



VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A
Sede: Via Troncavia, 6 - 00049 Velletri (RM)
Tel. (06)96154012-14; Fax (06)96154021
Indirizzo e-mail: info@volscaambiente.it
Posta certificata: volscaservizispa@legalmail.it



Dasa-Rägister

EN ISO 9001:2015
IQ-0612-01
EN ISO 14001:2015
IE-0612-01
UNI ISO 45001:2018
IS-1017-01

Velletri il 20/07/2020

Prot. N. /20/lc

Volsca Ambiente e Servizi SpA

Protocollo in uscita n° 517

Data 20/07/2020

Spett.le

COMUNE DI VELLETRI

c.a. Dirigente I Settore
Dott.ssa Rossella PROSPERI

Spett.le

COMUNE DI ALBANO LAZIALE

E p.c. Segretario Generale
Dott.ssa Daniela URTESI

Spett.le

COMUNE DI LARIANO

E p.c. Segretario Generale
Dott.ssa Graziella CANNIZZARO

Oggetto: Protocollo di Legalità Comune / Società ed Enti di diritto privato controllati e partecipati

Facendo seguito alla nota di pari oggetto pervenuta in data 25/06/2020 (ns. protocollo n. 1048) da parte della Dott.ssa Rossella Prospero, la presente come comunicazione e *Report di Monitoraggio* delle azioni volte alla prevenzione della corruzione e agli obblighi di trasparenza D.Lgs. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

Mantenendo inalterato il format delle precedenti relazioni intendiamo qui rappresentare complessivamente le azioni e gli sforzi intrapresi dalla Volsca Ambiente e Servizi SpA sul tema della **Trasparenza e della Prevenzione di eventuali fenomeni corruttivi**.

1. Azioni intraprese per il monitoraggio delle azioni di prevenzione della corruzione (art. 3 c.1 lett. a) e b) del Protocollo di Legalità)

- Anche per il 2020 ANAC ha reso disponibile (a partire dal mese di giugno) la *Piattaforma di acquisizione dei Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*. Il servizio consente l'acquisizione dei dati ed il successivo monitoraggio dei Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) e della loro attuazione. Volsca Ambiente e Servizi Spa, che si era già accreditata attraverso le procedure di *Registrazione e Profilazioni Utenti* nel corso dell'anno 2019 (<http://dati.anticorruzione.it/#/rpct>), ha iniziato la compilazione ed il caricamento dei dati che **allo stato attuale è ancora in corso**. Tale piattaforma consentirà un dialogo continuo ed agevole con l'ANAC anche e soprattutto al fine della verifica delle adempimenti di Legge.
- Novità ulteriore è rappresentata dall'istituzione da parte di ANAC di uno specifico Forum di confronto dedicato a tutti i RPCT. Il Forum RPCT è un servizio di collaborazione e condivisione digitale ad uso dei Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) ed il personale di supporto agli RPCT (Assistenti RPCT). Il servizio consente di:
 - o Rispondere alle **necessità di confronto e condivisione** di *esperienze, metodologie, buone pratiche*.
 - o Rendere disponibile un luogo virtuale dedicato alla condivisione delle informazioni.
 - o Supportare lo sviluppo di una **rete/comunità nazionale** di professionisti della prevenzione della corruzione e della trasparenza.
- **Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza e l'integrità 2020-2022** – La Volsca Ambiente e Servizi Spa aggiorna annualmente (ai sensi del comma 8 dell'Art. 1 della Legge 190/2012) il proprio piano triennale con particolare rilievo ed attenzione alle variazioni normative introdotte sul tema.
Il nuovo Piano per le annualità 2020 – 2022 è stato realizzato e pubblicato; in tale sede è opportuno solo ricordare la fruibilità della documentazione: il Piano ed i suoi allegati, come per i precedenti, è pubblicato nella sezione prevista in Società trasparente del ns. portale web (link - <http://www.volscaambiente.it/societa-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-corruzione/>).

- Il Piano Triennale Anticorruzione 2020 – 2022 ha iniziato a recepire le indicazioni del recente Piano Nazionale Anticorruzione (**Delibera ANAC 1064 del 13/11/2019**) con particolare riferimento alla gestione del rischio che dovrà essere maggiormente calibrato al contesto operativo. Inoltre, la “valutazione” dovrà essere basata su di una percezione più *sostanziale* e non meramente formale attraverso i due indicatori proposti dalla Delibera, probabilità ed impatto, ognuno dei quali composto da più variabili. La combinazione dei due fattori condurrà all’individuazione del rischio corruzione. La piena attuazione della nuova metodologia sarà completata, come previsto nel prossimo Piano Triennale.
- I percorsi intrapresi dalla Scrivente circa il mantenimento delle certificazioni EN ISO 9001:2015 ed EN ISO14001:2015 e l’ottenimento della certificazione sull’intero sistema di sicurezza sul lavoro ISO 45001:2018 (attraverso la quale abbiamo aggiornato, con tre anni di anticipo rispetto alla scadenza normativa, il precedente standard BS OSHAS 18001:2007), sono proseguiti e culmineranno nel corso del programmato audit di monitoraggio, previsto per le giornate del 28, 29 e 30 settembre p.v., da parte dall’Ente di certificazione, Dasa-Ragister.

Si conferma l’adozione del modello di “*governance*” dei referenti dell’anticorruzione descritto nei precedenti report e comunque consultabile nel Piano Triennale congiuntamente alle azioni e le attività di ogni soggetto coinvolto. In questa sede ci preme segnalare che è stata assicurata la regolarità e la tempestività dei flussi informativi; in particolare il Piano Triennale 2020-2022 ha confermato le frequenze di comunicazione trimestrale della Dichiarazione / Relazione) dei singoli soggetti circa:

- Legittimità degli atti adottati;
- Rispetto termini per conclusione provvedimenti;
- Rapporti tra Volsca Ambiente e Servizi ed i soggetti che stipulano contratti;

L’attività informativa viene effettuata nei confronti del RPCT ed i modelli applicabili sono reperibili nel più volte citato Piano Triennale 2020-2022.

Pertanto, ad oggi tutte le relazioni risultano pervenute e dalle stesse *non si evidenziano segnalazioni in merito a criticità riferite all’assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza, accesso civico e contrasto dei fenomeni corruttivi.*

- **Accesso Civico** – l’istituzione del portale istituzionale *Foia – Centro nazionale di competenza* (<http://www.foia.gov.it/>) ci ha permesso di aggiornare e migliorare la parte relativa alla modulistica disponibile sul nostro sito istituzionale con l’introduzione del Modello di opposizione dei c.d. controinteressati per tutti quei casi, previsti dalla vigente normativa (Art. 5 bis c.2 del D.Lgs. 33/2013 e s.s.m.i.), ove eventuali soggetti (fisici e giuridici) potrebbero veder pregiudicati i loro interessi economici e commerciali. L’impianto così modificato ci ha permesso di raccogliere e gestire ogni tipo di accesso. Nel corso delle attività è emersa la necessità di migliorare ed integrare il “*Registro delle domande di Accesso*” raggiungibile e consultabile sul nostro portale internet (<http://www.volscaambiente.it/registro-delle-domande-di-accesso/>) attualmente aggiornato alla data del 29/06/2020; Sono state aggiunte informazioni riguardanti le richieste di Riesame ed i pareri preventivi al garante della Privacy nel pieno rispetto dell’entrata in vigore del Regolamento Europeo inerente la protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679). La fruibilità dei dati consente all’autorità preposta (ANAC) il consueto monitoraggio sulle decisioni e sulle azioni delle amministrazioni in termini di “Accesso Generalizzato”.

2. Obblighi di Pubblicazione (All. 1 determinazione ANAC n.ro 1134 del 8/11/2017)

A seguito dell’emissione delle *nuove linee guida per l’attuazione della normativa in materia di protezione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e dagli enti pubblici economici* (di seguito Nuove Linee Guida), con particolare riferimento all’allegato 1 circa *l’elenco degli obblighi di pubblicazione*, la Volsca Ambiente e Servizi SpA ha provveduto ad una completa rivisitazione della Sezione Amministrazione Trasparente adeguando l’ “albero di pubblicazione” ed i contenuti a quanto disposto delle citate linee guida. **Pertanto, riteniamo che tutti gli obblighi normativi siano stati assolti in ottemperanza alle vigenti Determinazioni ANAC.**

Con **Delibera n.ro 213 del 4 marzo 2020**, ANAC ha formalizzato le modalità operative atte all’assolvimento dell’attestazione degli obblighi di pubblicazione prevista dall’art. 14, co. 4 lettera g) del D.lgs. 27 ottobre 2009, n.ro 150. Da parte degli OIV o organismi con funzioni analoghe. L’adempimento, inizialmente previsto per il 31 Marzo 2020 (con pubblicazione entro il 30 Aprile) è stato posticipato, a causa dell’emergenza COVID-19, con un Comunicato del Presidente ANAC che ne ha protratto i termini rispettivamente al 30 giugno ed al 31 Luglio (per

la pubblicazione), Le attività oggetto di verifica hanno interessato, come da Delibera richiamata, le seguenti attività:

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali (da pubblicare in tabelle)
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Premialità
Bilanci	Bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016	Bilancio di esercizio
	Provvedimenti	Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016	Obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria
		Linee guida Anac FOIA (del 1309/2016)	Registro degli accessi

Volsca Ambiente e Servizi SpA ha adempiuto a quanto richiesto con la pubblicazione, nell'apposita area del sito ([link diretto](#)) dei seguenti documenti:

- Documento di attestazione;
- Griglia di rilevazione (pdf / foglio elettronico);
- Scheda di Sintesi

Appare, inoltre, importante aggiungere, che L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (**ARERA**) la quale svolge attività di regolazione e controllo nei settori dell'energia elettrica, del gas naturale, dei servizi idrici, del ciclo dei rifiuti e del telecalore, ha recentemente introdotto importanti adempimenti in termini di Trasparenza nel Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ed Assimilati.

Nello specifico con **Delibera 444/2019/R/RIF del 31 Ottobre 2019**, ARERA ha introdotto l'obbligo, per i Gestori del Servizio, di predisporre e mantenere aggiornata una apposita sezione del proprio sito internet, facilmente accessibile dalla *home page* che presenti almeno i contenuti informativi minimi capaci di garantire la facile comprensione delle organizzazione dei servizi e le modalità per una sua puntuale comunicazione agli utenti. In particolare scopo dell'azione informativa dovrà essere la diffusione della conoscenza e della trasparenza delle condizioni di svolgimento dei servizi a beneficio dell'utenza sia per i servizi di Raccolta sia per quelli di spazzamento e lavaggio. Ampio spazio dovrà, inoltre essere dedicato alla valutazione di reclami, istanze e segnalazioni provenienti da singoli utenti e/o consumatori singoli associati. Anche in questo caso l'emergenza epidemiologica COVID-19 ha ritardato le scadenze previste per il 1 Aprile 2020 (**Deliberazione ARERA 12 Marzo 2020 N.ro 59/2020/R/COM**) rendendo di fatto operativa la Delibera a partire dal 1 Luglio 2020. Volsca Ambiente e Servizi SpA ha recepito l'adempimento attraverso una attenta ricognizione delle proprie attività sui propri territori; tale attività ha permesso di realizzare la pagina web dedicata (<https://www.volscambiente.it/trasparenza-nel-servizio-di-gestione-dei-rifiuti-urbani/>) in grado di soddisfare le deliberazioni ARERA volte a consentire la conoscenza reale dell'attività amministrativa e di effettuare un effettivo controllo sulla stessa.

3. Formazione del Personale

Come ormai consuetudine si è deciso di procedere a momenti di informazione/approfondimento con interventi c.d. in house. Siamo, infatti, convinti che tale metodologia formativa si caratterizza che affronta problemi e processi specifici e riscontrabili

nell'attività quotidiana dell'Azienda. Ovviamente, *l'adozione del nuovo modello organizzativo 231/01 permetterà di affiancare nuovi ed ancor più efficaci momenti formativi in grado di integrare e completare i singoli percorsi collettivi e personali dei dipendenti e delle strutture.* In particolare, nell'ultimo semestre si è posta l'attenzione sulle attività di prevenzione degli aspetti corruttivi nel delicato segmento dei Centri di Raccolta (CdR). Infatti, accanto alla consueta formazione degli addetti, così come prevista dalla vigente normativa ambientale e dalle relative Deliberazioni dell'Albo Gestori Ambientali, i corsi interni, riservati agli operatori in servizio presso i CdR, hanno visto l'integrazione di moduli didattici dedicati al tema della prevenzione degli atti corruttivi con la presentazione e descrizione del Piano Triennale 2020-2022, la divulgazione delle azioni aziendali rivolte alla recente normativa sul whistleblowing.

In aggiunta la Scrivente pone costantemente l'attenzione verso approfondimenti / corsi / seminari effettuati da Enti e/o istituzioni sul tema. Anche quest'anno abbiamo garantito la partecipazione alla *"6° Giornata Nazionale con i Responsabili della Corruzione e della Trasparenza"*, realizzata dall'ANAC, in modalità di videoconferenza, in data 18 Giugno 2020.

Da ultimo, per ciò che attiene il Report sintetico degli affidamenti dei lavori, servizi e forniture, come richiesto, si invia in allegato (in formato elettronico e compresso) tutta la documentazione, da cui è possibile estrapolare i dati fondamentali richiesti

Rimanendo a completa disposizione per ogni chiarimento ed ulteriore contributo, l'occasione mi è gradita per porgere

Distinti saluti.

RPCT
Volsca Ambiente e Servizi SpA
Luca Cori



Data: 20 luglio 2020, 18:27:28
Da: Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>
A: volscaservizispa@legalmail.it
Tipo: Ricevuta di avvenuta consegna
Oggetto: CONSEGNA: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI
Allegati: postacert.eml (15.4 MB) **Messaggio di posta elettronica**
 daticert.xml (1.6 KB)
 smime.p7s (9.1 KB)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 20/07/2020 alle ore 18:27:28 (+0200) il messaggio "PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE /SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI" proveniente da "volscaservizispa@legalmail.it" ed indirizzato a "protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: 073F580C.06C0ED25.6D0D2219.1EC860BC.posta-certificata@legalmail.it

Delivery receipt

The message "PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI" sent by "volscaservizispa@legalmail.it", on 20/07/2020 at 18:27:28 (+0200) and addressed to "protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: 073F580C.06C0ED25.6D0D2219.1EC860BC.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica allegato :	postacert.eml
---	---------------

Data: 20 luglio 2020, 18:27:18
Da: VOLSCASERVIZISPA <volscaservizispa@legalmail.it>
A: Comune Albano - Protocollo <protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it>
 Comune Lariano - Protocollo <protocollo@pec.comune.lariano.rm.it>
 Comune Velletri - Protocollo <protocollo@pec.comune.velletri.rm.it>
 rossella.prosperi <rossella.prosperi@pec.comune.velletri.rm.it>
CC: l.cori <l.cori@volscambiente.it>
Tipo: Messaggio originale
Oggetto: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI

Allegati: 517u.pdf (2.3 MB)
affidamenti 1 sem 2020.rar (13.1 MB)

Buonasera,
si trasmette, in allegato alla presente, la nota in oggetto richiamata, Prot. n. 517 del 20/07/2020.

--

Cordiali Saluti,
Ufficio Protocollo Informatico
Volsca Ambiente e Servizi SpA

Data: 20 luglio 2020, 18:28:04
Da: posta-certificata@pec-email.com
A: volscaservizispa@legalmail.it
Tipo: Ricevuta di avvenuta consegna
Oggetto: CONSEGNA: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI
Allegati: daticert.xml (1.8 KB)
 postacert.eml (15.4 MB) **Messaggio di posta elettronica**
 smime.p7s (9.2 KB)

Ricevuta di avvenuta consegna
 Il giorno 20/07/2020 alle ore 18:28:04 (+0200) il messaggio
 "PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E
 PARTECIPATI" proveniente da "volscaservizispa@legalmail.it"
 ed indirizzato a "protocollo@pec.comune.lariano.rm.it"
 è stato consegnato nella casella di destinazione.
 Identificativo del messaggio: 073F580C.06C0ED25.6D0D2219.1EC860BC.posta-
 certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica allegato :	postacert.eml
---	---------------

Data: 20 luglio 2020, 18:27:18
Da: VOLSCASERVIZISPA <volscaservizispa@legalmail.it>
A: Comune Albano - Protocollo <protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it>
 Comune Lariano - Protocollo <protocollo@pec.comune.lariano.rm.it>
 Comune Velletri - Protocollo <protocollo@pec.comune.velletri.rm.it>
 rossella.prosperi <rossella.prosperi@pec.comune.velletri.rm.it>
CC: l.cori <l.cori@volscambiente.it>
Tipo: Messaggio originale
Oggetto: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO
 CONTROLLATI E PARTECIPATI
Allegati: 517u.pdf (2.3 MB)
 affidamenti 1 sem 2020.rar (13.1 MB)

Buonasera,
 si trasmette, in allegato alla presente, la nota in oggetto richiamata, Prot. n. 517 del 20/07/2020.

--
 Cordiali Saluti,
 Ufficio Protocollo Informativo
 Volsca Ambiente e Servizi SpA

Data: 20 luglio 2020, 18:28:25
Da: posta-certificata@pec-email.com
A: volscaservizispa@legalmail.it
Tipo: Ricevuta di avvenuta consegna
Oggetto: CONSEGNA: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI
Allegati: daticert.xml (1.8 KB)
postacert.eml (15.4 MB) **Messaggio di posta elettronica**
smime.p7s (9.2 KB)

Ricevuta di avvenuta consegna
Il giorno 20/07/2020 alle ore 18:28:25 (+0200) il messaggio "PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI" proveniente da "volscaservizispa@legalmail.it" ed indirizzato a "rossella.prosperi@pec.comune.velletri.rm.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo del messaggio: 073F580C.06C0ED25.6D0D2219.1EC860BC.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica allegato : postacert.eml

Data: 20 luglio 2020, 18:27:18
Da: VOLSCASERVIZISPA <volscaservizispa@legalmail.it>
A: Comune Albano - Protocollo <protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it>
Comune Lariano - Protocollo <protocollo@pec.comune.lariano.rm.it>
Comune Velletri - Protocollo <protocollo@pec.comune.velletri.rm.it>
rossella.prosperi <rossella.prosperi@pec.comune.velletri.rm.it>
CC: l.cori <l.cori@volscambiente.it>
Tipo: Messaggio originale
Oggetto: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI
Allegati: 517u.pdf (2.3 MB)
affidamenti 1 sem 2020.rar (13.1 MB)

Buonasera,
si trasmette, in allegato alla presente, la nota in oggetto richiamata, Prot. n. 517 del 20/07/2020.

--
Cordiali Saluti,
Ufficio Protocollo Informativo
Volsca Ambiente e Servizi SpA

Data: 20 luglio 2020, 18:28:25
Da: posta-certificata@pec-email.com
A: volscaservizispa@legalmail.it
Tipo: Ricevuta di avvenuta consegna
Oggetto: CONSEGNA: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI
Allegati: daticert.xml (1.8 KB)
 postacert.eml (15.4 MB) **Messaggio di posta elettronica**
 smime.p7s (9.2 KB)

Ricevuta di avvenuta consegna
 Il giorno 20/07/2020 alle ore 18:28:25 (+0200) il messaggio "PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI" proveniente da "volscaservizispa@legalmail.it" ed indirizzato a "protocollo@pec.comune.velletri.rm.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.
 Identificativo del messaggio: 073F580C.06C0ED25.6D0D2219.1EC860BC.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica allegato :	postacert.eml
---	---------------

Data: 20 luglio 2020, 18:27:18
Da: VOLSCASERVIZISPA <volscaservizispa@legalmail.it>
A: Comune Albano - Protocollo <protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it>
 Comune Lariano - Protocollo <protocollo@pec.comune.lariano.rm.it>
 Comune Velletri - Protocollo <protocollo@pec.comune.velletri.rm.it>
 rossella.prosperi <rossella.prosperi@pec.comune.velletri.rm.it>
CC: l.cori <l.cori@volscambiente.it>
Tipo: Messaggio originale
Oggetto: PROTOCOLLO DI LEGALITA' COMUNE/SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI E PARTECIPATI
Allegati: 517u.pdf (2.3 MB)
 affidamenti 1 sem 2020.rar (13.1 MB)

Buonasera,
 si trasmette, in allegato alla presente, la nota in oggetto richiamata, Prot. n. 517 del 20/07/2020.

--
 Cordiali Saluti,
 Ufficio Protocollo Informatico
 Volsca Ambiente e Servizi SpA