Pavona (Piazza San Remo)
			Cecchina (Parcheggio Stazione)

# APERTURA CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

SI AVVISA LA CITTADINANZA CHE DAL GIORNO xx MAGGIO 2020  
TORNERA' OPERATIVO IL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE SITO  
NEL COMUNE DI VELLETRI AL FINE DI CONSENTIRE IL  
CONFERIMENTO DEI RIFIUTI IN MANIERA DIFFERENZIATA PER LE  
UTENZE DOMESTICHE CON I SEGUENTI ORARI :

GIORNI SETTIMANA	ORARIO ACCESSO MATTUTINO	DI	ORARIO ACCESSO POMERIDIANO	DI
LUNEDI	7.00-13.00			
MARTEDI	7.00-13.00			
MERCOLEDI	7.00-13.00			
GIOVEDI	7.00-13.00		15.00-18.00	
VENERDI	7.00-13.00			
SABATO	7.00-13.00		15.00-18.00	
DOMENICA	09.00-12.00			

IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE SI  
INVITANO I CITTADINI A RECARSIS PRESSO I CENTRI DI  
RACCOLTA SOLO IN CASO DI EFFETTIVA NECESSITA'  
ANCHE AL FINE DI RIDURRE EVENTUALI CODE DI  
ATTESA CHE POTREBBERO VERIFICARSI.

# AVVISO AGLI UTENTI ACCESSO CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

- L'accesso sarà contingentato e dovrà essere effettuato dal singolo intestatario Tari munito di tessera sanitaria (intestatario della bolletta). Non sarà consentito l'accesso a trasportatori terzi e consentito un solo accesso ad Utenza al giorno.
- L'utente dovrà indossare obbligatoriamente tutti i dispositivi di sicurezza mascherina e guanti per accedere al Centro di Raccolta Comunale.
- L'utente dovrà attendere in macchina durante l'eventuale attesa prima di entrare nel Centro di Raccolta Comunale.
- L'utente dovrà separare preventivamente i materiali per tipologia in modo da facilitare il conferimento nei rispettivi contenitori;
- L'utente dovrà permanere all'interno del Centro di Raccolta nel tempo strettamente necessario al conferimento dei Rifiuti e mantenere il rispetto della distanza di almeno 1 mt tra un utente e l'altro e/o ns. operatore.
- L'utente dovrà seguire tutte le indicazioni fornite dagli addetti presenti.

IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE SI  
INVITANO I CITTADINI A RECARSI PRESSO I CENTRI DI  
RACCOLTA SOLO IN CASO DI EFFETTIVA NECESSITA'  
ANCHE AL FINE DI RIDURRE EVENTUALI CODE DI  
ATTESA CHE POTREBBERO VERIFICARSI

GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE



# APERTURA CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

SI AVVISA LA CITTADINANZA CHE DAL GIORNO xx MAGGIO 2020  
TORNERA' OPERATIVO IL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE SITO  
NEL COMUNE DI LARIANO AL FINE DI CONSENTIRE IL  
CONFERIMENTO DEI RIFIUTI IN MANIERA DIFFERENZIATA PER LE  
UTENZE DOMESTICHE CON I SEGUENTI ORARI :

GIORNI SETTIMANA	ORARIO ACCESSO MATTUTINO	DI	ORARIO ACCESSO POMERIDIANO	DI
LUNEDI	7.00-13.00			
MARTEDI	7.00-13.00			
MERCOLEDI	7.00-13.00			
GIOVEDI	7.00-13.00		15.00-18.00	
VENERDI	7.00-13.00			
SABATO	7.00-13.00		15.00-18.00	
DOMENICA	09.00-12.00			

IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE SI  
INVITANO I CITTADINI A RECARSIS PRESSO I CENTRI DI  
RACCOLTA SOLO IN CASO DI EFFETTIVA NECESSITA'  
ANCHE AL FINE DI RIDURRE EVENTUALI CODE DI  
ATTESA CHE POTREBBERO VERIFICARSI.

# AVVISO AGLI UTENTI ACCESSO CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

- L'accesso sarà contingentato e dovrà essere effettuato dal singolo intestatario Tari munito di tessera sanitaria (intestatario della bolletta). Non sarà consentito l'accesso a trasportatori terzi e consentito un solo accesso ad Utenza al giorno.
- L'utente dovrà indossare obbligatoriamente tutti i dispositivi di sicurezza mascherina e guanti per accedere al Centro di Raccolta Comunale.
- L'utente dovrà attendere in macchina durante l'eventuale attesa prima di entrare nel Centro di Raccolta Comunale.
- L'utente dovrà separare preventivamente i materiali per tipologia in modo da facilitare il conferimento nei rispettivi contenitori;
- L'utente dovrà permanere all'interno del Centro di Raccolta nel tempo strettamente necessario al conferimento dei Rifiuti e mantenere il rispetto della distanza di almeno 1 mt tra un utente e l'altro e/o ns. operatore.
- L'utente dovrà seguire tutte le indicazioni fornite dagli addetti presenti.

**IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE SI  
INVITANO I CITTADINI A RECARSI PRESSO I CENTRI DI  
RACCOLTA SOLO IN CASO DI EFFETTIVA NECESSITA'  
ANCHE AL FINE DI RIDURRE EVENTUALI CODE DI  
ATTESA CHE POTREBBERO VERIFICARSI**

GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE

# APERTURA CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

SI AVVISA LA CITTADINANZA CHE DAL GIORNO 04 MAGGIO 2020 TORNERA' OPERATIVO IL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE SITO NEL COMUNE DI ALBANO LAZIALE AL FINE DI CONSENTIRE IL CONFERIMENTO DEI RIFIUTI IN MANIERA DIFFERENZIATA PER LE UTENZE DOMESTICHE CON I SEGUENTI ORARI :

GIORNI SETTIMANA	ORARIO ACCESSO MATTUTINO	DI	ORARIO ACCESSO POMERIDIANO	DI
LUNEDI	7.00-13.00			
MARTEDI	7.00-13.00			
MERCOLEDI	7.00-13.00			
GIOVEDI	7.00-13.00		15.00-18.00	
VENERDI	7.00-13.00			
SABATO	7.00-13.00		15.00-18.00	
DOMENICA	09.00-12.00			

IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE SI INVITANO I CITTADINI A RECARSI PRESSO I CENTRI DI RACCOLTA SOLO IN CASO DI EFFETTIVA NECESSITA' ANCHE AL FINE DI RIDURRE EVENTUALI CODE DI ATTESA CHE POTREBBERO VERIFICARSI.

# AVVISO AGLI UTENTI ACCESSO CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

- L'accesso sarà contingentato e dovrà essere effettuato dal singolo intestatario Tari munito di tessera sanitaria (intestatario della bolletta). Non sarà consentito l'accesso a trasportatori terzi e consentito un solo accesso ad Utenza al giorno.
- L'utente dovrà indossare obbligatoriamente tutti i dispositivi di sicurezza mascherina e guanti per accedere al Centro di Raccolta Comunale.
- L'utente dovrà attendere in macchina durante l'eventuale attesa prima di entrare nel Centro di Raccolta Comunale.
- L'utente dovrà separare preventivamente i materiali per tipologia in modo da facilitare il conferimento nei rispettivi contenitori;
- L'utente dovrà permanere all'interno del Centro di Raccolta nel tempo strettamente necessario al conferimento dei Rifiuti e mantenere il rispetto della distanza di almeno 1 mt tra un utente e l'altro e/o ns. operatore.
- L'utente dovrà seguire tutte le indicazioni fornite dagli addetti presenti.

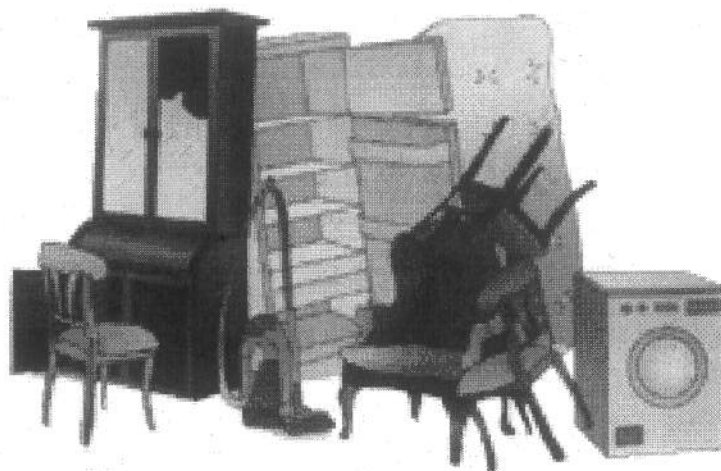
IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE SI  
INVITANO I CITTADINI A RECARSI PRESSO I CENTRI DI  
RACCOLTA SOLO IN CASO DI EFFETTIVA NECESSITA'  
ANCHE AL FINE DI RIDURRE EVENTUALI CODE DI  
ATTESA CHE POTREBBERO VERIFICARSI

GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE

NEW TECNO SAFETY S.R.L.S.

**MESSA IN SICUREZZA**

**ISOLA ECOLOGICA PER RACCOLTA DI:  
RIFIUTI INGOMBRANTI – RAEE –  
SFALCI – INERTI – TONER – VERNICI  
ALBANO LAZIALE**



**VOLSCA AMBIENTE & SERVIZI S.p.A.**

16/06/2020

VIA VALMONTONE, 59 – 00031 ARTENA (ROMA)

**RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI**

Il servizio consiste nell'affidamento alla Volsca Ambiente & Servizi S.p.A., da parte del comune di Albano Laziale (RM), della raccolta e conferimento di rifiuti ingombranti e di vario materiale, come di seguito dettagliati.

La Volsca Ambiente e Servizi S.p.A., affida la gestione delle giornate ecologiche, attraverso il posizionamento dei cassoni, ritiro materiale conferito e trasporto presso impianto di smaltimento per il conferimento di Inerti (Codice Cer 17.09.04) Toner (Codice Cer 08.03.17) e Vernici (Codice Cer 20.01.27), alla ditta **ITALIA SOLUTIONS S.R.L.**

I materiali base differenziati sono:

- Ingombranti: gestione Volsca Ambiente e Servizi S.p.a.
- Metalli: gestione Volsca Ambiente e Servizi S.p.a.
- Vetro/Legno: gestione Volsca Ambiente e Servizi S.p.a.
- Televisioni/frigocongelatori/lavatrici/piccoli elettrodomestici: gestione Volsca Ambiente e Servizi S.p.a.
- Sfalci e potature: gestione Volsca Ambiente e Servizi S.p.a.
- Inerti (Codice Cer 17.09.04): gestione Italia Solutions s.r.l.
- Toner (Codice Cer 08.03.17): gestione Italia Solutions s.r.l.
- Vernici (Codice Cer 20.01.27): gestione Italia Solutions s.r.l.
- Componenti elettronici: gestione Volsca Ambiente e Servizi S.p.a.

**La Fase di Lavorazione:**

La Fase di lavorazione in esame prevede, da parte degli operatori dell'azienda il ritiro dei rifiuti ingombranti depositati presso le aree messe a disposizione dal Comune di Albano Laziale:

- ALBANO BASSA – Piazza Zampetti 19 LUGLIO/30 AGOSTO
- CECCHINA – Parcheggio Stazione 28 GIUGNO/26 LUGLIO/6 SETTEMBRE
- ALBANO ALTA – Piazza Malaguti 5 LUGLIO/2 AGOSTO/13 SETTEMBRE
- PAVONA – Piazza San Remo 12 LUGLIO/23AGOSTO/20 SETTEMBRE

Per i rifiuti ingombranti s'intendono materiali voluminosi quali: materassi, reti, divani, mobili, componenti di cucina ecc. Gli operatori svolgono la propria mansione con l'ausilio degli automezzi descritti in seguito. La squadra della Volsca Ambiente e Servizi S.p.a. è composta da 1 autista di lift-car e da 2 operatori. La squadra della Italia Solution s.r.l., ha il compito di posizionare gli automezzi per il conferimento dei codici Cer, sopra elencati, e di conferirli presso l'impianto di smaltimento. Il ciclo lavorativo è articolato sui seguenti turni:

- 08.00 – 12.00: Ricezione Pubblico
- 07.00 – 13.00: Operazioni di sistemazione e ripristino aree

**DATI GENERALI IMPRESA ADDETTA ALLA GESTIONE DELLE GIORNATE ECOLOGICHE (INERTI - VERNICI - TONER)**

<b>DATI GENERALI</b>	
<b>Denominazione/Rag. sociale</b>	ITALIA SOLUTIONS S.R.L.
<b>Indirizzo</b>	VIALE EUROPA 98
<b>CAP e Città</b>	00144 ROMA
<b>Sede Operativa</b>	VIA CANCELLIERA 52
<b>CAP e Città</b>	00072 ARICCIA (RM)
<b>Codice fiscale</b>	11324801007
<b>P. IVA</b>	11324801007
<b>Telefono/Fax</b>	06/9145394 - 0691822166
<b>Datore di Lavoro</b>	BOFFI MARCO
<b>RSPP</b>	BOFFI MARCO
<b>Medico Competente</b>	DOTT. FERRANTE STEFANO RICCARDO
<b>RLS</b>	ZAGO ROBERTO
<b>LAVORATORI</b>	FAVORITI GIANLUCA - DI SALVO MASSIMILIANO - AMATO DOMENICO - FARCI DAMIANO - POIETTI DAVIDE - VESPA ANDREA - PECCI GIULIANO - BOFFI MARCO - ZAGO ROBERTO



## **PROCEDURE DI SICUREZZA**

Prima di iniziare la raccolta, il caposquadra, predispone la delimitazione dell'area, allo scopo di evitare l'ingresso di personale non autorizzato. Inoltre verifica che gli operatori siano dotati dei DPI specifici.

Il caposquadra all'inizio del turno di lavoro, coordina le fasi di predisposizione delle attrezzature e dei macchinari sia della Volsca Ambiente e Servizi, che della Italia Solutions s.r.l., per il conferimento degli ingombranti.

Gli autisti parcheggiano gli automezzi e gli operatori si accertano, che gli oggetti da caricare siano posti in sicurezza, al fine di evitare che sportelli, cassettiere e quant'altro, durante la fase di movimentazione, possano cadere e/o colpirli.

Gli operatori posizionano i rifiuti ingombranti nello scarrabile, facendo attenzione a non effettuare manovre pericolose che possano comportare sforzi fisici eccessivi e posture incongrue.

Terminato il posizionamento la squadra continua la raccolta.

Successivamente, a fine giornata, l'addetto al ragno aggancia i cassoni dei rifiuti e li deposita sul mezzo specifico e/o rimorchio.

### **I DPI a disposizione dei lavoratori sono:**

- Calzature di sicurezza alla caviglia e calzatura basse conformi al prospetto della norma EN 345-1 (92) e conformi altresì ai requisiti supplementari per applicazioni particolari di cui al prospetto III della medesima norma (categoria S3). La calzatura soddisfa quanto richiesto dalla norma ENV 13287 (00) relativamente alla resistenza allo scivolamento della suola.
- Tuta di lavoro (versione invernale ed estiva) conforme alle disposizioni della direttiva 89/686/CEE ad alla norma nazionale che recepisce la norma armonizzata EN 340 – EN 471 – EN 343.

## NEW TECNO SAFETY S.R.L.S.

- Guanti di protezione antitaglio conformi alle disposizioni della direttiva 89/686/CEE ed alla norma nazionale che recepisce la norma armonizzata EN 420 – EN 388.
- Indumenti ad alta visibilità: pantaloni e giubbotto alle disposizioni della direttiva 89/686/CEE ed alla norma UNI EN 471/04.

I Certificati attestanti la conformità dei DPI su elencati sono disponibili, a richiesta, presso il Servizio di Prevenzione e Protezione della Volsca Ambiente & Servizi S.p.A.

### **Le attrezzature e le macchine:**

Le macchine VOLSCA AMBIENTE & SERVIZI S.p.a. sono:

- Compattatore a Vasca,
- Cassone Scarrabile,
- Ceste,
- Cassone Scarrabile A,
- Cassone Scarrabile B,
- Cassone del Daily,
- Vasca Compattatore,
- Transenne per delimitazione dell'area.

Le macchine ITALIA SOLUTIONS S.R.L. sono:

- Peugeot Boxer EN120HC
- Fiat Ducato EJ092NJ
- Iveco EN758GC
- Iveco FP300ED
- Peugeot expert FH386TN
- Ford FT493PC
- Ford FZ837DT
- Cassoni
- Contenitori idonei alla raccolta dei materiali

## NEW TECNO SAFETY S.R.L.S.

Le macchine rispondono ai requisiti essenziali di sicurezza previsti dalle norme e la loro manutenzione è regolarmente effettuata.

### **I fattori di rischio:**

I rischi per la sicurezza, riconducibili alle caratteristiche dei luoghi di lavoro, all'organizzazione del lavoro ed alle attrezzature utilizzate sono:

- Rischio d'incidente stradale,
- Rischio caduta dall'alto dalla sponda montacarichi,
- Rischio taglio o traumi contusivi degli arti superiori e inferiori o al tronco.

### **Rischi igienico – ambientali:**

- Rischi da agenti fisici dovuti alle condizioni climatiche
- Rischio da esposizione ad agenti biologici,
- Rischi legati a fattori ergonomici dovuti alla movimentazione manuale dei carichi (MMC) non facilmente quantificabile, in quanto gli oggetti da movimentare possono variare in relazione al loro peso, ingombro e forma.

### **Rischi trasversali – organizzativi:**

- Stress da guida del mezzo, nel traffico.

### **Il danno atteso:**

- Contusioni, distorsioni, fratture, ferite lacero-contuse,
- Tagli e abrasioni,
- Affezioni vie aeree superiori dovute ai lavori all'aperto,
- Patologie dell'apparato osteo-articolare a carico del rachide e degli arti superiori connessi alla movimentazione manuale dei carichi.

### **Relazione sui danni rilevati:**

In base ai dati in nostro possesso non risultano patologie ascrivibili al disagio microclimatico, né alla movimentazione manuale dei carichi.

### **Gli interventi:**

Considerate le situazioni lavorative descritte, gli interventi potranno essere indirizzati a migliorare i seguenti aspetti:

1. Incremento dell'attività di formazione e informazione, in particolare per quanto riguarda il rischio da MMC, con verifiche periodiche al fine di determinare lo stato di apprendimento e di applicazione delle procedure di sicurezza,
2. Promozione della campagna di vaccinazione antitetanica,
3. Aggiornamento del programma di manutenzione degli automezzi,
4. Adozioni di particolari accorgimenti per quanto attiene lo smaltimento dei c.d. "beni durevoli", che se non trattati correttamente, possono provocare danni all'ambiente ed alla salute in quanto contengono sostanze pericolose, ed in maniera sperata dagli ingombranti; nello specifico: Frigoriferi, surgelatori, congelatori, etc. con l'esclusione dei modelli recenti, il fluido refrigerante è costituito da CFC (CLOROFLOROCARBURI) e HCFC (IDROCLOROFLUORO CARBURI) nocivi per lo strato di ozono. Il CFC è contenuto sia nel circuito di refrigerazione e sia nella schiuma termoisolante della carcassa dell'apparecchio, poiché utilizzato come agente espandente della schiuma stessa. Il CFC può fuoriuscire dall'apparecchiatura sia a causa della rottura del circuito di raffreddamento che dalla frantumazione della schiuma nella carcassa. Dovrà per tanto, essere posta cura nella movimentazione dei frigoriferi sia al momento del loro prelievo per lo smaltimento finale. Lo stoccaggio dovrà avvenire separatamente dagli altri rifiuti metallici eventualmente presenti nell'area per evitare che il caricamento contemporaneo con gru-polipo (ragno) causi la rottura del circuito di raffreddamento ivi compreso il gruppo compressore contenente olio lubrificante.

5. Televisori, monitor dei computer: tubi catodici sono tubi fluorescenti. Il loro interno è in condizioni permanenti di vuoto spinto. Manipolati non correttamente, il tubo catodico può implodere violentemente, con rischi per l'incolumità degli operatori. La parete interna dello schermo è ricoperta da polveri luminescenti che contengono o possono contenere sostanze a base di fosforo, terre rare e cadmio. Il vetro dei coni dei tubi catodici contiene spesso alte percentuali di piombo, mentre quello dello schermo contiene di frequente alte percentuali di bario.
6. Computer, nei computer più datati, antecedenti il 1980, è possibile trovare componenti pericolosi per l'ambiente, anche nelle memorie centrali e nelle periferiche accoppiate: dai condensatori con PCB, agli interruttori a mercurio, con possibile presenza di cadmio a livello di materiale di consumo.
7. Lavatrici, lavastoviglie: è importante la separazione dei condensatori, che potrebbero contenere PCB.
8. Sfalci e potature provenienti dalle manutenzioni del verde privato.

**Il rischio esterno:**

In questa fase non sussistono particolari rischi legati strettamente all'inquinamento ambientale, ovvero rischi determinati da agenti biologici, chimici o fisici (rumore). Esiste, invece la probabilità di ingombro delle vie di transito pedonali o veicolari, nel momento in cui la raccolta dei rifiuti ingombranti coincida con i momenti di intensificazione del traffico. È pertanto fondamentale la collaborazione con Autorità Comunali.

## MISURE ANTICOVID

### UTENTI

- In tutte le aree individuate, all'accesso, sarà installata cartellonistica di sicurezza sulle procedure da adottare per eliminare l'eventuale contagio da COVID-19.
- Saranno predisposti in più punti dell'area dispenser disinfettate a base alcolica per la disinfezione delle mani, sia per l'utenza e sia per gli operatori.
- L'accesso sarà contingentato e dovrà essere effettuato dal singolo intestatario Tari munito di tessera sanitaria (intestatario della bolletta) e Carta d'Identità (intestatario della bolletta). Non sarà consentito l'accesso a trasportatori terzi.
- L'utente dovrà indossare obbligatoriamente tutti i dispositivi di sicurezza mascherina e guanti per accedere alle aree individuate di concerto con l'Amministrazione Comunale (nel caso in cui non indossasse la mascherina non potrà effettuare in conferimento).
- Gli utenti dovranno separare preventivamente i materiali per tipologia in modo da facilitare il conferimento nei rispettivi contenitori;
- Gli utenti dovranno sostare all'interno dell'area per il tempo strettamente necessario al conferimento dei Rifiuti e mantenere il rispetto della distanza di almeno 1 mt tra un utente e l'altro e/o ns. operatore.

## NEW TECNO SAFETY S.R.L.S.

- Seguire tutte le indicazioni fornite dagli addetti presenti.
- Saranno individuati i percorsi con la predisposizione di segnaletica all'interno dell'area e sarà differenziata entrata e uscita. Tali percorsi garantiranno un'efficace deflusso della clientela al fine di evitare assembramenti.

### **DIPENDENTI COMPRESI LAVORATORI ITALIA SOLUTIONS SRL**

- Predisporre una adeguata informazione sulle misure di prevenzione, mediante l'ausilio di apposita segnaletica e cartellonistica .
- Organizzare gli spazi per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti,
- Un lavoratore della Volsca Ambiente & Servizi provvisto di apposita mascherina interverrà all'occorrenza in modo da impedire assembramenti tra le persone in attesa del conferimento
- procedere alla pulizia delle mani con soluzione idroalcoliche a disposizione dopo ogni conferimento
- mantenere con utenza e altro personale la distanza sociale di almeno 1mt indossare l'apposita mascherina FFP2 in caso di impossibilita' materiale di mantenere tale distanza
- All'occorrenza sono facilmente contattabili lavoratori in servizio che rivestono le funzioni di addetti alle emergenze e primo soccorso.

Artena (RM), il 16/06/2020

NEW TECNO SAFETY S.R.L.S.

RSPP Dott. Soro Stanislao

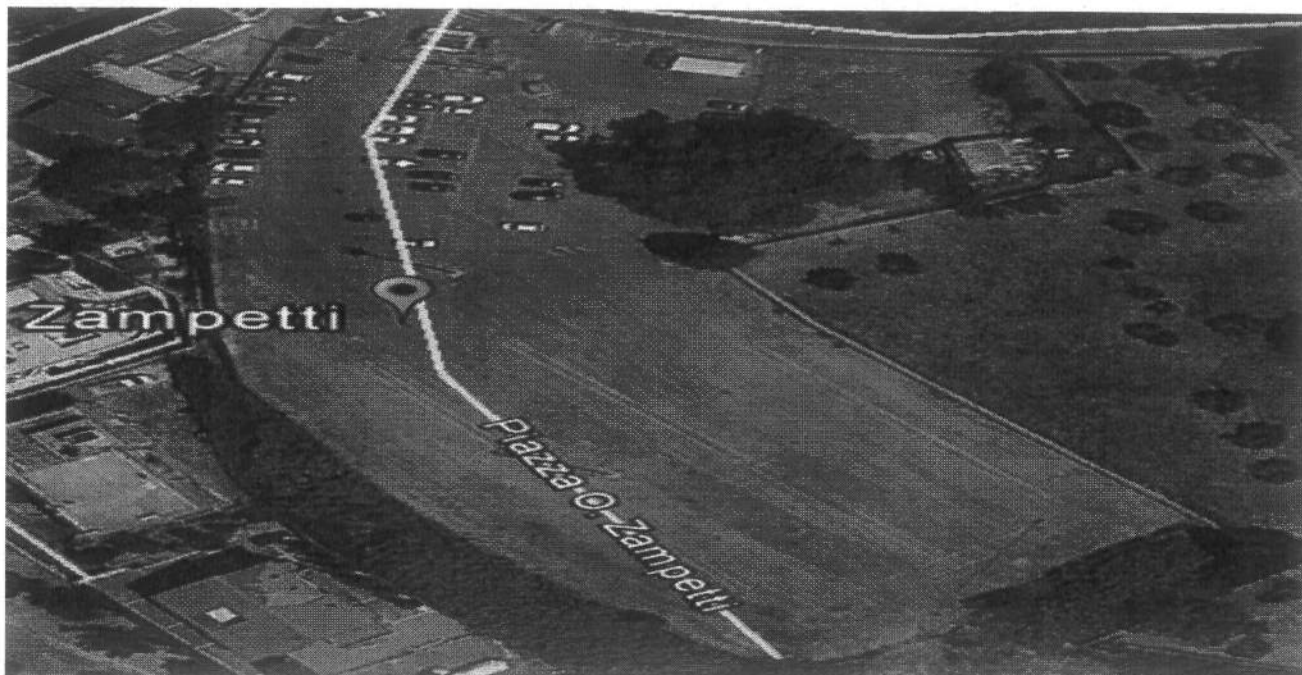
A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. Soro', is written over a horizontal line.



NEW TECNO SAFETY S.R.L.S.

**AREE DI RACCOLTA ALBANO LAZIALE:**

PIAZZA ZAMPETTI: ALBANO BASSA

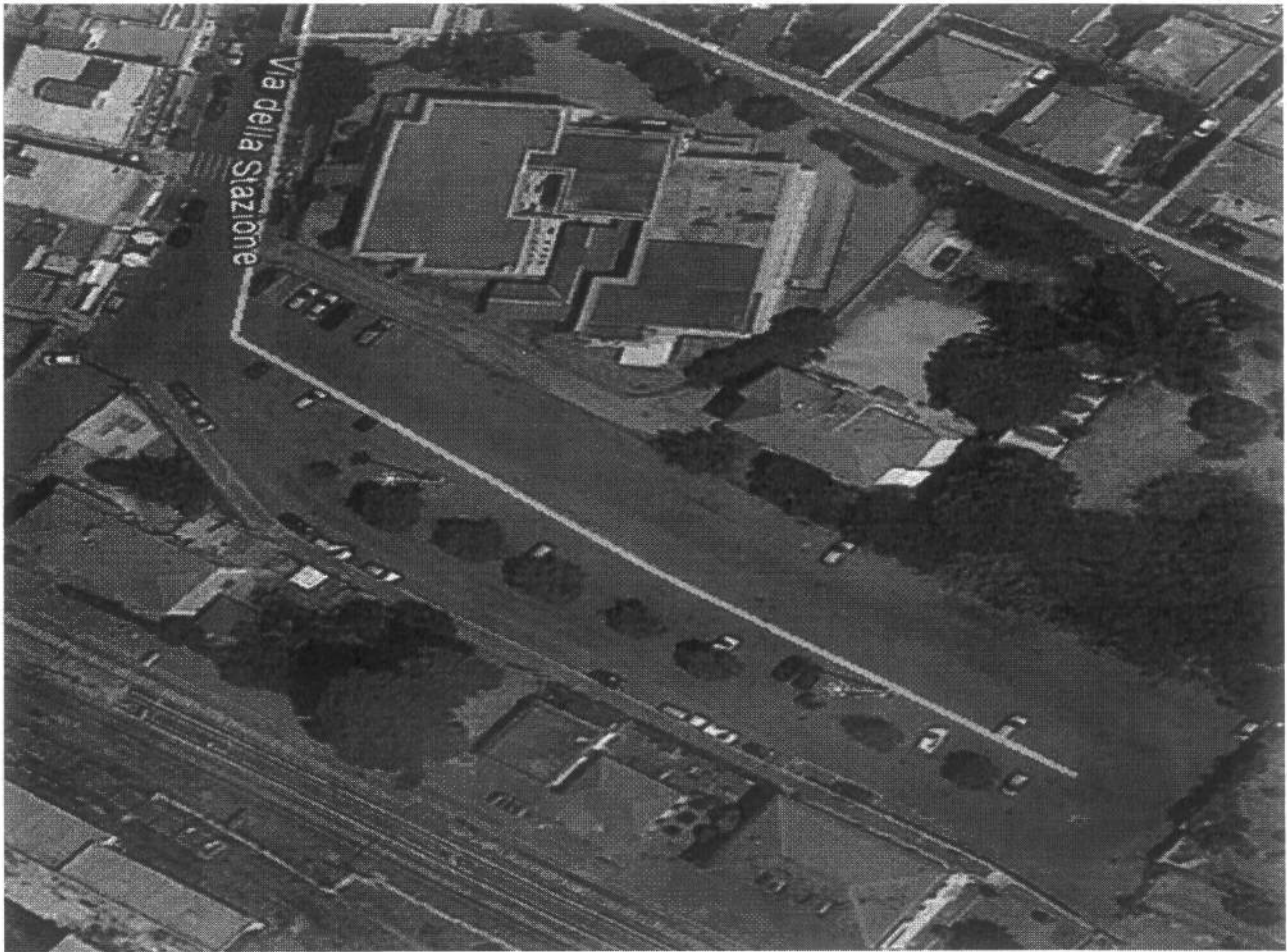


PIAZZA MALAGUTI: ALBANO ALTA



NEW TECNO SAFETY S.R.L.S.

PARCHEGGIO STAZIONE: CECCHINA



PIAZZA SAN REMO: PAVONA

