



VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.p.A
Sede: Via Troncavia, 6 – 00049 Velletri (RM)
Tel. (06)96154012-14;
Indirizzo e-mail: info@volscambiente.it
Posta certificata: volscaservizispa@legalmail.it



Dasa-Rägister

EN ISO 9001:2015
IQ-0612-01

EN ISO 14001:2015
IE-0612-01

UNI ISO 45001:2018
IS-1017-01

PROVVEDIMENTO DI NOMINA DEGLI INCARICATI PER LA VERIFICA DEL GREEN PASS SUI LUOGHI DI LAVORO

Premesso che gli articoli 1 e 3 del decreto-legge 127 / 2021 attraverso l'introduzione rispettivamente dell'articolo 9 quinquies e 9 septies nel decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 convertito con modificazioni dalla L. 17 giugno 2021, n. 87 ha esteso l'impiego delle certificazioni verdi Covid-19 nel settore pubblico e privato.

Rilevato pertanto che al personale in ambito pubblico e privato, ai fini dell'accesso ai luoghi di lavoro è fatto obbligo di possedere e di esibire, su richiesta, la certificazione verde COVID-19.

Rilevato inoltre che il citato decreto-legge 127/2021 prescrive che i datori di lavoro sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni riguardo il possesso e l'esibizione della certificazione verde e che a tal fine gli stessi datori di lavoro sono tenuti a definire le modalità operative delle verifiche, da effettuare anche a campione

SI DISPONE

Al fine di dare attuazione alle disposizioni contenute nel decreto legge 21 settembre 2021, n. 127, recante Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening, nonché allo scopo di garantire l'incolumità dei dipendenti e delle persone che accedono ai locali della società, che ciascun dipendente è tenuto al rispetto delle disposizioni seguenti:

Volsca Ambiente e Servizi SpA

Protocollo in arrivo n° 1810

Data 12/10/2021

Art. 1

Gli obblighi per il datore di lavoro e i suoi incaricati

Il datore di lavoro è obbligato ad assicurare la piena attuazione delle disposizioni relative all'accesso ai locali aziendali, sia riguardo ai propri dipendenti, sia riguardo a soggetti terzi che accedono alle strutture societarie, così come prescritto nel decreto-legge 127/2021 e nel rispetto di eventuali successive prescrizioni normative.

Al fine di assicurare quanto previsto nel comma precedente, il datore di lavoro è tenuto ad assicurarsi che tutti i soggetti che accedano alle sedi aziendali per svolgere, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa (anche sulla base di contratti esterni), siano in possesso di green pass a prescindere da quale ne sia l'origine.

La verifica è esercitata mediante l'individuazione di dipendenti a tal fine autorizzati dal datore di lavoro stesso.

La verifica è effettuata giornalmente, ma potrà essere effettuata anche a campione e comunque ogni qualvolta sia ritenuta utile.

Le modalità di controllo del possesso e della regolarità del green pass sono definite nel regolamento allegato al presente provvedimento.

Art. 2

Nomina degli incaricati per la verifica del green pass nei luoghi di lavoro

Il datore di lavoro della Volsca Ambiente e Servizi S.p.A. con il presente atto nomina come incaricati alla verifica della certificazione verde Covid-19 (Green Pass) i seguenti dipendenti/lavoratori:

Sede legale /amministrativa/addetti alle manutenzioni e logistica:

1. BARTOLI ANGELO
2. VITELLI FABRIZIO
3. GENNARI FRANCESCO
4. D'ANNIBALE DANIELE
5. CORI LUCA
6. DI FAZIO SIMONE

Sede dipartimentale di Velletri:

1. CARDINALI CLAUDIO
2. ROMAGNOLI ALBERTO
3. CATONA CIPRIAN SORIN
4. TIZIANA CASSETTA

Sede dipartimentale di Albano Laziale:

1. CASTELLARI MAURIZIO
2. D'ARCANGELI DANIELE
3. GIORGI BEATRICE
4. FORTUGNO MASSIMO

Sede dipartimentale di Lariano:

1. BARTOLI LUCA
2. PANTONI MARCO
3. BENCIVENGA DANIELA

Sede dipartimentale di Genzano di Roma:

1. CARDINALI CLAUDIO
2. DE PAOLIS LORENZO
3. DI COSTE ROMANO

CdR Albano Laziale:

1. CERVONI FAUSTO
2. PETRICCA ROBERTO
3. TERSIGNI DAMIANO

CdR Velletri:

1. BERRICA CLAUDIO
2. MUSCEDERE GIANNI

CdR Genzano di Roma:

1. PANTANI ROBERTO
2. LUCCI ALESSIO
3. FRIONI FRANCESCO

CdR Lariano:

1. DE SANTIS DANIELA
2. LUPI ROBERTO
3. BENCIVENGA DANIELA
4. LANNA FEDERICO

Si dispone altresì che i responsabili di dipartimento o loro delegati, in funzione delle esigenze organizzative (domenicali, notturno, feste patronali, assenze ecc.) potranno incaricare alla verifica della certificazione verde Covid-19 (Green Pass) ulteriori addetti attraverso loro apposita delega formale (come da allegato).

Si dispone infine che Ivo Zazza e Fabrizio Vitelli potranno effettuare controlli a campione presso tutte le sedi aziendali e dipartimenti.

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 105 del 23/07/2021, il controllo della certificazione verde avverrà tramite esibizione del certificato in formato digitale o cartaceo.

A partire dal 15/10/2021, il controllo dovrà essere effettuato dagli incaricati sopra designati all'ingresso del luogo di lavoro a tutti i lavoratori e a tutti i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato, anche sulla base di contratti esterni, nella sede operativa di cui è responsabile l'incaricato.

La verifica della validità della certificazione verde avverrà mediante l'utilizzo dell'applicazione "VerificaC19" che prevede la scansione del codice QR (come indicato dall'Ordinanza 28862 del 28/06/2021 emessa dal Ministero della Salute).

L'attività di verifica delle certificazioni non comporta, in alcun caso, la raccolta dei dati dell'intestatario, in qualunque forma. È pertanto fatto assoluto divieto di memorizzare i dati visualizzati sulla schermata del dispositivo.

Nello specifico si precisa che:

- i dati devono essere solo visualizzati;
- i dati non devono essere raccolti, trascritti o memorizzati in alcun caso;
- il trattamento dei dati deve essere effettuato in modo lecito e corretto;
- i dati personali devono essere trattati unicamente per finalità inerenti l'incarico svolto;
- deve essere mantenuta assoluta riservatezza sui dati trattati;

- gli obblighi relativi alla riservatezza dei dati dovranno essere osservati anche dopo la cessazione del presente incarico.

Di comune accordo fra datore e lavoratori incaricati, i medesimi effettueranno i controlli utilizzando lo smartphone di proprietà.

Per tutto quanto non espressamente qui indicato si riporta al Regolamento sopra citato.

Velletri 12/10/2021

Valscambiente e Servizi spa
Amministratore Delegato
Marco Neri

